ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

ANEXA LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV
NR.123.....DIN..27.11.....2020

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 (1) Județul este unitatea administrativ-teritorială alcătuită din comune, orașe și, după caz, municipii în funcție de condițiile geografice, economice, sociale, etnice și de legăturile culturale și tradiționale ale populației, declarată ca atare prin lege.

(2) Județul Ilfov este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu.

(3) Județul Ilfov este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului de înregistrare fiscală și al conturilor deschise unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare.

(4) Județul Ilfov este titularul drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acesta este parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

Art.2 (1) Autoritățile la nivelul județului Ilfov sunt:

a) Consiliul Județean Ilfov – autoritatea deliberativă;

b) Președintele Consiliului Județean Ilfov – autoritatea executivă.

(2) Consiliul Județean Ilfov este autoritatea administrației publice locale, pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Consiliul Județean Ilfov este ales prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Consiliul Județean Ilfov exercită, în condițiile legii, competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate.

(4) Consiliul Județean Ilfov este condus de Președintele Consiliului Județean Ilfov.

Art.3 (1) Reprezentarea în justiție a Județului Ilfov este asigurată de Președintele Consiliului Județean Ilfov.

(2) Pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime ale Județului Ilfov, Președintele Consiliului Județean Ilfov stă în judecată ca reprezentant legal al Județului și nu în nume personal.

(3) Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele Președintelui Consiliului Județean Ilfov de către un consilier juridic din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ilfov sau de către un avocat angajat în condițiile legii.

(4) Cheltuielile de judecată sau, după caz, despăgubirile stabilite pe baza hotărârilor judecătorești definitive se suportă/se fac venit de la/la bugetul local al Județului Ilfov. Cheltuielile de judecată cuprind toate sumele cheltuite din bugetul local.

Art.4 Consiliul Județean Ilfov aprobă Statutul Județului Ilfov, potrivit prevederilor Codului administrativ.

Art.5 Administrația publică în Județul Ilfov se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice prevăzute în Codul administrativ, în temeiul principiilor generale prevăzute în Legea nr.199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice:

a) principiul descentralizării;

b) principiul autonomiei locale;

c) principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit;

d) principiul eligibilității autorităților administrației publice locale;

e) principiul cooperării;

f) principiul responsabilității;

g) principiul constrângerii bugetare.

Art.6 (1) Autonomia locală este dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii.

(2) Dispozițiile alin.(1) nu aduc atingere posibilității de a recurge la consultarea locuitorilor prin referendum sau prin orice altă formă de participare directă a cetățenilor la treburile publice, în condițiile legii.

(3) Autonomia locală este numai administrativă şi financiară, fiind exercitată pe baza şi în limitele prevăzute de lege.

(4) Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competența și atribuțiile autorităților administrației publice locale, precum şi gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin unității administrativ-teritoriale.

(5) Autonomia locală garantează autorităților administrației publice locale dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice.

(6) La nivelul Județului Ilfov, autonomia locală se exercită de către Consiliul Județean Ilfov.

Art.7 (1) Raporturile dintre autoritățile administrației publice locale din comune și orașe și Consiliul Județean Ilfov se bazează pe principiile autonomiei, legalității, cooperării, solidarității, egalității de tratament și responsabilității.

(2) În relațiile dintre Consiliul Județean Ilfov și Președintele acestuia, precum și între autoritățile administrației publice locale din comune și orașe și Consiliul Județean Ilfov nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

Art. 8 (1) În cadrul politicii economice naționale, Județul Ilfov are dreptul la resurse financiare proprii, pe care Consiliul Județean Ilfov le stabilește, le administrează și le utilizează pentru exercitarea competenței și a atribuțiilor ce îi revin, în condițiile legii.

(2) Resursele financiare de care dispune Consiliul Județean Ilfov trebuie să fie corelate cu competențele și cu atribuțiile prevăzute de lege.

(3) În scopul asigurării autonomiei locale, Consiliul Județean Ilfov are dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale și să aprobe bugetul local al Județului, în condițiile legii.

(4) Stabilirea, constatarea, impunerea, inspecția fiscală, încasarea, urmărirea și executarea silită, precum și procedurile de administrare a creanțelor bugetare locale se realizează în condițiile legii.

(5) Consiliul Județean Ilfov administrează sau, după caz, dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale Județului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art.9 Bugetul local al Județului Ilfov se aprobă, se execută și se raportează în condițiile legii care reglementează finanțele publice locale.

Art.10 (1) Județul Ilfov are dreptul să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, cu alte unități administrativ-teritoriale, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică.

(2) Județul Ilfov cooperează cu alte unități administrativ-teritoriale pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu precădere în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, la nivelul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau la nivelul structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ori la nivelul structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, potrivit legii.

(3) Județul Ilfov are dreptul să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâri ale Consiliul Județean. Județul Ilfov poate adera la organizații internaționale ale autorităților administrației publice locale, în condițiile legii. Cheltuielile ocazionate de participarea la activitățile organizațiilor internaționale se suportă din bugetul local.

(4) Județul Ilfov are dreptul de a adera la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii, pentru promovarea intereselor comune.

(5) Județul Ilfov poate încheia acorduri și poate participa, inclusiv prin alocare de fonduri, la inițierea și la realizarea unor programe de dezvoltare zonală sau regională, în baza hotărârii Consiliului Județean Ilfov, în condițiile legii.

(6) Consiliul Județean Ilfov poate încheia acorduri de înfrățire/cooperare cu autoritățile administrației publice locale din alte state, prioritar cu autoritățile administrației publice locale din statele în care se află comunități de români, pentru realizarea de programe comune culturale, sportive, de tineret și educaționale, stagii de pregătire profesională și alte acțiuni care contribuie la dezvoltarea relațiilor de prietenie, inclusiv pentru finanțarea acestora.

Art.11 (1) Consiliul Județean Ilfov poate hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivității locale a județului, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, în condițiile legii.

(2) În accepțiunea prezentului regulament, în categoria organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale se includ:

a) instituții publice de interes local sau județean;

b) societăți și regii autonome înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, denumite în continuare societăți și regii autonome de interes local sau județean;

c) asociații de dezvoltare intercomunitară;

d) furnizori de servicii sociale, de drept public ori privat, care acordă servicii sociale în condițiile prevăzute de lege;

e) asociații, fundații și federații recunoscute ca fiind de utilitate publică, în condițiile legii;

f) operatori de servicii comunitare de utilități publice locale sau județene;

g) operatori regionali, constituiți în condițiile legii.

(3) Instituțiile publice de interes județean aflate în subordinea/coordonarea Consiliului Județean Ilfov sunt prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul regulament.

Art.12 (1) Controlul administrativ și financiar al activității autorităților administrației publice locale se exercită în limitele și în condițiile prevăzute de lege.

(2) Autoritățile și instituțiile publice cu atribuții de control/audit asupra activității administrației publice locale au obligația să asigure îndrumare, din oficiu sau la cererea autorităților administrației publice locale, cu privire la aplicarea prevederilor legale din sfera lor de competență.

(3) Autoritățile administrației publice centrale cu atribuții de control, constatare și sancționare a contravențiilor au obligația, corespunzător domeniilor aflate în responsabilitatea acestora, să elaboreze și să difuzeze materiale documentare și ghiduri și/sau să aloce pe pagina de internet secțiuni special dedicate informării publice.

CAPITOLUL II
CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV

Art.13 (1) Consiliul Județean Ilfov este compus din consilieri județeni, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat.

(2) Numărul membrilor Consiliului Județean Ilfov, stabilit prin ordin al Prefectului Județului Ilfov, în condițiile legii, este de 32.

(3) Consiliul Județean Ilfov se completează cu Președintele Consiliului Județean Ilfov, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

Art.14 (1) Consiliul Județean Ilfov se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior

constituirii Consiliului Județean, mandatele consilierilor județeni declaraţi aleşi sunt validate în condițiile prevăzute la art. 15.

(2) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

Secțiunea a I –a

Validarea mandatelor de consilier județean

Art.15 (1) Mandatele consilierilor județeni declaraţi aleşi sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administraţiei publice locale de Tribunalul Ilfov, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier județean este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul județean declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul județului Ilfov, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu şi-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu şi-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanţei judecătoreşti, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 22 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanţei judecătoreşti, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice şi a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condiţiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condiţiile art.16;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constată în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, dovedită prin documentele privind

rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție Tribunalului Ilfov.

(3) Consilierii județeni declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) – e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire,Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite Tribunalului Ilfov documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor județeni care au depus documentele prevăzute la alin.(2) sau, după caz, invalidarea consilierilor județeni care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al județului are obligația de a transmite Tribunalului Ilfov documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși.

(5) Încheierea Tribunalului Ilfov privind validarea sau după caz invalidarea mandatelor consilierilor județeni cuprinde numele consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general județului. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general județului informează consilierii județeni declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea Tribunalului Ilfov prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri județeni declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului Ilfov de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Curtea de Apel București în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare

a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al județului și consilierului județean declarat ales.
(7) Pronunțarea încheierii Tribunalului Ilfov, respectiv pronunțarea hotărârii Curții de Apel București se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Secțiunea a II –a
Renunțarea la mandat înainte de validare

Art.16 (1) Consilierul județean declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al județului Ilfov.
(2) Secretarul general al județului transmite Tribunalului Ilfov şi prefectului declaraţiile semnate de consilierii județeni declaraţi aleşi, prevăzuți la alin.(1), în termenul prevăzut la art.15 alin. (4).

Secțiunea a III –a
Ședința privind ceremonia de constituire

Art.17 (1) Prefectul convoacă consilierii județeni pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii Tribunalului Ilfov prevăzute la art.15 alin.(5) ori a comunicării hotărârii Curții de Apel București în condiţiile art.15 alin.(6) şi alin. (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Județean Ilfov stabilit prin ordin al prefectului.
(2) Prefectul îi comunică secretarului general al județului Ilfov data şi ora stabilite pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al Instituţiei Prefectului Ilfov,

desemnat prin ordin de către prefect. În situaţii motivate, cu respectarea dispoziţiilor alin. (1), prefectul poate comunica o altă dată şi oră.

(3) Secretarul general al judeţului Ilfov comunică consilierilor judeţeni ale căror mandate au fost validate data şi ora şedinţei privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul Consiliului Judeţean Ilfov.

(4) Şedinţa pentru ceremonia de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă consilier judeţean, al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri judeţeni ale căror mandate au fost validate, să preia conducerea şedinţei.

(5) Consilierii judeţeni ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art.18 în cadrul şedinţei privind ceremonia de constituire a Consiliului Judeţean Ilfov.

(6) În cazul în care numărul consilierilor judeţeni care au depus jurământul în condiţiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Judeţean Ilfov stabilit prin ordin al prefectului, prefectul convoacă consilierii judeţeni pentru o a doua şedinţă privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei şedinţe.

(7) În cadrul celei de a doua şedinţe pot depune jurământul consilierii judeţeni validaţi care au absentat de la prima şedinţă şi supleanţii ale căror mandate au fost validate în condiţiile art. 20 şi consilierii judeţeni validaţi în condiţiile art. 15 alin. (6) şi (7) şi care nu au fost convocaţi la prima şedinţă de constituire a Consiliului Judeţean Ilfov.

(8) Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (7) consilierul judeţean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenţei pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei şedinţe a Consiliului Judeţean Ilfov. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situaţii precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forţă majoră, cum ar fi inundaţii sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situaţii similare.

(9) Pe durata stării de urgență sau de alertă, declarate în condițiile legii, în vederea preveniri și combaterii efectelor pandemiei COVID -19, consilierii județeni respectiv președintele consiliului județean, validați în condițiile legii, care nu au depus jurământul și care se află în izolare sau în caarantină, în condițiile prevăzute de lege, pot participa la ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean și pot depune jurământul prevăzut la art.18 alin.(1) , în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire sau în cadrul primei ședințe a consiliului județean , fără prezența fizică, prin mijloace electronice de comunicare de la distanță audiovideo.

(10) Aleşii locali prevăzuți la alin.(9) transmit prin orice mijloace de comunicare, secretarului general al județului Ilfov solicitarea de a participa prin mijloace electronice de comunicare de la distanță, la data luării la cunoștință despre situația de izolare, respective de carantină, dar nu mai târziu de ora începerii ședinței. În termen de maximum 24 de ore de la data luării la cunoştinţă de către aleşii locali a documentului doveditor al stării de izolare sau al stării de carantină, după caz, aceştia îl transmit, prin orice mijloace de comunicare, secretarului general al județului Ilfov. În această situație comunicarea prevăzută la art.116 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, cuprinde şi aplicaţia electronică prin intermediul căreia se organizează şedinţa.

(11) Semnarea formularului special pe care este imprimat jurământul depus în condiţiile alin.(9) se realizează în prima şedinţă a consiliului judeţean la care participă aleşii locali prevăzuţi la alin. (1).

(12) Depunerea jurământului în cadrul şedinţelor privind ceremonia de constituire a consiliilor locale, a Consiliului General al Municipiului Bucureşti, respectiv a consiliilor judeţene, după caz, care se organizează prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare de la distanţă audiovideo, de către persoanele prevăzute la alin. (9) se consemnează într-un proces-verbal întocmit de către secretarul general al județului Ilfov.

(13) Consilierii judeţeni, care au depus jurământul în condiţiile alin. (9) sunt luaţi în calcul la numărul consilierilor judeţeni, care au depus jurământul prevăzut la art.

116 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

(14) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua şedinţă privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(15) Locurile consilierilor județeni declarați aleşi ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept şi care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima şedinţă ordinară a Consiliului Județean Ilfov.

Secțiunea a IV –a
Jurământul

Art.18 (1) Consilierii județeni aleşi al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: ***Jur să respect Constituția şi legile țării şi să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile şi priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Ilfov. Așa să îmi ajute Dumnezeu!*** Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus şi fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special şi se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: președintele de vârstă va chema în ordine alfabetică consilierii județeni validați în fața unei mese special amenajate pe care se află un exemplar din Biblie şi Constituție. Consilierul județean va pune mâna stângă atât pe Biblie cât şi pe Constituție, va da citire jurământului, după care va semna jurământul.

(3) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al județului Ilfov.

Secțiunea a V –a

Declararea Consiliului Județean Ilfov ca legal constituit

Art.19 (1) Consiliul Județean Ilfov este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile art.17 alin. (5) - (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Județean Ilfov, stabilit prin ordin al prefectului.

(2) Data constituirii Consiliului Județean Ilfov este considerată data desfășurării primei şedinţe privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii Consiliului Județean Ilfov în condițiile alin.(1) sau alin.(2), după caz, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Ilfov, care se comunică secretarului general al județului Ilfov şi se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care Consiliul Județean Ilfov nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art.17 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Ilfov, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4), prevede, dacă este cazul, şi situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică Tribunalului Ilfov, partidelor politice şi organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați şi secretarului general al județului Ilfov.

(6) Aducerea la cunoștință publică se va realiza prin grija secretarului general al județului Ilfov prin afișare la sediul Consiliului Județean Ilfov.

Secțiunea a VI –a

Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului județean

Art.20 (1) Mandatele supleanţilor sunt validate de Tribunalul Ilfov, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează în condiţiile art.15 alin.(2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităţilor administrației publice locale în situația în care consilierul județean declarat ales se află în una dintre următoarele situaţii:

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 15 alin. (2);

b) este considerat demisionat de drept, potrivit art.17 alin. (14).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a) mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului județean declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b) mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art.19 alin. (5).

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului Ilfov a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.15 alin. (3) cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin.(2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire.Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al județului Ilfov este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului Ilfov transmite Tribunalului Ilfov documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă de informare prin care propune validarea supleanţilor care au depus documentele prevăzute la art.15 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanţilor care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al județului Ilfov transmite Tribunalului Ilfov documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 15 alin.(2) lit. a) - d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin.(2) sau (3),după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov prevăzută la art. 17 sau în prima ședință a Consiliului Județean Ilfov, după caz.

(7) Prevederile alin.(6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunal, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea Curții de Apel București.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin.(7) ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art.19 alin.(3) se aplică în mod corespunzător.

Secțiunea a VII –a

Organizarea alegerilor parțiale

Art.21 (1) În situația în care Consiliul Județean Ilfov nu a fost constituit în condițiile art.19, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art.17 alin. (15).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 19 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Secțiunea a VIII –a

Confirmarea calității de membru al partidului politic

Art.22 (1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleşi şi a supleanţilor, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art.15 alin. (5);

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art.19 alin.(5);

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al județului Ilfov, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleşi pe liste de candidați constatată prin hotărâre a Consiliului Județean Ilfov sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al județului Ilfov.

(3) Secretarul general al județului Ilfov transmite de îndată confirmările primite Tribunalului Ilfov în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleşi, în condiţiile art. 15 sau a validării mandatelor supleanţilor, în condiţiile art. 20 sau art. 23.

Secțiunea a IX –a

Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului Consiliului Județean Ilfov

Art.23 (1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului Consiliului Județean Ilfov, mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 de zile de la data încetării mandatului consilierului județean de către Tribunalul Ilfov în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera

de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 15 alin. (2) și 22 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3). Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului Ilfov a documentelor doveditoare prevăzute la art. 15 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art.15 alin. (4) - (7) se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului Consiliului Județean Ilfov depune jurământul în fața Consiliului Județean Ilfov, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al județului Ilfov l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunalul Ilfov, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea Curții de Apel București depune jurământul în fața Consiliului Județean Ilfov, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea Curții de Apel București.

(4) Consiliul Județean Ilfov se convoacă în condițiile art.32 pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 de zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art.17 alin. (8).

(6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art.17 alin.(8), termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

Secțiunea a X–a

Validarea mandatului președintelui Consiliului Județean Ilfov

Art.24 (1) Președintele Consiliului Județean Ilfov este ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Art.25 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean Ilfov declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Ilfov, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la Tribunalul Ilfov, după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Invalidarea alegerii președintelui Consiliului Județean Ilfov se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală.

(3) Încheierea Tribunalului Ilfov privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii președintelui Consiliului Județean Ilfov se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul Consiliului Județean Ilfov, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

(4) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului Ilfov de validare sau invalidare a alegerii președintelui Consiliului Județean Ilfov la Curtea de Apel București.

(5) Apelul se soluționează în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al județului, președintelui Consiliului Județean Ilfov declarat ales și se aduce la cunoștință publică.

(6) Pronunțarea încheierii Tribunalului Ilfov, respectiv pronunțarea hotărârii Curții de Apel București se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

(7) Rezultatul validării sau invalidării alegerii președintelui Consiliului Județean Ilfov se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a Consiliului Județean Ilfov.

(8) În caz de invalidare a alegerii președintelui Consiliului Județean Ilfov, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

Secțiunea a XI–a

Depunerea jurământului președintelui Consiliului Județean Ilfov și intrarea în exercițiul de drept al mandatului

Art.26 (1) Președintele Consiliului Județean Ilfov depune jurământul prevăzut la art.18 în prima şedinţă privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov sau în fața președintelui Tribunalului Ilfov, în camera de consiliu, în cazul în care prima şedinţă privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

(2) Președintele Consiliului Județean Ilfov care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(3) După depunerea jurământului președintele Consiliului Județean Ilfov intră în exercițiul de drept al mandatului.

Secțiunea a XII–a

Constituirea grupurilor de consilieri

Art.27 (1) După declararea Consiliului Județean Ilfov ca legal constituit consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcţie de partidele sau alianţele politice pe ale căror liste au fost aleşi, dacă sunt în număr de cel puţin 3.

(2) Consilierii judeţeni care nu îndeplinesc condiţiile prevăzute la alin.(1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri judeţeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorităţii membrilor grupului.

(8) În caz de invalidare a alegerii președintelui Consiliului Județean Ilfov, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

Secțiunea a XI–a

Depunerea jurământului președintelui Consiliului Județean Ilfov și intrarea în exercițiul de drept al mandatului

Art.26 (1) Președintele Consiliului Județean Ilfov depune jurământul prevăzut la art.18 în prima şedință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov sau în fața președintelui Tribunalului Ilfov, în camera de consiliu, în cazul în care prima şedință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Ilfov nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

(2) Președintele Consiliului Județean Ilfov care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(3) După depunerea jurământului președintele Consiliului Județean Ilfov intră în exercițiul de drept al mandatului.

Secțiunea a XII–a

Constituirea grupurilor de consilieri

Art.27 (1) După declararea Consiliului Județean Ilfov ca legal constituit consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin.(1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

CAPITOLUL III
FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV

Secțiunea a I–a
Mandatul Consiliului Județean Ilfov

Art.30 (1) Consiliul Județean Ilfov se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.
(2) Mandatul Consiliului Județean Ilfov se exercită de la data la care Consiliul Județean Ilfov este legal constituit până la data la care Consiliul Județean Ilfov nou-ales este legal constituit.
(3) Mandatul Consiliului Județean Ilfov poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Secțiunea a II – a
Ședințele Consiliul Județean Ilfov

Art.31 (1) Consiliul Județean Ilfov se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui Consiliului Județean Ilfov.
(2) Consiliul Județean Ilfov se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi, ori, la solicitarea prefectului, adresată președintelui Consiliului Județean Ilfov, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.
(3) În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism

și în alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la locul desfășurării ședințelor consiliului județean, președintele consiliului județean convoacă, de îndată, Consiliul Județean Ilfov, în ședință extraordinară care se va desfășura prin mijloace electronice în baza procedurii prevăzute în anexa nr.9 la prezentul regulament.

(4) Pentru asigurarea unei cât mai bune transparențe în cadrul autorității deliberative ședințele Consiliului Județean Ilfov se transmit life prin intermediul mijloacelor electronice, ori înregistrate pe site - ul autorității.

Secțiunea a III – a

Convocarea Consiliului Județean Ilfov

Art.32 (1) Convocarea Consiliului Județean Ilfov se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului Ilfov.

(2) Data ședinței Consiliului Județean Ilfov precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art.181 din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(3) În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea Consiliului Județean Ilfov, prin excepție de la prevederile alin. (2) lit. b), se poate face de îndată.

(4) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

(5) În situația în care președintele Consiliului Județean Ilfov se află în imposibilitatea de a convoca Consiliul în ședință ordinară, aceasta se va face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art. 69 alin.(1).

(6) Consilierii județeni sunt convocați în scris sau prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție.

(7) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data și ora desfășurării;

a^1) modalitatea de desfășurare;

a^2) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;

b) proiectul ordinii de zi;

c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(8) Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 92 alin. (2) lit. e).

(9) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Secțiunea a IV– a

Ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Ilfov

Art.33 (1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului Ilfov și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al

Consiliului Județean Ilfov, ca anexă la documentul de convocare la propunerea președintelui Consiliului Județean Ilfov sau a consilierilor județeni, după caz, în condiţiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condiţiile prevăzute la art.38 alin. (8) din prezentul regulament.

(3) Proiectul ordinii de zi a şedinţei Consiliului Județean Ilfov poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale președintelui Consiliului Județean Ilfov, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în județul Ilfov, după caz, precum și orice alte probleme de interes județean.

(4) Proiectul ordinii de zi a şedinţei Consiliului Județean Ilfov se aduce la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Ilfov sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condiţiile prevăzute la art.38 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condiţiile prevăzute la art.38 alin. (8).

(6) Ordinea de zi a şedinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea Consiliului Județean Ilfov.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condiţiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru şedinţa respectivă.

Secțiunea a V – a

Cvorumul ședințelor Consiliului Județean Ilfov

Art.34 (1) Şedinţele Consiliului Județean Ilfov se desfăşoară legal în prezenţa majorităţii consilierilor județeni în funcţie.

(2) Prezența consilierilor județeni la ședințele Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(3) Prezența consilierilor județeni la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea al consilierului județean ales ori a soției/soțului acestuia, inclusiv.

(4) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele Consiliului Județean Ilfov este sancționat,în condițiile art.233 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art.122 din prezentul regulament.

(5) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.

(6) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

Secțiunea a VI – a

Desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Ilfov

Art.35 (1) Ședințele Consiliului Județean Ilfov sunt conduse de președintele Consiliului Județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile art.69 alin. (1) sau (2), după caz.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art.69 alin. (2), ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(3) Lucrările şedinţelor se desfăşoară în limba română.

(4) La lucrările Consiliului Judeţean pot asista şi lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul sau reprezentanţii acestuia, deputaţii şi senatorii, miniştrii şi ceilalţi membri ai Guvernului, secretarii şi subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort şi conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din judeţ, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum şi alte persoane interesate, în condiţiile prevăzute în prezentul regulament.

(5) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Codului administrativ şi ale prezentului regulament.

(6) Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov este obligat să asigure luarea cuvântului de către iniţiator pentru susţinerea proiectului de hotărâre şi/sau ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii judeţeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii judeţeni sunt obligaţi ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcţie de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune Consiliului Judeţean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum şi timpul total de dezbatere a proiectului.

(9) Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov sau reprezentantul oricărui grup de consilieri judeţeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuţia Consiliului Judeţean Ilfov. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuţiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(10) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale şi pe articole, consilierii judeţeni, precum şi ceilalţi iniţiatori prezenţi la şedinţă, putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului Consiliului Judeţean Ilfov în ordinea în care au fost formulate.

(11) Sinteza dezbaterilor din şedinţele Consiliului Judeţean Ilfov, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier judeţean în parte, se consemnează într-un proces-verbal, semnat de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov şi de secretarul general al judeţului Ilfov.

(12) Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov, împreună cu secretarul general al judeţului îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

(13) La începutul fiecărei şedinţe, secretarul general al judeţului supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare. Consilierii judeţeni şi preşedintele Consiliului Judeţean au dreptul ca, în cadrul şedinţei curente a Consiliului Judeţean, să conteste conţinutul procesului-verbal şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.

(14) Procesul-verbal semnat de preşedintele Consiliului Judeţean şi de către secretarul general al judeţului, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov şi de secretarul general al judeţului, după aprobarea procesului-verbal, sau de către persoana cu atribuţii în acest sens, desemnată în condiţiile legii.

(15) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al şedinţei, secretarul general al judeţului afişează la sediul Consiliului Judeţean Ilfov şi publică pe pagina de internet a acestuia o copie a procesului-verbal al şedinţei.

Secţiunea a VII – a

Norme privind desfăşurarea şedinţelor Consiliului Judeţean Ilfov

Art.37 (1) În vederea desfăşurării în bune condiţii a şedinţei consiliului judeţean, se stabilesc următoarele norme:

a) prezenţa consilierilor judeţeni pe durata întregii şedinţe este obligatorie, în cazuri deosebite preşedintele care conduce şedinţa poate aproba părăsirea sălii de şedinţă;

b) președintele consiliului județean va da cuvântul consilierilor județeni în ordinea solicitării, luările de cuvânt luându-se prin intermediul președintelui și în ordinea înscrierii la cuvânt;

c) președintele consiliului județean, în funcție de obiectul dezbaterilor, are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt;

d) consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusive la problema înscrisă la ordinea de zi, președintele acordând la cerere, dreptul la replică;

e) președintele poate da cuvântul oricând unui consilier pentru a răspunde într-o chestiune de ordin personal care îl privește, precum și ca drept la replică;

f) este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință;

g) este interzis dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală;

h) în cazul în care desfășurarea este perturbată, președintele poate întrerupe ședința. După soluționarea diferendelor se vor relua lucrările ședinței;

Secțiunea a VIII – a

Procedura inițierii și avizării proiectelor de hotărâri

Art.38 (1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de președintele Consiliului Județean Ilfov, de consilierii județeni sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului Ilfov și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Ilfov în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3) se face de către președintele Consiliului Județean Ilfov împreună cu secretarul general al județului Ilfov.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri, se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a Consiliului Județean Ilfov emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Ilfov este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al președintelui Consiliului Județean Ilfov;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Ilfov;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința Consiliului Județean Ilfov cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele şi avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin.(5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale Consiliului Judeţean Ilfov, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor extraordinare. În situația şedinţelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Secțiunea a IX – a

Dezbaterea și adoptarea proiectelor de hotărâre

Art.39 (1) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri geenrale și pe articole în condițiile prevăzute de legislația în materie și de prevederile prezentului regulament.

(2) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, Consiliul Judeţean Ilfov adoptă hotărâri cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(3) Prin excepţie de la prevederile alin.(2), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Judeţean Ilfov cu majoritate calificată de două treimi din numărul consilierilor judeţeni în funcţie.

(4) Se adoptă cu majoritate absolută următoarele hotărâri ale Consiliului Judeţean Ilfov:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică şi amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuţiilor prevăzute la art.11 din prezentul regulament;

i) alte hotărâri necesare bunei funcţionari a Consiliului Judeţean Ilfov, stabilite prin legi speciale sau prin prezentul regulament.

(4) Votul consilierilor judeţeni este individual şi poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalităţi:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov;

c) electronic, în situaţia în care mijloacele electronice de comunicare permit sistemul de vot electronic;

(6) Consiliul Judeţean Ilfov poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepţiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opţiunii se folosesc, de regulă, cuvintele *da* sau *nu*.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opţiunea consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abţinerile se numără la voturile *împotrivă*.

(11) Dacă pe parcursul desfăşurării şedinţei nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din şedinţa Consiliului Judeţean Ilfov se impun modificări de fond în conţinutul proiectului de hotărâre, la propunerea preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov, a secretarului generalal judeţului Ilfov sau a consilierilor judeţeni şi cu acordul majorităţii consilierilor judeţeni prezenţi, preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către iniţiator şi de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de Consiliul Judeţean Ilfov nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

Secţiunea a X – a

Semnarea şi contrasemnarea proiectelor de hotărâre

Art.40 (1) Hotărârile se semnează de preşedinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreşedintele Consiliului Judeţean Ilfov sau consilierul judeţean care a condus şedinţa şi se contrasemnează de secretarul general al judeţului.

(2) Secretarul general al judeţului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră ca aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea şedinţă a Consiliului Judeţean Ilfov, depune în scris şi expune în faţa acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

Secţiunea a XI – a

Iniţiativa cetăţenească

Art.41 (1) Cetăţenii cu domiciliul pe raza judeţului Ilfov pot propune Consiliului Judeţean Ilfov, spre dezbatere şi adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulţi cetăţeni cu drept de vot, dacă acesta este susţinut prin semnături de cel puţin 5% din populaţia cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în judeţul Ilfov.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Ilfov.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale Consiliului Județean Ilfov.

Secțiunea a XII –a

Participarea cetățenilor și asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor administrative cu caracter normativ

Art.42 În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte administrative cu caracter normativ, Consiliul Județean Ilfov are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune pe pagina proprie de internet, să-l afișeze la sediu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media locală. Aceste proiecte urmează a fi transmise tuturor persoanelor care au depus o cerere în acest sens.

Art.43 Anunțul prevăzut la art.42 va fi adus la cunoștință publicului cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare. Anunțul va cuprinde data afișării, instrumentul de prezentare și motivare, textul complet al proiectului respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în

care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul.

Art.44 La publicarea anunțului, Consiliul Județean Ilfov va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru a primi în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare cu privire la proiectul suspus dezbaterii publice.

Art.45 Consiliul Județean Ilfov are obligația de a decide organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul actului administrativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

Art.46 În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte administrative cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de lege.

Art.47 Prevederile prezentei secțiuni se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

(2) Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina responsabilului desemnat pentru relația cu societatea civilă.

(3) Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice, stabilită de președintele Consiliului Județean Ilfov. Ordinea de precădere nu poate limita accesul reprezentanților mass-media la ședințele publice.

Secțiunea a XIII –a

Participarea la procesul de luare a deciziilor

Art.48 (1) Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale Consiliului Județean Ilfov se va face în următoarele condiții:

a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul Consiliului Județean Ilfov, se publică pe pagina de internet și se transmite către mass –media;

b) anunțul prevăzut la lit. a) trebuie adus la cunoștință cetățenilor și asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședința publică;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi a ședinței.

(2) Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina responsabilului desemnat pentru relația cu societatea civilă.

(3) Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice, stabilită de președintele consiliului județean. Ordinea de precădere nu poate limita accesul reprezentanților mass – media la ședințele publice.

(4) În cazul pandemiei, epidemiilor, etc., pentru prevenirea răspândirii bolilor, și asigurarea unui climat de siguranță din punct de vedere al normelor sanitare, participarea persoanelor interesate la ședințele publice se face cu respectarea prevederilor legale incidente în materie.

(5) Persoanele care participă la ședințele publice, invitate sau din proprie inițiativă, trebuie să respecte prevederile prezentului regulament. În cazul în care președintele consiliului județean constată că o persoană a încălcat regulamentul, va dispune avertizarea și în ultimă instanță, evacuarea acesteia.

Art.49 Președintele Consiliului Județean Ilfov poate oferi invitaților posibilitatea de a lua cuvântul.

Art.50 Adoptarea actelor administrative cu caracter normativ ține de competența exclusivă a autorității publice.

Art.51 Minuta ședinței publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, va fi afișată la sediul Consiliului Județean Ilfov, publicată pe pagina proprie de internet și, ulterior, arhivată.

Art.52 (1) Anual, Consiliul Județean Ilfov întocmește și publică un raport privind transparența decizională, care va cuprinde cel puțin următoarele:

a) numărul total al recomandărilor primite;

b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de hotărâri și în conținutul deciziilor luate;

c) numărul participanților la ședințele publice;

d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;

e) situația cazurilor în care autoritatea publică a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;

g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) va fi făcut public pe pagina de internet a Consiliului Județean Ilfov, prin afișare la sediul acestuia într-un spațiu accesibil publicului sau prin prezentarea în ședință publică.

Art.53 Prevederile prezentei secțiuni se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a XIV–a
Procedura de vot în cadrul ședințelor Consiliului Județean Ilfov

Art.54 (1) Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele consiliului județean;

(3) Votarea prin apel nominal se face în modul următor:

- președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor „ DA„ și „ NU„

- secretarul general al județului dă citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordine alfabetică.Consilierul județean nominalizat se ridică și pronunță cuvântul „ DA „ sau „ NU„ în funcție de opțiunea sa.

(4) Consilierii județeni au dreptul să solicite ca în procesul verbal să se consemneze expres modul în care au votat deschis, secretarul general al județului Ilfov fiind obligat să se conformeze.

(5) Consiliul județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu character individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(6) Exercitarea votului secret se face într- cabină special amenajată în sala de ședință.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc de regulă, cuvintele DA sau NU.

(9) Buletinele de vot se introduce într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimatăopțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8) .

(10) Abținerile se numără la voturile împotrivă.

Secțiunea a XV–a

Variantele buletinelor de vot

Art.55 (1) Modelul buletinului de vot se aprobă de către Comisia de numărare a voturilor la fiecare ședință a Consiliului Județean Ilfov, care impune folosirea votului secret.

(2) Procedura de vot va fi explicată plenului Consiliului Județean Ilfov de către președintele Comisiei de numărare a voturilor, de fiecare dată când se impune folosirea votului secret.

(3) Buletinele de vot pot fi redactate în mai multe variante, în funcție de numărul candidaților și a funcțiilor pentru care se candidează.

(4) Numărul buletinelor de vot folosit în procesul de votare va fi egal cu numărul consilierilor județeni prezenți la ședință în momentul votării.

(5) Numărarea voturilor exprimate prin vot secret se realizează de Comisia de numărare a voturilor.

(6) Rezultatul votării va fi consemnat într –un proces verbal al Comisiei de numărare a voturilor care va fi semnat de toți membrii comisiei.

CAPITOLUL IV

CONSTITUIREA, FUNCȚIONAREA ȘI ATRIBUȚIILE COMISIILOR CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV

Secțiunea a I–a

Comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Ilfov

Art.56 (1) După constituire, Consiliul Județean Ilfov, în prima ședință, își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de

stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin votul deschis al consiliului județean, prin hotărâre a Consiliului Județean Ilfov, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri în fiecare comisie de specialitate se stabileşte de către Consiliul Județean Ilfov, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfăşoară activitatea. În funcție de numărul membrilor Consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

(6) Indemnizația de ședință se va achita numai pentru comisia de bază.

Art. 57 (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Județean; Ilfov

c) îndeplinesc orice alte însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Atribuțiile specifice fiecărei comisii de specialitate sunt prevăzute în Anexele nr. **2-8** la prezentul Regulament.

(3) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

(4) Proiectele de hotărâri care vor fi supuse dezbaterii și adoptării în ședința de plen a Consiliului Județean Ilfov vor fi de regulă, avizate cu precădere de Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești și de comisia de specialitate de resort.

(5) Activitatea comisiilor de specialitate pentru avizarea proiectelor de hotărâri cuprinde următoarele etape:

a) examinarea referatului de aprobare a inițiatorului și a proiectului de hotărâre însoțit de documentele aferente, când se impune;

b) examinarea raportului de specialitate al compartimentului sau al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov;

c) elaborarea avizului de către membrii comisiei și semnarea acestuia de către președintele comisiei și de către secretarul comisiei în cauză.

(6) Avizul comisiilor de specialitate este consultativ. În ipoteza în care unul sau mai multe avize sunt negative, proiectul de hotărâre se va dezbate după următoarea procedură: se va da cuvântul președinților comisiilor de specialitate care au emis avizul negativ, ulterior secretarului general al județului, iar în funcție de argumentele prezentate proiectul se va supune sau nu votului plenului Consiliului Județean Ilfov.

Secțiunea a II–a

Președintele și secretarul comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Ilfov

Art. 58 (1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Județean Ilfov, aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, organismele prestatoare de servicii publice județene și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în prezentul Regulament și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele Consiliului Județean Ilfov avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate;

g) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul Regulament sau stabilite de Consiliul Județean Ilfov.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar, și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra majorității necesare pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul Regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Secțiunea a III–a

Funcționarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Ilfov

Art.59 (1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune Consiliului Județean Ilfov aplicarea sancțiunilor prevăzute la art.122.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov sau din afara acestuia. Au dreptul să

participe la şedinţele comisiei şi iniţiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita şi alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Şedinţele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbaterea unor puncte de pe ordinea de zi să se desfăşoare cu uşile închise.

(6) Convocarea şedinţelor comisiei se face de către preşedintele acesteia, prin intermediul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov cu atribuţii incidente în materie şi cu respectarea prevederilor legale.

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Şedinţele comisiilor de specialitate se desfăşoară înaintea şedinţelor Consiliului Judeţean Ilfov, atunci când ordinea de zi a şedinţei acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al judeţului, preşedintele acesteia desemnează un consilier judeţean care prezintă în cadrul şedinţei proiectele şi, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de iniţiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul judeţean desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmeşte avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor şi a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor judeţeni prezenţi.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele şi propunerile acceptate, cât şi pe cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al judeţului Ilfov, care asigură transmiterea acestora către consilierii judeţeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situaţii comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, şi modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea şedinţei, procesul-verbal este semnat de către preşedintele şi secretarul comisiei.

(15) Preşedintele poate încuviința ca procesele-verbale ale şedinţelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la şedință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise.

Secțiunea a IV–a

Comisia de numărare a voturilor

Art. 60 (1) Consiliul Județean Ilfov alege prin vot deschis, dintre membrii lui pe întreaga durată a mandatului, o comisie de numărare a voturilor alcătuită din 5-7 consilieri județeni.

(2) Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, iar componența comisiei va reflecta pe cât posibil configurația politică a consiliului județean.

(3) Comisia de numărare a voturilor funcționează pe întreaga durată a mandatului consiliului județean, în cazurile în care se impune folosirea votului secret.

(4) Comisia de numărare a voturilor alege, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, un președinte și un secretar de comisie, care va întocmi procesele verbale ale comisiei.

Secțiunea a V–a

Comisii speciale de analiză şi verificare

Art. 61 Consiliul Județean Ilfov poate organiza comisii speciale de analiză şi verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui Consiliului Județean Ilfov. Componența, obiectivele şi perioada de desfăşurare a

activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Ilfov. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă Consiliului Județean Ilfov ori președintelui Consiliului Județean Ilfov, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliul Județean Ilfov poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui Consiliului Județean Ilfov, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Ilfov. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

CAPITOLUL V
ATRIBUȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV

Art.62 **(1)** Consiliul Județean Ilfov îndeplinește următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), Consiliul Județean Ilfov:

a) alege, din rândul consilierilor județeni, doi vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;

b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome în condițiile legii;

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui Consiliului Județean Ilfov, regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele Județului Ilfov, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), Consiliul Județean Ilfov:

a) aprobă, la propunerea președintelui Consiliului Județean Ilfov, bugetul Județului Ilfov, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar; dacă bugetul Județului nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I;

b) aprobă, la propunerea președintelui Consiliului Județean Ilfov, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele Județului Ilfov, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului, din proprie inițiativă sau pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale și orășenești interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orășenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), Consiliul Județean Ilfov:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a Județului Ilfov, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile Codului administrativ și ale prezentului Regulament;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a Județului Ilfov, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Consiliul Județean Ilfov asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

a. educația;

b. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c. sănătatea;

d. cultura;

e. tineretul;

f. sportul;

g. ordinea publică;

h. situațiile de urgență;

i. protecția și refacerea mediului;

j. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, a grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k. evidența persoanelor;

l. podurile și drumurile publice;

m. serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

n. turism;

o. dezvoltare rurală;

p. dezvoltare economică;

q. alte servicii publice stabilite prin lege.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Consiliul Județean Ilfov:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), Consiliul Județean Ilfov:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea Județului Ilfov cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și d), Consiliul Județean Ilfov:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții

publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea Județului Ilfov;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea Județului Ilfov.

Art.63 (1) Consiliul Județean poate înființa instituții publice de interes județean în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale a județului Ilfov, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispune.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes județean se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

(3) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către președintele Consiliului Județean Ilfov, prin dispoziție, în condițiile legii.

Art.64 Județul Ilfov este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele Consiliului Județean Ilfov. Președintele Consiliului Județean Ilfov poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

Art.65 Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele Județului Ilfov în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare

sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a Consiliului Județean Ilfov, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

CAPITOLUL VI
STRUCTURA DE CONDUCERE A CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV

Secțiunea a I –a
Președintele Consiliului Județean Ilfov și rolul acestuia

Art.66 **(1)** Președintele Consiliului Județean Ilfov reprezintă Județul Ilfov în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

(2) Președintele Consiliului Județean Ilfov răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.

(3) Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ilfov este subordonat președintelui Consiliului Județean Ilfov.

(4) Președintele Consiliului Județean Ilfov asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului Județean Ilfov, precum și a altor acte normative.

(5) Durata mandatului președintelui consiliului județean constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

Art.67 **(1)** Pe durata mandatului, președintele Consiliului Județean Ilfov are dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Președintele Consiliului Județean Ilfov are dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de

transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

Secțiunea a II –a

Atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ilfov

Art.68 (1) Președintele Consiliului Județean Ilfov îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind relația cu Consiliul Județean Ilfov;

c) atribuții privind bugetul Județului Ilfov;

d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;

e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit. a), președintele Consiliului Județean Ilfov:

a) întocmește și supune spre aprobare Consiliului Județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), președintele Consiliului Județean Ilfov:

a) conduce ședințele Consiliului Județean Ilfov și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

b) prezintă Consiliului Județean Ilfov, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor Consiliului Județean Ilfov.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), președintele Consiliului Județean Ilfov:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului Județului Ilfov și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare Consiliului Județean Ilfov, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune Consiliului Județean Ilfov adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) inițiază, cu aprobarea Consiliului Județean Ilfov, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele Județului.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), președintele Consiliului Județean Ilfov:

a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), președintele Consiliului Județean Ilfov:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 62 alin. (5) și (6);

c) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 62 alin. (5) și (6), precum și a bunurilor din domeniul public și privat al Județului;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de Consiliul Județean Ilfov și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Președintele Consiliului Județean Ilfov poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin. (6) vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(8) Președintele Consiliului Județean Ilfov poate delega, prin dispoziție, atribuţiile ce îi sunt conferite de lege şi alte acte normative vicepreședinților, secretarului general al județului, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes județean, în funcţie de competențele ce le revin în domeniile respective.

(9) Dispoziţia de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuţiile delegate şi limitele exercitării atribuţiilor delegate, sub sancțiunea nulității. Dispoziţia de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuţiile prevăzute de lege în sarcina președintelui Consiliului Județean Ilfov. Delegarea de atribuţii se face numai cu informarea prealabilă a persoanei căreia i se deleagă atribuţiile.

(10) Persoana căreia i-au fost delegate atribuţii în condiţiile alin. (7) - (9) exercită pe perioada delegării atribuţiile funcției pe care o deține, precum şi atribuţiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuţiilor.

(11) Persoana căreia i-au fost delegate atribuţii în condiţiile alin. (7) - (9) răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârşite cu încălcarea legii în exercitarea acestor atribuţii.

(12) În situații de urgență sau de forță majoră, președintele Consiliului Județean Ilfov, în calitatea sa de vicepreședinte al Comitetului pentru Situații de Urgență, colaborează cu prefectul județului Ilfov.

(13) Președintele Consiliului Județean Ilfov poate fi membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică.

(14) Președintele Consiliului Județean Ilfov poate înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul președintelui Consiliului Județean Ilfov, în condițiile prevăzute de Partea a VI-a, Titlul III, Capitolul II din Codul administrativ.

(15) În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Consiliului Județean Ilfov emite dispoziții.

Secțiunea a III –a

Exercitarea temporară a atribuțiilor președintelui Consiliului Județean Ilfov

Art. 69(1) În caz de vacanță a funcției de președinte al Consiliului Județean Ilfov, de suspendare a mandatului președintelui Consiliului Județean Ilfov, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de Consiliul Județean Ilfov, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al Consiliului Județean Ilfov.

(2) În situația prevăzută la alin.(1), Consiliul Județean Ilfov poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui Consiliului Județean Ilfov, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov.

(3) Consiliul Județean Ilfov poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui Consiliului Județean Ilfov desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).
(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele Consiliului Județean Ilfov, cât și vicepreședinții Consiliului Județea Ilfov n, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, Consiliul Județean Ilfov deleagă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ilfov, cât și pe cele ale vicepreședinților Consiliului Județean Ilfov, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al Consiliului Județean Ilfov. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al Consiliului Județean Ilfov, precum și de vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov.
(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al Consiliului Județean Ilfov, cât și cele de vicepreședinți ai Consiliului Județean Ilfov, Consiliul Județean Ilfov alege alți vicepreședinți ai Consiliului Județean Ilfov în condițiile art. 188 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare prevederile legale aplicându –se până la alegerea unui nou președinte al Consiliului Județean Ilfov.

Secțiunea a IV –a
Suspendarea mandatului președintelui Consiliului Județean Ilfov

Art.70 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean Ilfov se suspendă de drept în următoarele situații:
a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Codului de procedură penală, se comunică de îndată de către instanţa de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui Consiliului Județean Ilfov.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de președintele Consiliului Județean Ilfov suspendat din funcţie a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanţa judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condiţiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Secțiunea a V –a

Încetarea mandatului președintelui Consiliului Județean Ilfov

Art.71 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean Ilfov încetează, de drept în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condiţiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;

d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;

h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;

i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată şi de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

j) deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1), lit. a), c), g) şi h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care președintele Consiliului Județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor şi demnităților publice.

(4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (3), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(5) Încetarea mandatului de președinte al Consiliului Județean Ilfov în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni în aceleași condiții ca şi încetarea mandatului consilierului județean.

(6) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d) - f) şi i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de președinte al Consiliului Județean Ilfov, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum şi actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(8) Referatul secretarului general al județului se transmite prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului președintelui Consiliului Județean Ilfov.

(9) Ordinul prefectului poate fi atacat de președintele Consiliului Județean Ilfov la instanţa de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(10) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(11) Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte al Consiliului Județean Ilfov se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor pe baza solicitării prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (9) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (10).

Secțiunea a VI –a

Demisia președintelui Consiliului Județean Ilfov

Art.72 Președintele Consiliului Județean Ilfov poate demisiona, anunțând în scris Consiliul Județean Ilfov și prefectul. La prima ședință a Consiliului, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile art. 71 alin. (2), (7) și (8).

Secțiunea a VII –a

Încetarea mandatului președintelui consiliului județean, în urma referendumului

Art.73 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean Ilfov încetează ca urmare a rezultatului unui referendum județean având ca obiect demiterea acestuia, conform procedurii prevăzute la art.144 și art.145 din Codul administrativ, care se aplică în mod corespunzător.

(2) Referendumul pentru încetarea mandatului președintelui Consiliului Județean Ilfov se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(3) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele şi prenumele, data şi locul naşterii, seria şi numărul buletinului sau ale cărţii de identitate şi semnătură olografă ale cetăţenilor care au solicitat organizarea referendumului.

(4) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puţin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în judeţul Ilfov. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre unităţile administrativ-teritoriale ale judeţului.

Secţiunea a VIII – a

Vicepreşedinţii Consiliului Judeţean Ilfov şi rolul acestora

Art.74 (1) Consiliul Judeţean Ilfov alege dintre membrii săi 2 vicepreşedinţi.

(2) Vicepreşedinţii Consiliului Judeţean Ilfov se aleg, prin vot secret, cu majoritate absolută. Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov desemnează prin dispoziţie care dintre cei doi vicepreşedinţi exercită primul atribuţiile sale în alte cazuri de absenţă decât cele prevăzute la art. 69 alin.(1).

(3) Pe durata exercitării mandatului, vicepreşedinţii Consiliului Judeţean Ilfov îşi păstrează statutul de consilier judeţean fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilităţile specifice funcţiei de vicepreşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare.

(4) Eliberarea din funcţie a vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov se poate face de Consiliul Judeţean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcţie, la propunerea temeinic motivată a cel puţin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcţie a vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului Consiliului Judeţean Ilfov.

(5) La deliberarea şi adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcţie a vicepreşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov participă şi votează consilierul judeţean care candidează la funcţia de vicepreşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov, respectiv vicepreşedintele Consiliului Judeţean Ilfov a cărui eliberare din funcţie se propune.

Art.75 (1) Durata mandatului vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov este egală, de regulă, cu durata mandatului Consiliului Judeţean Ilfov. În cazul în care mandatul Consiliului Judeţean Ilfov încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi mandatul vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov fără vreo altă formalitate.

(2) Durata mandatului constituie vechime în muncă şi în specialitatea studiilor absolvite.

Art.76 (1) Pe durata mandatului, vicepreşedinţii Consiliului Judeţean Ilfov au dreptul la o indemnizaţie lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Vicepreşedinţii Consiliului Judeţean Ilfov au dreptul la decontarea, în condiţiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizaţia de delegare sau deplasare, după caz, precum şi a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizaţia prevăzută la alin. (1).

Art.77 Vicepreşedinţii Consiliului Judeţean Ilfov sunt reprezentanţii administraţiei publice judeţene şi răspund de buna funcţionare a administraţiei publice în ansamblu, precum şi a instituţiilor publice de interes judeţean pe care le coordonează conform delegării date de Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov.

Secţiunea a IX–a
Atribuţiile vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov

Art.78 (1) Atribuţiile Vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov se stabilesc, în condiţiile legii, de către Preşedinte, prin dispoziţie.

(2) Vicepreşedinţii îndeplinesc şi alte atribuţii prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul Judeţean Ilfov.

Art.79 Prevederile art.70 se aplică şi vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov.

Secţiunea a X–a

Suspendarea mandatelor vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov

Art.80 (1) Mandatele vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov se suspendă de drept în următoarele situaţii:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin.(1), dispuse în condiţiile Legii nr.135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările şi completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanţa de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maxim 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului vicepreşedintelui în cauză.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maxim 48 de ore de la emitere, vicepreşedintelui consiliului judeţean în cauză.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situaţiei prevăzute la alin.(1).

Secţiunea a XI–a

Încetarea mandatelor vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov ca urmare a încetării mandatelor de consilieri judeţeni

Art.81 (1) Încetarea mandatului de consilier judeţean , în condiţiile prevăzute de legislaţia în materie are ca efect încetarea de drept, la aceeaşi dată şi a mandatului de vicepreşedinte al consiliului judeţean.

(2) Mandatul de vicepreşedinte al consiliului judeţean poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcţie, în condiţiile prevăzute de legislaţia în materie.

Secţiunea XII
Secretarul general al judeţului Ilfov şi rolul acestuia

Art.82 (1) Secretarul general al judeţului Ilfov este salarizat din bugetul local al judeţului, este funcţionar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau ştiinţe politice, ce asigură respectarea principiului legalităţii în activitatea de emitere şi adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcţionării aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov, continuitatea conducerii şi realizarea legăturilor funcţionale între compartimentele din cadrul acestuia.

(2) Perioada în care persoana cu studii superioare juridice, administrative sau ştiinţe politice ocupă funcţia publică de secretar general al judeţului constituie vechime în specialitatea studiilor.

(3) Secretarul general al judeţului nu poate fi soţ, soţie sau rudă până la gradul al II-lea cu preşedintele sau vicepreşedintele Consiliului Judeţean Ilfov, sub sancţiunea eliberării din funcţie.

(4) Secretarul general al judeţului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancţiunea destituirii din funcţie.

(5) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu şi regimul disciplinar ale secretarului general al judeţului se fac în conformitate cu prevederile Părţii a VI-a, Titlul II din Codul administrativ.

Secţiunea XIII
Atribuţiile Secretarului general al judeţului Ilfov

Art.83 (1) Secretarul general al judeţului Ilfov îndeplineşte, în condiţiile legii, următoarele atribuţii:

a) avizează proiectele de hotărâri şi contrasemnează pentru legalitate dispoziţiile preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov şi proiectele de hotărâri ale Consiliului Judeţean Ilfov;

b) participă la şedinţele Consiliului Judeţean Ilfov;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relaţia dintre Consiliul Judeţean Ilfov şi preşedintele acestuia, precum şi între aceştia şi prefect;

d) coordonează organizarea arhivei şi evidenţa statistică a hotărârilor Consiliului Judeţean Ilfov şi a dispoziţiilor preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov;

e) asigură transparenţa şi comunicarea către autorităţile, instituţiile publice şi persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

f) asigură procedurile de convocare a Consiliului Judeţean Ilfov şi efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al şedinţelor Consiliului Judeţean Ilfov şi redactarea hotărârilor acestuia;

g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii Consiliului Judeţean Ilfov şi comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate propune preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale Consiliului Judeţean Ilfov;

i) efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţele Consiliului Judeţean Ilfov a consilierilor;

j) numără voturile şi consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;

k) informează preşedintele Consiliului Judeţean s Ilfov au, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la majoritatea cerută de lege pentru adoptarea fiecărei hotărâri a Consiliului Judeţean Ilfov;

l) asigură întocmirea dosarelor de şedinţă, legarea, numerotarea paginilor, semnarea şi ştampilarea acestora;

m) urmăreşte ca la deliberarea şi adoptarea unor hotărâri ale Consiliului Judeţean Ilfov să nu ia parte consilierii judeţeni care se încadrează în dispoziţiile legale cu privire la conflictul de interese; informează preşedintele Consiliului Judeţean

Ilfov, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situaţii şi face cunoscute sancţiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

n) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva Consiliului Judeţean Ilfov;

o) alte atribuţii prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul Judeţean Ilfov sau de preşedintele acestuia, după caz.

(2) Prin derogare de la prevederile art.21 alin.(2) din Legea nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, în situaţiile prevăzute la art.186 alin.(1) şi (2) din Codul administrativ, secretarul general al judeţului Ilfov îndeplineşte funcţia de ordonator principal de credite pentru activităţile curente.

CAPITOLUL VII

ACTELE CONSILIULUI JUDEŢEAN ŞI ALE PREŞEDINTELUI CONSILIULUI JUDEŢEAN ILFOV

Art.84 (1) În exercitarea atribuţiilor ce le revin, autorităţile administraţiei publice judeţene adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) Consiliul Judeţean Ilfov adoptă hotărâri;

b) preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov emite dispoziţii.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, autorităţile prevăzute la alin. (1) adoptă, emit sau încheie, după caz, şi alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi şi obligaţii.

Art.85 (1) Secretarul general al judeţului comunică actele administrative prevăzute la art.84 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.

(2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(3) Hotărârile şi dispoziţiile se aduc la cunoștință publică şi se comunică, în condiţiile legii, prin grija secretarului general al județului.

(4) Hotărârile şi dispoziţiile, documentele şi informațiile financiare, precum şi alte documente prevăzute de lege, se publică, pentru informare, în format electronic, și în Monitorul Oficial al județului.

Art.86 (1) Hotărârile şi dispoziţiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor şi a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art.87 (1) Comunicarea hotărârilor şi dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile şi dispoziţiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art.88 Hotărârile Consiliului Județean Ilfov sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect.

CAPITOLUL VIII
MANDATUL DE ALES LOCAL

Secțiunea a I –a
Dispoziții generale

Art.89 Mandatul preşedintelui Consiliului Județean Ilfov şi al consilierului județean este de 4 ani şi se exercită în condiţiile legii.

Art.90 Consiliul Județean Ilfov şi preşedintele Consiliului Județean Ilfov aleşi în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării Consiliului Județean, respectiv a

vacanței funcției de președinte al Consiliului Județean Ilfov, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

Secțiunea a II –a

Suspendarea mandatului de ales local

Art. 91 (1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către Consiliul Județean Ilfov, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), dispuse în condițiile Codului de procedură penală, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și președintelui Consiliului Județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării, Consiliul Județean Ilfov ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii Consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Secțiunea a III –a

Încetarea mandatului de ales local

Art. 92 (1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului Consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-un alt județ, inclusiv ca urmare a reorganizării acestuia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 şedinţe ordinare şi/sau extraordinare consecutive ale Consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale Consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a şedinţelor ordinare şi/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată şi de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) şi l) este data apariţiei evenimentului sau a împlinirii condiţiilor care determină situaţia de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situaţia în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul judeţean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condiţiile legii privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al judeţului şi către consilierul judeţean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul judeţean a fost ales, în situaţia în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) şi l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier judeţean, precum şi vacantarea locului de consilier judeţean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorităţii deliberative, la propunerea preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima şedinţă desfăşurată după apariţia evenimentului. Hotărârea autorităţii deliberative este comunicată de îndată Tribunalului Ilfov în vederea validării supleantului, precum şi consilierului judeţean.

(7) Consiliul Judeţean Ilfov are obligaţia de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov şi de secretarul general al judeţului Ilfov cu privire la una dintre situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) şi l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru Consiliul Judeţean, constatarea încetării mandatului precum şi vacantarea locului de consilier judeţean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului

constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către Consiliul Județean Ilfov.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se face de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile, de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată Tribunalului Ilfov în vederea validării supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.

(10) Hotărârea Consiliului Județean Ilfov are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președintele Consiliului Județean Ilfov și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată Tribunalului Ilfov în vederea validării supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanţei se comunică părţilor, prefectului şi secretarului general al judeţului Ilfov, care are obligaţia afişării acesteia la sediul Consiliului Judeţean Ilfov, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcţia constatată vacantă în condiţiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic/alianţa politică/alianţa electorală respectivă, care este validat şi depune jurământul, în condiţiile art. 18, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanţei.

(16) Încetarea mandatului de consilier judeţean în cazul schimbării domiciliului în alt judeţ poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a menţiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier judeţean, în cazul demisiei, se constată, în prima şedinţă a Consiliului Judeţean Ilfov desfăşurată după apariţia evenimentului şi în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al judeţului şi preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov. Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov prin care se ia act de demisie şi se declară vacant locul consilierului judeţean se comunică de îndată Tribunalulu Ilfov i în vederea validării supleantului.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g) - i) şi k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătoreşti. În aceste cazuri, data respectivă este şi data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situaţia în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (2) lit. b) sau a hotărârii prevăzute la alin. (2) lit. j), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătoreşti.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul judeţean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru şedinţele Consiliului Judeţean Ilfov;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul şedinţelor Consiliului Judeţean Ilfov, precum şi în cadrul comisiilor de specialitate organizate de acesta;

c) nu mai are dreptul la indemnizaţia lunară.

CAPITOLUL IX

DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE ALEŞILOR LOCALI

a. Drepturile aleşilor locali

Secţiunea a I – a

Legitimaţia şi semnul distinctiv

Art.93 (1) După depunerea jurământului de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov, acestuia i se înmânează legitimaţia, un semn distinctiv al calităţii de preşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov, pe care acesta are dreptul să le poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum şi o eşarfă, în culorile drapelului naţional al României. Legitimaţia preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov este înmânată de către secretarul general al judeţului Ilfov.

(2) După alegerea vicepreşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov, acestuia i se înmânează legitimaţia, semnată de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov, precum şi un semn distinctiv al calităţii de vicepreşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov. Legitimaţia vicepreşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov este înmânată de către secretarul general al judeţului.

(3) După declararea ca legal constituit a Consiliului Judeţean Ilfov, consilierilor în funcţie li se eliberează o legitimaţie care atestă calitatea de membru al Consiliului Judeţean Ilfov, semnată de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov, şi primesc un semn distinctiv al calităţii lor de reprezentanţi aleşi ai colectivităţii locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimaţiei de preşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov, de vicepreşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov, respectiv de consilier judeţean şi modelul semnului distinctiv pentru aceştia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecţionarea legitimaţiilor, semnelor distinctive, respectiv a eşarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții și ceremonii publice, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Secțiunea a II –a

Protecția aleșilor locali

Art.94 (1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice, în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât Consiliului Județean Ilfov, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local – soț, soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Secțiunea a III –a

Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

Art.95 (1) Pe perioada exercitării mandatului de președinte al Consiliului Județean Ilfov sau vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov se suspendă

contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituţii sau autorităţi publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăţilor cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia situaţiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul judeţean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condiţiile legii, la data începerii exercitării mandatului, îşi reia activitatea în executarea aceluiaşi raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier judeţean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii ştiinţifici, persoanele care deţin funcţii sau desfăşoară activităţi în domeniul creaţiei literar-artistice.

(4) În funcţiile deţinute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de preşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov sau vicepreşedinte al Consiliului Judeţean Ilfov, persoanele în cauză îşi reiau activitatea în executarea aceloraşi contracte de muncă sau raporturile de serviciu, după caz. La stabilirea clasei şi a gradului de încadrare se iau în calcul şi perioadele lucrate în funcţiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activităţii în funcţia deţinută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanţei de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepţiile prevăzute de lege.

Secțiunea a IV –a

Indemnizația lunară pentru limită de vârstă

Art.96 (1) Persoanele care începând cu anul 1992 au deținut calitatea de președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov și care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, ale vârstei standard de pensionare redusă așa cum sunt prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice sau cele prevăzute de alte legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la o indemnizație lunară pentru limită de vârstă.

(2) Indemnizația pentru limită de vârstă reprezintă suma de bani acordată lunar persoanelor care au exercitat calitatea de președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov și se acordă în condițiile prevăzute de lege.

(3) Președinții și vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov beneficiază de indemnizație pentru limită de vârstă de la data la care li se acordă drepturile de pensie pentru limită de vârstă, dar nu mai devreme de data încetării mandatului aflat în derulare.

(4) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se acordă în limita a 3 mandate, cu condiția ca persoanele prevăzute la alin. (1) să fi exercitat cel puțin un mandat complet de președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov.

(5) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,40 % din indemnizația brută lunară aflată în plată.

(6) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) au exercitat mai mult de trei mandate diferite, acestea pot opta pentru oricare dintre aceste mandate pentru a fi luate în considerare la stabilirea indemnizației pentru limită de vârstă, în limita prevăzută la alin. (4).

(7) În cazul exercitării unor mandate diferite în condițiile prevăzute la alin. (4), la calculul indemnizației lunare pentru limită de vârstă se vor avea în vedere indemnizațiile lunare brute aflate în plată, corespunzătoare pentru fiecare funcție.

(8) În cazul exercitării unor mandate diferite, la calcularea indemnizației pentru limită de vârstă se va proceda după cum urmează:

a) pentru fiecare tip de mandat exercitat se aplică modalitatea de calcul prevăzută la alin. (5);

b) cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă la care au dreptul persoanele prevăzute la alin. (1) reprezintă suma valorilor obținute prin aplicarea prevederilor lit. a).

(9) În cazul în care persona care beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă potrivit prevederilor alin. (1) începe exercitarea unui nou mandat, în condițiile legii, acordarea indemnizației se întrerupe, aceasta fiind reluată după încetarea mandatului, în cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat, la cererea persoanei interesate, în condițiile prevăzute la alin. (4) și (5).

(10) Indemnizația pentru limită de vârstă se cumulează cu orice tip de pensie stabilită în sistemul public de pensii sau în alt sistem de pensii neintegrat sistemului public.

(11) Indemnizația pentru limită de vârstă este supusă impozitului pe venit și contribuției de asigurări sociale de sănătate.

(12) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se suportă din bugetul de stat și este prevăzut pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială prin anexă distinctă la legea anuală de aprobare a bugetului de stat.

(13) Cererea pentru acordarea indemnizației pentru limită de vârstă se depune la Consiliul Județean Ilfov.

(14) De indemnizația pentru limită de vârstă prevăzută la alin. (1) nu beneficiază președinții și vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov care au fost condamnați definitiv pentru comiterea, în calitate de președinte și vicepreședinte al Consiliului Județean Ilfov, a unei infracțiuni de corupție.

Secțiunea a V –a

Dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative

Art.97 Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Secțiunea a VI –a

Indemnizația consilierilor județeni

Art.98 (1) Pentru participarea la şedinţele Consiliului Județean Ilfov şi ale comisiilor de specialitate, consilierii judeţeni au dreptul la o indemnizație lunară. Preşedintelui şi vicepreşedinţilor Consiliului Județean Ilfov nu li se acordă indemnizație pentru participarea la şedinţe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la şedinţele ordinare ori la şedinţele extraordinare ale Consiliului Județean Ilfov şi ale comisiilor de specialitate este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a preşedintelui Consiliului Județean Ilfov, în condițiile Codului administrativ și ale prezentului Regulament.

(3) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puţin o şedinţă a Consiliului Județean Ilfov şi o şedinţă a comisiei de specialitate, pe lună, desfăşurate în condiţiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcţionare din bugetul județului.

(5) Consilierilor judeţeni li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 31 alin. (2).

(6) Consiliul Județean Ilfov poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) şi a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile băneşti cuvenite aleşilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condiţiile legii.

(8) Consilierii judeţeni care participă la şedinţele Consiliului Județean Ilfov organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul şi celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Secțiunea a VII –a

Dreptul la concediu

Art. 99 Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art.100 (1) Durata concediului de odihnă anual pentru persoanele prevăzute la art. 99 este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 99 se face de președintele Consiliului Județean Ilfov, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu vicepreședinții.

(3) Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul persoanelor prevăzute la art. 99 începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

(6) Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(7) Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 99 poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în județ. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe președinte, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat

întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

Art.101 (1) În afara concediului de odihnă, preşedintele şi vicepreşedinţii Consiliului Judeţean Ilfov au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum şi la alte concedii, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

(2) Persoanele prevăzute la art. 99 beneficiază de concediu fără plată şi concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, persoanele prevăzute la art. 99 au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b) 3 zile pentru naşterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soţului/soţiei sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum şi durata acestora, în cazul vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov, se aprobă de către preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov.

Secţiunea a VIII –a

Transportul

Art.102 Aleşii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfăşoară şedinţa Consiliului Judeţean Ilfov sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Secțiunea a IX –a

Formarea profesională

Art.103 (1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleşii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate în condiţiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Consiliul Județean Ilfov are obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare şi perfecţionare profesională în decursul mandatului, a cheltuielilor prevăzute la alin. (2) destinate aleşilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul Consiliului Județean Ilfov.

Secțiunea a X –a

Accesul la informații

Art.104 (1) Dreptul aleşilor locali de a avea acces la orice informaţie de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, instituţiile, serviciile publice, precum şi persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleşilor locali, potrivit competenţelor ce le revin, asupra treburilor publice şi asupra problemelor de interes local.

Secțiunea a XI –a

Dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative

Art.105 Aleşii locali se pot asocia liber în partide politice şi în alte forme de asociere, în condiţiile legii.

b. Obligațiile aleșilor locali

Secțiunea a I –a
Respectarea legii

Art.106 (1) Aleşii locali sunt obligați să respecte Constituția şi legile țării, precum şi să se supună regulilor de curtoazie şi disciplină şi să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte prezentul regulament de organizare și funcționare a consiliului județean.

Secțiunea a II –a
Participarea la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate

Art.107 Consilierii județeni, preşedintele şi vicepreşedinții Consiliului Județean Ilfov nu pot lipsi de la lucrările Consiliului Județean Ilfov sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în prezentul regulament de organizare și funcționare.

Secțiunea a III –a
Buna credință și fidelitatea

Art.108 Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum şi preşedintele Consiliului Județean Ilfov, în calitatea sa de reprezentant legal al Județului Ilfov au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor Consiliului Județean Ilfov, cu bună-credință şi fidelitate față de țară şi de colectivitatea care i-a ales.

Secțiunea a III –a

Cinstea și corectitudinea. Probitate și discreție profesională

Art.109 Aleşii locali sunt obligați la probitate şi discreție profesională.

Art.110 (1) În exercitarea mandatului, aleşii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste şi corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleşii locali nu pot face uz şi nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Secțiunea a IV –a

Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

Art.111 (1) Aleşii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe şi să prezinte în Consiliul Județean Ilfov o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier județean, precum şi vicepreşedinții Consiliului Județean Ilfov sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului.

(3) Președintele Consiliului Județean Ilfov prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleşii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleşii locali suportă cheltuielile deplasării.

Secțiunea a V –a

Transparența activității

Art.112 (1) Președintele Consiliului Județean Ilfov este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului Ilfov şi al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii județeni pot adresa întrebări şi interpelări preşedintelui şi vicepreşedinților Consiliului Județean Ilfov.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea şedință a Consiliului Județean Ilfov.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea şedință a Consiliului Județean Ilfov.

CAPITOLUL X

INCOMPATIBILITĂȚILE ALEȘILOR LOCALI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE

Secțiunea a I –a

Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali

Art.113 (1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de consilier județean, președinte şi vicepreşedinte al Consiliului Județean Ilfov sunt cele prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancționarea corupției, cu modificările şi completările ulterioare, după cum urmează:

a) funcția de președinte și vicepreședinte al consiliului județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

1) funcţia de prefect sau subprefect;

2) calitatea de funcţionar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;

3) funcţia de preşedinte, vicepreşedinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administraţie ori cenzor sau orice funcţie de conducere ori de execuţie la societăţile reglementate de Legea societăţilor nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv băncile sau alte instituţii de credit, societăţile de asigurare şi cele financiare, la regiile autonome de interes naţional, la companiile şi societăţile naţionale, precum şi la instituţiile publice, cu excepţia reprezentanţilor în adunarea generală a acţionarilor la societăţile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administraţie ale unităţilor şi instituţiilor de învăţământ de stat sau confesionale şi ale spitalelor publice din reţeaua autorităţilor administraţiei publice locale sau a altor reprezentanţi ai instituţiilor publice din subordinea unităţilor administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deţine participaţie;

4) funcţia de preşedinte sau de secretar al adunărilor generale ale acţionarilor sau asociaţilor la o societate comercială;

5) calitatea de comerciant persoană fizică;

6) calitatea de membru al unui grup de interes economic;

7) calitatea de deputat sau senator;

8) funcţia de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcţie asimilată acestora;

9) orice alte funcţii publice sau activităţi remunerate, în ţară sau în străinătate, cu excepţia funcţiei de cadru didactic sau a funcţiilor în cadrul unor asociaţii, fundaţii sau alte organizaţii neguvernamentale.

b) Activitatea desfăşurată preşedinte şi vicepreşedinte al consiliului judeţean, în calitate de membru al consiliului de administraţie al unei entităţi economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deţine participaţie, la unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat sau confesionale şi la spitalele publice din reţeaua autorităţilor administraţiei publice locale sau a altor reprezentanţi ai instituţiilor publice din subordinea unităţilor administrativ-teritoriale nu este retribuită.

c) Funcţia de consilier judeţean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcţii sau calităţi:

1) funcţia de primar;

2) funcţia de prefect sau subprefect;

3) calitatea de funcţionar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul propriu al consiliului local respectiv sau în aparatul propriu al consiliului judeţean ori al prefecturii din judeţul respectiv;

4) funcţia de preşedinte, vicepreşedinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administraţie sau cenzor la regiile autonome şi societăţile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de interes judeţean ori înfiinţate sau aflate sub autoritatea consiliului judeţean sau la regiile autonome şi societăţile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de interes naţional care îşi au sediul sau care deţin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepţia reprezentanţilor în adunarea generală a acţionarilor la societăţile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administraţie ale unităţilor şi instituţiilor de învăţământ de stat sau confesionale şi ale spitalelor publice din reţeaua autorităţilor administraţiei publice locale sau a altor reprezentanţi ai instituţiilor publice din subordinea unităţilor administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deţine participaţie, în cazul consilierului local, respectiv la

regiile autonome şi societăţile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de interes local înfiinţate sau aflate sub autoritatea consiliului local, precum şi la regiile autonome şi societăţile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de interes naţional care îşi au sediul sau care deţin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepţia reprezentanţilor în adunarea generală a acţionarilor la societăţile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administraţie ale unităţilor şi instituţiilor de învăţământ de stat sau confesionale şi ale spitalelor publice din reţeaua autorităţilor administraţiei publice locale sau a altor reprezentanţi ai instituţiilor publice din subordinea unităţilor administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deţine participaţie, în cazul consilierului judeţean;

5) funcţia de preşedinte sau de secretar al adunărilor generale ale acţionarilor sau asociaţilor la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes naţional care îşi are sediul sau care deţine filiale în judeţul Ilfov;
6) funcţia de reprezentant al statului la o societate comercială care îşi are sediul ori care deţine filiale în judeţul Ilfov;
7) calitatea de deputat sau senator;
8) funcţia de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat şi funcţiile asimilate acestora.

d) Activitatea desfăşurată de consilierul local sau consilierul judeţean, în calitate de membru al consiliilor de administraţie al unei entităţi economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deţine participaţie, la unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat sau confesionale şi la spitalele publice din reţeaua autorităţilor administraţiei publice locale sau a altor reprezentanţi ai instituţiilor publice din subordinea unităţilor administrativ-teritoriale nu este retribuită.

e) O persoană nu poate exercita în acelaşi timp un mandat de consilier local şi un mandat de consilier judeţean.

f) Calitatea de ales local este incompatibilă şi cu calitatea de acţionar semnificativ la o societate comercială înfiinţată de consiliul judeţean.

g) Incompatibilitatea există şi în situaţia în care soţul sau rudele de gradul I ale alesului local deţin calitatea de acţionar semnificativ la unul dintre agenţii economici prevăzuţi la lit.f).

h) Prin acţionar semnificativ se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care, cumulate, reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

i) Consilierii judeţeni care au funcţia de preşedinte, vicepreşedinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administraţie sau cenzor ori alte funcţii de conducere, precum şi calitatea de acţionar sau asociat la societăţile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unităţi administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări de servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu autorităţile administraţiei publice locale din care fac parte, cu instituţiile sau regiile autonome de interes local aflate în subordinea ori sub autoritatea consiliului judeţean respectiv ori cu societăţile comerciale înfiinţate de consiliul judeţean.

j) Prevederile alin. (i) se aplică şi în cazul în care funcţiile sau calităţile respective sunt deţinute de soţul sau rudele de gradul I ale alesului local.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru președintele și vicepreședinții consiliului județean, precum și pentru consilierii județeni se face în condițiile Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului regulament.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședintele Consiliului Județean Ilfov le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile de natura celor prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a II –a

Starea de incompatibilitate a aleșilor locali

Art.114 (1) Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la art.113 alin. (1) lit.e după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea alesului local, ulterior validării mandatului, într-o funcţie incompatibilă cu cea de ales local.

(2) Starea de incompatibilitate durează până la data încetării de drept a mandatului în care alesul local a exercitat o funcţie sau o calitate incompatibilă cu aceasta sau până la data la care a încetat funcţia sau calitatea care a determinat starea de incompatibilitate.

(3) În cazul prevăzut la art.113 alin. (1) lit. f) –h) , incompatibilitatea cu calitatea de ales local intervine la data la care alesul local, soţul sau rudă de gradul I a acestuia devin acţionari.

(4) Alesul local poate renunţa la funcţia deţinută înainte de a fi numit sau ales în funcţia care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în aceasta funcţie.

(5) În situaţia în care alesul local aflat în stare de incompatibilitate nu renunţa la una dintre cele doua funcţii incompatibile în termenul prevăzut la alin. (4), prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de ales local la data împlinirii termenului de 15 zile la propunerea secretarului ugeneral al județului Orice persoană poate sesiza secretarul general al județului.

(5) Ordinul emis de prefect potrivit alin.(4) poate fi atacat la instanţa de contencios administrativ competentă.

Secțiunea a III –a

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali

Art.115 (1) Președintele, vicepreședinții și consilierii județeni aflați în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr.161/2003 au obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin.(1) are obligația să anunțe la începutul ședinței Consiliului Județean Ilfov interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii Consiliului Județean Ilfov cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Secţiunea a IV –a

Declaraţia de interese şi declaraţia de avere

Art.116 Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.117 Declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese se depun în termen de 30 de zile de la data numirii sau alegerii în funcţie ori de la data începerii activităţii.

Art.118 În termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activităţii aleşii locali au obligaţia să depună noi declaraţii de avere şi declaraţii de interese.

Art.119 Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr.176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL XI
RĂSPUNDEREA ALEŞILOR LOCALI

Secţiunea a I –a

Tipurile de răspundere a aleşilor locali

Art.120 Aleşii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin, în condiţiile legii şi ale prezentului regulament.

Secțiunea a II –a

Răspunderea consilierilor județeni

Art.121 (1) Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea Consiliului Județean Ilfov și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței Consiliului Județean Ilfov se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

Secțiunea a III–a

Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni

Art.122 (1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor Codului administrativ,cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor prezentului regulament, Consiliul Județean Ilfov poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

a) avertismentul;

b) chemarea la ordine;

c) retragerea cuvântului;

d) eliminarea din sala de ședință;

e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;

f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele Consiliului Județean Ilfov sau, după caz, de către vicepreședintele sau consilierul județean care conduce ședința Consiliului Județean Ilfov, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către Consiliul Județean Ilfov, prin hotărâre.

(3) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) sunt aplicabile şi vicepreşedinţilor Consiliului Judeţean Ilfov.

(4) Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate şi aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

Secţiunea a IV–a
Avertismentul

Art.123 La prima abatere, preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov atrage atenţia consilierului în culpă şi îl invită să respecte regulamentul.

Secţiunea a V–a
Chemarea la ordine

Art.124 (1) Consilierii judeţeni care nesocotesc avertismentul şi invitaţia preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov şi continuă să se abată de la regulament, precum şi cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispoziţiile regulamentului sunt chemaţi la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de şedinţă.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul judeţean este invitat de către preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov să îşi retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul şi care ar atrage aplicarea sancţiunii.

(4) Dacă expresia întrebuinţată a fost retrasă ori dacă explicaţiile date sunt apreciate de preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov ca satisfăcătoare, sancţiunea nu se mai aplică.

Secțiunea a VI–a

Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

Art.125 În cazul în care, după chemarea la ordine un consilier județean continuă să se abată de la regulament, președintele Consiliului Județea Ilfov îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței Consiliului Județean Ilfov. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele Consiliului Județean Ilfov îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Secțiunea a VII–a

Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiei de specialitate

Art.126 (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul Județean Ilfov poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările Consiliului Județean Ilfov și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean Ilfov și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările Consiliului Județean Ilfov și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Secțiunea a VIII–a

Aplicarea sancțiunilor

Art.127 (1) Sancţiunile prevăzute la art.122 alin. (1) lit. e) şi f) se aplică prin hotărâre adoptată de Consiliul Județean Ilfov cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancţiunilor prevăzute la art.122 alin. (1) lit. e) şi f), consilierii judeţeni în cauză nu vor fi socotiţi la cvorumul pentru şedinţă.

(3) Pentru menținerea ordinii în şedinţele comisiilor de specialitate, preşedinţii acestora au aceleași drepturi ca şi preşedintele Consiliului Județean Ilfov. Aceştia pot aplica sancţiunile prevăzute la art. 122 alin. (1) lit. a) - d).

(4) Sancţiunile prevăzute la art.122 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător vicepreşedinţilor Consiliului Județean Ilfov, pentru abaterile săvârşite în calitatea lor de consilier judeţean.

Secțiunea a IX–a

Sancțiuni aplicabile vicepreședinților consiliului județean

Art.128 (1) Pentru abateri grave şi/sau repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de vicepreşedinte al Consiliului Județean Ilfov, vicepreşedinţilor Consiliului Județean Ilfov li se pot aplica următoarele sancţiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizaţiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcţie.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se aplică, prin hotărâre a Consiliului Județean Ilfov, la propunerea motivată a preşedintelui Consiliului Județean Ilfov. Motivele care justifică propunerea de sancţionare sunt aduse la cunoştinţă consilierilor judeţeni, cu cel puţin 5 zile înaintea şedinţei.

(3) În cazul sancţiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor judeţeni în funcţie.

(4) Prin excepţie de la prevederile alin. (3), aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 74 din prezentul regulament.

(5) Împotriva sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi d) persoana în cauză se poate adresa instanţei de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier judeţean al vicepreşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov.

Secţiunea a X–a

Răspunderea aferentă actelor administrative

Art.129 (1) Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov, prin semnare, învește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuţiilor care le revin autorităților executivă și deliberativă potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparţine exclusiv autorităţilor deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate şi semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuţiile specifice.

(3) Actele autorităţilor administraţiei publice locale angajează în condiţiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcţionarilor publici şi personalului contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov care, cu încălcarea prevederilor legale fundamentează din punct de vedere tehnic şi al legalității emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităţilor administraţiei publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității, s-au produs consecinţe vătămătoare, este angajată

răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Codului administrativ.

(5) Funcţionarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecţii ori refuza efectuarea acestora în condiţiile art. 490, respectiv art. 553 din Codul administrativ.

(6) Prevederile alin. (1) – (5) se aplică şi în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condiţiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administraţiei publice locale.

CAPITOLUL XII
DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV

Art.130 Consiliul Județean Ilfov se dizolvă de drept sau prin referendum local la nivel județean.

Secțiunea a I – a
Situațiile de dizolvare a consiliului județean

Art.131 (1) Consiliul Județean Ilfov se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întruneşte cel puţin într-o şedinţă ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deşi a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 şedinţe ordinare sau extraordinare ţinute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcţie este mai mic decât jumătatea numărului membrilor Consiliului Județean Ilfov şi nu a putut fi completat cu supleanți în condiţiile art. 23 din prezentul regulament.

(2) Preşedintele Consiliului Județean Ilfov, vicepreşedinţii Consiliului Județean Ilfov, secretarul general al judeţului, prefectul sau orice altă persoană interesată

sesizează instanţa de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanţa analizează situaţia de fapt şi se pronunţă cu privire la dizolvarea Consiliului Judeţean Ilfov. Hotărârea instanţei este definitivă şi se comunică prefectului.

Secţiunea a II – a

Referendumul local la nivel judeţean

Art.132 (1) Consiliul Judeţean Ilfov poate fi dizolvat prin referendum local la nivel judeţean, organizat în condiţiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puţin 25% din numărul cetăţenilor cu drept de vot, înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în judeţul Ilfov.

(2) Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul judeţean.

(3) Referendumul local la nivel judeţean este organizat de o comisie, numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al Consiliului Judeţean Ilfov desemnat prin hotărâre a Consiliului Judeţean Ilfov şi un judecător de la Tribunalul Ilfov. Secretariatul comisiei este asigurat de Instituţia Prefectului – Judeţul Ilfov.

(4) Referendumul local la nivel judeţean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puţin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în judeţul Ilfov. Activitatea Consiliului Judeţean Ilfov încetează înainte de termen dacă s-au pronunţat în acest sens cel puţin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condiţiile legii.

Secțiunea a III – a

Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului județean sau după validarea rezultatului referendumului

Art.133 (1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea Consiliului Județean Ilfov sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se organizează alegeri pentru alegerea unui nou consiliu Județean.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului Consiliu Județean Ilfov se face de Guvern, la propunerea autorităţilor cu atribuţii în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Secțiunea a IV – a

Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului județean

Art.134 (1) Până la constituirea noului Consiliu Județean Ilfov, problemele curente ale administraţiei judeţului sunt rezolvate de preşedintele Consiliului Județean Ilfov sau, în absența acestuia, de secretarul general al judeţului care acţionează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuţii în domeniul administraţiei publice.

(2) În situaţia excepţională în care Consiliul Județean Ilfov este dizolvat în condiţiile art. 131 şi art.132, preşedintele Consiliului Județean Ilfov se află în imposibilitatea exercitării atribuţiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situaţii prevăzute de lege, iar funcţia de secretar general al judeţului este vacantă, prefectul numeşte prin ordin o persoană prin detaşare, în condiţiile Părţii a VI-a, Titlul II din Codul administrativ care să exercite atribuţiile de secretar general al judeţului pentru a rezolva problemele curente ale judeţului, până la ocuparea funcţiei publice de conducere de secretar general al judeţului în condiţiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condiţiile de studii şi vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea

funcţiei de secretar general al judeţului prevăzute la Partea a III-a, Titlul VII şi la Partea a VI-a Titlul II din Codul administrativ.

(4) În situaţia prevăzută la alin. (2), prin excepţie de la prevederile Părţii a VI-a Titlul II din Codul administrativ, concursul pentru ocuparea funcţiei de conducere de secretar general al judeţului se organizează de către Instituţia Prefectului judeţului Ilfov.

(5) Numirea în funcţia de secretar general al judeţului se face, în situaţia prevăzută la alin (2) sau în situaţia în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situaţiei excepţionale prevăzute la alin. (2), de către prefectul judeţului.

CAPITOLUL XIII
DISPOZITII FINALE

Secţiunea a I –a
Reprezentarea intereselor judeţului

Art.135 (1) Judeţul Ilfov este reprezentat de drept în adunările generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de servicii comunitare de utilităţi publice de către preşedintele consiliului judeţean. Preşedintele consiliului judeţean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreşedinţii consiliului judeţean, secretarului general al judeţului, administratorului public, precum şi oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituţii publice de interes judeţean.

(2) Consilierii judeţeni împuterniciţi să reprezinte interesele judeţului Ilfov în societăţi, regii autonome de interes judeţean şi alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnaţi, prin hotărâre a consiliului judeţean, în condiţiile legii, cu

respectarea regimului incompatibilităţilor aplicabil şi a configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale.

Secțiunea a II –a
Contravenții și sancțiuni

Art.136 (1) Constituie contravenții, dacă nu sunt săvârşite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracţiuni:

a) nepunerea în aplicare, cu rea-credinţă, a hotărârilor Consiliului Județean Ilfov de către preşedintele Consiliului Județean Ilfov;

b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislaţia care reglementează finanţele publice locale, a proiectului bugetului Județului de către preşedintele Consiliului Județean Ilfov, din culpa sa;

c) neprezentarea de către aleşii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;

d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către preşedintele Consiliului Județean Ilfov, în calitatea sa de reprezentant al statului în județ.

(2) Contravenţiile prevăzute la alin. (1) se sancţionează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravenţiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere şi aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispoziţiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravenţiilor.

Secțiunea a III –a

Art.137 (1) Prevederile prezentului regulament se completează cu celelalte dispoziții legale în materie.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului regulament îşi încetează aplicabilitatea orice dispoziție contrară.

Anexa nr.1 la Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Ilfov

Instituții publice de interes județean

1. Serviciul Județean de Dezinsecție și Ecologizare Mediu Ilfov
2. Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov
3. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov (incluzând și Căminul pentru Persoane Vârstnice Periș)
4. Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Ilfov
5. Serviciul Public de Pază Obiective de Interes Județean Ilfov
6. Spitalul de Obstetrică Ginecologie Buftea
7. Spitalul de Psihiatrie„Eftimie Diamandescu"Bălăceanca
8. Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov
9. Centrul Județean de Asistență Medico-Socială pentru Bolnavi Cronici Domnești
10. Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
11. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș
12. Centrul Militar Ilfov

Anexa nr.2 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

COMISIA nr.1
DE BUGET, FINANȚE, BĂNCI, PROGNOZE ȘI STUDII ECONOMICE

Atribuții specifice:

Analizează și avizează proiectele de hotărâri cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Județean Ilfov cu privire la :

a) adoptarea bugetului local al județului, contul de încheiere a exercițiului bugetar, virările de credite precum și modul de utilizare a rezervei bugetare;

b) adoptarea de strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico – socială a județului;

c) aprobarea în condițiile legii, a resurselor financiare pentru buna funcționare a instituțiilor și serviciilor publice din subordinea consiliului județean;

d) asocierea cu unitățile administrativ - teritoriale din județ pentru realizarea unor obiective de interes comun;

e) asigurarea sprijinului financiar pentru desfășurarea acțiunilor culturale sau desfășurate de cultele religioase, precum și pentru activități educative științifice și sportive;

f) stabilirea taxelor și taxelor speciale în conformitate cu prevederile legale;

g) subiectele ce pot avea implicații asupra bugetului județului și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;

h) vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate private a județului;

i) aprobarea documentațiilor tehnico – economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în condițiile legii;

j) darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului;

k) cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public judeţean;

l) cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

m) înfiinţarea sau reorganizarea de instituţii, servicii publice, societăţi şi regii autonome, în condiţiile legii;

n) aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, a regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, a organigramei, statului de funcţii, regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;

o) avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

Anexa nr.3 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

COMISIA nr.2

DE ORGANIZARE ȘI DEZVOLTARE URBANISTICĂ, LUCRĂRI PUBLICE, ARHITECTURĂ, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

Atribuții specifice:

a) analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 62 din prezentul Regulament;
b) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;
c) analizează și avizează proiectele de hotărâri cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Județean Ilfov cu privire la :
    1. asocierea cu unitățile administrativ - teritoriale din județ pentru realizarea unor obiective de interes comun;
    2. vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate private a județului;
    3. darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului;
    4. cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
    5. cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale

autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

6. aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, a regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, a organigramei, statului de funcţii, regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;
7. aprobarea indicatorilor economici și a documentațiilor tehnico – economice pentru lucrările de investiții de interes județean;
8. avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

d) analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității Consiliului Județean Ilfov în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;

e) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul administrării domeniului public și privat al județului, care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;

f) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor referitoare la protecția mediului, menținerea calității aerului, precum și propuneri pentru îndepărtarea factorilor poluanți;

Anexa nr.4 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

COMISIA nr. 3
DE FONDURI EUROPENE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Atribuții specifice:

a) analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 62 din prezentul Regulament;

b) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor care se înscriu în domeniul său de activitate și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;

c) analizează activitatea Consiliului Județean Ilfov în domeniile dezvoltării și cooperării regionale și formulează propuneri de îmbunătățire a acesteia;

d) analizează modul de implementare a proiectelor cu finanțare externă.

e) analizează și avizează proiectele de hotărâri cu privire la:

1. aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, a regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, a organigramei, statului de funcţii, regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;
2. cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public judeţean;

3. domeniul relațiilor externe, precum și aderarea Consiliului Județean Ilfov la asociații interne și internaționale;
4. aprobarea proiectelor cu finanțare nerambursabilădin partea Uniunii Europene și monitorizarea implementării acestora;
5. avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

Anexa nr.5 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

COMISIA nr. 4

DE ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, FAMILIE, PROTECȚIE SOCIALĂ, PROTECȚIE COPII, SERVICII PUBLICE SOCIALE ȘI ACTIVITĂȚI SPORTIVE

Atribuții specifice:

a) analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 62 din prezentul Regulament;

b) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor care se înscriu în domeniul său de activitate și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;

c) analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității

- Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Periș;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov;
- Comisiei pentru Protecția Copilului Ilfov;
- Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ilfov;
- Unităților sanitare cu paturi din subordinea Consiliului Județean Ilfov;

d) propune Consiliului Județean Ilfov măsuri concrete în vederea dezvoltării învățământului, sportului la nivelul județului Ilfov;

e) analizează și avizează proiectele de hotărâri cu privire la:

1. aprobarea rețelei de școlarizare a unităților de învățământ special din județul Ilfov;
2. aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, a regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, a organigramei, statului de funcţii, regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;
3. cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public judeţean;
4. avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

Anexa nr.6 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

COMISIA nr.5

DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ, APĂRAREA ORDINII PUBLICE, RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI A LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI

Atribuții specifice:

a) analizează și avizează toate proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov ce urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 62 din prezentul regulament;

b) analizează și avizează proiectele de hotărâri cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Județean Ilfov cu privire la :

1. adoptarea bugetului local al județului, contul de încheiere a exercițiului bugetar, virările de credite precum și modul de utilizare a rezervei bugetare;
2. adoptarea de strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico – socială a județului;
3. aprobarea în condițiile legii, a resurselor financiare pentru buna funcționare a instituțiilor și serviciilor publice din subordinea consiliului județean;
4. asocierea cu unitățile administrativ - teritoriale din județ pentru realizarea unor obiective de interes comun;
5. asigurarea sprijinului financiar pentru desfășurarea acțiunilor culturale sau desfășurate de cultele religioase, precum și pentru activități educative științifice și sportive;
6. stabilirea taxelor și taxelor speciale în conformitate cu prevederile legale;
7. subiectele ce pot avea implicații asupra bugetului județului și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;
8. vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate private a județului;
9. aprobarea documentațiilor tehnico – economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în condițiile legii;

9. darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului;

10. cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public judeţean;

11. cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

12. înfiinţarea sau reorganizarea de instituţii, servicii publice, societăţi şi regii autonome, în condiţiile legii.

13. aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, a regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, a organigramei, statului de funcţii, regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;

14. avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

c) analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității;

d) analizează activitatea de soluționare a petițiilor adresate autorității deliberative și formulează propuneri de îmbunătățire a acesteia, dacă este cazul.

Anexa nr.7 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

COMISIA nr. 6

DE CULTURĂ, CONSERVAREA MONUMENTELOR ISTORICE, CULTE ȘI MINORITĂȚI

Atribuții specifice:

a) analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 62 din prezentul regulament;

b) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor care se înscriu în domeniul său de activitate și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;

c) analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității instituției de cultură din subordinea Consiliului Județean Ilfov;

d) propune Consiliului Județean Ilfov măsuri concrete în vederea dezvoltării și promovării culturii la nivelul județului Ilfov.

e) analizează programul manifestărilor culturale propus de instituția de cultură din subordinea Consiliului Județean Ilfov;

f) analizează și avizează proiectele de hotărâri cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Județean Ilfov cu privire la:

1.cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public judeţean;

2. cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

3. aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, a regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, a organigramei, statului de funcţii, regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;
4. avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

Anexa nr.8 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

COMISIA nr. 7

DE COMERȚ, TURISM, AGREMENT ȘI AGRICULTURĂ

Atribuții specifice:

a) analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Ilfov care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 62 din prezentul Regulament;

b) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor care se înscriu în domeniul său de activitate și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Ilfov;

c) urmărește realizarea priorităților de dezvoltare a agriculturii la nivelul județului Ilfov;

d) analizează aplicarea planului de apărare împotriva inundațiilor și a dezastrelor naturale și face propuneri de îmbunătățire a activității în acest domeniu;

f) analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor legate de turism și agrement;

g) analizează și avizează proiectele de hotărâri cu privire la:

1. aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, a regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, a organigramei, statului de funcţii, regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;

2. cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public judeţean;
3. avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al judeţului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

Anexa nr.9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov

PROCEDURĂ PENTRU DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV

În situații excepționale, constatate de către instituțiile abilitate, precum: pandemiile, epidemiile, calamități naturale, fenomene extreme, stare de urgență instituită prin decret prezidențial, ședințele plenului consiliului județean și ședințele comisiilor de specialitate se pot desfășura, astfel:

- a) cu participarea fizică a consilierilor județeni;
- b) prin folosirea unor aplicații electronice.

I. Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor Consiliului Județean Ilfov desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni este următoarea:

1. Convocarea Consiliului Județean Ilfov, se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului Ilfov, conform dispoziției de convocare emisă de președintele consiliului județean , care va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:
    a) data, locul și ora desfășurării;
    b) modalitatea de desfășurare (cu participarea fizică a consilierilor județeni).
2. Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședință și pot fi transmise live.
3. Desfășurarea ședințelor consiliului județean are loc cu respectarea prevederilor legale, cu respectarea următoarelor excepții:

- la ședință vor participa un număr minim de personal din cadrul aparatului de specialitate și invitați, astfel încât să fie respectat numărul de participanți care

pot fi prezenți conform prevederilor legale precum și regulile de distanțare fizică;

- persoanele prezente în sală vor purta obligatoriu masca de protecție și dacă este cazul mănuși de unică folosință.

II. Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor Consiliului Județean Ilfov desfășurate prin mijloace electronice este următoarea:

1. Convocarea Consiliului Județean Ilfov, se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului Ilfov, conform dispoziției de convocare emisă de președintele consiliului județean , care va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:
   a) data, ora desfășurării și aplicația electronică folosită;
   b) modalitatea de desfășurare (on - line).
2. Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședință prin intermediul aplicației electronice utilizate.
3. Secretarul general al județului va face prezența consilierilor județeni, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal, și va anunța președintele consiliului județean dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să se desfășoare în condiții legale;
4. Președintele Consiliului Județean Ilfov va da citire ordinii de zi , procedura de aprobare a acesteia fiind cea prevăzută de codul administartiv, cu modificările și completările ulterioare;
5. Proiectul de hotărâre va fi votat doar în ansamblu , fără a mai fi supus pe articole.
6. Procedura de exercitare a votului deschis se va realiza de către consilierii județeni prin ridicarea mâinii sau prin apel

nominal. Consilierul județean care votează împotrivă sau se abține își va anunța numele și prenumele pentru a se consemna corect în procesul verbal al ședinței.

7. După procedura votării proiectului de hotărâre supus votului de către președintele consiliului județean acesta anunță dacă proiectul de hotărâre a fost adoptat sau respins, cu precizarea rezultatului votului.
8. Pe toată durata desfășurării ședinței , secretarul general al județului, asistat de personalul de specialitate din cadrul compartimentului de resort va urmări ca numărul consilierilor județeni conectați să întrunească cerința de cvorum prevăzută de codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, pentru ca ședința să fie statutară.
9. Ședințele consiliului județean, desfășurate prin mijloace electronice, pot fi transmise live.
10. Biroul informatică din cadrul direcției de specialitate asigură îndrumarea consilierilor județeni, la solicitarea acestora.

Ședințele comisiilor de specialitate se pot desfășura în ambele variante similar ședințelor de plen ale Consiliului Județean Ilfov, astfel:

- a) cu participarea fizică a consilierilor județeni;
- b) prin folosirea unor aplicații electronice.

I. Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor comisiilor Consiliului Județean Ilfov desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni este următoarea:

1. Convocarea ședințelor de comisie Consiliului Județean Ilfov, se face telefonic, fie de către președintele comisiei, sau la solicitarea acestuia prin intermediul compartimentului de specialitate, care va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data, locul și ora desfășurării;
b) modalitatea de desfășurare (cu participarea fizică a consilierilor județeni).
c) Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședință.
d) Desfășurarea ședințelor consiliului județean are loc cu respectarea prevederilor legale, cu respectarea următoarelor excepții:

- la ședință vor participa un număr minim de personal din cadrul aparatului de specialitate și invitați, astfel încât să fie respectat numărul de participanți care pot fi prezenți conform prevederilor legale precum și regulile de distanțare fizică;
- persoanele prezente în sală vor purta obligatoriu masca de protecție și dacă este cazul mănuși de unică folosință.

Președintele și secretarul comisiei de specialitate îndeplinește atribuțiile principale prevăzute de Codul administrativ respectiv de prezentul regulament.

Președintele comisiei va comunica documentele întocmite secretarului general al județului ori compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov

II. Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Ilfov desfășurate prin mijloace electronice este următoarea:

1. Convocarea Consiliului Județean Ilfov, se face telefonic, fie de către președintele comisiei de specialitate, sau la solicitarea acestuia prin intermediul compartimentului de specialitate, și va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:

c) data, ora desfășurării și aplicația electronică folosită;

d) modalitatea de desfășurare (on - line).

2. Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședința comisiei de specialiatate în cauză, prin intermediul aplicației electronice utilizate.
3. Secretarul comisiei de specialitate în cauză, va face prezența consilierilor județeni, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal, și va anunța președintele comisiei de specialitate dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să se desfășoare în condiții legale;
4. După terminarea dezbaterilor asupra subiectelor din cadrul ședinței comisiei de specialitate președintele comisiei le va supune votului membrilor comisiei de specialitate și va anunța dacă avizul/avizele este/ sunt favorabil/nefavorabil,favorabile /nefavorabile cu precizarea numărului de voturi exprimate/neexprimate, precum și a opțiunilor de vot exprimate;
5. Secretarul comisiei de specialitate va consemna în procesul verbal opțiunea fiecărui consilier județean, va asigura redactarea avizelor
6. Președintele comisiei va transmite, electronic, documentele întocmite secretarului general al județului ori compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov.
7. Președintele și secretarul comisiei de specialitate îndeplinește atribuțiile principale prevăzute de Codul administrativ respectiv de prezentul regulament.
8. Biroul informatică din cadrul direcției de specialitate asigură îndrumarea consilierilor județeni, la solicitarea acestora.