ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

privind darea în administrare Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov a unui bun imobil situat în comuna Balotești, sat Săftica, județul Ilfov

Consiliul Județean Ilfov întrunit în şedinţă ordinară în data de 19.02.2025

Având în vedere:

Hotărârea Consiliului Județean Ilfvov nr.251/19.09.2024 privind aprobarea dezmembrării/apartamentării unui bun imobil, aflat în domeniul public al Județului Ilfov și administrartea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfvov nr. 92/28.03.2024 privind dezmembrarea unui bun imobil situat în comuna Balotești, sat Săftica, județul Ilfov, aflat în domeniul public al Județului Ilfov și administrartea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov;

Protocolul de cooperare Județul Ilfov - Consiliul Județean, Spitalul Județean de Urgență Ilfov, Ministerul Public prin Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov, Centrul Național de Sănătate Mintală și Lupta Antidrog, Direcția Generată de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov, Asociația Institutul pentru Studiul și Tratamentul Traumei, Asociația "Zi de Bine", Asociația Pentru Victimele Infrațiunilor Sexuale nr. 3111/18.02.2022, 1286/IV-7/2022, 162/21.02.2022, 7621/24.02.2022, 21/21.023.2022, 1/24.02.2022, 1/23.02.2022;

Protocolul de cooperare Județul Ilfov - Consiliul Județean, Spitalul Județean de Urgență Ilfov, Direcția Generată de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov, Asociația Pentru Victimele Infrațiunilor Sexuale nr. 7316/18.07.2023, 6562/18.04.2023, 21022/21.04.2023, 5/15.05.2023;

Adresa Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov nr. 2183/12.12.2023 înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 28326/14.12.2023;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art. 7 alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov nr. 35869 /28.11.2024;

Raportul Direcției Generale Arhitect Șef, Direcția Urbanism, Patrimoniu și Amenajarea Teritoriului din cadrul Consiliului Județean Ilfov nr. 35903 /28.11.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrației Publice Locale din cadrul Consiliului Județean Ilfov nr. 36022 /28.11.2024;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări

publice, arhitectură și administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Ținând cont de prevederile:

- art. 866, art. 867, art. 868, art. 869 și art. 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 297 art.(1), lit. a), art. 299 și art. 300 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 108 lit. a), art. 173 alin. (1) lit. c) coroborat cu alin.(4) lit. a), art. 182 și art. 196 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art.1 Se aprobă darea în administrare Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov a spațiului situat în comuna Balotești, sat Săftica, Calea București, nr.139, județ Ilfov, necesar înființării *„Cabinetului Medical cu profil medico-legal pediatric"* în vederea operaționalizării activității „Centrului Multifuncțional cu rol de sprijin a activităților efectuate în cadrul investigării violenței asupra minorilor" având datele de indentificare prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, pe o durată de 5 (cinci) ani.

Art.2 Darea în administrare a spațiului prevăzut la art.1 se va realiza în baza unui contract de dare în administrare, prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.3 Predarea primirea bunului imobil (spațiu) se face în termen de maxim 30 zile de la data încheierii contractului de administrare, urmând ca dreptul de administrare să fie înscris în cartea funciară.

Anexa nr. 1 la
Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 24 din 19.02.2025

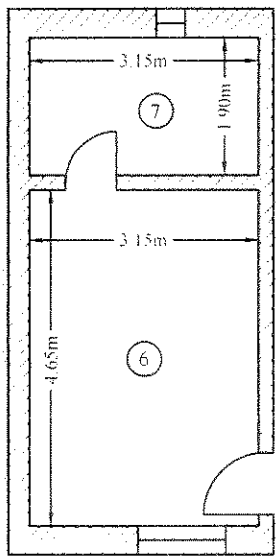
Datele de identificare a bunului imobil - teren aflat în domeniul public al județului Ilfov

Persoana Juridică de la care se transmite în administrare bunul imobil	Persoana Juridică la care se transmite în administrare bunul imobil	Nr.apart/spațiu cu altă destinație	Cod unitate individuală	Suprafață utilă -mp-	Cotă parte indiviză din părțile comune aferente unității individiale -mp-	Cotă parte teren aferent unitate individială -mp-	Valoare inventar -lei-	Caracteristici tehnice ale bunului imobil-teren
Județul Ilfov – Consiliul Județean Adresa: Comuna Baloteşti, Sat Săftica, județ Ilfov Calea Bucureşti, nr.139	Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov	Unitate individuală 3	C1-U3	20,6	22,64	52,75	73.022,06	Unitatea individuală cu o cameră identificat cu numărul cadastral 69669-C1-U3

RELEVEU

Scara 1:100

Nr. cadastral	Adresa imobilului	
69669-C1-U3	Calea Bucuresti, nr. 139 (CV 1, P 9-14, Lot 1), unitate individuala 3, Loc. Saftica, Comuna Balotesti, Judetul Ilfov	
	UAT	BALOTESTI



Numar incapere	Denumire incapere	Suprafata (mp)
6	Camera	14.6
7	Baie	6.0
Suprafata utila = 20.6mp		
Suprafata totala = 20.6mp		
Numele si prenumele executantului: Ing. Neculai Mihail-Alexandru Seria RO-BZ-F, Nr. 0107 Semnatura si stampila		Data Septembrie 2024
Receptionat.		
Semnatura si stampila :		Data

Mihail-Alexandru Neculai

Digitally signed by Mihail-Alexandru Neculai
Date: 2024.09.26 12:40:04 +03'00'

Claudiu Burduja

Digitally signed by Claudiu Burduja
Date: 2024.09.27 09:11:17 +03'00'

ANEXA NR. 19

Foaia colectiva

Carte Funciara Colectiva Nr.69669-C1/UAT Balotesti
Descrierea condominiului
Adresa constructiei: Calea Bucuresti, nr. 139 (CV 1, P 9-14, Lot 1), Loc. Saftica, Comuna Balotesti, Judetul Ilfov , Judetul Ilfov
Nr. cadastral: 69669
Suprafata teren: 233mp

Nr. transon	Scara	Nivel	Nr. apart/spatiu cu alta destinatie	Cod Unitate Individuala (UI)	Nr. C.F. individuala	Suprafata utila UI Suap- (mp)	Cota parte indiviza din partile comune aferente UI (Cpc) %	Cota parte teren aferent UI (Cpt) mp	Observatii
		PARTER	Unitate individuala 1	C1-U1	69669-C1-U1	26.7	29.34	68.36	Unitate individuala cu o camera
			Unitate individuala 2	C1-U2	69669-C1-U2	16.9	18.57	43.27	Unitate individuala cu o camera
			Unitate individuala 3	C1-U3	69669-C1-U3	20.6	22.64	53.75	Unitate individuala cu o camera
			Unitate individuala 4	C1-U4	69669-C1-U4	26.8	29.45	68.62	Unitate individuala
TOTAL						91.0	100.00	233.00	
Descriere parti comune indivize			Acoperis, hol, bucatarie						
Intocmit, Ing. Neculai Mihail-Alexandru									
Seria RO-BZ-F, nr. 0107									
(semnatura, stampila)									
Septembrie 2024									

Receptionat

Claudiu Burduja

Digitally signed by Claudiu Burduja
Date: 2024.09.27 09:09:56 +03'00'

Mihail-Alexandru Neculai

Digitally signed by Mihail Alexandru Neculai
Date: 2024.09.26 12:41:03 +03'00'

Anexa nr. 2 la
Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 24 din 19.02.2025

CONTRACT
DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Având în vedere prevederile art. 298, art. 299 şi art. 300 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ;
Prevederile art. 2 din Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. _____ privind darea în administrare Spitalului Clinic Judeţean de Urgenţă Ilfov a unui bun imobil situat în comuna Baloteşti, sat Săftica, judeţul Ilfov aflat în domeniul public al judeţului Ilfov şi administrarea Consiliului Judeţean;

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean cu sediul în Bucureşti, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, Bucureşti, telefon 021/212.56.94/96/76, fax 021/212.56.99, 021/212.75.34, cod fiscal 4192545, cont de virament nr. RO82TREZ24A510103710300, deschis la Trezoreria Operativă Ilfov, reprezentat de domnul **Hubert Petru Ştefan THUMA**, în calitate de **Preşedinte**, pe de o parte şi

Spitalul Clinic Judeţean de Urgenţă Ilfov cu sediul în Bucureşti, Bd. Basarabia, nr.49-51, telefon 021 9273, cod fiscal 14989140, cont de virament RO81TREZ42121F335000XXXX, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată de domnul Daniel FLORESCU, în calitate de Manager, pe de altă parte.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie darea în administrare pe o perioadă de ..... ani Spitalului Clinic Judeţean de Urgenţă Ilfov a unui bun imobil situat în comuna Baloteşti, sat Săftica, judeţul Ilfov, aflat în domeniul domeniului public al judeţului Ilfov, având datele de identificare conform anexei.
Predarea - primirea bunului se va consemna în procesul verbal de predare - primire ce va fi încheiat de părţi la data încheierii contractului de administrare.

II. DURATA CONTRACTULUI

Contractul de dare în administrare se încheie pe o perioadă de ..... ani de la data semnării, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părţilor.

III. OBLIGAŢIILE ŞI DREPTURILE PROPRIETARULUI:

1. Să predea spre administrare bunului imobil, în baza unui proces verbal de predare - primire la data încheierii contractului;
2. Să stabilească destinaţia bunului dat spre administrare – *Cabinetului Medical cu profil medico-legal pediatric*;
3. Să aprobe lucrările de investiţii, să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de lucrări, după caz;
4. Să participe la recepţia lucrărilor de investiţii, reparaţii curente şi capitale consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepţie, după caz;
5. La încetarea contractului să preia bunul în starea în care a fost transmis şi, după caz, cu îmbunătăţirile aduse;
6. Să sprijine administratorul în vederea obţinerii avizelor legale de funcţionare, pentru activitatea desfăşurată;
7. Să asigure folosinţa nestingherită a bunului pe toată perioada aprobată şi să verifice modul în care sunt respectate condiţiile de dare în administrare;

IV. OBLIGAŢIILE ŞI DREPTURILE ADMINISTRATORULUI

1. Să preia în administrare bunul care face obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare – primire, cu destinaţia exclusivă pentru care au fost transmis în administrare, respectiv *Cabinetului Medical cu profil medico-legal pediatric*;
2. Să folosească şi să dispună de bunul dat în administrare în condiţiile stabilite de lege şi, dacă este cazul, de actul de constituire;
3. Să asigure paza, protecţia şi conservarea bunului, ca un bun administrator şi să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcţionări;
4. Să efectueze lucrări de investiţii asupra bunului, în condiţiile actului de dare în administrare şi a legislaţiei în materia achiziţiilor publice, cu acordul proprietarului, după caz;
5. Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosinţă, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
6. Să obţină avizele pentru lucrări de îmbunătăţire şi menţinere a caracteristicilor tehnice ale bunului;
7. Să semneze procesul-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunului;
8. Administratorul răspunde de distrugerea totală sau parţială a bunului încredinţat care s-ar datora culpei sale;
9. Să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forţa majoră sau defect de construcţie, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină; Să achite impozitele şi taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;
10. Să-şi obţină avizele legale de funcţionare, pentru activitatea desfăşurată;
11. Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilităţi şi să respecte obligaţiile asumate prin contracte;
12. La încetarea dării în administrare, administratorul este obligat să restituie bunul cel puţin în aceeaşi stare în care l-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare - primire încheiat la data semnării contractului;
13. Administratorul se obligă să nu schimbe destinaţia imobilului pe care l-a primit în administrare respectiv construirea unui *Cabinetului Medical cu profil medico-legal pediatric*, iar această clauză va fi notată în cartea funciară.

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

La expirarea duratei stabilite în contract, dacă părţile nu convin în scris prelungirea acestuia în condiţiile legii, ori nu convin rezilierea acestuia înaintea împlinirii termenului;
În cazul în care interesul public o impune;
În cazul în care una din părţi nu îşi execută în mod culpabil obligaţiile, intervenind rezilierea.
În cazul în care una din părţi notifică denunţarea contractului.

VI. FORŢA MAJORĂ

Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi, în termen de 5 zile apariţia evenimentului exonerator de răspundere.
Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să-şi notifice încetarea de plin drept a dării în administrare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Nici una din părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau parţial, a oricărei obligaţii, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligaţiei a fost cauzată de forţa majoră, asa cum este definită de lege, cu condiţia notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZIŢII FINALE

Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară conform prevederilor legale în vigoare.
Modificarea contractului se poate face în limitele legislaţiei române, cu acordul părţilor, prin act adiţional, care face parte integrantă din prezentul contract.

Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă părţile nu cad de acord, vor fi soluţionate de către instanţele de judecată competente.
Prezentul contract produce efecte de la data semnării acestuia.
Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi .....

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOV

Anexă la Contractul de dare în administrare
Nr._____/_____2025 și nr. _____/_____2025

Persoana Juridică de la care se transmite în administrare bunul imobil	**Persoana Juridică la care se transmite în administrare bunul imobil**	**Nr.apart/spațiu cu altă destinație**	**Cod unitate individuală**	**Suprafață utilă -mp-**	**Cotă parte indiviză din părțile comune aferente unității individiale -mp-**	**Cotă parte teren aferent unitate individială -mp-**	**Valoare inventar -lei-**	**Caracteristici tehnice ale bunului imobil**
Județul Ilfov – Consiliul Județean Adresa: Comuna Baloteşti, Sat Săftica, județ Ilfov Calea Bucureşti, nr.139	Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov	Unitate individuală 3	C1-U3	20,6	22,64	52,75	73.022,06	Unitatea individuală cu o cameră identificat cu numărul cadastral 69669-C1-U3

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

Nr._____ din _____2025

SPITAL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOV

MANAGER
Daniel FLORESCU

Nr._____ din _____2025

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi _____

Având în vedere:

-Prevederile art. 1 din Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. _____privind solicitarea dării în administrare Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov a unui bun imobil situat în comuna Balotești, sat Săftica, județul Ilfov aflat în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean;
- Contractul de dare în administrare cu nr. ____/_____ și nr. _____/_____.

I.PĂRȚI

Între:

Județul Ilfov - Consiliul Județean cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, București, telefon 021/212.56.94/96/76, fax 021/212.56.99, 021/212.75.34, cod fiscal 4192545, cont de virament nr. RO82TREZ24A510103710300, deschis la Trezoreria Operativă Ilfov, reprezentat de domnul **Hubert Petru Ștefan THUMA**, în calitate de **Președinte**, pe de o parte și

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov cu sediul în București, Bd. Basarabia, nr.49-51, telefon 021 9273, cod fiscal 14989140, cont de virament RO81TREZ42121F335000XXXX, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată de domnul **Daniel FLORESCU,** în calitate de Manager, pe de altă parte.

II. OBIECTUL PREZENTULUI PROCES – VERBAL

Obiectul contractului îl constituie darea în administrare pe o perioadă de ….. ani Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov a unui bun imobil situat în comuna Balotești, sat Săftica, județul Ilfov, aflat în domeniul domeniului public al județului Ilfov, având datele de identificare conform anexei.

III. DATELE DE IDENTIFICARE ALE BUNULUI

Datele de identificare ale bunului imobil situat în comuna Batolești, satul Săftica, județul Ilfov care va fi preluat din administrarea Consiliului Județean Ilfov în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov:

Nr.apart/ spațiu cu altă destinație	**Cod unitate individuală**	**Suprafață utilă -mp-**	**Cotă parte indiviză din părțile comune aferente unității individiale -mp-**	**Cotă parte teren aferent unitate individială -mp-**	**Valoare inventar -lei-**	**Caracteristici tehnice ale bunului imobil**
Unitate individuală 3	C1-U3	20,6	22,64	52,75	73.022,06	Unitatea individuală cu o cameră identificat cu numărul cadastral 69669-C1-U3

Prezentul proces de predare-preluare a fost întocmit în 2 (două) exemplare, cu valoare de original, 1 (un) exemplar pentru Județul Ilfov - Consiliul Județean și 1 (un) exemplar pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov.

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOV