ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Județului Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Comuna Dobroești, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 – O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții „Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, sat Fundeni, comuna Dobroești, județul Ilfov"

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința extraordinară (convocată de îndată) din data de 15.02.2024

Având în vedere:

Prevederile Ghidului Solicitantului Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă;

Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 - Document aprobat de Comisia Europeană prin Decizia 9211 / 2022;

Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dobroești nr. 17 din data de 09.02.2024privind Acordul de parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dobroești - Ilfov, în calitate de partener și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov, în calitate de lider, pentru realizarea Proiectului „Modificări interioare Corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov";

Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dobroești nr. 16 din data de 09.02.2024 privind aprobarea obiectivului de investiții, a indicatorilor tehnico-economici, a documentației tehnico-economice și a devizului general pentru obiectivul de investiții „Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov";

Adresa Consiliului Județean Ilfov nr. 19209/20.09.2023, înregistrată la primăria comunei Dobroești cu nr. 26998/29.09.2023;

Adresa primăriei comunei Dobroești nr. 26998/29.09.2023, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 20000/29.09.2023;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.4464/14.02.2024;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4478 /14.02.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4558 /14.02.2024;

Raportul Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4503 /14.02.2024;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.4480/14.02.2024;

Avizul Comisiei de specialitate de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, servicii publice și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate de fonduri europene și relații internaționale;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr. 17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă participarea Județului Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Comuna Dobroești, în proiectul *„Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov"*, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului Regional București – Ilfov 2021-2027, Prioritatea 6 – O regiune cu infrastructură educațională modernă.

Art. 2 Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Județul Ilfov, în calitate de lider, și Comuna Dobroești, în calitate de partener, pentru realizarea proiectului *„Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov"*, potrivit Anexei nr.1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă valoarea totală a proiectului *„Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov"*, în cuantum de 9.255.507.38 lei (inclusiv TVA), potrivit Anexei nr. 2 - Deviz general al obiectului de investiții, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă contribuția Județului Ilfov, la cheltuielile eligibile și neeligibile ale proiectului în cuantum de 185,110.15 lei (inclusiv TVA), astfel:

- contribuția de **2%** din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 185,110.15 lei (inclusiv TVA), din care:
  - *476 lei (inclusiv TVA) (0,005%)*, reprezentând valoarea contribuției Județului Ilfov la total cheltuieli eligibile;
  - *184,634.15 lei (inclusiv TVA) (2,025%)*, reprezentând valoarea contribuției Comunei Dobroești la total cheltuieli eligibile.
- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în valoare de 139.391,05 lei (TVA inclus).

Art. 5 Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai investiției, potrivit Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Se aprobă indicatorii specifici, de rezultat și suplimentari, potrivit Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 Se aprobă "Descrierea investiției", potrivit Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze pentru și în numele Județului Ilfov, Acordul de parteneriat, precum și toate documentele necesare realizării proiectului.

Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr. 20144 din 01.11.2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 228 din 20.10.2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI.

Art. 11 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 12 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, unității administrativ-teritorială parteneră, compartimentelor de specialitate din cadrul

Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

15.02.2024.

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 15

Din 15.02.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 15 /15.02.2024			
Nr.Cr	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ☒ absolută O calificată	15/02.2024	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	15/02/2024	
3	Aducerea la cunoștință publică	15/02/2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	15/02/2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	15/02/2024	

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 15/15.02 2024

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului „Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov"

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membrii ai Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

Art. 1. Părţile

1. ***Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov***, cu sediul în Bucureşti, str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, cod fiscal 4192545, reprezentată legal prin domnul Hubert Petru Ştefan THUMA, Preşedinte, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)** *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:
Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO55TREZ421504102X014167
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO59TREZ42121A480101XXXX - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent
RO06TREZ42121A480102XXXX - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori
RO19TREZ42121A426900XXXX - BS subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

2. ***Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Dobroeşti***, cu sediul în comuna Dobroeşti, judeţul Ilfov, str. Cuza Vodă, nr. 23, judeţul Ilfov, cod fiscal 4283503, reprezentată legal prin domnul Valentin-Laurenţiu CONDU, primar, identificat prin CI seria CNP
având calitatea de **Partener 2**, *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:
Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
.....
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
..... - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent
..... - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori
..... - BS subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: *„Modificări interioare corp C1 cu funcţiunea de club educaţional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare şi desfiinţare corpuri C2, C3, C4, C5, Şos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroeşti, Judeţul Ilfov"*, care este depus în cadrul Programului Regional Bucureşti-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 6, Obiectiv specific – o regiune cu infrastructură educaţională modernă , apel de proiecte PRBI/167/PRBI_P6/OP4/RSO4.2/PRBI_A28 - PR BI P6/6.2/1/2024 - Apel dedicat infrastructurii educaţionale pentru învăţământul primar şi secundar, *Cod MySMIS 318700,* precum şi pe perioada de durabilitate şi de valabilitate a contractului de finanţare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanţare şi, ulterior la contractul de finanţare.

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare:

Organizaţia	**Roluri şi responsabilităţi**
Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	**A1: Pregătirea proiectului** *- Elaborare Cerere de finanţare* **A2: Semnarea Contractului de finanţare** **A3: Organizarea procedurilor de achiziţie pentru lucrări şi servicii**

	- Achiziție servicii de informare și publicitate proiect - 23.800,00 lei (TVA inclus) **A8: Derularea activității de informare și publicitate** **A9: Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect**
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială - Comuna Dobroești	***A1: Pregătirea proiectului*** *- Documente suport în vederea elaborării cererii de finanțare* *- Achiziție servicii pentru organizarea procedurilor de achiziție - 48.790,00 lei (TVA inclus)* *- Achiziție servicii de proiectare: (documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri, autorizații) + (PT+DE, verificare proiect) + (asistența tehnică proiectant), respectiv: 1.785,00 lei (TVA inclus) + 108.378,78 lei (TVA inclus) + 17.850,00 lei (TVA inclus)* **A2: Semnarea Contractului de finanțare** **A3: Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii** *- Achiziție execuția lucrărilor: (amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială) + (cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului) + (cheltuieli pentru investiția de bază) + (lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier), respectiv: 1.178,83 lei (TVA inclus) + 42.965,77 lei (TVA inclus) + 6.118.788,73 lei (TVA inclus) + 26.452,82 lei (TVA inclus)* *- Achiziție servicii dirigenție de șantier: 46.410,00 lei (TVA inclus)* *- Achiziții consultanță servicii: (managementul de proiect pentru obiectul de investiții), respectiv: 44.018,11 lei (TVA inclus)* *- Achiziție servicii în materie de securitate și sănătate: 35.700,00 lei (TVA inclus)* **A4: Execuția lucrărilor de construcții** **A5: Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier** **A6: Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor** **A7: Activitatea de coordonare în materie de securitate și sănătate** **A9: Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect**

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 476,00 lei (TVA inclus) (0,005%).* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0,00 lei* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 476,00 lei, (TAV inclus) (0,005%)*
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială – Comuna Dobroești-Ilfov	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 184.634,15 lei, (TAV inclus) (2,025%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 139.361,05 lei (TAV inclus)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 323.995,20 lei, (TAV inclus) (3,501%)*

(3) **Plăţile**

Responsabilităţile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 şi ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat şi toate documentele justificative, inclusiv dosarul achiziţiilor publice derulate de aceştia;

b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanţare/rambursare/plată autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, şi în concordanţă cu valoarea corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) şi (2) din acordul de parteneriat.

c) liderul de parteneriat şi partenerii - instituţii publice îşi cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanţării valorii corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanţare[2].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

(1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale şi procedurale.

---

[1] A se vedea art. 22 alin.(3) şi art.25 alin. (6) din OUG 133/2021 şi art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr.829/2022

[2] A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021

(5) Liderul de parteneriat are obligaţia îndosarierii şi păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislaţia comunitară şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activităţii/activităţilor proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obţinute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceştia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR BI.

B. Obligaţiile Partenerului 2

(4) Partenerii au obligaţia de a respecta prevederile legislaţiei naţionale şi comunitare în vigoare în domeniul achiziţiilor publice, ajutorului de stat, egalităţii de şanse, dezvoltării durabile, informării şi publicităţii în implementarea activităţilor proprii.

(5) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia liderului de parteneriat documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentaţiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

(8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov – Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 20144 din 01.11.2022 , aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 228 din 20.10.2022, să fie restituite/virateJudețului Ilfov – Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI.

(9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) Partenerii au obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(18) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(19) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(21) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI.

(22) Toţi partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea standardelor profesionale şi de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligaţi să respecte regulile privitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în cazul apariţiei unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situaţie care dă naştere sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariţiei unei astfel de situaţii. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înţeleg că poate fi reziliat contractul de finanţare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenţia unui tribunal arbitral/unei instante judecătoreşti şi fără îndeplinirea altor formalităţi, cu excepţia transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanţare.

Art. 7. Achiziţii publice

(1) Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislaţiei în vigoare, a condiţiilor din contractul de finanţare şi a instrucţiunilor emise de AM PR BI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziţionate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 (cinci) ani de la data efectuării plăţii finale/ de dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârşitul proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi ataşate raportului final.

(3) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanţărilor nerambursabile, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziţionate.

(4) Părţile au obligaţia să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR BI 2021-2027, pe o perioadă de 5 (cinci) ani de la de la efectuarea plăţii finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidenţialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părțile înțeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 11. Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit într-un singur exemplar, în limba română, semnat electronic.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	*HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA* *PREȘEDINTE*	*Semnătura*	*Data și locul semnării* *București*
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Dobroești	*VALENTIN-LAURENȚIU CONDU* *PRIMAR*	*Semnătura*	*Data și locul semnării* *București*

ANEXA nr. 2 la HCJ NR. 15/15.02.2024

S.C. EXPERT DESIGN CONSULTING S.R.L

MODIFICARI INTERIOARE CORP C1 CU FUNCTIUNEA DE CLUB EDUCATIONAL PENTRU COPII, IMPREJMUIRE, AMENAJARI EXTERIOARE SI DESFIINTARE CORPURI C2, C3, C4, C5, SOS. FUNDENI, NR. 134, SAT FUNDENI, COMUNA DOBROESTI, JUD. ILFOV

PROIECT TEHNIC SI DETALII DE EXECUTIE

DEVIZ GENERAL

in lei / Euro la cursul 4.9308 lei/ EURO (22.01.2024)

Nr. crt	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (inclusiv TVA)		
		Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
	CAPITOLUL 1 **Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului**			
1.1	**Obtinerea terenului**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
1.2	**Amenajarea terenului**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
1.3	**Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala**	**990.61**	**188.22**	**1,178.83**
1.4	**Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
	TOTAL CAPITOL 1	**990.61**	**188.22**	**1,178.83**
	CAPITOLUL 2 **Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitie**			
2.	**Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului**	**36,105.69**	**6,860.08**	**42,965.77**
	TOTAL CAPITOL 2	**36,105.69**	**6,860.08**	**42,965.77**
	CAPITOLUL 3 **Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica**			
3.1	**Studii**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
	3.1.1 Studii de teren	0.00	0.00	0.00
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3 Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	**Documentatii - suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize acorduri si autorizatii**	**1,500.00**	**285.00**	**1,785.00**
3.3	**Expertiza tehnica**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3.4	**Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor, auditul de siguranta rutiera**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3.5	**Proiectare**	**91,074.61**	**17,304.17**	**108,378.78**
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de Fezabilitate/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	0.00	0.00	0.00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	0.00	0.00	0.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	5,464.48	1,038.25	6,502.73
3.5.6	Proiect Tehnic si Detalii de Executie	85,610.13	16,265.92	101,876.05
3.6	**Organizarea procedurilor de achizitie**	**41,000.00**	**7,790.00**	**48,790.00**
3.7	**Consultanta**	**36,990.01**	**7,028.10**	**44,018.11**
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectiul de investitii	36,990.01	7,028.10	44,018.11
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	**Asistenta tehnica**	**84,000.00**	**15,960.00**	**99,960.00**
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului:	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in progrmul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	3,000.00	570.00	3,570.00
3.8.2	Dirigentie de santier	39,000.00	7,410.00	46,410.00
3.8.3	Coordonator în materie de securitate și sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	30,000.00	5,700.00	35,700.00
	TOTAL CAPITOL 3	**254,564.62**	**48,367.27**	**302,931.89**
	CAPITOLUL 4 **Cheltuieli pentru investitia de baza**			
4.1	**Constructii si instalatii**	**4,381,109.74**	**832,410.85**	**5,213,520.59**
4.1.1	CONSTRUIRE CORP C2 - CLADIRE PARTER	3,289,765.69	625,055.48	3,914,821.17
4.1.2	AMENAJARI EXTERIOARE - TROTUARE, PARCARI, PLATFORME, SPATII VERZI	1,091,344.05	207,355.37	1,298,699.42
4.2	**Montaj utilaje, echipamente tehnologice functionale**	**32,795.35**	**6,231.12**	**39,026.47**

EXPERT DESIGN CONSULTING S.R.L

ANEXA NR 2 LA HCJ NR 15/15.02.2024

S.C. EXPERT DESIGN CONSULTING S.R.L

MODIFICARI INTERIOARE CORP C1 CU FUNCTIUNEA DE CLUB EDUCATIONAL PENTRU COPII, IMPREJMUIRE, AMENAJARI EXTERIOARE SI DESFIINTARE CORPURI C2, C3, C4, C5, SOS. FUNDENI, NR. 134, SAT FUNDENI, COMUNA DOBROESTI, JUD. ILFOV

PROIECT TEHNIC SI DETALII DE EXECUTIE

DEVIZ GENERAL

in lei / Euro la cursul **4.9308** lei/ EURO (22.01.2024)

Nr. crt	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (inclusiv TVA)		
		Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
4.2.1	CONSTRUIRE CORP C2 - CLADIRE PARTER	32,795.35	6,231.12	39,026.47
4.3	**Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesita montaj**	**205,821.00**	**39,105.99**	**244,926.99**
4.3.1	CONSTRUIRE CORP C2 - CLADIRE PARTER	205,821.00	39,105.99	244,926.99
4.4	**Utilaje, echipamente tehnologice sifunctionale care nu necesita montaj şi echipamente de transport**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
4.5	**Dotari**	**522,113.18**	**99,201.50**	**621,314.68**
4.6	**Active necorporale**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
	TOTAL CAP. 4	**5,141,839.27**	**976,949.46**	**6,118,788.73**
	CAPITOLUL 5 **Alte cheltuieli**			
5.1	**Organizare de santier**	**27,380.21**	**5,202.24**	**32,582.45**
5.1.1.	Lucrări de construcţii si instalatii aferente organizarii de santier	22,229.26	4,223.56	26,452.82
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării şantierului	5,150.95	978.68	6,129.63
5.2	**Comisioane, cote, taxe, costul creditului**	**58,060.24**	**5,169.75**	**63,229.99**
5.2.1	Comisioane si dobanzile aferente creditului banci finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	5,141.84	0.00	5,141.84
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritorilui urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	25,709.20	0.00	25,709.20
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	25,709.20	4,884.75	30,593.95
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize, conforme si autorizatia de construire/desfintare	1,500.00	285.00	1,785.00
5.3	**Cheltuieli diverse si neprevazute**	**219,055.49**	**41,620.54**	**260,676.03**
5.4	**Cheltuieli pentru informare si publicitate**	**20,000.00**	**3,800.00**	**23,800.00**
	TOTAL CAPITOL 5	**324,495.94**	**55,792.53**	**380,288.47**
	CAPITOLUL 6 **Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste şi predare la beneficiar**			
6.1	**Pregătirea personalului de exploatare**	**0.000**	**0.000**	**0.000**
6.2	**Probe tehnologice şi teste**	**0.000**	**0.000**	**0.000**
	TOTAL CAPITOL 6	**0.000**	**0.000**	**0.000**
	CAPITOLUL 7 **Cheltuieli aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret**			
7.1	**Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)**	**1,353,682.363**	**257,199.649**	**1,610,882.011**
7.2	**Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preţ**	**670,984.598**	**127,487.074**	**798,471.671**
	TOTAL CAPITOL 7	**2,024,666.960**	**384,686.722**	**2,409,353.682**
	TOTAL GENERAL (LEI)	**7,782,663.09**	**1,472,844.28**	**9,255,507.38**
	din care C+M (LEI)	**4,473,230.65**	**849,913.83**	**5,323,144.48**

Data:
22.01.2024

Intocmit,
S.C. EXPERT DESIGN CONSULTING S.R.L.
Ing. Razvan Cristian Rosu

S.C. EXPERT DESIGN CONSULTING S.R.L.

Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 45 / 15.02.2024

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

„Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov"

1. **Valoarea totală (INV):** **9,255,507.38** lei (inclusiv TVA)

   din care:
   Construcții-montaj (C+M): **5,323,144.48** lei (inclusiv TVA)

2. **Eșalonarea investiției (INV/C+M):**
   anul I: **9,255,507.38** lei (inclusiv TVA)

3. Durata de execuție a lucrărilor **(luni):** 12 luni,

4. Capacități (în unități fizice și valorice):
   - Număr de utilizatori (simultan): max. 80 persoane
   - Suprafața totală a terenului (mp): **4.052,00**
   - Suprafața construită C1 (mp): **740,00**
   - Suprafața construită totală (mp): **950,00**
   - Suprafață desfășurată construită C1 a infrastructurii educaționale (mp): **740,00**
   - Suprafață desfășurată construită totală a infrastructurii educaționale (mp): **950,00**
   - Cost investiție specifică (C+M)/supr. desfășurată totală (lei/mp): **5,603.31**

INDICATORI SPECIFICI, DE REZULTAT ȘI SUPLIMENTARI AI INVESTIȚII

1. **Indicatori specifici:**
   - Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului noi sau modernizate – **22 elevi**
   - Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate – **2%**

2. **Indicator de rezultat**
   - Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate – **80 elevi**

3. **Indicatori suplimentari:**
   - Săli de clasă modernizate și echipate - **5**
   - Sală multifuncțională modernizată și echipată – **1**
   - Sală ședință – **1**
   - Măsuri de accesibilizare pentru persoane cu dizabilități - **2**

Anexa nr. 4 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 45 / 15.02 2024

DESCRIEREA INVESTIȚIEI

I. DATE GENERALE

- *„Modificări interioare corp C1 cu funcțiunea de Club Educațional pentru copii, împrejmuire, amenajări exterioare și desființare corpuri C2, C3, C4, C5, Șos. Fundeni, nr. 134, Sat Fundeni, Comuna Dobroești, Județul Ilfov".*
  - amplasamentul (județul, localitatea, stradă, numărul): Ilfov, Comuna Dobroești, Sat Fundeni, Șos. Fundeni, nr. 134.
  - solicitant: Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Dobroești

II. TIPUL DE INTERVENȚIE

Tipul lucrărilor care se vor efectua la construcții:

- intervenții aferente specialității Arhitectură: ☒ da ☐ nu
- intervenții aferente specialității Structură: ☒ da ☐ nu
- intervenții aferente specialității Instalații: ☒ da ☐ nu
- intervenții amenajări exterioare: ☒ da ☐ nu
- categoria "C" de importanță a construcțiilor (conform H.G. nr. 766/1997)
- clasa "III" de importanță a construcțiilor (conform Normativului P100-1/2019)

III. DATE CARACTERISTICE PRIVIND AMPLASAMENTELE ȘI CONSTRUCȚIILE

III.01 CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI

Amplasamentul este situat în județul Ilfov, șoseaua Fundeni, nr. 134, Cv 21, P 1208, 1209, 1210 comuna Dobroești, județul Ilfov.

Imobilul este situat în intravilanul comunei Dobroești-Ilfov, județul Ilfov, face parte din nr. cadastral 57775 înscris în cartea funciară nr. 57775 (terenul cu suprafața totală de 4052 mp măsurată și 4052 mp din acte) a comunei Dobroești, județul Ilfov, conform H.G. nr. 930 /29.08.2002, Anexa 18, privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov.

Imobilul în suprafață de 740mp, corpul C1, este situat în intravilanul comunei Dobroești, având atribuit nr. cadastral 57775 , intabulat în cartea funciară nr. 57775.

REGIMUL TEHNIC: reglementări din PUG avizat funcțiunea zonei mixtă, locuințe, comerț, servicii, depozitare și mică producție.

DESCRIEREA TERENULUI

Parcela are formă neregulată, în plan vertical nu prezintă denivelări majore.

Suprafață teren : 4.052,00 m2

DATE TEHNICE ALE CLĂDIRII : Corp - C1

- Modificări interioare Corp C1 cu funcțiunea de club educațional pentru copii
- Regim de înălțime – Parter
- Suprafață construită la sol – 740 mp
- Suprafață desfășurată – 740 mp
- Edificată în anul 1885

DATE TEHNICE ALE CLĂDIRII : Corp – C2

- Anexă Școală Școală Generală nr. 2
- Regim de înălțime – Parter
- Suprafață construită la sol – 223 mp
- Suprafață desfășurată – 223 mp
- Edificată în anul 1885

DATE TEHNICE ALE CLĂDIRII : Corp – C3
- o Grup sanitar
- o Regim de înălțime – Parter
- o Suprafață construită la sol – 43 mp
- o Suprafață desfășurată – 43 mp
- o Edificată în anul 1885

DATE TEHNICE ALE CLĂDIRII : Corp – C4
- o Anexă depozitare
- o Regim de înălțime – Parter
- o Suprafață construită la sol – 28 mp
- o Suprafață desfășurată – 28 mp
- o Edificată în anul 1885

DATE TEHNICE ALE CLĂDIRII : Corp – C4
- o Anexă depozitare
- o Regim de înălțime – Parter
- o Suprafață construită la sol – 26 mp
- o Suprafață desfășurată – 26 mp
- o Edificată în anul 1885

III.02 CARACTERISTICILE CONSTRUCȚIILOR

- Destinația clădirii a activat ca și școală generlă până în anul 2017.
  - • Funcțiuni principale: Săli cursuri/ ateliere și dotările aferente acestora;
  - • Funcțiuni secundare: sală multifuncțională pentru 80 de persoane și dotările aferente acesteia;

Pe teren se află 5 (cinci) corpuri de clădire, toate având funcțiunea generală de învățământ și funcțiuni conexe acesteia. Din anul 2017 corpurile de clădire din amplasament nu mai sunt utilizate. Astfel, Corpul C1 – corp principal – are destinația de clădire de învățământ, iar corpurile C2, C3, C4, C5 sunt corpuri propuse spre desființare cu destinația:

- Corp C2 – funcțiunea conexă funcțiunii de învățământ
- Corp C3 – grupuri sanitare
- Corp C4 – depozitare
- Corp C5 – depozitare

Se propune modificarea funcțiuni din școală în club educațional pentru copii.

IV. DESCRIEREA SITUAȚIEI EXISTENTE

- Datele relevante privind starea fizică a construcției reies din Memoriul Tehnic de Arhitectură și din Raportul de Expertiză Tehnică.

Prin observare directă și având în vedere perioada în care a fost executată construcția, apar evidente neconformități importante de conformare generală de ansamblu și/sau de alcătuire constructivă de detaliu, în raport cu normele și prescripțiile tehnice în vigoare. Sub aspectul proiectării și execuției structurilor pe zidărie din acea perioadă, există deficiențe cu caracter general, precum și numeroase neconformități în raport cu actualul sistem de prescripții tehnice.

Din punct de vedere funcțional, spațiile sunt nesatisfăcătoare în raport cu destinația, cerințele moderne și standardele actuale.

Din cauza vechimii mari, a materialelor folosite, a deficiențelor inițiale în alcătuirea constructivă, a lipsei măsurilor de protecție antiseismică, a deficiențelor de întreținere, a acțiunii intemperiilor, a inevitabilei uzuri în timp (fizică și morală), construcția prezintă o stare avansată de degradare a elementelor/ părților constructive și materialelor componente: învelitorile; elementele din lemn ale șarpantei și asterelei acoperișului; planșeele din lemn și tinichigeria (jgheaburi, burlane); trotuarele pietonale; conductele de apă-canalizare; căminele amplasate în curtea laterală sau în vecinătate; instalațiile interioare de alimentare cu apă, sanitare, de canalizare, termice și electrice; pardoselile; tencuielile; tâmplăria din lemn.

Sistemul structural existent este format din pereți portanți de zidărie simplă, nearmată, având grosimea de 28cm.

- Soluții constructive și de finisaj:
Reabilitarea clădirii a fost corelată cu necesitățile de consolidare pentru creșterea capacității structurii de a prelua forțele gravitaționale și seismice. Consolidarea structurii existente este proiectată având la bază concluziile și recomandările Expertizei Tehnice și se va realiza prin introducerea unor cadre dispuse pe cele două direcții principale (transversal și longitudinal) în care zidurile se transformă în pereți de umplutură iar structura pe cadre din beton armat, care preia solicitările seismice.

Din punct de vedere seismic, zona municipiului București se încadrează conform SR11100/1-93, în gradul 8/1 (MSK) de intensitate seismică, iar potrivit Normativului P100/1-2013, valoarea accelerației terenului pentru proiectare este $a_g = 0.30g$ și are perioada de colț $T_c = 1.6sec$.
Din punct de vedere al riscului geologic – conform Normativului NP074/2007, lucrarea ce urmează a se executa se încadrează în „categoria geotehnică I", cu risc geotehnic redus.

V. CONCLUZII, MĂSURI ȘI INTERVENȚII CE SE IMPUN CONFORM EXPERTIZEI TEHNICE ȘI A RAPORTULUI DE AUDIT ENERGETIC

I) <u>Potrivit Expertizei Tehnice:</u>

Din punct de vedere al structurii de rezistență se propun următoarele:

1) Soluții constructive și de finisaj, după cum urmează:
- Demolarea șarpantei existente;
- Demolarea planșeelor existente;
- Desființare pereți din zidărie;
- Crearea unei infrastructuri rigide alcătuită din fundații izolate sub stâlpi legate între ele cu grinzi de echilibrare din beton armat;
- Introducerea unei structuri în cadre dispuse pe cele două direcții principale, longitudinal și transversal;
- Turnarea unor planșee din beton armat de 15, 17 respectiv 23 cm grosime la cota planșeelor de peste parter;
- Șarpantă din lemn și învelitoare din tablă.

Betonul simplu folosit va avea marca C12/15 iar betonul armat folosit va avea marca C20/25.
Armăturile pentru stâlpi și planșee sunt din oțel OB37 și BST500S.
Tâmplăria exterioară va fi efectuată din profile de aluminiu cu grile higrotermice și geam termoizolant.

2) Închiderile exterioare și compartimentări interioare:
Clădirea are structură mixtă, formată din stâlpi cu dimensiunile de 30x30 cm și grinzile cu dimensiunile de 30x40 cm și pereții structurali existenți. Închiderile vor fi din cărămidă GVP de 30 cm și compartimentările interioare din cărămidă în zid de 15 cm grosime.
Tâmplăria exterioară va fi efectuată din profile de aluminiu cu grile higrotermice și geam termoizolant.

3) Finisaje exterioare:
- Tencuieli decorative texturate pe plasă din fibră de sticlă;
- Suport termoizolant din vată minerală bazaltică cu grosimi de 8 cm și 15 cm;
- Tâmplăria exterioară va fi din aluminiu cu geam termoizolant și securizat, dotată cu dispozitive de autoînchidere și mânere antipanică, acolo unde este cazul;

- Glafurile exterioare vor fi din piatră naturală (travertin) cu pantă spre exterior;
- Terasele de acces în clădire, treptele și contratreptele vor fi placate cu piatră naturală (travertin) și vor avea profile de colț antiderapant;
- Trotuarul de gardă va fi realizat din beton turnat cu o înclinația de 1,5% și va fi mărginit de borduri cu fundații din beton.

4) Finisaje interioare:
- Pardoselile vor fi din piatră naturală (travertin) și cu plintă din piatră naturală;
- Pardoselile din restul spațiilor vor fi din placaj ceramic antiderapant;
- Sub placa de beton a pardoselilor ce intră în contact direct cu solul, se va prevedea termoizolație din plăci de polistiren extrudat de 10 cm grosime. Deasupra straturilor de balast se va așeza o folie de polietilenă sau hârtie Kraft pe care se va așeza termoizolația din polistiren extrudat și hidroizolația din membrană bituminoasă;
- Peste placa de peste parter se va termoizola cu cată minerală de 20 cm;
- Pereții vor fi finisați cu vopsele lavabilă pe glet;
- Pereții din grupurile sanitare se vor placa cu faianță până la 2.10 m înălțime;
- Se vor monta tavane suspendate din plăci de gips carton pe structură metalică;
- Tâmplăria interioară va fi din aluminiu cu geam termoizolant și securizat, dotată cu dispozitive de autoînchidere și mânere antipanică, acolo unde este cazul;
- Glafurile interioare vor fi din piatră naturală (travertin), având aceiași nuanță cu tâmplăria.

5) Învelitoarea:
- Șarpanta acoperită cu tablă ondulată vopsită;
- Apa pluvială de pe învelitoare se va colecta prin intermediul jgheaburilor și burlanelor metalice inoxidabile, zincate sau vopsite în câmp electrostatic.

6) Utilități:
- Alimentarea cu apă rece a obiectelor sanitare din grupurile sanitare se fa face din rețeaua publică, prin intermediul unui cămin de apă. Măsurarea consumului de apă se face cu aopmetru montat în cămin, în vecinătatea clădirii.
- Evacuarea apelor uzate se va efectua în rețeaua publică existentă;
- Evacuarea apelor pluviale – apa pluvială se va colecta în interiorul incintei;
- Alimentarea cu energie electrică se realizează prin branșare la rețeaua de energie existentăîn frontul stradal;
- Încălzirea / apa caldă se va realiza prin intermediul unei centrale electrice.

7) Măsurile ce se vor lua din punct de vedere al P.S.I.: din punct de vedere al riscului la incendiu, clădirile se încadrează în cadrul IV de rezistență la foc, având risc de incendiu MIC. Categoria de importanță a clădirii este „C".

II) <u>Potrivit Raportului de Audit Energetic:</u>

a) Ca urmare a nalizei termice și energetice se pot concluziona următoarele:

- Anvelopa clădirii prezintă un grad de izolare termică necorespunzătoare;
- Planșeul peste ultimul nivel sub șarpantă, este necorespunzător din punct de vedere al gradului de izolare termică;
- Tâmplăria din lemn și PVC este neetanșă și necesită înlocuirea cu tâmplărie aluminiu cu geam termoizolant;
- Refacerea instalațiilor de încălzire, sanitare și electrice. Se pot prevedea și panouri solare și panouri fotovoltaice.

b) Pe baza calculului indicatorilor specifici și a penalizărilor acordate la notarea energetică, clădirea și instalațiile eferente ei au fost încadrate, conform grilei de clasificare energetică, astfel:
Clădire edificată:
- Clasa energetică: F (pe ansamblu)

- Notare energetică: 37.80 (din 100)
  Clădire edificată:
- Clasa energetică: D (pe ansamblu)
- Notare energetică: 83.50 (din 100)

c) Măsurile propuse pentru modernizarea clădirii în vederea creşterii eficienţei energetice şi a confortului termic este reprezentat de ***Varianta de reabilitare P1***:
Referitor la clădire:
- Izolarea termică a pereţilor exteriori;
- Izolarea termică a planşeului peste ultimul nivel sub şarpantă;
- Înlocuirea tâmplăriei din lemn şi PVC cu tâmplărie aluminiu;
  Referitor la instalaţii:
- Refacerea instalaţiilor de încălzire, sanitare şi electrice. Se pot prevedea şi panouri solare şi panouri fotovoltaice.

d) În urma aplicării măsurilor de reabilitare termică a construcţiei şi de modernizare a instalaţiilor eferente, clădirea devine eficientă energetic, aplicându-se pachetul P1; prin acest pachet se obţine un consum redus energetic specific total şi o notă energetică ridicată, încadrându-se în **clasa de performanţă energetică A.**

e) Auditul energetic nu poate fi utilizat ca şi documentaţie de fundamentare a solicitării de finanţare sau creditare la lucrările propuse, însă, pe baza auditului energetic se poate trece cu uşurinţă la întocmirea Studiului de fezabilitate pentru aprobarea indicatorilor tehnici ai investiţiei.

f) Concluziile evaluării impactului asupra mediului:
- în timpul elaborării activităţilor de reabilitare termică a clădirii, constructorul va avea în vedere să nu efecteze mediul înconjurător.
- După finalizarea lucrărilor, constructorul va elibera terenul de deşeurile rezultate din reabilitarea clădirii (moloz, resturi de materiale, elemente înlocuite), asigurând inclusiv transportul până la locul de depozitare, conform contractului dintre constructor şi depozit (groapa de gunoi).

VI. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIŢIEI

a) Indicatori maximali

Costurile totale estimate ale realizării investiţiei sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **9,255,507.38** lei.

Costurile totale estimate ale realizării investiţiei (C+M) sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **5,323,144.48** lei.

Costurile totale estimate ale realizării investiţiei conform CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiţia de bază sunt, conform devizului general (total inclusiv TVA) de **6,118,788.73** lei.

Indicatori minimali

Indicatori fizici

Suprafaţa totala a terenului:	4.052,00 m^2
Suprafaţă construita C1	740,00 m^2
Suprafaţă construita totală	950,00 m^2
Suprafaţa desfasurată construită C1	740,00 m^2
Suprafaţa desfasurată construită totală	950,00 m^2

Indicatori valorici

VALOAREA TOTALĂ A INVESTIȚIEI: (incl. TVA)	**9,255,507.38** lei
Din care: Construcții + Montaj (C+M)	**5,323,144.48** lei.
CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază	**6,118,788.73** lei.
Investiția specifica (constructii+montaj)/m^2 arie desfășurată inclusiv T.V.A.	**5,603.31** lei.

b) Indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții

- ✓ Îmbunătățirea condițiilor de confort interior
- ✓ Reducerea consumurilor energetice
- ✓ Reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire
- ✓ Reducerea emisiilor poluante generate de producerea, transportul și consumul de energie, conducând la utilizarea eficientă a resurselor de energie
- ✓ Indicatori specifici, de rezultat și suplimentari:
  - Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului noi sau modernizate (U/M- **22** elevi)
  - Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate (U/M - 2%)
  - Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate (U/M - **80** elevi)
  - Săli de clasă modernizate și echipate (5)
  - Sală multifuncțională modernizată și echipată – **1**
  - Sală ședință – **1**
  - Măsuri de accesibilizare pentru persoane cu dizabilități (**2**)
  - Suprafață alei pietonale – 915,23 mp
  - Suprafață parcaje – 207,56 mp
  - Suprafață loc de joacă – 703.33 mp
  - Suprafață spații verzi – 1293,39 mp

c) Durata de execuție a lucrărilor: **12** luni

Beneficiar/Investitor

PRIMĂRIA DOBROEȘTI - ILFOV

Primar

Proiectant General

Proiectant Arhitectură

Proiectant Arhitectură

Proiectant Instalații