ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acţiune al Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Ilfov privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Judeţului Ilfov

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedinţă ordinară în data de 24.04.2025

Având în vedere:

Adresa Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Ilfov nr. 21484/SSCM/598/10.04.2025, înregistrată la Judeţul Ilfov-Consiliul Judeţean cu nr. 9844/10.04.2025;

Hotărârea Colegiului Director al Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Ilfov nr.7/09.04.2025;

Hotărârea Comisiei Judeţene privind Incluziunea Socială a Judeţului Ilfov nr. 2/17.12.2024 privind avizarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Judeţean Ilfov pentru anul 2025;

Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.65/21.12.2004, privind înfiinţarea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Ilfov;

Prevederile art. 122 din Constituţia României, republicată;

Prevederile art. 3 şi 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Regulamentului cadru de organizare şi funcţionare al Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţa socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările şi completările ulterioare, anexa 1;

Prevederile Ordinului nr.1086/2018 al ministrului muncii privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti;

Prevederile Hotărârii Guvernului nr.417/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal;

Prevederile Legii nr.177/2019 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale;

Prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr.25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidenţial destinate copiilor din sistemul de protecţie specială;

Prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr.26/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecţie specială;

Prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr.27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;

Prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinele sociale;

Prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr.81/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale;

Prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilităţi;

Prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr.1218/2019 pentru aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate privind aplicarea metodei managementului de caz în protecţia persoanelor adulte cu dizabilităţi;

Prevederile Legii nr.292/2011 a asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.10238 din 15.04.2025;

Raportul Serviciului Asistență Socială și Sănătate - Direcția Management Resurse Umane, Asistență Socială și Sănătate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.10316 din 15.04.2025;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.10320 din 15.042025;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate - învățământ, tineret, sănătate, familie, protecție socială, servicii publice sociale și activități sportive;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. b), art. 182 alin. (1) și alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Planul anual de acţiune al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Judeţului Ilfov, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov și Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județului Ilfov, compartimentelor

de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Nr. 114

Din 24.04.2025

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV Nr. 114 /24/04/2025			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ○ absolută O calificată	24/04/2025	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	24/04/2025	
3	Aducerea la cunoștință publică	24/04/2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	24/04/2025	
5	Hotărârea produce efecte juridice	24/04/2025	

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ILFOV

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul Județean Ilfov

pentru anul 2025

Județul ILFOV

ANEXĂ
la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov
nr. _____,

Aviz consultativ
Comisia de Incluziune Socială a Județului Ilfov

Aprobat,
Director Executiv
George-Denis Senciuc

Avizat,
Director Executiv Adjunct
Gabriela Anabela Zamfir

Avizat,
Director Executiv Adjunct
Aura Cristina Turmac

Avizat,
Director Executiv Adjunct
Maria Magdalena Petre

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Ilfov pentru anul 2025

Având în vedere:

1. **Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030** (actualizată Martie 2024) - Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 73/12.03.2024 pentru completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 199/24.08.2023, Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 89/2023 privind aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 246/2022 privind aprobarea actualizării „Strategiei de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020 – 2030" - care stipulează următoarele:

   - **Viziunea 2030** a Consiliului Județean Ilfov este **„Județul Ilfov: un spațiu al dialogului și al polarizării inteligente; un județ competitiv, durabil și incluziv"** - Județul Ilfov este un teritoriu care se reinventează economic și *se reconfigurează social* și spațial, adaptându-se provocărilor

globale, devenind prin oferta de localizare și servicii, un partener credibil, deschis către atingerea unui țesut economic viabil și competitiv, a unui *cadru locuibil de calitate* și a unui mediu natural atractiv.

- **Obiectivele strategice** (cu un caracter sectorial), formulate pornind de la nevoile grupurilor-țintă, sunt:
  - *I.* ***Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor*** și
  - *II.* ***Creșterea atractivității pentru activități economice și vizitatori***
- Un pachet de 6 **obiective specifice (OS)** și 3 **obiective transversale (OT)** cu **programele/direcțiile de dezvoltare aferente**, care răspund celor două obiective strategice formulate. Dintre acestea, cu referire la planificarea dezvoltării serviciilor sociale, extragem următoarele repere:
  - **OS2.** Dezvoltarea capitalului uman în vederea îmbunătățirii ofertei de forță de muncă prin ***asigurarea accesului cetățenilor la servicii publice*** *de educație, sănătate și* ***asistență socială***;
    - **Politica 2.4. Reabilitarea și extinderea infrastructurii sociale**
      - Programul/direcția de dezvoltare 2.4.1. Construcția/reabilitarea/modernizarea/dotarea refuncționalizarea centrelor social;
      - Programul/direcția de dezvoltare 2.4.2. Reabilitare/modernizare/construcție de locuințe pentru tineri, locuințe sociale și de necesitate;
  - **OS6.** Întărirea capacității administrative pentru bună guvernare, **servicii publice de calitate** și cooperare metropolitan;
    - **Politica 6.1.** Consolidarea capacității administrative;
      - Programul/direcția de dezvoltare 6.1.3. Dezvoltarea resurselor umane în administrație;
      - Programul/direcția de dezvoltare 6.1.3. Digitalizarea și transparentizarea activității autorităților publice locale;
      - Programul/direcția de dezvoltare 6.1.5. Înființarea consiliilor consultative pentru tineret pe lângă autoritatea administrației locale;
  - **OT7. Promovarea incluziunii sociale, a egalității de șanse și a diversității**;
    - **Politica 7.1. Integrarea socială a grupurilor vulnerabile**
      - Programul/direcția de dezvoltare 7.1.1. Asistență pentru victimele violenței în familie;
      - Programul/direcția de dezvoltare 7.1.2. Creșterea accesibilității persoanelor cu dizabilități la bunuri și servicii;
      - Programul/direcția de dezvoltare 7.1.3. Asigurarea accesului egal la piața muncii, precum și la serviciile publice;

- **Politica 7.2. Regenerarea comunităților dezavantajate**
  - Programul/direcția de dezvoltare 7.2.1. Abordarea integrate a zonelor afectate de sărăcie;
  - Programul/direcția de dezvoltare 7.2.2. Asistență integrate pentru comunitățile entice (comunități de romi, migranți/refugiați);

- **OT9. Dezvoltarea societății prin valorificarea avantajelor digitalizării;**
  - **Politica 9.1. Dezvoltarea unui ecosistem digitalizat de servicii publice de înaltă calitate**
    - Programul/direcția de dezvoltare 9.1.1. Transformarea digital a serviciilor publice;
    - Programul/direcția de dezvoltare 9.1.2. Dezvoltarea și consolidarea competențelor digitale ale populației (alfabetizare digitală)
    - Programul/direcția de dezvoltare 9.1.3. Dezvoltarea infrastructurii necesare procesului de digitalizarere.

2. ***Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2018-2023***, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov, **nr. 168/19.12.2018** cu următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- **Direcția strategică 1** - Reducerea progresivă a numărului beneficiarilor structurilor rezidențiale de capacitate mare și restructurarea serviciilor rezidențiale în servicii flexibile și de bună calitate, cu capacitate îmbunătățită de răspuns la nevoile de îngrijire și asistență a beneficiarilor.
- **Direcția strategică 2** - Întărirea cooperării inter-instituționale dintre DGASPC Ilfov și Direcțiile/Serviciile Publice de Asistență Socială de la nivelul localităților, în vederea unui acces mai bun al cetățenilor la servicii sociale și a unui răspuns eficient la nevoile de asistență ale acestora.
- **Direcția strategică 3** - Dezvoltarea a patru poli de servicii sociale la nivelul județului, care să permită accesul eficient al cetățenilor la servicii de prevenție, de urgență, de îngrijire și asistență de recuperare/reabilitare sau alte servicii specializate de bună calitate, cât mai aproape de domiciliu și cu un cost rezonabil pentru beneficiari.
- **Direcția strategică 4** - Investiția în recrutarea și formarea continuă/perfecționarea personalului din sectorul serviciilor sociale, pentru ca acesta să intervină cu profesionalism și motivație în orice tip de serviciu social de pe raza județului.

- **Direcția strategică 5** – Creșterea gradului de informare a cetățenilor cu privire la activitatea de asistență socială din județul Ilfov precum și la serviciile existente.

3. Următoarele documente strategice și reglementări legale:

- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022 - 2027, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 440/2022 și a Planului de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;
- Strategia națională pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale "SINERGIE" 2021 - 2030 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale "SINERGIE" 2021 – 2030, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 592/2021;
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022 - 2027, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 490/2022
- Strategia Națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022 – 2027, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 1547/2022;
- Strategia Națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022 - 2030, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 1543/2022;
- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „Copii protejați, România sigură" 2023 - 2027, aprobată prin Hotărârea nr. 969/2023;
- Strategia UE privind drepturile copilului și Garanția europeană pentru copii;
- Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Strategia de dezvoltare teritorială a României „România policentrică" 2035;
- Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă.

4. Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor din date de 14.11.2024, înregistrat sub nr.62/14.11.2024

Se elaborează **Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Judeţean Ilfov** care cuprinde:

1. Date privind administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/judeţean - capitolul II;
3. Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I
Administrarea, Înfiinţarea şi Finanţarea Serviciilor Sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel judeţean

Nr. Crt.	Cod serviciu social conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social		Descriere serviciu/ Beneficiari	Adresa/sediu	Capacitate	Grad de ocupare la 30.09.2024	Buget local	Buget Judeţean	Buget de stat	Contribuţii persoane	Alte surse
Servicii sociale pentru copii												
1	8790 CR-C-I	Complexul de servicii sociale Periş	**Casa de tip familial ARINIŞ**	Servicii de îngrijire şi asistenţă pentru copiii aflaţi în dificultate pentru care s-a dispus măsura de protecţie specială	Com Periş, str. Principala nr. 582, jud. Ilfov	12	*75%*		77785	700067		
2	8790 CR-C-I		**Casa de tip familial PERIŞ**	Servicii de îngrijire şi asistenţă pentru copiii aflaţi în dificultate pentru care s-a dispus măsura de protecţie specială	Com. Periş str. Principală nr. 582	10	*60%*		51857	466711		

3	8790 CR-C-I		**Casa de tip familial SABAR**	Servicii de îngrijire şi asistenţă pentru copiii aflaţi în dificultate pentru care s-a dispus măsura de protecţie specială	Loc. Domneşti, str. Curtea Domnească, nr. 2 A	12	***58%***		60154	541385		
4	8790 CR-C-II	**Complexul de servicii sociale Săftica**	**Centrul de primire în regim de urgenţă** *CPRU* **SĂFTICA**	Serviciu de îngrijire şi asistenţă temporară pentru copii aflaţi în dificultate, pentru care s-a dispus măsura de plasament în regim de urgenţă	Com Baloteşti, sat Săftica, jud. Ilfov	10	***60%***		46739	420654		
5	8790 CR-MC-I		**Centrul Maternal Săftica** *CM* **SĂFTICA**	Servicii de asistenţă temporară pentru cupluri mama - copil (copii cu vârsta 0-3 ani) aflaţi în dificultate	Com Baloteşti, sat Săftica, jud. Ilfov	36	***22%***		52931	476386		
6	8790 CR-VD-III		**Locuinţa protejată SĂFTICA**	Servicii de cazare, consiliere psihologică, socială, orientare vocaţională, reinserţie socioprofesională pentru tranziţia la o viaţă independentă pentru victimele	Com Baloteşti, sat Săftica, jud. Ilfov	6	***0***		29015	261139		

				violenței domestice.								
7	8790 SF-C	**Asistenți Maternali Profesioniști** *AMP*		Servicii de îngrijire și asistență, la domiciliul asistentului, pentru copii ce au dispusă măsura de protecție specială	În toate localitățile județului Ilfov	100	***100%***		594640	5351760		
Servicii sociale pentru adulți												
9	8730 CR-V-I	**Căminul pentru persoane vârstnice PERIȘ (cu personalitate juridică)**		Îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice aflate în dificultate	Com. Periș, str. Principală nr. 507, jud. Ilfov	50	***92%***		338645	3497803		
10	8790 CR-D-I	**Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu dizabilități VIDRA**		Îngrijire și asistență pentru **persoane adulte** cu HIV/ SIDA	Com. Vidra, jud. Ilfov	24	***63%***		121462	1093158		
11	8730 CR-V-II	**Centrul de Criză pentru Persoane Vârstnice VIDRA**		Îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	Com. Vidra, jud. Ilfov	40	***0***		231400	2082600		
12	8790 CR-D-I	**Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu dizabilități CIOLPANI (cu personalitate juridică)**		Îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități	Com Ciolpani, jud. Ilfov	50	***90%***		361494	3523446		

13	8790 CR-D-II	**Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu dizabilități BĂLĂCEANCA**	Servicii de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități neuropsihice	Com. Cernica, sat Bălăceanca, jud. Ilfov	50	***98%***		410880	3697917		
14	8790 CR-D-I	**Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu dizabilități BĂLĂCEANCA**	Îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități	Com. Cernica, sat Bălăceanca, jud. Ilfov	35	***100%***		281162	2530458		
15	8790 CR-D-II	**Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu dizabilități TÂNCĂBEȘTI**	Servicii de abilitare și reabilitare pentru tineri cu dizabilități mintale și asociate	Com. Snagov, sat Tîncăbești, jud. Ilfov	42	***93%***		326358	2937222		
16	8790 CR-PFA-II	**Centru de primire în regim de urgență pentru persoanele fără adăpost *CPRUPA ACASĂ***	Centru destinat persoanelor fără adăpost	Orașul Voluntari, Bulevardul *Voluntari, nr.* 94-96	30	***53%***		60293	542635		
15	8790 CR-VTP-I	**Centrul de asistență si protecție a victimelor traficului de persoane**	Centru destinat persoanelor victime ale traficului de persoane	Oraș Voluntari, Bulevardul *Voluntari*, *nr.* 94-96	6	***0%***		29015	261138		
	TOTAL							*3073830*	***28384479***		

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr. Crt.	Cod serviciu social conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumire serviciu social/ Adresa	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate cladire/spatiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (persoanl de specialitate, ingrijire etc)	Bugete estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate					Justificare
				Nr. benef./zi	Nr. Locuri (in paturi)			*Buget local*	*Buget județean*	*Buget de stat*	*Contrib pers. Benef.*	*Alte surse*	
1.	**8891 CZ-C-II**	**Centrul multifuncțional pentru copii CERNICA**	**Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți**	**53**	**0**	1056 MP *P+1E*	19 posturi		**40566**	**365096**			DGASPC Ilfov intenționează depunerea unei cereri de finanțare în cadrul PoIDS, **Prioritatea P05.** *Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii,* **Obiectiv specific RSO4.3.** *Promovarea incluziunii socioeconomice a comuităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR),* **Obiectiv specific**

												ESO4.11. *Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, incluziv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientate către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+).* Conform ***Ghidului Solicitantului Condiții specifice*** (nepublicat în formă finală la data întocmirii prezentului caiet de sarcini), la depunerea cererii de finanțare, documentația tehnico-economică trebuie să fie cel puțin (element de eligibilitate) la **Studiu de fezabilitate** (...) elaborat în conformitate cu legislația relevantă, respectiv Hotărârea Guvernului nr. 907/2016,

2.	8790 CR-D-II	**Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități**	persoane adulte cu dizabilități	**42**	**42**	*990 mp suprafață utilă* Fiecare dormitor asigură o suprafață de cel puțin 6 mp pentru fiecare beneficiar, respectiv 8 mp pentru cel care utilizează fotoliu rulant, cf. Ordin nr. 82/2019 MMSJ.	52 de posturi (personal de specialitate, personal de îngrijire și asistență)		**352182**	**3169643**			Având în vedere obligația furnizorului de servicii sociale DGASPC Ilfov de a organiza și acorda serviciile sociale, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, realizarea atribuțiilor principale ce revin instituției în conformitate cu prevederile art. 10 din H.G. nr. 797/2017 privind organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în condițiile legii, în baza strategiilor pe termen mediu și lung, organizare și dezvoltare a sistemului de asistență socială pentru persoae cu dizabilități.
3.	8730 CR-V-I	**Căminul pentru persoane vârstnice PERIȘ nr. 2**	persoane vârstnice aflate în dificultate	**20**	**20**	1075 mp suprafață utilă Pentru fiecare beneficiar se alocă o suprafață de 6 mp în dormitor/	*personal de specialitate*		**168976**	**1520784**			Prin înființarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Periș nr. 2, se urmărește: creșterea calității vieții prin asigurarea găzduirii și îngrijirii, prevenirea situațiilor de marginalizare și

						camera personală, cf. Ordin nr. 29/2019 MMSJ.							excluziune socială, creșterea gradului de acoperire a nevoilor de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice la nivelul județului Ilfov.
TOTAL													

UAT Comuna Vidra și DGASPC Ilfov realizează, în parteneriat, un **CENTRU DE ZI DE RECUPERARE PENTRU COPII CU DIZABILITĂȚI** (cod serviciu social 8891CZ-CIII), însemnând **construcția de la zero, dotarea** și **operaționalizarea centrului**, parcurgând ca prim pas în acest sens obținerea licenței provizorii pentru serviciul social nou creat, destinat copiilor cu vârste între 3 și 18 ani. Parteneriatul dintre UAT Comuna Vidra și DGASPC Ilfov se desfășoară în baza ***Acordului de parteneriat*** încheiat între cele două entități (nr. UAT Comuna Vidra 2737/16.02.2024 și nr. DGASPC Ilfov 8389/16.02.2024), după ce condițiile parteneriatului au fost aprobate de către Consiliul Local al Comunei Vidra prin HCL nr. 18/15.02.2024 și de către Consiliul Județean Ilfov prin HCJ nr. 13/15.02.2024.

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea, la nivel local, de servicii sociale destinate prevenirii separării copilului de familie și asigurarea îngrijirii acestuia în comunitate.

- Obiectivul Specific 1 (OS1): Creșterea accesului beneficiarilor la servicii sociale prin construcția unui Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități în comunitatea localității Vidra.
- Obiectivul Specific 2 (OS2): Menținerea în familie a cel puțin 42 de copii supuși riscului de separare, prin facilitatrea recuperării și incluziunii sociale în cadrul Centrului de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități Vidra.

Având în vedere publicarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament", Anexă la Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr.6584/2024, Program: „Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027" Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR) Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), DGASPC Ilfov v-a depune în parteneriat cu Asociația HELP AUTISM o cerere de finanțare pentru o construcția de la zero, dotare și operaționalizarea unui centru de zi destinat copiilor cu tulburări de comportament. Înființarea la nivelul fiecărui județ a unui centru de zi specializat, destinat copiilor cu tulburări comportamentale, asigură o intervenție timpurie și concentrată pe dificultățile cu care se confruntă copilul și familia sa, poate reprezenta o soluție menită să conducă la evitarea încărcării artificiale a sistemului de protecție specială.

Având în vedere publicarea în consultare a Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro" Program: „Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027" Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități. Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR). Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), DGASPC Ilfov v-a depune în parteneriat cu partenerii eligibili, în conformitate cu prevederile Ghidului final care se va publica o cerere de finanțare pentru o construcția de la zero, dotare și operaționalizarea unui centru respiro pentru persoanele cu dizabilități și familiile/îngrijitorii acestora. Aceste investiții vizează achiziția/construcția, accesibilizarea, eficiența energetică, dotarea cu echipamente și costuri operaționale. Conform Legii 448/2006, asistentul personal profesionist/asistentul personal au drepturi specifice iar pe perioada concediului de odihna, angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu dizabilități grave sau accentuate un înlocuitor pentru asistentul personal profesionist/asistentul personal sau găzduirea într-un centru respiro. Cazarea într-un centru respiro se poate asigura pe perioadă determinată, maxim 180 de zile pe an pentru adulții cu dizabilități și de maximum 30 de zile calendaristice pe an în situația copiilor cu dizabilități. Furnizarea unor astfel de servicii poate preveni abuzul și neglijarea și poate contribui la unitatea și bunăstarea familiei. În linie cu Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități O Românie echitabilă 2022-2027 și conform Legii nr. 448/2006, acest tip de serviciu trebuie asigurat pentru adulți și copii.

Având în vedere prevederile alin 1) Art XXIX din Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare :'' instituțiile publice cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea/autoritatea autorităților administrației publice centrale/locale își pot desfășura activitatea dacă au un număr de peste 50 de posturi aprobate conform legii și efectiv ocupate în structurile organizatorice''și adresa Consiliului Județean Ilfov nr.34854/20.11.2024 începând cu 1.01.2025 DGASPC Ilfov v-a prelua Centrul județean de Asistență Medico-Socială pentru bolnavi cronici Domnești.

C. **Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**

Având în vedere capacitatea limitativă de găzduire în centrele proprii a tuturor beneficiarilor, DGASPC Ilfov își propune contractarea de servicii sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea *Direcției strategice 1* din *Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, astfel:*

Nr. Crt.	Categorie	Număr beneficiari	Buget estimat
1.	Serviciu social cu cazare pentru copii în sistemul de protecție specială	**71**	**6474647**
2.	Serviciu social cu cazare - Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități	**41**	**3293612**

3.	Serviciu social cu cazare - Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	**10**	**844880**

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege: -

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale oferite la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. ***Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet (www.protectiacopilului.ro)/se afișează la sediul DGASPC Ilfov:***

a) „Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale a Județului Ilfov", aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 168/19.12.2018;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Ilfov;

c) Activitatea proprie și servicii aflate în propria administrare - formularele necesare pentru obținerea drepturilor și prestațiilor sociale oferite de DGASPC Ilfov, programul instituției, condițiile de eligibilitate a beneficiarilor și costurile serviciilor acordate etc.;

d) Informații privind serviciile sociale la nivelul județului Ilfov, acordate de furnizori publici sau privați – furnizori de servicii private din comunitate și din județ și serviciile furnizate de aceștia, serviciile sociale care funcționează în cadrul DGASPC Ilfov.

2. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea DGASPC Ilfov;

3. Informațiile privind organizarea concursurilor de selecție a candidaților în vederea angajării și condițiile necesare;

4. Comunicate de presă și informații de interes public;

5. Coordonate de contact – Responsabili cu diversele paliere de activitate, adrese de e-mail și numere de telefon instituționale;

6. Numere TELVERDE în Ilfov: a) Telefonul copilului: 0800 876 242, având misiunea de a asigura informare telefonică și intervenția în situațiile de abuz/neglijare/ orice formă de abuz asupra copilului; b) Numărul unic național pentru copii: 119;

7. Campanii de sensibilizare și conștientizare a populației, în cadrul proiectelor în derulare și/sau cu ocazia zilelor internaționale ale copilului, persoanei vârstnice, persoanei cu dizabilități, fie în alt calendar al instituției și/sau prin colaborare cu societatea civilă.

CAPITOLUL III

Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale, bazat pe o planificare riguroasă şi o evaluare anuală a nevoilor de formare.

Potrivit prevederilor în vigoare, Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Ilfov are deplină competenţă în a stabili programele de formare pentru salariaţii săi, dar nu exclude nici posibilitatea de a răspunde unor recomandări în acest sens, venite fie de la nivelul entităţilor de control. Identificarea necesităţilor de instruire a funcţionarilor publici, pentru îmbunătăţirea rezultatelor activităţii desfăşurate în scopul îndeplinirii obiectivelor stabilite se realizează în cadrul unui raport privind necesarul de formare, întocmit de şeful ierarhic care realizează şi evaluarea performanţelor profesionale individuale.

Potrivit HGR nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcţionarilor publici, participarea la programele de formare profesională a funcţionarilor publici se finanţează, după caz, din bugetul instituţiei, din sumele special prevăzute în acest scop, sau din alte surse, de regulă după cum urmează:

- pentru programele de formare urmate la iniţiativa ori în interesul instituţiei în domeniile care se regăsesc în fişa postului, care au fost identificate ca necesare la evaluarea performanţelor profesionale individuale şi se regăsesc în planul anual de perfecţionare elaborat şi aprobat în condiţiile legii, precum şi pentru cele rezultate din nevoia de instruire ca urmare a intrării în vigoare a unor modificări ale cadrului normativ sau instituţional, finanţarea se asigură integral din bugetul instituţiei;
- pentru fiecare dintre programele de formare urmate la iniţiativa funcţionarului public, cu acordul conducătorului instituţiei, în domenii care se regăsesc în fişa postului, dar care nu au fost identificate ca necesare la evaluarea performanţelor profesionale individuale şi nici nu se regăsesc în planul anual de perfecţionare elaborat şi aprobat în condiţiile legii, finanţarea se asigură din bugetul instituţiei, în limita fondurilor disponibile;
- pentru programele de formare urmate la iniţiativa funcţionarului public, cu acordul conducătorului instituţiei, în alte domenii decât cele care se regăsesc în fişa postului şi cele identificate ca necesare la evaluarea performanţelor profesionale individuale şi care nici nu se regăsesc în planul annual de perfecţionare elaborat şi aprobat în condiţiile legii, finanţarea se asigură integral de către funcţionarul public participant.

Participarea angajaţilor Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Ilfov la cursurile de formare/ perfecţionare profesională se va face în limita bugetului alocat conform legislaţiei în vigoare.

1. **Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.:**

a) cursuri de perfecţionare

Nr. Crt.	Număr de specialişti	Buget estimat
1	679	

b) cursuri de calificare

Nr. Crt.	Categorie	Sesiuni de instruire	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	Asistenţi personali profesionisti	1 sesiune	10	
2.	Asistenţi maternali profesionişti	1 sesiune	128	

c) sesiuni de instruire pentru îngrijitorii informali (cei ce activează la domiciliu) :

Nr. Crt.	Categorie	Sesiuni de instruire	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	Asistenţi personali profesionisti	1 sesiune	10	Nu este cazul
2.	Asistenţi maternali profesionişti	1 sesiune	128	

d) sesiuni de instruire pentru voluntari; - nu se planifică

e) Organizarea de întâlniri de tip per review, inclusiv prin structurile asociative ale UAT-urilor, prin asociaţii profesionale , etc.

Nr.crt.	Acţiune		Perioada	Buget
1	Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizaţii de voluntariat, asociaţii ale persoanelor beneficiare	Trimestrial	pe tot parcursul anului 2024	Nu este cazul
2	Organizarea de întâlniri între reprezentanţii DGASPC şi SPAS, pentru discutarea aspectelor de interes comun legate de activitatea de asistenţă socială din judeţ pe categorii de beneficiari - Copii - Persoane adulte cu dizabilităţi - Persoane vârsnice	2 sesiuni	Întâlniri on – line / fizic	Nu este cazul

f) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național SNMD, SINA, HUB MMSS – planificare la nivel național

g) Altele

2. **Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:**

Nr. Crt.	Categoria	Numar de persoane	Buget estimat
1	Asistenți sociali	26	
2	Psihologi	21	
3	Educatori	8	
4	Coordonatori de servicii rezidențiale sau de tip familial	13	

TOTAL CAP. III -

Serviciul/Compartimentul	Șef Serviciu / Consilier	Semnătura
Serviciul Resurse Umane și Formare Profesională	Ana - Maria Brucan – Slav	
Compartiment Planificare Bugetară și Management Financiar	Silvia Ghinea	
Serviciul Strategie, Comunicare, Monitorizare și Management Servicii Sociale	Elena – Maria Ioniță	