ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unui protocol de cooperare între Județul Ilfov – Consiliul Județean și unele unități adminsitrativ teritoriale de pe raza județului Ilfov, pentru semnarea contractelor de finanțare în cadrul Programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism pentru perioada 2024-2027

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședință ordinară în data de 27.06.2024;
Având în vedere:

Adresele cu nr.208620/22.11.2023 și nr. 740/11.01.2024 ale Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la intrarea în vigoare a Normelor metodologice privind finanțarea Programului multianual Elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, în baza adoptării HG nr. 1137/16.11.2023.

Adresa Consiliului Județean Ilfov cu nr.26064/24.11.2023 transmisă tuturor UAT-urilor de pe raza administrativă a județului cu privire la finanțarea Programului multianual Elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 25098/29.11.2023 a U.A.T. Comuna Baloteşti, înregistrată la Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean cu nr. 26618/29.11.2023 prin care se solicită finanţare prin participarea la Programul multianual Elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 19634/27.11.2023 a U.A.T. Comuna Ciorogârla, înregistrată la Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean cu nr. 26198/27.11.2023 prin care se solicită finanţare prin participarea la Programul multianual Elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 21445/27.11.2023 a U.A.T. Comuna Glina, înregistrată la Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean cu nr. 26250/27.11.2023 prin care se solicită finanţare prin participarea la Programul multianual Elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 22452/28.11.2023 a U.A.T. Comuna Cornetu, înregistrată la Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean cu nr.26611/29.11.2023 prin care se solicită finanţare prin participarea la Programul multianual Elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 7125/14.11.2023 a U.A.T. Comuna Grădiştea, înregistrată la Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean cu nr. 24669/14.11.2023 prin care se solicită finanţare prin participarea la Programul multianual Elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 10218/12.01.2024 a U.A.T. Comuna Gruiu, înregistrată la Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean cu nr. 1213/16.01.2024 prin care se solicită

finanțare prin participarea la Programul multianual Elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa U.A.T. Comuna Jilava, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 26630/29/11/2023 prin care se solicită finanțare prin participarea la Programul multianual Elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 28665/09.01.2024 a U.A.T. Comuna Mogoșoaia, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 555/09.01.2024 prin care se solicită finanțare prin participarea la Programul multianual Elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa cu nr. 22555/28.11.2023 a U.A.T. Comuna Snagov, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 26411/28.11.2023 prin care se solicită finanțare prin participarea la Programul multianual Elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Adresa U.A.T. Comuna Tunari, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 26359/28.11.2023 prin care se solicită finanțare prin participarea la Programul multianual Elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Contractul de finanțare nr. 106121/24.05.2024 M.D.L.P.A. și nr. 17398/13.06.2024 Consiliul Județean Ilfov cu privire la alocarea finanțării de la bugetul de stat a sumei totale de 3.771.094,20 lei pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism în perioada 2024-2027.

Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.18319 din 20.06.2024;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Conililului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.18349 din 20.06.2024;

Raportul Direcției Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 18339 din 20.06.2024;

Raportul Direcţiei Juridice şi Administraţie Publică Locală din cadrul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov, înregistrat cu nr.18400 din 20.06.2024;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art.3 și art.4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 21, ale art. 22 și ale art. 36 ale Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 1137/16.11.2023 privind aprobarea Normelor metodologice pentru derularea programului multianual privind elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 421/28.12.2023 a bugetului de stat pe anul 2024;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr.17/2021, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e), alin. (7) lit. a), art.182 și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă încheierea unor protocoale de cooperare între Județul Ilfov – Consiliul Județean și U.A.T. Balotești, U.A.T. Ciorogârla, U.A.T. Cornetu, U.A.T. Glina, U.A.T. Grădiștea, U.A.T. Gruiu, U.A.T. Jilava, U.A.T. Mogoșoaia, U.A.T. Snagov, U.A.T. Tunari, conform modelului de protocol prevăzut în anexa, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru implementarea Programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice

generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism pentru perioada 2024-2027 conform Hotărârii Guvernului nr. 1137/2023.

Art.2 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze protocoalele de cooperare cu unitățile administrativ teritoriale în cauză, precum și orice alte documente necesare pentru derularea în bune condiții a protocoalelor.

Art.3 Direcția Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, unităților administrativ teritoriale în cauză și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE.

HUBERT PETRU STEFAN THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 131

Din 27.06.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 131 /27.06.2024			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ○ absolută O calificată	27/06/2024	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	27/06/2024	
3	Aducerea la cunoștință publică	27/06/2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	27/06/2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	27/06/2024	

Anexă
la Hotărârea nr. 191/2024

JUDEȚUL ILFOV – CONSILIUL JUDEȚEAN **U.A.T. .....**
NR. ...../..... NR. ...../.....

PROTOCOL DE COOPERARE
între
JUDEȚUL ILFOV – CONSILIUL JUDEȚEAN
și
U.A.T. .....
pentru implementarea Programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism pentru perioada 2024-2027 conform Hotărârii Guvernului nr. 1137/2023

PREAMBUL

Cadru general:
Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în calitate de autoritate a administrației publice centrale competentă în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, și în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1137/2023 privind aprobarea Normelor metodologice pentru derularea Programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, gestionează Programul în colaborare cu compartimentele responsabile din aparatul de specialitate al primarului din municipii, orașe și comune și al consiliilor județene, după caz.
Programul este finanțat din bugetul de stat în limita creditelor de angajament și a creditelor bugetare aprobate anual cu această destinație și a estimărilor pentru următorii 3 ani, prevăzute în legea bugetară anuală, prin și din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale, din venituri proprii ale persoanelor juridice și fizice interesate în dezvoltarea unei localități sau a unei zone din cadrul acesteia, precum și din alte surse legal constituite sau atrase.
Consiliul județean coordonează activitatea de amenajare a teritoriului și de urbanism la nivel județean, în conformitate cu art. 21 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.
În temeiul:

- Hotărârii Guvernului nr. 1137/2023 privind aprobarea Normelor metodologice pentru derularea Programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism;
- Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice;
- Art.51 alin.(1) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

- Art.30 din Ordin nr.233/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism*;
- Ordinul MDLPA nr.904/2023 privind modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PĂRȚILE:

JUDEȚUL ILFOV – CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în Str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, București, telefon 021.2125693, fax 021.2125699, e-mail: cjilfov@cjilfov.ro, cod fiscal 419 2545, Cont nr. RO67TREZ42121420205XXXXX, reprezentat prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, în calitate de președinte, pe de o parte,

Și

U.A.T. ....., ..., cu sediul în....., cod poștal ....., telefon ....., fax. ....., cod fiscal ....., reprezentat legal prin domnul ....., în calitate de **primar al comunei .....** , pe de alta,

stabilesc cadrul general de cooperare dintre acestea, prezentul Protocol aplicându-se exclusiv raporturilor de colaborare dintre acestea cu privire la derularea programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism în perioada 2024-2027.

PRECIZĂRI PREALABILE

1. În prezentul Protocol, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
   a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
   b) cuvintele care indică un gen include toate genurile;
   c) termenul „zi" reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

2. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
3. Prezentul Protocol se bazează pe buna-credință în executarea obligațiilor ce decurg din acesta, precum și pe necesitatea elaborării și aprobării Planului Urbanistic General al U.A.T. .....

DEFINIȚII

	TERMEN	DESCRIERE
1	Beneficiarii finali	unitățile administrativ-teritoriale reprezentate de autoritățile administrației publice locale care primesc finanțare din Program
2	Beneficiarii intermediari	consiliile județene, care au obligația să transfere sumele primite de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, beneficiarilor finali ai Programului
3	Cerere de finanțare	document elaborat de către consiliile județene în baza cererilor și documentelor transmise de către unitățile administrativ-teritoriale prin care se solicită finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor

		urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism prin prezentul program
4	Contract de finanţare	documentul încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei şi consiliul judeţean prin care sunt stabilite drepturile şi obligaţiile fiecărei părţi, precum şi lista beneficiarilor finali din judeţul respectiv, inclusiv suma totală alocată acestora prin Program
5	Protocol de finanţare	documentul încheiat între consiliile judeţene şi unităţile administrativ-teritoriale prin care sunt stabilite drepturile şi obligaţiile în raport cu verificarea şi acordarea finanţării în cadrul prezentului program
6	Servicii noi	acele servicii care, la momentul depunerii cererii de finanţare, nu au execuţie bugetară pentru elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism
7	Servicii în continuare	acele servicii care, la momentul depunerii cererii de finanţare, au execuţie bugetară, respectiv pentru care au fost efectuate cheltuieli pentru elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism
8	M.D.L.P.A.	Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice şi Administraţiei
9	U.A.T.	Unitate Administrativ Teritorială

ARTICOLUL 1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul prezentului Protocol îl constituie cooperarea dintre Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean şi U.A.T....., şi stabilirea drepturilor şi obligaţiilor în raport cu implementarea şi derularea programului multianual privind ***"Elaborarea şi/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism"***, derulat de către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice şi Administraţiei în perioada 2024 – 2027.

Prezentul Protocol se adresează beneficiarilor finali prevăzuţi în anexa la Contractul de finanţare nr. 106121/24.05.2024 M.D.L.P.A. şi nr. 17398/13.06.2024 C.J. Ilfov încheiat între M.D.L.P.A. şi Consiliul Judeţean Ilfov pentru finanţarea Programului derulat în baza Hotărârii Guvernului nr. 1.137 din 16 noiembrie 2023 privind aprobarea *Normelor metodologice pentru derularea programului multianual privind finanţarea elaborării şi/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism.*

ARTICOLUL 2 DURATA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol este valabil de la data semnării acestuia de către ambele părţi, până la îndeplinirea tuturor obligaţiilor astfel cum sunt prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1137/2023 privind aprobarea Normelor metodologice pentru derularea Programului multianual privind finanţarea elaborării şi/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism şi în Contractul de finanţare nr. 106121/24.05.2024 M.D.L.P.A. şi nr. 17398/13.06.2024 Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean, termen în care se va realiza actualizarea/elaborarea planului urbanistic general al U.A.T.

ARTICOLUL 3 DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE GENERALE ALE PĂRŢILOR

(1) Transferul fondurilor de la beneficiarul intermediar Consiliul Judeţean Ilfov către beneficiarul final U.A.T. ....., se efectuează în conturile deschise la Trezoreria Statului, pe numele U.A.T. ....., în limita alocaţiilor bugetare comunicate de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei.

(2) În perioada de valabilitate a Contractului de finanţare, în situaţia în care beneficiarul final UAT.....

decontează sumele aferente contribuției de la bugetul de stat din surse proprii sau alte surse legal constituite are dreptul să solicite recuperarea acestora la M.D.L.P.A., conform art. 8 alin. (4) din Normele metodologice, iar M.D.L.P.A. transferă aceste sume în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.

(3) Transferul sumelor pentru finanțarea elaborării și/sau actualizării planului urbanistic general ale localității și a regulamentului local de urbanism se realizează în ordinea cronologică de înregistrare a solicitărilor de transfer depuse de beneficiarul intermediar, în limita creditelor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și în limita Contractului de finanțare încheiat.

(4) Pe perioada de valabilitate a Contractului de finanțare, valoarea creditelor de angajament este egală cu valoarea creditelor bugetare.

(5) În situația epuizării creditelor bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în bugetul M.D.L.P.A. cu această destinație, ministerul va înștiința de îndată beneficiarii intermediari, prin platforma digitală „investitii.mdlpa.ro" și/sau prin e-mail și vor deveni aplicabile prevederile art. 8 din Normele metodologice, iar aceștia au obligația să notifice de îndată beneficiarul final U.A.T. ..... .

(6) În scopul transferului fondurilor de la M.D.L.P.A. către U.A.T. ....., aceasta va transmite către Direcția Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială din cadrul aparatul de specialitate al Județului Ilfov – Consilul Județean Ilfov următoarele informații și documente:

- **Hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor și cofinanțare,** după caz, transmisă în format electronic la C.J.Ilfov;
- **Contractele încheiate cu operatorii economici** pentru elaborarea/actualizarea planului urbanistic general și a relgulamentului local de urbanism, inclusiv contractul pentru transpunerea documentației de urbanism în fomat GIS, cu respectarea Ordinului M.D.L.P.A. nr.904/2023;
- **Evidențele contabile** în baza cărora sunt identificate plățile efectuate din bugetul de stat și din bugetul local;
- **Devizul general , aprobat prin H.C.L.**;
- **Declarația pe propria răspundere** prin care U.A.T. își asumă responsabilitatea cu privire la realitatea, exactitatea și legalitatea documentelor.

(9) Pentru o bună desfășurare a implementării acestui Program, U.A.T. va desemna o persoană/persoane din cadrul aparatul de specialitate al primăriei (nume, număr de telefon, adresă e-mail) responsabilă/e cu parcugerea procedurilor/etapelor care implică colaborarea interinstituțională între Județul Ilfov – Consiliul Județean și U.A.T.;

(10) Părțile se angajează să respecte prevederile stabilite prin Hotărârea nr. 1137/2023 privind aprobarea *Normelor metodologice pentru derularea programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.*

(11) U.A.T. prevede în bugetul propriu anual fondurile necesare finanțării în integralitate a elaborării și/sau actualizării P.U.G. și a R.L.U., cf.art.22 din H.G. nr. 1137/2023;

(12) **U.A.T. recepționează lucrările executate de prestator** pe etape de realizare a PUG, conform prevederilor contractuale și a legislației în vigoare;

(13) **U.A.T. transmite către Județul Ilfov – Consiliul Județean spre verificare documentațiile recepționate** însoțite de PV predare-primire, precum și documentațiile și studiile aferente fazelor anterioare predate și achitate, dacă acestea nu au fost transmise anterior. **U.A.T. pune la dispoziția Județului Ilfov – Consiliul Județean toate documentele justificative privind derularea serviciilor de elaborare și/sau actualizare a planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, răspunzând de realitatea, exactitatea și legalitatea acestora, precum și de sumele cheltuite în scopul pentru care au fost alocate.**

(14) În scopul îndeplinirii prevederilor prezentului Protocol, U.A.T. va transmite documentele și informațiile solicitate în format electronic la adresele de e-mail: **urbanism@cjilfov.ro**;
(15) Compartimentele de specialitate din aparatul propriu al Consiliului Județean Ilfov verifică aplicarea prevederilor legale și contractuale în cuprinsul documentațiilor transmise de către beneficiarii finali și conform art.7, alin (2) din H.G. nr. 1137/2023, după caz:

a) **acordă viză de control financiar preventiv și întocmesc decontul justificativ** pe care îl transmit M.D.L.P.A. până la data de 5 a fiecărei luni pentru luna precedentă, în baza facturilor emise de prestator – dacă conținutul documentației este complet și conform cu prevederile legale în vigoare și cele contractuale;
b) **notifică U.A.T. și prestatorul cu privire la neconcordanțele/completările/retificările** necesare – dacă conținutul documentației nu este complet și/sau conform cu prevederile legale în vigoare și/sau contractuale, în cazul în care, în urma notificării, solicitarea de rectificare/completare nu poate fi onorată de către prestator, sumele alocate nu pot fi decontate.

(16) C.J.Ilfov virează sumele alocate de M.D.L.P.A. numai în condițiile prevăzute la alin (15), lit a);
(17) U.A.T. virează sumele primite către prestator în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora și transmite la C.J.Ilfov dovada plății;
(18) Netransmiterea documentelor solicitate, recepționarea altor documentații ce au făcut obiectul unor faze anterioare sau transmiterea unor documente neasumate de către elaboratori, atrag pierderea sumelor alocate din bugetul M.D.L.P.A. și returnarea sumelor decontate anterior prin programul pentru finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism aferente acestora.

ARTICOLUL 4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SPECIALE ALE PĂRȚILOR

(1) Pentru orice decontare necuvenită făcută de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației care constituie plată nedatorată, Consiliul Local al U.A.T. are obligația de a restitui suma respectivă în condițiile prevăzute la alin. 2 și 3 din prezentul articol. Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației va notifica Consiliul Județean Ilfov cu privire la suma datorată care trebuie restituită de către U.A.T. .....
(2) În termen de 30 de zile calendaristice de la data confirmării de primire, de către Consiliul Local al U.A.T., a notificării cu privire la sumele datorate, acesta este obligat să restituie sumele notificate.
(3) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la alin. (2), se vor calcula majorări de întârziere în cuantum de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată, până la data plății efective.
(4) În situația în care beneficiarul final nu restituie sumele decontate necuvenit, recuperarea creanțelor bugetare astfel înregistrate se va face cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
(5) Prevederile alin. (2) – (4) se aplică și în situațiile în care, ulterior efectuării transferului, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației constată că solicitarea privind transferul sumelor necesare pentru decontarea serviciilor executate, în limita contractelor de finanțare multianuale încheiate, a fost transmisă cu nerespectarea prevederilor legale ori, din eroare, au fost efectuate transferuri excedentare către beneficiarul intermediar, respectiv U.A.T. .....

ARTICOLUL 5 – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR ÎN RAPORT CU MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

(1) Beneficiarul final, respectiv U.A.T. ..... este responsabil pentru derularea eficientă a Programului.
(2) Beneficiarul final, respectiv U.A.T. ..... are obligația să pună la dispoziția Județului Ilfov – Consiliul Județean, la solicitarea M.D.L.P.A., toate documentele justificative privind derularea

serviciilor de elaborare şi/sau actualizare a planurilor urbanistice generale ale localităţilor şi a regulamentelor locale de urbanism, răspunzând de realitatea, exactitatea şi legalitatea acestora, precum şi de sumele cheltuite în scopul pentru care au fost alocate, spre a fi transmise către M.D.L.P.A.

ARTICOLUL 6 - PROTECŢIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

(1) Părţile se angajează să respecte dispoziţiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), denumit în continuare Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) În scopul asigurării respectării prevederilor alin.(1), Părţile dispun măsuri specifice pentru asigurarea respectării dispoziţiilor art.25 din Regulamentul (UE) 2016/679.

(3) În cadrul măsurilor tehnice şi organizatorice interne pentru realizarea prelucrărilor de date cu caracter personal, părţile dispun măsurile necesare pentru asigurarea respectării dispoziţiilor art. 6 alin.(1) lit. f) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(4) Orice încălcare a securităţii datelor cu caracter personal care priveşte datele prelucrate în temeiul prezentului Contract este notificată, de îndată, celeilalte Părţi. Transmiterea notificării se realizează cel târziu la momentul transmiterii notificării către Autoritatea Naţională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în condiţiile art. 33 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679. Notificarea va cuprinde cel puţin informaţiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(5) În situaţia încălcării securităţii datelor cu caracter personal care priveşte datele prelucrate în temeiul prezentului Contract, Părţile se informează reciproc în cazul transmiterii unor notificări în condiţiile art. 34 din Regulamentul (UE) 2016/679.

(6) Datele cu caracter personal sunt utilizate exclusiv pentru implementarea prezentului Contract şi cu respectarea legislaţiei în vigoare.

(7) Părţile nu vor transfera, comunica, pune la dispoziţie, divulga şi nu vor supune datele cu caracter personal, direct sau indirect, către persoane fizice sau juridice terţe, sub nicio formă, cu excepţia instanţelor sau a autorităţilor judiciare independente atunci când acţionează în calitatea lor judiciară.

ARTICOLUL 7 – COMUNICARE

(1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris, în format letric sau digital. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

(2) Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

(3) În accepţiunea părţilor, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol, precum şi persoanelor menţionate la art. 3 alin. (1) lit. a).

(4) Orice acţiune sau material de comunicare publică legate de prezentul protocol se vor realiza cu consultarea şi aprobarea părţilor.

ARTICOLUL 8 - FORŢA MAJORĂ

(1) Forţa majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care impiedică, în tot sau în parte, executarea obligaţiilor ce le revin părţilor potrivit prezentului contract şi este constatat de o autoritate competentă.

(2) Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia

drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
(4) Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie pentru limitarea consecinţelor.
(5) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

ARTICOLUL 9 – MODIFICAREA PROTOCOLULUI

Părţile pot decide modificarea prezentului Protocol, oricând pe durata de valabilitate a acestuia, prin act adiţional consemnat în scris.

ARTICOLUL 10 – ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol va înceta în următoarele situaţii:
a) La împlinirea termenului;
b) În caz de forţă majoră;
c) Prin acordul de voinţă al tuturor părţilor.

ARTICOLUL 11 - DISPOZIŢII FINALE

(1) Prezentul protocol constituie un document cadru de colaborare între părţi, în vederea realizării obiectivelor propuse, putând fi completat sau modificat prin act adiţional semnat de către ambele părţi.
(2) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către toate părţile.
(3) Încheiat astăzi, ..., în 2 exemplare originale, având aceeaşi forţă juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean
PREŞEDINTE
Hubert Petru Ştefan THUMA

Vicepreşedinte
Ştefan RĂDULESCU

Secretar General al Judeţului Ilfov
Monica TRANDAFIR

Direcţia Arhitect Şef, Urbanism şi Amenajare Teritorială
Arhitect-şef
Olivia Ana CIOBANU OPRESCU

Direcţia Economică
Director executiv
Bogdan COSTEA

Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală
Director executiv
Andreea MARTINESCU

Consilier Juridic

Control financiar preventiv

Primar
.....

Secretar
.....

Contabil
.....

Responsabil implementare
.....