ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de partener și Unitatea Administrativ Teritorială - Comuna Cernica, în calitate de lider, pentru realizarea proiectului "***Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta Școlii Gimnaziale nr. 2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov***", în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința extraordinară (convocată de îndată) din data de 20.02.2024

Având în vedere:

Prevederile Ghidului Solicitantului Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă;

Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 - Document aprobat de Comisia Europeană prin Decizia 9211 / 2022;

Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cernica nr. 16/16.02.2024 privind aprobarea obiectivului de investiții, a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru obiectivul de investiții *„Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta Școlii Gimnaziale nr. 2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov"*;

Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cernica nr. 17/16.02.2024 privind

încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Cernica, în calitate de lider și Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de partener, pentru realizarea proiectului *„Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta Școlii Gimnaziale nr. 2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov*";

Adresa Consiliului Județean Ilfov nr. 552/09.01.2024 privind oportunitatea de finanțare oferită de PR BI 2021-2027 în cadrul apelului PR BI P6/6.2/1/2024 dedicat infrastructurii educaționale pentru învățământul primar și secundar;

Adresa Comunei Cernica nr.1347/01.02.2024, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 3234/02.02.2024 privind acordul pentru depunerea în parteneriat a proiectului *..Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta școlii gimnaziale nr.2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov* ";

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 4949/19.02.2024;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4970/19.02.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4985/19.02.2024;

Raportul Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4986/19.02.2024;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4989 /19.02.2024;

Avizul Comisiei de specialitate de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, servicii publice și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate de fonduri europene și relații internaționale;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr. 17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Cernica, în calitate de lider și Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de partener, pentru realizarea proiectului

„Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta Școlii Gimnaziale nr. 2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov", potrivit Anexei nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener și Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Cernica, în calitate de lider, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă pentru realizarea obiectivului de investiții *„Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta Școlii Gimnaziale nr. 2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov"*.

Art. 3 Se aprobă valoarea totală a proiectului *„Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta Școlii Gimnaziale nr. 2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov"*, în cuantum de *12.658.633,72 lei (inclusiv TVA)*, potrivit Anexei nr. 2, Devizul general al investiției, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă contribuția Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov la cheltuielile eligibile proiectului în cuantum de *357,00 lei (inclusiv TVA).*

Art. 5 Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai investiției și indicatorii specifici, de rezultat și suplimentari, potrivit Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Se aprobă „Descrierea investiției", potrivit Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze pentru și în numele Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, Acordul de parteneriat, precum și toate documentele necesare realizării proiectului.

Art. 8 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 9 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, unității

administrativ-teritoriale parteneră, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 17

Din 20.02.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 17 /20.02.2024			
Nr.Cr	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă Q absolută O calificată	20/02.2024	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	20.../02.../2024	
3	Aducerea la cunoştinţă publică	20...../02../2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	20...../02../2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	20...../02../2024	

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 17/20.02.2024

Acord de parteneriat

nr. _____ /_____

pentru realizarea proiectului

"Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta școlii gimnaziale nr.2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov"

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 şi următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă şi acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor şi responsabilităților, derulării activităților şi asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membrii ai Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

Art. 1. Părțile

1. ***Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Cernica***, cu sediul în....., județul Ilfov,

cod fiscal ....., reprezentată legal prin domnul Ioan Gelu APOSTOL, primar, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, *și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:
Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
..... - FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anul curent
..... - FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
..... - BS subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

2. ***Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov***, cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, cod fiscal 4192545, reprezentată legal prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, Președinte, având calitatea de **Partener 2** *și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:
Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO55TREZ421504102X014167
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO59TREZ42121A480101XXXX - FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anul curent
RO06TREZ42121A480102XXXX - FEDR sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
RO19TREZ42121A426900XXXX - BS subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *"Realizare corp nou de clădire, având funcțiunea școală, în incinta școlii gimnaziale nr.2, sat Tânganu, comuna Cernica, județul Ilfov"*, care este depus în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, Obiectiv specific OS 4.2 Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, apel de proiecte: Crearea și modernizarea de infrastructuri educaționale pentru învățământul primar și secundar - PR BI P6/6.2/1/2024, Cod proiect 319769, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior la contractul de finantare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Cernica	**A1: Pregătirea proiectului;** - *Achiziție servicii de proiectare - elaborare Studiu de fezabilitate inclusiv studiile aferente – **80.920,00 lei** (inclusiv TVA)* - *Achiziție servicii consultanță elaborare cerere finanțare **297.500,00 lei** (inclusiv TVA);* **A2: Semnarea Contractului de finanțare;** **A3: Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii** - *Achiziție servicii de proiectare (DTAC, DTOE, Proiect tehnic și Detalii de execuție, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului) și execuția lucrărilor – **158.270,00 lei** (inclusiv*

	*proiectantului) și execuția lucrărilor – **158.270,00 lei** (inclusiv TVA) + **7.657.914,46** lei (inclusiv TVA);* - *Achiziție servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și detaliilor de execuție – **7.140,00** lei (inclusiv TVA)* - *Achiziție servicii dirigenție de șantier – **91.652,82** lei (inclusiv TVA);* - *Achiziție servicii coordonator în materie de securitate și sănătate cf. HG nr. 300/2006 – **5.950,00 lei** (inclusiv TVA);* - *Achiziție servicii de elaborare Certificatului de performanță energetică – **7.140,00** lei (inclusiv TVA);* - *Achiziție servicii de audit financiar – **35.700,00 lei** (inclusiv TVA)* - *Achiziție servicii management de proiect – **297.000,00** lei (inclusiv TVA);* **A4: Execuția lucrărilor de construcții;** **A5: Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier;** **A6: Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor;** **A7: Activitatea de coordonare în materie de securitate și sănătate** **A9: Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect;** **A10: Activitate audit financiar;**
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov	**A3: Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii:** - *Achiziție servicii de informare și publicitate proiect – **17.850,00** lei (inclusiv TVA);* **A8: Derularea activității de informare și publicitate;**

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Cernica	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: **243.768,02** lei, inclusiv TVA (1,9971%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: **452.382,81** lei (100%)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: **696.150,83** lei, inclusiv TVA (5.49%)*
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: **357.00** lei, inclusiv TVA (%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: **0,00 lei (0,00%)*** *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: **357.00** lei, inclusiv TVA (0,0029%)*

(3) **Plățile**

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022 În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanțare/rambursare/plată autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare[2].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

(1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

---

[1] A se vedea art. 22 alin.(3) și art.25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr.829/2022

[2] A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR BI.

B. Obligațiile Partenerului 2

(4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(12) Partenerii au obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI

(21) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instante judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR BI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR BI 2021-

Art. 10. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 11. Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit într-un singur exemplar, în limba română, semnat electronic.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Cernica	*GELU APOSTOL* *PRIMAR*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării* *Bucureşti*
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	*HUBERT PETRU ŞTEFAN THUMA* *PREŞEDINTE*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării* *Bucureşti*

DEVIZ GENERAL- CONFORM HG 907/2016

PRIVIND CHELTUIELILE NECESARE REALIZARII OBIECTIVULUI DE INVESTITII

REALIZARE CORP NOU DE CLADIRE ,AVAND FUNCTIUNEA SCOALA , IN INCINTA SCOLII GIMNAZIALE NR2 , SAT TANGANU, COMUNA CERNICA, JUDETUL ILFOV

TVA 19%

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) (lei)	TVA lei)	Valoare (inclusiv TVA) (lei)
1	2	3	5	6
CAPITOLUL 1: Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amen.pt.prot.med. Si ad.la stare init.	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea /protectia utilitatilor	0,00	0,00	0,00
T O T A L CAPITOLUL 1		**0,00**	**0,00**	**0,00**
CAPITOLUL 2: Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului				
T O T A L CAPITOLUL 2		**80.000,00**	**15.200,00**	**95.200,00**
CAPITOLUL 3: Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	STUDII	0,00	0,00	0,00
3,1,1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00
3,1,2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3,1,3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	Doc suport si chelt obtinere avize,acorduri,autoriz.	0,00	0,00	0,00
3.3	Expertiza tehnica	0,00	0,00	0,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor,auditul de siguranță rutieră	6.000,00	1.140,00	7.140,00
3.5	Proiectare	202.000,00	38.380,00	240.380,00
3,5,1	Tema proiectare	0,00	0,00	0,00
3,5,2	Studiu prefezabilitate	0,00	0,00	0,00
3,5,3	Studiu de fezabilitate/Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	68.000,00	12.920,00	80.920,00
3,5,4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0,00	0,00	0,00
3,5,5	Verificare tehnica calitate PT +DDE	6.000,00	1.140,00	7.140,00
3,5,6	Proiect tehnic si detalii de executie	128.000,00	24.320,00	152.320,00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitii	0,00	0,00	0,00
3.7	Consultanta	530.000,00	100.700,00	630.700,00
3,7,1	Managementul de proiect pt obiectivul de investitie	500.000,00	95.000,00	595.000,00
3,7,2	Auditul financiar	30.000,00	5.700,00	35.700,00
3.8	Asistenta tehnica	87.019,17	16.533,64	103.552,82
3,8,1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	5.000,00	950,00	5.950,00
3,8,1,1	Pe perioada executiei lucrarilor	5.000,00	950,00	5.950,00
3,8,1,2	Pentru participarea la faze avizat de ISC	0,00	0,00	0,00
3,8,2	Dirigentie de santier	77.019,17	14.633,64	91.652,82
3,8,3	Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	5.000,00	950,00	5.950,00
T O T A L CAPITOLUL 3		**825.019,17**	**156.753,64**	**981.772,82**
CAPITOLUL 4: Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	5.134.611,53	975.576,19	6.110.187,72
4.2	Montaj utilaj tehnologic, echi tehnologice si funct	157.441,78	29.913,94	187.355,72
4.3	Utilaje, echip.tehnologic care necesita montaj	787.208,92	149.569,69	936.778,61
4.4	Utilaje echip care nu necesita montaj si ecip.de transport	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotari	275.960,00	52.432,40	328.392,40
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
T O T A L CAPITOLUL 4		**6.355.222,23**	**1.207.492,22**	**7.562.714,46**
CAPITOLUL 5: Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	0,00	0,00	0,00
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferene OS	0,00	0,00	0,00

5.1.2	Cheltuieli conexe org.de santier	0,00	0,00	0,00
5.2	**Comisioane,cote,taxe,costul creditului**	**59.480,73**	**0,00**	**59.480,73**
5,2,1	Comisioane si dobanzi aferente creditului	0,00	0,00	0,00
5,2,2	Cota aferenta ISC controlul calitatii lucrarilor	25.673,06	0,00	25.673,06
5,2,3	Cota ISC pentru controlul statului in amenajarea t, urb si ac	5.134,61	0,00	5.134,61
5,2,4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor	25.673,06	0,00	25.673,06
5,2,5	Taxe pentru acorduri , aviz si autorizatia de construire	3.000,00	0,00	3.000,00
5.3	**Cheltuieli diverse si neprevazute**	**317.761,11**	**60.374,61**	**378.135,72**
5,4	**Cheltuieli pentru informare si publicitate**	**15.000,00**	**2.850,00**	**17.850,00**
T O T A L CAPITOLUL 5		**392.241,84**	**63.224,61**	**455.466,45**
CAPITOLUL 6: Cheltuieli pentru probe tehnologice, teste si predare la beneficiar				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00
T O T A L CAPITOLUL 6		**0,00**	**0,00**	**0,00**
CAPITOLUL 7: Cheltuieli aferente marjei de buget şi pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preţ				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	1.813.560,35	344.576,47	2.158.136,82
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru	1.180.960,65	224.382,52	1.405.343,18
T O T A L CAPITOLUL 7		**2.994.521,00**	**568.958,99**	**3.563.479,99**
T O T A L G E N E R A L		**10.647.004,25**	**2.011.629,47**	**12.658.633,72**
Din care C+M (1,2 + 1,3 + 1,4 + 2 + 4,1 + 4,2 + 5,1,1)		**5.372.053,31**	**1.020.690,13**	**6.392.743,44**

DATA : Februarie 2024

INTOCMIT SC ADGA TEHNOCONSTRUCT SRL
Ing Adrian Ciripiala
DIRECTOR GENERAL

INVESTITOR
UAT CERNICA , JUDETUL ILFOV

SOCIETATEA COMERCIALA ADGA-TEHNOCONSTRUCT SRL C.U.I. R19 BUCUREŞTI ROMÂNIA

Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 17/20.02 2024

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

1. **Indicatori Maximali:**

Valoarea totală (INV):	**12.658.633,72 lei** (inclusiv TVA)
1 euro* = 4,9726 lei:	**2.545.677,05 euro** (inclusiv TVA)
din care:	
Construcții-montaj (C+M):	**6.392.743,44 lei** (inclusiv TVA)

**Curs inforeuro decembrie 2023 1 euro = 4,9726 lei*

1.1 Indicatori minimali:

Realizare corp nou P+1 , 4 săli de clasă

- Clasa de Importantaţă III
- Categoria de Importanţă C
- Grad Rezistenţă la Foc 2
- Risc de incendiu: mic
- Suprafaţă Teren (mp) 3742
- Suprafaţă Construită C1 (mp)existent 862
- Suprafaţă Spatiu Verde = 1122,6mp (30 %)
- Suprafata Alei Pietonale si carosabile = 612 mp
- Teren sport suprafata sintetica = 843.93 mp
- Suprafata Construita Scoala (mp) propus 301.47
- Suprafata Desfasurata Scoala (mp) propus 602.94
- Regim Inaltime P+1
- H Maxim (coama) 7.95
- H Comisa 7.95
- POT 31%
- CUT 0.57

1.2 Indicatori de impact: dezvoltare infrastructură educaţională, îmbunătăţire calitate infrastructură de educaţie, asigurare proces educaţional de calitate, creştere populaţie şcolară la procesul educaţional

2. **Eşalonarea investiţiei (INV/C+M):**

anul I 8.196.465,33 lei (inclusiv TVA)
anul II: 4.462.168,39 lei (inclusiv TVA)

3. **Durata de implementare (luni):** 33 luni, din care perioada de execuţie 24 luni

4. **Indicatori specifici, de rezultat şi suplimentari ai investiţii:**

4.1. Indicatori realizare:

- Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului noi sau modernizate: 112 de persoane

4.2. Indicator de rezultat

- Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi - 96 de elevi
- Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate: 26.96%.

4.3. Indicatori suplimentari:

- 4 de săli de clasă construite și echipate;
- măsuri de accesibilizare pentru persoane cu dizabilități: rampă;
- 1 cameră tehnică;
- 1 cancelarie;
- grupuri sanitare elevi;
- grupuri sanitare profesori;
- 1 teren sport suprafață sintetică 843.93 mp;
- spațiu verde 1122,6 mp;
- alei pietonale și carosabile 61 mp.

DESCRIEREA INVESTIŢIEI

I. DATE GENERALE

- titlul proiectului: "Realizare corp nou de clădire, având funcţiunea şcoală, în incinta şcolii gimnaziale nr.2, sat Tânganu, comuna Cernica, judeţul Ilfov"
- amplasament: comuna Cernica parcela cu Nr. Cad. 50789, în suprafaţa de 3742. Parcela situată în intravilanul Comunei Cernica, Sat Tanganu, Jud. Ilfov, Sos. Burebista, nr. 25 este proprietatea publica a comunei CERNICA, jud. ILFOV
- solicitant: Parteneriatul dintre Unitatea Administrativ-Teritorială-judeţul Ilfov şi Unitatea Administrativ-Teritorială-Comuna Cernica.

II. TIPUL DE INTERVENŢIE

Tipul lucrărilor care se vor efectua la construcţii:

- intervenţii aferente specialităţii Arhitectură: ☒ da ☐ nu
- intervenţii aferente specialităţii Structură: ☒ da ☐ nu
- intervenţii aferente specialităţii Instalaţii: ☒ da ☐ nu
- intervenţii amenajări exterioare: ☒ da ☐ nu
- categoria "C" de importanţă a construcţiilor (conform H.G. nr. 766/1997)
- clasa "III" de importanţă a construcţiilor (conform Normativului P100-1/2019)

III. DESCRIEREA SITUAŢIEI EXISTENTE

Cernica (în trecut, Cernica-Căldăraru şi Cernica-Tânganu) este o comună în judeţul Ilfov, România, formată din satele Bălăceanca, Căldăraru, Cernica (reşedinţa), Poşta şi Tânganu.

Viziunea strategică a comunei Cernica este „creşterea calităţii vieţii pentru toţi locuitorii în conformitate cu standardele europene".

În ultimii 15 ani, majoritatea covârşitoare a şcolilor şi a grădiniţelor, mai ales din mediul rural nu au avut posibilitatea financiara de a-şi asigura condiţiile minime de funcţionare prin crearea şi procurarea de mijloace de învăţământ moderne care să să îmbunătăţească activitatea didactică a profesorilor şi învăţătorilor care activează în România, fie în mediul rural, fie în cel urban.

Conform datelor Recensământului Institutului Naţional de Statistică din 2011, populaţia majoritară din comuna Cernica este de etnie română în procente de 85,73%, urmată de romi - 11,46%, maghiari - 0,06%, chinezi - 0,06%, şi 0,05% alte etnii. Pentru un procent de aproximativ 4,62% nu există informaţii clare despre etnie.28 Din punct de vedere al confesiunii, populaţia comuna Cernica este distribuită astfel: 93,36% sunt de religie ortodoxă, 1,11% adventişti de ziua a şaptea, 0,19% martorii lui Iehova, 0,18% de religie penticostală, 0,10% de o altă religie, 0,09% baptişti, 0,08% romano-catolici, 0,06% musulmani, 0,05% de religie evanghelică, 0,05% fără religie, 0,04% atei. Pentru un procent de 4,67% nu există informaţii clare despre religie.

Infrastructura de învăţământ la nivelul comunei Cernica este prezentată după cum urmează:

- **învăţământul preşcolar** se defineşte la nivelul comunei prin existenţa a 11 săli de clasă dotate cu câte 5 PC-uri/echipamente IT în anul 2021; pe parcursul perioadei analizate (2018-2021) a fost înregistrată o creştere a numărului sălilor de clasă şi a dotărilor

existente, în anul 2021 fiind înființată o nouă sală dedicată învățământului preșcolar dotată cu PC-uri/echipamente IT;

- **învățământul primar și gimnazial (inclusiv învățământ special)** dispunea în anul 2021 de 28 de săli de clasă, 8 laboratoare, 2 săli de gimnastică, terenuri de sport și aproximativ 1.317 PC-uri/echipamente IT; în anul 2020 de remarcă o reducere a numărului de laboratoare cu o unitate, dar și o creștere majoră a numărului de PC-uri/echipamente IT, numărul acestora fiind de aproximativ 18 ori mai mare comparativ cu anul 2018;
- **învățământul universitar de licență** dispunea în anul 2021 de 15 săli de clasă, 1 laborator școlar, 1 sală de gimnastică, 3 terenuri de sport și 48 de PC-uri/echipamente IT; pe perioada analizată se remarcă o reducere a numărului de PC-uri/echipamente IT, cel mai probabil cauzată de uzarea/defectarea acestora în timp.

În ceea ce privește situația existentă a populației școlare datele furnizate de Institutul Național de Statistică se prezintă astfel:

- **trend ascendent al populației școlare totale**, cu creșteri ușoare de 3,43% în anul 2019 comparativ cu anul 2018, 3,17% în anul 2020 comparativ cu anul 2019 și 0,21% în anul 2021 comparativ cu anul 2020; *trendul ascendent reflectă o îmbunătățire a infrastructurii educaționale regăsită la nivelul comunei Cernica, din ce în ce mai mulți elevi optând pentru unitățile de învățământ locale în detrimentul celor din marile centre urbane aflate în proximitatea comunei;*
- cu toate că se remarcă o creștere a populației școlare la nivel general, **există și cazuri în care numărul elevilor a scăzut**, de exemplu, anul 2020 marchează o reducere a numărului de studenți și cursanți înscriși în învățământul universitar privat de 5,68% comparativ cu situația regăsită la nivelul anului 2019; totodată, în anul 2021 numărul studenților înscriși în cadrul universității din comuna Cernica a continuat să scadă, fiind înregistrați cu 4,22% mai puțini studenți față de anul 2020, situație regăsită și în cadrul elevilor înscriși în învățământul primar și gimnazial (inclusiv învățământul special), numărul acestora cunoscând o reducere de 0,48% comparativ cu anul 2019;
- **învățământul primar și gimnazial (inclusiv învățământul special) prezintă cel mai mare număr de elevi**, în anul 2021 fiind înscriși 1.026 de elevi (constituind 71,50% din totalul populației școlare).

Unul dintre obiectivele generale naționale este dezvoltarea infrastructurii educaționale, creându-se astfel condiții bune pentru elevi și pentru desfășurarea optimă a cursurilor, cu accent pe reducerea supraaglomerării, ținând cont că media de elevi/ clasă înregistrează la nivelul regiunii București-Ilfov cele mai mari valori în plan național: 25,3 elevi/clasă.

Astfel, în ceea ce privește investiția *„REALIZARE CORP NOU DE CLĂDIRE, AVÂND FUNCȚIUNEA ȘCOALA, ÎN INCINTA ȘCOLII GIMNAZIALE NR2, SAT TÂNGANU, COMUNA CERNICA, JUDEȚUL ILFOV"* în comuna Cernica, sat Tânganu, obiectivul principal este de a suplimenta ansamblul școlar existent pe amplasament cu 4 săli de clasă ce vor fi utilizate de către elevii din învățământul primar și gimnazial. Prin intermediul acestui proiect sunt vizate activități/ acțiuni de extindere și dotare a unității de învățământ.

Obiectivul general al proiectul constă în dezvoltarea infrastructurii educaționale în comuna Cernica și îmbunătățirea calității infrastructurii de educație de la nivelul învățământului obligatoriu din Comuna Cernica, în vederea asigurării unui proces educațional de calitate și a creșterii participării populației preșcolare la procesul educațional.

În cadrul Școlii Gimnaziale nr. 2 Cernica - Tânganu, în anul 2023-2024 sunt înscriși un număr de 445 elevi, după cum urmează: 69 preșcolari, 230 elevi învățământ primar, respectiv 146 elevi în invățământ gimnazial.

IV. DATE CARACTERISTICE PRIVIND AMPLASAMENTELE ŞI CONSTRUCŢIILE

IV.01 CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI

Amplasament propus judeţul ILFOV / comuna Cernica parcela cu Nr. Cad. 50789, în suprafaţa de 3742. Parcela situată în intravilanul Comunei Cernica, Sat Tanganu, Jud. Ilfov, Sos. Burebista, nr. 25 este proprietatea publica a comunei CERNICA, jud. ILFOV, conform H.G. nr. 930/29.08.2002.

Amplasamentul este stradal, cu acces direct din drum asfaltat cu deschidere la 2 străzi.
Orientări propuse faţă de punctele cardinale şi faţă de punctele de interes naturale sau construite;

- NORD: strada Stefan cel Mare – retragere 0.91 m ;
- SUD: nr. cad 53859, Cv 12, P 366, nr. cad 50219, Cv 12, A 370 – retragere 1.88 m ;
- EST: nr. Cad. 50319, Cv 12, P 372 – retragere 0.00 m ;
- VEST: Sos. Burebista – retragere 3.50 m ;

IV.02 CARACTERISTICILE CONSTRUCŢIILOR

Descriere Tehnica si constructivă - Regim de înălţime Parter + 1E;
- **Fundaţii-** fundaţii tip talpa continua din beton armat pentru întreaga construcţie, lăţime 70-100 cm;
- **Suprastructura :** sistem spaţial realizat din - stâlpi 50x30 armaţi cu 8 bareØ16 şi etrieri Ø8/150 şi pereţi din B.A. - grinzi 30x, 55 armate cu 3 bareØ 20 jos si 3 bareØ 20 , etrieri Ø8/150 - terasă /şarpanta din lemn - alei pietonale si arosabile/ parcaje asfaltate - împrejmuiri blocheţi din beton+ panouri confecţii metalice.

Descriere funcţională şi arhitecturală şi tehnologică - capacitate proiectată – 4 săli de clasă
Clădirea va avea următoarele funcţiuni:
parter: zonă de acces, grupuri sanitare (profesori şi elevi), săli de clasă, cameră tehnică, hol circulaţie, casa scării şi camera ECS. Clădirea va fi prevăzută cu rampa de acces pentru persoane cu deficienţe locomotorii, la parter; etaj: hol circulaţie si casa scării, săli de clasa, grupuri sanitare elevi, cancelarie si culoar evacuare.

- Echiparea şi dotarea investiţiei este specifică funcţiunilor realizate, respectiv şcoală şi include:
- Echipamente tehnologice cu montaj specifice pentru funcţionarea investiţiei; □ Echipamente de încălzire/răcire (sistemVRF etc);
- Echipamente acces, detecţie si semnalizare;
- Echipamente DATE SI CCTV supraveghere video ;
- Panouri solare si fotovoltaice;
- Instalaţii de climatizare/ ventilaţie ;

IV.03. ASIGURAREA UTILITĂŢILOR

Energie electrică;

Lămpile propuse prin proiect sunt cu tehnologie led. Acestea presupun un consum redus de energie cu până la 80% raportat la sistemele de iluminat clasic. Totodată acestea au o durată de viaţă mult mai mare şi sunt rezistente la şocuri şi vibraţii, ceea ce presupune costuri reduse cu până la 75% privind înlocuirea şi reciclarea acestora. Lămpile propuse sunt din materiale reciclabile 100%, nu conţin şi nu eliberează substanţe toxice pentru mediu sau sănătatea oamenilor. Se va monta pe terasă un sistem de panouri fotovoltaice ON GRID.

Datele electroenergetice de consum total, sunt următoarele: putere electrica instalata Pi: 161 KW; — putere electrica absorbita Pa: 84 KW; — curentul de calcul Ic : 104 A; — tensiunea de utilizare Un : 400/230 V; 50 Hz; — factor de putere mediu natural cosφ : 0.9;

Consumul anual de energie primara totală unitara va fi de 66.54 KWh/mp.an şi o emisie de CO2 de 3.23 kg/mp.an. Prin soluțiile propuse se asigură 63.69% energie din surse regenerabile. Fiind o clădire noua, de tipul Scoală, limitele pentru a se încadra in NZEB (Nearly Zero Energy Building) sunt 66.8 kWh/an.mp energie primara totala, 8.1 kg/an.mp pentru CO2 si este necesar ca 30% din energia primară totală sa fie asigurată din surse regenerabile. Clădirea va fi clădire NZEB în limitele unei clădiri noi (conform tabel 2.10a din MC001-2022) : DA. Clădirea reabilitata va fi clădire NZEB in limitele unei clădiri existente

Instalații sanitare;

Pentru asigurarea apei calde pentru consum menajer a fost propus un sistem compus dintr-un boiler bivalent si panouri solare. Panoul solar are capacitatea de a converti radiația solară (deci o resursa regenerabila 100%) în căldura necesara pentru obținerea apei calde menajere. Astfel, se reduce consumul de energie pentru prepararea apei calde menajere cu pana la 60%.

Alimentare cu apă:

Alimentarea cu apa se va realiza prin intermediul unui branşament la rețeaua publică stradală.

Evacuarea deşeurilor

Deşeurile provenite din activitatea desfăşurată sunt deşeuri menajere. Toate aceste deşeuri vor fi colectate selectiv în europubelele amplasate pe o platformă din imediata apropiere a construcției. De aici deşeurile menajere şi cele rezultate din activități de curățenie vor fi preluate periodic şi transportate la una din haldele de gunoi prin intermediul unei firme specializate de salubritate in baza unui contract privind preluarea şi evacuarea deşeurilor din întreaga incintă.

Asigurarea gazelor naturale

Se va realiza alimentarea din sistemul public centralizat prin intermediul operatorului regional.

V. DURATA INVESTIȚIEI

Durata de realizare (luni): **33** luni, din care 24 luni execuție lucrări.

Rezultatele implementării proiectului vor contribui la îndeplinirea următoarelor obiective:

- crearea unui microclimat corespunzător şi plăcut atât pentru copii, cât şi pentru cadrele educaționale;
- îmbunătățirea condițiilor de desfăşurare a procesului educativ;
- asigurarea unui serviciu de educație de calitate în care fiecărui copil să i se urmărească evoluția, să fie testat şi tratat individual;
- creşterea exigentelor referitoare la pregătirea copiilor odată cu accesul la informații.