ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții

„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședință extraordinară în data de 18.06.2024

Având în vedere:

Prevederile Ghidului Solicitantului Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă;

Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 - Document aprobat de Comisia Europeană prin Decizia 9211 / 2022;

Hotărârea Consiliului Local Găneasa nr.43./24.05.2024 privind aprobarea

încheierii Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritoriale - Comuna Găneasa, în calitate de partener și Unitatea Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, pentru realizarea proiectului "Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire";

Hotărârea Consiliului Local Găneasa nr.42/24.05.2024 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și aprobarea indicatorilor de realizare, de rezultat și suplimentari și a documentației tehnico-economice(faza PT) pentru obiectivul de investiții "Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire";

Adresa Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov nr.1668/19.01.2024;

Adresa Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa nr.516/22.02.2024, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr.15226/23.05.2024;

Adresa Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa nr.5038/11.06.2024, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr.17276/12.06.2024;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.17152 /11.06.2024;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 17223/12.06.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.17243/12.06.2024;

Raportul Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene – Biroul Monitorizare Contracte Asociere din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.17228/12.06.2024;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.17381/13.06.2024;

Avizul Comisiei de specialitate de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, servicii publice și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate de fonduri europene și relații internaționale;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr. 17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Găneasa, în proiectul *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"*, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul apelului de proiecte PR BI P6/6.1/1/2023 - Apel dedicat infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu (antepreşcolar și preşcolar).

Art. 2 Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Unitătea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, în calitate de lider și Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Găneasa, în calitate de partener, pentru realizarea proiectului *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire "*, potrivit Anexei nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 3 Se aprobă valoarea totală a proiectului *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"*, în cuantum de ***11.831.492.02*** lei (inclusiv TVA), potrivit Anexei nr. 2 - Deviz general al investiției, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din care suma de ***11.817,212.02 lei*** (inclusiv TVA) aferentă Unității Administrativ Teritoriale Comuna Găneasa, în calitate de partener și suma de ***14.280 lei*** (inclusiv TVA), aferentă Unității Administrativ Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de lider.

Art. 4 Se aprobă contribuția Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, la cheltuielile eligibile și neeligibile ale proiectului, în cuantum de 296.374,27 lei (inclusiv TVA), astfel:

- contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 235.410,57 lei (inclusiv TVA), din care:

- 285,60 lei (inclusiv TVA) (0,002%), reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov la total cheltuieli eligibile;
- 235.124,97 lei (inclusiv TVA) (1,998%) reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa la total cheltuieli eligibile.

▪ finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în valoare de 60.963.70 lei (inclusiv TVA), reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa la total cheltuieli neeligibile.

Art. 5 Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai investiției potrivit Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Se aprobă indicatorii de realizare, de rezultat și suplimentari, potrivit Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 Se aprobă "Descrierea investiției", potrivit Anexei nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze pentru și în numele Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, Acordul de parteneriat, precum și toate documentele necesare depunerii și realizării proiectului.

Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr.14474/04.08.2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.157/28.07.2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plata a acesteia de AM PR BI.

Art. 11 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 12 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, unității

administrativ-teritoriale parteneră, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 172

Din 18.06.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 172 /18.06.2024

Nr.Crt	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabi efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	18/06/2024	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	18/06/2024	
3	Aducerea la cunoștință publică	18/06/2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter indivi (persoane interesate)	18/06/2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	18/06/2024	

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024

Acord de parteneriat
nr. _____/_____
pentru realizarea proiectului
Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementarii de principiu a aspectelor legale, financiare si de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului. Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finantare și este parte integrantă din aceasta.)

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membrii ai Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.

Art. 1. Părţile

1. **Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Ilfov**, cu sediul în București, str. Ernest Juvara 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentată legal prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, Președinte, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)** *și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*>, astfel:

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO55TREZ421504102X014167

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO59TREZ42121A480101XXXX - FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anul curent

RO06TREZ42121A480102XXXX - FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori

RO19TREZ42121A426900XXXX - BS subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : .....

2. **Unitatea Administrativ Teritorială – Comuna Găneasa**, cu sediul în comuna Găneasa, strada Ștefan cel Mare 34, codul fiscal 4364411, reprezentată legal prin domnul Raul Gabriel NICULAE, având calitatea de **Partener 2** *și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:*

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO59TREZ42121A480101XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO59TREZ42121A480101XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare : RO50TREZ42121A480103XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: *Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire,* care este depus în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, ***Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, Obiectiv specific 4.2 Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, apel de proiecte PR BI P6/6.1/1/2024*** *(Cod generat MySMIS și denumire)* 325878 si (cod asociere MySMIS) 325878-856, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanţare şi, ulterior la contractul de finantare.

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare:

Organizaţia	Roluri şi responsabilităţi
Lider de parteneriat (Partener 1)	***A1: Pregătirea proiectului*** *- Elaborare Cerere de finanțare* ***A2: Semnarea Contractului de finanțare*** ***A3: Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii***

	- Achiziție servicii de informare și publicitate proiect – 14.280 lei, inclusiv TVA **A7: *Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect*** ***A8: Derularea activității de informare și publicitate***
Partener 2	***A1: Pregătirea proiectului*** *- Achiziție servicii organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii - 29.750 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii de proiectare:* ***Studiu Fezabilitate*** *(inclusiv Studiu geotehnic, Expertiza tehnica, Raport audit energetic) – 141.610 lei inclusiv TVA* - Achiziție **servicii de proiectare** *(DTAC, Proiect tehnic, Detalii de execuție și Asistență tehnică din partea proiectantului – 149.345,00 lei inclusiv TVA)* **și execuție a lucrărilor** *- 8.298.815,35 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii dirigenție de șantier – 61.880,00 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii coordonare în materie de securitate și sănătate, conform H.G. nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare – 29.988,00 lei inclusiv TVA* **A2: Semnarea Contractului de finanțare** **A3: Execuția lucrărilor de construcții** **A4: Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier** **A5: Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor** **A6: Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii** *- Achiziție servicii de elaborare Certificatului de performanță energetică – 416,50 lei inclusiv TVA* **A7: Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect** **A9: Activitate de coordonare în materie de securitate si sănătate**

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 285,60 lei* (inclusiv TVA) *(0,002%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0,00 lei* (inclusiv TVA) *(0,000 %)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 285,60 lei* (inclusiv TVA) *(0,002%)*
Partener 2	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 235.124,98 lei* (inclusiv TVA) *(1,998%)* *wq 60.963,70 lei* (inclusiv TVA) *(100%)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 296.088,68 lei* (inclusiv TVA) *(2,503%)*

(3) Plățile
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene

pentru perioada de programare 2021-2027 şi ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat şi toate documentele justificative, inclusiv dosarul achiziţiilor publice derulate de aceştia;
b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanţare/rambursare/plată autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, şi în concordanţă cu valoarea corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) şi (2) din acordul de parteneriat.
c) liderul de parteneriat şi partenerii - instituţii publice îşi cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanţării valorii corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanţare[2].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.
(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.
(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale şi procedurale.
(5) Liderul de parteneriat are obligaţia îndosarierii şi păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislaţia comunitară şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
(6) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenţi activităţilor proprii, liderul de parteneriat şi partenerii răspund proporţional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

---

[1] A se vedea art. 22 alin. (3) şi art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 şi art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

[2] A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR BI.

B. Obligațiile Partenerului 2

(4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov-Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022, să fie restituite/virate Județului Ilfov-Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI.

(9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) Partenerii au obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în

conformitate cu dispozițiile legale.

(15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(18) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(19) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(21) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI

(22) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instante judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR BI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR BI 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 11 Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit într-un singur exemplar și semnat electronic de ambele părți.

Semnături

Lider de parteneriat (Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov)	*Hubert Petru Ștefan THUMA PREȘEDINTE*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*
Partener 2 (Unitatea Administrativ Teritorială - Comuna Găneasa)	*Raul Gabriel NICULAE PRIMAR*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*

Anexa nr. 2 la HCJ Ilfov nr. 172 / 18.06 2024

DEVIZ GENERAL
al obiectivului de investiție : "SCHIMBARE DE DESTINATIE DIN CAMIN CULTURAL PARTER IN GRADINITA P+1E, EXTINDERE, RECOMPARTIMENTARE CU PROGRAM PRELUNGIT SI REFACERE IMPREJMUIRE"
Conform HG 1.116/2023
Faza de proiectare PTh+DDE

BENEFICIAR: PRIMĂRIA GĂNEASA
PROIECTANT GENERAL: S.C. NEXITY BUILD CORPORATION SRL

Nr. crt.	Denumirea capitolelor şi a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului				
1.1	**Obţinerea terenului**	0.00	0.00	0.00
1.2	**Amenajarea terenului**	0.00	0.00	0.00
1.3	**Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială**	0.00	0.00	0.00
1.4	**Cheltuieli pentru relocarea/protecţia utilităţilor**	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 1	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului				
2	**Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului**	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 2	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică				
3.1	**Studii**	0.00	0.00	0.00
3.2	**Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii**	0.00	0.00	0.00
3.3	**Expertizare tehnică**	0.00	0.00	0.00
3.4	**Certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor**	350.00	66.50	416.50
3.5	**Proiectare**	239.000.00	45.410.00	284.410.00
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general	119.000.00	22.610.00	141.610.00
3.5.4	Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor	16.000.00	3.040.00	19.040.00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie	0.00	0.00	0.00
3.5.6	Proiect tehnic şi detalii de execuţie	104.000.00	19.760.00	123.760.00
3.6	**Organizarea procedurilor de achiziţie**	25.000.00	4.750.00	29.750.00
3.7	**Consultanţă**	0.00	0.00	0.00
3.8	**Asistenţă tehnică**	82.700.00	15.713.00	98.413.00
3.8.1.	Asistenta tehnica din partea proiectantului	5.500.00	1.045.00	6.545.00
3.8.1.1.	pe perioada de executie a lucrarilor	4.000.00	760.00	4.760.00
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	1.500.00	285.00	1.785.00
3.8.2.	Diriginte de santier	52.000.00	9.880.00	61.880.00
3.8.3.	Coordonator în materie de securitate şi sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările şi completările ulterioare	25.200.00	4.788.00	29.988.00
	TOTAL CAPITOL 3	**347.050.00**	**65.939.50**	**412.989.50**

	Capitolul 4 **Cheltuieli pentru investiția de bază**			
4.1	**Construcții și instalații - LOCUINTE SOCIALE**	6.075.795.41	1.154.401.13	7.230.196.54
4.1.1	"Înființare grădiniță cu program prelungit în Comuna Găneasa, Județul Ilfov"	6.075.795.41	1.154.401.13	7.230.196.54
4.2	**Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale**	0.00	0.00	0.00
4.3	**Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj**	616.804.00	117.192.76	733.996.76
4.4	**Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport**	0.00	0.00	0.00
4.5	**Dotări**	281.195.00	53.427.05	334.622.05
4.6	**Active necorporale**	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 4	**6.973.794.41**	**1.325.020.94**	**8.298.815.35**
	Capitolul 5 **Alte cheltuieli**			
5.1	**Organizare de șantier**	0.00	0.00	0.00
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	**Comisioane, taxe, cote, costul creditului**	66.833.75	0.00	66.833.75
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	6.075.80	0.00	6.075.80
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	30.378.98	0.00	30.378.98
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	30.378.98	0.00	30.378.98
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	**Cheltuieli diverse și neprevăzute 10% din (1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4)**	729.549.44	138.614.39	868.163.83
5.4	**Cheltuieli pentru informare și publicitate**	12.000.00	2.280.00	14.280.00
	TOTAL CAPITOL 5	**808.383.19**	**140.894.39**	**949.277.58**
	Capitolul 6 **Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste**			
6.1	**Pregătirea personalului de exploatare**	0.00	0.00	0.00
6.2	**Probe tehnologice și teste**	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 6	**0.00**	**0.00**	**0.00**
	Capitolul 7 **Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț**			
7.1.	**Cheltuielile aferente marjei de buget de 25% din (1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.8, 4, 5.1.1)**	1.823.873.60	346.535.98	2.170.409.59
7.2.	**Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț**	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 7	**1.823.873.60**	**346.535.98**	**2.170.409.59**
	TOTAL GENERAL	**9.953.101.20**	**1.878.390.81**	**11.831.492.02**
	Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	**6.075.795.41**	**1.154.401.13**	**7.230.196.54**

Beneficiar:
COMUNA GANEASA

Proiectant:
SC NEXITY BUILD CORPORATION SRL

SOCIETATEA COMERCIALĂ BUILD NEXITY SRL ILFOV ROMÂNIA

	INV (cu TVA)/	INV (fara TVA)	
1. valoarea totală (INV), inclusiv TVA (lei) / fara TVA	**11.831.492,02**	**9.953.101,20**	LEI
- construcţii-montaj (C+M);	**7.230.196.54**	**6.075.795,41**	LEI
98% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului pentru proiectele localizate in Judetul Ilfov din Fondul European de Dezvoltare Regională şi de la bugetul de stat	***11.535.117,75***	***9.703.833.77***	*LEI*
Cofinanțarea solicitantului de finanțare: minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului pentru proiectele localizate în Județul Ilfov	***235.410,57***	***198.037.43***	*LEI*
2. durata de executie (luni): 22	**Proiectare: 4 luni** **Execuție: 18 luni**		
3. capacităţi (în unităţi fizice şi valorice);	NR. UTILIZATORI - 45 PERSOANE SIMULTAN		
4. Cost pe metru pătrat desfășurat (C+M) TVA inclus	5967,92 lei	LEI	

Beneficiar/ Investitor

PRIMĂRIA GĂNEASA
Primar, Raul Gabriel NICULAE

întocmit (numele, functia, semnatura): Proiectant
Proiectant general

Anexa nr. 3 la HCJ Ilfov nr. 172 / 18.06 2024

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI
„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"

1. **Valoarea totală (INV):** **11.831.492,02** lei (inclusiv TVA)

   din care:
   Construcții-montaj (C+M): **7.230.196,54** lei (inclusiv TVA)

2. **Eșalonarea investiției (INV/C+M):**
   anul I: lei (inclusiv TVA) / lei (inclusiv TVA) 5.324.171.41
   C+M 3.253.588.44

   anul II: lei (inclusiv TVA) / lei (inclusiv TVA) 6.507.320.61
   C+M 3.976.608.10

3. **Durata de realizare (luni): 22** luni,
   din care **4** luni proiectare + **18** luni execuție

4. Capacități (în unități fizice și valorice):
   - Număr de utilizatori (simultan): max. **45** persoane
   - Suprafața totală a terenului (mp): **3235,00**
   - Suprafața construită P+E1 (mp): **764,10**
   - Suprafața construită totală (mp): **1211,51**
   - Cost investiție specifică (C+M)/supr. desfășurată totală (lei/mp): **5967,92 lei**

Anexa nr. 4 la HCJ Ilfov nr. 172/18.06 2024

INDICATORI SPECIFICI, DE REZULTAT ȘI SUPLIMENTARI AI INVESTIȚII

1. **Indicatori de realizare:**
   - Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului noi sau modernizate – **15 copii**

2. **Indicatori de rezultat**
   - Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate – **45 elevi**
   - Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate – **4%**

3. **Indicatori suplimentari:**
   - Săli de clasă modernizate și echipate - **3**
   - Loc de joacă - **1**
   - Teren de sport - **1**
   - Măsuri de accesibilizare pentru persoane cu dizabilități - **2**

Anexa nr. 5 la HCJ Ilfov nr. 172 / 18.06 2024

DESCRIEREA INVESTIȚIEI

I. DATE GENERALE

- titlul proiectului: „Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"
- amplasamentul (județul, localitatea, stradă, numărul): Ilfov, Comuna Găneasa – Ilfov, Strada Ștefan cel Mare, Nr.28.
- solicitant: Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Găneasa

II. TIPUL DE INTERVENȚIE

Tipul lucrărilor care se vor efectua la construcții:

- intervenții aferente specialității Arhitectură: ☒ da ☐ nu
- intervenții aferente specialității Structură: ☒ da ☐ nu
- intervenții aferente specialității Instalații: ☒ da ☐ nu
- intervenții amenajări exterioare: ☒ da ☐ nu
- categoria "C" de importanță a construcțiilor (conform H.G. nr. 766/1997)
- clasa "III" de importanță a construcțiilor (conform Normativului P100-1/2019)

III. DATE CARACTERISTICE PRIVIND AMPLASAMENTELE ȘI CONSTRUCȚIILE

III.01 CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI

Încadrare în localitate și în zonă:

Terenul, în suprafață de **3235 mp** măsurată (3300mp din acte) este situat în intravilanul localității Găneasa, sat Găneasa, potrivit reglementărilor din PUG aprobat cu HCL nr. 18/2001 și prelungit ca valabilitate cu HCL nr. 24/2018.

Adresa este: județ Ilfov, comuna Găneasa, sat Găneasa, strada Ștefan cel Mare (Drum Județean DJ300), nr. 28, identificat cu număr cadastral NC 52770.

Regim juridic:

Tereul, pe care se află și imobilul Cămin Cultural, se află în proprietatea domeniului public al comunei Găneasa, conform Hotărârii Guvernului României nr. 930/2002, privind atestarea bunurilor care aparțin domeniului public al comunei, anexa nr. 23, poziția 5, cod de clasificare 1.6.2.

Imobilul, alcătuit din teren în suprafață de 3300mp cfm acte (3235 mp suprafață măsurată), a fost înscris în Cartea Funciară nr. 52770 (număr vechi cadastral 1451), conform extrasului de carte funciară de informare.

Regim economic:

Categoria de folosință: actuală: curți construcții.

Destinația stabilită prin PUG: zonă central și alte zone cu funcțiuni complexe de interes public.

Regim tehnic:

Imobilul face parte dintr-o zonă centrală și alte zone cu funcțiuni complexe de interes public.

Pe teren se află o clădire cu funcțiunea de Cămin Cultural, regim de înălțime Parter.

Sc = 361 mp

Sd = 361 mp

Utilizări permise: unități de învățământ

Pe teren se poate construi astfel:

- Clădirile vor fi amplasate la limita aliniamentului sau retrase față de acesta, după cum

urmează:

- În cazul zonelor construite compact, construcțiile vor fi amplasate obligatoriu la aliniamentul clădirilor existente;
- Retragerea construcțiilor față de aliniament este permisă numai dacă se respectă coerența și caracterul fronturilor stradale;

- Față de limitele laterale și posterioare ale parcelei, construcția trebuie să respecte distanțele minime obligatorii cfm Cod Civil și distanțele minime necesare intervențiilor în caz de incendiu, stabilite pe baza avizului unității teritoriale de pompieri.
- Se va respecta înălțimea medie a clădirilor învecinate și caracterul zonei.

Accese pietonale: se asigură accese pietonale, potrivit importanței și destinației construcției.
POT maxim: cfm RGU art. 15 și anexa 2 din HGR 525/96.

III.02 CARACTERISTICILE CONSTRUCȚIILOR

Pe teren se găsește clădirea Căminului Cultural al comunei, clădire neutilizată în prezent. Este compusă dintr-o cladire principala cu functia de sala de spectacole si trei anexe ce au fost alipite ulterior, la fațada din spate.
Structura clădirii este alcatuită din pereți structurali din zidărie de caramidă. Pereții nu sunt încadrați de elemente de beton armat-stâlpișori și/sau centuri ceea ce denotă faptul că este o clădire cu vechime mare, realizată înainte de 1960. Fațada principală care este prevăzută cu ferestre mari, este încadrată de pilaștri din caramidă. Grosimea pereților este mare, de două cărămizi la zidurile exterioare. Zidurile interioare au grosimi mai mici, între o caramidă și o cărămidă jumătate.

IV. DESCRIEREA SITUAȚIEI EXISTENTE

Suprafața măsurată a terenului este de 3235 mp. Terenul este relativ plan și nu prezint fenomene fizico-mecanice active, alunecări de teren sau eroziuni.

Terenul conține o construcție cu funcțiunea de cămin cultural și este parțial împrejmuit.

Caracteristicile situației propuse

Se propune schimbarea de destinație din cămin cultural parter în grădiniță P+1E, extindere, recompartimentare și refacere împrejmuire.

Poziționarea construcției și a limitei de proprietate față de Drumul Județean 300 are următoarele distanțe caracteristice:

- margine gard/imprejmuire (limită de proprietate la stradă) – margine asfalt parte carosabila DJ300 = min. 5.80m
- margine gard/imprejmuire – ax DJ300 = min. 9.30m
- margine construcție propusă – margine asfalt parte carosabila DJ300 = min. 24m
- margine construcție propusă – ax DJ300 = min. 27.50m

Amenajarea incintei cuprinde: reamenajare racord rutier la DJ300 pentru accesul pe proprietate, creare platforme circulație pietonală și rutieră pe teren, rigole și separator de hidrocarburi, amenajare platformă pentru depozitarea temporară a deșeurilor menajere.

INDICATORI URBANISTICI	*SITUATIE EXISTENTĂ*	*SITUAȚIE PROPUSĂ*
Regim de înălțime maxim	Parter	P+1E
S teren	3235 mp	3235 mp
S construită imobil	Sc = 361 mp	Sc = 764.10 mp

S desfășurată imobil	Sd = 361 mp	Sd = 1211.51mp
H maxim cornișă	+5.50m față de C.T.A.	+9.65m față de CTA
P.O.T.	11.16%	23.62%
C.U.T.	0.11	0.37

Edificabilul propus are următoarele retrageri minime față de limitele de proprietate:

- spre sud–retragere 3.48m, min.0.60m conf.cod civil;
- spre est –retragere 20.59m, min.0.60m conf.cod civil;
- spre vest–retragere 17.13m, min.0.60m conf.cod civil;
- spre nord–retragere 3.70m, min.0.60m conf.cod civil.

Principalii indicatori ai construcției:

- Categoria de importanță globală: **C** (normala) conform HG nr. 766/1997;
- Clasă de importanță (categoria de importanță specifică): **III** conform P100-1992;
- Gradul de rezistență la foc: **II** conform P118 -1999;
- Risc de incendiu al clădirii: **MIC** conform P118 -1999

Spațiile sunt organizate astfel:

Incinta:

- Acces pietonal și auto din strada Stefan Cel Mare
- Trotuare și alei pietonale de min. 80cm lățime
- Spații verzi și plantate
- Zone de relaxare – terase neacoperite

Clădirea va avea următoarele funcțiuni :

-parter: zonă de acces, hol circulație și casa scării, sală de grupă pentru copii, sală de mese, sală multifuncțională, dormitor pentru copii, grup sanitar pentru copii, grup sanitar pentru personal, vestiare, bucătarie, depozitări pentru alimente, cabinet medical cu izolator, grup sanitar pentru persoane cu deficiențe locomotorii, camere tehnice, birou director, secretariat.

Clădirea va fi prevazută cu rampă de acces pentru persoane cu deficiențe locomotorii la parter.

-etaj : hol circulație și casa scării, săli de grupă pentru copii, dormitoare pentru copii, grupuri sanitare pentru copii.

Racordarea la utilități:

Alimentarea cu apă potabilă a viitoarei construcții se va realiza prin bransament la rețeaua de apă existentă. Se propune o fosa septică pentru evacuarea apelor uzate menajere. Apele pluviale de pe suprafețele aferente parcării sunt preluate prin intermediul scurgerilor propuse și evacuarea în fosa septică.

Alimentarea cu energie electrică se va face prin branșament la rețeaua existentă pe strada Stefan Cel Mare.

Încălzirea se va realiza prin intermediul Centralei termice pe combustibil gazos.

Clădirea se va racorda la rețelele publice prin branșamente după ce vor fi consultați furnizorii de rețele. Lucrările de branșare se vor face cu personal de specialitate, conform specificațiilor și legilor în vigoare.

V. CONCLUZII, MĂSURI ȘI INTERVENȚII CE SE IMPUN CONFORM EXPERTIZEI TEHNICE, A RAPORTULUI DE AUDIT ENERGETIC ȘI A STUDIULUI PRIVIND POSIBILITATEA UTILIZĂRII UNOR SISTEME ALTERNATIVE DE EFICIENȚĂ RIDICATĂ:

Potrivit expertizei tehnice:

Consolidarea și remodelarea sălii de spectacole presupune următoarele etape:

- Consolidarea pereților existenți prin cămășuirea cu tencuială de ciment din mortar M100T armată cu plase sudate STPB minim reamenajarea sălii de spectacole prîn consolidare și remodelare /100. Conlucrarea cămășuielii cu stratul support se va realiza prin aderență. De aceea este necesar ca suprafața cărămizilor să fie curățată, după îndepărtarea tencuielii, prin buciardare manual sau mecanizat. Nu este necesară desfacerea rosturilor, dar suprafața cărămizilor trebuie să nu prezinte pete albe de tencuială. Plasele se vor fixa la 10mm de fața peretelui prin scoabe 2't>6/mp montate drept, în rosturi și nu înclinat. Plasele se vor suprapune pe ambele direcții minim 3 ochiuri și se vor trece continuu peste colțuri. În colțuri se vor introduce ancore chimice 'b10/50 introduse prin forare la 450 circa 1 50mm. Plasele vor pleca de pe pardoseala actuală, dar tencuiala se va aplica începând cu 30cm mai sus, pentru a se permite suprapunerea cu plasele din fundații. De asemenea, nu se execută tencuiala pe locul unde se vor amplasa stâlpișori pe o lățime de 80cm.
- Se execută fundații noi pe toate laturile unde sunt prevăzute cămășuieli. Lățimea minimă a acestor fundații este 35cm, iar adânci mea lor va fi egală cu cea a fundațiilor actuale. Din aceste fundatii vor pleca plasele de armătură ce se continuă pe pere¡i. Săpăturile mai adâncî de 1,20m se vor sprijini.
- Se execută stâlpișorii prevăzu¡i în pereții de zidărie, prin tăierea unor bare din plasele de armătură, spargerea unor șlițuri adânci de 15cm, montarea armăturii din stâlp, refacerea continuității plaselor, cofrarea și betonarea. Dimensiunile stâlpilor vor fi 25x25cm. Tumarea betonului se va face pe înăl¡imi mai mici de 1,50m.
- Se demolează acoperișul actual. În prealabil planșeul actual se va sprijini cu schelă metalică. Lucrarea se va executa prin desfacerea învelitorii, desfacerea planșeului fals de peste sală și desfacerea șarpantei.
- Se execută centuri de minim 25cm înălțime la partea superioară a pereților.
- Se execută noul planșeu al sălii. Planșeul se poate realiza ca placă cu grinzi principale și secundare din beton armat sau planșeu casetat din beton armat așa cum este figurat în proiectul de arhitectură sau se poate realiza un planșeu medalie acoperit cu învelitoare ușoară din poliuretan. De exemplu, uri planșeu din profile HEA 240/2m ar rezolva problema.

Realizarea clădirii noi nu pune probleme deosebite. Deoarece clădirea se va executa cuplată la calcanul clădirii existente, este necesară prevederea unui rost de tasare și seismic între cele două clădiri, iar cota de fundare va fi aceeași ca și cota de fundare a clădirii existente (circa 1,50m de la cota trotuarului). Lățimea minimă a fundațiilor va fi 60cm. Se vor respecta prevederile normativului NP 126/2010 Normativ privind fundarea construcțiilor pe pământuri cu umflări și contracții mare.

Potrivit Raportului de audit energetic:

- Se va realiza un sistem complet de colectare a apelor pluviale;
- Se va realiza ventilarea corespunzatoare a spațiilor ocupate;
- Pentru reducerea consumului de energie termică pentru încălzire - Corpurile de încălzire sa fie dotate cu robineți termostați;
- Pentru reducerea consumului de energie termică pentru apă caldă de consum:
  - Se vor prevedea baterii de amestec modern si se va adapta corespunzator debitului de apă caldă de consum la nivelul minim necesar;
  - Se vor prevedea panouri solare pentru preparare apă caldă menajeră;
- pentru reducerea consumului de energie electrică pentru iluminat - Se vor prevedea corpuri de iluminat eficiente energetic si se va evita menținerea lor în funcțiune când nu este necesar.

Alte măsuri propuse:
Rezistențele termice unidirecționale ale elementelor de construcție ale anvelopei clădirii, au fost determinate prin calcul termotehnic împreună cu rezistențele termice corectate ‚R', care țin seama

de influența negativă a punților termice. Astfel clădirea a fost termoizolată cu vată minerală bazaltică de 10cm, și la acoperiș cu vată minerală bazaltică de 20cm .
Rezultatele auditului energetic al cladirii au reprezentat baza de calcul pentru studiul de fezabilitate care stabileste varianta de reabilitare oportuna pentru beneficiarul cladirii analizate.

Potrivit studiului privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficiență ridicată:
Sistemul alternativ de eficiență ridicată propus care corespunde din punct de vedere tehnico-economic scopului proiectului si anume utilizarea energiei solare pentru preparare apă caldă menajeră și a instalației fotovoltaice pentru producer energie electrică.
Instalația Fotovoltaică

Se propune amplasarea pe acoperiș, pe fața orientată spre sud, a unui sistem de producere alternativă a energiei electrice folosind panouri fotovoltaice.

Acesta este de tip off-grid. Echipamentele vor fi amplasate în încăperea centralei termice.
Acesta este alcătuit din:

- Panouri fotovoltiace policristaline 550Wp x 28 bucați;
- Structura suport pentru panouri, pentru prindere pe acoperiș înclinat x 28 bucați;
- Invertor 20kW (trifazat) 1 bucată;
- Set cablu solar și conectori – 500m cablu solar, 28 seturi conectori MC4;
- Acumulatori cu gel;
- Gradul de înclinare al panourilor va fi de 35°;

Puterea instalată a panourilor: 15,4 kW.

Panouri solare
Prepararea apei calde menajere se va realiza local cu ajutorul unui boiler cu două serpentine cu capacitatea de 500 l racordat la centrala termică și la panourile solare montate pe acoperiș.
Având în vedere arhitectura clădirii, se propun un numar de panouri care asigura 60% din cantitatea de apă caldă menajeră cu surse regenerabile:
-60%*5232 W/zi=3139 W/685W= 4 panouri
Consumul anual specific de energie pentru preparare apă caldă menajeră fără utilizarea surselor regenerabile=52320 kWh/an;
Consumul anual specific de energie pentru preparare apă caldă menajeră cu utilizarea de panouri solare și cu boiler bivalent =31392 kWh/an.
Economia de energie care se realizeaza prin utilizarea acestui sistem cu surse regenerabile este de 20928 kW/an. Sistemul se consideră în acest caz rentabil.
Durata de viața a sistemelor energetice propuse este data de producator =20 ani.
In plus, în afară de sistemul cu panouri solare se mai recomandă utilizarea unui sistem de iluminat cu leduri care realizeazaă economii semnificative de energie.

VI. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

a) Indicatori maximali

Costurile totale estimate ale realizării investiției sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **11.831.492,02** lei.

Costurile totale estimate ale realizării investiției (C+M) sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **7.230.196,31** lei.

Costurile totale estimate ale realizării investiției conform CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **8.298.815.35** lei.

Indicatori minimali

Indicatori fizici

Suprafața totala a terenului:	3235 m^2
Suprafață construita P+E1	764.10 m^2
Suprafața desfasurată construită P+E1	1211.51 m^2

Indicatori valorici

VALOAREA TOTALĂ A INVESTIȚIEI: (incl. TVA)	**11.831.492,02** lei
Din care: Construcții + Montaj (C+M) (incl. TVA)	**7.230.196,31** lei
CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază (incl. TVA)	**8.298.815.35** lei
Investitia specifica (constructii+montaj)/m^2 arie desfășurată inclusiv T.V.A.	**5967,92** lei

b) Indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții

- ✓ Îmbunătățirea condițiilor de confort interior
- ✓ Reducerea consumurilor energetice
- ✓ Reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire
- ✓ Reducerea emisiilor poluante generate de producerea, transportul și consumul de energie, conducând la utilizarea eficientă a resurselor de energie
- ✓ Indicatori de realizare, de rezultat și suplimentari:
  - Capacitatea sălilor de clasă din structurile noi sau modernizate de îngrijire a copiilor (U/M- **15** persoane/copii)
  - Număr anual de utilizatori ai structurilor noi sau modernizate de îngrijire a copiilor (U/M – **45** persoane/ copii)
  - Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate (U/M - **4%**)
  - Săli de grupă modernizate și echipate (**3**)
  - Loc de joacă pentru copii (**1**)
  - Teren de sport (**1**)
  - Măsuri de accesibilizare pentru persoane cu dizabilități (**2**)

c) Durata de realizare (luni): 22 luni – 4 proiectare 18 execuție

Beneficiar/Investitor
PRIMĂRIA GĂNEASA
Primar
Raul Gabriel NICULAE

Proiectant General
SC NEXITY BUILD CORPORATION SRL

Proiectant instalații
.....