ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de lider și Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Dărăști-Ilfov, în calitate de partener, pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare Școala Dărăști - Ilfov, Corp C2 și C3, Județul Ilfov"

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2024

Având în vedere:

Prevederile Ghidului Solicitantului Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă;

Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 - Document aprobat de Comisia Europeană prin Decizia 9211/2022;

Hotărârea Consiliului Local Dărăști-Ilfov nr.63/28.12.2023 privind aprobarea încheierii Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Dărăști-Ilfov, în calitate de partener și Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de lider, pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare Școala Dărăști - Ilfov, Corp C2 și C3, Județul Ilfov"

Hotărârea Consiliului Local Dărăști-Ilfov nr.64/28.12.2023 privind aprobarea obiectivului de investiții, a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru obiectivul de investiții "Reabilitare, modernizare Școala Dărăști - Ilfov, Corp C2 și C3, Județul Ilfov";

Adresa Unității Administrativ-Teritoriale - comuna Dărăști-Ilfov nr.5304/02.10.2023, înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Județean cu nr.20195/02.10.2023;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.1882/ 23.01.2024;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. nr1890/23.01.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr1929/23.01.2024;

Raportul Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene - Biroul Monitorizare Contracte Asociere din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.1909/23.01.2024;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.1915/23.01.2024;

Raportul Direcției Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr1919/23.01.2024;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr.17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de lider și Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Dărăști-Ilfov, în calitate de partener, pentru

realizarea proiectului „Reabilitare, modernizare Școala Dărăști - Ilfov, Corp C2 și C3, Județul Ilfov", potrivit Anexei nr.1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă participarea Unității Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Dărăști-Ilfov, în proiectul „Reabilitare, modernizare Școala Dărăști - Ilfov, Corp C2 și C3, Județul Ilfov", în vederea depunerii cererii de finanțare în apelul Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, din cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027.

Art. 3 Se aprobă valoarea totală a proiectului „Reabilitare, modernizare Școala Dărăști - Ilfov, Corp C2 și C3, Județul Ilfov", în cuantum de **9,750,550.76** lei (inclusiv TVA), potrivit Anexei nr. 2 - Deviz general al obiectului de investiții, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă contribuția Unității Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, la cheltuielile eligibile și neeligibile ale proiectului, în cuantum de **798,944.59** lei (inclusiv TVA), astfel:

- contribuția de **2%** din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de ***182,679.72*** *lei (inclusiv TVA)*, din care:
  - *300.00 lei (inclusiv TVA) (0,003%)*, reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov la total cheltuieli eligibile;
  - *182,379.72 lei (inclusiv TVA) (1,997%)* reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritorială - comuna Dărăști-Ilfov la total cheltuieli eligibile.
- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de ***616.564,87*** *lei (inclusiv TVA)*, din care:
  - *0 lei (inclusiv TVA) (0%)* reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov la total cheltuieli neeligibile;

- *616.564,87 lei (inclusiv TVA) (100%)* reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritorială - comuna Dărăști-Ilfov la total cheltuieli neeligibile.

Art. 5 Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții, potrivit Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Se aprobă indicatorii specifici, de rezultat și suplimentari, potrivit Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 Se aprobă „Descrierea investiției", potrivit Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze pentru și în numele Unității Administrativ-Teritorială-Județul Ilfov, Acordul de parteneriat, precum și toate documentele necesare realizării proiectului.

Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr.20031/2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.228/2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plata a acesteia de AM PR BI.

Art. 11 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 12 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, unității administrativ-teritoriale parteneră, compartimentelor de specialitate din cadrul

Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 4

Din 31.01.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 4 /31.01.2024			
Nr.Cr	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	31/01.2024	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	31/01/2024	
3	Aducerea la cunoștință publică	31/01/2024	
4	Comunicarea. numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	31/01/2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	31/01/2024	

Anexa nr. 1 la HCJ Ilfov nr. 4/2024

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului *REABILITARE, MODERNIZARE ȘCOALĂ DĂRĂȘTI - ILFOV, CORP C2 ȘI C3, JUDEȚUL ILFOV,*

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membrii ai Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

Art. 1. Părțile

1. ***Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov***, cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, cod fiscal 4192545, reprezentată legal prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA,

Președinte, identificat prin CI seria IF nr. 397047, CNP 1590301400528, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1),** *și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:
Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
RO55TREZ421504102X014167
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anul curent:
RO59TREZ42121A480101XXXX
FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori:
RO06TREZ42121A480102XXXX -
BS subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale:
RO19TREZ42121A426900XXXX -
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

2. ***Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Dărăști-Ilfov***, cu sediul în comuna Dărăști-Ilfov, str. Mihai Eminescu nr. .6.., județul Ilfov, cod fiscal ....., reprezentată legal prin domnul IANCU STEFAN, primar, identificat prin CI seria ..... nr. ....., CNP ....., având calitatea de **Partener 2**, *și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:
Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată[1]:
RO54TREZ421504106X014152
RO73TREZ421509905X014153
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare[2]:
RO72TREZ421509902X014899
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *REABILITARE, MODERNIZARE ȘCOALĂ DĂRĂȘTI - ILFOV, CORP C2 ȘI C3, JUDEȚUL ILFOV*, care este depus în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, **Prioritatea 6 – O regiune cu infrastructură educațională modernă**, Obiectiv specific **OS 4.2 Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online**, apel de proiecte *(Cod generat MySMIS și denumire)* ....., precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior la contractul de finantare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**

Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	**A1: Pregătirea proiectului** *- Elaborare Cerere de finanţare* **A2: Semnarea Contractului de finanţare** **A3: Organizarea procedurilor de achiziţie pentru lucrări şi servicii** *- Achiziţie servicii de informare şi publicitate proiect – **15.000** lei (inclusiv TVA)* **A7: Derularea activităţii de informare şi publicitate** **A8: Management de proiect, inclusiv monitorizare şi raport proiect**
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Dărăşti-Ilfov	**A1: Pregătirea proiectului** *- Achiziţie servicii pentru organizarea procedurilor de achiziţie – **11.900,00** lei (inclusiv TVA)* *- Achiziţie elaborare studii (geotehnic, topografic, audit energetic) – **11.305,00** lei (inclusiv TVA)* *- Achiziţie servicii de proiectare - elaborare Expertiză tehnică - **5.355,00** lei (inclusiv TVA)* *- Achiziţie servicii de elaborare Certificatului de performanţă energetică - **2.975,00** lei (inclusiv TVA)* *- Achiziţie servicii de proiectare - elaborare Documentaţie de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii - **64.953,38** lei (inclusiv TVA)* **A2: Semnarea Contractului de finanţare** **A3: Organizarea procedurilor de achiziţie pentru lucrări şi servicii** *- Achiziţie servicii de proiectare (DTAC, DTOE, Proiect tehnic şi Detalii de execuţie, inclusiv asistenţă tehnică din partea proiectantului) şi execuţia lucrărilor – **177,753.07** lei (inclusiv TVA) + **5,897,185.10** lei (inclusiv TVA)* *- Achiziţie servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic şi detaliilor de execuţie – **3.570** lei (inclusiv TVA)* *- Achiziţie servicii dirigenţie de şantier – **51.281,04** lei (inclusiv TVA)* *- Achiziţie servicii coordonare în materie de securitate şi sănătate, conform H.G. nr. 300/2006, cu modificările şi completările ulterioare – **24.000,00** lei (inclusiv TVA)* **A4: Execuţia lucrărilor de construcţii** **A5: Asistenţă tehnică pentru execuţia lucrărilor prin servicii de dirigenţie de şantier** **A6: Asistenţă tehnică din partea proiectantului pe perioada execuţiei lucrărilor** **A8: Management de proiect, inclusiv monitorizare şi raport proiect**

(2) Contribuţia la co-finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuţia la co-finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului aşa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

Organizaţia	**Contribuţia (unde este cazul)**
Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	*Valoarea contribuţiei la total cheltuieli eligibile: **300** lei, inclusiv TVA **(0,003%)**.* *Valoarea contribuţiei la total cheltuieli neeligibile: **0*** *Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului: **300** lei, inclusiv TVA **(0,003%)***
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială – Comuna Dărăşti-Ilfov	*Valoarea contribuţiei la total cheltuieli eligibile: **182.379,72** lei, inclusiv TVA **(1,997%)*** *Valoarea contribuţiei la total cheltuieli neeligibile: **616.564,87** lei **(100%)***

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: ***798.944,59*** *lei, inclusiv TVA* ***(8,194%)***

(3) Plăţile

Responsabilităţile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 şi ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022 În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat şi toate documentele justificative, inclusiv dosarul achiziţiilor publice derulate de aceştia;

b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanțare/rambursare/plată autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

c) liderul de parteneriat şi partenerii - instituţii publice îşi cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare[2].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

(1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

[1] A se vedea art. 22 alin.(3) și art.25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr.829/2022
[2] A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale şi procedurale.

(5) Liderul de parteneriat are obligaţia îndosarierii şi păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislaţia comunitară şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenţi activităţilor proprii, liderul de parteneriat şi partenerii răspund proporţional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanţare, liderul de parteneriat şi partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor şi titlurilor de creanţă emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activităţii/activităţilor proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obţinute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceştia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR BI.

B. Obligaţiile Partenerului 2

(4) Partenerii au obligaţia de a respecta prevederile legislaţiei naţionale şi comunitare în vigoare în domeniul achiziţiilor publice, ajutorului de stat, egalităţii de şanse, dezvoltării durabile, informării şi publicităţii în implementarea activităţilor proprii.

(5) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia liderului de parteneriat documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentaţiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Judeţul Ilfov-Consiliul Judeţean în cadrul Contractului de Asociere nr. 20031/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 228/2022, să fie restituite/virate Judeţului Ilfov-Consiliul Judeţean după depunerea primei cereri de rambursare şi autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI.

(9) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia AM PR BI, sau oricărui alt organism naţional sau european, abilitat de lege, documentele şi/sau informaţiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanţării nerambursabile, la cerere şi în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, şi să asigure condiţiile pentru efectuarea verificărilor la faţa locului.

(10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligaţia să acorde dreptul de acces la locurile şi spaţiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, şi să pună la dispoziţie documentele solicitate privind gestiunea tehnică şi financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât şi în format electronic. Documentele trebuie sa fie uşor accesibile şi arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(11) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze liderului de parteneriat orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(12) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenţi activităţilor proprii, partenerii răspund proporţional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) Partenerii au obligaţia de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanţare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(14) Partenerii sunt obligaţi să ţină o evidenţă contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operaţiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispoziţiile legale.

(15) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia auditorului financiar independent si autorizat în condiţiile legii toate documentele si/sau informaţiile solicitate si să asigure toate condiţiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu

regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(18) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(19) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(21) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI

(22) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale şi de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligaţi să respecte regulile privitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în cazul apariţiei unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situaţie care dă naştere sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariţiei unei astfel de situaţii. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înţeleg că poate fi reziliat contractul de finanţare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenţia unui tribunal arbitral/unei instante judecătoreşti şi fără îndeplinirea altor formalităţi, cu excepţia transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanţare.

Art. 7. Achiziţii publice

(1) Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislaţiei în vigoare, a condiţiilor din contractul de finanţare şi a instrucţiunilor emise de AM PR BI şi/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziţionate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la data efectuării plăţii finale/ de dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârşitul proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi ataşate raportului final

(3) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanţărilor nerambursabile, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziţionate.

(4) Părţile au obligaţia să folosească conform scopului destinat şi să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanţate prin PR BI 2021-

2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plăţii finale. De asemenea, părţile au obligaţia respectării prevederilor contractului de finanţare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidenţialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 11. Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit în *număr de..... exemplare*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	*HUBERT PETRU ŞTEFAN THUMA* *PREŞEDINTE*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării* *Bucureşti*
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Dărăşti-Ilfov	*IANCU STEFAN* *PRIMAR*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării* *Bucureşti*

Anexa nr. 2 la HCJ Ilfov nr.....4...../2024

BENEFICIAR: PRIMĂRIA DĂRĂȘTI - ILFOV ALTERNATIVA 1

PROIECTANT GENERAL: WAY DESIGN SOLUTION S.R.L.

PROIECTANT DE SPECIALITATE - ARHITECTURA/STRUCTURA: GENERAL PROIECT CONSTRUCT SRL

PROIECTANT DE SPECIALITATE INSTALATII: AGT INSTAL CONSTRUCT CONSULTING SRL

DEVIZ GENERAL al obiectivului de investitie (TITLU PROIECT)

REABILITARE, MODERNIZARE ȘCOALĂ DĂRĂȘTI - ILFOV, CORP C2 ȘI C3, JUDEȚUL ILFOV

Curs valutar (InforEuro Decembrie 2023) 4.9726 LEI

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor şi subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA lei	TVA lei	Valoare inclusiv TVA lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 - Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului				
1.1	Obţinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecţia mediului si aducerea terenului la starea initiala	449,325.59	85,371.86	534,697.46
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/ protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 1	**449,325.59**	**85,371.86**	**534,697.46**
CAPITOLUL 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului				
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 2	**0.00**	**0.00**	**0.00**
CAPITOLUL 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică				
3.1	Studii	**9,500.00**	**1,805.00**	**11,305.00**
3.1.1	Studii de teren	9,500.00	1,805.00	11,305.00
	studiu geotehnic	*4,000.00*	*760.00*	*4,760.00*
	studiu cadastral/ topografic	*2,000.00*	*380.00*	*2,380.00*
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	3,500.00	665.00	4,165.00
	Audit energetic	3,500.00	665.00	4,165.00
3.2	Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	**500.00**	**95.00**	**595.00**
3.3	Expertiza tehnica	**4,500.00**	**855.00**	**5,355.00**
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic	**2,500.00**	**475.00**	**2,975.00**
3.5	Proiectare	**189,717.67**	**36,046.36**	**225,764.03**
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/ documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si Deviz general	54,582.67	10,370.71	64,953.38
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor	45,960.00	8,732.40	54,692.40
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	3,000.00	570.00	3,570.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	86,175.00	16,373.25	102,548.25
3.6	Organizarea procedurilor de achiziţie	**10,000.00**	**1,900.00**	**11,900.00**
3.7	Consultanţă	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitie	0.00	0.00	0.00
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistenţă tehnică	**80,498.71**	**15,294.75**	**95,793.46**

3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	17,237.33	3,275.09	20,512.42
3.8.1.1	Pe perioada de executie a lucrarilor	17,237.33	3,275.09	20,512.42
3.8.1.2	Pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie avizat de ISC	0.00	0.00	0.00
3.8.2	Dirigentie de santier	43,093.31	8,187.73	51,281.04
3.8.3	Coordonator în materie de securitate şi sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările şi completările ulterioare	20,168.07	3,831.93	24,000.00
	TOTAL CAPITOL 3	**297,216.38**	**56,471.11**	**353,687.49**
CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiţia de bază				
4.1	Construcţii şi instalaţii	**3,794,989.50**	**721,048.01**	**4,516,037.51**
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	**20,399.50**	**3,875.91**	**24,275.41**
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesita montaj	**407,990.00**	**77,518.10**	**485,508.10**
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	**0.00**	**0.00**	**0.00**
4.5	Dotări	**236,736.37**	**44,979.91**	**281,716.29**
4.6	Dotări PSI	**1,560.00**	**296.40**	**1,856.40**
4.7	Active necorporale	**0.00**	**0.00**	**0.00**
	TOTAL CAPITOL 4	**4,461,675.38**	**847,718.32**	**5,309,393.70**
CAPITOLUL 5 - Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de şantier	**44,616.75**	**8,477.18**	**53,093.94**
5.1.1.	lucrări de construcţii si instalatii aferente organizarii de santier	44,616.75	8,477.18	53,093.94
5.1.2.	cheltuieli conexe organizării şantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	**68,949.30**	**0.00**	**68,949.30**
5.2.1	Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii (0,5% din C+I, conform prevederilor actuale)	21,546.66	0.00	21,546.66
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii (0,1% din C+I, conform prevederilor actuale)	4,309.33	0.00	4,309.33
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC 0,5%	21,546.66	0.00	21,546.66
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare	21,546.66	0.00	21,546.66
5.3	Cheltuieli diverse şi neprevăzute 20%	**1,036,243.47**	**196,886.26**	**1,233,129.73**
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	**12,605.04**	**2,394.96**	**15,000.00**
	TOTAL CAPITOL 5	**1,162,414.57**	**207,758.40**	**1,370,172.97**
CAPITOLUL 6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste si predare la beneficiar				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 6	**0.00**	**0.00**	**0.00**
CAPITOLUL 7- Cheltuieli aferente marjei de buget şi pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preţ				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	1,310,083.52	248,915.87	1,558,999.39
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preţ	524,033.41	99,566.35	623,599.76
	TOTAL CAPITOL 7	**1,834,116.93**	**348,482.22**	**2,182,599.15**
	TOTAL GENERAL	**8,204,748.85**	**1,545,801.91**	**9,750,550.76**
	Din care C+M (1.2 + 1.3 +1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	**4,309,331.35**	**818,772.96**	**5,128,104.31**

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI

	INV (cu TVA)/	INV (fara TVA)	
1. valoarea totală (INV), inclusiv TVA (lei) / fara TVA	**9,750,550.76**	**8,204,748.85**	LEI
- construcţii-montaj (C+M);	**5,128,104.31**	**4,309,331.35**	LEI
98% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului pentru proiectele localizate in Judetul Ilfov din Fondul European de Dezvoltare Regională şi de la bugetul de stat	*8,951,306.18*	*7,532,894.57*	*LEI*
Cofinanţarea solicitantului de finanţare: minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului pentru proiectele localizate în Judeţul Ilfov	*182,679.72*	*153,732.54*	*LEI*
2. durata de executie (luni);	**24**		
proiectare	*3*		
executie	*21*		
3. capacităţi (în unităţi fizice şi valorice);	NR. UTILIZATORI - 200 PERSOANE SIMULTAN		
4. Cost pe metru pătrat desfăşurat (C+M) TVA inclus	4,463.10	LEI	

Beneficiar/ Investitor

PRIMĂRIA DĂRĂŞTI - ILFOV
Primar, Iancu Ştefan

intocmit (numele, functia, semnatura): Proiectant
Nicuşor Poiană, Proiectant general
Teh. Dev. si Antem. Alina BUDU

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

"Reabilitare, modernizare Școala Dărăști-Ilfov, Corp C2 și C3, Județul Ilfov"

1. **Valoarea totală (INV):** **9,750,550.76** lei (inclusiv TVA)

   din care:
   Construcții-montaj (C+M): **5.128.104,31** lei (inclusiv TVA)

2. **Eșalonarea investiției (INV/C+M):**
   anul I: **3,309,618.78** lei (inclusiv TVA) / **1,906,027.84** lei (inclusiv TVA)
   anul II: **6,440,931.98** lei (inclusiv TVA) / **3,222,076.47** lei (inclusiv TVA)

3. **Durata de realizare (luni): 24** luni,
   din care **3** luni proiectare + **21** luni execuție

4. Capacități (în unități fizice și valorice):
   - Număr de utilizatori (simultan): max. **200** persoane
   - Suprafața totală a terenului (mp): **11.440,00**
   - Suprafața construită C2+C3 (mp): **588,00**
   - Suprafața construită totală (mp): **1.668,00**
   - Suprafață desfășurată construită C2+C3 a infrastructurii educaționale (mp): **1.149,00**
   - Suprafață desfășurată construită totală a infrastructurii educaționale (mp): **2.962,97**
   - Cost investiție specifică (C+M)/supr. desfășurată totală (lei/mp): **4.463,10**

INDICATORI SPECIFICI, DE REZULTAT ȘI SUPLIMENTARI AI INVESTIȚII

1. **Indicatori specifici:**
   - Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului noi sau modernizate – **24 elevi**

2. **Indicatori de rezultat**
   - Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate – **140 elevi**
   - Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate – **3%**

3. **Indicatori suplimentari:**
   - Săli de clasă modernizate și echipate - **9**
   - Laboratoare modernizate și echipate - **1**
   - Măsuri de accesibilizare pentru persoane cu dizabilități - **2**

Anexa nr. 4 la H.C.J. Ilfov. nr. ..4..... / ..31.01..... 2024

DESCRIEREA INVESTIȚIEI

I. DATE GENERALE

- titlul proiectului: REABILITARE, MODERNIZARE ȘCOALA DĂRĂȘTI – ILFOV, CORP C2 ȘI C3, JUDEȚUL ILFOV
- amplasamentul (județul, localitatea, stradă, numărul): Ilfov, Comuna Dărăști – Ilfov, Strada Mihai Eminescu, Nr. 5.
- solicitant: Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Dărăști-Ilfov

II. TIPUL DE INTERVENȚIE

Tipul lucrărilor care se vor efectua la construcții:

- intervenții aferente specialității Arhitectură: ☒ da ☐ nu
- intervenții aferente specialității Structură: ☐ da ☒ nu
- intervenții aferente specialității Instalații: ☒ da ☐ nu
- intervenții amenajări exterioare: ☒ da ☐ nu
- categoria "C" de importanță a construcțiilor (conform H.G. nr. 766/1997)
- clasa "III" de importanță a construcțiilor (conform Normativului P100-1/2019)

III. DATE CARACTERISTICE PRIVIND AMPLASAMENTELE ȘI CONSTRUCȚIILE

III.01 CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI

Amplasamentul este situat în județul Ilfov, strada Mihai Eminescu, nr. 5, cv 13, p 707, 708, 709, comuna Dărăști - Ilfov.

Imobilele sunt situate în intravilanul comunei Dărăști-Ilfov, jud. Ilfov, fac parte din nr. Cadastral 50874 înscris în cartea funciară nr. 50874 (terenul cu suprafața totală de 11440 mp măsurată și 10834 mp din acte) a comunei Dărăști-Ilfov, județul Ilfov, conform H.G. nr. 930 /29.08.2002, Anexa 18, privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov.

Imobilele în suprafață de 1149mp, corpurile C2 și C3, sunt situate în intravilanul comunei Dărăști-Ilfov, existent la data de 01.01.1990, având atribuite numere cadastrale 50874-C2 (construcții administrative și social culturale – P+1E) și 50874 – C3 (construcții anexa – P), intabulate în cartea funciară nr. 50874.

REGIMUL TEHNIC: reglementări din PUG avizat funcțiunea zonei mixtă, locuințe, comerț, servicii, depozitare și mică producție.

DESCRIEREA TERENULUI

Parcela are formă neregulată, în plan vertical nu prezintă denivelări majore.

Suprafață teren : 11.440,00 m2

DATE TEHNICE ALE CLĂDIRILOR :

- C1
  - o Construcție administrativ-socială
  - o Regim de înălțime – Parter
  - o Suprafață construită la sol – 217 mp
  - o Suprafață desfășurată – 217 mp
  - o Edificată în anul 1935
- **C2**
  - **o Construcție administrativ- socială**
  - **o Regim de înălțime – P+1E**
  - **o Suprafață construită la sol – 527 mp**
  - **o Suprafață desfășurată – 1088 mp**
  - **o Edificată în anul 1979**

- **C3**
- **Construcție anexă**
- **Regim de înălțime – Parter**
- **Suprafață construită la sol – 61 mp**
- **Suprafață desfășurată – 61 mp**
- **Edificată în anul 2007**
- C4
- Construcție administrativ- socială
- Regim de înălțime – P+1E
- Suprafață construită la sol – 567 mp
- Suprafață desfășurată – 1060 mp
- Edificată în anul 1964
- C5
- Construcție anexă
- Regim de înălțime – Parter
- Suprafață construită la sol – 46 mp
- Suprafață desfășurată – 46 mp
- Edificată în anul 1964
- C6
- Construcție administrativ-socială
- Regim de înălțime – P+1E
- Suprafață construită la sol – 250 mp
- Suprafață desfășurată – 490,97 mp
- Edificată în anul 2015

Sc existent/propus : 1.668,00 m2
Scd existent/propus : 2.962,97 m2

III.02 CARACTERISTICILE CONSTRUCȚIILOR

- Destinația clădirii a fost și se menține și în prezent de tip clădire de învățământ – ȘCOALA:
  - Funcțiuni principale: Sali clase, laboratoare;
  - Funcțiuni secundare: cancelarie, anexe, grupuri sanitare;

  Construcția studiată are 2 corpuri dintre care unul este P+1E (C2) iar cea de-al doilea corp (C3) are parter.
- Datele privitoare la sistemul structural și la ansamblul elementelor nestructurale:

  Corp C2 – ȘCOALA P+1E

  - forma si dimensiunile în plan: regulată, fără colțuri intrânde, cu dimensiunile maxime de 30,78 m x 21,92 m
  - forma și dimensiunile în elevație: regularitate în elevație, fără etaje slabe, cu Hmax = +8,57 m, CTA = 0.30
  - tipul structurii : pereți structurali din zidărie
  - tipul si materialele planșeelor: plăci din beton armat peste parter și etaj care descarcă pe grinzile cadrelor și pe pereții structurali și care alcătuiesc șaibă rigidă în plan orizontal.
  - tipul și materialele pereților de închidere: pereți structurali din zidărie confinată
  - tipul și materialele pereților de compartimentare: pereți structurali din zidărie confinată
  - tipul și materialele fundațiilor: fundații directe, de tipul izolate pentru stâlpii cadrelor și grinzi continue din beton armat pentru pereții structurali situate pe șiruri și axe amplasate în afara zonei de îngheț dezgheț
  - tipul și materialele finisajelor și decorațiilor exterioare: tencuială din mortar de ciment - var și vopsitorie de exterior. Nu sunt elemente decorative grele ancorate de fatade
  - tipul și materialele acoperisului: șarpantă din lemn

- vecinătați, alipiri la calcan: clădirea are alipire la calcan cu C3 – ANEXA PARTER CT.

Între cele doua construcții exista rost de separare străpuns și la nivelul fundatiilor.

Corp C3 – ANEXA PARTER CT

- forma și dimensiunile în plan: regulată, fără colțuri intrânde, cu dimensiunile maxime de 11,06 m x 5,40 m
- forma și dimensiunile în elevație: regularitate în elevație, fără etaje slabe, cu Hmax = +3,40 m, CTA = - 0.32 m
- tipul structurii : cadre din profile metalice
- tipul și materialele planșeelor: nu este cazul
- tipul și materialele pereților de închidere: pereti din panouri tip sandwich
- tipul și materialele pereților de compartimentare: nu este cazul
- tipul și materialele fundaștilor: fundații directe, din beton armat amplasate în afara zonei de înghet-dezgheț
- vecinatăți, alipiri la calcan: clădirea are alipire la calcan cu C2 – SCOALA P+1E.

Între cele două construcții există rost de separare străpuns și la nivelul fundațiilor.

IV. DESCRIEREA SITUAȚIEI EXISTENTE

- Datele relevante privind starea fizică a construcției au fost culese din examinarea vizuală de ansamblu și de detaliu a clădirilor și din informațiile obținute de la beneficiar. Pentru evaluarea seismică a clădirilor, datele relevante sunt:
  - condiția fizica a elementelor structurale: nu există degradări prin oxidare, carbonatare, coroziune sau alte acțiuni cum ar fi: explozii, incendii, etc.
  - degradări ale elementelor structurale din acțiuni seismice: nu există fisuri și crăpături specifice vizibile produse sarcinile seismice provocate de cutremurele din anii 1986 și 1990, posibilele degradări fiind, în prezent, ascunse sub tencuieli.
  - eventuale degradări ale elementelor structurale provenite din sarcini neseismice: nu există, construcțiile fiind foarte bine întreținute.
  - starea bună a pereților de calcan precum și lipsa oricărei degradări ale elementelor structurale observabile cu ochiul liber, conduce la concluzia ca alipirea la calcan a construcțiilor C2 și C3 s-a realizat corect, în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare în perioada realizării alipirii la calcan.
  - pereții nu prezintă văluriri și abateri semnificative de la planeitate, atât pe orizontală cât și pe verticală. De asemenea nu sunt fisuri și crăpături vizibile în elementele structurale care să denote prezenta unor avarii structurale. Nu există degradări produse de acțiunile climatice și lipsa de întreținere.
- Datele privitoare la ansamblul elementelor nestructurale
  - pardoselile sunt din gresie și parchet.
  - finisajele exterioare sunt din tencuieli decorative obișnuite
  - tâmplăria exterioară și cea interioară – din PVC.
  - învelitoarea este realizată din țigla din tablă la corpul C2 iar la corpul C3 învelitoarea este realizată din panouri Sandwich.
  - sistem de jgheaburi și burlane metalice.
- Date referitoare la situația utilităților tehnice-edilitare existente:
  - alimentarea cu apă se face din rețeaua publică. Apa caldă menajeră se prepară prin intermediul centralei termice și a unui boiler.

    Sistemul de canalizare al clădirii este realizat din conducte de polipropilenă pentru canalizare cu garnituri de cauciuc. Apele uzate sunt deversate la rețeaua de canalizare stradală. Conductele de canalizare sunt amplasate sub adâncimea de înghet. Apa pluvială este colectată prin intermediul jgheaburilor și al burlanelor și deversată la terenul natural;
  - încălzirea clădirii se face prin intermediul centralei termice cu funcționare pe

combustibil lemnos şi a radiatoarelor din oţel. Cazanele sunt într-o stare avansată de uzură şi necesită înlocuire;
- tabloul electric general al clădirii este situat pe peretele exterior al clădirii. Tensiunea de alimentare este de 400/230V-50Hz. Instalaţiile electrice sunt executate cu conductoare de tip FY protejate în tuburi PVC de diferite diametre.

V. CONCLUZII, MĂSURI ŞI INTERVENŢII CE SE IMPUN CONFORM EXPERTIZEI TEHNICE ŞI A RAPORTULUI DE AUDIT ENERGETIC

i) Potrivit expertizei tehnice:

- deoarece pentru clădirile Corp C2 – ŞCOALA P+1E si Corp C3 – ANEXA PARTER CT, reabilitate, se menţine gradul de asigurare la acţiuni seismice Rs III, **nu este necesară luarea unor măsuri de consolidare a structurii de rezistenţă** în vederea atingerii scopului propus;

- deoarece sarcinile suplimentare introduse de eventuala montare a unor panouri solare si fotovoltaice pe acoperiş sunt nesemnificative in raport cu sarcinile avute in vedere la dimensionarea structurii de rezistenta, montarea acestora nu influenţează negativ rezistenta si stabilitatea structurii de rezistenta a Corpului C2;

- desfacerile nestructurale de tencuieli, tâmplarii, astereala, învelitoare, etc. propuse a se realiza se vor face doar **manual** şi cu scule şi utilaje de mică putere;

- deoarece construcţiile au fundaţiile amplasate în afara zonei de îngheţ-dezgheţ, **nu este necesară subzidirea fundaţiilor existente;**

- toate golurile vor fi prevăzute cu buiandrugi dimensionaţi corespunzător;

- eventuala închidere a golurilor din zidăria existentă se va realiza cu elemente ceramice de acelaşi tip cu cele existente, ţesute corespunzător;

- se vor repara eventualele fisuri sau crăpături din zidăria pereţilor cu mortare epoxidice sau prin injectare cu răşini epoxidice;

- toţi pereţii de compartimentare noi se vor realiza din materiale uşoare;

- realizare straturi termo-hidroizolatoare la pardosea, planşeul peste etaj si şarpantă;

- se realizează trotuare perimetrale cu panta corespunzătoare spre exterior;

- se va realizaza hidroizolaţia rosturilor dintre trotuare şi fundaţiile existente pentru a împiedică infiltrarea apelor meteorice în zona fundaţiilor;

- se va monta tâmplăria nouă (interioară şi exterioară);

- se va reface învelitoarea;

- se montează jgheaburile, burlanele şi parazăpezile;

- se refac instalaţiile electrice, sanitare şi termice, inclusiv montarea unei centrale termice pe gaze naturale;

- se refac finisajele şi se înlocuiesc pardoselile din parchet, gresie şi placările cu faianţă existente, se refac zugrăvelile;

- se vor realiza rampa de acces şi un grup sanitar pentru persoane cu dizabilităţi;

- se vor realiza reparații la scările acces;

- se va ignifuga șarpanta și se vor realiza compartimentări rezistente la foc, acolo unde este cazul. Se va monta chepeng acces pod rezistent la foc;

ii) Potrivit Raportului de audit energetic:

a scos în evidență următoarele probleme:

-Anvelopa clădirii este caracterizată de o izolație medie scăzută R = 0,659;
-Pereții prezintă o izolare slabă;
-Placa spre pod nu este izolată corespunzător
-Datorita celor enumerate mai sus nu se realizează confortul termic;
-Auditarea energetică a clădirii a evidențiat următoarele:

-Economiile cele mai importante se găsesc la placarea pereților verticali cu vată minerală de 15 cm Cea mai mare parte a energiei utile pentru încălzire spatiilor in clădire este reprezentata de căldura necesara pentru acoperirea pierderilor prin transfer, prin părțile opace ale pereților exteriori astfel ca reducerea acestor pierderi trebuie să reprezinte prioritatea specială; Investiția se recuperează pe durata de viața estimată. Totodată este necesară verificarea aspectului zidăriei (prezența fisurilor) precum și integritatea tencuielii.
-Înainte de aplicarea termosistemului, se vor îndepărta zonele de tencuiala neaderente, fisurate sau crăpate, se vor repara local dupa care se poate aplica vata minerală.
-In vederea realizării indicatorilor tehnico-economici este necesară respectarea caracteristicilor tehnice recomandate în proiectul tehnic pentru materialele utilizate în reabilitare.
-Placarea cu 30 cm vată minerală pe placa spre pod, realizează un aport la economia de energie.
-Înlocuirea tâmplăriei cu tâmplărie mai performantă
-Montarea de recuperatoare de căldură
-Înlocuirea instalațiilor vechi (centrala termică, radiatoare).

Se va substitui parțial forma de producere a energiei electrice pentru iluminat cu panouri fotovoltaice. Se recomanda asigurarea din surse neconvenționale a unui procent de 10% din necesarul de energie electrica pentru iluminat.

Prin aplicarea soluțiilor de reabilitare termică a anvelopei clădirii se obține îmbunătățirea performanței de izolare termică a clădirii și apropierea sau chiar încadrarea în condițiile normate referitoare la rezistențele termice ale elementelor de construcție, R'min.
Soluția de amplasare a unui strat termoizolant suplimentar de 15 cm din vată minerală protejat cu tencuială subțire de 5-10 mm grosime armată cu plasă de fibră de sticlă prezintă următoarele avantaje: corectează punțile termice, protejează elementele de construcție structurale și structura in ansamblu de variațiile temperaturii exterioare, păstrează suprafețele interioare utile și locuibile, păstrează poziția corpurilor statice și a conductelor, se finalizează cu renovarea fațadelor, saloanele și celelalte încăperi pot fi funcționale pe perioada reabilitării iar finisajele interioare se păstrează.
Stratul suport este pregătit prin verificare si eventual reparare, inclusiv planeitatea, curățare de praf si depuneri. Plăcile de polistiren expandat ignifugat sunt fixate prin lipire pe suprafață suport, lipirea fiind executata pe întreaga suprafață plăcilor sau local pe fâșii și în puncte (în cazul unor abateri de la planeitate > 5mm). Fixarea stratului termoizolant se mai realizează mecanic (cu bolțuri din PVC). Pentru reducerea efectului negativ al punților termice trebuie asigurata pe cat posibil **continuitatea stratului termoizolant**, in special la racordarea cu soclul, etc.
Rosturile la montaj trebuie să fie de dimensiuni cat mai mici, max. 2 mm si decalate pe rândurile adiacente având grija ca adezivul sa nu fie in exces si sa nu ajungă in rosturi pentru a evita apariția crăpăturilor in stratul de finisaj.

Tâmplăria se va înlocui cu una nouă. Se va placa cu 30 cm vată minerală placa spre pod.
Prin tema de proiect se dorește substituirea parțială a formei de producere a energiei electrice pentru iluminat cu panouri fotovoltaice. Se recomandă asigurarea din surse neconvenționale a unui procent de 10% din necesarul de energie electrică pentru iluminat.

VI. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

a) Indicatori maximali

Costurile totale estimate ale realizării investiției sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **9.750.550,76** lei.

Costurile totale estimate ale realizării investiției (C+M) sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **5.128.104,31** lei.

Costurile totale estimate ale realizării investiției conform CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **5.309.393,70** lei.

Indicatori minimali

Indicatori fizici

Suprafața totala a terenului:	11.440,00 m^2
Suprafață construita C2+C3	588,00 m^2
Suprafață construita totală	1668,00 m^2
Suprafața desfasurată construită C2+C3	1149,00 m^2
Suprafața desfasurată construită totală	2962,97 m^2

Indicatori valorici

VALOAREA TOTALĂ A INVESTIȚIEI: (incl. TVA)	**9.750.550,76** lei
Din care: Construcții + Montaj (C+M) (incl. TVA)	**5.128.104,31** lei
CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază (incl. TVA)	**5.309.393,70** lei
Investitia specifica (constructii+montaj)/m^2 arie desfășurată inclusiv T.V.A.	**4.463,10** lei

b) Indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții

- ✓ Îmbunătățirea condițiilor de confort interior
- ✓ Reducerea consumurilor energetice
- ✓ Reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire
- ✓ Reducerea emisiilor poluante generate de producerea, transportul și consumul de energie, conducând la utilizarea eficientă a resurselor de energie
- ✓ Indicatori specifici, de rezultat și suplimentari:
  - Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului noi sau modernizate (U/M- **24** elevi)
  - Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate (U/M - **3%**)

- Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate (U/M – **140** elevi)
- Săli de clasă modernizate și echipate (**9**)
- Laboratoare modernizate și echipate (**1**)
- Măsuri de accesibilizare pentru persoane cu dizabilități (**2**)

c) Durata de realizare (luni): **24** luni, din care **3** luni proiectare + **21** luni execuție

Beneficiar/Investitor

PRIMĂRIA DĂRĂȘTI -ILFOV

Primar

Ștefan IANCU

Proiectant General

WAY DESIGN SOLUTION S.R.L

Proiectant Arhitectură

GENERAL PROIECT CONSTRUCT SRL

Proiectant Instalații

A.G.T. INSTAL CONSTRUCT CONSULTING SRL