ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința extraordinară din data de 10.10.2022

Având în vedere:

Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561/28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", înregistrată la registratura Consiliului Județean Ilfov cu nr.17720/ 30.09.2022;

Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-

Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 18133/06.10.2022;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 18134/06.10.2022;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 18135/06.10.2022;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 18136/06.10.2022;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr.17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE :

Art.1 Se aprobă modificarea Anexei nr.1 prevăzută la art.2 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei nr.I, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului*

„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă modificarea Anexei nr. 3 prevăzută la art. 4 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei nr. III, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Valoarea totală a investiției este de **17.143.819,98 lei exclusiv TVA**, reprezentând 3.482.605,07 euro, din care **16.915.868,64 lei exclusiv TVA**, reprezentând 3.436.298,91 euro valoare finanțată (fără stații) **prin Planul Național de Redresare și Reziliență** în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local. Valoarea în euro a fost calculată la cursul inforeuro aferent lunii mai 2021, 1 euro = 4,9227 lei, potrivit Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local.

Art.5 Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.143/2022 se modifică și se completează corespunzător.

Art.6 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.7 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul

Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar General al Județului Ilfov

Monica TRANDAFIR

Nr. 203

Data: 10.10.2022

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 203 /10.10.2022			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ☒ absolută O calificată	10/10/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	10...../10/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică	...10../..10..../2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	...10.../..10../2022	
5	Hotărârea produce efecte juridice	..10...../..10./2022	

Anexă la Ghidul specific
Model F

Anexa nr. I la HCJ nr.203/10.10.2022

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

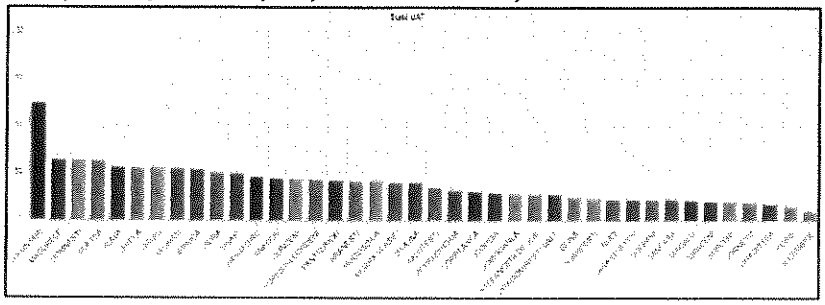
	Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local	**Titlu apel proiect** **PNRR/2022/C10** Subinvestiția I. 1. 2 - Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public
1.	Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)	București – Ilfov este una dintre cele opt regiuni de dezvoltare ale României, compusă din municipiul București și județul Ilfov (40 unități teritorial-administrative, și anume 8 orașe și 32 comune). Regiunea București-Ilfov este constituită din Municipiul București și județul Ilfov, având o suprafață totală de 1.821 km^2, din care 13,1% reprezintă teritoriul administrativ al Municipiului București și 86,9% al județului Ilfov, și prezintă o populație la nivelul regiunii de peste 2,5 milioane de locuitori (recensământ 2011). Localitățile din mediul rural au suferit o scădere a numărului de locuitori, principala cauză fiind migrația populației tinere către zonele urbane pentru acces facil și rapid la un loc de muncă și la servicii în general (în special medicale). Totodată, costurile încă ridicate pentru imobiliare (atât achiziție, cât și închiriere), dar și pentru alte tipuri de servicii, din Municipiul București, i-a determinat pe mulți să opteze pentru alegerea unei locuințe în zona metropolitană, în special în localitățile din imediata apropiere a Bucureștiului. Astfel, numărul locuitorilor din mediul urban și rural al Județului Ilfov, învecinate cu Municipiul București, a crescut considerabil față de datele înregistrate în recensământul din 2011, ajungând aproape dublu în unele localități precum: Orașul Bragadiru, Orașul Popești Leordeni, Comuna Chiajna, Comuna Ștefănești de Jos. O cauză importantă a numărului mare de persoane care nu își înregistrează domiciliul în Județul Ilfov este în strânsă legătură cu procesul de înscriere la o formă de învățământ, aceștia preferând să își păstreze actele de identitate cu domiciliul în Municipiul București. Ca parte din strategia pe termen scurt de implementare a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă București-Ilfov 2016-2030 și ca necesitate de conformare cu prevederile Regulamentului 1370/2007 și cu legislația

		națională, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI) a încheiat contracte de delegare a gestiunii serviciilor de transport public de călători. Programul integrat de transport cuprinde rute care tranzitează toate localitățile componente, ținând cont de migrația intracomunitară la nivelul regiunii. La nivelul județului Ilfov funcționează **65 de linii regionale**, operate cu autobuze **asigurate de patru operatori de transport public**, respectiv Societatea de Transport București – STB SA, Serviciul Transport Voluntari – STV SA, Ecotrans STCM SRL și Regio Serv Transport SRL conform contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov în baza Regulamentului (CE) 1370/2007. Pe traseele din regiunea București – Ilfov circulă zilnic 1.537 vehicule de transport public gestionate de **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov**, și anume: 261 tramvaie, 167 troleibuze și 1.109 autobuze. Dintre acestea, 856 autobuze funcționează pe liniile urbane, **iar alte 253 autobuze pe liniile regionale**, conform programului de transport public. Cifrele referitoare la mijloacele de transport pot fi modificate zilnic, în funcție de condițiile concrete privind starea parcului de vehicule, în funcție de situația infrastructurii (lucrări, intervenții etc), de reglementări, precum și de cererea de transport. Pentru a avea o imagine de ansamblu privind serviciul public de transport la nivelul regiuni și totodată, pentru a determina necesarul investițional în vederea uniformizării dotărilor din stațiile de transport public, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București-Ilfov a fost efectuată o activitate de inventariere a tuturor stațiilor și a dotărilor acestora. Ulterior datele au fost introduse în cadrul unei aplicații web dezvoltată intern la nivelul TPBI. În regiunea București-Ilfov, la data de 14.08.2021, au fost inventariate 3.812 stații funcționale de oprire a vehiculelor de transport public, distribuite astfel: ✓ Nr. stații București funcționale (aplicație inventariere) = 2.271, care se împart după cum urmează: • nr. stații tramvai = 483 • nr. stații troleibuz = 18 • nr. stații autobuz = 1.408 • nr. stații tramvai si autobuz (stații comune) = 64 • nr. stații troleibuz si autobuz (stații comune) = 298 ✓ Nr. stații Ilfov funcționale (aplicație inventariere) = 1.541, conform situației de mai jos:

Tabel 1. Distribuire stații transport public la nivel de UAT - Județul Ilfov

		Total stații
Orașe	Bragadiru	46
	Buftea	63
	Chitila	56
	Măgurele	64
	Otopeni	29
	Pantelimon	42
	Popești-Leordeni	43
	Voluntari	119
Comune	Afumați	55
	Balotești	35
	Berceni	20
	Brănești	42
	Cernica	54
	Chiajna	40
	Ciolpani	22
	Ciorogârla	29
	Clinceni	44
	Copăceni	20
	Corbeanca	31
	Cornetu	19
	Dascălu	21
	Dărăști-Ilfov	22
	Dobroești	23
	Domnești	64
	Dragomirești-Vale	28
	Găneasa	22
	Glina	25
	Grădiștea	17
	Gruiu	56
	Jilava	56
	Moara Vlăsiei	40
	Mogoșoaia	42
	Nuci	22
	Periș	15
	Petrăchioaia	32
	Snagov	44
	Ștefănești de Jos	28
	Tunari	50
	Vidra	51
	1 Decembrie	10
	TOTAL	**1.541**

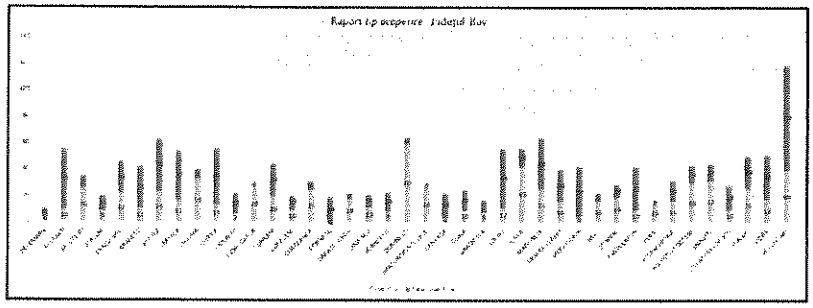
Grafic 1. Raport stații UAT – aplicație inventariere stații TPBI



În urma procesului de inventariere desfășurat au fost generate o serie de **rapoarte la nivelul Județului Ilfov**, dintre care amintim:

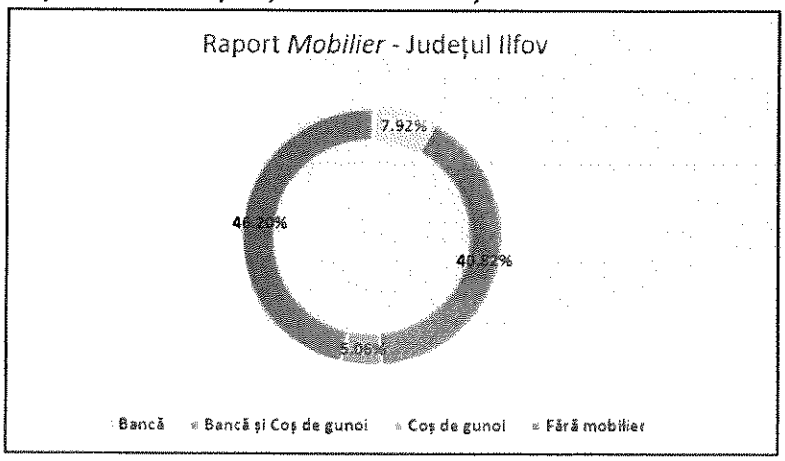
- ✓ Din punct de vedere al tipului de acoperire al stației se constată că dintr-un total de 1.541 stații de transport public, 48,22% beneficiază de copertină iar **51,78 % nu beneficiază de copertină sau adăpost modular**.

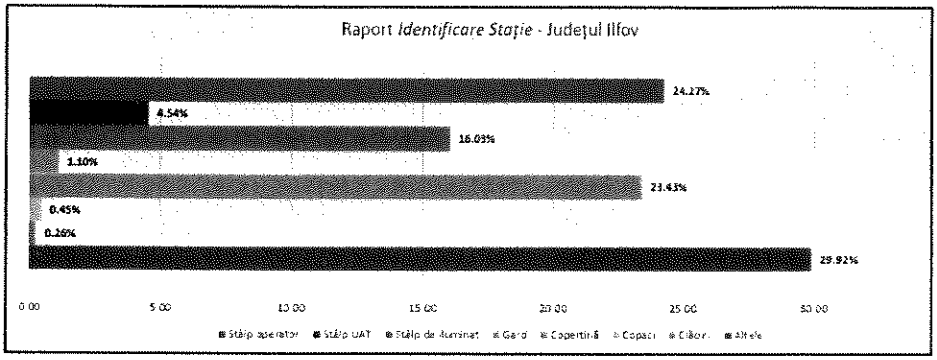
Grafic 2. Raport tip acoperire - aplicație inventariere stații TPBI



- ✓ Din punct de vedere al dotării stației de transport public cu mobilier urban/ stradal se constată că 712 stații nu au niciun fel de mobilier, 78 de stații sunt dotate cu coș de gunoi, 122 dotate cu bancă, iar 629 stații din Județul Ilfov au fost dotate cu bancă și coș de gunoi.

Grafic 3. Raport mobilier - aplicație inventariere stații TPBI



		✓ Din punct de vedere al modalității de identificare a stației se constată că pentru 247 de stații plăcuța se găsește pe stâlpii de iluminat public, 70 pe stâlpii primăriilor locale, 361 pe copertinele existente în stații, iar pentru 374 de stații aceasta se regăsește pe stâlpii operatorului STB SA. Mai sunt și situații însă în care plăcuța de identificare a stației de transport public se regăsește pe clădiri - 4 stații, copaci - 7 stații sau pe gard - 17 stații sau în alte locații (indicatori marcaj pietonal, stâlp panou publicitar, nu există indicator, etc) - 461 stații. *Grafic 4. Raport identificare stație - aplicație inventariere stații TPBI*  Elementul de identitate a stațiilor (plăcuța de stație) a fost realizat și montat de către operatorul de transport STB S.A. sau de UAT pe raza căreia se află stația, iar mobilierul pentru stație (adăpost pentru călători sau copertină, zonă de așteptare – bancă, coș de gunoi) a fost realizat de fiecare UAT în parte. Menționăm faptul că au fost identificate cazuri în care investițiile au fost dublate, respectiv au fost instalate două elemente de identitate pentru aceeași stație.
2.	Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică	**Necesitatea investiției** Poluarea aerului (praf-particule în suspensie) și zgomotul reprezintă probleme majore în regiunea București-Ilfov, concentrația de dioxid de azot și particule din atmosferă depășind semnificativ limitele UE, aproximativ două treimi din populația totală trăind în zone afectate de zgomot diurn și nocturn excesiv. Principalii factori din ultimii ani care au generat poluarea sunt numărul tot mai mare al autovehiculelor care tranzitează zilnic atât Municipiul București, cât și Județul Ilfov, precum și gradul ridicat al congestiei în trafic. Conform datelor oficiale publicate de INS cu privire la numărul de vehicule noi înregistrate, pe parcursul anilor 2019 și 2020 în regiunea de dezvoltare București-Ilfov a existat, la nivelul anului 2020 o creștere cu 3,64% autovehicule comparativ cu anul 2019, dintre care 3,01% la nivelul Municipiului București și 7,97% în Județul Ilfov. Privind numărul de autoturisme înregistrate, procentajul de creștere este similar, respectiv 3,65% (48.882) în anul 2020 comparativ

cu anul 2019, dintre care 2,98% (34.825) în Municipiul București și 11,23% (14.057) Județul Ilfov.

În prezent, transportul public **nu reușește să ofere dotări de bază pentru informarea și siguranța pasagerilor**, precum: sisteme de informare a călătorilor în stațiile de transport în timp real (afișaj dinamic) și static, supraveghere video etc., acesta fiind un serviciu impredictibil și neadaptat la nevoile speciale ale persoanelor cu dizabilități.

În ceea ce privește informarea călătorilor cu privire la organizarea și funcționarea serviciului de transport, **investițiile au fost foarte mici**, la nivelul județului Ilfov acestea lipsind în aproape toate UAT.

În urma identificării situației existente privind stațiile de transport public se constată faptul că unitățile administrativ – teritoriale din județul Ilfov au încercat, de-a lungul anilor, să crească atât atractivitatea serviciului de transport public local de călători, cât și confortul utilizatorilor, prin realizarea unor lucrări de investiții în infrastructura tehnică, respectiv **amenajarea spațiului de așteptare** a mijloacelor de transport prin dotarea acestora cu diverse categorii de mobilier urban, **însă modul de abordare nu a fost unul unitar.**

Adițional, diverse aplicații și sisteme ITS implementate într-un mod necorelat la nivelul regiunii, generează astfel o eficiență redusă a sistemelor și un grad scăzut de interoperabilitate între acestea.

Necesitatea investiției este justificată de:

- ✓ integrarea cu alte sisteme de planificare a mobilității și management al transportului public;
- ✓ necesitatea implementării noilor tehnologii pentru realizarea informării călătorilor în stații în timp real privind organizarea și desfășurarea programului de transport;
- ✓ colectarea datelor în sisteme integrate pentru a optimiza/crește atractivitatea serviciului de transport public;
- ✓ abordarea integrată și uniformizată la nivelul Județului Ilfov privind informarea călătorilor, inclusiv în ceea ce privește identitatea vizuală.

Oportunitatea investiției

Proiectul "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public" a fost identificat în cadrul **Planului de Mobilitate Urbană Durabilă București-Ilfov 2016-2030**, fiind corelat cu Politica sectorială „VII. Managementul mobilității și ITS", măsura G2 – „Dispecerat Transport Public în Timp Real și Sistem de Management inclusiv Informații în Timp Real". Proiectul G2 prevede modernizarea sistemului de TP în zona BI și introducerea unor elemente ITS integrate și complexe. Anexăm prezentei Note de Fundamentare extrasul din PMUD BI 2016-2030.

Investiția prevede modernizarea sistemului public de transport prin dezvoltarea componentelor ITS pentru transportul public din județul Ilfov. Informarea călătorilor se va realiza într-un număr de cca. 152 stații de transport public de pe raza administrativă a celor 21 UAT orașe/comune partenere în proiect, prin dotarea acestora cu

		echipamente care să afișeze informații în timp real privind organizarea și funcționarea programului de circulație al vehiculelor, atât vizual cât și audio. Menționăm faptul că la nivelul Studiului de Fezabilitate se va definitiva numărul de stații cu afișaj dinamic, soluția tehnică identificată, ținându-se cont de constrângerile din teren, precum și bugetul alocat de fiecare UAT partener în proiect. **Obiectivul general** al investiției este digitalizarea serviciilor de informare a călătorilor în stații în vederea creșterii atractivității sistemului de transport public prin integrarea și interoperabilitatea la nivelul sistemului de transport public între servicii și operatori, reducerea emisiilor generate de transport prin diminuarea repartiției modale a transportului privat individual, precum și îmbunătățirea calității serviciului de transport prin creșterea nivelului de predictibilitate. De asemenea, investiția vizează adaptarea sistemului la necesitățile persoanelor cu dizabilități prin dotarea acestora cu dispozitive audio. **Obiective specifice** ale proiectului: ✓ integrarea și interoperabilitatea la nivelul sistemului de transport public între servicii și operatori; ✓ reducerea emisiilor de carbon și a emisiilor de poluanți, prin diminuarea repartiției modale a transportului privat individual; ✓ îmbunătățirea calității serviciului de transport prin creșterea nivelului de predictibilitate a serviciilor furnizate. Obiectivul de investiții va contribui la îmbunătățirea mobilității locale, respectiv a managementului regional, precum și la realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială a județului Ilfov, prin modernizarea și eficientizarea sistemului public de transport, creșterea calității serviciilor oferite, creșterea numărului de călători și implicit la reducerea emisiilor de echivalent CO_2, generate de transportul rutier motorizat. Având în vedere cele prezentate considerăm că la nivelul regiunii este necesară **o abordare integrată** privind realizarea unor investiții în stațiile de transport public, respectiv **dotarea acestora cu echipamente care să ofere informații în timp real privind programul de circulație al vehiculelor de transport public** (în stațiile strategice stabilite la nivelul Studiului de Prefezabilitate „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Sistem integrat de informare călători"), atât vizual cât și audio, însă trebuie ținut cont de situația din teren și disponibilitatea financiară.
3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local	Proiectul face parte dintr-o serie de măsuri cuprinse în **Planul de Mobilitate Urbană Durabilă București Ilfov 2016 – 2030**, precum și în **Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030**, deja implementate la nivel regional, printre care se numără: ✓ Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI) a reprezentat prima acțiune strategică prevăzută în cadrul PMUD BI 2016-2030 (corelată cu Politica sectorială „I. Reformă instituțională și întărirea capacității

		administrative", măsura A1 – PMUD) fiind constituită, în anul 2017, sub forma unei structuri de cooperare a autorităților publice locale din regiune și are ca membrii Municipiul București, Județul Ilfov - Consiliul Județean- și 40 UAT (8 orașe și 32 comune); ✓ Pentru alinierea cadrului legal la nivel local și regional, respectiv pentru a asigura implementarea măsurilor din sfera mobilității incluse în PMUD, au fost realizate și încheiate contracte de servicii publice cu toți operatorii de transport public din regiunea București – Ilfov, în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007 – măsura A-3 PMUD; ✓ Dezvoltarea și reorganizarea rețelei de transport din regiune în vederea asigurării unei conectivități mai bune a locuitorilor Județului Ilfov cu destinațiile din București, îmbunătățirea opțiunilor de transfer și a multimodalității cu metroul, crearea unei rețele de servicii intraregionale Ilfov – Ilfov, creându-se astfel un sistem integrat, eficient și accesibil la nivelul regiunii – măsura C-8 PMUD; ✓ Îmbunătățirea vitezei comerciale și a predictibilității serviciului de transport public, prin implementarea de benzi de circulație cu prioritate pentru mijloacele de transport în comun pe segmentele de drum cu volum mare de călători – măsura C-9 PMUD; ✓ Promovarea unui sistem de transport public unitar prin politica de tarifare integrată cu serviciile de transport subteran (metrou) precum și trenul metropolitan (proiect pilot ruta Gara de Nord – Otopeni) – măsura G-4 din PMUD, corelată cu politica 5.3, programul 5.3.3 din SDJIf; ✓ Modernizarea drumurilor județene în vederea asigurării conectivității între UAT din Ilfov, precum și continuitatea rutelor de transport public – măsura B-5 PMUD. Totodată la nivelul Regiunii București-Ilfov, a fost dezvoltată o aplicație mobilă de planificare a călătoriei *„InfoTB"* în care sunt integrați toți cei patru operatori conform contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport încheiate de TPBI. Aplicația este într-un proces de continuă dezvoltare, iar obiectul de investiție va ține cont de aceasta, urmărindu-se corelarea informațiilor furnizate de către cele două sisteme. Abordarea treptată a măsurilor menționate anterior asigură predictibilitatea sistemului de informare a călătorilor în stațiile de transport public ce fac obiectul prezentului proiect.
4.	Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local	În ceea ce privește corelarea investiției propuse cu proiectele în curs de implementare de la nivel local, UAT au în derularea o serie de activități care fac obiectul unor proiecte finanțate prin fonduri nerambursabile aferente perioadei de programare 2014-2020. În acest sens la nivelul județului Ilfov se află în curs de implementare proiecte de reducere a emisiilor/reînnoire a flotei de vehicule de transport public prin achiziția de autobuze electrice cu finanțare din Programul Operațional Regional București – Ilfov 2014 – 2020: **Denumire proiect: ÎNNOIREA TRANSPORTULUI PUBLIC ÎN ORAȘUL CHITILA** • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL

		REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 123019; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 9 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 22.866.103,92 lei; **Denumire proiect: LINIE DE TRANSPORT PUBLIC CU EMISII ZERO PE RUTA CHITILA – MOGOSOAIA** • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 123020; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 6 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 14.203.001,86 lei; **Denumire proiect: LINIE DE TRANSPORT PUBLIC CU EMISII ZERO PE RUTA CHITILA – MOGOŞOAIA – BĂNEASA** • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 124200; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 8 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 21.830.599,41 lei; **Denumire proiect: REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORAŞUL VOLUNTARI PRIN ACHIZIȚIA DE AUTOBUZE ELECTRICE** • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 123683; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 18 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 44.996.784,94 lei; **Denumire proiect: REÎNNOIREA PARCULUI DE MIJLOACE DE TRANSPORT PUBLIC CU AUTOBUZE ELECTRICE, ÎN VEDEREA REDUCERII EMISIILOR DE CARBON ÎN ORASUL VOLUNTARI** • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 124114; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 18 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 44.996.784,94 lei; Totodată, Municipiul București a semnat contracte de finanțare din Programul Operațional Regional București – Ilfov 2014 - 2020 pentru achiziția a 100 tramvaie (gama 36 m) și 100 autobuze electrice (gama 12 m), iar din Fondul de Mediu pentru achiziția a 100 troleibuze cu autonomie. Menționăm faptul că au fost achiziționate 130 autobuze hibrid (12m) și au fost livrate în totalitate în anul 2020. Finanțarea proiectelor anterior menționate a fost condiționată de prioritizarea transportului public față de traficul general, activitate care a fost susținută atât de existența intersecțiilor în BTMS de pe traseele care tranzitează orașul, cât și prin introducerea benzilor dedicate acolo unde condițiile din teren au permis, precum și modernizarea infrastructurii unde este necesar. Astfel, prin reînnoirea și mărirea flotei de vehicule a operatorilor de transport public, introducerea de benzi dedicate și modernizarea infrastructurii, respectiv prin asigurarea unui sistem integrat de informare a călătorilor în stații, poate fi asigurat un nivel de servicii de înaltă

		calitate, rezultând creșterea atractivității transportului public prin satisfacerea nevoilor de mobilitate ale cetățenilor, contribuind în același timp la îmbunătățirea calității vieții, dezvoltarea economică și atingerea obiectivelor europene privind protecția mediului și eficiența energetică. Totodată la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport București-Ilfov a fost aprobat **Planul investițional** al proiectului **„Introducerea și ulterior, dezvoltarea serviciilor de tren urban și metropolitan în regiunea București – Ilfov"**, ce prevede realizarea de investiții și măsuri privind introducerea serviciilor de tren metropolitan, și integrarea transportului pe cale ferată cu serviciile de transport local conform măsurii Comp - 1 PMUD.
5.	Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare	În ceea ce privește corelarea investiției propuse cu proiectele pentru care se aplică la finanțare, Primăria Municipiului București are în curs pregătirea documentațiilor tehnico-economice care vor face obiectul unor proiecte finanțate prin fonduri nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027. În acest sens, Municipiul București intenționează să continue măsurile de înnoire a parcului de vehicule utilizate în prestarea serviciului de transport public de călători, dar și în infrastructura tehnico-edilitară aferentă, având beneficii extinse până la nivelul Județului Ilfov. De asemenea, proiectul de modernizare a actualului sistem BTMS prin integrarea treptată a tuturor intersecțiilor din Municipiul București și Județul Ilfov în sistemul de management al traficului, precum și optimizarea acestuia prin utilizarea noilor tehnologii, respectiv prioritizarea vehiculelor destinate transportului public, va îmbunătăți semnificativ condițiile de siguranță a circulației și va reduce timpul de deplasare în Municipiul București, ducând astfel la îmbunătățirea calității și eficienței serviciului de transport public și la creșterea numărului de utilizatori ai acestuia, aducând un beneficiu direct sistemului ce face obiectul prezentei investiții. Cele două proiecte se aliniază concomitent cu politica sectorială VII. Managementul Mobilității și ITS din cadrul PMUD BI 2016-2030. În plus, la nivelul localităților din județul Ilfov, achiziția de camere video va contribui la creșterea siguranței în trafic precum și pentru scăderea riscului de vandalism, fiind prevăzută în proiecte avute în vedere pe perioada de programare 2021-2027.
6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	Obiectivul de investiții vizează **digitalizarea furnizării de informații privind programul de circulație al vehiculelor în stațiile de transport public în vederea creșterii atractivității transportului public**, atât vizual cât și audio, având în vedere faptul că stațiile reprezintă prima interfață dintre pasageri și sistemul de transport public, reprezentând astfel una dintre cele mai importante metode de a invita potențialii utilizatori în sistem. Astfel, principalele atuuri în definirea clară a interfeței tehnologizate cu utilizatorul final vor permite: ✓ Creșterea atractivității și accesibilității serviciilor prin digitalizarea transportului public de călători;

		✓ Încurajarea intermodalității și multimodalității la nivelul serviciilor de transport public, prin posibilitatea integrării unor servicii complementare pentru utilizatori; ✓ Îmbunătățirea eficienței operaționale și economice, dar mai ales a percepției asupra serviciilor de transport public; Conform PMUD, informarea în timp real a pasagerilor poate crește numărul călătorilor cu 10%, în timp ce acordarea de prioritate a mijloacelor de transport în comun poate crește viteza comercială cu 15-20%. Proiectul contribuie la atingerea obiectivelor punctelor 1, 4 și 7 ale Green Deal, întrucât încurajarea utilizării transportului public va crește ponderea modală a utilizării transportului public în detrimentul autovehiculelor personale, ceea ce va conduce la scăderea poluării prin reducerea emisiilor generate de sectorul transporturilor. Proiectul se aliniază de asemenea Strategiei pentru o mobilitate durabilă și inteligentă (UE), fiind corelat cu domeniile cheie 3, 6, 7, 9 și 10 ale Strategiei, prin utilizarea digitalizării pentru a crește în continuare nivelurile de siguranță, securitate, eficiență, fiabilitate și confort, asigurarea mobilității interurbane și urbane sănătoase și durabile, transformarea mobilității multimodale conectate, stimularea inovației și a utilizării datelor pentru o mobilitate mai inteligentă, respectiv creșterea accesibilității la serviciile de transport public pentru persoanele cu dizabilități, respectiv locuitorii zonelor rurale și îndepărtate. Obiectivele proiectului vor contribui la realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială a regiunii București-Ilfov, respectiv la reducerea emisiilor de echivalent CO_2, generate de transportul rutier motorizat de la nivelul Municipiului București și localităților din Județul Ilfov.
7.	Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	Conform condițiilor de aplicare, respectiv criteriilor de eligibilitate ce trebuie îndeplinite pentru finanțarea investiției propuse din PNRR, conform ghidului specific aferent apelului de proiecte PNRR/2022/C10 toți membrii parteneriatului se încadrează în cadrul categoriei de solicitanți eligibili pentru investiții în mobilitatea urbană verde – ITS (I.1.2 din ghidul specific). În ceea ce privește modul de îndeplinire a condițiilor de eligibilitate a activităților și cheltuielilor aferente investiției, acestea se încadrează în intervențiile eligibile de tip sisteme ITS. Totodată, din punct de vedere al condițiilor ce trebuie îndeplinite, modalitatea în care investiția propusă le atinge este: ✓ Alinierea investiției cu măsurile prevăzute în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016 – 2030 regiunea București – Ilfov, respectiv implementarea parțială a politicii sectoriale „VII. Managementul mobilității și ITS", măsura G2 – „Dispecerat Transport Public în Timp Real și Sistem de Management inclusiv Informații în Timp Real", document strategic aprobat în anul 2017; ✓ Asigurarea corelării informațiilor furnizate de sistemul ce face obiectul

investiției cu sistemul deja operațional de informare a călătorilor (aplicația mobilă pentru planificarea călătoriei), respectiv corelarea celor două baze de date ale sistemelor ITS;

- ✓ Asigurarea serviciilor de transport public în zonele periurbane este realizată conform contractelor de delegare a gestiunii încheiate între TPBI în calitate de entitate mandatată de toate unitățile administrativ teritoriale din regiunea București-Ilfov și operatori, în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007. Proiectul vizează prioritizarea și promovarea transportului public în defavoarea autoturismului personal prin creșterea atractivității serviciilor oferite. Adițional, TPBI împreună cu UAT din Ilfov analizează permanent posibilitatea realizării de benzi dedicate transportului public pe arterele cele mai frecventate și congestionate, acolo unde infrastructura de transport permite acest lucru.

Indicatorii obiectivului de investiții:

Prezentul proiect va fi implementat în baza unui parteneriat între Orașul Popești - Leordeni, Consiliul Județean Ilfov și un număr de 20 UAT membre ce vor participa la dezvoltarea sistemului ITS de informare a călătorilor în stații la nivelul Județului Ilfov.

La nivelul studiului de prefezabilitate pentru județul Ilfov s-au propus un număr de 343 stații prioritare care ar necesita investiții cu echipamente de informare în timp real, din care în această etapă pentru un număr de cca. 152 stații se vor realiza investiții, respectiv cele localizate pe raza administrativă a UAT orașe/comune partenere. Menționăm faptul că la nivelul Studiului de Fezabilitate se va definitiva numărul de stații cu afișaj dinamic, soluția tehnică identificată, ținându-se cont de constrângerile din teren, precum și bugetul alocat de fiecare UAT partener în proiect.

Tabel 2. Distribuire stații afișare informații în timp real privind programul de transport public la nivel de UAT - Județul Ilfov

		Total stații	**Total stații cu afisaj în timp real propuse la nivel SPF**
Orașe	Bragadiru	46	6
	Buftea	63	11
	Popești-Leordeni	43	13
Comune	Afumați	55	14
	Balotești	35	16
	Chiajna	40	14
	Ciolpani	22	7
	Ciorogârla	29	6
	Clinceni	44	8
	Copăceni	20	4
	Corbeanca	31	8

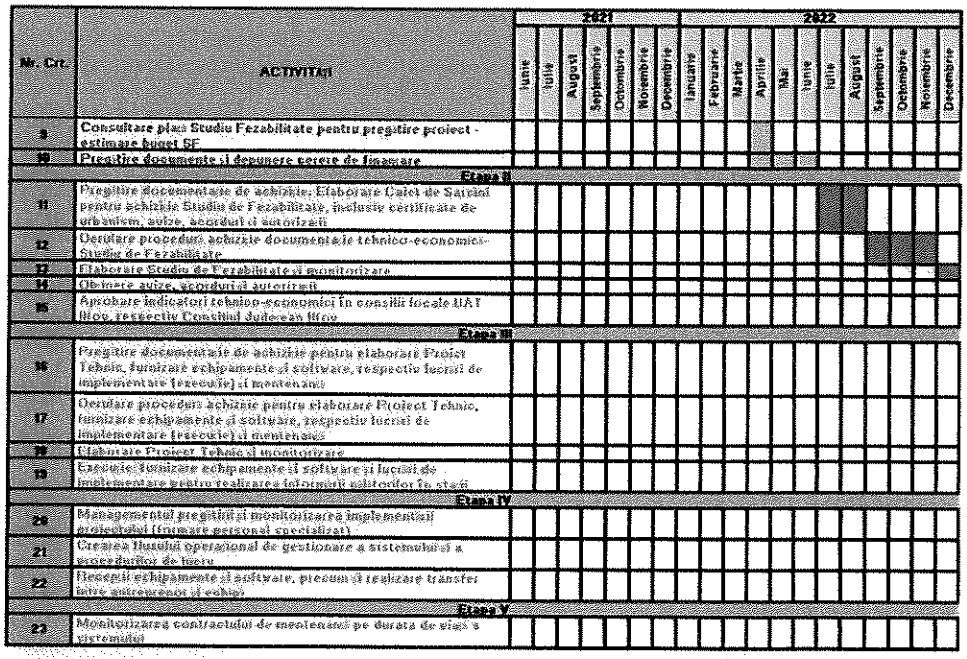
		Cornetu	19	4
		Dascălu	21	6
		Dărăști-Ilfov	22	4
		Dobroești	23	8
		Glina	25	3
		Grădiștea	17	2
		Gruiu	56	4
		Moara Vlăsiei	40	6
		Nuci	22	4
		Vidra	51	4
		TOTAL	**724**	**152**

8.	Descrierea procesului de implementare	Investiția ce se dorește a fi finanțată prin prezentul parteneriat face parte dintr-un proiect integrat la nivelul Regiunii București-Ilfov, ce vizează uniformizarea modalității de identificare a stațiilor de transport public, precum și de informare a călătorilor privind programul de circulație al vehiculelor de transport public în toate stațiile existente la nivelul regiunii. Proiectul "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public" presupune realizarea unor investiții în stațiile de transport public astfel încât beneficiarul transportului public să aibă informații atât static, cât și în timp real, astfel: • Componenta de informare statică a călătorilor prevede investiții în stâlp de susținere cu plăcuță de identificare și plăcuță pentru afișarea brandului de mobilitate/ totem, cu spațiu dedicat pentru hărți și program de circulație, în toate stațiile de transport public, componentă ce se va finanța din programe complementare, respectiv fonduri alocate prin Programul Operațional Regional, precum și alte surse de finanțare europene nerambursabile și/ sau instrumente financiare și/ sau buget local. • În același timp, proiectul prevede introducerea unor elemente ITS integrate și complexe pentru informarea în timp real a călătorilor în stații strategic amplasate la nivelul întregii regiuni, identificate în cadrul Studiului de Prefezabilitate în urma unei analize multicriteriale în care au fost luate în considerare criterii precum frecvența de trecere a vehiculelor prin stație, gradul de solicitare, precum și localizarea acesteia. Astfel, în această etapă se dorește finanțarea componentelor ITS integrate în vederea informării dinamice a călătorilor în stațiile existente la nivelul UAT orașe/comune partenere, respectiv un număr de cca. 152 statii propuse în cadrul Studiului de Prefezabilitate, din cele 1.541 existente la nivelul Județului Ilfov. Investițiile vor consta în echipamente (panouri digitale) cu sisteme de susținere (stâlp/totem), respectiv software de management al panourilor digitale și componente de software pentru conectarea sistemului finanțat la bazele de date existente. Situația care a stat la baza analizei este la data de 14.08.2021,

datele urmând a fi actualizate și putând suferi modificări la nivelul Studiului de Fezabilitate, în funcție de caracteristicile și constrângerile aflate în teren la momentul elaborării acestuia.

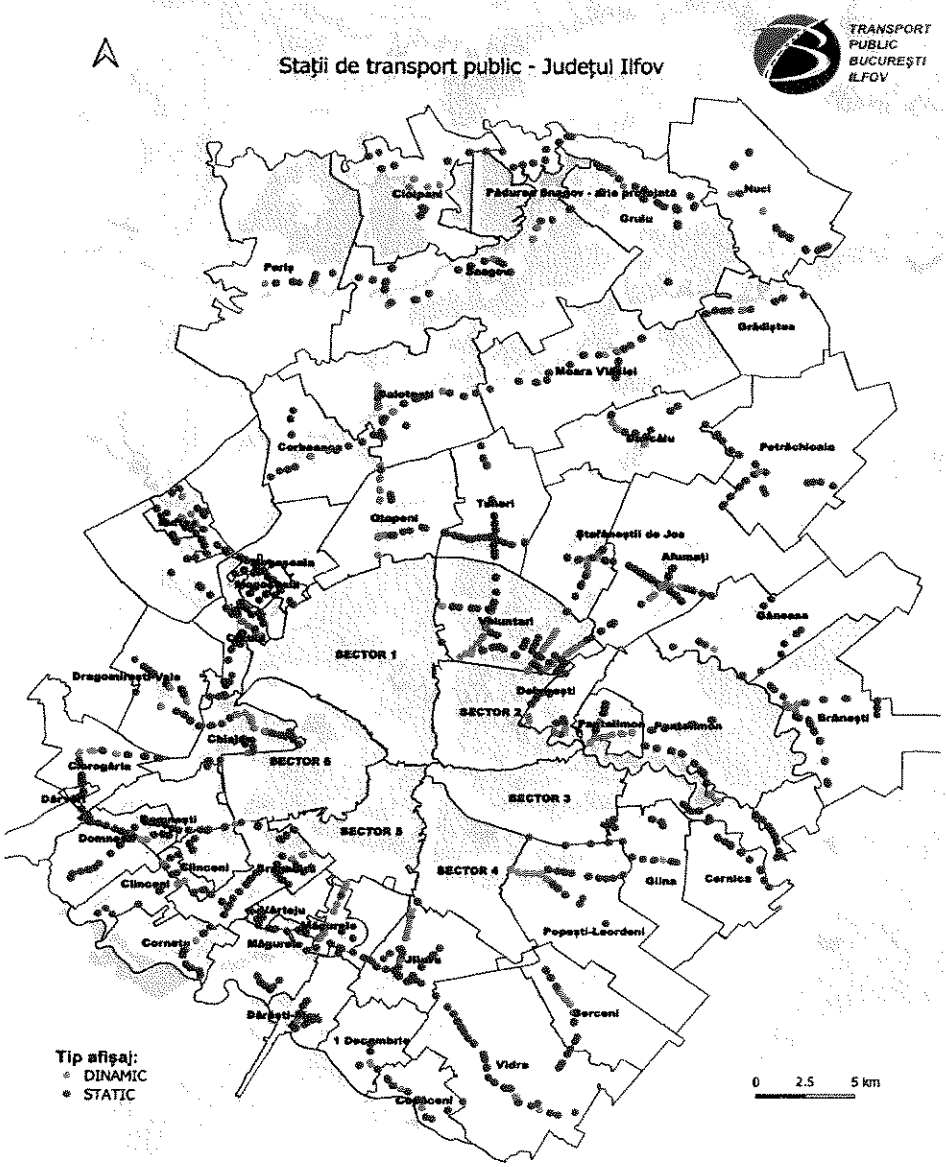
În ceea ce privește descrierea procesului de implementare a investiției propuse la nivelul Județului Ilfov, prezentăm un grafic al principalelor activități desfășurate, precum și o estimare temporală a activităților ce urmează a fi realizate până la finalizarea implementării proiectului:

Grafic 5. Grafic estimativ activități implementare proiect



9.	Alte informații	Pentru estimarea costului de investiție au fost analizate oferte de preț pentru soluții diferite, obținute în urma unei consultări de piață în SICAP, respectiv un eveniment dedicat prezentărilor de echipamente și soluții software organizat de TPBI cu sprijinul UITP. Prezentăm mai jos bugetul investiției la nivelul Județului Ilfov ce se dorește a fi finanțat prin PNRR, proiectului: Valoarea totală a obiectivului de investiție (informare statică și dinamică pentru județul Ilfov) – 58.598.070,68 lei (11.903.644,48 euro)* fără TVA, din care: - Investiție complementară în valoare de 41.682.201,59 lei (8.467.345,48 euro)* fără TVA (finanțabile din alte surse de finanțare) ➢ **Valoarea investiției (fără stații) propusă spre finanțare din PNRR (informare dinamică pentru 21 UAT orașe/comune) – 16.915.868,64 lei (3.436.298,91 euro)* fără TVA , costuri eligibile din care:** ▪ Cheltuieli **echipamente și software** – 16.269.588,94 lei (3.305.013,29 euro)* fără TVA ▪ Cheltuieli Proiectare și asistență tehnică – 646.279,70 lei (131.285,62 euro)* fără TVA, eligibile adiționale: • Proiectare: 402.235,86 lei (81.710,41 euro)* fără TVA, din care: -Studiu de Fezabilitate: 60.574,48 lei (12.305,13 euro)* fără TVA -Proiect Tehnic și Detalii de Execuție: 341.661,38 lei (69.405,28 euro)* fără TVA • Asistență tehnică: 162.695,89 lei (33.050,13 euro)* fără TVA • Cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații: 81.347,95 lei (16.525,07 euro)* fără TVA ➢ **Costuri neeligibile, suportate din surse proprii ale liderului de parteneriat, în valoare de 227.951,34 lei (46.306,16 euro)* (fără TVA, reprezentând diferența estimată de cost pentru pregătirea SF-ului pentru cele 21 de localități din cadrul proiectului.** **cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific — Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 — Fondul local*

Figură 1. Stații de transport public și propunere stații cu afișaj dinamic – Județul Ilfov



Anexa nr. II la HCJ nr.203/10.10.2022

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părţile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popeşti-Leordeni, cu sediul în Oraşul Popeşti-Leordeni, Piaţa Sf. Maria nr.1, Judeţul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Oraşul Bragadiru, Şos Alexandriei nr.249, Judeţul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Ţigăneşti nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULAE VICTOR, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul ANTON VALERIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de doamna MĂNĂILĂ DOINA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte

infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 396.970,27 lei /80.640,76 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. 5. Alocă din surse proprii sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor neeligibile, în valoare de 227.951,34 lei (46.306,16 euro)* (fără TVA) (aferentă Studiului de Fezabilitate) **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de

	parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 209.780,86 lei/42.615,00 euro/(fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 778.540,51 lei/158.153,15 euro*/(fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent

	Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 163.576,15 lei /33.228,95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 393.816,00 lei /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 122.144,69 lei /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 615.337,50 lei /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 560.811,21 lei /113.923,50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din

	bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 369.744,00 lei /75.110,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 566.110,50 lei /115.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 140.202,83 lei /28.480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 420.509,98 lei/85.422,63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4

	5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 614.493,26 lei /124.828,50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 372.613,93 lei /75.693,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*

Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plăţile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentaţiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 12 Dispoziţii finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit în număr de 23 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*Victor NICULAE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Valeriu ANTON, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Doina MÂNĂILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei*	*Semnătura*	*Data și locul*

	Dobroești		*semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Anexa nr. III la HCJ nr.203/10.10.2022

DESCRIEREA SUMARĂ A INVESTIȚIEI

În prezent, transportul public nu reușește să ofere dotări de bază pentru informarea și siguranța pasagerilor, precum: sisteme de informare a călătorilor în stațiile de transport în timp real (afișaj dinamic), supraveghere video etc., acesta fiind un serviciu impredictibil și neadaptat la nevoile speciale ale persoanelor cu dizabilități.

Unitățile administrativ – teritoriale din județul Ilfov au încercat de-a lungul anilor să crească atât atractivitatea serviciului de transport public local de călători, cât și confortul utilizatorilor, prin realizarea unor lucrări de investiții în infrastructura tehnică, respectiv amenajarea spațiului de așteptare a mijloacelor de transport prin dotarea acestora cu diverse categorii de mobilier urban, însă modul de abordare nu a fost unul unitar.

Proiectul „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public**" prevede modernizarea sistemului public de transport prin dezvoltarea componentelor ITS pentru transportul public din județul Ilfov, respectiv dotarea a cca 152 stații de transport public de pe raza administrativă a celor 22 UAT orașe/comune partenere în proiect, cu echipamente care să afișeze informații în timp real privind organizarea și funcționarea programului de circulație al vehiculelor, atât vizual cât și audio.

Obiectivul general al investiției este **digitalizarea serviciilor de informare a călătorilor în stații** în vederea creșterii atractivității sistemului de transport public prin integrarea și interoperabilitatea la nivelul sistemului de transport public între servicii și operatori, reducerea emisiilor generate de transport prin diminuarea repartiției modale a transportului privat individual, precum și îmbunătățirea calității serviciului de transport prin creșterea nivelului de predictibilitate. De asemenea, investiția vizează adaptarea sistemului la necesitățile persoanelor cu dizabilități prin dotarea acestora cu dispozitive audio.

Investiția ce se dorește a fi finanțată face parte dintr-un proiect integrat la nivelul Regiunii București-Ilfov, ce vizează uniformizarea modalității de identificare a stațiilor de transport public, precum și de informare a călătorilor privind programul de circulație al vehiculelor de transport public în toate stațiile existente la nivelul regiunii. Proiectul "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public" presupune realizarea unor investiții în stațiile de transport public astfel încât beneficiarul transportului public să aibă informații atât static, cât și în timp real, astfel:

- Componenta de informare statică a călătorilor prevede investiții în stâlp de susținere cu plăcuță de identificare și plăcuță pentru afișarea brandului de mobilitate/ totem, cu spațiu dedicat pentru hărți și program de circulație, în toate stațiile de transport public, componentă ce se va finanța din programe complementare, respectiv fonduri alocate prin Programul Operațional Regional, precum și alte surse de finanțare europene nerambursabile și/ sau instrumente financiare și/ sau buget local.
- În același timp, proiectul prevede introducerea unor elemente ITS integrate și complexe pentru **informarea în timp real a călătorilor în stații** strategic amplasate la nivelul întregii regiuni, identificate în urma unei analize multicriteriale, componentă ce se va finanța prin PNRR, Programul Operațional Regional, precum și alte surse de finanțare europene nerambursabile și/ sau instrumente financiare și/ sau buget local,

Astfel, în această etapă se dorește **finanțarea componentelor ITS integrate** în vederea **informării dinamice a călătorilor** în stațiile existente la nivelul UAT orașe/comune partenere, respectiv un număr de cca **152 stații** din cele 1.541 existente la nivelul Județului Ilfov, prin PNRR. Investițiile vor consta în echipamente (panouri digitale) cu sisteme de susținere (stâlp/totem), respectiv software de management al panourilor digitale și componente de software pentru conectarea sistemului finanțat la bazele de date existente.

Obiectivul de investiții va contribui la realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială a județului Ilfov, prin modernizarea și eficientizarea sistemului public de transport, creșterea calității serviciilor oferite, creșterea numărului de călători și implicit la reducerea emisiilor de echivalent CO2, generate de transportul rutier motorizat.

Figură 1. Stații de transport public și propunere stații cu afișaj dinamic – Județul Ilfov

