ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind darea în administrare Serviciului Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov a unor spații din imobilul P+1 situat în Orașul Voluntari, Bd. Voluntari, nr. 94-96, Județul Ilfov aflate în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean Ilfov

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința ordinară din data de 31.10.2023

Având în vedere:

Adresa Serviciului Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov nr. 903/02.10.2023 înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Județean cu nr. 20193/02.10.2023;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art.3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov nr.22213 /20.10.2023;

Raportul Direcției Arhitect șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială din cadrul Consiliului Județean Ilfov nr.22220/20.10.2023;

Raportul Direcției Juridice și Administrației Publice Locale din cadrul Consiliului Județean Ilfov nr.22221/20.10.2023;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Ținând cont de prevederile:

- art. 866 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 298, art. 299 și art. 300 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr.17/2021, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.108 lit. a), art.173 alin.(4) lit. a), art.182, art.196 alin.(1), lit. a) și art.297 art.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aprobă darea în administrare pe o perioadă de 10 ani Serviciului Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov a unor spații din imobilul P+1 situat în orașul Voluntari, bd. Voluntari, nr. 96-96, județul Ilfov, aflate în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean Ilfov, având datele de identificare conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Darea în administrare a bunurilor imobile prevăzute la art.1 se va realiza în baza unui contract de dare în administrare, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Direcţiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul general al judeţului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului – Judeţul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov, Serviciului Public de Pază Obiective de Interes Judeţean Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al judeţului Ilfov.

PREŞEDINTE,

Hubert Petru Ştefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 258

Din 31.10.2023

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEŢEAN ILFOV NR. 258 /31.10.2023			
Nr.Crt.	Operaţiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	31/10/2023	
2	Comunicarea către prefectul judeţului Ilfov	31/10/2023	
3	Aducerea la cunoştinţă publică	31/10/2023	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	31/10/2023	
5	Hotărârea produce efecte juridice	31/10/2023	

Anexă nr. 1 la Hotărârea
Consiliului Județean Ilfov nr.258 din 31.12 2023

Date de identificare ale spațiilor aflate în domeniul public al județului Ilfov

Persoana Juridică de la care se transmite în administrare spațiile	**Persoana Juridică la care se transmite în administrare spațiile**	**Valoare inventar -lei-**	**Caracteristici tehnice ale bunurilor imobile care se transmit în administrare**
Județul Ilfov – Consiliul Județean	Serviciul Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov	129.422,38	Suprafața construită la sol = 703 mp Suprafață desfășurată = 1406 mp Valoarea totală de inventar = 2.563.000, 00 lei 71,2 mp se dă în administrare Serviciului Public de Interes Județean Ilfov Bd. Voluntari Nr. 94-96 Oraș Voluntari Județ Ilfov

Anexă nr. 2 la Hotărârea
Consiliului Județean Ilfov nr.258 din 31.10 2023

CONTRACT
DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Având în vedere prevederile art. 298, art. 299 și art. 300 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ;

Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. __/_____ privind darea în administrare Serviciului Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov a unor spații din imobilul P+1 situat în Orașul Voluntari, Bd. Voluntari, nr. 96-96, Județul Ilfov aflate în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean Ilfov;

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Județul Ilfov - Consiliul Județean cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, București, telefon 021/212.56.94/96/76, fax 021/212.56.99, 021/212.75.34, cod fiscal 4192545, cont de virament nr. RO82TREZ24A510103710300, deschis la Trezoreria Operativă Ilfov, reprezentat de domnul **Hubert Petru Ștefan THUMA**, în calitate de **Președinte**, pe de o parte și

Serviciul Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov cu sediul în Voluntari, Bd. Voluntari, nr.94-96, județul Ilfov, telefon ....., fax ....., cod fiscal 5466681, cont de virament nr....., deschis la ....., reprezentată de domnul **Adrian OPREA,** în calitate de Director, pe de altă parte.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie darea în administrare pe o perioadă de ..... ani Serviciului Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov a unor spații din imobilul P+1 situat în Orașul Voluntari, Bd. Voluntari, nr. 94-96, Județul Ilfov aflate în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean Ilfov, având datele de identificare conform anexei.

Predarea - primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare - primire ce va fi încheiat de părți la data încheierii contractului de administrare.

II. DURATA CONTRACTULUI

Contractul de dare în administrare se încheie pe o perioadă de .... ani de la data semnării, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților.

III. OBLIGAŢIILE ŞI DREPTURILE PROPRIETARULUI:

1. Să predea spre administrare bunurile imobile, în baza unui proces verbal de predare - primire la data încheierii contractului;
2. Să aprobe lucrările de investiţii, să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de lucrări, după caz;
3. Să participe la recepţia lucrărilor de investiţii, reparaţii curente si capital consemnând
4. finalizarea acestora in procese verbale de recepţie, după caz;
5. La încetarea contractului să preia bunurile în starea în care au fost transmise şi, după caz, cu îmbunătăţirile aduse;
6. Să sprijine administratorul în vederea obţinerii avizelor legale de funcţionare, pentru activitatea desfăşurată;
7. Să asigure folosinţa netulburată a bunurilor pe toată perioada aprobată şi să verifice modul în care sunt respectate condiţiile de dare în administrare;

IV. OBLIGAŢIILE ŞI DREPTURILE ADMINISTRATORULUI

1. Să preia în administrare bunurile care fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare – primire, cu destinaţia exclusivă pentru care au fost transmise în administrare;
2. Să folosească şi să dispună de bunurile date în administrare în condiţiile stabilite de lege şi, dacă este cazul, de actul de constituire;
3. Să asigure paza, protecţia şi conservarea bunurilor, ca un bun administrator, şi să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcţionări;
4. Să efectueze lucrări de investiţii asupra bunurilor, în condiţiile actului de dare în administrare şi a legislaţiei în materia achiziţiilor publice, cu acordul proprietarului, după caz;
5. Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunurilor la starea corespunzătoare de folosinţă, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
6. Să obţină avizele pentru lucrări de îmbunătăţire şi menţinere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
7. Să semneze procesul-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunurilor;
8. Administratorul răspunde de distrugerea totală sau parţială a bunurilor încredintate care s-ar datora culpei sale;
9. Să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forţa majoră sau defect de construcţie, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină;
10. Să achite impozitele şi taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;
11. Să-şi obţină avizele legale de funcţionare, pentru activitatea desfăşurată;
12. Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilităţi şi să respecte obligaţiile asumate prin contracte;
13. La încetarea dării în administrare, administratorul este obligat să restituie bunurile cel puţin în aceeaşi stare în care le-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare - primire încheiat la data semnării contractului;
14. Administratorul se obligă să nu schimbe destinaţia imobilului pe care l-a primit în administrare.

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

La expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia în condițiile legii, ori nu convin acestuia înaintea împlinirii termenului;

În cazul în care interesul public o impune;

În cazul în care una din părți nu își execută în mod culpabil obligațiile, intervenind reziliere.

În cazul în care un din părți notifică denunțarea contractului.

VI. FORȚA MAJORĂ

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile apariția evenimentului exonerator de răspundere.

Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a dării în administrare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligației a fost cauza de forța majoră, asa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară conform prevederilor legale în vigoare.

Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părtilor, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract.

Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Prezentul contract produce efecte de la data semnării acestuia.

Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi .....

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

SERVICIUL PUBLIC DE PAZĂ
OBICTIVE DE INTERES JUDEȚEAN