ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca cu sediul în comuna Cernica, str. Gării nr. 58, județul Ilfov

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședință ordinară în data de 27.06.2024;

Având în vedere:

Adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov nr. 23984/19.04.2024, înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Județean cu nr.12117/19.04.2024;

Adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov nr. 70088/19.12.2023;

Avizul Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 33843/22.12.2023, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov cu nr.132/03.01.2024;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.294/22.12.2023 privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca;

Hotărârea nr.4/18.04.2024 a Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art.3 și art.4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 51 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 94 / 2023 privind modificarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru

modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

În conformitate cu prevederile Ordinului Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 635/2022 pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordinului Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 1114 / 2023 privind modificarea și completarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 635/2022;

În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

În conformitate cu prevederile Deciziei Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr. 878/ 2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.18079 din 19.06.2024;

Raportul Biroului Asistență - Socială din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.18098 din 19.06.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.18193 din 19.06.2024;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, servicii publice sociale și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 17/2021, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.173 alin (1) lit d), coroborat cu alin (5) lit. d), art. 173 alin. (1) lit f), art. 182 și cele ale art. 196 alin. (1), lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1 Se aprobă modificarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca, cu sediul în comuna Cernica, str. Gării nr. 58, județul Ilfov, prevăzut în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov,

compartimentelor de resort din aparatul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov, persoanelor interesate și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Nr. 184
Din 27.06.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 184 /27.06.2024

Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ◊ absolută O calificată	27/06/2024	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	27.06.2024	
3	Aducerea la cunoștință publică	27.06.2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	27.06.2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	27.06.2024	

LA HCJ nr. 184/27.06.20

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Oraș Voluntari, B-dul Voluntari, Nr.94-96, Judetul Ilfov
Tel. 021369 58 89; 021369 58 90; Fax. 021369 58 88
Email: dgaspcif@protectiacopilului.ro
http://www.protectiacopilului.ro

Aprobat,
Director Executiv
Denis – George Senciuc

Avizat,
Director Executiv Adjunct
Gabriela Anabela Zamfir

Avizat,
Director Executiv Adjunct
Maria Magdalena Petre

PLAN DE RESTRUCTURARE A CENTRULUI DE RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHIATRICĂ BĂLĂCEANCA

(centru rezidențial de tip vechi)

Obiectivul general al procesului de restructurare:

- este de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități psihice serviciile specifice de care au nevoie în alternative de tip familial sau rezidențial cu capacitate maximă de 50 de locuri, adaptate nevoilor lor, sigure din punct de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

Obiectivele specifice:

a) analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare pe baza prelucrării informațiilor din evaluarea persoanelor cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi;

b) evaluarea persoanelor cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi pe baza unui instrument unic de evaluare la nivel național;

c) stabilirea modalităților de asigurare a transferului persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi.

Rezultate așteptate:

a) realizarea unei planificări realiste pentru perioada 2022 – 2024 pe baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor din centrele rezidențiale din centrele vechi;

b) asigurarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap prin servicii specifice;

c) îmbunătățirea colaborării la nivel local și județean.

SECTIUNI

A. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

Subsectiuni:

a) date de identificare și de contact: nume, cod conform HG nr. 867/2015, adresa fizică și de poștă electronică

CENTRUL DE RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHIATRICĂ BĂLĂCEANCA, 8790 CR-D-II – centre de îngrijire și asistență, str. Gării nr. 58, comuna Cernica, județul Ilfov, cod poștal 077036, e-mail: dgaspcif@protectiacopilului.ro.

b) scurt istoric: anul fondării/înființării, evoluția în timp a destinației

Centrul a fost înființat prin Decizia 1764 din anul 1985 sub denumirea de Cămin-spital nr. 7, Bălăceanca, ca unitate de asistență socială cu personalitate juridică, iar potrivit Ordonanței de Urgență nr. 102 din 1999 - privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, se reorganizează în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca, cu personalitate juridică.
Prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 65 din 2004, art.3 „instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap se reorganizează ca structuri fără personalitate juridică" în subordinea D.G.A.S.P.C. Ilfov, în conformitate cu prevederile Legii 343/2004 - pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, astfel CRRN Bălăceanca trece în subordinea D.G.A.S.P.C. Ilfov, activitatea centrului fiind coordonată de un șef de centru.
La această dată, CRRN Bălăceanca are o capacitate aprobată de 120 de locuri și un număr de 87 beneficiari.

c) în subordinea/structura, conducerea

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca aflat în subordinea D.G.A.S.P.C. Ilfov este coordonat de un șef de centru.

d) situația juridică a clădirii/locației;

Imobilul în care funcționează centrul se află în proprietatea consiliului local al Comunei Cernica și este administrat de D.G.A.S.P.C. Ilfov prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov.

e) capacitate aprobată și existentă;

Centrul are o capacitate aprobată de 120 locuri și o capacitate existentă de 87 paturi.

f) condiții de cazare: număr de camere/dormitoare, număr de paturi în cameră/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal;

Centrul dispune de un dormitor de șapte paturi, 10 dormitoare de șase paturi, șapte dormitoare a câte cinci paturi, două dormitoare de patru paturi, un dormitor de trei paturi, trei izolatoare camere atraumatice, o aripă cu patru saloane cu destinația izolator epidemiologic, 16 grupuri sanitare pentru bărbați, 14 grupuri sanitare pentru femei, 3 grupuri sanitare accesibilizate pentru deficiențe locomotorii și 5 grupuri sanitare pentru personalul centrului.

g) condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere;

Admiterea în cadrul centrului se realizează în baza hotărârii de instituționalizare emisă de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, în baza solicitării reprezentantului legal, însoțită de următoarele documente:

Documentația necesară pentru admitere

- Copie de pe Certificatul de încadrare în grad și tip de handicap
- Cererea de admitere în centru, semnată de beneficiar/reprezentantul legal
- Copii de pe actele de identitate: B.I./C.I.
- Copii de pe certificatele de naștere, de căsătorie, hotărâre de divorț sau certificat de divorț și de pe actul de identitate ale persoanei care solicită admiterea, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției (după caz), ori ale reprezentanților și susținătorilor legali ai acestuia
- Declarație privind lipsa susținătorilor legali (declarație notarială a solicitantului din care să reiasă că acesta nu are copii sau întreținători legali); dacă aceștia există, trebuie să prezinte declarații notariale cu motivele pentru care nu pot îngriji persoana și să atașeze acte doveditoare
- Evaluarea medico-socială a persoanei cu handicap, realizată de unitatea spitalicească și de DAS (Direcția de Asistență Socială)/CAS (Compartiment de Asistență Socială), în conformitate cu prevederile legale în vigoare
- Acte doveditoare privind veniturile:
  1. adeverință de salariu

2. cupon de pensie (în cazul pensionarilor)
3. adeverință de venit eliberată de organele financiare teritoriale
4. adeverință de la primăria de domiciliu cu proprietățile deținute și veniturile obținute de persoană și de familie
5. documente doveditoare privind situația locativă (copia actului de proprietate a locuinței sau a actului în baza căruia persoana locuiește la adresa respectivă: a contractului vânzare - cumpărare, copia actului de donație, copia actului de moștenire, copia contractului de închiriere)
6. copii de pe hotărâri judecătorești actualizate, prin care s-au stabilit obligații de întreținere ale unor persoane în favoarea sau în obligația celor care solicită admiterea

- Anchetă socială emisă de primăria de domiciliu
- Investigații paraclinice/analize medicale recente: radiografie pulmonară interpretată, test HIV (solicitat persoanelor cu vârsta până la 70 de ani), Ag HBs, ex. coproparazitologic), VDRL
- Dovadă de la medicul de familie că poate frecventa colectivitatea și nu are boli infecto-contagioase;
- Adeverință medicală de la medicul de familie, care să ateste starea de sănătate a persoanei precum și tratamentele urmate
- Dovada eliberată de primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, prin care se atestă că acesteia nu i s-a putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate
- Copii ale hotărârilor judecătorești actualizate, prin care s-au stabilit obligații de întreținere ale unor persoane, în favoarea sau în obligația celui care solicită admiterea (copie a contractului vânzare-cumpărere între persoana care solicită internarea și unul dintre copii sau alți susținători legali-după caz), copie act de donație, copie act de moștenire, copie act închiriere.
- Angajament de plată a contribuției de întreținere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

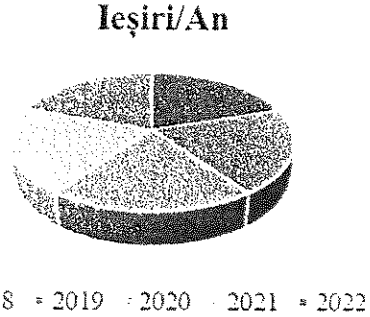
Angajamentul de plată a contribuției de întreținere, conform Anexei la Metodologia de stabilire a nivelului contribuției de întreținere în instituțiile de asistență socială, datorate de beneficiari sau de susținătorii legali ai acestora, aprobată prin Ordinului MMFPSPV nr. 1887/2016, privind stabilirea costului mediu lunar de întreținere în centrele rezidențiale pentru persoane cu handicap, precum și a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap internați în centre. În cazul în care persoana nu are venituri proprii ori acestea sunt mai mici decât costul lunar mediu de întreținere, plata contribuției se datorează în totalitate sau parțial de către susținătorii legali, după caz: soț pentru soție, copii pentru părinți sau părinți pentru copii. În cazul când o persoană nu are niciun fel de venit și nici susținători legali cu venituri, cheltuielile reprezentând contribuția lunară se suportă de bugetul de stat.

h) intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie – 1 septembrie 2022, motivele ieșirilor;

În perioada 2018 – 2022 au avut loc 0 **intrări** în sistemul de servicii al CRRN Bălăceanca și 98 ieșiri, dintre care 41 ca urmare a decesului, 56 transferuri către alte unități de asistență socială și 1 încetare măsură socială.

Ieșiri perioada 2018 - 2022

An	Nr.ieșiri
2018	9
2019	23
2020	17
2021	23
2022	26



Figură 1 Ieșiri în perioada 2018-2022

i) descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat;
Centrul rezidențial este situat în comuna Cernica, sat Bălăceanca, la cca 200 m de centrul comunității și la aproximativ 15 km de mun. București. Mijloace de transport accesibile: centrul dispune de auto propriu, oferă facilități de acces la mijloacele de transport existente, respectiv autobuze STB linia R407.

j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.);
Modalitate accesare servicii din comunitate:

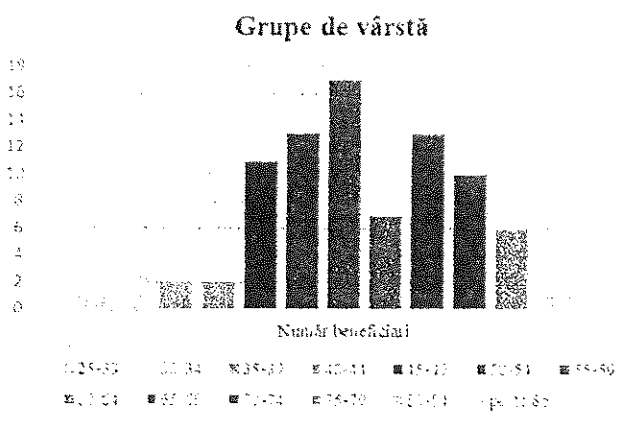
- **Medicale** : Centrul deține cabinet medical propriu cu servicii medicale asigurate de către medic – specialist psihiatru, medic medicină generală și asistente medicale; în funcție de situațiile particulare, beneficiarii sunt transportați la medic/spital/dispensar; la nevoie, pot beneficia de servicii medicale asigurate de Spitalul Județean de Urgență Ilfov sau Spitalul de Psihiatrie E. Diamandescu sau orice alt spital de specialitate din București.
- **Educaționale:** Școala Bălăceanca; niciun beneficiar nu urmează cursuri de învățământ, având în vedere că aceștia sunt persoane în vârstă;
- **Poștă:** Beneficiarii au acces la poșta din comună; în funcție de situațiile particulare, beneficiarii pot coresponda sau pot trimite/ primi corespondență sau colete cu însoțitor din cadrul centrului;
- **Biserică:** Beneficiarii pot participa la slujbele religioase din cadrul Bisericii Ortodoxe aflate in apropierea centrului;
- **Alte servicii din comunitate, după caz:** Servicii de frizerie la nivel de centru și de asemenea croitorie (în Centru).

k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare: ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale;
Centrul, fiind reabilitat recent, dispune de adaptări și accesibilizări prevăzute de standardele în vigoare pentru persoanele adulte cu handicap: rampă, lift, grupuri sanitare accesibilizate.

l) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință);

1. Grupe de vârstă și sex: 50 bărbați și 37 femei în prezent sunt 87 beneficiari.

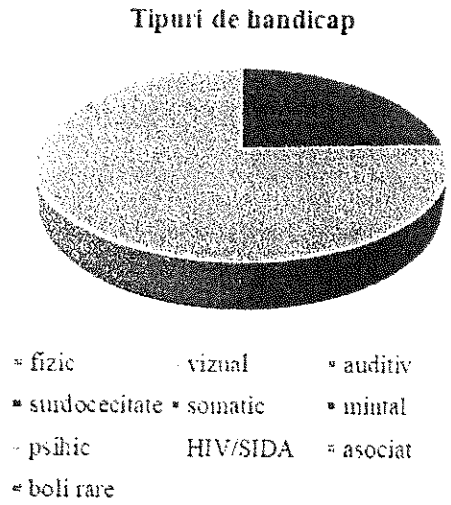
Grupe de vârstă	Număr beneficiari
25-39	1
30-34	4
35-39	2
40-44	2
45-49	11
50-54	13
55-59	17
60-64	7
65-69	13
70-74	10
75-79	6
80-84	1
peste 85	0



Figură 2 Grupe de vârstă

2. Tipuri de handicap:

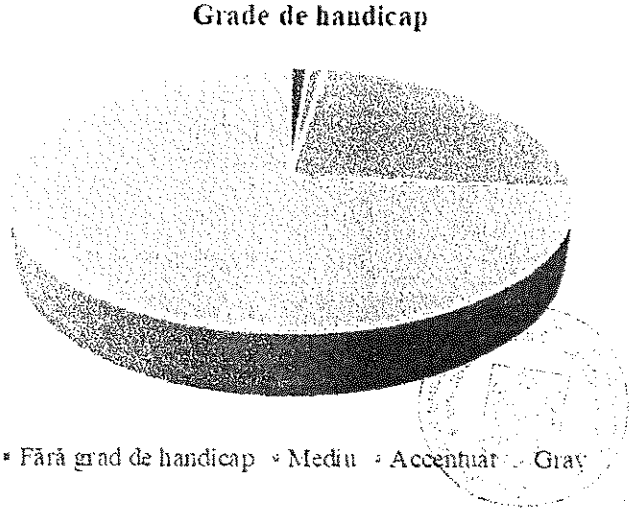
Tipul de handicap (principal)	Număr
fizic	-
vizual	-
auditiv	-
surdocecitate	-
somatic	-
mintal	21
psihic	65
HIV/SIDA	-
asociat	-
boli rare	-



Figură 3 Tipuri de handicap

3. Grade de handicap:

Grade de handicap	Număr
Fără grad de handicap	1
Mediu	1
Accentuat	21
Grav	64



Figură 4 Grade de handicap

4. Județ de proveniență: Jud. Ilfov: 58 beneficiari;
Sector 1 – 2;
Sector 2 – 12;
Sector 3 – 11;
Sector 4 – 4.

m) situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari: număr de internări și/sau consultații medicale pe parcursul anului 2018 pentru boli cronice și psihiatrice;

- **tipuri de intervenții specializate: psihiatrice, boli cronice, HIV/SIDA, boli rare, altele**
  - boli cronice și psihiatrice
  - episoade patologice acute boli somatice

- **număr de beneficiari din perioada 1 ianuarie – 31 august 2021 pentru care s-a depășit perioada de 90 de zile de spitalizare în unități spitalicești pentru tratarea bolilor cronice, în spitale de psihiatrie sau spitale pentru boli psihice, alte specialități**

Nu este cazul.

- **situația medicamentelor din punct de vedere al frecvenței cu care se schimbă medicația**
  Medicația a fost schimbată ori de cate ori a fost recomandat de medicul specialist.

n) prezentare a structurii de personal și a calificării acestuia (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Structura de personal: **105 posturi** existente în organigrama centrului, **din care 101 posturi ocupate**, din care: **personal de conducere** - 1 post; **coordonator personal de specialitate** – 1 post; **personal de specialitate de îngrijire și asistență** - 80 posturi; **personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire și auxiliar** - 23 posturi;

Din numărul de posturi existente, sunt **ocupate** următoarele:

Personal de conducere – 2:

- Șef centru - 1 (delegare insp. spec.);
- Coordonator personal de specialitate – 1;

Personal de specialitate – 80;

- medic primar psihiatru – 1 post;
- medic medicină generală – 3 posturi;
- psiholog – 1 post;
- asistent social – 1 post;
- inspector de specialitate – 1 post;
- kinetoterapeut – 1 post;
- terapeut ocupațional – 1 post;
- interpret mimico-gestual – 1 post;
- asistent medical generalist – 18 posturi;
- asistent medical igienă și sănătate publică – 1 post;
- asistent farmacie – 1 post;
- infirmier – 50 posturi;

Personal administrativ – 23;

- contabil – 1 post;
- magaziner – 1 post;
- referent – 2 posturi;
- muncitor calificat – 6 posturi;
- spălătoreasă – 3 post;
- îngrijitor – 10;

o) prezentare a tipurilor de instruiri/formări care au fost realizate în perioada 2020-2021 şi numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competenţe sociale şi civice, alte tipuri)

1. Cursul pentru credite pentru prelungirea avizului de liberă practică a asistentelor medicale şi medicilor - **24** persoane participante
2. Curs de noţiuni fundamentale de igienă – pentru infirmiere /îngrijitoare/ bucătărese/ magazioneri - **82** persoane participante
3. Curs tehnici de acordare prim ajutor (BLS) pentru asistenţi medicali, infirmieri, îngrijitori - 82 persoane
4. Cursuri legislaţie asistenţă socială – participant 1 persoană Şef centru
5. Curs Ord. 82/2019 - a participat întreg personalul.

B. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENŢIAL DE TIP VECHI

Subsecţiuni:

a) organizarea şi desfăşurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidenţial de tip vechi;

-formarea echipei/echipelor

Conform dispoziţiilor Deciziei nr. 877/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de reorganizare a centrelor rezidenţiale pentru persoane adulte cu handicap, respectiv Deciziei nr. 878/30.10.2018 pentru elaborarea planului de restructurare a centrelor rezidenţiale pentru persoane adulte cu handicap, prin **Dispoziţia Directorului Executiv al D.G.A.S.P.C. Ilfov nr. 631/21.11.2018,** s-au constituit cinci echipe de evaluare la nivelul centrului:

I. Ciubotărescu Cătălina Ioana – Medic psihiatru (coordonator echipă)
Zuza Daniela – asistent medical
Milea Zoica Gabriela – asistent medical
Marin Florentina – asistent medical
Grigore Anişoara Adriana – asistent medical

II. Crăciun Carmen – Medic primar (coordonator echipă)
Zuza Nicoleta – asistent medical
Voicu Tanţa – asistent medical
Badea Garofiţa - asistent medical
Constantin Marina Ionela - asistent medical

III. Savu Liliana Constanţa -medic (coordonator echipă)
Manolache Florentina – asistent medical
Milea Florentina – asistent medical
Petre Mihaela - asistent medical
Şerban Mariana - asistent medical

IV. Bărbulescu Mariana Adela - medic (coordonator echipă)
Manolache Maria – asistent medical
Ştefan Gabriela Adriana – asistent medical
Manolache Ionuţ - asistent medical
Nicolaie Ileana - asistent medical

V. Berbecel Karla - psiholog (coordonator echipă)
State Ana - asistent social
Iordache Diana Alexandra - kinetoterapeut
Enache Daniela - asistent medical
Radu Mariana - asistent medical

Metodologia de evaluare- aplicarea Fişei de evaluare a beneficiarului, prevăzută în anexa la metodologie

A fost aplicat instrumentul unic de evaluare la nivel național, respectiv **Fișa de evaluare a beneficiarului prevazută de metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap.**

Evaluarea beneficiarilor s-a realizat, la nivelul CRRN Bălăceanca în conformitate cu dispozițiile Deciziei nr. 877/30.10.2018 şi Deciziei nr. 878/30.10.2018, prin instrumentul prevăzut la anexa 1: "Fişă de evaluare a beneficiarului", de către cele 5 echipe de evaluare ale centrului.

Evaluarea beneficiarilor s-a realizat cu respectarea prevederilor celor două metodologii, cu implicarea beneficiarilor, respectiv, după caz, al reprezentanților lor legali. După încheierea evaluării, pentru fiecare beneficiar s-au stabilit serviciile specifice nevoilor acestuia.

b) prelucrarea datelor şi informațiilor obținute din evaluare;

Datele rezultate în urma evaluării individuale a beneficiarilor au fost prelucrate şi au conturat concluzii raportate la nevoile efective ale subiecților evaluați. Ținând seama de caracteristicile individuale (nevoi şi potențial de dezvoltare a abilităților), precum şi de vârsta beneficiarilor, în urma prelucrării datelor a rezultat că la momentul respectiv, toți cei **87 beneficiari evaluați (100%)** au nevoie de servicii sociale rezidențiale de tip CabR sau CIA. În prezent, beneficiază de servicii de specialitate 87 beneficiari.

c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2024 / elaborarea raportului sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare

În urma centralizării datelor rezultate din evaluarea fiecărui beneficiar, a rezultat tipul de servicii de care aceştia au nevoie; în baza prelucrării, împreună cu Serviciul Managementul calității serviciilor sociale din cadrul D.G.A.S.P.C. Ilfov a datelor obținute, s-a stabilit tipologia centrului (propunerea de profil al centrului având în vedere nevoile a minimum 60% din beneficiari), s-a elaborat şi semnat **Raportul sintetic** cu concluziile, atât de către echipele din centru, cât şi de echipa de la nivelul D.G.A.S.P.C. (formată din trei persoane cu pregătire în asistență socială, psihologie şi medicină).

Raportului sintetic s-a întocmit conform prevederilor metodologiei de reorganizare, s-a semnat atât de membrii echipelor de la nivelul centrului, cât şi de echipa desemnată de la nivelul D.G.A.S.P.C. Ilfov. Tipul de centru rezultat, conform tipurilor de centre prevăzute de OUG nr. 69/2018 este **CabR – Centru de Abilitare şi Reabilitare si CIA - Centrul de Ingrijire si Asistenta.**

O altă concluzie a Raportului sintetic este faptul că - în raport cu capacitatea de 120 de locuri a centrului, din care ocupate în prezent 87 - se impune identificarea de soluții pentru cel puțin 37 beneficiari (ex. transferul beneficiarilor din sectoarele municipiului București în centrele D.G.A.S.P.C.-urilor din raza teritorial administrativă a acestora, transfer catre alt tip de servicii sociale rezidentiale si non-rezidentiale).

Din ultimul raport elaborat de către specialiştii Centrului, a rezultat că în cadrul CRRN Bălăceanca sunt institutionalizați beneficiari cu patologii psihiatrice cronice, cu deficit mental moderat-sever şi grav, cu tulburări cognitive degenerative lent progresive.

Beneficiarii au coeficient intelectual semnificativ sub medie (IQ <70) cu asocierea a două sau mai multe din următoarele limitări: integrare în comunitate, autoîngrijire, comunicare, activitate la domiciliu, abilități sociale, siguranță, sănătate, funcția de scolarizare, timp liber şi muncă. Clasificarea retardului mental (deficitul mental) se poate realiza pe baza IQ (coeficientul intelectual): deficit uşor (IQ 50-70); deficit intelectual moderat (IQ 20-50) şi sever (IQ < 20). Persoanele cu retard mental uşor pot duce o viață apropiată de normal, după acordarea unui ajutor special, în special educațional. Persoanele cu retard moderat şi sever au nevoie de îngrijire,

supraveghere permanentă şi tratament de specilitate pentru patologiile frecvent asociate, acestea fiind dependente de alte persoane. Cauzele retardului mental sunt extrem de numeroase, evoluţia este una degenerativă.

Diagnosticul de retard mental implică de la tulburări de memorie şi învăţare - forma uşoară, tulburări de conduită, de adaptare - forma moderată, până la tulburări grave de comportament (frecvent raptusuri de autoagresivitate), comunicare non-verbală (urlete, sunete nerticulate), fără capacitate de autoîngrijire (spălat, control sfincterian, mâncat, îmbrăcat) - forma gravă.

Tulburările cognitive degenerative pot apărea în contextul bolii psihiatrice cronice şi al vârstei. Beneficiarii cu aceste deficienţe cognitive pot fi compensaţi din punct de vedere al patologiei psihice dar, având o capacitate de autoîngrijire diminuată, necesită sprijin şi supraveghere permanentă pentru activităţile zilnice şi monitorizare medicală de specialitate.

Tulburarea psihică este o boală cu manifestări psihologice şi comportamentale care se asociază cu suferinţa semnificativă şi cu afectarea funcţionării socio-profesionale. Se caracterizează printr-o serie de simptome, semne caracteristice, care sunt prezente o anumită perioada de timp sau se cronicizează.

Parte din beneficiarii instituţionalizaţi în centru sunt diagnosticaţi cu boli psihice grave, procentul cel mai mare fiind cu Schizofrenie paranoidă sau grefată. Schizofrenia este o afecţiune psihiatrică majoră, care se caracterizează prin simptome pozitive (delir, halucinaţii, comportament dezorganizat) şi negative (aplatizare afectivă, alogie, avoliţie, anhedonie) cu afectarea întregii personalităţi, cu dezorganizarea comportamentului (acţiuni lipsite de scop; manifestări dezordonate imprevizibile; **stări de agitaţie psihomotorie - comportament halucinator delirant - comportament catatonic: reducerea manifestărilor motorii până la: - rigiditate catatonică sau stupor catatonic în care manifestările motorii sunt anulate; - posturi catatonice prin care se adoptă sau se menţin pe o perioadă indefinită anumite poziţii insolite şi incomode; - agitaţie catatonică: o formă de activitate motorie dezordonată, fără scop şi aparent neprovocată.**

Comportamentul imprevizibil al acestor benefiaciari face ca supravegherea şi monitorizarea acestora să fie mult mai atentă, frecvent fiind necesară intervenţia de urgenţă, raptusurile de heteroagresivitate faţă de alţi benefiaciari având o frecvenţă crescută, în special faţă de cei cu retard mental grav.

În acest context, găsim oportună separarea pe tip şi grad de handicap a beneficiarilor centrului în trei unităţi distincte cu activităţi şi obiective axate pe profilul beneficiarilor.

Pentru 85 beneficiari se vor acorda îngrijiri în unităţi de protectie socială de tip CAbR şi CIA care este condiţionată totuşi de stricta supraveghere asupra evoluţiei stării de sănătate a fiecarui beneficiar, sprijin continuu în administrarea tratamentului prescris şi în realizarea activităţilor cotidiene ce ţin de alimentaţie şi îngrijire personală, iar pentru 2 beneficiari se vor cauta solutii de integrare in comunitate.

Astfel 50 de beneficiari vor ramâne în Centrul de Abilitare Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilităţi Bălăceanca, un numar de 35 beneficiari vor fi transferaţi într-un centre nou înfiinţat de tip CIA, în localitatea Bălăceanca.

Pentru înfiinţarea Centrului de Îngrijire şi Asistenţă pentru Persoane Adulte cu Dizabilităţi Bălăceanca, pentru preluarea unui numar de 35 de beneficiari, infrastructura CAbR Bălăceanca va fi dezmembrată, obţinându-se două spaţii distincte, cu circuite separate. Una va deservi CAbR Bălăceanca şi în una se va înfiinţa noua structură - CIA Bălăceanca.

În acord cu legislaţia si normativele europene în materie, se vor întreprinde toate demersurile necesare astfel ca până la data de 31.12.2026 să fie identificate soluţii alternative pentru cei 35 de beneficiari ce vor fi transferaţi în cadrul serviciului social nou înfiinţat (CIA Bălăceanca) şi astfel închiderea acestuia.

Beneficiarii vor fi repartizaţi în cele doua centre pe tip de handicap psihic/mental şi grad de handicap/autonomie).

Beneficiarii celor două centre vor fi selectaţi după cum urmează:

Centrul de Îngrijire şi Asistenţă pentru Persoane Adulte cu Dizabilităţi Bălăceanca, va oferi servicii pentru 35 de beneficiari cu handicap mintal si psihic ce au certificat de handicap cu gradele uşor, mediu, accentuat

Centrul de Abilitare Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bălăceanca va oferi servicii pentru 50 de beneficiari cu handicap neuropsihic încadrați în gradul accentuat si grav. Unul din criteriile care stau la baza înființării acestuia este faptul că beneficiarii selectați au grad de violență ridicat și necesită măsuri speciale de îngrijire și protecție, în vederea prevenirii expunerii la situații care le pot periclita integritatea fizică.

Raportul sintetic a fost înaintat directorului executiv al D.G.A.S.P.C. Ilfov.

C. ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP, CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

Subsecțiuni:

a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

Analizând rezultatele evaluării în baza indicatorilor stabiliți prin fișa de evaluare, s-a concluzionat ca toate nevoile beneficiarilor CRRN Bălăceanca sunt susceptibile de serviciile atât de tip CAbR, cât și CIA.

Propunerea de restructurare a C.R.R.N.Bălăceanca a avut la baza analiza complexă a situației beneficiarilor.

Plecând de la evaluarea situației și nevoilor specifice fiecărui beneficiar în parte, prin prelucrarea informațiilor obținute în urma evaluării, s-au constatat următoarele:

- 87 beneficiari au nevoie de sprijin regulat și/sau continuu sau pentru deprinderi de viață de independentă, îngrijire și asistență, abilitare și reabilitare, consiliere psihologică, informare și asistență socială, asistență și suport pentru luarea unei decizii, integrare și participare socială și civică, educație/pregătire pentru muncă;

1. **Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bălăceanca, în care vor fi transferate 35 de persoane**

2. **Centrul de Abilitare Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bălăceanca va avea o capacitate de 50 de locuri.**

Aceste unități pot asigura atât personalul de specialitate, cât și infrastructura necesară pentru derularea activităților specifice (cabinete de specialitate, ateliere de ergoterapie etc.).

b) completarea de către echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi a planului individualizat de asistență și îngrijire/planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișei de evaluare

Reprezentantii Serviciului Management de caz pentru persoane adulte, împreună cu echipa multidisciplinară a asigurat actualizarea planului personalizat pentru fiecare beneficiar, prin completarea cu obiectivul referitor la transferul în noul serviciu (CIA) și stabilirea activităților specifice care vor fi acordate, după caz, pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișei de evaluare.

c) asigurarea de către personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi a activităților și serviciilor în baza planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție completat

Personalul de specialitate din cadrul C.R.R.N.Bălăceanca va asigura minim 4 activități pentru fiecare beneficiar, specifice Modulului IV din standardele specifice minime obligatorii de calitate, în baza planului personalizat, pe toată durata implementării planului de restructurare, respectiv 2021- 2024. Acestea se vor actualiza ori de câte ori este necesar prin revizuirea planului personalizat. După transferul beneficiarilor în noul serviciu social

(CIA), această responsabilitate revine personalului de specialitate din structura fiecărui serviciul social nou înființat.
Astfel, până la transferul persoanelor adulte cu dizabilități în noul serviciu social, în conformitate cu prevederile standardelor specifice minime obligatorii de calitate aprobate prin Ordinul nr. 82/2019, personalul de specialitate realizează următoarele activități:

- Activități de informare și asistență socială, servicii de asistență socială (beneficiarii vor fi informați cu privire la drepturi și facilități sociale);
- Consiliere psihologică (beneficiarilor le vor fi asigurate condiții pentru menținerea echilibrului psiho-afectiv și optimizare personală);
- Abilitare și reabilitare (beneficiarilor le vor fi asigurate servicii personalizate de menținere sau dezvoltare a potențialului funcțional);
- Îngrijire și asistență (beneficiarilor le va fi asigurată îngrijirea în baza evaluării nevoilor individuale);
- Deprinderi de viață independentă – menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive);
- Deprinderi de viață independent – menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice);
- Deprinderi de viață independentă – menținerea /dezvoltarea deprinderilor de comunicare (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de comunicare);
- Deprinderi de viață independentă – menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate);
- Deprinderi de viață independentă – menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de autoîngijire);
- Deprinderi de viață independentă – menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți);
- Deprinderi de viață independentă – menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire (beneficiarii vor fi încurajați să realizeze acțiuni și sarcini casnice de fiecare zi într-o ambianță plăcută);
- Deprinderi de viață independentă – menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de interacțiune (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de interacțiuni și stabilire a relațiilor interpersonale);
- Educație pregătire pentru muncă (beneficiarii vor primi sprijin pentru menținerea/ îmbunătățirea nivelului de educație/pregătire pentu muncă);
- Asistență și suport pentru luarea unei decizii (beneficiarilor li se va acorda asistență individuală pentru luarea de decizii conform voinței și preferințelor proprii);
- Integrare și participare socială și civică (beneficiarii vor primi sprijin pentru implicarea activă în viața socială și civică a comunității).

Va fi urmărită respectarea cerințelor obligatorii prevăzute în standardele minime de calitate pentru fiecare activitate, cu adaptarea permanentă la situația, nevoile și posibilitățile persoanei adulte cu dizabilități.

D. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2021 – 2024 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR /SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

Subsectiuni:

a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;

Întrucât evaluarea beneficiarilor nu a reflectat rezultate care să impună orientare acestora spre alt tip de serviciu, decat unul rezidențial, singurul criteriu care ar califica centrul ca fiind de „tip vechi" rămâne capacitatea de peste 50 de locuri.

Priorități:

- utilizarea infrastructurii actuale a centrului ca bază pentru dezvoltarea serviciilor sociale care vor fi cuprinse în planul de restructurare;
- stabilirea și asigurarea resurselor financiare minim necesare pentru pregătirea infrastructurii actuale ca bază pentru dezvoltarea serviciilor sociale care vor fi cuprinse în planul de restructurare;
- stabilirea resurselor umane necesare pentru structurile nou înființate și pregătirea personalului existent în vechiul centru pentru transferul în cadrul noilor structuri;
- promovarea planului de restructurare la nivelul comunității locale, în scopul determinării unei atitudini pozitive a membrilor comunității față de persoanele cu dizabilități.

Probleme:

inexistența unor imobile (terenuri și/sau clădiri) în comunitatea locală, în apropierea centrului, pe care să fie dezvoltate servicii alternative (locuințe protejate, centre de zi);

- resurse financiare limitate pentru dezvoltarea serviciilor alternative (locuințe protejate, centre de zi);
- asigurarea personalului de specialitate în situația în care noile servicii sociale se înființează în zone mai puțin accesibile ale județului în care sunt disponibile imobile puse la dispoziție de autoritățile locale pentru dezvoltarea de servicii alternative (locuințe protejate, centre de zi);
- existența unor comunități mai puțin prietenoase față de persoanele cu dizabilități.

Oportunități:

- existența personalului C.R.R.N.Băceanca, specializat și format pentru îngrijirea persoanelor adulte cu dizabilități, care poate fi transferat în structurile nou înființate;
- existența unei infrastructuri modernizate și a unei baze materiale generoase ale C.R.R.N.Bălăceanca;
- existența unei infrastructuri în care funcționau servicii de tip rezidențial pentru copii care se disponibilizează ca urmare a procesului de închidere a centrelor de tip vechi pentru copii.

b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021-2024

CRRN Bălăceanca funcționează într-un imobil construit cu destinație specială, proiectat conform standardelor de calitate pentru o capacitate de 120 de locuri, dat în folosință în anul 1985, având capabilitatea funcțională de a furniza servicii de asistență și îngrijire, centrate pe nevoile beneficiarilor, la capacitate maximă.

Reducerea capacității la 50 de locuri nu face altceva decât să asigure conformarea la dispozițiile OUG 69/2018.

Activități	Trim IV 2023	Trim I 2024	Trim II 2024	Trim III 2024	Trim IV 2024
Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 50 de persoane cu dizabilități care rămân în CAbR Bălăceanca	X	X	X	X	X
Desfășurarea de activități în CR conform Modulul IV Anexa 1 din Ordinul 82/2019 și a planului personalizat revizuit pentru 50 de persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbR Bălăceanca	X	X	X	X	X
Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în locuinte protejate/ integrate in comunitate	X	X	X	X	X
Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 50 de persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA Bălăceanca	X	X	X	X	X
Pregătirea pentru transfer în locuinte protejate/ integrare in comunitate a unui număr de 2 beneficiari, prin desfășurarea de activități de asistență și suport, pentru luarea unei decizii	X	X	X	X	X
Desfășurarea de activități în CR conform Modulul IV Anexa 1 din Ordinul 82/2019 și a planului personalizat revizuit pentru 50 de persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA Bălăceanca	X	X	X	X	X
Pregătirea pentru tranfer în CIA Bălăceanca a unui număr de 50 de beneficiari, prin desfășurarea de activități de asistență și suport, pentru luarea unei decizii	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către MC a minim 4 activități cuprinse în PP pentru beneficiarul care urmează a se transfera în CIA Bălăceanca	X	X	X	X	X
Transferul a 50 beneficiari CIA Bălăceanca	X	X	X	X	X
Asigurarea infrastructurii sociale (construire / reabilitare / modernizare a CAbR/Bălăceanca cu o capacitate de 50 locuri, cu finanțare din buget local)	X	X	X	X	X
Asigurarea infrastructurii sociale (construire / reabilitare/modernizare a CIA Bălăceanca cu o capacitate de 50 locuri, cu finanțare din buget local)	X	X	X	X	X

Acreditarea CAbR Bălăceanca cu o capacitate de 50 locuri	X	X	X	X	X
Acreditarea CIA Bălăceanca	X	X	X	X	X

c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (POR, PIN, PNDL, altele), aspecte avute în vedere la transferul în alte tipuri de servicii de la nivelul comunității

Nu este cazul.

d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului .

Așa cum s-a precizat și anterior, având în vedere evaluarea beneficiarilor, vârsta acestora, diagnosticele medicale care impun supravegherea permanentă a stării de sănătate a beneficiarilor și acordarea unor servicii specializate de îngrijire, situația familială a acestora, nu au fost identificate cazuri de posibilă revenire în familie și s-a considerat că măsura de protecție adecvată pentru aceștia este reprezentată de protecția într-un centru de tip rezidențial specializat pentru persoanele cu dizabilități.

Majoritatea beneficiarilor CRRN Bălăceanca nu se pretează unor servicii alternative de tip familial sau APP, fapt reflectat de rezultatele evaluării, hotărârea judecătorească de punere sub interdicție, patologia specifică cu factori declanșatori de violențe în cazul decompensării chimice, emoționale și pe fond de consum al substanțelor interzise. În plus, ne referim la o categorie vulnerabilă de persoane în fața abuzurilor la care ar putea fi expuși în comunitate.

Se dorește restructurarea Centrului de Recuperare Reabilitare Neuropsihică Bălăceanca prin transformarea în CAbR Bălăceanca cu o capacitate de 50 de locuri si infiintarea CIA Bălăceanca.

Aceste doua structuri pot asigura necesarul pentru 85 beneficiari, rezidenți in cadrul centrului actual.

Pentru un număr de 2 beneficiari se vor face demersuri pentru identificarea de servicii sociale in comunitate.

Accesibilizările vor fi păstrate și imbunătățite, unitățile vor fi prevăzute cu grupuri sanitare și săli de duș pentru beneficiari conform Ordinului 82/2019.

e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate:

Nu este cazul, majoritatea familiilor (reprezentantilor legali ai beneficiarilor) fiind persoane predispuse la diferite tipuri de afecțiuni psihice și sărăcie.

f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale:

- se va efectua o analiză la nivel de județ asupra centrelor care asigură servicii medico-sociale si identificarea locurilor disponibile ținându-se cont de criteriile de eligibilitate ale beneficiarilor, poziționarea acestora în raport cu comunitatea și acreditarea/licențierea serviciilor sociale.

Totodată, se are în vedere colaborarea cu furnizori publici si privati pentru a pune la dispoziție servicii de specialitate. Colaborarea cu acestia se va face prin contractare de servicii pentru beneficiarii cu vârsta de peste 65 de ani, care pot beneficia de servicii oferite de cămine pentru persoane vârstnice/centre de îngrijire pe perioadă nedeterminată/locuințe protejate.

g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact

Toți beneficiarii, cu excepția celor cu vârsta de peste 65 de ani, care pot beneficia de servicii oferite de cămine pentru persoane vârstnice/centre de îngrijire pe perioadă nedeterminată/locuințe protejate, vor primi servicii de specialitate în cadrul serviciului social Bălăceanca. Pe baza evaluării facute de către specialiști, se va face selecția si pregatirea acestora, respectandu-se criteriile de gen, afecțiune și grad de autonomie pentru serviciile de tip CIA si CAbR din structura D.G.A.S.P.C. Ilfov. Criteriul de bază pentru admiterea în centru va fi domiciliul pe raza teritorial administrativă a județului Ilfov. Pentru persoanele cu domiciliul pe raza altor județe/sectoare, se vor continua demersurile pentru preluarea acestora de către unitățile de proveniență.

IEȘIRI	ACTIVITĂȚI	EFECTE	IMPACT
1. Transfer în alte servicii de tip rezidențial; 35 de persoane cu dizabilități se transferă în CIA	1. Revizuirea PP (Modului III - Anexa 1) pentru 35 de persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA; 2. Desfășurarea de activități în CR conform Modulului IV – Anexa 1 din Ordinul nr. 82/2019 și a PP revizuit pentru 35 de persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA ; 3. Pregătirea pentru transfer în CIA Bălăceanca a 50 de beneficiari prin desfășurarea de activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii; 4. Monitorizarea de către MC a minim 4 activități din PP pentru 35 de beneficiari ce vor fi transferați în CIA 5. Asigurarea infrastructurii sociale pentru CIA Bălăceanca (reparații/ reabilitare/ modernizare/ dotare a infrastructurii actuale prin finanțare de la bugetul local) 6. Transferul a 35 de beneficiari în CIA Bălăceanca 7. Acreditarea CIA Bălăceanca	- Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților din Modulul IV; - Includerea activităților de asistență și suport în planurile personalizate ale beneficiarilor; - Desfășurarea activităților de asistență și suport de către personalul de specialitate; -Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	a. Asupra beneficiarului - realizarea unei intervenții individualizate, focalizate pe menținerea/dezvoltarea/ consolidarea potențialului restant; b. Asupra comunității - crearea/dezvoltarea de servicii de sprijin pentru viață independentă și prevenirea instituționalizării; c. Asupra personalului - conștientizarea rolului de facilitator al integrării persoani adulte cu dizabilități și asumarea acestui rol; d. Asupra practicii de lucru - schimbarea paradigmei de lucru de la abordarea bazată pe grup la abordarea individuală.

2. Transfer în locuinte protejate/ integrare în comunitate pentru un numar de 2 beneficiari	1. Revizuirea PP (Modului III - Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în locuinte protejate/ integrate in comunitate; 2. Desfășurarea de activități în CR conform Modulului IV – Anexa 1 din Ordinul nr. 82/2019 și a PP revizuit pentru 35 de persoane cu dizabilități care vor fi transferate; 3. Pregătirea pentru transfer în locuinte protejate/ integrae in comunitate a 2 beneficiari prin desfășurarea de activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii;	- Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților din Modulul IV; - Includerea activităților de asistență și suport în planurile personalizate ale beneficiarilor; - Desfășurarea activităților de asistență și suport de către personalul de specialitate;	a. Asupra beneficiarului - realizarea unei intervenții individualizate, focalizate pe menținerea/ dezvoltarea/ consolidarea potențialului restant; b. Asupra comunității - crearea/dezvoltarea de servicii de sprijin pentru viață independentă și prevenirea instituționalizării; c. Asupra personalului - conștientizarea rolului de facilitator al integrării persoani adulte cu dizabilități și asumarea acestui rol; d. Asupra practicii de lucru - schimbarea paradigmei de lucru de la abordarea bazată pe grup la abordarea individuală.

b) estimarea resurselor financiare și materiale necesare

Alocarea de fonduri în vederea amenajării de noi spații conform standardelor aflate în vigoare se va face din bugetul Consiliului Județean Ilfov/bugetul de stat prin D.G.A.S.P.C. Ilfov și/sau fonduri structurale.

Obiective	Suma necesară (estimare)	Sursa de finanțare
1. Înființarea unitatii de tip CIA	conform buget aprobat	BVC D.G.A.S.P.C. Ilfov
2.Reorganizarea CRRN Bălăceanca în CAbR	conform buget aprobat	
3. Realizarea de manifestări de sensibilizare și / sau de conștientizare la nivelul comunității	conform buget aprobat	BVC D.G.A.S.P.C. Ilfov

a) estimarea resurselor umane necesare

- pentru centru restructurat, respectiv **CAbR Bălăceanca**, la **50 de locuri** va fi nevoie de un număr estimativ de 50 de salariați, urmând ca angajații care rămân în afara organigramei să fie orientați spre celelalte servicii sociale nou înființate sau existente din cadrul D.G.A.S.P.C. Ilfov, până la completarea schemei de personal existente la nivelul instituției - posturi existente și neocupate.

- **CIA Bălăceanca – organigrama propusă va cuprinde cca 40 de posturi, asigurate din personalul existent în CRRN Bălăceanca.**

Organizarea administrativă presupune ca centrul rezidențial nou înființat, respectiv CIA Bălăceanca, va fi unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, ce va funcționa în subordinea D.G.A.S.P.C. Ilfov.

b) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului

1. Tot personalul din cadrul centrelor va participa la **sesiuni de instruire** cuprinzând următoarele module:

- egalitatea de șanse;
- prevenirea, recunoașterea și raportarea formelor de exploatare, violență și abuz;
- respect pentru diversitate;
- respect și încurajare pentru autonomia individuală și independența persoanelor cu dizabilități.
-

	2024
CAbR Balaceanca	50 persoane
CIA Bălăceanca	40 persoane

2. Personalul reprezentat de infirmieri, muncitori calificați/necalificați bucătărie, spălătorese, magaziner vor participa la **cursuri vizând noțiuni fundamentale de igienă**.

	2024
CAbR Bălăceanca	20 persoane
CIA Bălăceanca	15 persoane

k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc

1. Resurse financiare limitate pentru asigurarea derulării procedurilor de achiziții pentru bunurile și serviciile necesare implementării etapelor din planul de restructurare, enumerate la Secțiunea 4, pct. b;

2. Întârzieri în onorarea obligațiilor contractuale în cazul unor contracte de bunuri și servicii;

3. Imposibilitatea comunității locale de a acorda/dezvolta servicii pentru persoane adulte cu dizabilități (servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități, echipa mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități, centre de zi pentru persoane cu dizabilități, servicii de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități)

4. Rezistența la schimbare din partea personalului C.R.R.N.Bălăceanca și a beneficiarilor acestei unități;

5. Refuzul beneficiarilor și al familiilor acestora pentru transferul în alt centru de îngrijire și asistență din subordinea D.G.A.S.P.C. Ilfov;

6. Neavizarea soluției de restructurare a C.R.R.N.Bălăceanca de către ANPDPD.

l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal

1. Informarea inițială a tuturor salariaților cu privire la prevederile legislației în vigoare referitoare la restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi și cu privire la etapele planului de restructurare a C.R.R.N.Bălăceanca;

2. Organizarea unor ședințe periodice cu personalul, pe parcursul implementării planului de restructurare, pentru clarificarea unor aspecte cu impact direct asupra salariaților;

3. Stabilirea unei proceduri transparente în ceea ce privește reorganizarea structurii de personal, inclusiv prin implicarea organului sindical reprezentativ;

4. Infomarea inițială a tuturor beneficiarilor/reprezentanților legali și familiilor acestora cu privire la prevederile legislației în vigoare referitoare la restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi și cu privire la etapele planului de restructurare a C.R.R.N.Bălăceanca;

5. Organizarea unor întâlniri periodice cu beneficiarii/reprezentanții legali și familiile acestora, pe parcursul implementării planului de retructurare, pentru clarificarea unor aspecte cu impact direct asupra beneficiarilor;

6. Întocmirea unei proceduri transparente în ceea ce privește stabilirea grupului de beneficiari care va fi transferat în alt serviciu social din subordinea D.G.A.S.P.C Ilfov;

7. Organizarea unor evenimente de informare a opiniei publice cu privire la scopul și etapele procesului de restructurare (comunicate/informări de presă, conferințe de presă etc., afișarea pe pagina de web a informațiilor de interes public cu privire la acest subiect).

m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).

1. În cazul în care nu se poate realiza dezvoltarea rețelei de asistenți personali profesioniști, se are în vedere identificarea unei soluții adecvate pentru beneficiari, inclusiv prin obținerea de fințare pentru construcția de locuințe,protejate.

2. Rezistența la schimbare din partea personalui și refuzul beneficiarilor/reprezentanților legali ai acestora de a fi transferați în noile servicii sociale vor fi prevenite/atenuate/eliminate prin acțiunile întreprinse de furnizorul de servicii sociale (a se vedea secțiunea 4, pct. l).

3. Resursele financiare vor fi prioritizate, astfel încât să fie asigurate bunurile și serviciile care nu pot fi acoperite prin utilizarea/reabilitarea infrastructurii/bazei materiale existente.

4. Se vor face demersuri pentru identificarea/înființarea de servicii de criza, astfel ca beneficiarii sa fie transferati catre centre sociale de tip criză si/sau respiro.

E. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII

Subsecțiuni:

a) scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care D.G.A.S.P.C. Ilfov le are în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov a încheiat convenții de colaborare cu toate autoritățile locale din județul Ilfov, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 797/2017, pentru

aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal.

În baza acestora se are în vedere depistarea potenţialului comunităţii pentru concretizarea soluţiilor alternative la instituţionalizare (dezvoltarea de locuinţe protejate, centre de zi integrate în comunitatea locală şi dezvoltarea reţelei de asistenţi personali profesionişti).
D.G.A.S.P.C. Ilfov a încheiat convenţie de colaborare cu: Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Ilfov, îşi propune sa realizeze colaborări cu ONG-uri, cu care, în măsura nevoilor identificate, va colabora pe parcursul procesului de restructurare.

b) modalităţi de facilitare a schimbului de informaţii, cunoştinţe, idei, experienţă acumulată, "lecţii învăţate" şi de implicare a comunităţii în procesul de restructurare
Partenerii menţionaţi anterior vor fi cooptaţi şi pe parcursul derulării procesului de restructurare, în măsura în care se va identifica această necesitate.
De asemenea, vor fi organizate reuniuni periodice între specialiştii D.G.A.S.P.C. Ilfov şi cei care activează la nivelul altor autorităţi locale/sectorului nonguvernamental, în scopul facilitării schimbului de informaţii, cunoştinţe, idei, experienţă acumulată şi de implicare a comunităţii în procesul de restructurare.

c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare şi/sau conştientizare la nivelul comunităţii în legătură cu persoanele cu handicap şi pentru promovarea respectării drepturilor şi demnităţii lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăţilor şi practicilor dăunătoare, realizarea egalităţii de şanse, altele.
D.G.A.S.P.C. Ilfov va organiza campanii de sensibilizare a comunităţilor locale unde vor fi înfiinţate locuinţe minim/maxim protejate şi/sau centre de zi, campanii ce urmăresc conştientizarea la nivelul comunităţii cu privire la nevoile persoanelor cu dizabilităţi şi pentru promovarea drepturilor şi demnităţii lor.
De asemenea, vor fi organizate campanii de mediatizare a profesiei de asistent personal profesionist, măsură ce va fi folosită ca un serviciu social alternativ la instituţionalizarea persoanelor cu handicap grav/accentuat şi care va asigura acestora un mediu familial de îngrijire.
Totodată, D.G.A.S.P.C. Prahova va demara procesul de recrutare şi potrivire al asistentului personal profesionist cu persoana cu dizabilităţi, numărul acestora fiind stabilit în funcţie de numărul beneficiarilor care îndeplinesc condiţiile şi doresc să fie transferaţi la asistenţi personali profesionişti.

d) Estimare privind necesarul de instruiri/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătăţirii furnizării asistenţei şi serviciilor
Aşa cum am arătat la secţiunea D, pct. j, nevoile de formare/ instruire a personalului se concretizează în:

1. Tot personalul din cadrul centrelor de îngrijire va participa la **sesiuni de instruire** cuprinzând următoarele module:

- egalitatea de şanse;
- prevenirea, recunoaşterea şi raportarea formelor de exploatare, violenţă şi abuz;
- respect pentru diversitate;
- respect şi încurajare pentru autonomia individuală şi independenţa persoanelor cu dizabilităţi.

	2024
CAbR Bălăceanca	50 persoane
CIA Bălăceanca	40 persoane

2. Personalul reprezentat de infirmiere, muncitori calificaţi/necalificaţi bucătărie, spălătorese, magaziner vor participa la **cursuri vizând noţiuni fundamentale de igienă**.

	2024
CAbR Bălăceanca	20 persoane
CIA Bălăceanca	15 persoane

e) Modalităţi de implicare şi încurajare a activităţilor de voluntariat

D.G.A.S.P.C. Ilfov are o conventii de voluntariat ce desfăşoară activităţi în cadrul centrelor, reţea ce vrea a fi dezvoltată prin campanii de popularizare a procesului de dezinstituţionalizare şi de integrare în comunitate a persoanelor cu dizabilităţi

Organizarea şi derularea campaniilor de informare şi sensibilizare a populaţiei, în vederea creării şi dezvoltării reţelei de voluntari pentru sistemul de asistenţă socială.

Dezvoltarea parteneriatelor cu O.N.G.-urile care promovează şi derulează programe cu sprijinul voluntarilor

Dezvoltarea unei baze de date cuprinzând voluntarii care activează la nivelul D.G.A.S.P.C. Ilfov

Derularea campaniilor de promovare a activităţilor derulate de voluntari şi a rezultatelor obţinute.

f) Alte modalităţi de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive şi suportive faţă de persoanele adulte cu handicap

Promovarea în comunitate a abilităţilor şi capacităţilor persoanelor cu dizabilităţi prin organizarea de spectacole, expoziţii (lucrări sau obiecte confecţionate de beneficiari), concursuri culturale, sportive.

Promovarea în rândul angajatorilor a atelierelor de lucru, unde beneficiarii desfăşoară activităţi practice.

F. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂŢII

În conformitate cu ***STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE DIN JUDEŢUL ILFOV ÎN PERIOADA 2018 – 2024,*** prioritatea acesteia este constituită de asigurarea accesului la o gamă extinsă de servicii sociale, adaptate nevoilor individuale şi de grup identificate în fiecare comunitate, prin încurajarea implicării autorităţilor, instituţiilor publice şi organismelor private, pentru diversificarea serviciilor sociale comunitare, atât în vederea prevenirii intrării copilului în dificultate, implementării şi monitorizării drepturilor acestuia, cât şi a combaterii riscului de excluziune socială pentru persoanele cu handicap şi cele vârstnice din judeţ.

Prin PLANUL OPERAŢIONAL DE ACŢIUNE ÎN DOMENIUL PROTECŢIEI DREPTURILOR PERSOANELOR ADULTE CU DIZABILITĂŢI ***au fost stabilite obiective operaţionale şi activităţi specifice pentru îndeplinirea fiecărui obiectiv general.***

Considerăm relevantă prezentarea obiectivelor şi activităţilor stabilite pentru îndeplinirea obiectivului general nr. 1, având în vedere importanţa pe care o acordă instituţia noastră activităţii de prevenire a instituţionalizării persoanelor adulte cu dizabilităţi:

Astfel in cadrul OS1 - **Creşterea calităţii serviciilor rezidenţiale din judeţul Ilfov şi tranziţia acestora către servicii de tip familial**, destinate beneficiarilor cu grade complexe de dependenţă ori vulnerabilitate regasim **O1.1. Transferul progresiv al beneficiarilor structurilor rezidenţiale în servicii de tip familial**

De asemenea, ca urmare a modificărilor legislative apărute la finalul anului 2018, atât strategia cât şi planul operaţional de acţiune în domeniul protecţiei persoanelor adulte cu handicap vor fi modificate în sensul integrării planurilor de restructurare pentru centrele rezidenţiale de tip vechi. Menţionăm că, la nivelul judeţului Ilfov, 3 unităţi cu o capacitate de până la 50 de locuri au obţinut avizul de funcţionare ANDPDCA şi 1 unitate cu o capacitate mai mare de 50 de locuri a intrat în procesul de restructurare.

Unităţi care au obţinut avizul de funcţionare de la ANDPDCA/ ANPDPD:

1. Centrul de Îngrijire şi Asistenţă pentru Persoane Adulte cu Handicap Ciolpani AVIZ NR.2608/ANDPCA/ DPPD/MV 2020;
2. Centrul de Îngrijire şi Asistenţă pentru Persoane Adulte cu Handicap Vidra AVIZ NR.19661/ANPD/DGDPD/2020;
3. Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Handicap Tâncăbeşti

Unităţi care vor intra în procesul de restructurare:

1. Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihica Balaceanca

G. MĂSURI ŞI ACŢIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUŢIONALIZĂRII

a. Prezentarea modalităţilor de acţiune

1. Organizarea şi dezvoltarea unei reţele de asistenţi personali profesionişti pentru persoane cu handicap

- consilierea autorităţilor publice locale în vederea cunoaşterii şi aplicării legislaţiei privind asistenţii personali;
- identificarea şi angajarea asistenţilor personali pentru persoanele cu handicap grav de către autorităţile publice locale;
- realizarea campaniilor de informare privind profesia de asistent personal profesionist;
- atestarea asistenţilor personali profesionişti
- încheierea parteneriatelor cu O.N.G.-uri în vederea identificării, atestării şi asigurării resurselor financiare necesare pentru susţinerea reţelei de asistenţi personali profesionişti;
- crearea şi întreţinerea unei baze de date privind asistenţii personali profesionişti.

2. Dezvoltarea unor servicii de îngrijire la domiciliu a persoanelor cu dizabilităţi aflate în situaţie de dificultate şi a unor programe de sprijin financiar/material.
3. Dezvoltarea reţelei de locuinţe protejate la nivelul judeţului Ilfov
4. consilierea autorităţilor publice locale în vederea cunoaşterii şi aplicării legislaţiei privind locuinţele protejate;
5. identificarea infrastructurii necesare (terenuri/clădiri);
6. asigurarea resurselor financiare pentru dezvoltarea locuinţelor protejate.

b. Stabilirea şi menţinerea relaţiilor cu serviciile de specialitate din comunitate

Dezvoltarea serviciilor de îngrijire de zi (centre de zi pentru persoane adulte cu handicap)

- derularea campaniilor de informare a autorităţilor publice locale privind accesarea liniilor de finanţare, încheierea de parteneriate pentru înfiinţarea serviciilor de îngrijire de zi pentru persoanele adulte cu handicap şi pentru persoane vârstnice;
- acordarea de sprijin consiliilor locale şi O.N.G.-urilor, în vederea evaluării, monitorizării şi prestării de servicii la domiciliu, pentru comunităţile cu un număr mare de persoane adulte cu handicap şi persoane vârstnice aflate în situaţii de risc;
- accesarea liniilor de finanţare pentru dezvoltarea serviciilor de îngrijire de zi;
- derularea campaniilor de informare a autorităţilor locale privind accesarea liniilor de finanţare, încheierea de parteneriate pentru înfiinţarea serviciilor de îngrijire / recuperare / reabilitare oferite de echipele multidisciplinare la domiciliul beneficiarului;
- derularea campaniilor de informare privind conştientizarea necesităţii şi utilităţii echipelor mobile şi a serviciilor de îngrijire / recuperare / reabilitare la domiciliu;
- încheierea parteneriatelor cu autorităţile locale şi ONG-uri pentru înfiinţarea şi dezvoltarea serviciilor oferite la domiciliu de echipe mobile;
- accesarea liniilor de finanţare nerambursabile;
- identificarea resurselor financiare şi materiale necesare pentru înfiinţarea unui astfel de serviciu.

Înfiinţarea de servicii de îngrijire / recuperare / reabilitare la domiciliu prin echipe multidisciplinare mobile pentru persoane adulte cu handicap

- derularea campaniilor de informare a autorităţilor locale privind accesarea liniilor de finanţare, încheierea de parteneriate pentru înfiinţarea serviciilor de îngrijire / recuperare / reabilitare oferite de echipele multidisciplinare la domiciliul beneficiarului;
- derularea campaniilor de informare privind conştientizarea necesităţii şi utilităţii echipelor mobile şi a serviciilor de îngrijire / recuperare / reabilitare la domiciliu;
- încheierea parteneriatelor cu autorităţile locale şi ONG-uri pentru înfiinţarea şi dezvoltarea serviciilor oferite la domiciliu de echipe mobile;
- accesarea liniilor de finanţare nerambursabile;
- identificarea resurselor financiare şi materiale necesare pentru înfiinţarea unui astfel de serviciu.

Înfiinţarea unui centru de tip respiro/centru de criză

- derularea campaniilor de informare privind conştientizarea necesităţii şi utilităţii înfiinţării acestui gen de serviciu;
- încheierea parteneriatelor cu autorităţile locale şi O.N.G.-uri pentru înfiinţarea unui centru de tip respiro;
- sprijinirea autorităţilor publice locale şi a O.N.G.-urilor în accesarea liniilor de finanţare necesare pentru înfiinţarea centrului de tip respiro;

accesarea liniilor de finanţare nerambursabile.

c. Stabilirea şi menţinerea relaţiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul

Beneficiarii vor fi transferaţi în servicii sociale aflate în structura D.G.A.S.P.C. Ilfov şi se va urmări:

- Comunicarea periodică între specialiştii unităţii din care s-au transferat persoanele adulte cu dizabilităţi şi cei din unitatea în care s-a efectuat transferul, în scopul identificării situaţiilor de dificultate de adaptare şi a soluţiilor potrivite;
- Vizitarea beneficiarilor în unitatea de transfer de către persoanele de referinţă din vechea unitate, în scopul depăşirii stressului posttransfer;

Invitarea foştilor beneficiari la diferite evenimente organizate de centrul din care au fost transferaţi.

d. **Consolidarea colaborării cu autorităţile publice locale, organizaţiile nonguvernamentale etc.**

- Acordarea de sprijin consiliilor locale şi O.N.G.-urilor, în vederea evaluării, monitorizării şi prestării de servicii la domiciliu, pentru comunităţile cu un număr mare de persoane adulte cu handicap;
- Sprijinirea autorităţilor publice locale şi a O.N.G.-urilor în accesarea liniilor de finanţare necesare pentru înfiinţarea centrului de tip respiro/ centrelor de zi;

Sprijinirea autorităţilor locale privind accesarea liniilor de finanţare, încheierea de parteneriate pentru înfiinţarea serviciilor de îngrijire / recuperare / reabilitare oferite de echipele multidisciplinare la domiciliul beneficiarului.

H. EVALUAREA INTERNĂ/EXTERNĂ A PROCESULUI DE RESTRUCTURARE, MODALITĂŢI DE CORECTARE A DISFUNCŢIONALITĂŢILOR

În conformitate cu articolul 27, al. 1. şi al. 2, din Metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidenţiale pentru persoanele adulte cu handicap:

"(1) Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitatea complexă ce conţine cercetări, informaţii, analize şi luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obţinerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor şi a rezultatelor aşteptate.

(2) Evaluatorii sunt desemnaţi prin hotărâre/decizie a organului de conducere stabilit prin lege pentru centrul rezidenţial de tip vechi care a intrat în procesul de restructurare."

În sensul prevederilor menţionate anterior, au fost stabilite două echipe de evaluare:

- echipa de evaluare internă, constituită prin dispoziţie a şefului de centru C.R.R.N.Bălăceanca;
- echipa de evaluare externă, constituită prin dispoziţie a directorului executiv al D.G.A.S.P.C. Ilfov.

Aceste echipe își vor stabili modalitatea proprie de lucru pentru colectarea de informații, analiza acestora, realizarea evaluării periodice a procesului de restructurare și identificarea măsurilor corective, după caz.

Echipele vor avea cel puțin o întâlnire de lucru lunară și vor întocmi un raport lunar comun care va fi înaintat conducerii D.G.A.S.P.C. Ilfov pentru analiză și stabilire a modalităților de acțiune pentru viitor.

Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare va avea în vedere evaluarea gradului de satisfacție și opinia beneficiarilor/reprezentantilor legali înainte și după realizarea procesului de restructurare, prin aplicarea de chestionare celor care pot realiza un minim de comunicare, rezultate de impact ale activității desfășurate în noile centre, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.

Evaluatorii vor fi specialiști din cadrul centrului, desemnați prin decizia directorului centrului rezidențial de tip vechi care a intrat în procesul de restructurare.

Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de reorganizare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

Conducerea D.G.A.S.P.C., împreună cu conducerea centrului, se vor preocupa de identificarea măsurilor prin care riscurile potențiale ale implementării procesului de restructurare să fie diminuate constant, iar disfuncționalitățile să fie eliminate.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, D.G.A.S.P.C. Ilfov va elabora un document prin care se vor propune modificări care vor fi supuse ulterior aprobării.

H. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Activitate în responsabilitatea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

Serviciul Resurse Umane și Formare profesionala	Șef Serviciu: Ana Maria Brucan
Serviciul Management de caz si monitorizare servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati	Șef Serviciu: Antoaneta Raluca Ghiță
Compartiment contabilitate salarizare	Inspector: Silvia Ghinea
Biroul Strategie si management servicii sociale	Șef Birou: Aura Turmac