ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii unui Protocol de cooperare între Județul Ilfov - Consiliul Județean și Orașul Chitila din județul Ilfov în vederea participării în cadrul celei de-a 5-a ediții a concursului de bune practici privind orașele durabile care se va axa pe abordarea «Eco-Cartier», organizat de către Ambasada Franței în România și Institutul Francez Român

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată din data de 15.05.2023;

Având în vedere:

Solicitarea Primăriei Orașului Chitila înaintată prin adresa nr. 13745/09.05.2023, înregistrată la Județul Ilfov-Consiliul Județean cu nr. 9003/10.05.2023;

Prevederile art. 120 - 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată

cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 246/20.10.2022 privind aprobarea actualizării Strategiei de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 9219/12.05.2023;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.9220 /12.05.2023;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 9221/12.05.2023;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 9222/12.05.2023;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, servicii publice sociale și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate de comerț, turism, agrement și agricultură;

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. b), lit. c) și lit. e), alin. (3) lit. f) și alin. (4) lit. a) și b), alin. (7) lit. c) și alin.(8) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr.17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.182 și art.196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea unui protocol de cooperare între Județul Ilfov – Consiliul Județean și Orașul Chitila din județul Ilfov în vederea participării în cadrul celei de-a 5-a ediții a concursului de bune practici privind orașele durabile care se va axa pe abordarea "Eco-Cartier", organizat de către Ambasada Franței în România și Institutul Francez Român, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov, să semneze protocolul de cooperare prevăzut la art.1, precum și orice alte documente necesare.

Art. 3 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 Secretarul General al județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, unității administrativ teritoriale în cauză, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de

specialitate al Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al județului Ilfov.

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar General al Județului Ilfov

Monica TRANDAFIR

Nr. 122

Data: 15.05.2023

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 122 /15.05.2023

Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă Q absolută O calificată	15/05/2023	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	16.05.2023	
3	Aducerea la cunoștință publică	16.05.2023	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	16.05.2023	
5	Hotărârea produce efecte juridice	16.05.2023	

Anexa la HCJ Ilfov nr. ...../.....

JUDEȚUL ILFOV -
CONSILIUL JUDEȚEAN

ORAȘUL CHITILA
județul Ilfov

Nr. _____ /_____ 2023

Nr. _____ /_____ 2023

PROTOCOL DE COOPERARE

Județul Ilfov-Consiliul Județean cu sediul în Bucureşti, str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, telefon: 021/212.56.93/95, fax: 021/212.56.99, cod fiscal 4192545, cont trezorerie nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul ***Hubert Petru Ștefan THUMA, Președinte***,

și

Orașul Chitila județul Ilfov, cu sediul în str. Ion Olteanu, nr. 6, telefon: 021.436.37.09 fax: 021.436.37.10, cod fiscal ....., cont trezorerie nr. ....., deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul ***Emilian OPREA, Primar***

în temeiul:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. ..... / .....;
- Hotărârii Consiliului Local Chitila nr. . ..... / .....;

convin la încheierea prezentului protocol de cooperare, în următoarele condiții:

Art. 1 Obiectul

Obiectul protocolului îl reprezintă participarea în cadrul celei de-a 5-a ediții a concursului de bune practici privind orașele durabile care se va axa pe abordarea ***«Eco-Cartier»***, organizat de către Ambasada Franței în România şi Institutul Francez Român.

Art. 2 Drepturile și obligațiile Județului Ilfov - Consiliul Județean

În vederea îndeplinirii obiectului prezentului Protocol Județul Ilfov - Consiliul Județean are următoarele drepturi și obligații:

a) Să coopereze cu Orașul Chitila în activitățile în activitățile derulate privind depunerea candidaturii la cea de a 5-a ediție a concursului de bune practici "Eco-cartier", privind orașele durabile organizat de Ambasada Franței în România și Institutul Francez Român;
b) să poată folosi materialele realizate ca urmare a prezentului Protocol pentru a crea conținut necesar promovării către părțile interesate;
c) să promoveze activitățile Orașului Chitila desfășurate în cadrul de referință "Eco-cartier", folosind toate mijloacele de care dispune (site, materiale de prezentare, articole, social media, evenimente);
d) să asigure sprijin Orașului Chitila în completarea formularului de candidatură, în limita informațiilor și a competențelor aferente Județului Ilfov-Consiliul Județean;
e) să desemneze și să comunice celeilalte părți persoana/persoanele și datele de contact ale acestora în vederea derulării prezentului Protocol;
f) să se implice și să coopereze activ în vederea realizării schimbului de date și informații în vederea îndeplinirii obiectului prezentului Protocol;
g) în situația aprobării dosarului de candidatură, în limita informațiilor și a competențelor aferente Județului Ilfov-Consiliul Județean, va coopera cu orașul Chitila în identificarea unui partener francez implicat în proiecte și demersuri similare;
h) să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor furnizate cu ocazia îndeplinirii obiectului prezentului Protocol, atâta timp cât acestea nu reprezintă informații de interes public, cu respectarea prevederilor Regulamentului nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații,
i) să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul legitim de a-și îndeplini în mod adecvat obligațiile din prezentul Protocol;
j) să aducă la cunoștința celorlalte părți orice dificultate întâmpinată și să propună, după caz, măsuri de remediere.

Art. 3 Drepturile și obligațiile Unității Administrativ-Teritoriale - Oraș Chitila

În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraș Chitila are următoarele drepturi și obligații:

a) să elaboreze dosarul de candidatură în vederea participării candidaturii la cea de a 5-a ediție a concursului de bune practici "Eco-cartier", privind orașele durabile organizat de Ambasada Franței în România și Institutul Francez Român;
b) să completeze formularele aferente dosarului de candidatură, în mod fiabil și precis, cu respectarea cerințelor din cererea de proiecte/formular de candidatură;

c) să pună la dispoziția Județului Ilfov - Consiliul Județean materialele realizate ca urmare a prezentului Protocol în vederea promovării către părțile interesate;
d) să desemneze și să comunice celeilalte părți persoana/persoanele și datele de contact ale acestora în vederea derulării prezentului Protocol;
e) să se implice și să coopereze activ în vederea realizării schimbului de date și informații în vederea îndeplinirii obiectului prezentului Protocol;
f) în situația aprobării dosarului de candidatură va efectua demersurile necesare în vederea identificării unui partener francez implicat în proiecte și demersuri similare;
g) să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor furnizate cu ocazia îndeplinirii obiectului prezentului Protocol, atâta timp cât acestea nu reprezintă informații de interes public, cu respectarea prevederilor Regulamentului nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații,
h) să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul legitim de a-și îndeplini în mod adecvat obligațiile din prezentul Protocol;
i) să aducă la cunoștința celorlalte părți orice dificultate întâmpinată și să propună, după caz, măsuri de remediere
j) va întreprinde toate demersurile/activitățile necesare pentru derularea cu succes a prezentului Protocol.

Art.4 Limitele colaborării

4.1. Pe tot parcursul colaborării, părțile se obligă să acționeze în limita atribuțiilor care le revin, conform legii.
4.2. Părțile înțeleg că prezentul Protocol de cooperare nu poate produce sau da naștere altor efecte patrimoniale reciproce între părți, în afara celor care rezultă din prezentul protocol.

Art. 5 Confidențialitate

5.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat lor, sub clauza de confidențialitate.
5.2. Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul protocol dacă și în măsura în care:

- cealaltă parte consimte la divulgare;
- divulgarea este impusă de legislația în vigoare.

5.3. Orice prelucrare a datelor cu caracter personal se va realiza de către Părți în conformitate cu prevederile Regulamentului nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește

prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 6 Amendamente

Părţile semnatare au dreptul, pe durata valabilităţii prezentului protocol, de a conveni modificarea clauzelor prin act adiţional.

Art. 7 Forţa majoră

7.1. Forţa majoră exonerează părţile semnatare de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul protocol, pe durata valabilităţii.

7.2. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

7.3. Îndeplinirea prezentului protocol va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părţilor pană la apariţia acesteia.

7.4. Partea semnatară care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care ii stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

7.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune interese.

Art. 8 Soluţionarea litigiilor

8.1. Părţile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

8.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părţile nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente din România.

Art. 9 Încetarea protocolului

Prezentul protocol încetează prin:

- **a)** îndeplinirea obiectului protocolului de cooperare;
- **b)** prin acordul scris al părţilor;
- **c)** prin rezilierea de drept invocată de una din părţi în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligaţiilor din prezentul protocol;
- **d)** prin ajungerea la termen.

Art. 10 Durata

Prezentul Protocol de cooperare intră în vigoare la data semnării sale de către cele două părți, fiind valabil 12 luni de la data semnării, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților.

Art. 11 Legea aplicabilă

Protocolul va fi interpretat conform legilor din Romania. Prezentul protocol s-a încheiat la data de _____, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

U.A.T. ORAȘ CHITILA

PRIMAR
Emilian OPREA

Administrator Public
Constantin ȘOLGA

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

VICEPREȘEDINTE
Ștefan RĂDULESCU

Secretar General al Județului Ilfov
Monica TRANDAFIR

Directia Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și amenajare teritorială
Arhitect Șef
Olivia-Ana OPRESCU-CIOBANU

Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare
Direcția Coordonare UAT-uri
Director Executiv
Ileana ANGHEL-PERSON

Directia Economică
Director Executiv
Bogdan COSTEA

Direcția Juridică și Administrație Publică Locală
Director Executiv
Andreea MARTINESCU

Consilier Juridic

Control financiar preventiv

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA
Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10
www.primariachitila.ro; primar@primariachitila.ro

CERT SYSTEMS AMG-O.C.

Nr. 13745/09.05.2023

9003
10 05 023

Către: **Consiliul Județean Ilfov**
În atenția: **Domnului HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA – Președinte CJ Ilfov**
Ref: **Propunere Parteneriat - Diseminarea abordării Eco-cartier în România**

Stimate Domnule Președinte,

Vă scriu în legătură cu posibilitatea încheierii unui parteneriat între orașul nostru și Consiliul Județean Ilfov, în vederea depunerii dosarului de candidatură al orașului Chitila, la a 5-a ediție a concursului de bune practici privind orașele durabile, pentru autoritățile locale din România - Diseminarea abordării Eco-cartier în România, inițiat de Ministerul francez al Tranziției Ecologice (MTE).

Vă informăm că Primăria Chitila dorește să participe la acest prestigios concurs și să demonstreze angajamentul nostru față de dezvoltarea durabilă și ecologică a comunității noastre.

În acest sens, propunem proiectul **ECO-ȘCOALĂ: ÎNVĂTĂMÂNT ȘI EDUCAȚIE PENTRU UN VIITOR VERDE - CONSTRUIRE ȘCOALĂ PRIMARĂ**, ca parte a dosarului nostru de candidatură. Construcția școlii prevede utilizarea unor tehnologii și materiale ecologice, precum și implementarea unor soluții de energie regenerabilă.

Proiectul nostru vizează construirea unei școli primare, cu regim de înălțime P+1, organizată pentru a adăposti 7 săli de clasă, o sală de evenimente, spații pentru administrație, cabinet psihologic și cabinet de logopedie, grupuri sanitare dimensionate corespunzător și spații tehnice și spatii de depozitare. Parterul școlii va cuprinde și un spatiu pentru depozitarea frigorifică a legumelor și fructelor care vor crește în curtea școlii. Școala va asigura desfășurarea procesului educațional pentru 168 de copii, personal didactic - 8 persoane și complementar.

Considerăm că această inițiativă este importantă pentru comunitatea noastră și pentru mediul înconjurător, deoarece va contribui la reducerea emisiilor de carbon și la protejarea mediului ambiant.

Construcția școlii va fi finanțată din PNRR/2023/C15/MEDU/I10: „Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi", pilonul Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Reforma: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de

proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Măsura de investiții: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

Menționăm că a fost obținut certificatul de urbanism nr. 140/ 25.04.2023 privind obiectivul de investiție "ECO-ȘCOALA: ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI EDUCAȚIE PENTRU UN VIITOR VERDE - CONSTRUIRE ȘCOALĂ PRIMARĂ".

Avize solicitate conform certificatului de urbanism:

- alimentare cu apă și canalizare – S.C. Veolia România Soluții Integrate S.A.;
- alimentare cu energie electrică – S.C. E-distribuție Muntenia S.A.;
- Gaze naturale – S.C. Distrigaz Sud Rețele S.R.L.;
- Punct de vedere Agenția privind protecția Mediului;

Au fost depuse cereri privind eliberare aviz de amplasament / puncte de vedere la toți avizatorii enumerați. Proiectul nu a fost încă depus în platforma PNRR, iar documentația tehnico-economică SF și indicatorii se vor supune aprobării miercuri, 10.05.2023, în ședința Consiliului Local.

Astfel, vă propunem un parteneriat prin care Consiliul Județean Ilfov va susține Primăria Chitila, pentru promovarea proiectului în rîndul comunității și a altor instituții interesate din județ, în vederea creșterii gradului de conștientizare cu privire la protejarea mediului înconjurător.

Inițiativa noastră poate să devină un model pentru identificarea unităților de învățământ, din județul Ilfov, care doresc să devină școli ecologice. Școala verde reprezintă un spațiu modern și inovativ, care oferă elevilor și cadrelor didactice condiții optime de învățare și predare, dar și un mediu prietenos și ecologic.

Suntem convinși că prin colaborarea noastră putem obține rezultate deosebite și să aducem beneficii reale pentru locuitorii orașului Chitila și pentru întreaga comunitate din Ilfov. Așteptăm cu interes răspunsul CJ Ilfov și vă dorim mult succes în activitatea dumneavoastră.

Cu deosebită considerație,

PRIMAR
EMILIAN OPREA

FIŞĂ PROIECT

Nr. 44

I. DATE GENERALE:

		Informaţii despre proiect
1	**Titlul proiectului**	Constructie si dotare Scoala primară - Şcoala verde
2	**Domeniul acoperit de proiect**	Domenii/ subdomenii: - infrastructură de educaţie de calitate; - educaţie formală; - calitatea actului de învăţământ.
3	**Direcţie de dezvoltare**	Dezvoltare durabilă şi sustenabilă a oraşului
4	**Obiectiv de dezvoltare durabilă**	Dezvoltarea capitalului uman şi îmbunătăţirea ofertei de servicii publice (educaţie, sănătate şi asistenţă socială)
5	**Localizarea proiectului**	Oraş Chitila, Judeţul Ilfov
6	**Beneficiarul proiectului** **Parteneri**	Beneficiarul proiectului: Oraşul Chitila, Judeţul Ilfov
7	**Coordonatele de contact ale beneficiarului proiectului**	Emilian Oprea, Primar Tel: 021.436.37.09/ Fax: 021.436.37.10 E-mail: primar@primariachitila.ro

II. DESCRIEREA PROIECTULUI:

1	**Obiectivele proiectului**	**Obiectiv general:** Îmbunătăţirea infrastructurii de învăţământ şi asigurarea unei educaţii echitabile, favorabile incluziunii şi de calitate, prin constructia si dotarea scolii primare (Scoala verde). **Obiective secundare:** - Îmbunătăţirea calităţii serviciilor din domeniul educaţiei primare prin modernizarea unităţii şcolare , a bazei materiale specifice unui proces educaţional de calitate; - Asigurarea accesului egal şi nediscriminatoriu la infrastructura modernă de educaţie pentru toţi copiii.
2	**Zonele ţintă şi / sau grupurile ţintă**	Grupurile ţintă vizate de proiect: - locuitorii Oraşului Chitila şi/sau localităţile învecinate; - elevii înscrişi la Şcoala primară – Şcoala verde
3	**Principalele activităţi din proiect**	1. Stabilirea temei de proiectare; 2. Organizarea procedurilor de achiziţie pentru elaborare documentaţie tehnică cf 907/2016; 3. Elaborarea documentaţiilor tehnice; 3.1. Elaborarea DALI; 3.2. Obţinerea avizelor; 4. Organizarea procedurii de achiziţie pentru elaborare PT şi execuţie lucrări; 5. Elaborarea Proiectului tehnic, PAC;

		6. Obținerea autorizației de construire; 7. Realizarea lucrărilor de construcție; 8. Asistența tehnică și dirigenție de șantier; 9. Asigurarea managementului și publicității proiectului.
4	**Durata de implementare**	Durata estimata: 36 luni
5	**Justificarea proiectului: nevoi identificate**	Orașul Chitila este în continuă dezvoltare din punct de vedere socio-economic avantajat fiind de vecinătatea capitalei. Migrația multor familii tinere către zona metroplitană face ca în prognozele pe termen lung să reiasă necesitatea asigurării unor servicii de educație de calitate crescută pentru numărul în creștere al copiilor din oraș. Pornind de la aceste aspecte UAT Chitila consideră importantă abordarea cu prioritate a problemei infrastructurii de educație pentru următorii ani. În orașul Chitila există o singură scoală ca entitate juridică, Sc "Prof. Ion Vișoiu" cu mai multe structuri școlare respectiv: Sc gimnaziala "Prof. Ion Vișoiu" și 3 școli primare Nr. 1 Rudeni, "Eleonora Iliescu" și "Ion Olteanu". Infrastructura de educație la nivelul primar și secundar din Chitila este insuficientă pentru asigurarea unei educații de calitate. În ceea ce privește cererea de calitate în realizarea actului educațional, pe lângă calitatea dotării materiale a școlilor, lipsa materialelor didactice de predare necesare pentru desfășurarea activității școlare și extrașcolare în care sunt implicați atât profesorii cât și copiii, este necesară asigurarea unui cadru adecvat de desfășurare a activității școlare, respectiv clădiri și incinte corespunzătoare unui învățământ de calitate.
6	**Indicatori**	- Capacitatea infrastructurii de educație care beneficiază de sprijin - școlar; - Infrastructura subiect al proiectului: infrastructură educațională pentru învățământul general obligatoriu; - Număr de elevi beneficiari ai infrastructurii de învățământ.
7	**Rezultate scontate, Impact / efecte așteptate după implementare**	Realizarea obiectivului de investiții va avea impact de favorabil întrucât se vor realiza următoarele deziderate: - realizarea unui cadru educațional adecvat îmbunătățirii calității în învățământ; - dotarea cu materiale și echipamente corespunzătoare programei școlare în continuă dezvoltare; - un mediu de lucru interactiv care susține dezvoltarea atât a copiilor cât și a cadrelor didactice; - o clădire modernizată care asigură un mediu mai sănătos și sigur de desfășurare a activității școlare.
8	**Relevantă**	Proiectul propus este în concordanță cu obiectivele și intervențiile cuprinse în: - Strategia de Dezvoltare Durabilă a Orașului Chitila; - Strategia de dezvoltare a Județului Ilfov; - Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030; - Strategia privind modernizarea infrastructurii educaționale 2017-2023;

		- Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Regiunea Bucureşti-Ilfov; - Acordul de Parteneriat 2021-2027.
9	**Context. Proiecte complementare**	Proiectul se corelează cu următoarele proiecte de investiţii derulate de către beneficiar la nivel local: - Grădiniţă; - Creşă; - Construire şcoală primară şi gimnazială în Oraşul Chitila.
10	**Sursa de finanţare/posibile surse de finanţare**	- Fonduri UE (Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Program Regional, Program Operaţional de Dezvoltare Durabilă etc); - Buget de stat; - Bugetul judeţului; - Buget local; - Alte finanţări naţionale /europene.

Andrei Danciu

From: Andrei Danciu
Sent: Thursday, April 13, 2023 11:19 AM
To: 'gouvernance@institutfrancais.ro'
Subject: Transmitere adresa Consiliului Județean Ilfov nr. 7246/13.04.2023
Attachments: Adresa CJ Ilfov nr.7246_13.04.2023.pdf

Bună ziua,
Vă transmitem anexat adresa Consiliului Județean Ilfov nr.7246/13.04.2023 prin care vă rugăm să transmiteți materiale informative/relevante privind a 5-a ediție a concursului de bune practici pe tema orașe durabile destinat colectivităților locale din Romania (abordarea **„Eco-cartier"**).
Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu deosebită considerație.

Andrei Dragoș DANCIU
Consilier Superior
Serviciul Cooperare Coordonare UAT-uri
Direcția Coordonare UAT-uri
Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare
Consiliul Județean Ilfov

- +40 21 212 56 93, int 605
- www.cjilfov.ro/
- 3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București, România

Vă rugăm să protejați natura. Printați acest email doar dacă este necesar.

Consiliul Județean Ilfov, cu sediul în strada Ernest Juvara nr.3-5, sector 6, email: dpo@cjilfov.ro, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale. Dorim să reconfirmăm angajamentul nostru privind colectarea și procesarea datelor dumneavoastra personale cu respectarea tuturor drepturilor de care beneficiați conform legii legislației în vigoare.

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr. 2446 / 12.04 2023

Către: **AMBASADA FRANȚEI ÎN ROMÂNIA**

În atenția: ***Serviciului de Cooperare și Acțiune Culturală***

Ref.: ***Solicitare materiale informative privind a 5-a ediție a consursului de bune practici pe tema orașelor durabile destinat colectivităților locale din România ("eco-cartier")***

Ca urmare a solicitării înregistrată la ***Consiliul Județean Ilfov*** cu nr. 1294/10.04.2023, transmisă de către ***Primăria Orașului Chitila*** privind participarea la atelierul de formare condus de Ministerul Francez al Tranziției Ecologice în data de 07.04.2023 prin care ne înștiințează totodată cu privire la interesul pentru depunerea candidaturii în cadrul celei de-a 5-a ediții a consursului "Orașe durabile", vă rugăm să ne transmiteți materiale relevante care pot constitui un punct de sprijin pentru potențialul candidat.

Cu deosebită considerație,

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA
prin
ADMINISTRATOR PUBLIC
Andrei Robert MIHAI

ISO OSCert
B-dul Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro

DEMFA
1294/10.04.2023

Oana PRICOP

From: constantin.solga@primariachitila.ro
Sent: Monday, April 10, 2023 3:06 PM
To: Oana PRICOP
Cc: andreea.nastase@primariachitila.ro
Subject: RE: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date

Stimată doamnă Pricop,

Dorim să vă mulțumim, în primul rând, pentru această oportunitate privind participarea la atelierul de formare "Ecoquartier".
În continuare, pentru depunerea cu succes a dosarului nostru de candidatură, vă rugăm să ne sprijiniți cu transmiterea tuturor materialelor relevante necesare îndeplinirii acestui obiectiv. Desigur, vă stăm la dispoziție pentru orice alte detalii.
Cu convingerea într-o colaborare cât mai bună în viitor, vă dorim mult success în activitatea dumneavoastră.

Toate cele bune,
Ion-Constantin Șolga – Administrator Public

ORAȘ CHITILA
www.primariachitila.ro
constantin.solga@primariachitila.ro
Tel 021-436 37 09 , 021 436 37 11
Fax 021-436 37 10

Certificari **ISO**
ISO 9001:2015
SR EN ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
SR EN ISO:14001:2015

Protejați mediul inconjurator, ganditi-va inainte sa tipariti acest email
Please consider the environment before printing this email.

From: Oana PRICOP [mailto:oana.pricop@cjilfov.ro]
Sent: marți, 21 martie 2023 15:50
To: contact@primariabuftea.ro; investitii@primariapantelimon.ro; investitii@otopeniro.ro; registratura@primariaorasbragadiru.ro; primaria-voluntari@primaria-voluntari.ro; primar@primariachitila.ro; office@primariamagurele.ro; registratura@ppl.ro
Subject: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date
Importance: High

Bună ziua,

Ambasada Franței în România anunță lansarea celei de-a 5-a ediții a concursului său de bune practici privind orașele durabile.

Acest concurs își propune să sprijine acțiunile **colectivităților locale din România care se înscriu într-un proces dezvoltării durabile și a tranziției ecologice.**

În 2023, concursul se va axa pe **abordarea « Eco-Cartier »**. Obiectivul acestei abordări este de a integra toate aspectele legate de dezvoltarea durabilă și de a oferi locuitorilor un mod de viață care să răspundă provocărilor majore legate de climă, biodiversitate și conviețuire, cu păstrarea resurselor.

Juriul concursului va selecta două autorități locale câștigătoare: una la categoria "Orașe medii și mici" (orașe și comune), iar cealaltă la categoria "Departamente și orașe mari" (județe și municipii).

În 2023, Ambasada va premia doar proiectele care nu au fost încă implementate.

Pentru a sprijini însușirea demersului Ecoquartier de către actorii români din domeniul orașelor durabile, **vineri, 7 aprilie, între orele 14.00 și 16.00 (ora Bucureștiului)**, va fi organizat un atelier de formare condus de Ministerul francez al Tranziției Ecologice pe Zoom pentru autoritățile locale române participante. Participarea la acest eveniment este foarte recomandată pentru comunitățile care doresc să participe la concurs. Reprezentanții asociațiilor autorităților publice pot participa, de asemenea, la acest atelier, dacă doresc.

Autoritățile locale pot trimite dosarele de candidatură la Direcția Cooperare și Acțiune Culturală/Institutul Francez din România până duminică, 21 mai inclusiv.

Ceremonia de premiere va avea loc în cadrul **Conferinței "Orașul durabil", organizată pe 22 iunie 2023** de Ambasada Franței, Institutul Francez din România, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Franceză în România (CCIFER) și Business France.

Vă rugăm să găsiți atașate invitație oficială, regulile cererii de proiecte, formularul de candidatură și formularul de înregistrare pentru atelierul de formare privind abordarea Ecoquartier. Aceste informații se găsesc și pe site-ul web al ambasadei.

Informații suplimentare se pot solicita la adresa gouvernance@institutfrancais.ro.

Vă rugăm sa ne informați cu privire la interesul dvs. de a participa în cadrul acestui concurs privind orașele durabile.

Cu deosebită considerație.

Oana Pricop
Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare
Consilier Serviciul Cooperare, Coordonare UAT- uri
Consiliul Județean Ilfov
+40 21 212 56 99 int. 605
www.cjilfov.ro/
3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București, România

Vă rugăm să protejați natura. Printați acest email doar dacă este necesar.
Consiliul Județean Ilfov, cu sediul în strada Ernest Juvara nr.3-5, sector 6, email: dpo@cjilfov.ro, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și

Oana PRICOP

From: Oana PRICOP
Sent: Tuesday, March 21, 2023 3:50 PM
To: contact@primariabuftea.ro; investitii@primariapantelimon.ro; investitii@otopeniro.ro; registratura@primariaorasbragadiru.ro; primaria-voluntari@primaria-voluntari.ro; primar@primariachitila.ro; office@primariamagurele.ro; registratura@ppl.ro
Subject: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date
Attachments: Invitation atelier EcoQuartier 7 avril 2023.pdf; 1. Cerere de Proiecte Concurs Orașe durabile RO - Copie.docx; 2. Formularul de candidatură Concurs Orașe durabile FR - RO.docx; 3. Formularul de înscriere la atelierul Ecoquartier FR - RO.docx

Importance: High

Bună ziua,

Ambasada Franței în România anunță lansarea celei de-a 5-a ediții a concursului său de bune practici privind orașele durabile.

Acest concurs își propune să sprijine acțiunile **colectivităților locale din România care se înscriu într-un proces dezvoltării durabile și a tranziției ecologice.**

În 2023, concursul se va axa pe **abordarea « Eco-Cartier »**. Obiectivul acestei abordări este de a integra toate aspectele legate de dezvoltarea durabilă și de a oferi locuitorilor un mod de viață care să răspundă provocărilor majore legate de climă, biodiversitate și conviețuire, cu păstrarea resurselor.

Juriul concursului va selecta două autorități locale câștigătoare: una la categoria "Orașe medii și mici" (orașe și comune), iar cealaltă la categoria "Departamente și orașe mari" (județe și municipii).

În 2023, Ambasada va premia doar proiectele care nu au fost încă implementate.

Pentru a sprijini însușirea demersului Ecoquartier de către actorii români din domeniul orașelor durabile, **vineri, 7 aprilie, între orele 14.00 și 16.00 (ora Bucureștiului)**, va fi organizat un atelier de formare condus de Ministerul francez al Tranziției Ecologice pe Zoom pentru autoritățile locale române participante. Participarea la acest eveniment este foarte recomandată pentru comunitățile care doresc să participe la concurs. Reprezentanții asociațiilor autorităților publice pot participa, de asemenea, la acest atelier, dacă doresc.

Autoritățile locale pot trimite dosarele de candidatură la Direcția Cooperare și Acțiune Culturală/Institutul Francez din România până duminică, 21 mai inclusiv.

Ceremonia de premiere va avea loc în cadrul **Conferinței "Orașul durabil", organizată pe 22 iunie 2023** de Ambasada Franței, Institutul Francez din România, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Franceză în România (CCIFER) și Business France.

Vă rugăm să găsiți atașate invitație oficială, regulile cererii de proiecte, formularul de candidatură și formularul de înregistrare pentru atelierul de formare privind abordarea Ecoquartier. Aceste informații se găsesc și pe site-ul web al ambasadei.

Informații suplimentare se pot solicita la adresa gouvernance@institutfrancais.ro.

Vă rugăm sa ne informați cu privire la interesul dvs. de a participa în cadrul acestui concurs privind orașele durabile.

Cu deosebită considerație.

Oana Pricop
Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare
Consilier Serviciul Cooperare, Coordonare UAT- uri
Consiliul Județean Ilfov
+40 21 212 56 99 int. 605
www.cjilfov.ro/
3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București, România

Vă rugăm să protejați natura. Printați acest email doar dacă este necesar.
Consiliul Județean Ilfov, cu sediul în strada Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, email: dpo@cjilfov.ro, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale în conformitate cu Regulamentul UE 2016 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 46 C E (Regulamentul general privind protecția datelor) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale. Dorim să reconfirmăm angajamentul nostru privind colectarea și procesarea datelor dumneavoastră personale cu respectarea tuturor drepturilor de care beneficiați conform legislației în vigoare

Lui Ileana Person DGMPD 1053/21.03.2023

Diana Petcu 5374 21 03 23

From: Ileana-Virginia Anghel Person
Sent: luni, 20 martie 2023 16:02
To: Diana Petcu
Cc: Gabi Dragomir; Oana PRICOP
Subject: FW: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date
Attachments: Invitation atelier EcoQuartier 7 avril 2023.pdf; 1. Cerere de Proiecte Concurs Orașe durabile RO - Copie.docx; 2. Formularul de candidatură Concurs Orașe durabile FR - RO.docx; 3. Formularul de înscriere la atelierul Ecoquartier FR - RO.docx

Follow Up Flag: Follow up
Flag Status: Flagged

Dl. Dragomir

Cu deosebită considerație,

Ileana ANGHEL-PERSON
Director Executiv
Direcția Coordonare UAT-uri
Directia Generală Management Programe de Dezvoltare
Consiliul Județean Ilfov

☎ +40 21 212 56 93
www.cjilfov.ro/
3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București, România

Vă rugăm să protejați natura. Printați acest email doar dacă este necesar.
Consiliul Județean Ilfov, cu sediul în strada Ernest Juvara nr.3-5, sector 6, email: dpo@cjilfov.ro, vă informează prin prezența despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale. Dorim să reconfirmăm angajamentul nostru privind colectarea și procesarea datelor dumneavoastră personale cu respectarea tuturor drepturilor de care beneficiați conform legislației în vigoare.

From: Andrei Mihai
Sent: luni, 20 martie 2023 15:38
To: Ana-Maria Turbatu <anamaria.turbatu@cjilfov.ro>; Gabi Dragomir <gabi.dragomir@cjilfov.ro>; Gabriela Aldea <gabriela.aldea@cjilfov.ro>; Ileana-Virginia Anghel Person <ileana.person@cjilfov.ro>; Iulian Visanu <iulian.visanu@cjilfov.ro>; Roxana Dragut <Roxana.Dragut@cjilfov.ro>; Tiberiu Fechete <tiberiu.fechete@cjilfov.ro>
Subject: FW: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date

Andrei MIHAI
Administrator public
Consiliul Județean Ilfov

☎ +40 21 212 56 93

www.cjilfov.ro/
3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București, România

Vă rugăm să protejați natura. Printați acest email doar dacă este necesar.

Consiliul Județean Ilfov, cu sediul în strada Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, email dpo@cjilfov.ro, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale în conformitate cu Regulamentul UE 2016 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 46 CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale. Dorim să reconfirmăm angajamentul nostru privind colectarea și procesarea datelor dumneavoastra personale cu respectarea tuturor drepturilor de care beneficiați conform legii legislației în vigoare.

From: Presedinte
Sent: Monday, March 20, 2023 2:34 PM
To: Andrei Mihai <andrei.mihai@cjilfov.ro>
Subject: FW: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date

From: UNCJR Office <office@uncjr.ro>
Sent: Monday, March 20, 2023 2:10 PM
To: CJ Iasi presedinte <costel.alexe@gmail.com>; CJ Tulcea <presedinte@cjtulcea.ro>; CJ Giurgiu <cjgiurgiu@gmail.com>; Timis - supleant <marian.vasile@cjtimis.ro>; CJ Hunedoara <strategii@cjhunedoara.ro>; CJ Buzau <president@cjbuzau.ro>; CJ Dolj <cosmin.vasile@cjdolj.ro>; CJ Constanta <presedinte@cjc.ro>; CJ Alba 3 <georgesinca.cjalba@gmail.com>; CJ Neamt <cjneamt@yahoo.com>; CJ Bihor 1 <ilie.bolojan@cjbihor.ro>; CJ Timis <alin.nica@cjtimis.ro>; CJ Brasov <office@cjbrasov.ro>; CJ Calarasi <cjcalarasi@calarasi.ro>; CJ Satu Mare <office@cjsm.ro>; CJ Bistrita Nasaud <presedinte@cjbn.ro>; CJ Mures <cjmures@cjmures.ro>; CJ Alba 2 <iondumitrel@gmail.com>; CJ Bihor <registratura@cjbihor.ro>; CJ Ialomita <cji@cicnet.ro>; CJ Harghita <info@borbolycsaba.ro>; CJ Botosani <consiliu@cjbotosani.ro>; CJ Sibiu <judet@cjsibiu.ro>; CJ Teleorman 2 <cjt@cjteleorman.ro>; CJ Sibiu presedinte <daniela.cimpean@cjsibiu.ro>; CJ Bacau <presedinte@csjbacau.ro>; CJ Suceava <contact@cjsuceava.ro>; CJ Bistrita Nasaud 2 <cjbn@cjbn.ro>; CJ Timis <alexandru.avram@cjtimis.ro>; Cj Harghita 2 <info@judetulharghita.ro>; CJ Galati <conducere@cjgalati.ro>; CJ Mures presedinte <peter.ferenc@cjmures.ro>; Arad <consiliul@cjarad.ro>; CJ Vaslui 2 <ana.obreja@cjvs.eu>; CJ Covasna 2 <office@kvmt.ro>; CJ Braila <cabinet.presedinte@cjbraila.ro>; CJ Teleorman <cabinet@cjteleorman.ro>; Sorin Munteanu <somunteanu@yahoo.com>; CJ Gorj 1 <presedinte@cjgorj.ro>; CJ Dambovita <cabinet.presedinte@cjd.ro>; CJ Alba <cabinet.presedinte@cjalba.ro>; Presedinte <presedinte@cjilfov.ro>; CJ Arges <presedinte@cjarges.ro>; CJ Vaslui <presedinte@cjvs.eu>; cj arad <cabinetpresedinte@yahoo.com>; CJ Prahova <cons_jud@cjph.ro>; CJ Cluj <cabinetpresedinte@cjcluj.ro>; CJ Salaj <office@cjsj.ro>; CJ Gorj <consjud@cjgorj.ro>; CJ Prahova presedinte <presedinte@cjph.ro>; ghiseu.unic <ghiseu.unic@icc.ro>; cj caras-severin <presedinte@cjcs.ro>; Cj Olt Presedinte <marius.oprescu@cjolt.ro>; CJ Mehedinti <cjmehedinti@cjmehedinti.ro>; CJ Neamt presedinte <ionel.arsene1972@gmail.com>; CJ Valcea <consiliu@cjvalcea.ro>; vrancea - supleant <contact@cjvrancea.ro>; Tamás Sándor <tamassandoruj@gmail.com>; CJ Maramures <office@maramures.ro>
Subject: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date

Stimată doamnă / Stimate domnule Președinte,

Ambasada Franței în România anunță lansarea celei de-a 5-a ediții a concursului său de bune practici privind orașele durabile.

Acest concurs își propune să sprijine acțiunile **colectivităților locale din România care se înscriu într-un proces dezvoltării durabile și a tranziției ecologice.**

În 2023, concursul se va axa pe **abordarea « Eco-Cartier »**. Obiectivul acestei abordări este de a integra toate aspectele legate de dezvoltarea durabilă și de a oferi locuitorilor un mod de viață care să răspundă provocărilor majore legate de climă, biodiversitate și conviețuire, cu păstrarea resurselor.

Juriul concursului va selecta două autorități locale câștigătoare: una la categoria "Orașe medii și mici" (orașe și comune), iar cealaltă la categoria "Departamente și orașe mari" (județe și municipii).

În 2023, Ambasada va premia doar proiectele care nu au fost încă implementate.

Pentru a sprijini însușirea demersului Ecoquartier de către actorii români din domeniul orașelor durabile, **vineri, 7 aprilie, între orele 14.00 și 16.00 (ora Bucurestiului)**, va fi organizat un atelier de formare condus de Ministerul francez al Tranziției Ecologice pe Zoom pentru autoritățile locale române participante. Participarea la acest eveniment este foarte recomandată pentru comunitățile care doresc să participe la concurs. Reprezentanții asociațiilor autorităților publice pot participa, de asemenea, la acest atelier, dacă doresc.

Autoritățile locale pot trimite dosarele de candidatură la Direcția Cooperare și Acțiune Culturală/Institutul Francez din România până duminică, 21 mai inclusiv.

Ceremonia de premiere va avea loc în cadrul **Conferinței "Orașul durabil", organizată pe 22 iunie 2023** de Ambasada Franței, Institutul Francez din România, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Franceză în România (CCIFER) și Business France.

Vă rugăm să găsiți atașate invitație oficială, regulile cererii de proiecte, formularul de candidatură și formularul de înregistrare pentru atelierul de formare privind abordarea Ecoquartier. Aceste informații se găsesc și pe site-ul web al ambasadei.

Informații suplimentare se pot solicita la adresa gouvernance@institutfrancais.ro.

Cu stimă,
Echipa UNCJR!

UNIUNEA NAȚIONALĂ A CONSILIILOR JUDEȚENE DIN ROMÂNIA
NATIONAL UNION OF COUNTY COUNCILS OF ROMANIA
Strada Poloană nr. 2, Bucureşti Tel. +4 031 425 45 26 Fax +4 031 425 45 21
Web https://uncjr.ro E-Mail office@uncjr.ro

AMBASSADE
DE FRANCE
EN ROUMANIE

Liberté
Égalité
Fraternité

Service de Coopération et d'Action culturelle
Tél + 40 374 125 263
stefan.josan@institutfrancais.ro
77 Bd. Dacia, secteur 2, Bucarest 020051

Le Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle

Bucarest, le 10 mars 2023

Objet : Lancement de la 5ème édition du concours Ville durable sur le thème des « éco-quartiers » et invitation à participer à un atelier de formation le 7 avril de 14h à 16h sur ce sujet

Madame, Monsieur,

L'Ambassade de France en Roumanie a le plaisir d'annoncer le lancement de la 5ème édition du Concours de bonnes pratiques sur les villes durables. Ce **concours, ouvert jusqu'au 21 mai 2023**, vise à valoriser les actions des collectivités locales roumaines qui s'inscrivent dans une démarche de développement durable et de transition écologique.

En 2023, **le concours met l'accent sur l'approche EcoQuartier,** qui a été formalisée en France à travers un référentiel et un guide méthodologique pour les collectivités qui souhaitent s'engager dans cette démarche. L'objectif de cette approche est **d'intégrer tous les aspects du développement durable dans un projet d'aménagement** afin de réponde aux grands enjeux du climat, de la biodiversité, de la préservation des ressources, mais aussi aux enjeux sociaux et économiques. L'Ambassade récompensera deux collectivités, qui bénéficieront d'une **assistance technique financée par le Ministère français de la Transition écologique** pour les accompagner dans la mise en œuvre de la démarche EcoQuartier. Les lauréats seront désignés à l'occasion de la Conférence Ville durable organisée par la CCIFER, l'Ambassade de France et Business France le **22 juin 2023** à l'Institut Français de Bucarest.

Par ailleurs, un **atelier de formation** animé par le Ministère français de la Transition écologique sur Zoom sera organisé le **7 avril de 14h00 à 16h00 (heure de Bucarest).** Cet atelier est ouvert à toutes les collectivités souhaitant en apprendre davantage sur la démarche, qu'elles envisagent ou non de déposer un projet dans le cadre du concours.

Vous trouverez l'ensemble des informations relatives au concours et à l'atelier du 7 avril sur le site de l'Ambassade de France. Pour plus d'informations, vous pouvez contacter le Service de Coopération et d'Action Culturelle à l'adresse suivante : gouvernance@institutfrancais.ro.

En comptant sur votre participation

Julien CHIAPPONE-LUCCHESI

Traducere de curtoazie

Consilierul de Cooperare și Acțiune Culturală

București, 10 martie 2023

Subiect : Lansarea celei de-a 5-a ediții a concursului Orașul durabil, pe tema „eco-cartierelor" și invitație de a participa la un atelier de formare pe 7 aprilie, între orele 14:00 și 16:00, pe această temă.

Stimată doamnă, Stimate domnule

Ambasada Franței în România are plăcerea de a anunța lansarea celei de-a 5-a ediții a Concursului de bune practici privind orașele durabile. Acest **concurs, deschis până pe 21 mai 2023**, își propune să valorifice acțiunile autorităților publice locale din România, care se înscriu într-un demers de dezvoltare durabilă și de tranziție ecologică.

În 2023, **concursul se concentrează pe abordarea Eco-cartier**, care a fost formalizată în Franța printr-un cadru de referință și un ghid metodologic pentru autoritățile locale, care doresc să se angajeze în acest demers. Obiectivul acestei abordări este de **a integra toate aspectele dezvoltării durabile într-un proiect de amenajare**, pentru a răspunde provocărilor majore legate de climă, biodiversitate, conservarea resurselor, dar și de aspectele sociale și economice. Ambasada va recompensa două autorități locale, care vor beneficia de **asistență tehnică finanțată de Ministerul francez al Tranziției Ecologice,** pentru a le sprijini în implementarea abordării Eco-cartier. Câștigătorii vor fi desemnați în cadrul Conferinței „Orașul durabil", organizată de CCIFER. Ambasada Franței și Business France, pe **22 iunie 2023**, la Institutul Francez din București.

În plus, **marți, 7 aprilie, între orele 14:00 și 16:00 (ora Bucureștiului)**, va avea loc un **atelier de formare** condus de Ministerul francez al Tranziției Ecologice, prin Zoom. Acest atelier este deschis tuturor colectivităților, care doresc să afle mai multe despre acest demers, indiferent dacă iau sau nu în considerare posibilitatea de a depune un proiect, în cadrul concursului.

Toate informațiile, despre concurs și despre atelierul din 7 aprilie, sunt disponibile pe site-ul Ambasadei Franței. Pentru mai multe informații, puteți contacta Serviciul de Cooperare și Acțiune Culturală la adresa: gouvernance@institutfrancais.ro.

Contăm pe participarea dumneavoastră

Julien CHIAPPONE-LUCCHESI

CERERE DE PROIECTE

A 5-a ediție a concursului de bune practici pe tema orașelor durabile destinat colectivităților locale din România

Diseminarea conceptului de „eco-cartier" în România

Data limită de depunere a dosarelor: duminică, 21 mai 2023 (inclusiv)

Anunțarea rezultatelor selecției: joi, 22 iunie 2023

Concursul „Orașe durabile", organizat de Ambasada Franței în România, dorește să sprijine inițiativele apărute în cadrul **colectivităților locale din România** care se înscriu în **dinamica dezvoltării durabile și a tranziției ecologice**. Cele patru ediții precedente ale acestui concurs, în 2018, 2019, 2021 și 2022, au ilustrat importanța acordată conceptului de oraș durabil, din ce în ce mai prezent în dezbaterile politice și societale.

În 2023, concursul „Orașe durabile" se va axa pe conceptul de „eco-cartier". Obiectivul acestui concept este de a integra toate mizele dezvoltării durabile și de a oferi locuitorilor un mod de viață care să răspundă provocărilor majore legate de climă, biodiversitate și conviețuire, conservând în același timp resursele.

În Franța, în 2009 și 2011 au fost inițiate două concursuri de proiecte pe tema „eco-cartierului" în vederea promovării unei planificări urbane mai durabile și a identificării bunelor practici în acest domeniu, înainte de lansarea unei certificări naționale „eco-cartier" în 2013.

Astfel, din 2013, peste 500 de „eco-cartiere" au fost demarate sau certificate în Franța. **Ministerul francez al Tranziției Ecologice (MTE) dezvoltă, de asemenea, conceptul de „Eco-Cartier" la nivel internațional prin intermediul unor parteneriate de cooperare descentralizată.**

Pentru a ghida dezvoltatorii de proiecte, Ministerul Tranziției Ecologice a elaborat un cadru de referință pentru „eco-cartiere" structurat în jurul a 4 dimensiuni. Cadrul de referință a fost conceput ca un instrument pentru dezvoltatorii de proiect, permițându-le să-și pună întrebări, să fie îndrumați în conceperea proiectului lor de amenajare și să răspundă la toate provocările dezvoltării durabile, indiferent de dimensiunea proiectului și de contextul său teritorial și geografic.

Datorită imboldului dat de Ministrul Tranziției Ecologice, Ministerul, cu sprijinul partenerilor, a demarat în 2022 actualizarea cadrului de referință și a procesului de certificare pentru a ține cont de evoluția mizelor, pentru a se adresa unui număr cât mai mare de teritorii și pentru a răspunde mai bine nevoilor și așteptărilor colectivităților care doresc să se implice în tranziția ecologică. Această acțiune a condus la elaborarea unor instrumente actualizate care vor fi puse în aplicare începând cu 2023.

În acest context, Ambasada Franței în România intenționează să continue să sprijine colectivitățile locale din România angajate în implementarea de proiecte durabile. Acest sprijin se reflectă în lansarea prezentei cereri de proiecte care vizează sprijinirea inițiativelor colectivităților locale din România care doresc să se implice în tranziția ecologică, prin intermediul conceptului de „eco-cartier".

Prin urmare, candidații sunt invitați să utilizeze cadrul de referință „eco-cartier" drept bază pentru a-și depune candidatura (a se vedea partea a II-a).

Pentru a sprijini însușirea conceptului de „Eco-cartier" de către actorii români implicați în dezvoltarea durabilă a orașelor, **vineri, 7 aprilie, între orele 14:00 și 16:00 (ora Bucureștiului), va fi organizat online un atelier de formare susținut de MTE pentru colectivitățile locale participante din România.** Se recomandă călduros participarea la acest eveniment a colectivităților care doresc să se înscrie la concurs.

* * *

I. Structuri eligibile

Cererea de proiecte se adresează colectivităților locale din România (*județe, municipii, orașe și comune*), care urmează să inițieze un proiect inovator legat de dezvoltarea durabilă a teritoriului lor. În cadrul acestei ediții, **colectivitățile locale vor putea depune proiecte care se află în faza de elaborare.**

Colectivitățile se pot înscrie în funcție de două categorii:

A) Orașe și comune;
B) Județe și municipii.

Pentru fiecare dintre aceste două categorii va fi desemnată o colectivitate câștigătoare.

NOTA BENE

- Colectivitățile locale pot propune proiecte **elaborate în colaborare cu actori din societatea civilă (asociații, ONG-uri).**
- Această cerere de proiecte se referă la proiecte de amenajare **la nivel de cartier** (construirea sau reabilitarea unui cartier).

II. Teme

În 2023, concursul pe tema orașelor durabile va fi transformat prin integrarea cadrului de referință al „eco-cartierului", ca ghid transversal pentru conceperea proiectelor.

Colectivitățile locale candidate sunt rugate să răspundă raportându-se la cele 4 dimensiuni ale cadrului de referință al „eco-cartierului", descrise mai jos:

1) **Abordare și proces;**
2) **Mediu de viață și utilizări;**
3) **Dezvoltare teritorială;**
4) **Mediu și climă.**

Fiecare dimensiune cuprinde **5 angajamente:**

- **1) Abordare și proces**

- Angajamentul 1: realizarea de proiecte care să răspundă nevoilor tuturor, în funcție de resursele și constrângerile teritoriului;
- Angajamentul 2: formalizarea și punerea în aplicare a unui proces de coordonare participativă și a unei guvernanțe comune;
- Angajamentul 3: integrarea dimensiunii financiare în cadrul întregului proiect cu ajutorul unei abordări globale a costurilor;
- Angajamentul 4: luarea în considerare a practicilor utilizatorilor și a constrângerilor de gestionare în alegerile făcute în etapa de concepere pe tot parcursul proiectului;

- Angajamentul 5: implementarea proceselor de evaluare și îmbunătățire continuă.

▪ **2) Mediu de viață și utilizări**

- Angajamentul 6: prioritizarea orașului existent și propunerea unei densități adecvate pentru a combate ocuparea terenurilor;
- Angajamentul 7: punerea în aplicare a condițiilor de conviețuire și de solidaritate;
- Angajamentul 8: punerea în aplicare a unei planificări urbane favorabile sănătății pentru a asigura un mediu de viață sigur și sănătos;
- Angajamentul 9: implementarea unei calități a vieții care să reconcilieze intensitatea, buna conviețuire și calitatea mediului;
- Angajamentul 10: valorificarea patrimoniului natural și construit, a istoriei și a identității sitului.

▪ **3) Dezvoltare teritorială**

- Angajamentul 11: sprijinirea unei dezvoltări economice locale, durabile, echilibrate, sociale și solidare;
- Angajamentul 12: promovarea diversității funcțiilor și a proximității acestora;
- Angajamentul 13: optimizarea utilizării resurselor și dezvoltarea filierelor locale și a circuitelor scurte;
- Angajamentul 14: promovarea modurilor active de deplasare, a transportului în comun și a opțiunilor alternative de deplasare pentru a decarboniza mobilitatea;
- Angajamentul 15: promovarea tranziției digitale în favoarea unui oraș durabil.

▪ **4) Mediu și climă**

- Angajamentul 16: propunerea unei planificări urbane care să anticipeze și să se adapteze la schimbările climatice și la riscuri;
- Angajamentul 17: urmărirea unui consum energetic cumpătat, reducerea emisiilor de CO_2 și diversificarea surselor în favoarea energiei din surse regenerabile și a energiei recuperate;
- Angajamentul 18: limitarea producerii de deșeuri, dezvoltarea și consolidarea canalelor de valorificare și reciclare conform unei abordări de economie circulară;
- Angajamentul 19: conservarea resurselor de apă și asigurarea unei gestionări calitative și economice a acestora;
- Angajamentul 20: conservarea, refacerea și punerea în valoare a biodiversității, a solurilor și a mediilor naturale.

NOTA BENE

- **Conținutul celor 20 de angajamente este detaliat în limba franceză în Cadrul de referință „eco-cartier". O traducere a acestui document poate fi furnizată la cerere. Pentru aceasta, vă rugăm să trimiteți o cerere prin e-mail la următoarea adresă gouvernance@institutfrancais.ro.**
- **Colectivitățile candidate nu trebuie să răspundă la toate cele 20 de angajamente. Acestea trebuie să ofere un răspuns global la fiecare dintre cele 4 dimensiuni, angajamentele putând clarifica sau ghida anumite răspunsuri.**

III. Conținutul dosarului

Dosarul trebuie să cuprindă **formularul de candidatură** alăturat, completat în mod adecvat cu informații sintetice despre colectivitate, descrierea proiectului și bugetul acestuia.

Se recomandă anexarea de **documente grafice** la acest formular (plan de situație, plan de încadrare, fotografii etc.).

O colectivitate locală poate depune mai multe dosare de candidatură pentru proiecte diferite.

Participanții la concurs se angajează să completeze formularele cât mai fiabil și precis posibil. Falsificarea informațiilor poate duce la descalificarea candidaturii.

ATELIER DE FORMARE PENTRU PARTICIPANȚI

- **Vineri, 7 aprilie, între orele 14.00 și 16.00 (ora Bucureștiului)**, Ministerul Tranziției Ecologice și Cerema (Centre d'études et d'expertise sur les risques, l'environnement, la mobilité et l'aménagement - *Centrul de studii și expertiză privind riscuri, mediu, mobilitate și amenajare*) vor organiza un atelier de formare privind conceptul de „eco-cartier", adresat colectivităților locale participante din România.
- Atelierul va avea loc pe Zoom.
- Atelierul se va desfășura cu ajutorul traducerii în limbile franceză și română.
- **Se recomandă călduros colectivităților care doresc să se înscrie la concurs să participe la acest atelier. De asemenea, acesta este deschis oricărei colectivități din România (inclusiv celor care nu intenționează să participe la competiția din acest an).**
- Formularul de înscriere anexat pentru atelierul de formare trebuie trimis prin e-mail până cel târziu **joi, 6 aprilie 2023**, la adresa gouvernance@institutfrancais.ro.

IV. Procedura de selecție și premiile

Un juriu format din experți și reprezentanți ai instituțiilor române și franceze, precum și ai Ambasadei Franței, va selecționa câte o colectivitate locală câștigătoare pentru fiecare dintre cele două categorii:

A) Orașe și comune;
B) Municipii și județe.

Membrii juriului vor desemna câștigătorii pe baza informațiilor cuprinse în formularele de concurs. Deciziile juriului nu pot face obiectul unui recurs.

Colectivitățile locale câștigătoare vor beneficia de:
- acoperire mediatică și recunoașterea proiectului lor la scară națională;
- facilitarea contactului cu parteneri francezi implicați în proiecte și demersuri similare;
- și asistență pentru gestionarea lucrărilor, finanțată de Ministerul Tranziției Ecologice, care va sprijini integrarea cadrului de referință „eco-cartier" în elaborarea proiectului.

Selecția proiectelor se va realiza pe baza următoarelor criterii:

- luarea în considerare a celor patru dimensiuni ale conceptului de „eco-cartier";
- acțiunile planificate de colectivitate pentru toate cele patru teme ale cadrului de referință „eco-cartier";
- caracterul inovator, original, pertinent, realist și durabil al proiectului propus, ținând cont de scara teritorială la care se raportează;
- gradul de precizie a proiectului (obiective, beneficiari, buget, rezultate așteptate, etc.);
- fezabilitatea tehnică și economică a proiectului;
- calitatea dosarului și amploarea parteneriatului, a consultării publice și a comunicării cu toate părțile interesate (locuitori, asociații, întreprinderi, autorități publice, etc.) în conceperea și implementarea proiectului;
- o atenție aparte va fi acordată proiectelor care implică parteneriate de cooperare cu colectivități locale franceze existente sau care prevăd schimburi de experiență și de expertiză cu orice colectivitate și autoritate publică franceză.

NOTA BENE

În 2023, Ambasada va recompensa doar proiecte care nu au fost încă implementate. De altfel, premiile au ca scop sprijinirea proiectelor care integrează conceptul de „eco-cartier".

Dosarele de candidatură trebuie transmise până cel târziu duminică, 21 mai 2023, la adresa gouvernance@institutfrancais.ro
Tel.: 00 40 3 74 125 263

Vor fi analizate doar acele dosare pentru care se va fi trimis confirmare de primire.

Formulaire de candidature – Concours « Ville Durable » 2023

APPEL À PROJETS : 5e édition du concours de bonnes pratiques sur la ville durable à destination des collectivités territoriales roumaines – Diffusion de la démarche ÉcoQuartier en Roumanie

-

APEL LA PROIECTE: A 5-a ediție a concursului de bune practici privind orașele durabile, pentru autoritățile locale din România - Diseminarea abordării Eco-cartier în România

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

-

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

A compléter en français ou en roumain. A retourner au plus tard le **dimanche 21 mai 2023** par mail (en format pdf)

A se completa în limbile franceză sau română. A se transmite până la data de ***duminică, 21 mai 2023****, prin e-mail, (in format pdf):*

gouvernance@institutfrancais.ro - 00 40 374 125 263

* * *

A- Présentation de la collectivité territoriale candidate – *Prezentarea colectivității teritoriale candidate*

- ☐ **Nom de la collectivité** – *Numele unității administrativ-teritoriale (județ, municipiu, oraș, comună) :*
- ☐ **Nombre d'habitants (dernières statistiques de l'Institut national de statistique)** – *Numărul de locuitori (ultimele statistici ale institutului național de statistică) :*
- ☐ **Adresse** – *Adresa :*
- ☐ **Nom de la personne de contact** – *Numele persoanei de contact :*
- ☐ **Fonction** – *Funcția :*
- ☐ **Téléphone** – *Telefon :*
- ☐ **Courriel** – *E-mail :*
- ☐ **Participation à l'atelier de formation à la démarche ÉcoQuartier organisé le 7 avril 2023 par le ministère français de la Transition écologique (rayer la mention inutile) – Oui / Non** *Participarea la atelierul de formare privind demersul Eco-cartier organizat pe 7 aprilie 2023 de către Ministerul francez al Tranziției Ecologice (a se șterge mențiunea după caz) - Da / Nu*

* * *

B - Projet – *Proiectul*

Titre du projet – *Titlul proiectului*

Présentation synthétique (5 lignes maximum) – *Prezentare succintă (maximum 5 rânduri)*

* * *

C- Description du projet – *Descrierea proiectului*

Contexte du projet, justification de nécessité et pertinence (25 lignes maximum) – *Contextul proiectului, justificarea necesității și pertinența sa (maximum 25 de rânduri)*

Objectifs du projet (entre 20 et 25 lignes) – *Obiectivele proiectului (între 20 și 25 de rânduri)*

Bénéficiaires du projet (directs et indirects) / Public cible (entre 20 et 25 lignes) – *Beneficiarii proiectului (direcți și indirecți) / Public țintă (între 20 și 25 rânduri)*

Développement avec les acteurs du territoire : y-a-t-il eu consultation des acteurs du territoire lors de la mise en œuvre du projet (habitants, entreprises, associations, autres autorités locales) ? Si oui, joindre les documents relatifs à ces actions (entre 20 et 25 lignes) – *Dezvoltarea cu actorii din teritoriu : a avut loc o consultare a actorilor din teritoriu în timpul implementării proiectului (locuitori, companii, asociații, alte autorități locale)? Dacă da, atașați documentele referitoare la aceste acțiuni (între 20 și 25 rânduri)*

Réponse du projet aux 4 dimensions du référentiel EcoQuartier (entre 50 et 200 lignes) : *Răspunsul proiectului la cele 4 dimensiuni ale standardului EcoCartier (între 50 și 200 de rânduri):*
1- Démarche et processus – *Abordare și proces:*
2- Cadre de vie et usages – *Mediul de viață și utilizări:*
3- Développement territorial – *Dezvoltarea teritorială:*
4- Environnement et climat – *Mediu și climă:*

* * *

D- Budget relatif au projet – *Bugetul proiectului*

Budget total alloué au projet – *Bugetul total alocat proiectului*

Budget estimativ détaillé avec la répartition visible du montant et des origines des co-financements – *Buget estimativ detaliat cu o distribuție vizibilă a sumei și originii cofinanțărilor*

Date prévue du début du projet – *Data preconizată de începere a proiectului*

Date prévue de fin du projet – *Data preconizată de încheiere a proiectului*

Partenaires existants (si oui, joindre les conventions de partenariat) – *Parteneri existenți (dacă este cazul, atașați acordurile de parteneriat)*

Formulaire de candidature – Concours « Ville Durable » 2023

* * *

Merci de joindre au formulaire tout **document graphique** présentant le projet dans son ensemble (plan masse, de situation, photos, etc.). – *Vă rugăm să atașați la formular orice* ***document grafic****, care prezintă proiectul în ansamblul său (plan general, schemă de organizare, fotografii, etc.)*

Pour des raisons pratiques et de respect de l'environnement, nous vous prions de bien vouloir limiter le volume du dossier joint. – *Din motive practice și din dorința de a proteja mediul înconjurător, vă rugăm să limitați volumul dosarului trimis.*

Formulaire d'inscription – Atelier de Formare – Concours « Ville Durable » 2023

APPEL À PROJETS : 5e édition du concours de bonnes pratiques sur la ville durable à destination des collectivités territoriales roumaines - Diffusion de la démarche ÉcoQuartier en Roumanie

-

APEL LA PROIECTE : A 5-a ediție a concursului de bune practici privind orașele durabile, pentru autoritățile locale din România - Diseminarea abordării Eco-cartier în România

FORMULAIRE D'INSCRIPTION À UN ATELIER DE FORMATION

-

FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA UN ATELIER DE FORMARE

A compléter en français ou en roumain. A retourner au plus tard le 6 avril 2023 par mail (en format pdf)
A se completa în limbile franceză sau română. A se transmite până la data de 6 aprilie 2023 prin e-mail (în format pdf):

gouvernance@institutfrancais.ro - 00 40 3 74 125 263

* * *

- ☐ **Nom de la collectivité** – *Numele unității administrativ-teritoriale (județ, municipiu, oraș, comună) :*
- ☐ **Nombre d'habitants (dernières statistiques de l'Institut national de statistique)** – *Numărul de locuitori (ultimele statistici ale Institutului național de statistică) :*
- ☐ **Adresse** – *Adresa :*
- ☐ **Nom de la personne de contact** – *Numele persoanei de contact :*
- ☐ **Fonction** – *Funcția :*
- ☐ **Téléphone** – *Telefon :*
- ☐ **Courriel** – *E-mail :*

* * *

L'atelier aura lieu le vendredi 7 avril de 14h à 16h (heure de Bucarest). Il se déroulera sur Zoom au moyen d'une traduction français-roumain. Le lien de connexion vous sera communiqué prochainement à l'adresse e-mail que vous avez indiquée dans le présent formulaire.

Atelierul va avea loc vineri, 7 aprilie, între orele 14:00 și 16:00 (ora Bucureștiului). Acesta va avea loc pe Zoom, cu traducere în limba franceză și română. Linkul de conectare vă va fi comunicat în scurt timp, la adresa de e-mail pe care ați indicat-o în acest formular.

CERERE DE PROIECTE

A 5-a ediție a concursului de bune practici pe tema orașelor durabile destinat colectivităților locale din România

Diseminarea conceptului de „eco-cartier" în România

Data limită de depunere a dosarelor: duminică, 21 mai 2023 (inclusiv)

Anunțarea rezultatelor selecției: joi, 22 iunie 2023

Concursul „Orașe durabile", organizat de Ambasada Franței în România, dorește să sprijine inițiativele apărute în cadrul **colectivităților locale din România** care se înscriu în **dinamica dezvoltării durabile și a tranziției ecologice**. Cele patru ediții precedente ale acestui concurs, în 2018, 2019, 2021 și 2022, au ilustrat importanța acordată conceptului de oraș durabil, din ce în ce mai prezent în dezbaterile politice și societale.

În 2023, concursul „Orașe durabile" se va axa pe conceptul de „eco-cartier". Obiectivul acestui concept este de a integra toate mizele dezvoltării durabile și de a oferi locuitorilor un mod de viață care să răspundă provocărilor majore legate de climă, biodiversitate și conviețuire, conservând în același timp resursele.

În Franța, în 2009 și 2011 au fost inițiate două concursuri de proiecte pe tema „eco-cartierului" în vederea promovării unei planificări urbane mai durabile și a identificării bunelor practici în acest domeniu, înainte de lansarea unei certificări naționale „eco-cartier" în 2013.

Astfel, din 2013, peste 500 de „eco-cartiere" au fost demarate sau certificate în Franța. **Ministerul francez al Tranziției Ecologice (MTE) dezvoltă, de asemenea, conceptul de „Eco-Cartier" la nivel internațional prin intermediul unor parteneriate de cooperare descentralizată.**

Pentru a ghida dezvoltatorii de proiecte, Ministerul Tranziției Ecologice a elaborat un cadru de referință pentru „eco-cartiere" structurat în jurul a 4 dimensiuni. Cadrul de referință a fost conceput ca un instrument pentru dezvoltatorii de proiect, permițându-le să-și pună întrebări, să fie îndrumați în conceperea proiectului lor de amenajare și să răspundă la toate provocările dezvoltării durabile, indiferent de dimensiunea proiectului și de contextul său teritorial și geografic.

Datorită imboldului dat de Ministrul Tranziției Ecologice, Ministerul, cu sprijinul partenerilor, a demarat în 2022 actualizarea cadrului de referință și a procesului de certificare pentru a ține cont de evoluția mizelor, pentru a se adresa unui număr cât mai mare de teritorii și pentru a răspunde mai bine nevoilor și așteptărilor colectivităților care doresc să se implice în tranziția ecologică. Această acțiune a condus la elaborarea unor instrumente actualizate care vor fi puse în aplicare începând cu 2023.

În acest context, Ambasada Franței în România intenționează să continue să sprijine colectivitățile locale din România angajate în implementarea de proiecte durabile. Acest sprijin se reflectă în lansarea prezentei cereri de proiecte care vizează sprijinirea inițiativelor colectivităților locale din România care doresc să se implice în tranziția ecologică, prin intermediul conceptului de „eco-cartier".

Prin urmare, candidații sunt invitați să utilizeze cadrul de referință „eco-cartier" drept bază pentru a-și depune candidatura (a se vedea partea a II-a).

Pentru a sprijini însușirea conceptului de „Eco-cartier" de către actorii români implicați în dezvoltarea durabilă a orașelor, **vineri, 7 aprilie, între orele 14:00 și 16:00 (ora Bucureștiului), va fi organizat online un atelier de formare susținut de MTE pentru colectivitățile locale participante din România.** Se recomandă călduros participarea la acest eveniment a colectivităților care doresc să se înscrie la concurs.

* * *

I. Structuri eligibile

Cererea de proiecte se adresează colectivităților locale din România (*județe, municipii, orașe și comune*), care urmează să inițieze un proiect inovator legat de dezvoltarea durabilă a teritoriului lor. În cadrul acestei ediții, **colectivitățile locale vor putea depune proiecte care se află în faza de elaborare**.

Colectivitățile se pot înscrie în funcție de două categorii:

A) Orașe și comune;
B) Județe și municipii.

Pentru fiecare dintre aceste două categorii va fi desemnată o colectivitate câștigătoare.

NOTA BENE

- Colectivitățile locale pot propune proiecte **elaborate în colaborare cu actori din societatea civilă (asociații, ONG-uri)**.
- Această cerere de proiecte se referă la proiecte de amenajare **la nivel de cartier** (construirea sau reabilitarea unui cartier).

II. Teme

În 2023, concursul pe tema orașelor durabile va fi transformat prin integrarea cadrului de referință al „eco-cartierului", ca ghid transversal pentru conceperea proiectelor.

Colectivitățile locale candidate sunt rugate să răspundă raportându-se la cele 4 dimensiuni ale cadrului de referință al „eco-cartierului", descrise mai jos:

1) **Abordare și proces;**
2) **Mediu de viață și utilizări;**
3) **Dezvoltare teritorială;**
4) **Mediu și climă.**

Fiecare dimensiune cuprinde **5 angajamente:**

- **1) Abordare și proces**

- Angajamentul 1: realizarea de proiecte care să răspundă nevoilor tuturor, în funcție de resursele și constrângerile teritoriului;
- Angajamentul 2: formalizarea și punerea în aplicare a unui proces de coordonare participativă și a unei guvernanțe comune;
- Angajamentul 3: integrarea dimensiunii financiare în cadrul întregului proiect cu ajutorul unei abordări globale a costurilor;
- Angajamentul 4: luarea în considerare a practicilor utilizatorilor și a constrângerilor de gestionare în alegerile făcute în etapa de concepere pe tot parcursul proiectului;

- Angajamentul 5: implementarea proceselor de evaluare și îmbunătățire continuă.

▪ **2) Mediu de viață și utilizări**

- Angajamentul 6: prioritizarea orașului existent și propunerea unei densități adecvate pentru a combate ocuparea terenurilor;
- Angajamentul 7: punerea în aplicare a condițiilor de conviețuire și de solidaritate;
- Angajamentul 8: punerea în aplicare a unei planificări urbane favorabile sănătății pentru a asigura un mediu de viață sigur și sănătos;
- Angajamentul 9: implementarea unei calități a vieții care să reconcilieze intensitatea, buna conviețuire și calitatea mediului;
- Angajamentul 10: valorificarea patrimoniului natural și construit, a istoriei și a identității sitului.

▪ **3) Dezvoltare teritorială**

- Angajamentul 11: sprijinirea unei dezvoltări economice locale, durabile, echilibrate, sociale și solidare;
- Angajamentul 12: promovarea diversității funcțiilor și a proximității acestora;
- Angajamentul 13: optimizarea utilizării resurselor și dezvoltarea filierelor locale și a circuitelor scurte;
- Angajamentul 14: promovarea modurilor active de deplasare, a transportului în comun și a opțiunilor alternative de deplasare pentru a decarboniza mobilitatea;
- Angajamentul 15: promovarea tranziției digitale în favoarea unui oraș durabil.

▪ **4) Mediu și climă**

- Angajamentul 16: propunerea unei planificări urbane care să anticipeze și să se adapteze la schimbările climatice și la riscuri;
- Angajamentul 17: urmărirea unui consum energetic cumpătat, reducerea emisiilor de CO_2 și diversificarea surselor în favoarea energiei din surse regenerabile și a energiei recuperate;
- Angajamentul 18: limitarea producerii de deșeuri, dezvoltarea și consolidarea canalelor de valorificare și reciclare conform unei abordări de economie circulară;
- Angajamentul 19: conservarea resurselor de apă și asigurarea unei gestionări calitative și economice a acestora;
- Angajamentul 20: conservarea, refacerea și punerea în valoare a biodiversității, a solurilor și a mediilor naturale.

NOTA BENE

- **Conținutul celor 20 de angajamente este detaliat în limba franceză în Cadrul de referință „eco-cartier". O traducere a acestui document poate fi furnizată la cerere. Pentru aceasta, vă rugăm să trimiteți o cerere prin e-mail la următoarea adresă gouvernance@institutfrancais.ro.**
- **Colectivitățile candidate nu trebuie să răspundă la toate cele 20 de angajamente. Acestea trebuie să ofere un răspuns global la fiecare dintre cele 4 dimensiuni, angajamentele putând clarifica sau ghida anumite răspunsuri.**

III. Conținutul dosarului

Dosarul trebuie să cuprindă **formularul de candidatură** alăturat, completat în mod adecvat cu informații sintetice despre colectivitate, descrierea proiectului și bugetul acestuia.

Se recomandă anexarea de **documente grafice** la acest formular (plan de situație, plan de încadrare, fotografii etc.).

O colectivitate locală poate depune mai multe dosare de candidatură pentru proiecte diferite.

Participanții la concurs se angajează să completeze formularele cât mai fiabil și precis posibil. Falsificarea informațiilor poate duce la descalificarea candidaturii.

ATELIER DE FORMARE PENTRU PARTICIPANȚI

- **Vineri, 7 aprilie, între orele 14.00 și 16.00 (ora Bucureștiului)**, Ministerul Tranziției Ecologice și Cerema (Centre d'études et d'expertise sur les risques, l'environnement, la mobilité et l'aménagement - *Centrul de studii și expertiză privind riscuri, mediu, mobilitate și amenajare*) vor organiza un atelier de formare privind conceptul de „eco-cartier", adresat colectivităților locale participante din România.
- Atelierul va avea loc pe Zoom.
- Atelierul se va desfășura cu ajutorul traducerii în limbile franceză și română.
- **Se recomandă călduros colectivităților care doresc să se înscrie la concurs să participe la acest atelier. De asemenea, acesta este deschis oricărei colectivități din România (inclusiv celor care nu intenționează să participe la competiția din acest an).**
- Formularul de înscriere anexat pentru atelierul de formare trebuie trimis prin e-mail până cel târziu **joi, 6 aprilie 2023**, la adresa gouvernance@institutfrancais.ro.

IV. Procedura de selecție și premiile

Un juriu format din experți și reprezentanți ai instituțiilor române și franceze, precum și ai Ambasadei Franței, va selecționa câte o colectivitate locală câștigătoare pentru fiecare dintre cele două categorii:

A) Orașe și comune;
B) Municipii și județe.

Membrii juriului vor desemna câștigătorii pe baza informațiilor cuprinse în formularele de concurs. Deciziile juriului nu pot face obiectul unui recurs.

Colectivitățile locale câștigătoare vor beneficia de:
- acoperire mediatică și recunoașterea proiectului lor la scară națională;
- facilitarea contactului cu parteneri francezi implicați în proiecte și demersuri similare;
- și asistență pentru gestionarea lucrărilor, finanțată de Ministerul Tranziției Ecologice, care va sprijini integrarea cadrului de referință „eco-cartier" în elaborarea proiectului.

Selecția proiectelor se va realiza pe baza următoarelor criterii:

- luarea în considerare a celor patru dimensiuni ale conceptului de „eco-cartier";
- acțiunile planificate de colectivitate pentru toate cele patru teme ale cadrului de referință „eco-cartier";
- caracterul inovator, original, pertinent, realist și durabil al proiectului propus, ținând cont de scara teritorială la care se raportează;
- gradul de precizie a proiectului (obiective, beneficiari, buget, rezultate așteptate, etc.);
- fezabilitatea tehnică și economică a proiectului;
- calitatea dosarului și amploarea parteneriatului, a consultării publice și a comunicării cu toate părțile interesate (locuitori, asociații, întreprinderi, autorități publice, etc.) în conceperea și implementarea proiectului;
- o atenție aparte va fi acordată proiectelor care implică parteneriate de cooperare cu colectivități locale franceze existente sau care prevăd schimburi de experiență și de expertiză cu orice colectivitate și autoritate publică franceză.

NOTA BENE

În 2023, Ambasada va recompensa doar proiecte care nu au fost încă implementate. De altfel, premiile au ca scop sprijinirea proiectelor care integrează conceptul de „eco-cartier".

Dosarele de candidatură trebuie transmise până cel târziu duminică, 21 mai 2023, la adresa gouvernance@institutfrancais.ro
Tel.: 00 40 3 74 125 263

Vor fi analizate doar acele dosare pentru care se va fi trimis confirmare de primire.

Formulaire de candidature – Concours « Ville Durable » 2023

APPEL À PROJETS : 5e édition du concours de bonnes pratiques sur la ville durable à destination des collectivités territoriales roumaines – Diffusion de la démarche ÉcoQuartier en Roumanie

-

APEL LA PROIECTE: A 5-a ediție a concursului de bune practici privind orașele durabile, pentru autoritățile locale din România - Diseminarea abordării Eco-cartier în România

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

-

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

A compléter en français ou en roumain. A retourner au plus tard le **dimanche 21 mai 2023** par mail (en format pdf)

A se completa în limbile franceză sau română. A se transmite până la data de ***duminică, 21 mai 2023****, prin e-mail, (în format pdf):*

gouvernance@institutfrancais.ro - 00 40 374 125 263

* * *

A- Présentation de la collectivité territoriale candidate – *Prezentarea colectivității teritoriale candidate*

- ☐ **Nom de la collectivité** – *Numele unității administrativ-teritoriale (județ, municipiu, oraș, comună) :*
- ☐ **Nombre d'habitants (dernières statistiques de l'Institut national de statistique)** – *Numărul de locuitori (ultimele statistici ale institutului național de statistică) :*
- ☐ **Adresse** – *Adresa :*
- ☐ **Nom de la personne de contact** – *Numele persoanei de contact :*
- ☐ **Fonction** – *Funcția :*
- ☐ **Téléphone** – *Telefon :*
- ☐ **Courriel** – *E-mail :*
- ☐ **Participation à l'atelier de formation à la démarche ÉcoQuartier organisé le 7 avril 2023 par le ministère français de la Transition écologique (rayer la mention inutile) – Oui / Non** *Participarea la atelierul de formare privind demersul Eco-cartier organizat pe 7 aprilie 2023 de către Ministerul francez al Tranziției Ecologice (a se șterge mențiunea după caz) - Da / Nu*

* * *

B - Projet – *Proiectul*

Titre du projet – *Titlul proiectului*

Présentation synthétique (5 lignes maximum) – *Prezentare succintă (maximum 5 rânduri)*

* * *

C- Description du projet – *Descrierea proiectului*

Contexte du projet, justification de nécessité et pertinence (25 lignes maximum) – *Contextul proiectului, justificarea necesității și pertinența sa (maximum 25 de rânduri)*

Objectifs du projet (entre 20 et 25 lignes) – *Obiectivele proiectului (între 20 și 25 de rânduri)*

Bénéficiaires du projet (directs et indirects) / Public cible (entre 20 et 25 lignes) – *Beneficiarii proiectului (direcți și indirecți) / Public țintă (între 20 și 25 rânduri)*

Développement avec les acteurs du territoire : y-a-t-il eu consultation des acteurs du territoire lors de la mise en œuvre du projet (habitants, entreprises, associations, autres autorités locales) ? Si oui, joindre les documents relatifs à ces actions (entre 20 et 25 lignes) – *Dezvoltarea cu actorii din teritoriu : a avut loc o consultare a actorilor din teritoriu în timpul implementării proiectului (locuitori, companii, asociații, alte autorități locale)? Dacă da, atașați documentele referitoare la aceste acțiuni (între 20 și 25 rânduri)*

Réponse du projet aux 4 dimensions du référentiel EcoQuartier (entre 50 et 200 lignes) : *Răspunsul proiectului la cele 4 dimensiuni ale standardului EcoCartier (între 50 și 200 de rânduri):*
1- Démarche et processus – *Abordare și proces:*
2- Cadre de vie et usages – *Mediul de viață și utilizări:*
3- Développement territorial – *Dezvoltarea teritorială:*
4- Environnement et climat – *Mediu și climă:*

* * *

D- Budget relatif au projet – *Bugetul proiectului*

Budget total alloué au projet – *Bugetul total alocat proiectului*

Budget estimativ détaillé avec la répartition visible du montant et des origines des co-financements – *Buget estimativ detaliat cu o distribuție vizibilă a sumei și originii cofinanțărilor*

Date prévue du début du projet – *Data preconizată de începere a proiectului*

Date prévue de fin du projet – *Data preconizată de încheiere a proiectului*

Partenaires existants (si oui, joindre les conventions de partenariat) – *Parteneri existenți (dacă este cazul, atașați acordurile de parteneriat)*

Formulaire de candidature – Concours « Ville Durable » 2023

* * *

Merci de joindre au formulaire tout **document graphique** présentant le projet dans son ensemble (plan masse, de situation, photos, etc.). – *Vă rugăm să atașați la formular orice* ***document grafic****, care prezintă proiectul în ansamblul său (plan general, schemă de organizare, fotografii, etc.)*

Pour des raisons pratiques et de respect de l'environnement, nous vous prions de bien vouloir limiter le volume du dossier joint. – *Din motive practice și din dorința de a proteja mediul înconjurător, vă rugăm să limitați volumul dosarului trimis.*

Traducere de curtoazie

Consilierul de Cooperare și Acțiune Culturală

București, 10 martie 2023

Subiect : Lansarea celei de-a 5-a ediții a concursului Orașul durabil, pe tema „eco-cartierelor" și invitație de a participa la un atelier de formare pe 7 aprilie, între orele 14:00 și 16:00, pe această temă.

Stimată doamnă, Stimate domnule

Ambasada Franței în România are plăcerea de a anunța lansarea celei de-a 5-a ediții a Concursului de bune practici privind orașele durabile. Acest **concurs, deschis până pe 21 mai 2023**, își propune să valorifice acțiunile autorităților publice locale din România, care se înscriu într-un demers de dezvoltare durabilă și de tranziție ecologică.

În 2023, **concursul se concentrează pe abordarea Eco-cartier**, care a fost formalizată în Franța printr-un cadru de referință și un ghid metodologic pentru autoritățile locale, care doresc să se angajeze în acest demers. Obiectivul acestei abordări este de **a integra toate aspectele dezvoltării durabile într-un proiect de amenajare**, pentru a răspunde provocărilor majore legate de climă, biodiversitate, conservarea resurselor, dar și de aspectele sociale și economice. Ambasada va recompensa două autorități locale, care vor beneficia de **asistență tehnică finanțată de Ministerul francez al Tranziției Ecologice,** pentru a le sprijini în implementarea abordării Eco-cartier. Câștigătorii vor fi desemnați în cadrul Conferinței „Orașul durabil", organizată de CCIFER, Ambasada Franței și Business France, pe **22 iunie 2023**, la Institutul Francez din București.

În plus, **marți, 7 aprilie, între orele 14:00 și 16:00 (ora Bucureștiului)**, va avea loc un **atelier de formare** condus de Ministerul francez al Tranziției Ecologice, prin Zoom. Acest atelier este deschis tuturor colectivităților, care doresc să afle mai multe despre acest demers, indiferent dacă iau sau nu în considerare posibilitatea de a depune un proiect, în cadrul concursului.

Toate informațiile, despre concurs și despre atelierul din 7 aprilie, sunt disponibile pe site-ul Ambasadei Franței. Pentru mai multe informații, puteți contacta Serviciul de Cooperare și Acțiune Culturală la adresa: gouvernance@institutfrancais.ro.

Contăm pe participarea dumneavoastră

Julien CHIAPPONE-LUCCHESI

AMBASSADE
DE FRANCE
EN ROUMANIE

Liberté
Égalité
Fraternité

Service de Coopération et d'Action culturelle
Tél + 40 374 125 263
stefan.iosan@institutfrancais.ro
77 Bd. Dacia. secteur 2. Bucarest 020051

Le Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle

Bucarest, le 10 mars 2023

Objet : Lancement de la 5ème édition du concours Ville durable sur le thème des « éco-quartiers » et invitation à participer à un atelier de formation le 7 avril de 14h à 16h sur ce sujet

Madame, Monsieur,

L'Ambassade de France en Roumanie a le plaisir d'annoncer le lancement de la 5ème édition du Concours de bonnes pratiques sur les villes durables. Ce **concours, ouvert jusqu'au 21 mai 2023**, vise à valoriser les actions des collectivités locales roumaines qui s'inscrivent dans une démarche de développement durable et de transition écologique.

En 2023, **le concours met l'accent sur l'approche EcoQuartier,** qui a été formalisée en France à travers un référentiel et un guide méthodologique pour les collectivités qui souhaitent s'engager dans cette démarche. L'objectif de cette approche est **d'intégrer tous les aspects du développement durable dans un projet d'aménagement** afin de réponde aux grands enjeux du climat, de la biodiversité, de la préservation des ressources, mais aussi aux enjeux sociaux et économiques. L'Ambassade récompensera deux collectivités, qui bénéficieront d'une **assistance technique financée par le Ministère français de la Transition écologique** pour les accompagner dans la mise en œuvre de la démarche EcoQuartier. Les lauréats seront désignés à l'occasion de la Conférence Ville durable organisée par la CCIFER, l'Ambassade de France et Business France le **22 juin 2023** à l'Institut Français de Bucarest.

Par ailleurs, un **atelier de formation** animé par le Ministère français de la Transition écologique sur Zoom sera organisé le **7 avril de 14h00 à 16h00 (heure de Bucarest).** Cet atelier est ouvert à toutes les collectivités souhaitant en apprendre davantage sur la démarche, qu'elles envisagent ou non de déposer un projet dans le cadre du concours.

Vous trouverez l'ensemble des informations relatives au concours et à l'atelier du 7 avril sur le site de l'Ambassade de France. Pour plus d'informations, vous pouvez contacter le Service de Coopération et d'Action Culturelle à l'adresse suivante : gouvernance@institutfrancais.ro.

En comptant sur votre participation

Julien CHIAPPONE-LUCCHESI

DGALN / DHUP
AD4



Ghid de amenajare durabilă a teritoriului

Demersul EcoQuartier

Cuprins

DIMENSIUNEA I - ABORDARE Ş I PROCES....4

• ANGAJAMENTUL 1 • CONCEPEREA PROIECTULUI ŢINÂND CONT DE NEVOILE TUTUROR ŞI DE PARTICULARITĂŢILE TERITORIULUI....5
NOŢIUNEA 1.1 CUNOAŞTEREA TERITORIULUI....5
NOŢIUNEA 1.2 IDENTIFICAREA ŞI IERARHIZAREA PROBLEMELOR SI STABILIREA OBIECTIVELOR....5
NOŢIUNEA 1.3 ELABORAREA UNUI PLAN ADAPTAT ŞI COMUN ACCEPTAT....5
• ANGAJAMENTUL 2 • INSTITUIREA UNOR STRUCTURI DE MANAGEMENT ŞI DE COORDONARE ADAPTATE....7
NOŢIUNEA 2.1 MANAGEMENTUL TEMPORAL AL PROIECTULUI....7
NOŢIUNEA 2.2 PLANIFICAREA MANAGEMENTULUI PE TOATE FAZELE PROIECTULUI ŞI DUPĂ FINALIZAREA ACESTUIA....7
• ANGAJAMENTUL 2 • IMPLICAREA LOCUITORILOR ŞI A UTILIZATORILOR....8
NOŢIUNEA 3.1 CREAREA CONDIŢIILOR PENTRU MOBILIZAREA CIVICĂ....8
NOŢIUNEA 3.2 ÎNTEMEIEREA PE PROPUNERILE ORGANISMELOR PARTICIPATIVE....8
NOŢIUNEA 3.3 SPRIJINIREA DE-A LUNGUL TIMPULUI A FOLOSINŢEI....8
ANGAJAMENTUL 4 • ABORDARE BAZATĂ PE COSTUL GLOBAL....10
NOŢIUNEA 4.1 ANALIZA FEZABILITĂŢII FINANCIARE....10
NOŢIUNEA 4.2 OPTIMIZAREA PROIECTULUI ÎN VEDEREA REDUCERII COSTURILOR....10
NOŢIUNEA 4.3 DETERMINAREA IMPACTULUI SOCIOECONOMIC ŞI DE MEDIU AL PROIECTULUI....10
• ANGAJAMENTUL 5 • EVALUAREA ŞI MĂSURAREA IMPACTULUI; ÎMBUNĂTĂŢIREA CONTINUĂ....11
NOŢIUNEA 5.1 INSTITUIREA UNUI PROCES DE EVALUARE ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂŢIRII CONTINUE....11
NOŢIUNEA 5.2. EVALUAREA PROIECTULUI ÎN RAPORT CU OBIECTIVELE DE DEZVOLTARE DURABILĂ....11

DIMENSIUNEA 2 - MEDIUL DE VIAŢ Ă Ş I FOLOSINŢ E *12*

• ANGAJAMENTUL 1 • (RE)CONSTRUCŢIA CARTIERULUI PE BAZA PATRIMONIULUI EXISTENT....13
NOŢIUNEA 6.1. ÎNCURAJAREA ÎNNOIRII URBANE EXPLOATÂND PATRIMONIUL EXISTENT, PENTRU A LIMITA ARTIFICIALIZAREA TERENURILOR ŞI UTILIZAREA RESURSELOR....13
NOŢIUNEA 6.2 ASIGURAREA UNEI DENSITĂŢI DEZIRABILE, ADECVATĂ CONTEXTULUI....13
• ANGAJAMENTUL 7 • PROMOVAREA CONVIEŢUIRII, SOLIDARITĂŢII ŞI INCLUZIUNII....14
NOŢIUNEA 7.1 CONSTRUIREA UNUI CARTIER PENTRU TOŢI....14
NOŢIUNEA 7.2 ÎNCURAJAREA INIŢIATIVELOR DE SOLIDARITATE, A LEGĂTURILOR SOCIALE ŞI A VIEŢII DE CARTIER PRIN AMENAJĂRI PUBLICE ŞI DE CALITATE....14
• ANGAJAMENTUL 8 • ASIGURAREA UNUI MEDIU DE VIAŢĂ FAVORABIL BUNĂSTĂRII ŞI SĂNĂTĂŢII....15
NOŢIUNEA 8.1 PROMOVAREA UNUI URBANISM FAVORABIL SĂNĂTĂŢII ŞI BUNĂSTĂRII....15
NOŢIUNEA 8.2 PREVENIREA ŞI COMBATEREA EMISIILOR POLUANTE....15
NOŢIUNEA 8.3 PROPUNEREA DE MĂSURI CARE SĂ PROMOVEZE SIGURANŢA ŞI SECURITATEA ÎN SPAŢIILE PUBLICE....15
• ANGAJAMENTUL 9 • CONCEPEREA UNUI PROIECT CARE SĂ ÎMBINE CALITATEA URBANISTICĂ, PEISAGISTICĂ ŞI ARHITECTURALĂ....16
NOŢIUNEA 9.1 ASIGURAREA INTEGRĂRII URBANE ŞI PEISAGISTICE A CARTIERULUI CU MEDIUL SĂU AMBIANT....16
NOŢIUNEA 9.2 (RE)CREAREA UNOR FORME URBANE ŞI ARHITECTURALE CARE PROMOVEAZĂ CALITATEA MEDIULUI DE VIAŢĂ....16
• ANGAJAMENTUL 10 • PUNEREA ÎN VALOARE A PATRIMONIULUI, A ISTORIEI ŞI A IDENTITĂŢII AMPLASAMENTULUI ŞI A LOCUITORILOR....17
NOŢIUNEA 10.1 IDENTIFICAREA PATRIMONIULUI LOCAL 17
NOŢIUNEA 10.2 CONSERVAREA ŞI PUNEREA ÎN VALOARE A ELEMENTELOR DE PATRIMONIU, A IDENTITĂŢII ŞI A MEMORIEI AMPLASAMENTULUI....17

DIMENSIUNEA 3 - DEZVOLTAREA TERITORIALĂ....18

• ANGAJAMENTUL 11 • CONTRIBUŢIA LA O TRANZIŢIE ECONOMICĂ, REGENERATIVĂ, SOCIALĂ ŞI BAZATĂ PE SOLIDARITATE 19
NOŢIUNEA 11.1 CONSOLIDAREA, DINAMIZAREA ŞI DIVERSIFICAREA STRUCTURII ECONOMICE ACTUALE....19
NOŢIUNEA 11.2 SPRIJINIREA ŞI ÎNCURAJAREA CREĂRII DE LOCURI DE MUNCĂ LA NIVEL LOCAL ŞI RECONVERSIA LOCURILOR DE MUNCĂ DIN SECTOARELE NESUSTENABILE....19
• ANGAJAMENTUL 12 • PROMOVAREA PROXIMITĂŢII ŞI DIVERSITĂŢII FUNCŢIILOR
NOŢIUNEA 12.1 CONSOLIDAREA MELANJULUI FUNCŢIONAL....20
NOŢIUNEA 12.2 FACILITAREA ACCESULUI LA DIFERITE FUNCŢII URBANE....20

• ANGAJAMENTUL 13 • OPTIMIZAREA UTILIZĂRII RESURSELOR ŞI DEZVOLTAREA DE REŢELE LOCALE ŞI DE CIRCUITE SCURTE
21

NOȚIUNEA 13.1 ECONOMISIREA RESURSELOR 21
NOȚIUNEA 13.2 IMPLEMENTAREA ECONOMIEI CIRCULARE 21
• ANGAJAMENTUL 14 • ÎNCURAJAREA MOBILITĂȚII DURABILE ȘI ACTIVE 22
NOȚIUNEA 14.1 PROIECTAREA SPAȚIULUI PUBLIC PENTRU MOBILITATE DURABILĂ ȘI ACTIVĂ 22
NOȚIUNEA 14.2 ASIGURAREA AMENAJĂRILOR/ DOTĂRILOR NECESARE PENTRU SCHIMBAREA PRACTICILOR 22
NOȚIUNEA 14.3 CONECTAREA CARTIERULUI LA TRANSPORTUL PUBLIC PENTRU A ÎMBUNĂTĂȚI INTERMODALITATEA 22
NOȚIUNEA 14.4 ORGANIZAREA LOGISTICII URBANE 23
NOȚIUNEA 14.5 PROMOVAREA MODURILOR ALTERNATIVE DE TRANSPORT UTILIZAREA INDIVIDUALĂ A AUTOVEHICULELOR 23
• ANGAJAMENTUL 15 • ASIGURAREA UNEI TRANZIȚII DIGITALE RESPONSABILE PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ 24
NOȚIUNEA 15.1 TEHNOLOGIA DIGITALĂ PENTRU UN TERITORIU MAI SUSTENABIL 24
NOȚIUNEA 15.2 UTILIZAREA REȚELELOR DIGITALE ÎN CADRUL PROIECTULUI 24
NOȚIUNEA 15.3 SATISFACEREA NEVOILOR EXPRIMATE SAU IDENTIFICATE 24

DIMENSIUNEA 4 - MEDIU Ş I CLIMĂ 25

• ANGAJAMENTUL 16 • CONSOLIDAREA REZILIENȚEI LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE ȘI LA RISCURI 26
NOTION 16.1 ECONOMISIREA RESURSELOR 26
NOȚIUNEA 16.2 ADAPTAREA LA EFECTELE SCHIMBĂRILOR CLIMATICE 26
NOȚIUNEA 16.3 SENSIBILIZARE ȘI FORMARE 26
• ANGAJAMENTUL 17 • CONTRIBUIREA LA ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE ȘI PROMOVAREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI ENERGIEI REGENERABILE
NOȚIUNEA 17.1 PROMOVAREA CONSERVATORISMULUI ENERGETIC ŞI A EFICIENȚEI ENERGETICE 27
NOȚIUNEA 17.2 DEZVOLTAREA PRODUCȚIEI DE ENERGIE DIN SURSE REGENERABILE ȘI PRIN RECUPERARE 27
NOȚIUNEA 17.3 STABILIREA UNUI SISTEM DE ASISTENȚĂ 27
NOȚIUNEA 18.1 LIMITAREA SAU EVITAREA PRODUCERII DE DEȘEURI 29
NOȚIUNEA 18.2. ÎNCURAJAREA SORTĂRII LA SURSĂ, OPTIMIZAREA COLECTĂRII ȘI VALORIFICAREA DEȘEURILOR 29
NOȚIUNEA 18.3 REDUCEREA, SORTAREA ȘI VALORIFICAREA DEȘEURILOR DIN CONSTRUCȚII 29
• ANGAJAMENTUL 19 • CONSERVAREA, GESTIONAREA ȘI REFACEREA RESURSELOR DE APĂ 30
NOȚIUNEA 19.1 MĂSURI DE GESTIONARE DURABILĂ A APELOR PLUVIALE 30
NOȚIUNEA 19.2 REDUCEREA CONSUMULUI DE APĂ 30
NOȚIUNEA 19.3. CREȘTEREA GRADULUI DE CONȘTIENTIZARE ȘI DESFĂȘURAREA DE ACȚIUNI EDUCATIVE 30
• ANGAJAMENTUL 20 •CONSERVAREA ȘI REFACEREA SOLURILOR, A BIODIVERSITĂȚII ȘI A MEDIILOR NATURALE 31
NOȚIUNEA 20.1 CONSERVAREA ȘI REFACEREA FUNCȚIILOR ECOLOGICE ALE SOLURILOR PRIN LIMITAREA ARTIFICIALIZĂRII 31
NOȚIUNEA 20.2 CONSERVAREA ȘI REFACEREA BIODIVERSITĂȚII 31
NOȚIUNEA 20.3 PUNERE ÎN VALOARE ȘI SENSIBILIZARE 31

DIMENSIUNEA 1 - Abordare și proces

Un proiect EcoCartier (ÉcoQuartier) este în primul rând unul prin care o aspirație comună, care răspunde necesităților tuturor, se materializează pe baza resurselor și în cadrul constrângerilor locale, precum și respectând limitele fizice ale Terrei. Angajând o echipă de conducere extinsă și cetățenii, proiectul ia din concepție în calcul constrângerile financiare, de management și de exploatare, precum și condițiile în care va fi evaluat.

ANGAJAMENTUL 1

CONCEPEREA PROIECTULUI ȚINÂND CONT DE NEVOILE TUTUROR ȘI DE PARTICULARITĂȚILE TERITORIULUI

Noțiunea 1.1 Cunoaștere teritoriului propriu



RECOMANDĂRI

- Realizați o analiză-diagnostic a teritoriului (inclusiv diagnosticarea vulnerabilităților), pentru a concepe un proiect care va răspunde nevoilor tuturor și va ține cont de resursele și de constrângerile locale: punctele tari și punctele slabe, oportunitățile, probleme sociale, culturale, economice și de mediu, așteptările și nevoile populației etc.
- Identificați în teritoriu părțile interesate în proiect: locuitori, utilizatori, societatea civilă (asociații, grupuri de cetățeni etc.), agenți economici, sociali și culturali, autorități publice, rețele de persoane interesate din domeniul amenajării teritoriului, peisajului, urbanismului, arhitecturii, conservării patrimoniului natural etc.
- Evaluați posibilitățile de evoluție și de reversibilitate a unora dintre amenajările/clădirile realizate în cadrul proiectului (de exemplu, prevedeți spații publice care vor fi amenajate după construire).

ÎNTREBĂRI

- Cum se poate ține cont în etapa analizei-diagnostic de complementaritățile și dinamica diferitelor niveluri și componente ale teritoriului?
- Care sunt părțile interesate care trebuie să se implice în proiect: locuitori, agenți socio-economici, administratori etc.?
- Ce proceduri se folosesc pentru a face schimb de informații cu părțile interesate și pentru a afla datele specifice și așteptările acestora?

Noțiunea 1.2 Identificarea și ierarhizarea problemelor si stabilirea obiectivelor



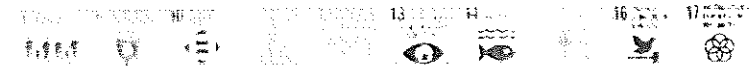
RECOMANDĂRI

- Definiți mizele prioritare pentru proiect, în concordanță cu strategia teritorială superioară în care se încadrează proiectul, pentru a identifica aspectele complementare și legăturile din cadrul teritoriului (inclusiv beneficiile pe care proiectul le aduce în teritoriu).
- Pe baza analizei-diagnostic a teritoriului, formulați aspirația proiectului de a servi dezvoltării durabile și stabiliți obiective strategice calitative și cantitative în raport cu mizele prioritare identificate.

ÎNTREBĂRI

- Care sunt aspectele majore legate de constrângerile și resursele din teritoriu (în special peisajul) de care trebuie să se țină seama în cadrul proiectului?
- Care sunt obiectivele prioritare ale proiectului? Pot fi acestea ierarhizate după nivelul priorității? Cum contribuie părțile interesate în proiect la definirea acestor obiective?
- Cum se încadrează obiectivele prioritare ale proiectului în strategia teritorială?
- Cum putem analiza potențialul de diversificare funcțională și rezidențială în cadrul cartierului și cum poate fi integrat acest potențial în proiectul teritorial?

Noțiunea 1.3 Elaborarea unui plan adaptat și comun acceptat



RECOMANDĂRI

- Operaționalizați obiectivele strategice prioritare ale proiectului, inclusiv necesarul de locuințe, dotări, infrastructură, spații comerciale, mobilitate și conservarea solului.
- Implicați părțile interesate și mobilizați persoane cu competențele și cunoștințele necesare în fiecare etapă a procesului de planificare.

ÎNTREBĂRI

- Cum susține planul (calendar, responsabili pentru fiecare acțiune, resurse și proceduri, instrumente, competențe, finanțare) realizarea practică a obiectivelor prioritare ale proiectului pentru fiecare dintre domeniile de acțiune vizate?
- Cum sunt integrate în plan nevoile și așteptările utilizatorilor, locuitorilor, administratorilor și agenților socioeconomici identificați în analiza-diagnostic?
- Cum pot fi integrate în calendarul general de planificare fazele de implicare a locuitorilor și utilizatorilor?
- Ce mijloace sunt utilizate pentru a identifica și adapta planul ca răspuns la schimbările din contextul social, economic, politic, de reglementare sau de mediu?

ANGAJAMENTUL 2

INSTITUIREA UNOR STRUCTURI DE MANAGEMENT ȘI DE CONDUCERE ADAPTATE

Noțiunea 2.1 Managementul temporal al proiectului

RECOMANDĂRI

- Alegeți și desemnați un ales ca persoană de referință și un manager de proiect.
- Susțineți continuitatea proiectului stabilind repere de realizare, pentru a evita acesta să fie pus sub semnul întrebării (păstrând în același timp flexibilitatea) în cazul schimbării în conducere;
- Creați unul sau mai multe organisme de conducere și de management transversale și multidisciplinare în care să fie reprezentate părțile interesate, inclusiv autoritățile locale, societatea civilă, actorii sociali și agenții economici.

ÎNTREBĂRI

- Cum este organizată conducerea politică și tehnică a proiectului? Cum este oficializată conducerea proiectului (în ce modalități și cu ce participanți)?
- Cum se asigură continuitatea proiectului în cazul unei schimbări a conducerii?
- Ce metode și instrumente de lucru cu părțile interesate au fost prevăzute pentru a promova caracterul transversal și coerența globală a proiectului și pentru a asigura monitorizarea acestuia?
- Sistemul de conducere instituit permite identificarea tuturor părților interesate, a competențelor pe care trebuie să le dețină pentru proiect, a rolurilor și responsabilităților acestora, precum și organizarea participării și dezvoltării competențelor lor (sensibilizare, formare etc.)?
- Ce resurse (financiare, umane, tehnice și operaționale) au fost identificate pentru implementarea, monitorizarea și îmbunătățirea sistemului de management?

Noțiunea 2.2 Planificarea managementului pe toate fazele proiectului și după finalizarea acestuia

RECOMANDĂRI

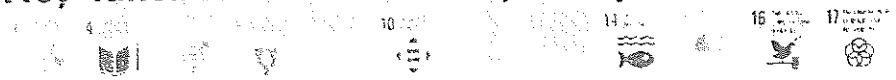
- În etapa preliminară, identificați managerii (servicii publice, companii, locatori și entități cheie).
- Decideți nivelul de participare și interacțiune a acestora în fiecare fază.
- Propuneți instrumente de monitorizare și îmbunătățire a proiectului.
- Anticipați modurile în care diferitele părți implicate vor contribui la gestionarea proiectului, definind în acest scop rolul fiecăreia în fiecare fază a proiectului.
- Prevedeți măsuri de reducere a emisiilor poluante în timpul execuției proiectului.

ÎNTREBĂRI

- În ce măsură poate proiectul să satisfacă utilizările prevăzute și să se adapteze la folosințe noi?
- În proiectarea spațiilor, clădirilor și serviciilor publice, cum ia ține cont proiectul de activitățile locuitorilor, utilizatorilor și managerilor și de constrângerile la care sunt supuși aceștia?
- Ce măsuri au fost luate în etapa anterioară pentru a asigura gestionarea temporală a proiectului de amenajare teritorială?
- Cum au fost prevăzute gestionarea și reducerea emisiilor poluante în timpul fazei de execuție?
- Ce metode ar trebui utilizate pentru a sprijini schimbarea și ce mecanisme ar trebui puse în aplicare în faza de execuție, după predare și pe termen lung pentru a obține feedback de la locuitori, utilizatori și administratori?

ANGAJAMENTUL 3
IMPLICAREA LOCUITORILOR ȘI A UTILIZATORILOR

Noțiunea 3.1 Crearea condițiilor pentru mobilizarea civică



RECOMANDĂRI

- Asigurați sensibilizarea, participarea și responsabilizarea tuturor părților interesate, inclusiv a locuitorilor și a utilizatorilor, definind de la început o strategie de colaborare: cine să participe, în ce momente și în ce părți ale proiectului.
- Căutați ca cetățenii mobilizați să fie reprezentativi.

ÎNTREBĂRI

- Cum vor fi identificați în faza preliminară viitorii beneficiari și utilizatori și cum vor fi apoi informați, consultați și angrenați în deciziile privind amenajarea teritoriului în etapa de concepere a proiectului?
- În ce structuri participă locuitorii, utilizatorii și societatea civilă? Ce mecanisme specifice sau inovatoare ar trebui puse în aplicare pentru societatea civilă și cetățeni: ateliere, întâlniri publice, evenimente culturale, evenimente festive, consultare în mediu virtual?
- Care sunt obiectivele preconizate ale asociației formate de locuitori, utilizatori și societatea civilă? Cum pot fi identificate și comunicate aceste obiective?
- Ce abordări participative ar trebui aplicate? Cum pot fi mobilizate sisteme inovatoare, adaptate la contextele locale, pentru a integra publicul exclus de obicei din mecanismele participative?
- Cum se ține cont de contribuțiile cetățenilor la începutul procesului de consultare și cum este formalizat feedback-ul către aceștia?
- Cum identifică, ia în considerare și susține inițiatorul proiectului inițiativele cetățenilor din teritoriul proiectului?

Noțiunea 3.2 Întemeierea pe propunerile organismelor participative



RECOMANDĂRI

- Concepeți proiectului împreună cu cei care locuiesc în sau în vecinătatea cartierului ori care lucrează sau sunt altfel ocupați în acesta.
- Împreună cu locuitorii și utilizatorii, realizați o descriere a cartierului ecologic (EcoCartier), pe baza elementelor peisagistice caracteristice locului, a istoriei și a reprezentărilor sale.

ÎNTREBĂRI

- Ce sistem de management este prevăzut la nivel local pentru a asigura participarea părților interesate pe tot parcursul proiectului (de pildă, un serviciu dedicat participării cetățenilor care interacționează constant cu alte servicii)?
- Cum se poate propune un cadru de participare a cetățenilor care să fie clar, comun agreat și conform cu carta participării (acte constitutive)?
- Cum sunt luate în considerare inițiativele spontane ale societății civile?
- Ce mecanisme/ metode se folosesc pentru scrierea poveștii cartierului ecologic (EcoCartier) împreună cu locuitorii și utilizatorii?

Noțiunea 3.3 Sprijinirea folosinței în timp



RECOMANDĂRI

- Instituiți instrumente și proceduri, organizați ateliere și sprijiniți locuitorii și utilizatorii pentru a le menține implicarea în timp, prin dotarea cu instrumente de mobilizare continuă (website participativ al proiectului, sondaje online complementare seminarelor, broșura de bun venit a locuitorilor, activități educaționale și de formare etc.).

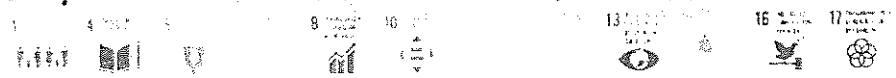
ÎNTREBĂRI

- Cum pot fi sprijiniți beneficiarii și utilizatorii (actuali sau viitori) în fazele de execuție și de predare astfel încât să se dezvolte sentimentul de apartenență la cartier, noile servicii și funcții să fie utilizate eficient și să se realizeze schimbările de comportament necesare pentru atingerea obiectivelor de performanță ale cartierului?
- Ce mecanisme au fost instituite în cadrul procesului de evaluare pentru a obține feedback de la locuitori, utilizatori și manageri în timpul fazei de execuție, după predare și pe termen lung?
- Ce mecanisme ar trebui să fie utilizate ca parte a procesului de evaluare pentru a asigura gestionarea în timp a proiectului de amenajare teritorială?

ANGAJAMENTUL 4 °

ABORDARE BAZATĂ PE COSTUL GLOBAL

Noţ iunea 4.1 Analiza fezabilităţ ii financiare



RECOMANDĂRI

- Estimaţi costurile pentru toate etapele de desfăşurare a proiectului, pentru a avea o perspectivă a costurilor globale şi pentru a anticipa cheltuielile.
- Comunicaţi aceste estimări părţilor interesate în proiect (agenţi economici, locuitori şi utilizatori) şi adaptaţi proiectul la capacităţile financiare ale acestora.

ÎNTREBĂRI

- Cum pot fi aliniate obiectivele de fezabilitate financiară cu cele de dezvoltare durabilă?
- Cum poate fi integrată în deciziile de planificare şi de investiţii o perspectivă globală asupra efectelor acestora în ceea ce priveşte costurile/ beneficiile? Cum se traduce această perspectivă în gestionarea şi monitorizarea cartierului după darea sa în folosinţă?
- Cum sunt luate în considerare perspectivele şi limitările tuturor părţilor interesate în proiect (autorităţi locale, dezvoltatori, dezvoltatori, locatori, locuitori, asociaţii de proprietari, proprietari de terenuri etc.) pentru a asigura fezabilitatea financiară a proiectului?
- Ce studii tehnice trebuie planificate pentru a verifica în prealabil fezabilitatea financiară a planului?
- Cum se poate valorifica terenul în cadrul proiectului şi cum se pot limita costurile cu achiziţia terenului?
- Cum se poate preveni intrarea proiectului în deficit de fonduri în timpul realizării?

Noţ iunea 4.2 Optimizarea proiectului în vederea reducerii costurilor



RECOMANDĂRI

- Exploataţi resursele existente în teritoriul proiectului şi în zonele învecinate.
- Faceţi alegeri cumpătate şi folosiţi resursele în comun, pentru a limita costurile şi impactul asupra mediului.

ÎNTREBĂRI

- Cum poate fi optimizat proiectul în funcţie de context, de resursele locale (economie, caracteristicile locale, filiere etc.) şi de părţile implicate?
- Cum se poate asigura continuitatea proiectului pe termen lung, de la concepere la administrare?

Noţ iunea 4.3 Determinarea impactului socioeconomic ş i de mediu al proiectului



RECOMANDĂRI

- În costul global al proiectului, estimaţi şi luaţi în calcul factorii exogeni pozitivi şi negativi care îl influenţează.

ÎNTREBĂRI

- Care sunt opţiunile tehnice şi de investiţii preferate pentru a optimiza implementarea proiectului în abordarea bazată pe costul global?
- Cum sunt luate în calcul în costul global al proiectului influenţele externe pozitive şi negative asupra economiei, mediului sau societăţii?

ANGAJAMENTUL 5

EVALUAREA ȘI MĂSURAREA IMPACTULUI; ÎMBUNĂTĂȚIREA CONTINUĂ

Noțiunea 5.1 Instituirea unui proces de evaluare în vederea îmbunătățirii continue



RECOMANDĂRI

- Stabiliți un sistem de evaluare încă de la început și utilizați indicatori pentru a măsura capacitatea de a realiza obiectivele și aspirațiile.
- Împreună cu părțile interesate (inclusiv cu cetățenii) și cu beneficiarii, evaluați în mod iterativ toate etapele.
- Optimizați permanent proiectul pentru a îndeplini aspirațiile promovate prin acesta.
- Realizați un bilanț operațional și transmiteți-l managerilor, pentru a monitoriza performanța.

ÎNTREBĂRI

- Mecanismul de evaluare instituit este adaptat la contextul local, la disponibilitatea informațiilor, și la resursele și tehnica disponibile? Cum este oficializat (organism responsabil, termen, resurse alocate) și documentat mecanismul?
- Cum se poate stabili un sistem de evaluare pe tot parcursul ciclului de viață al proiectului, ținând cont în special de schimbările contextuale din timpul fazelor de proiectare și de execuție?
- Ce competențe specifice sunt mobilizate pentru a evalua proiectul (asociații, experți, cercetători, studenți, locuitori etc.)?
- Cum pot fi luate în considerare în mod specific preocupările și așteptările locuitorilor, utilizatorilor și societății civile?
- Ce metode de feedback către părțile interesate sunt planificate? Prin ce forme de comunicare? Cu ce promovare?

Noțiunea 5.2. Evaluarea proiectului în raport cu obiectivele de dezvoltare durabilă



RECOMANDĂRI

- Folosiți analiza-diagnostic a teritoriului ca referință pentru evaluarea continuă a proiectului.
- La conceperea proiectului, anticipați și optimizați impacturile pe baza secvenței „evitare, reducere și compensare" (ERC).
- Planificați activități de evaluare a măsurii în care folosința corespunde așteptărilor.

ÎNTREBĂRI

- Care sunt obiectivele prioritare ale proiectului care trebuie evaluate? Care este starea de referință față de care se evaluează aceste obiective?
- Cum contribuie analiza-diagnostic a teritoriului la definirea situației de referință pentru fiecare indicator?

DIMENSIUNEA 2 - Mediul de viață și folosințe

Un cartier ecologic (ÉcoQuartier) favorizează reînnoirea orașului, pentru a lupta împotriva artificializării terenurilor și pentru a promova condiții de convietuire, precum și calitatea arhitecturală, urbană, patrimonială și peisagistică. Proiectul reduce la minim emisiile poluante și asigură pentru toți un mediu de viață sigur, sănătos și rezilient, în concordanță cu principiile orașului de mâine.

ANGAJAMENTUL 6

(RE)CONSTRUCȚIA CARTIERULUI PE BAZA PATRIMONIULUI EXISTENT

Noțiunea 6.1. Încurajarea înnoirii urbane exploatând patrimoniul existent, pentru a limita artificializarea terenurilor și utilizarea resurselor



RECOMANDĂRI

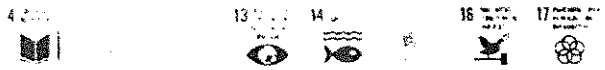
- Promovarea cu prioritate a „conservatorismului funciar", prin identificarea și exploatarea terenurilor din zone deja artificializate, în special prin renovare urbană și reabilitarea terenurilor abandonate, precum și răspunzând provocărilor legate de conservarea centurilor verzi și albastre.

- Promovarea cu prioritate a reabilitării și renovării, mai degrabă decât a construcțiilor noi.
- Propunerea unor densități și intensități adecvate în cadrul proiectului, în concordanță cu nevoile identificate și cu specificul local: geografie, topografie, climă, peisaj, țesut urban, acces la transport, servicii, dotări etc.
- Dacă există justificarea unei cereri ridicate de locuințe (zonă cu cerere și ofertă redusă de locuințe sau cu o dinamică demografică), propuneți extinderea controlată doar după ce ați studiat posibilitățile de densificare în zonele urbanizate.

ÎNTREBĂRI

- Cum poate contribui proiectul EcoQuartier la limitarea utilizării spațiului și a expansiunii urbane în zonă?
- Cum se pot studia posibilitățile de reutilizare și de reabilitarea a unei clădire existente pe amplasament?
- Este coerentă alegerea amplasamentului proiectului din perspectiva obiectivului de reducere a artificializării terenurilor?
- În cadrul unui proiect de politică urbană (*Politique de la Ville*), cum contribuie măsurile de refacere a ofertei de locuințe sociale la reducerea artificializării terenului?
- În cazul proiectelor de extindere: au fost identificate amplasamentele potențiale de reînnoire urbană și a fost studiată mobilizarea acestora? Care sunt nevoile de locuințe care justifică un proiect de extindere?

Noțiunea 6.2 Asigurarea unei densități dezirabile, adecvată contextului



RECOMANDĂRI

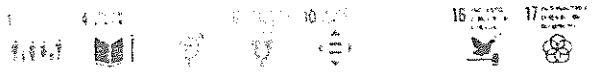
- Prin calitatea proiectului și a mediului de viață, trebuie să se asigure o densitate adecvată, în special prin volumele și înălțimile clădirilor, raportul între spațiile construite și cele verzi, priveliștile și lumina soarelui etc., permițând atenuarea percepției densității.
- Demonstrarea valorii adăugate a intensificării folosințelor:moferta de dotări, magazine, servicii de proximitate, locuri de cultură, transport, spații verzi etc.
- Sensibilizarea și organizarea unei comunicări pe termen lung cu utilizatorii și rezidenții actuali și viitori pentru a promova acceptarea densității.

ÎNTREBĂRI

- În ce măsură formele urbane și densitatea propuse se integrează în contextul local și oferă un mediu de viață de calitate pentru locuitori și riverani?
- Este densitatea propusă în concordanță cu documentele de urbanism și cu contextul urban?
- Ce servicii ar trebui propuse pentru ca densitatea să fie acceptabilă?
- Cum a fost angrenată populația pentru a promova acceptarea proiectului?

• ANGAJAMENTUL 7 •
PROMOVAREA CONVIEȚUIRII, SOLIDARITĂȚII ȘI INCLUZIUNII

Noțiunea 7.1 Construirea unui cartier pentru toți



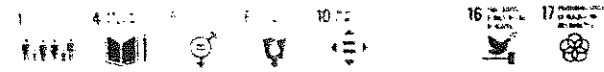
RECOMANDĂRI

- Elaborați un plan care ține cont de diversitatea socială (accesibil pentru diferite niveluri de venit), de diversitatea de vârstă și care oferă locuințe accesibile, forme și aranjamente alternative [BRS (transferul drepturilor reale asupra clădirii), *Habitat Participatif* (locuințe construite de cetățeni în asociere), cooperative etc.].
- Propuneți un proiect incluziv și egalitarist: amenajări adaptate pentru a asigura accesul persoanelor vulnerabile, cu dizabilități sau dependente, ținând cont de problematica de gen în cadrul amenajărilor, în special în spațiile publice.

ÎNTREBĂRI

- Cum asigură proiectul o diversitate de gospodării, modalități de locuire și trasee rezidențiale, atât în cartier, cât și în vecinătățile acestuia?
- Cum contribuie proiectul la obiectivele politicilor locale de locuire, în cadrul fondului de locuințe public și privat?
- Refacerea ofertei contribuie la reechilibrarea ofertei de locuințe sociale în zona rezidențială (în special în contextul contractelor de diversitate socială)?
- Cum se reflectă provocările legate de incluziune în deciziile de planificare, de proiectare și în sprijinirea folosințelor? Este proiectul incluziv în ceea ce privește accesibilitatea, serviciile și folosințele?
- Cum integrează proiectul problematica de gen în mediul urban?

Noțiunea 7.2 Încurajarea inițiativelor de solidaritate, a legăturilor sociale și a vieții de cartier prin amenajări publice și de calitate



RECOMANDĂRI

- Utilizați spațiul și dotările publice pentru a încuraja legăturile sociale, întâlnirile și activitatea în cartier și în legătură cu cartierele învecinate.
- Integrați noțiunea de *comun* în conceperea proiectului: dezvoltați spații publice folosite în comun, pentru a încuraja diversitatea, schimburile și reciprocitatea.
- Aplicați principiile urbanismului tactic și ale urbanismului de tranziție pentru a testa inițiative privind legăturile sociale.

ÎNTREBĂRI

- Ce amplasamente încurajează interacțiunea socială, activitățile colective și proiectele civice?
- Amenajările și sistemele de administrare favorizează menținerea și/sau crearea de legături sociale?
- În contextul densității alese, cum favorizează tranziția dintre spațiul public și cel privat intimitatea locuitorilor și buna conviețuire?
- Cum au fost implicați locuitorii în inițierea, imaginarea și realizarea în colaborare a acestui proiect?

ANGAJAMENTUL 8

ASIGURAREA UNUI MEDIU DE VIAȚĂ FAVORABIL BUNĂSTĂRII ȘI SĂNĂTĂȚII

Noțiunea 8.1 Promovarea unui urbanism favorabil sănătății și bunăstării



RECOMANDĂRI

- Asigurați participarea prestatorilor/utilizatorilor relevanți de servicii de sănătate în elaborarea proiectului.
- Identificați modul în care proiectul îmbunătățește și adaptează oferta de servicii de prevenție și îngrijire, în special pentru persoanele cele mai vulnerabile.
- Amenajați spații publice care să încurajeze activitățile fizice, recreative și culturale, adaptate tuturor categoriilor de vârstă.
- Amenajați sau refaceți spații publice naturale și de relaxare/revigorare.

ÎNTREBĂRI

- Cum îmbunătățește proiectul condițiile de viață ale utilizatorilor, în special promovând un stil de viață sănătos?
- Cum susține proiectul activitatea fizică și mișcarea pentru toți?

Noțiunea 8.2 Prevenirea și combaterea emisiilor poluante



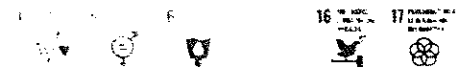
RECOMANDĂRI

- Identificați sursele de poluare la care este expus cartierul, pentru a lua în considerare efectele acestora asupra sănătății populației și a ecosistemelor și pentru a adapta proiectul în consecință.
- Luați măsuri de reducere și de prevenire emisiilor poluante care afectează sănătatea umană și a ecosistemelor din teritoriu (poluarea atmosferică, luminoasă și fonică).
- Dați prioritate principiilor de construcție favorabile sănătății și bunăstării: materiale sănătoase, proiectarea locuințelor ținând cont calitatea aerului interior și exterior, ventilația naturală a locuințelor, vederi neobstrucționate etc.

ÎNTREBĂRI

- La ce tipuri de emisii poluante și alte neplăceri sunt expuși locuitorii și utilizatorii proiectului?
- Cum sunt integrate în proiect aspectele legate de starea de sănătate a locului și emisiile poluante identificate?
- Cum reduce proiectul expunerea locuitorilor și utilizatorilor la emisii poluante și alte tipuri de poluare?

Noțiunea 8.3 Propuneți măsuri care să promoveze siguranța și securitatea în spațiile publice



RECOMANDĂRI

- Implicați populația și instituțiile cu rol în prevenire și securitate.
- Acordați prioritate spațiilor libere, deschise și accesibile tuturor; asigurați iluminat adecvat și regulat.

ÎNTREBĂRI

- Cum este promovat sentimentul de siguranță prin alegerile privind amenajările și managementul?
- S-a realizat un studiu privind respectarea normelor de siguranță și securitate publică sau un diagnostic al probiemelor de securitate cu privire la proiect? În caz afirmativ, cum include proiectul recomandările și concluziile studiului?
- Ce persoane și entități anume pot fi implicate în rezolvarea acestor probleme de securitate?

• ANGAJAMENTUL 9 •
CONCEPEREA UNUI PROIECT CARE SĂ ÎMBINE CALITATEA URBANISTICĂ, PEISAGISTICĂ ȘI ARHITECTURALĂ

Noțiunea 9.1 Asigurarea integrării urbane și peisagistice a cartierului cu mediul său ambiant



RECOMANDĂRI

- Lucrați la raporturile de continuitate, tranziție și corelare ale proiectului cu restul teritoriului.
- Cu echipe multidisciplinare, proiectați compoziția urbană și peisagistică, propunând soluții adaptate și contextuale privind permeabilitatea cartierului, rețeaua rutieră, regimul de înălțime și configurarea clădirilor, adaptarea la specificul local etc.
- Favorizați integrarea proiectului în țesutul urban și economic înconjurător, ținând cont de patrimoniul existent, de fluxurile necesare proiectului și de potențialele evoluții viitoare.
- Concepeți un proiect urban bazat pe componentele naturale ale amplasamentului, în special, pe coridoarele verzi, albastre și negre și pe elementele de peisaj.

ÎNTREBĂRI

- Cum se integrează proiectul în peisajul și contextul urban?
- Cum sunt tratate limitele proiectului (noduri, zone de tranziție și periferii urbane)?
- În ce mod țin cont compoziția, formele urbane și amenajarea spațiilor exterioare (private și publice) propuse de proiect de țesutul urban, de elementele construite și vegetale prezente pe amplasament, punând în valoare peisajul natural sau urban? Cum contribuie acestea la îmbunătățirea sau crearea unui mediu de viață plăcut în cartier?
- Cum pot fi implicați utilizatorii în proiectarea și modelarea spațiilor exterioare?
- Cum se implementează concret principiile „naturii în oraș" în realizarea proiectului și cum contribuie aceasta la calitatea mediului de viață?

Noțiunea 9.2 (Re)crearea unor forme urbane și arhitecturale care promovează calitatea mediului de viață



RECOMANDĂRI

- Propuneți forme urbane și arhitecturale adaptate la context și adecvate teritoriului.
- Integrați spații publice de calitate, gândiți o distribuție corespunzătoare nevoilor identificate, abordați interfețele dintre spațiile publice și private, părțile comune din perspectivă calitativă.
- Asigurați calitatea locuințelor: orientarea, dispunerea traversantă, extinderi exterioare și spații private, păstrarea intimității prin calitatea amplasării față de alte clădiri, a vederilor și perspectivelor, a confortului acustic și termic etc.
- Favorizați adaptabilitatea locuințelor în funcție de evoluția stilurilor de viață, a configurațiilor familiale etc., precum și reversibilitatea clădirilor.

ÎNTREBĂRI

- Care sunt calitățile peisagistice, urbane și arhitecturale (în special în ceea ce privește locuințele) ale cartierului ? [Din punctul de vedere al urbaniștilor și al specialiștilor, al comunității, dar și al locuitorilor și utilizatorilor cartierului și al riveranilor].
- Cum contribuie gruparea și formele clădirilor realizate în proiect la calitatea arhitecturală și peisagistică generală a cartierului și a împrejurimilor sale?
- Cum promovează proiectul arhitectura creativă și de calitate în raport cu identitatea amplasamentului și cu contextul arhitectural și urban existent?
- Proiectele de reabilitare, restaurare și punere în valoare a clădirilor existente sunt concepute pe baza unei abordări specifice care să favorizeze creativitatea și diversitatea arhitecturală?

• ANGAJAMENTUL 10 •

PUNEREA ÎN VALOARE A PATRIMONIULUI, A ISTORIEI ȘI A IDENTITĂȚII AMPLASAMENTULUI ȘI A LOCUITORILOR

Noțiunea 10.1 Identificarea patrimoniului local



RECOMANDĂRI

- Mobilizați în fazele de analiză-diagnostic și de concepere a proiectului persoanele și entitățile care protejează și pun în valoare patrimoniul local: agenți culturali, factori socioeconomici, servicii publice, asociații de locuitori etc.
- Țineți cont de și exploatați componentele locale: patrimoniul cultural, patrimoniul viu, artele, tradițiile, competențele și meșteșuguri.

ÎNTREBĂRI

- Cum să implicăm locuitorii și utilizatorii în conservarea și punerea în valoare a patrimoniului lor?
- Ce persoane/entități trebuie mobilizate la nivel local pentru a identifica, valorifica și sprijini dezvoltarea patrimoniului?
- Cum se integrează proiectul în continuitatea patrimoniului construit datorită materialelor de construcție utilizate?

Noțiunea 10.2 Conservarea și punerea în valoare a elementelor de patrimoniu, a identității și a memoriei amplasamentului



RECOMANDĂRI

- Puneți în valoare patrimoniul arhitectural și peisagistic al amplasamentului acoperit de proiect (la diferite scări și de diferite naturi, de la cotidiene la emblematice).
- Valorificați istoria și memoria amplasamentului și a locuitorilor săi pentru a construi proiectul în colaborare.
- Valorificați peisajele, figurile istorice, locurile și evenimentele din patrimoniul cultural, printr-o abordare de jos în sus.

ÎNTREBĂRI

- Cum este valorificat patrimoniul natural, urban și arhitectural în cadrul proiectului?
- Cum se integrează proiectul de amenajare în cultura și memoria locală de ieri și de azi? Cum contribuie la aceasta?
- Cuprinde proiectul o memorie a istoriei cartierului?
- Ce resurse și competențe trebuie mobilizate pentru dezvoltarea activității culturale?
- Ce mecanisme de sprijin sunt disponibile pentru a pune în valoare patrimoniul cultural imaterial al teritoriului?

DIMENSIUNEA 3 - Dezvoltarea teritorială

Un cartier ecologic (EcoQuartier) contribuie la susținerea unei economii locale echilibrate și solidare, care optimizează utilizarea resurselor. Proiectul încurajează diversitatea funcțiilor și apropierea acestora, precum și modurile active de transport, exploatând numeroasele oportunități oferite de tranziția digitală.

ANGAJAMENTUL II
CONTRIBUȚIA LA O TRANZIȚIE ECONOMICĂ, REGENERATIVĂ, SOCIALĂ ȘI BAZATĂ PE SOLIDARITATE

Noțiunea II.1 Consolidarea, dinamizarea și diversificarea structurii economice actuale



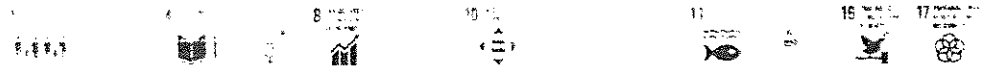
RECOMANDĂRI

- Anticipați impactul proiectului asupra activității economice și asupra echilibrului teritorial.
- Prevedeți un program economic complementar, în conformitate cu specificul zonei.

ÎNTREBĂRI

- Cum mobilizează proiectul cunoștințele și competențele, sectoarele economice și întreprinderile din teritoriu?
- În ce mod este proiectul complementar activităților economice existente și nu intră în concurență cu acestea?
- În ce măsură stimulează planificarea structura economică existentă?

Noțiunea II.2 Sprijinirea și încurajarea creării de locuri de muncă la nivel local și reconversia locurilor de muncă din sectoarele nesustenabile



RECOMANDĂRI

- Facilitați accesul la locuri de muncă legate de proiect, în special prin formare și clauze de integrare.
- Sprijiniți înființarea de întreprinderi, în special în cadrul economiei sociale și de solidaritate.
- Concepeți proiectul de amenajare teritorială durabilă ca un loc de experimentare și un laborator de inovare.

ÎNTREBĂRI

- Cum este sprijinită sau dezvoltată o economie locală, socială și solidară pe tot parcursul proiectului?
- Cum contribuie proiectul la integrarea persoanelor excluse de pe piața forței de muncă?
- Cum permite proiectul dezvoltarea unor filiere de construcții ecologice?

• ANGAJAMENTUL 12 •
PROMOVAREA PROXIMITĂȚII ȘI DIVERSITĂȚII FUNCȚIILOR

Noțiunea 12.1 Consolidarea melanjului funcțional



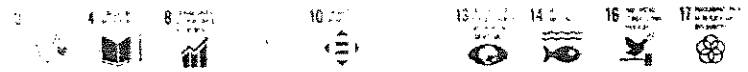
RECOMANDĂRI

- În coerență cu strategia de dezvoltare a teritoriului, propuneți mai multe funcții urbane, răspunzând nevoilor locuitorilor și utilizatorilor.
- Integrați funcții complementare pentru a realiza un echilibru la scara cartierului, a împrejurimilor și a teritoriului: mobilitate, locuințe, magazine, dotări, servicii, activități culturale și de agrement.

ÎNTREBĂRI

- Cum promovează proiectul un program diversificat de funcțiuni și infrastructuri necesare bunei funcționări a cartierului (activități, magazine, servicii, școală, facilități sportive și culturale etc.)?
- Cum propune proiectul funcții complementare care să asigure un echilibru la scara cartierului, a împrejurimilor și a teritoriului (locuințe, dotări, servicii, magazine, activități etc.)?
- În ce măsură se are vedere în planificarea proiectului reabilitarea și/sau renovarea spațiilor și centrelor comerciale și/sau de activități existente?
- Este programul de locuințe în concordanță cu oferta de locuri de muncă din zonă (venituri, număr de locuri de muncă ...)?

Noțiunea 12.2 Facilitarea accesului la diferite funcții urbane



RECOMANDĂRI

- Creați un teritoriu cu distanțe scurte, în special prin facilitarea înființării și/sau mobilității magazinelor și serviciilor itinerante.
- Îmbunătățiți accesibilitatea facilităților din cartier (activități și servicii de agrement) și a zonelor care oferă locuri de muncă.
- Facilitați legăturile între diferitele funcții ale zonei.

ÎNTREBĂRI

- Cum contribuie proiectul la crearea unei zone cu distanțe scurte?
- Sunt diferitele funcții urbane accesibile tuturor locuitorilor din cartier și din împrejurimi?
- Noile activități din proiect sunt în concordanță cu rețeaua de transport public și cu centrele de activitate existente sau planificate?
- În ce fel prevede proiectul apropierea ofertei de cerere?

ANGAJAMENTUL 13

OPTIMIZAREA UTILIZĂRII RESURSELOR ȘI DEZVOLTAREA DE REȚELE LOCALE ȘI DE CIRCUITE SCURTE

Noțiunea 13.1 Economisirea resurselor



RECOMANDĂRI

- Acordați prioritate potențialului de schimbare a folosinței și de reabilitare a clădirilor, înainte de a lua în considerare demolarea.
- Dați prioritate reversibilității, renovării sau reabilitării clădirilor, construcțiilor ușoare și reducerii lucrărilor de terasament.
- În lucrările de construcție și dezvoltare, utilizați materiale locale din surse biologice, geologice și/sau refolosite.

ÎNTREBĂRI

- Cum se poate limita consumul de resurse prin concepția proiectului (amenajări și clădiri)?
- Ce decizii privind implementarea trebuie luate pentru a optimiza utilizarea materialelor locale biologice sau geologice sau a materialelor reutilizate (demolări)?
- Cum este valorificat patrimoniul arhitectural, natural și construit în cadrul proiectului?

Noțiunea 13.2 Implementarea economiei circulare



RECOMANDĂRI

- Identificarea know-how-ului local și al filierelor din teritoriu, pentru a reduce impactul transportului și pentru a le dezvolta.
- Gândiți-vă la ecologia industrială și teritorială (EIT): utilizarea a resurselor în asociere cu alți factori interesați din zonă (alte șantiere de construcții, de exemplu, companii de construcții din apropiere etc.).
- Contribuiți la dinamizarea canalelor de reciclare locală (surse biologice și geologice) și a circuitelor scurte și/sau locale.

ÎNTREBĂRI

- Cum promovează proiectul circuitele scurte și metodele locale de producție, procesare și consum?
- Cum iau în considerare măsurile de sprijin pentru ocuparea forței de muncă și formare profesională sectoarele locale și potențialul lor de dezvoltare?
- Ce sinergii între părțile interesate din sectorul public și privat din zonă au fost stabilite pentru a dezvolta utilizarea resurselor locale în cadrul proiectului?

• ANGAJAMENTUL 14 •
ÎNCURAJAREA MOBILITĂȚII DURABILE ȘI ACTIVE

Noț iunea 14.1 Proiectarea spaț iului public pentru mobilitate durabilă ș i activă



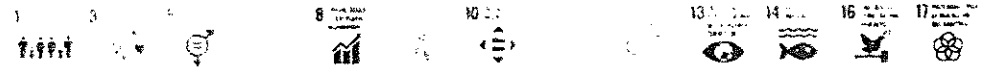
RECOMANDĂRI

- Din proiectare, dimensionați căile de circulație la minim și moderați viteza pentru o mai bună coabitare a folosințelor.
- Asigurați trasee pietonale și de biciclete sigure și confortabile, accesibile tuturor, în coerență cu rețelele existente sau planificate.
- Reglementați staționarea vehiculelor și partajarea locurilor de parcare private pentru a decongestiona spațiul public; limitați impermeabilizarea pavajelor și asigurați mobilitatea locurilor de parcare.

ÎNTREBĂRI

- Cum încurajează proiectul modurile active de deplasare (pietoni, biciclete, trotinete etc.) în cadrul cartierului și în împrejurimi?
- Ce măsuri trebuie luate pentru a facilita utilizarea comună a spațiului public pentru deplasări?
- Ce metode de parcare trebuie utilizate pentru a reduce numărul de mașini în cadrul proiectului?
- Cum favorizează spațiile publice reglementarea vitezei de circulație și traficul, coabitarea diferitelor moduri de transport și accesibilitatea pentru toți?

Noț iunea 14.2 Asigurarea amenajărilor/ dotărilor necesare pentru schimbarea practicilor



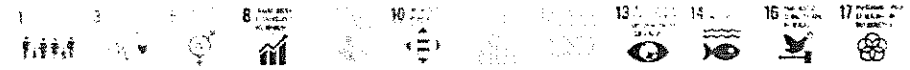
RECOMANDĂRI

- Asigurați parcări sigure pentru biciclete și acordați-le prioritate în apropierea amenajărilor, locurilor pentru activități și magazinelor.
- Facilitați accesul la serviciile de utilizare în comun și partajată a autovehiculelor și a bicicletelor, asigurând amenajări adecvate.
- Anticipați nevoia de stații de încărcare și de infrastructură asociată pentru vehiculele electrice.

ÎNTREBĂRI

- Ce oferte alternative și servicii de transport sunt propuse în cadrul proiectului?
- Cum au fost evaluate nevoile de mobilitate ale cetățenilor și utilizatorilor din zonă? Ce amenajări sunt propuse pentru a răspunde acestor nevoi, în special pentru electromobilitate?
- Cum integrează proiectul de amenajare teritorială oferta de servicii de mobilitate partajată pentru a promova alternative la automobilul personal?

Noț iunea 14.3 Conectarea cartierului la transportul public pentru a îmbunătăț i intermodalitatea



RECOMANDĂRI

- Amenajați piste pietonale și de biciclete către cele mai apropiate și/sau atractive stații de transport public (de exemplu, gara).
- Anticipați cel mai bun serviciu de transport public intern și extern pentru cartierul ecologic (facilitați traficul și propuneți orare adaptate nevoilor).

ÎNTREBĂRI

- Ce facilități sunt propuse pentru a facilita intermodalitatea?
- Cum integrează amenajarea oferta de transport public?
- Ce servicii sunt oferite utilizatorilor pentru a încuraja folosirea transportului public?

Noțiunea 14.4 Organizarea logisticii urbane



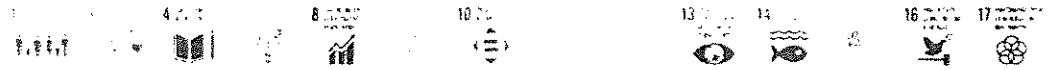
RECOMANDĂRI

- Reglementați traficul și parcarea vehiculelor de livrare; prevedeți posibile zone de livrare.
- Prevedeți puncte-releu ușor accesibile pentru curieri (inclusiv pentru bicicletele de marfă) și clienți, sau chiar dulapuri.

ÎNTREBĂRI

- Ce măsuri sunt prevăzute pentru gestionarea logisticii urbane?
- Ce facilități sunt prevăzute pentru a facilita livrările?
- Ce servicii urbane și/sau moduri de transport sunt planificate pentru a gestiona primul și ultimul kilometru?

Noțiunea 14.5 Promovarea modurilor alternative de transport la utilizarea individuală a autovehiculelor



RECOMANDĂRI

- Evidențiați modurile alternative de transport prin intermediul semnalizării (de exemplu, indicați timpii de mers pe jos sau direcția stațiilor de transport public).
- Conștientizați și încurajați utilizatorii și locuitorii să adopte practici de mobilitate virtuoase.

ÎNTREBĂRI

- Ce sisteme de sprijin și de informare sunt planificate pentru a facilita deplasarea?
- Ce amenajări trebuie realizate pentru a încuraja utilizarea modurilor alternative de transport?
- Ce măsuri de sensibilizare trebuie luate pentru a sprijini schimbările de comportament în direcția unor practici de mobilitate mai ecologice?

• ANGAJAMENTUL 15 •

ASIGURAREA UNEI TRANZIȚII DIGITALE RESPONSABILE PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ

Noțiunea 15.1 Tehnologia digitală pentru un teritoriu mai sustenabil



RECOMANDĂRI

- Măsurați impactul social și de mediu al serviciilor digitale, pentru a controla și organiza implementarea acestora.
- Vizați soluții utile, accesibile și eficiente din punct de vedere al resurselor, proporționale și durabile din punct de vedere tehnologic și care respectă viața privată a cetățenilor.

ÎNTREBĂRI

- Care este nivelul de acoperire a rețelei de telefonie mobilă pe amplasament? Îndeplinește proiectul condițiile pentru desfășurarea, în special în preluarea rețelei, a unui flux de comunicații corespunzător nevoilor identificate?
- Cum ține cont proiectul de problemele de sănătate publică și de integrare peisagistică și urbană în contextul dezvoltării rețelelor digitale?
- Cum integrează proiectul problematica conservatorismului digital pentru a răspunde utilizărilor digitale dorite?

Noțiunea 15.2 Utilizarea rețelelor digitale în cadrul proiectului



RECOMANDĂRI

- Promovați utilizarea tehnologiei digitale pentru a spori nivelul de conștientizare a caracteristicilor de mediu ale teritoriului și pentru a difuza cunoștințele.
- Folosiți tehnologia digitală pentru a promova accesul la serviciile urbane, legăturile sociale și difuzarea de informații privind activitățile culturale și de agrement.
- Comunicați despre viața organismelor cetățenești participative și asigurați diversitatea canalelor de consultare, astfel încât să țineți cont de publicul fără competențe digitale.

ÎNTREBĂRI

- Cum poate fi folosită tehnologia digitală în cadrul proiectului pentru a consolida difuzarea cunoștințelor despre teritoriu, legăturile de solidaritate între locuitori și pentru a îmbunătăți accesul acestora la serviciile urbane prin facilitarea schimburilor?
- Cum putem integra în proiect proiectarea unor locuri accesibile și deschise, favorizând includerea digitală a tuturor, și cum putem organiza funcționarea acestor locuri?

Noțiunea 15.3 Satisfacerea nevoilor exprimate sau identificate



RECOMANDĂRI

- Sprijiniți locuitorii și utilizatorii în tranziția digitală.
- Puneți în aplicare soluții de telemuncă și facilitați înființarea de întreprinderi inovatoare, de laboratoare de producție digitală (Fab Lab) sau de spații de primire pentru asistență digitală.

ÎNTREBĂRI

- Cum promovează proiectul accesul digital pentru toți (sensibilizare, formare)?
- Cum poate proiectul să ia în considerare noile modalități de lucru care reduc deplasările?
- Care este oferta actuală de spații cu utilizare digitală (al treilea spațiu, fab lab, spații de coworking etc.) în teritoriu? Cum poate fi integrat proiectul în acestea și, după caz, cum se poate dezvolta, pentru a crea legături și a asigura accesul la servicii sociale, culturale, administrative etc.?

DIMENSIUNEA 4 - Mediu și climă

Un cartier ecologic (EcoQuartier) conservă și îmbunătățește biodiversitatea, solul și mediile naturale. Cartierul are la bază o planificare urbană care permite adaptarea la schimbările climatice și atenuarea impactului acestora, în special prin reducerea consumului energetic și a emisiilor de carbon, reducerea și recuperarea deșeurilor și conservarea resurselor de apă.

ANGAJAMENTUL 16

CONSOLIDAREA REZILIENȚEI LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE ȘI LA RISCURI

Noțiunea 16.1 Prevenirea riscurilor

RECOMANDĂRI

- În alegerea locației proiectului, identificați și țineți cont de riscurile naturale și antropice și proiectați soluții adaptate la context, acordând prioritate soluțiilor bazate pe natură (NBS) față de cele tehnice, asigurându-vă că acestea nu au un impact negativ când sunt puse în aplicare.
- Aplicați o abordare concertată și partajată a rezilienței, inclusiv o diagnoză a vulnerabilității, în conformitate cu strategia teritorială (în special SRADDET, SCoT, SDAGE, PCAET, PADD) și cu PNACC.

ÎNTREBĂRI

- Cum se pot identifica aspectele umane, materiale și de mediu expuse la riscuri naturale sau antropice și cum se poate afla nivelul de vulnerabilitate al acestora?
- Cum se pot identifica riscurile în vederea planificării atenuării, la nivel teritorial, în conformitate cu strategia de reziliență definită la nivel local?
- Cum se pot implementa la nivel de proiectare soluții bazate pe natură care să reducă expunerea și vulnerabilitatea cartierului la riscuri, dincolo de reglementări?

Noțiunea 16.2 Adaptarea la efectele schimbărilor climatice

RECOMANDĂRI

- Anticipați riscurile specifice ale schimbărilor climatice în contextul proiectului.
- Căutați și aplicați acțiuni și soluții inovatoare pentru a răspunde efectelor locale ale noilor provocări, cu accent pe soluțiile bazate pe natură (NBS): desecarea și refacerea ecologică a solului (reducerea insulelor de căldură, gestionarea apelor pluviale), ecologizarea clădirilor (pereți și acoperișuri) și îmbunătățirea confortului termic al clădirilor și al spațiilor publice (integrarea vegetației, prezența apei, alegerea materialelor pentru podele, fațade, acoperișuri cu albedo ridicat, design bioclimatic etc.).
- Proiectați amenajări și clădiri reziliente, anticipând riscurile climatice.

ÎNTREBĂRI

- Cum putem anticipa evoluția pe termen lung a climei (regimul climatic viitor, probabilitatea evenimentelor extreme), efectele concrete ale acesteia și vulnerabilitatea teritoriului și a populațiilor la acestea?
- Cum se poate propune un proiect de amenajare a teritoriului adaptat (design urbanistic, spații publice, confort interior, prezența naturii), pentru a reduce vulnerabilitatea cartierului la schimbările climatice? Ce soluții bazate pe natură poate integra proiectul pentru a adapta cartierul la perturbările climatice?

Noțiunea 16.3 Sensibilizare și formare

RECOMANDĂRI

- Susțineți o dezvoltarea și funcționarea unei rețele coordonate de părți interesate în reziliență la nivel local.
- Asigurați conștientizarea, formarea și sprijinirea locuitorilor, utilizatorilor, administratorilor și managerilor cu privire la pericolele, riscurile și inconvenientele de mediu și climatice din zonă, pentru a se mobiliza și a se putea adapta.

ÎNTREBĂRI

- Ce rol poate juca fiecare persoană și entitate din teritoriu în fața perturbărilor climatice, a riscurilor naturale și a celor antropice și cum poate fi creată o rețea de acțiune eficientă (anticipare, prevenire și gestionare a crizelor)?
- Ce mecanisme trebuie aplicate pentru a sensibiliza locuitorii, utilizatorii și managerii cu privire la provocările asociate riscurilor și adaptarea la schimbările climatice?

ANGAJAMENTUL 17

CONTRIBUIREA LA ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE ȘI PROMOVAREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI ENERGIEI REGENERABILE

Noțiunea 17.1
Promovarea conservatorismului energetic și a eficienței energetice



RECOMANDĂRI

- La nivelul cartierului, ținând cont de vecinătăți, proiectați orientarea și amenajarea clădirilor și a spațiilor exterioare astfel încât să se reducă la minimum necesarul de resurse și energie, din faza de construcție (logistică de șantier, reutilizare etc.) până în faza de folosință (mobilitate, gestionarea spațiului etc.).
- Reducerea emisiilor de carbon în timpul construirii (încurajarea renovării și reabilitării, alegerea adecvată a materialelor și a metodelor de construcție etc.) și a folosirii clădirilor (design bioclimatic, deșeuri... etc.). Stabiliți obiective de performanță.
- Încă de la început, evaluați impactul proiectului de cartier în ceea ce privește emisiile de gaze cu efect de seră pe parcursul întregului său ciclu de viață, pentru a-l îmbunătăți continuu (chestiuni legate de domeniul de aplicare și de temporalitate pentru eventuale comparații), în conformitate cu SCOPE 1, 2 și 3 pe o perioadă de 50 de ani.
- Evaluați potențialul de captare și stocare a carbonului din cadrul proiectului și aplicați soluții adecvate.
- Respectați secvența „evitare, reducere, compensare" în ceea ce privește emisiile de GES, recurgând, dacă este necesar, la măsuri compensatorii (sistem de etichetare cu emisii reduse de carbon etc.).

ÎNTREBĂRI

- Care sunt necesitățile energetice generate de proiect și care sunt obiectivele acestuia în ceea ce privește eficiența energetică și reducerea emisiilor de CO^2, în raport cu strategiile teritoriale (PCAET, SRADDET)?
- Cum poate fi evaluată amprenta energetică și de carbon a cartierului pe parcursul întregului său ciclu de viață, în funcție de opțiunile de dezvoltare, pentru a orienta proiectul către scenariul optim?
- Ce mijloace ar trebui utilizate și ce soluții (tehnice, financiare, organizatorice etc.) trebuie alese pentru a garanta conservatorismul și eficiența energetică a proiectului?

Noțiunea 17.2 Dezvoltarea producției de energie din surse regenerabile și prin recuperare



RECOMANDĂRI

- Evaluați și promovați producția de energie locală recuperată și regenerabilă, utilizarea energiei recuperate (logica ecologiei industriale și teritoriale) și posibilitățile de conectare la o rețea situată în apropierea cartierului.
- Aveți în vedere dezvoltarea unei rețele de distribuție și stocare a energiei adaptate și optimizate pentru alimentarea cartierului și a împrejurimilor sale, în conformitate cu strategia teritorială (în special PCAET).
- Propuneți mecanisme de guvernanță în comun pentru energia regenerabilă locală, pentru a încuraja proprietatea.

ÎNTREBĂRI

- Care sunt posibilitățile de integrare a energiilor regenerabile și recuperabile în cadrul proiectului în raport cu strategia teritorială, nevoile și potențialul local (rețele existente, potențial generat de proiect)?
- Ce acțiuni sunt necesare și ce sistem de conducere trebuie propus pentru producția, furnizarea și stocarea energiei regenerabile și recuperabile?

Noțiunea 17.3 Stabilirea unui sistem de asistență



RECOMANDĂRI

- Implementați instrumentele de monitorizare a consumului, sprijinirea și formarea părților interesate în utilizarea acestora în cadrul unui proces de îmbunătățire continuă.

- Îndrumați locuitorii și utilizatorii în utilizarea conservatoare a resurselor în clădiri și în instalațiile publice.
- Conștientizați rezidenții, utilizatorii, reprezentanții proprietarilor și managerii cu privire la schimbările de practici.

ÎNTREBĂRI

- Cum monitorizăm consumul de energie în cartier și cum putem identifica soluții pentru reducerea continuă a cheltuielilor energetice?
- Cum pot fi sensibilizați locuitorii și utilizatorii cu privire la provocările legate de conservatorismul energetic și eficiența energetică și practicile pe care le pot pune în aplicare pentru a le promova?

* ANGAJAMENTUL 18 *
REDUCEREA, RECICLAREA ȘI RECUPERAREA DEȘEURILOR

Noțiunea 18.1 Limitarea sau evitarea producerii de deșeuri



RECOMANDĂRI

- Promovați o politică de reducere a deșeurilor, prin intermediul unor programe teritoriale ca „Territoire zéro déchet zéro gaspi" (zonă zero deșeuri, zero risipă).
- Sensibilizarea publicului larg, a profesioniștilor și a managerilor cu privire la abordările responsabile.
- Alegeți amenajări care facilitează și încurajează reducerea deșeurilor verzi: compostoare, specii de plante locale care necesită mai puțină tăiere, mulcire...

ÎNTREBĂRI

- Care sunt fluxurile de deșeuri verzi, menajere și comerciale din zonă și ce pârghii (proiectare, sprijin, organizare) poate activa proiectul pentru a limita producerea lor?
- Cum sunt organizate la nivel local structurile economice și asociative de reutilizare și cum poate fi încurajată dezvoltarea lor într-o economie circulară, socială și solidară?
- Cum pot fi implicați și sensibilizați locuitorii și utilizatorii cu privire la necesitatea de a reduce deșeurile la nivel de cartier și de zonă?

Noțiunea 18.2. Încurajarea sortării la sursă, optimizarea colectării și valorificarea deșeurilor



RECOMANDĂRI

- Prevedeți sisteme de colectare adaptate fiecărui flux de deșeuri: depozite, unități de reciclare/de resurse, puncte de colectare voluntară, transformare în gaz metan, compostare etc.
- Evaluați politica de gestionare a deșeurilor și comunicați constatările.

ÎNTREBĂRI

- Cum facilitează proiectul, atât pentru administratori, cât și pentru locuitori, sortarea la sursă, colectarea selectivă, reciclarea și recuperarea deșeurilor menajere (concepție, organizare, sensibilizare)?
- Care este potențialul de dezvoltare și îmbunătățire a canalelor de valorificare a deșeurilor în zonă, cum pot fi acestea integrate în proiect și cum poate fi evaluată eficiența acestora?

Noțiunea 18.3 Reducerea, sortarea și valorificarea deșeurilor din construcții



RECOMANDĂRI

- Realizați studii privind fluxurile de intrare și de ieșire, pentru a evalua resursele potențiale reprezentate de materialele rezultate din demolări - studiu PEMD (studiu-diagnostic produs - echipament - materiale - deșeuri).
- Limitați demolările; dacă nu, demolați selectiv.
  Recondiționați și depozitați materialele pentru redistribuire (schimb de materiale).
- Practicați sortarea obligatorie pe 5 fracții (metal, plastic, hârtie/carton, sticlă, lemn) sau chiar mai fracționat, prin filiere circulare cu valoare adăugată mare (sticlă plană, ipsos).
- Încurajați reutilizarea materialelor din șantier, pentru a limita eliminarea acestora, gestionându-le în vederea reutilizării *in situ*.
- Încorporați materiale reutilizate în construcții și amenajări.

ÎNTREBĂRI

- Cum se poate determina înainte de construire potențialul de reutilizare/ valorificare a deșeurilor de șantier?
- Ce măsuri trebuie luate pentru a limita producerea, sortarea, colectarea și reutilizarea/ valorificarea deșeurilor de șantier?
- Cum se poate încuraja reutilizarea în amenajări și construcții a materialelor și/sau echipamentelor rezultate din demolarea selectivă, pentru a limita volumul de materiale evacuate din șantier?
- Cum se asigură gestionarea deșeurilor periculoase (azbest, plumb)?

• ANGAJAMENTUL 19 •

CONSERVAREA, GESTIONAREA ȘI REFACEREA RESURSELOR DE APĂ

Noțiunea 19.1 Măsuri de gestionare durabilă a apelor pluviale



RECOMANDĂRI

- Proiectați amenajări multifuncționale care să controleze scurgerile și să păstreze resursele de apă pentru uz local.
- Identificați inovații și adaptări pentru modalități alternative de gestionarea a apelor pluviale, de permeabilizare, de introducere a insulelor de răcorire, de îmbunătățire a mediului de viață etc.
- Prevedeți și asigurați gestionarea integrată a apelor pluviale în funcție de natura amplasamentului și de caracteristicile bazinului hidrografic: încurajați gospodărirea apei la scara proiectului de amenajare a teritoriului.
- Optimizați udarea spațiilor verzi.

ÎNTREBĂRI

- Cum se poate asigura gestionarea integrată a apelor pluviale în funcție de caracteristicile amplasamentului (natura solului, specificul bazinului hidrografic, precipitațiile actuale și viitoare) prin maximizarea permeabilității solului?
- Cum se pot gestiona apele pluviale ca instrument de adaptare la efectele schimbărilor climatice, favorizând infiltrarea și conectarea acestora la spațiile verzi?
- Cum pot fi integrate sub aspect calitativ sistemele de gestionare a apelor pluviale în designul proiectului, în special în spațiile publice?

Noțiunea 19.2 Reducerea consumului de apă



RECOMANDĂRI

- Instalați echipamente individuale și colective eficiente energetic și senzori de scurgere.
- Încurajați reutilizarea apei de ploaie și a apelor gri.
- Proiectați un plan peisagistic incluzând specii de plante endemice și care consumă puțină apă.
- Reduceți consumul de apă pe tot ciclul de viață al clădirilor și amenajărilor.

ÎNTREBĂRI

- Cum putem reduce consumul de apă al locuitorilor, al activităților și al comunității (reducerea nevoilor, optimizarea rețelelor, gestionarea circulară a apei)?
- Cum putem implica și sensibiliza locuitorii și utilizatorii cu privire la provocările legate de reducerea consumului de apă?
- Cum putem reduce prezența micropoluanților în apele uzate ale locuitorilor, ale activităților colectivităților și din mediului și cum putem sensibiliza și conștientiza locuitorii cu privire la aceste aspecte?

Noțiunea 19.3. Creșterea gradului de conștientizare și desfășurarea de acțiuni educative



RECOMANDĂRI

- Sensibilizați managerii și gospodăriile cu privire la problemele legate de apă; încurajați-i să reducă consumul și să utilizeze produse ecologice și atestate, în special produse cosmetice, de curățenie, de igienă și cu conținut zero de substanțe fitosanitare, în special prin activități educaționale.
- Încurajați locuitorii să folosească specii de plante endemice și cu consum redus de apă.
- Încurajați gestionarea alternativă a apelor uzate.

ÎNTREBĂRI

- Cum putem evalua nivelul de aculturație al utilizatorilor cartierului în ceea ce privește apa, consumul acesteia și impactul activităților umane?
- Cum putem promova prezența și vizibilitatea apei în spațiul public, în sprijinul strategiei de sensibilizare?

ANGAJAMENTUL 20

CONSERVAREA ȘI REFACEREA SOLURILOR, A BIODIVERSITĂȚII ȘI A MEDIILOR NATURALE

Noțiunea 20.1 Conservarea și refacerea funcțiilor ecologice ale solurilor prin limitarea artificializării



RECOMANDĂRI

- Determinați potențialul de refacere a caracteristicilor naturale la scara proiectului sau chiar apelând la un studiu care să identifice potențialul multifuncțional al solului.
- Concepeți măsuri de refacere ecologică a solurilor prin refacerea solurilor vii, maximizarea spațiilor deschise, asigurarea funcțiilor ecologice, inclusiv continuitatea rețelelor ecologice și stocarea carbonului.
- Conectați spațiile verzi din cartierul ecologic (ÉcoQuartier) cu spațiile verzi din jur, pentru a asigura o continuitate ecologică urbană.
- Sensibilizarea locuitorilor din cartier și din vecinătăți și cu privire la necesitatea de a conserva solul.

ÎNTREBĂRI

- Care sunt provocările privind biodiversitatea, calitatea solului și mediului în amplasament și în vecinătate și ce reguli și/sau recomandări sunt propuse pentru a asigura conservarea acestora?
- Cum poate fi concepută planificarea urbană pentru a limita artificializarea și a o concentra pe terenurile cu cea mai scăzută funcționalitate ecologică?
- Ce activități trebuie desfășurate pentru a restabili biodiversitatea solului și pentru a maximiza spațiile deschise?
- Ce măsuri trebuie luate în faza de construcție pentru a garanta biodiversitatea solului și a mediului natural?

Noțiunea 20.2 Conservarea și refacerea biodiversității



RECOMANDĂRI

- Identificați caracteristicile și provocările specifice zonei în ceea ce privește biodiversitatea (inventare, atlas de biodiversitate, diagnostic ecologic, centuri verzi, albastre, negre și maro).
- Integrați aceste aspecte în fiecare etapă a proiectului, apelând la specialiști (în special, colaborați de la început cu un ecolog).
- Evidențiați, conservați și protejați spațiile și speciile în faza de construcție și pe tot parcursul proiectului și structurați proiectul în jurul plantelor și al patrimoniului natural.
- Cunoscând detaliat caracteristicile ecologice ale zonei, stabiliți ca prioritare conservarea habitatelor, restaurarea habitatelor degradate și conservarea zonelor de biodiversitate spontană.
- Promovați managementul diferențiat al zonelor naturale.

ÎNTREBĂRI

- Cum pot fi cunoscute, înțelese și localizate ecosistemele (specii, medii, dinamică) pentru a le conserva pe tot parcursul proiectului?
- Cum poate proiectul să restabilească biodiversitatea în toate mediile de viață (soluri, apă, zone umede, vegetație joasă și înaltă, clădiri) pentru a forma un ecosistem complet, adaptat condițiilor?

Noțiunea 20.3 Valorizare și sensibilizare



RECOMANDĂRI

- Promovați în rândul administratorilor practicile favorabile biodiversității (în special a insectelor polenizatoare) în spațiile publice (gestionarea diferențiată a spațiilor verzi, metode alternative la pesticide sau produse fitosanitare, permise de ecologizare etc.).
- Conștientizați locuitorii și utilizatorii cu privire la biodiversitate, la existența unor proiecte științifice participative și la tratarea alternativă a spațiilor private: evenimente, ateliere educaționale, plimbări în natură, semnalizări, acțiuni participative de conservare etc.

- Puneți la dispoziția rezidenților și utilizatorilor spații și instrumente dedicate proiectelor de plantare, restaurare, creare de grădini colective/ partajate.

ÎNTREBĂRI

- Cum poate fi promovată în cadrul proiectului o abordare ecologică a managementului spațiilor verzi publice? Cum pot fi sprijiniți și instruiți administratorii în ceea ce privește funcțiile ecologice ale spațiilor naturale?
- Cum poate fi asociat proiectul cu inițiativele actuale de management ecologic și de sensibilizare?
- Cum pot fi asociați, sensibilizați și implicați locuitorii și utilizatorii în conservarea, restaurarea și îmbunătățirea biodiversității și/sau a naturii în oraș?

Oana PRICOP

From: constantin.solga@primariachitila.ro
Sent: Monday, April 10, 2023 3:06 PM
To: Oana PRICOP
Cc: andreea.nastase@primariachitila.ro
Subject: RE: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date

Stimată doamnă Pricop,

Dorim să vă mulțumim, în primul rând, pentru această oportunitate privind participarea la atelierul de formare "Ecoquartier".
În continuare, pentru depunerea cu succes a dosarului nostru de candidatură, vă rugăm să ne sprijiniți cu transmiterea tuturor materialelor relevante necesare îndeplinirii acestui obiectiv. Desigur, vă stăm la dispoziție pentru orice alte detalii.
Cu convingerea într-o colaborare cât mai bună în viitor, vă dorim mult success în activitatea dumneavoastră.

Toate cele bune,
Ion-Constantin Șolga – Administrator Public

ORAȘ CHITILA
www.primariachitila.ro
constantin.solga@primariachitila.ro
Tel: 021 436 37 05 , 021 436 37 11
Fax: 021 436 37 [illegible]

Certificari ISO
ISO 9001:2015
SR EN ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
SR EN ISO:14001:2015

Protejați mediul înconjurator, gândiți-vă înainte să tipariți acest email
Please consider the environment before printing this email

From: Oana PRICOP [mailto:oana.pricop@cjilfov.ro]
Sent: marți, 21 martie 2023 15:50
To: contact@primariabuftea.ro; investitii@primariapantelimon.ro; investitii@otopeniro.ro; registratura@primariaorasbragadiru.ro; primaria-voluntari@primaria-voluntari.ro; primar@primariachitila.ro; office@primariamagurele.ro; registratura@ppl.ro
Subject: Informare - Ambasada Franței în România lansează a 5-a ediție a concursului „Orașe durabile" – Noile date
Importance: High

Bună ziua,

Ambasada Franței în România anunță lansarea celei de-a 5-a ediții a concursului său de bune practici privind orașele durabile.

Acest concurs își propune să sprijine acțiunile **colectivităților locale din România care se înscriu într-un proces dezvoltării durabile și a tranziției ecologice.**

În 2023, concursul se va axa pe **abordarea « Eco-Cartier »**. Obiectivul acestei abordări este de a integra toate aspectele legate de dezvoltarea durabilă și de a oferi locuitorilor un mod de viață care să răspundă provocărilor majore legate de climă, biodiversitate și conviețuire, cu păstrarea resurselor.

Juriul concursului va selecta două autorități locale câștigătoare: una la categoria "Orașe medii și mici" (orașe și comune), iar cealaltă la categoria "Departamente și orașe mari" (județe și municipii).

În 2023, Ambasada va premia doar proiectele care nu au fost încă implementate.

Pentru a sprijini însușirea demersului Ecoquartier de către actorii români din domeniul orașelor durabile, **vineri, 7 aprilie, între orele 14.00 și 16.00 (ora Bucureștiului)**, va fi organizat un atelier de formare condus de Ministerul francez al Tranziției Ecologice pe Zoom pentru autoritățile locale române participante. Participarea la acest eveniment este foarte recomandată pentru comunitățile care doresc să participe la concurs. Reprezentanții asociațiilor autorităților publice pot participa, de asemenea, la acest atelier, dacă doresc.

Autoritățile locale pot trimite dosarele de candidatură la Direcția Cooperare și Acțiune Culturală/Institutul Francez din România până duminică, 21 mai inclusiv.

Ceremonia de premiere va avea loc în cadrul **Conferinței "Orașul durabil", organizată pe 22 iunie 2023** de Ambasada Franței, Institutul Francez din România, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Franceză în România (CCIFER) și Business France.

Vă rugăm să găsiți atașate invitație oficială, regulile cererii de proiecte, formularul de candidatură și formularul de înregistrare pentru atelierul de formare privind abordarea Ecoquartier. Aceste informații se găsesc și pe site-ul web al ambasadei.

Informații suplimentare se pot solicita la adresa gouvernance@institutfrancais.ro.

Vă rugăm sa ne informați cu privire la interesul dvs. de a participa în cadrul acestui concurs privind orașele durabile.

Cu deosebită considerație.

Oana Pricop
Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare
Consilier Serviciul Cooperare, Coordonare UAT - uri
Consiliul Județean Ilfov
+40 21 212 56 99 int. 605
www.cjilfov.ro/
3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București, România

Vă rugăm să protejați natura. Printați acest email doar dacă este necesar.
Consiliul Județean Ilfov, cu sediul în strada Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, email: dpo@cjilfov.ro, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și