ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unui protocol de cooperare între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, U.A.T. Comuna Cernica, U.A.T. Comuna Dascălu și Fundația "Ilfov Impreună" în vederea realizării proiectului pilot de interes public „Colorează-ți viitorul"

Consiliul Județean Ilfov întrunit în sedința ordinară în data de 31.07.2023;

Având în vedere:

Adresa nr. 10842 din 27.06.2023 a Inspectoratului Județean Ilfov, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 12294 din 08.06.2023;

Adresa nr. 36893 din 29.06.2023 a U.A.T. Comuna Cernica, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 12522 din 29.06.2023;

Adresa nr. 5632 din 14.07.2023 a U.A.T. Comuna Dascălu, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 13554 din 14.07.2023;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 21, ale art. 22 și ale art. 36 alin.(12) lit, c) ale Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.13938 din 20.07.2023;

Raportul Direcției Arhitect -Șef Urbanism Planificare și Amenajare Teritorială din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.13939 din 20.07.2023;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.13940 din 20.07.2023;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.13941 din 20.07.2023;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 17/2021 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (5) lit. i) și alin. (7) lit.c), art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă protocolul de cooperare între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, U.A.T. Comuna Cernica și Fundația "Ilfov Impreună" în vederea realizării în comun a proiectului pilot de interes public „Colorează-ți viitorul", prevăzut în anexa nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă protocolul de cooperare între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, U.A.T. Comuna Dascălu și Fundația "Ilfov Impreună" în vederea realizării în comun a proiectului pilot de interes public „Colorează-ți viitorul", prevăzut în anexa nr. 2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze protocoalele de cooperare prevăzute la art.1 și art. 2, precum și orice alte documente pentru derularea în bune condiții a proiectului.

Art.4 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, U.A.T. Comuna Cernica, U.A.T. Comuna Dascălu și Fundația "Ilfov Impreună", Inspectoratul Școlar Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan TIU MA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 186

Din 31.07.2023

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 186/31.07.2023			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	31/07/2023	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	01.08/2023	
3	Aducerea la cunoștință publică	01.08/2023	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	01.08/2023	
5	Hotărârea produce efecte juridice	01.08/2023	

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr. 126/17.04/2023

JUDEȚUL ILFOV CONSILIUL JUDEȚEAN	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	U.A.T. COMUNA CERNICA	FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ
Nr. _____/_____2023	Nr. _____/_____2023	Nr. _____/___2023	Nr. _____/_____2023

PROTOCOL DE COOPERARE(CADRU)

încheiat între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, U.A.T. Comuna Cernica și Fundația "Ilfov Impreună" în vederea realizării proiectului pilot de interes public „Colorează-ți viitorul"

PĂRȚILE:

1.1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, telefon:021/212.56.93, 021/212.56.95, fax:021/212.75.34, 021/212.56.99, cod fiscal 4192545 cont trezorerie nr. RO69TREZ24A510103510170X, deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, în calitate de Președinte, mandatat în baza Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. .....din. 2023,

1.2. INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI ILFOV cu sediul în București, Calea 13 Septembrie nr. 209, sector 5, înregistrat la Registrul Comerțului cod fiscal 10276616, reprezentat prin Adriana STOICA, Inspector Școlar General,

1.3.UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA CERNICA, cu sediul în localitatea Cernica, str. Traian, nr. 10, județul ILFOV, cod fiscal 4420740, Cont RO67TREZ42121370250XXXXX, reprezentată de domnul Gelu APOSTOL, având funcția de Primar,

1.4. FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ, cu sediul în localitatea București, str. Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, înregistrat la Registrul Comerțului CUI 45570532, reprezentată legal prin Andrei Robert POPA, având funcția de Președinte

În temeiul prevederilor:
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. ...../ .....;
- Hotararea Consiliului Local Cernica nr. ...../ .....;

au procedat la încheierea prezentului protocol cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1 Obiectul

Realizarea în comun a proiectului pilot de interes public județean „Colorează-ți viitorul", prin care se propune tratarea estetică a unităților de învățământ prin pictură murală, precum și a interioarelor acestora, prin aplicarea unor autocolante educative, dar și creșterea atractivității față de unitățile de învățământ din județul Ilfov, precum și pentru locuitorii județului prin crearea unui nou concept de școală.

Art. 2 Obligațiile părților:

2.1. Județul Ilfov-Consiliul Județean se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul și pe canalele proprii de comunicare;
- Să pună la dispoziție sigla Județului Ilfov – Consiliul Județean pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.2. Inspectoratul Școlar Județean Ilfov se obligă:

- Să delege o persoană care să participe la implementarea proiectului;
- Să sprijine colaborarea unităților de învățământ din U.A.T. Comuna Cernica cu celelalte părți;
- Să solicite fiecărei unități de invățământ implicate acordul pentru accesul echipelor în incintă;
- Să informeze elevii, părinții, cadrele didactice, etc, cu privire la conținutul proiectului educativ de pictură murală și autocolante educative;
- Să pună la dispoziție sigla ISJ Ilfov pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.3. U.A.T. Comuna Cernica se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, dar și pe propriile canale de comunicare;
- Să aprobe contribuție de minim 10% din valoarea proiectului.
- Să își exprime expres acordul în calitate de proprietar al imobilelor cu privire la derularea proiectului asupra unităților de învățământ ce aparțin domeniului public al U.A.T. Cernica;
- Să delege un reprezentant care să fie direct responsabil pentru implementarea acestui proiect;
- Să pună la dispoziție sigla U.A.T. Comuna Cernica pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să asigure serviciile de salubritate a zonei proiectului;
- Să asigure paza echipamentelor folosite în realizarea acestui proiect;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.4. Fundaţia "Ilfov Împreună" se obligă:

- Să asigure 90% din bugetul proiectului prin identificarea de surse de finanţare pentru realizarea serviciilor şi lucrărilor necesare în implementarea acestuia;
- Să prezinte părţilor documentaţia şi rapoartele necesare derulării în condiţii optime a proiectului;
- Să contracteze cu respectarea prevederilor legale incidente serviciile şi lucrările necesare realizării proiectului;
- Să semneze contracte de sponsorizare cu terţi, posibili parteneri, în vederea implementării proiectului;
- Să mediatizeze în presa scrisă şi online proiectul, dar şi pe propriile canale de comunicare;
- Să informeze voluntarii/participanţii cu privire la conţinutul proiectului în care vor fi implicaţi şi să se asigură că voluntarii au semnat contractul de voluntariat, după caz;
- Să respecte termenele acţiunilor planificate;
- Să asigure suportul logistic (echipamente, unelte, vopseluri, materiale, schele şi/sau nacelă, transport) ce intră în sarcina sa şi sunt agreate cu partenerii în vederea realizării activităţii de pictură murală şi autocolante educative;
- Să utilizeze sigla partenerilor pe materialele promoţionale elaborate pentru promovarea proiectului;
- să nu desfăşoare alte acţiuni, decât cele stabilite prin acord, în activitatea de pictură murală şi autocolante educative;
- Să pună la dispoziţia celorlalţi semnatari ai prezentului protocol, la cerere, documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor;
- Să solicite celorlalţi semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informaţii şi documente necesare implementării proiectului.

Art. 3 Proprietatea:

- Proprietarul imobilului /imobilelor are obligaţia să menţină pictură murală, precum şi autocolante educative, pe o perioadă de cel puţin 2 ani de la finalizare şi să asigure întreţinerea în această perioadă;
- Înainte de sfârşitul proiectului, părţile vor conveni prin proces verbal asupra cu privire la deţinătorul echipamentelor, bunurilor etc. achiziţionate prin proiect, precum şi a titlurilor şi drepturilor de proprietate intelectuală şi industrială privind rezultatele proiectului, după caz.

Art. 4 Limitele:

- Pe tot parcursul colaborării, părţile se obligă să acţioneze în limita atribuţiilor care le revin, conform legii;
- Părţile înţeleg că prezentul Protocol de cooperare nu poate produce sau da naştere altor efecte patrimoniale reciproce între părţi, în afara celor care rezultă din prezentul protocol.

Art. 5 Confidenţialitate:

- Părţile se obligă să păstreze confidenţialitatea oricărui document, oricărei informaţii sau oricărui alt material comunicat lor sub clauza de confidenţialitate;
- Părţile pot divulga informaţii sau documente referitoare la prezentul protocol dacă şi în măsura în care:
    - Cealalte părţi consimt la divulgare;
    - Divulgarea este impusă de legislaţia în vigoare.

- Orice prelucrare a datelor cu caracter personal se va realiza de către Părți în conformitate cu prevederile Regulamentului nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 6 Amendamente:

Părțile semnatare au dreptul, pe durata valabilității prezentului protocol, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional.

Art. 7 Forța majoră:

8.1. Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe durata valabilității;
8.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă;
8.3. Îndeplinirea prezentului protocol va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia;
8.4. Partea semnatară care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producereaa acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;
8.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

Art. 8 Soluționarea litigiilor:

9.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului;
9.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 9 Încetarea protocolului:

Prezentul protocol încetează prin :
a) îndeplinirea obiectului protocolului de cooperare;
b) prin acordul scris al părților;
c) prin rezilierea de drept invocată de una din părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligațiilor din prezentul protocol;
d) prin ajungerea la termen;
e) denunțare unilaterală.

Art. 10 Durata:

Prezentul Protocol de cooperare intră în vigoare la data semnării sale, fiind valabil până la finalizarea proiectului, dar nu mai târziu de 24 luni de la data semnării.

Art. 11 Legea aplicabilă:

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul protocol s-a încheiat la data de _____, în _____ exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

VICEPREȘEDINTE
Ștefan RĂDULESCU

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Direcția Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială
ARHITECT-ȘEF

Olivia Ana CIOBANU OPRESCU

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALA
DIRECTOR EXECUTIV
Andreea MARTINESCU

CONSILIER JURIDIC

Vizat control financiar preventiv

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
Adriana STOICA

U. A.T. COMUNA CERNICA
PRIMAR
Gelu APOSTOL

FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ

PREȘEDINTE
Andrei Robert POPA

Anexa nr. 2
la Hotărârea nr. .136.../2023

JUDEȚUL ILFOV CONSILIUL JUDEȚEAN	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	U.A.T. COMUNA DASCĂLU	FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ
Nr. _____/_____2023	Nr. _____/_____2023	Nr. _____/___2023	Nr. _____/_____2023

PROTOCOL DE COOPERARE(CADRU)

încheiat între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, U.A.T. Comuna Dascălu și Fundația "Ilfov Impreună" în vederea realizării proiectului pilot de interes public „Colorează-ți viitorul"

PĂRȚILE:

1.1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, telefon:021/212.56.93, 021/212.56.95, fax:021/212.75.34, 021/212.56.99, cod fiscal 4192545 cont trezorerie nr. RO69TREZ24A510103510170X, deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, în calitate de Președinte, mandatat în baza Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. .....din. 2023,

1.2. INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI ILFOV cu sediul în București, Calea 13 Septembrie nr. 209, sector 5, înregistrat la Registrul Comerțului cod fiscal 10276616, reprezentat prin Adriana STOICA, Inspector Școlar General,

1.3.UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA DASCĂLU, cu sediul în comuna Dascălu, str. Victoriei, nr. 87, județul ILFOV, cod fiscal ....., Cont ....., reprezentată de doamna Doina MĂNĂILĂ, având funcția de Primar,

1.4. FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ, cu sediul în localitatea București, str. Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, înregistrat la Registrul Comerțului CUI 45570532, reprezentată legal prin Andrei Robert POPA, având funcția de Președinte

În temeiul prevederilor:
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. ...../ .....;
- Hotararea Consiliului Local Dascălu nr. ...../ .....;

au procedat la încheierea prezentului protocol cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1 Obiectul

Realizarea în comun a proiectului pilot de interes public județean „Colorează-ți viitorul", prin care se propune tratarea estetică a unităților de învățământ prin pictură murală, precum și a interioarelor acestora, prin aplicarea unor autocolante educative, dar și creșterea atractivității față de unitățile de învățământ din județul Ilfov, precum și pentru locuitorii județului prin crearea unui nou concept de școală.

Art. 2 Obligațiile părților:

2.1. Județul Ilfov-Consiliul Județean se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul și pe canalele proprii de comunicare;
- Să pună la dispoziție sigla Județului Ilfov – Consiliul Județean pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.2. Inspectoratul Școlar Județean Ilfov se obligă:

- Să delege o persoană care să participe la implementarea proiectului;
- Să sprijine colaborarea unităților de învățământ din U.A.T. Comuna Dascălu cu celelalte părți;
- Să solicite fiecărei unități de invățământ implicate acordul pentru accesul echipelor în incintă;
- Să informeze elevii, părinții, cadrele didactice, etc, cu privire la conținutul proiectului educativ de pictură murală și autocolante educative;
- Să pună la dispoziție sigla ISJ Ilfov pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.3. U.A.T. Comuna Cernica se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, dar și pe propriile canale de comunicare;
- Să aprobe contribuție de minim 10% din valoarea proiectului.
- Să își exprime expres acordul în calitate de proprietar al imobilelor cu privire la derularea proiectului asupra unităților de învățământ ce aparțin domeniului public al U.A.T. Dascălu;
- Să delege un reprezentant care să fie direct responsabil pentru implementarea acestui proiect;
- Să pună la dispoziție sigla U.A.T. Comuna Dascălu pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să asigure serviciile de salubritate a zonei proiectului;
- Să asigure paza echipamentelor folosite în realizarea acestui proiect;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.4. Fundația "Ilfov Împreună" se obligă:

- Să asigure 90% din bugetul proiectului prin identificarea de surse de finanțare pentru realizarea serviciilor și lucrărilor necesare în implementarea acestuia;
- Să prezinte părților documentația și rapoartele necesare derulării în condiții optime a proiectului;
- Să contracteze cu respectarea prevederilor legale incidente serviciile și lucrările necesare realizării proiectului;
- Să semneze contracte de sponsorizare cu terți, posibili parteneri, în vederea implementării proiectului;
- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, dar și pe propriile canale de comunicare;
- Să informeze voluntarii/participanții cu privire la conținutul proiectului în care vor fi implicați și să se asigură că voluntarii au semnat contractul de voluntariat, după caz;
- Să respecte termenele acțiunilor planificate;
- Să asigure suportul logistic (echipamente, unelte, vopseluri, materiale, schele și/sau nacelă, transport) ce intră în sarcina sa și sunt agreate cu partenerii în vederea realizării activității de pictură murală și autocolante educative;
- Să utilizeze sigla partenerilor pe materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- să nu desfășoare alte acțiuni, decât cele stabilite prin acord, în activitatea de pictură murală și autocolante educative;
- Să pună la dispoziția celorlalți semnatari ai prezentului protocol, la cerere, documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

Art. 3 Proprietatea:

- Proprietarul imobilului /imobilelor are obligația să mențină pictură murală, precum și autocolante educative, pe o perioadă de cel puțin 2 ani de la finalizare și să asigure întreținerea în această perioadă;
- Înainte de sfârșitul proiectului, părțile vor conveni prin proces verbal asupra cu privire la deținătorul echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului, după caz.

Art. 4 Limitele:

- Pe tot parcursul colaborării, părțile se obligă să acționeze în limita atribuțiilor care le revin, conform legii;
- Părțile înțeleg că prezentul Protocol de cooperare nu poate produce sau da naștere altor efecte patrimoniale reciproce între părți, în afara celor care rezultă din prezentul protocol.

Art. 5 Confidențialitate:

- Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat lor sub clauza de confidențialitate;
- Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul protocol dacă și în măsura în care:
    - Cealalte părți consimt la divulgare;
    - Divulgarea este impusă de legislația în vigoare.

- Orice prelucrare a datelor cu caracter personal se va realiza de către Părți în conformitate cu prevederile Regulamentului nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 6 Amendamente:

Părțile semnatare au dreptul, pe durata valabilității prezentului protocol, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional.

Art. 7 Forța majoră:

8.1. Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe durata valabilității;
8.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă;
8.3. Îndeplinirea prezentului protocol va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia;
8.4. Partea semnatară care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producereaa acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;
8.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

Art. 8 Soluționarea litigiilor:

9.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului;
9.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 9 Încetarea protocolului:

Prezentul protocol încetează prin :
a) îndeplinirea obiectului protocolului de cooperare;
b) prin acordul scris al părților;
c) prin rezilierea de drept invocată de una din părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligațiilor din prezentul protocol;
d) prin ajungerea la termen;
e) denunțare unilaterală.

Art. 10 Durata:

Prezentul Protocol de cooperare intră în vigoare la data semnării sale, fiind valabil până la finalizarea proiectului, dar nu mai târziu de 24 luni de la data semnării.

Art. 11 Legea aplicabilă:

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul protocol s-a încheiat la data de _____, în _____ exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

VICEPREȘEDINTE
Ștefan RĂDULESCU

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Direcția Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială
ARHITECT-ȘEF

Olivia Ana CIOBANU OPRESCU

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALA
DIRECTOR EXECUTIV
Andreea MARTINESCU

CONSILIER JURIDIC

Vizat control financiar preventiv

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
Adriana STOICA

U. A.T. COMUNA DASCĂLU
PRIMAR
Doina MĂNĂILĂ

FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ

PREȘEDINTE
Andrei Robert POPA