ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 61/2024 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești-Leordeni, cu funcțiune medicală", finanțat prin Programul Sănătate, Apelul de proiecte numărul 6223/27.12.2023

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședință extraordinară (convocată de îndată) în data de 18.12.2024;

Având în vedere:

Solicitarea de clarificări nr. 1 privind proiectul "Construire ambulatoriu în orașul Popești- Leordeni cu funcțiune medicală", proiect care se află în faza de contractare finanțare;

Programul de sănătate aferent perioadei de programare 2021-2027 coordonat de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene;

Ordinul nr. 6223/27.12.2023 pentru aprobarea Ghidului solicitantului "Investiții în infrastructura publica a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening", aferent Programului Sănătate, Obiectiv de politică 4: O

Europă mai socială și incluzivă prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale, Apel de proiecte numărul 6223/27.12.2023, Prioritatea 1: Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectiv Specific RSO4.5, Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR);

Prevederile Ghidului solicitantului "Investiții în infrastructura publica a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening", din cadrul Programului de Sănătate, Apel de proiecte numărul 6223/27.12.2023, Prioritatea 1: Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, FEDR, Obiectiv de politică 4: O Europă mai socială și incluzivă prin implementarea Pilonului european al drept,urilor sociale, Obiectiv Specific RSO4.5: Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR);

Hotărârea Unității Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni nr. 21/01.03.2024 cu privire la modificarea art.2, art.3 și art.7 din HCL 15/26.01.2024;

Hotărârea Unității Administrativ-Teritoriale - Orașul Popești-Leordeni nr. 15/26.01.2024 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești-Leordeni cu funcțiune medicală", finanțat prin Programul Sănătate, Apelul de proiecte numărul 6223/27.12.2023;

Hotărârea Unității Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni nr. 55/11.04.2024 privind modificarea și completarea Hotărârea Unității Administrativ-

Teritorială - Orașul Popești-Leordeni nr. 114/21.09.2023 privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești-Leordeni cu funcțiune medicală".

Hotărârea Unității Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni nr. 114/21.09.2023 privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești-Leordeni cu funcțiune medicală";

Hotărârea nr.61/29.02.2024 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov,în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului *"Construire ambulatoriu în orașul Popești-Leordeni, cu funcțiune medicală"*, finanțat prin Programul Sănătate, Apelul de proiecte numărul 6223/27.12.2023

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 104/28.03.2024 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 201/2023 privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești- Leordeni cu funcțiune medicală";

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 201/24.08.2023 privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență

Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești- Leordeni cu funcțiune medicală";

Hotârârea Comitetului Director al Spitalului Clinic Județean Urgență Ilfov nr. 671/04.04.2023 privind modificarea Anexei nr. 1, prevăzută la art.1 din Hotărârea nr.1677/02.10.2023 a Comitetului Director al Spitalului Clinic Județean Urgență Ilfov privind privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești- Leordeni cu funcțiune medicală";

Hotărârea Comitetului Director al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov nr. 1677/ 02.10.2023 privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de Partener 1, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider) și Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești- Leordeni cu funcțiune medicală";

Hotărârea nr.281/15.02.2024 a Comitetului Director al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov privind aprobarea participării Spitalului Clinic Județeande Urgență Ilfov (Partener 2), în vederea implementării proiectului *"Construire ambulatoriu în orașul Popești-Leordeni, cu funcțiune medicală"*, finanțat prin Programul Sănătate, Apelul de proiecte nr. 6223/27.12.2023;

Acordul de parteneriat nr.21584/16.04.2024 privind pregătirea și implementarea proiectului "Construire ambulatoriu în orașul Popești- Leordeni cu funcțiune medicală";

Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanță nr.70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență nr. 55/2023 privind unele măsuri pentru implementarea proiectelor de infrastructură publică de sănătate cu finanțare din fonduri externe nerambursabile în cadrul Programului Sănătate și din împrumuturi contractate cu instituțiile financiare internaționale;

Ordinul Ministrului Sănătății nr.2.232/03.07.2023 privind aprobarea Metodologiei pentru depunerea cererilor de acordare a avizului de oportunitate în vederea implementării proiectelor de infrastructură publică de sănătate cu finanțare din fonduri externe nerambursabile în cadrul Programului Sănătate și din împrumuturi contractate cu instituțiile financiare internaționale;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 37277/09.12.2024;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 37298/09.12.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 37430/10.12.2024;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al

Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 37519/10.12.2024;

Avizul Comisiei de specialitate - învățământ, tineret, sănătate, familie, protecție socială, servicii publice și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate - fonduri europene și relații internaționale;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se modifică art. 3 din Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 61/2024 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov și va avea următorul conținut:

"Se aprobă contribuția Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov la cheltuielile eligibile și neeligibile ale proiectului în cuantum de *22.448.813,15 lei (inclusiv TVA)*, astfel:

- contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de *199.499,00 lei (inclusiv TVA)*, din care:
  - *1.190,00 lei (inclusiv TVA)* reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov la total cheltuieli eligibile;
  - *198.309,00 lei (inclusiv TVA)* reprezentând 50% din valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale - Orașul Popești-Leordeni la total cheltuieli eligibile, în valoare de 396.618,00 lei.

- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de *22.249.314,15 lei (inclusiv TVA)*, reprezentând 50% din valoarea totală a cheltuielile neeligibile ale proiectului, în valoare de 44.498.628,30 lei.

Art. 2 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze toate actele necesare în numele Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov.

Art. 3 Direcţiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unității Administrativ-Teritoriale – Oraș Popești-Leordeni, Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliul Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV,
Monica TRANDAFIR

Nr. 298
Din 18.12.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV Nr. 298 /18/12/2024			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă Q absolută O calificată	18/12/2024	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	18/12/2024	
3	Aducerea la cunoștință publică	18/12/2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	18/12/2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	18/12/2024	

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1 Părțile

1. ***UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ - ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI,*** *cu sediul în orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, reprezentat de domnul Petre IACOB, în calitate de Primar,* ***Lider de parteneriat***
2. ***UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚUL ILFOV,*** *cu sediul în București, Str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, telefon 021.212.56.93, fax: 021.212.56.99, cod fiscal 4192545, reprezentată legal prin Hubert Petru Ștefan THUMA, având funcția de Președinte,* ***Partener 1***
3. ***SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV,*** *cu sediul în municipiul București, Strada Bd. Basarabia 49-51, sector 2, codul fiscal 14989140, reprezentat de domnul Daniel FLORESCU, în calitate de Manager,* ***Partener 2***

au convenit următoarele:

Art. 2 Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili termenii și condițiile pentru realizarea unui cadru oficial de colaborare inter-instituțională, în vederea atingerii obiectivelor comune privind pregătirea și implementarea proiectului *"Construire ambulatoriu în oraș Popești-Leordeni, cu funcțiune medicală"* respectiv de a stabili drepturile și obligațiile părților precum și responsabilitățile ce le revin în pregătirea și implementarea activităților aferente proiectului care urmează a fi depus în cadrul Programului Sănătate, precum și pe perioada de valabilitate și durabilitate a contractului de finanțare, Cod SMIS 320846, denumit in continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), numit în continuare Program, Prioritatea 1 Obiectiv specific Asigurarea accesului egal la asistență medical și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusive în ceea ce privește asistența medical primară. Precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), Apel de proiecte numărul 6223/27.12.2023, Cod SMIS 320846.

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3 Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane/materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de cate ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

(3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.

(4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil in viitor), să dispună luarea măsurilor legale

ce se impun în cauză, conform legislatiei în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict/incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Sănătate sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese/ incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării/apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare - care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Activitate/subactivitate	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni	***A1. Pregătirea proiectului***	Elaborare cerere de finanțare și anexele acesteia. Achiziție servicii pentru organizarea procedurilor de achiziție: *107.100,00 lei (inclusiv TVA);* Achiziție servicii de proiectare - elaborare Studiu de fezabilitate inclusiv studiile aferente: *163.625,00 lei (inclusiv TVA);* Achiziție servicii de proiectare - Proiect Tehnic și detalii de execuție, execuția lucrărilor, inclusiv dotări și active necorporale, asistență tehnică din partea proiectantului și certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor: *58.941.731,32 lei (inclusiv TVA);* Achiziție pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiție: *1.487.500,00 lei (inclusiv TVA).*
	A2. Semnarea contractului de finanțare	
	A3. Organizarea procedurilor de achiziție publică aferente proiectului	Achiziție asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier: *154.835,33 lei (inclusiv TVA);* Achiziție servicii de audit financiar: *59.500,00 lei (inclusiv TVA);* Achiziție servicii privind managementul de proiect: *154.700,00 lei (inclusiv TVA)*
	A4. Execuția lucrărilor de construcții	
	A5. Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier	
	A6. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor	

Organizația	Activitate/subactivitate	Roluri și responsabilități
	A7. Audit financiar	
	A10. Managementul de proiect	
Partener 1 Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov	***A3. Organizarea procedurilor de achiziție publică aferente proiectului***	Achiziție servicii informare și publicitate: *59.500,00 lei (inclusiv TVA)*
	A8. Derularea activităților de Informare și publicitate	
Partener 2 Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov	***A9. Realizarea demersu-rilor necesare pentru obținerea aprobărilor/ autorizațiilor/avizelor necesare integrării și funcționării ambulatoriului de specialitate***	Efectuează demersurile necesare pentru integrarea ambulatoriului în cadrul Spitalul Județean de Urgență Ilfov. Gestionarea ambulatoriului, pe durata sa de viață, respectiv mentenanța și toate serviciile asociate necesare funcționării în condiții optime a obiectivelor de investiții, conform legislației în vigoare.

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Activitate/sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare contribuție proprie [lei]	Valoare totală* [lei] (eligibilă + neeligibilă)
Lider de parteneriat Unitatea Administrativ Teritorială - Oraș Popești - Leordeni	***A1. Pregătirea proiectului***				
	Achiziție servicii pentru organizarea proceduri-lor de achiziții	0,00	107.100,00	0,00	107.100,00
	Achiziție servicii proiec-tare elaborare SF inclu-siv studiile aferente și documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acor-durilor/autorizațiilor	0,00	163.625,00	0,00	163.625,00
	Achiziție servicii de pro-iectare - Proiect Tehnic și detalii de execuție, execuția lucrărilor, in-clusiv dotări și active necorporale, asistență tehnică din partea pro-iectantului și certifi-carea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	19.830.900,00	39.110.831,32	396.618,00	58.941.731,32

Organizația	Activitate/sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare contribuție proprie [lei]	Valoare totală* [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiție	0,00	1.487.500,00	0,00	1.487.500,00
	A2. Semnarea contractului de finanțare				
	A3. Organizarea procedurilor de achiziție publică aferente proiectului				
	Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier	0,00	154.835,33	0,00	154.835,33
	Achiziție servicii privind auditul financiar	0,00	59.500,00	0,00	59.500,00
	Achiziție servicii privind managementul de proiect	0,00	154.700,00	0,00	154.700,00
	A4. Execuția lucrărilor de construcție	0,00	3.260.536,65	0,00	3.260.536,65
	A5. Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier				
	A6. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor				
	A7. Audit financiar				
Partener 1 Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov	***A3. Organizarea procedurilor de achiziție publică aferente proiectului***				
	Achiziție servicii informare și publicitate	59.500,00	0,00	1.190,00	59.500,00

Organizația	Activitate/sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare contribuție proprie [lei]	Valoare totală* [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	A8. Derularea activităților de informare și publicitate				
Partener 2 Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov	**A9.** ***Realizarea demersurilor necesare pentru obținerea aprobărilor/autorizațiilor/avizelor necesare integrării și funcționării ambulatoriului de specialitate***				
Total*		***19.890.400,00***	***44.498.628,30***	***397.808,00***	***64.389.028,30***

*Notă: *valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.*

(3) Liderul de parteneriat și/sau Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat Unitatea Administrativ Teritorială - Oraș Popești -Leordeni	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 396.618,00 lei, inclusiv TVA (1,994%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 44.498.628,30 lei (100,00%)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 44.895.246,30 lei, inclusiv TVA (69,725%)*
Partener 1 Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 1.190,00 lei, inclusiv TVA (0,006%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0,00 lei (0,00%)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 1.190,00 lei, inclusiv TVA (0,001%)*
Partener 2 *Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov*	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 0,00 lei, inclusiv TVA (0,000%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0,00 lei (0,00%)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0,00 lei, inclusiv TVA (0,000%)*

(4) Fluxuri financiare - Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune,

Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5 Perioada de valabilitate a acordului

(1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.

(2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

(3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane/materiale, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

(4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare

(5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.

(6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolventei sau a starii/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

(7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/ rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.

(8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea

verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.

(10) În cazul în care unul din parteneri, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

(11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management/Organismul intermediar.

(4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor

(1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

(2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.

(3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/acțiunilor/inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de minim 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.

(3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.

Art. 10 Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Prezentul acord de parteneriat este elaborat în limba română într-un singur exemplar și semnat electronic.

Semnături

Lider de parteneriat Unitatea Administrativ Teritorială - Oraș Popești-Leordeni	*Petre IACOB Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 1 Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov	*Hubert Petru Ștefan THUMA Președinte*	*Semnătura*	*Data*
Partener 2 Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov	*Daniel FLORESCU Manager*	*Semnătura*	*Data*