ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr. 41//2016 privind aprobarea participării Consiliului Judeţean Ilfov, în parteneriat cu Mănăstirea Căldăruşani, în proiectul: **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani"**, în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedinţa extraordinară din data de 23.11.2017

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 7/2014 privind aprobarea Strategia de Dezvoltare a judeţului Ilfov "Orizont 2020";
- Programul Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural;
- Prevederile Ghidului Solicitantului din cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 5 - Îmbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural, Apelul de proiecte POR/2017/5/5.1/3;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 41//2016 privind aprobarea participării Consiliului Judeţean Ilfov, în parteneriat cu Mănăstirea Căldăruşani, în proiectul: "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani";
- Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 110/2016 privind completarea Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 41//2016 privind aprobarea participării Consiliului Judeţean Ilfov, în parteneriat cu Mănăstirea Căldăruşani, în proiectul: "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani";
- Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 39/2017 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr. 41//2016 privind aprobarea participării Consiliului Judeţean Ilfov, în parteneriat cu Mănăstirea Căldăruşani, în proiectul: "Conservarea, protejarea, promovarea şi

dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani";

- Hotărârea nr. 208/20.11.2017 de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect şi a indicatorilor tehnico-economici a Arhiepiscopiei Bucureştilor, Mănăstirea Căldăruşani;
- Hotărârea Guvernului nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 79/2017 pentru modificarea şi completarea art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- Expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov, înregistrată cu nr. 15103/21.11.2017;
- Raportul direcţiei de specialitate din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.15104/21.11.2017;
- Raportul de avizare al Comisiei de buget, finanţe, bănci, prognoze şi studii economice;
- Raportul de avizare al Comisiei de servicii publice, sociale, comerţ, privatizare şi integrare europeană;
- Raportul de avizare al Comisiei de administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi libertăţilor cetăţeneşti;
- Raportul de avizare al Comisiei de învăţământ, sănătate, familie, protecţie socială, protecţie copii, activităţi sportive de agrement şi turism;
- Raportul de avizare al Comisiei de cultură, conservarea monumentelor istorice, culte şi minorităţi;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru agricultură şi protectia mediului;
- Raportul de avizare al Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură şi administrarea domeniului public şi privat al judeţului.

În temeiul art. 91 alin. (1) lit. "b", "e", "f" şi alin. (6) lit. "c", din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 97, din Legea nr. 215/2001, privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E

Art. 1 Se aprobă modificarea Acordului de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială - Judeţul Ilfov şi Mănăstirea Căldăruşani, pentru implementarea proiectului "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani" şi accesarea fondurilor aferente Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural, prevăzut în articolul nr. 1 al Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr. 39//2017, potrivit Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului "Conservarea protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani", în cuantum de **21.499.880,23 lei** (inclusiv TVA).

(2) Se aprobă modificarea Documentaţiei de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii (DALI) aferentă proiectului cu titlul "Conservarea protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani" care cuprinde indicatorii tehnico-economici, potrivit Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre şi respectiv, "Descrierea investiţiei" potrivit Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

(3) Se aprobă contribuţia proprie a Unităţii Administrativ-Teritoriale - Judeţul Ilfov, reprezentând achitarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 1.463 575,80 lei (inclusiv TVA), cât şi contribuţia de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 400.726,09 lei (inclusiv TVA).

Art. 3 Se împuterniceşte Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov pentru a semna orice document necesar bunei desfăşurări a proiectului.

Art. 4 Hotărârile Consiliului Judeţean Ilfov nr. 41/2017, nr.110/2016, respectiv nr.39/2017 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 5 Direcţiile de specialitate din cadrul Unităţii Administrativ-Teritoriale - Judeţul Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 6 Hotărârea în cauză se comunică persoanelor interesate, Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov şi se publică în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov.

PREŞEDINTE,

MARIAN PETRACHE

ROMÂNIA - CONSILIUL JUDEŢEAN ILFOV

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEŢULUI,

Monica TRANDAFIR

Nr. 114

Din 23.11.2017

Anexa nr. 1 la Hotărârea C.J. Ilfov nr. ..17... / ..23.11.... 2017

Acord de parteneriat

nr. _____ / _____ 2017

pentru realizarea proiectului

"CONSERVAREA, PROTEJAREA, PROMOVAREA ŞI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI CULTURAL DIN ANSAMBLUL DE MONUMENTE ISTORICE AL MĂNĂSTIRII CĂLDĂRUŞANI"

Art. 1. Părţile

1. ***Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov***, cu sediul în Bucureşti, str. Gheorghe Manu, nr. 18, sector 1, cod fiscal 4192545, reprezentată legal de domnul Marian Petrache, Preşedinte, identificat prin CI seria IF nr. 397047, CNP 1590301400528, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:

   Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată[1]: .....
   Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....
   Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare[2]: .....
   Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....

2. ***Mănăstirea Căldăruşani***, cu sediul în comuna Gruiu, sat Lipia, şos. Mănăstirea Căldăruşani nr. 119, judeţul Ilfov, cod fiscal 12540713, reprezentată legal de domnul Leonida Gâţă (Arhimandrit Lavrenţie Gâţă), starețul Mănăstirii Căldăruşani, identificat prin CI seria IF nr. 404915, CNP 1540602296191, având calitatea de **Partener 2**, *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*, astfel:

   Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată[1]: .....
   Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....
   Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare[2] .....
   Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldăruşani , care este depus în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţie 5.1. - Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural, Obiectiv specific - Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea şi valorificarea patrimoniului cultural şi a identităţii culturale, apel de proiecte Componenta 1 - Apel: POR/122/5/1/Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea şi valorificarea patrimoniului cultural şi a identităţii culturale/1/Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea şi valorificarea patrimoniului cultural şi a identităţii culturale, precum şi pe durata de valabilitate a contractului de finanţare, Cod proiect 119616.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanţare.

[1] Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016
[2] Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare:

Organizaţia	Roluri şi responsabilităţi
Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	*A1: Pregătirea proiectului* *- Elaborare Cerere de finanţare* *- Achiziţie servicii de consultanţă/asistenţă elaborare Plan de marketing* *- Elaborare Plan de marketing* *A2: Semnarea Contractului de finanţare* *A3: Organizarea procedurilor de achiziţie pentru lucrări şi servicii* *- Achiziţie servicii de informare şi publicitate proiect* *- Achiziţie servicii de audit* *- Achiziţie servicii de marketing şi promovare obiectiv* *- Achiziţie servicii de digitizare a obiectivului de patrimoniu* *- Achiziţie consultanţă privind managementul de proiect* *A7: Derularea activităţii de informare şi publicitate* *A8: Derularea serviciilor de audit* *A9: Derularea activităţilor de marketing şi promovare obiectiv* *A10: Digitizarea obiectivului de patrimoniu* *A11: Management de proiect, inclusiv monitorizare şi raport proiect*
Partener 2 Mănăstirea Căldăruşani com. Gruiu	*A1: Pregătirea proiectului* *- Achiziţie servicii de proiectare - Expertiză tehnică şi Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii* *- Elaborare Expertiză tehnică şi Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii* *A2: Semnarea Contractului de finanţare* *A3: Organizarea procedurilor de achiziţie pentru lucrări şi servicii* *- Achiziţie servicii pentru organizarea procedurilor de achiziţie* *- Achiziţie servicii de proiectare - Proiectul tehnic, Detalii de execuţie şi asistenţă tehnică din partea proiectantului* *- Achiziţie execuţie lucrări* *- Achiziţie servicii dirigenţie de şantier* *A4: Execuţia lucrărilor de construcţii* *A5: Asistenţă tehnică pentru execuţia lucrărilor prin servicii de dirigenţie de şantier* *A6: Asistenţă tehnică din partea proiectantului pe perioada execuţiei lucrărilor*

(2) Contribuţia la co-finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuţia la co-finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului aşa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

Organizaţia	Contribuţia (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov	*Valoarea contribuţiei la total cheltuieli eligibile:* *400.726,09 lei (inclusiv TVA) (2%)* *Valoarea contribuţiei la total cheltuieli neeligibile:* *1.463.575,80 lei (inclusiv TVA) (100%)* *Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului:* *1.864.301,89 lei (inclusiv TVA) (8,67%)*
Partener 2 Mănăstirea Căldăruşani com. Gruiu	*Valoarea contribuţiei la total cheltuieli eligibile:* *0,00 lei (0%)* *Valoarea contribuţiei la total cheltuieli neeligibile:* *0,00 lei (0%)* *Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului:* *0,00 lei (0%)*

(3) Plăți

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor inlude în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către OI/autoritatea de management[3], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat;

c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare[4].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cătreOI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

[3] A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;
[4] A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partener 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM/OI POR.

B. Obligațiile Partenerului 2

(4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

(8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a

indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(12) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare şi a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/ extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, şi natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare şi să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11. Dispoziții finale

(1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov	*MARIAN PETRACHE* *PREȘEDINTE*	*Semnătura*	*Data și locul semnării* *București*
Partener 2 Mănăstirea Căldărușani com. Gruiu	*LEONIDA GÂȚĂ* *STAREȚ* *LAVRENȚIE GÂȚĂ*	*Semnătura*	*Data și locul semnării* *București*

Anexa nr. 2 la Hotărârea C.J. Ilfov nr. 117 / 23.11. 2017

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI DIN CADRUL PROIECTULUI
"CONSERVAREA PROTEJAREA, PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI CULTURAL DIN ANSAMBLUL DE MONUMENTE ISTORICE AL MĂNĂSTIRII CĂLDĂRUȘANI"

1. Valoarea totală (INV): **21.364.780,23 lei** (inclusiv TVA)
   Infoeuro iulie 2017 - 1 euro = 4,5744 lei: **4.670.509,84 euro** (inclusiv TVA)
   din care:
   Construcții-montaj (C+M): **17.250.695,38 lei** (inclusiv TVA)
2. Eșalonarea investiției (INV/C+M):
   anul I: 5.688.571,13 lei (inclusiv TVA) / 4.018.725,76 lei (inclusiv TVA)
   anul II: 9.217.806,75 lei (inclusiv TVA) / 7.702.557,71 lei (inclusiv TVA)
   anul III: 6.458.402,35 lei (inclusiv TVA) / 5.529.411,90 lei (inclusiv TVA)
3. Durata de realizare (luni): 36 luni
4. Capacități (în unități fizice și valorice):
   Suprafețe construite desfășurate reabilitate la cele două biserici: 632,00 mp.
   Suprafața drenată: 2.871,00 mp (incinta istorică).
   Asigurare împotriva incendiilor - rezervor de apă pentru hidranți exteriori - 54,00 mc.
   Facilități pentru vizitatori:
   - Parcări - se va asigura un număr de 49 locuri de parcare + 1 loc de parcare autobuz/autocar;
   - Reabilitare drum - 1.409,20 mp de suprafață carosabilă reabilitată;
   - Grupuri sanitare nou create în constructie nouă + grup sanitar pentru persoane cu dizabilități.

Bilanț general	Situația existentă	Situația propusă
Suprafață totală teren	693.988,00 mp	
Suprafață spații verzi în categoria:		
- pășune, arabil, livadă, vie	598.812,00 mp	
- curți-construcții	86.549,00 mp	
din care: - alei, platforme	12.335,00 mp	14.144,23 mp
- spații verzi	74.214,00 mp	72.318,77 mp
P.O.T.	1,24%	1,25%
C.U.T.	0,0176	0,0177

OBIECT 1 - Biserica Sf. Dimitrie - Cod LMI IF-II-m-A-15293.01

Suprafață construită	422,00 mp
Suprafață desfășurată	422,00 mp
Înălțime la streașină (de la CTA)	8,25 m
Înălțime maximă la coamă (de la CTA)	11,50 m (existent) / 12,90 m (propus)
Înălțime maximă la turlă (de la CTA)	24,50 m (existent) / 25,25 m (propus)

OBIECT 2 - Biserica Sf. Ioan Evanghelistul, în cimitir - Cod LMI IF-II-m-A-15293.02

Suprafață construită	105,00 mp
Suprafață desfășurată	210,00 mp
Înălțime la streașină (de la CTA)	7,00 m
Înălțime maximă la coamă (de la CTA)	9,90 m
Înălțime maximă la turlă (de la CTA)	15,30 m

OBIECT 3 - Info-Chioșc și Grup Sanitar

Suprafață construită	86,00 mp
Suprafață desfășurată	86,00 mp
Înălțime la cornișă (de la CTA)	3,35 m
Înălțime maximă la coamă (de la CTA)	3,35 m

OBIECT 4 - Drum de acces și parcare

Drum de acces	352,30 m lungime
Parcare - 49 autoturisme +1 autocar	1.895,00 mp (propus)
Trotuare	70,00 mp (propus)
Spații verzi	1.400,00 mp (propus)

OBIECT 5 - Gospodărie de apă incendiu

Suprafață construită	60,06 mp
Suprafață desfășurată	60,06 mp

Anexa nr. 3 la Hotărârea C.J. Ilfov nr. 117 / 23.11. 2017

DESCRIEREA INVESTIȚIEI

I. DATE GENERALE
- titlul proiectului: **"Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului cultural din Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldărușani"**
- amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul): Ilfov, com. Gruiu, sat Lipia, Sos. Mănăstirea Căldărușani, nr. 119.
- solicitant: **Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov (Lider de proiect/ parteneriat) și Mănăstirea Căldărușani (Partener)**, condus și reprezentat de Unitatea Administrativ-Teritorială - Județul Ilfov

II. TIPUL DE INTERVENȚIE
- tipul lucrărilor ce se vor efectua la construcții reprezentând monumente istorice
- intervenții aferente specialității Arhitectură: ☒ da ☐ nu
- intervenții aferente specialității Structură: ☒ da ☐ nu
- intervenții aferente specialității Instalații: ☒ da ☐ nu
- intervenții asupra componentelor artistice exterioare: ☒ da ☐ nu
- intervenții asupra componentelor artistice interioare: ☒ da ☐ nu
- categoria "B" de importanță a construcțiilor (conform H.G. nr. 766/1997)
- clasa "II" de importanță a construcțiilor (conform Normativului P100/2006)

III. DATE CARACTERISTICE PRIVIND AMPLASAMENTELE ȘI CONSTRUCȚIILE

III.01 CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI
- încadrare în localitate și zonă: Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldărușani se află la cca 25 km N-NE de București, în com. Gruiu, sat Lipia și este situat pe o peninsulă având lățimea de cca. 200 m și lungimea de cca. 600 m. Aceasta este orientată NV-SE, pe un platou care coboară pe margini, în taluz, către Lacul Căldărușani.
- descrierea terenului (parcelei):
  - suprafață (mp), formă, dimensiuni: total proprietate 693.988 mp, cu funcțiunea arabil, curți construcții;
  - vecinătăți, căi de acces public: Ansamblul de monumente istorice al Mănăstirii Căldărușani se învecinează: la vest - Sos. Mănăstirii Căldărușani, la nord, est și sud - Lacul Căldărușani și are accesibilitate directă prin căi de comunicații județene - DJ101C.
  - particularități topografice: nu este cazul
- condițiile de amplasare și de realizare ale construcțiilor conform:
  - PUG localitatea ....., aprobat prin HCL nr. ...../ ..... (după caz PUZ sau PUD), Certificatul de Urbanism nr. 43/29.05.2017, emis de Primăria comunei Gruiu;
  - Avizul Ministerului Culturii (avizul Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice), nr. 219/M/2017, înregistrat cu nr. 5163 din data de 25.07.2017 faza de proiectare D.A.L.I. ~~aviz favorabil~~/aviz favorabil cu condiționări:
    - șarpanta și învelitoarea bisericii ca în varianta 3 din planșa A-07-2, turlele neschimbate față de cele existente în prezent, cu excepția coifului și a cornișei ca în varianta 3 din planșa A-07-2:
    - la paraclis, transformarea turlei oarbe într-una deschisă spre spațiul interior este condiționată de rezultatele evaluării culturale a picturii de pe calotă care închide turla în prezent, la partea inferioară.
- restricții de amplasare: nu este cazul
- spații verzi: arbori tăiați: - (buc), arbori menținuți 6 (buc),
- arbori plantați: - (buc), spații verzi 1.400,00 (mp).
- alte caracteristici specifice: nu este cazul

III.02 CARACTERISTICILE CONSTRUCȚIILOR

Biserica Sf. Dimitrie
- funcțiunea: construcție social-culturală - biserică ortodoxă
- dimensiunile: amprentă la sol a monumentului - aprox 16.70 x 33.50 m, respectiv 560 mp
- regim de înălțime: parter

- Hmax. cornișă (streașină) = 8.25 m; Hmax. coamă = 12.90 m / 25.25 m (turla)
- suprafața construită Sc = 422 mp;
- suprafața desfășurată Sd = 422 mp;
- suprafața utilă totală Şu = 259.65 mp;
- sistem constructiv:
- fundații: tip tălpi continuee din zidărie de cărămidă cu mortar de var, având lățimi de 100-120 cm. Cota de fundare se află la aproximativ 110 cm față de cota naturală a terenului și la 175 - 180 cm față de cota padoselii;
- acoperiş (şarpantă/terasă): șarpanta din lemn
- învelitoare (material/culoare): învelitoare din foi plane din tablă cupru.
- finisaj interior/exterior (material/culoare):
  - Trotuar de gardă din piatră cu tipodimensiuni diferite având rosturi chituite și borduri din piatră în planul de călcare al trotuarului
  - Pardoseli din mozaic turnat în situ - altar
  - Pardoseli interioare din dale de mozaic prefabricate, 50x50cm, cu rosturi late de 2cm - în restul spațiilor
  - Ancadramente din piatră la ferestre
  - Trepte interioare din piatră artificială - solee
  - Catapeteasma (iconostas) din lemn, datează de la restaurarea făcută de Mitropolitul Ghenadie în perioada 1908-1915
  - La interior pictură murală este refăcută în 1914 de Dimitrie Belizarie, din pictura de sec. XVII păstrându-se doar tablourile votive din pronaos
  - Piatra funerară - pridvor (pe laturile sud și nord)
  - La exterior, firidele din registrul superior sunt pictate cu reprezentări ale proorocilor, cât și cu imagini ale unor personalități din istoria culturii universale
- tâmplărie exterior (material/culoare): ferestre - tâmplărie dubla metalică, ușă din stejar masiv sculptat - acces în pronaos, uși pline din stejar masiv - latura de sud a bisericii (acces altar)

Tipuri de intervenții:

Intervenții aferente specialității Arhitectură

- Desfacerea învelitorii, a sorturilor, jgheburilor și burlanelor aruncătoare (realizate toate din tablă zincată), inclusiv la turle
- Desfacerea șarpantei, inclusiv șarpantele turlelor
- Desfacere pazie și sageac
- Desfacerea trotuarelor din piatră cu tipodimensiuni diferite cu recuperarea materialului
- Extragerea confecțiilor metalice parazitare încastrate în parament
- Desfacerea intervențiilor parazitare la nivelul fațadelor (cabluri, echipamente etc.)
- Desfacerea zonelor tencuite cu mortare neadecvate din ciment
- Desfacerea tâmplăriei din oțel (inclusiv la turle)
- Desfacerea tâmplăriilor din lemn (uși)
- Înlocuirea tâmplăriei metalice cu o tâmplărie din oțel cu rupere de punte termică și geam termfonoabsorbant, păstrând forma și desenul tâmplăriei existente
- Restaurarea uşilor de acces (desfacere şi recompunere a pieselor componente - recondiţionarea feroneriei etc.), inclusiv a uşii exterioare la altar
- Reabilitarea treptelor de acces din piatră (inclusiv la accesul de pe latura sudică în altar)
- Reabilitare soclu și brâu superior din piatră cu forme speciale - curățarea paramentului cu peria de paie și apă pulverizată, biocidări pentru zonele afectate de alge, licheni
- Reparații cu mortar de restaurare la elementele din piatră şi înlocuirea pieselor deteriorate profilate
- Tratamente cu consolidanți și hidrofobizanți la elementele din piatră
- Refacere încastrări elemente fier forjat și la portițele de acces în pridvor
- Recondiționare, grunduire și vopsire în culori mate la portițele de acces în pridvor
- Reabilitare streașină simplă aparentă cu astereală din stejar fălțuită geluită - la zonele afectate de umiditate
- Reabilitare garguie de piatră (colțurile bazelor turlelor)
- Desfacerea platbandei de paratrăsnet și a pieselor speciale de ancorare a platbandei de perete și înlocuirea cu cablu de cupru
- Verificarea instalației de împământare
- Jgheaburi, burlane din tablă de cupru, prevăzute cu sistem de degivrare
- Biocidări la elementele afectate de atac biologic.
- Curățarea paramentului, tratamente cu consolidanți și hidrofobizanți.
- Refacerea locală a tencuielilor pe bază de var în zone cu tencuiala desprinsă de suport, sau acolo unde tencuiala a fost îndepărtată (realizată pe bază de ciment) - racordarea cu tencuielile existente se vor realiza îngrijit.

- Refacerea trotuarelor de gardă realizate din piatră cu tipodimensiuni diferite recuperată de la vechile trotuare, cu rosturi mici, pe suport impermeabil și scocuri din piatră la burlane.
- Rigole deschise din piatră la trotuare, racordate la sistemul de preluare a apelor pluviale.
- Învelitoare din ceramică - olane, inclusiv turlele, baze turle etc.
- Montare cruci.

Intervenţii aferente specialităţii Structură
- Desfacerea şarpantelor bisericii şi turlelor.
- Refacerea şarpantelor conform soluţiei specialităţii arhitectură, avizate de Ministerul Culturii; toată masa lemnoasă se va trata împotriva acţiunii focului, insectelor şi a fungilor
- Realizarea unei plăci flotante de beton armat.

Intervenţii aferente specialităţii Instalaţii
- Înlocuirea instalației vechi de iluminat și prize cu o instalație nouă care să satisfacă cerințele de iluminat și consum ale bisericii.
- Încălzirea se va realiza într-un sistem centralizat modern cu panouri radiante de pardoseală şi centrala proprie cu combustibil solid-lemn şi ventilo-convectoare carcasate de pardoseală.
- Apa caldă menajeră pentru lavoarul din biserica se prepară semi-instantaneu într-un boiler pentru încălzit a.c.m. cu rezistență electrică .
- Apele meteorice de pe trotuar, precum şi apele meteorice provenite de la rigola perimetrală prin intermediul jgheaburilor şi burlanelor vor fi preluate în cămine de canalizare prefabricate prevăzute cu capace din fonta de tip rigola de curgere.

Intervenţii aferente componentelor artistice: piatră
Având în vedere analiza situației existente a elementelor litice ale Bisericii Sf. Dimitrie, intervenţiile de conservare-restaurare vor presupune următoarele tipuri de activităţi:
- Desprăfuirea
- Preconsolidarea
- Tratamente de biocidare
- Îndepărtarea sarurilor
- Consolidarea materialului litic
- Curăţarea suprafeţelor pietrei
- Îndepărtarea chiturilor inestetice a mortarelor de ciment
- Tratarea zonelor unde s-au decopertat chiturile necorespunzătoare
- Injectarea fisurilor şi a crăpaturilor
- Rostuirea
- Estomparea diferenţelor cromatice
- Protecţia pietrei după tratament

Intervenţii aferente componentelor artistice: pictură

I. Intervenţii de conservare-restaurare
   - Intervenţii la nivelul stratului de culoare - consolidarea peliculei de culoare ce prezintă diverse forme de degradare (strat exfoliat, pulverulent, umflături, pante de acoperiș)
   - Curăţarea preliminară a stratului de culoare
   - Curăţarea fizico-chimică a depunerilor de fum şi praf acumulate în timp
   - Îndepărtarea sărurilor solubile
   - Îndepărtarea substanţelor grase, a uleiurilor sau a cerurilor
   - Tratamentul sărurilor cu mijloace chimico-mecanice
   - Consolidarea stratului de culoare decoeziv cu hidroxid de bariu sau oxalat de amoniu
   - La nivelul stratului suport de la interior
   - Îndepărtarea mortarelor de reparaţie suprapuse stratului pictural
   - Chituirea fisurilor şi a lacunelor profunde

II. Propuneri de prezentare estetică
   - Tratamentul lacunelor extinse şi nereintegrabile
   - Integrarea lacunelor stratului de culoare în tehnica velatura
   - Integrarea în tehnica tratteggio
   - Lucrări de cercetare şi conservare-restaurare a tencuielilor exterioare în frescă şi a paramentului faţadelor.

Intervenţii aferente componentelor artistice: lemn
- Consolidarea prin impregnare a suportului fragilizat de atacul xilofac
- Îndepărtarea depunerilor de ulei, ceară, clei de oase vechi
- Extragerea elementelor străine de opera de artă

- Îndepărtarea depunerilor aderențe de pe întreaga suprafață a suportului de lemn
- Consolidarea prin reîncleiere și reducere a tensiunilor care duc la apaiția de desprinderi noi
- Chituirea lacunelor din suport
- Completarea zonelor lipsă din suport prin inserturi cu lemn nou
- Completarea volumetrică a lacunelor suportului cu elemente sculptate
- Tratament de biocidare a suportului de lemn împotriva atacului xilofac
- Tintarea/integrarea completărilor cu lemn nou
- Aplicare baiț pe întreaga suprafață a structurii lemnoase
- Grunduriea suprafețelor și șelfuire între straturi
- Izolarea/protejarea suportului de lemn

- sistem de încălzire: sistem centralizat modern cu panouri radiante de pardoseală și centrală proprie cu combustibil solid-lemn și ventilo-convectoare carcasate de pardoseală.
- alte caracteristici specifice: monument istoric de categorie A, înscris în Lista monumentelor istorice cu Cod LMI IF-II-m-A-15293.01

Biserica Sf. Ioan Evanghelistul, în cimitir

- funcțiunea: construcție social-culturală - biserică ortodoxă
- dimensiunile: amprentă la sol a monumentului - are aprox. 9.50 x 16.30 m, respectiv 105 mp
- regim de înălțime: parter
- Hmax. cornișă (streașină) = 7.00 m; Hmax. coamă = 9.90 m / 15.30 m (turla)
- suprafața construită Sc = 105 mp;
- suprafața desfășurată Sd = 210 mp;
- suprafața utilă totală Șu = 110 mp;
- sistem constructiv:
- fundații: de tip tălpi continuee din zidărie cu mortar de var. Cota de fundare se află la aproximativ 350cm față de cota naturală a terenului și la 400cm față de cota padoselii;
- acoperiș (șarpantă/terasă): șarpanta din lemn
- învelitoare (material/culoare): învelitoare din tablă cupru.
- finisaj exterior (material/culoare): tencuiala pe bază de văr, alb și zone pictate.
- tâmplărie exterior (material/culoare): ferestre din stejar cu cercevele duble, ferestre din profile metalice la turlă.

Tipuri de intervenții:

Intervenții aferente specialității Arhitectură

- Desfaceri cărămizi pulverulente
- Desfaceri reparații locale sau generale (suprafețe mari de fațadă) realizate cu mortare de ciment la soclu și în registrul superior
- Desfacerea trotuarelor și treptelor din beton turnate în situ
- Desfacerea zonelor tencuite slab aderențe de suport (care "sună)
- Desfacerea tencuielilor la pereții și bolțile subsolului
- Decaparea stratului de pământ bătătorit - gropniță, adâncime 100 cm
- Desfacere parapeți camera 2 - gropniță și zidăriile de închidere a ferestrelor
- Desfacerea pardoselii de dușumea din pronaos, naos și altar în vederea realizării încălzirii în pardoseala și îndepărtarea încărcăturii de moloz sub pardoseală
- Desfacerea sistemului de încălzire - soba de teracotă din naos
- Desfacerea tâmplăriilor și a grilajelor
- Desfacere cu mare atenție a pseudocupolei de peste naos (pantocrator)
- Desfacerea învelitorii și astereala
- Desfacere pazie și sageac inclusiv turlă
- Trotuar lat din dale de piatră cu tipodimensiuni diferite, cu profil înclinat "rupere picătură" pentru preluare și îndepărtare ape pluviale, lat. 1.20-1.50 m
- Rigole deschise din dale piatră, lat. 0.50 m, racordate la sistemul de preluare a apelor pluviale
- Borduri din dale piatra (50x10x17 cm)
- Pardoseli interioare din cărămidă veche de epoca + adeziv/mortar și canal perimetral de ventilare la subsol
- Pardoseli interioare din piatră cu tipodimensiuni diferite + adeziv (parter)
- Trepte din blocuri de piatră (acces gropniță)
- Tâmplarii din oțel (profil 30 mm) cu sticla securizată la turlă
- Tâmplărie din lemn de stejar - uși și ferestre
- Curățarea atentă cu ticlingul- elemente din lemn masiv (tiranți, tâmplărie etc.)
- Reabilitare șarpantă din lemn de brad ecarisat inclusiv turlă
- Refacerea învelitorii cu tablă cupru
- Streașina înfundată și pazie din stejar
- Paratrăsnet din cablu din sârmă sau bară de cupru și piese speciale de ancorare a cablului de

perete (1 buc/ml)
- Biocidări pentru zonele afectate de alge, licheni etc.
- Retencuirea paramentului exterior cu mortar pe bază de var
- Reabilitare perechi de pilaştrii cu capiteluri de factură neoclasică (corintice)
- Reabilitare registru de oglinzi cu relief plat (pe zonele lipsite de pictură)
- Recondiţionare, grunduire şi vopsire în culori mate la elemente din fier forjat (grilaje la ferestre, ferestre turla şi tiranţi);
- Reabilitare strane lemn masiv şi jilţ arhieresc

Intervenţii aferente specialităţii Structură
- Desfacerea zidăriei fisurate din zona S-E a altarului şi reţeserea zidăriei
- Centura de beton armat pe coronamentul zidurilor, în pod la cota -6.00, având secţiunea de 35x25 cm
- Injectarea în masă a zidăriei cu mortar special pentru restaurarea şi consolidarea clădirilor istorice în zona fisurii longitudinale din bolta subsolului
- Injectarea cu rășina sintetică (Uretek) pe latura de nord, în vederea stabilizării pământului de pe latura nord de lângă biserică. Injectarea se va face până la o adâncime de aprox. 2.50 m. Injectarea se face prin intermediul unor țevi subțiri, în mai multe straturi, prin toate diametrele până la adâncimea proiectată. Rășinile sintetice vor avea capacitate portantă mare, nu vor absorbi apă, având rol de hidroizolare și nu se vor descompune în sol la acțiunea materialelor organice
- Realizarea unei plăci flotante de beton armat la nivelul subsolului
- Revizuirea elementelor șarpantei păstrând geometria și secțiunile inițiale

Intervenţii aferente specialităţii Instalaţii:
- Dezafectarea şi refacerea instalaţiei interioare de iluminat şi prize şi a instalaţiei de paratraznet
- Încălzirea se va realiza într-un sistem centralizat modern cu panouri radiante de pardoseală şi centrală proprie cu combustibil solid-lemn şi ventilo-convectoare carcasate de pardoseală.
- Apa caldă menajeră pentru lavoarul din biserică se prepară semi-instantaneu într-un boiler pentru încălzit a.c.m. cu rezistenţă electrică
- Apele meteorice de pe trotuar, precum şi apele meteorice provenite de la rigolă perimetrală prin intermediul jgheaburilor şi burlanelor vor fi preluate în cămine de canalizare prefabricate prevăzute cu capace din fontă de tip rigolă de curgere

Intervenţii asupra componentelor artistice: piatră
Având în vedere analiza situaţiei existente a elementelor litice ale Bisericii Sf. Ioan Evanghelistul, în cimitir, intervenţiile de conservare - restaurare vor presupune următoarele tipuri de activităţi:
- Desprăfuirea
- Preconsolidarea
- Tratamente de biocidare
- Îndepărtarea sarurilor
- Consolidarea suportului şi a straturilor ariccio şi văr cu nisip fin
- Curăţarea suprafeţelor profilelor şi a capitelurilor
- Îndepărtarea chiturilor inestetice a mortarelor de ciment
- Tratarea zonelor unde s-au decopertat chiturile necorespunzătoare
- Injectarea fisurilor şi a crăpaturilor
- Estomparea diferenţelor cromatice
- Protecţia suprafeţelor după tratament

Intervenţii aferente componentelor artistice: pictura

I. Intervenţii de conservare la nivelul stratului de culoare
   - Curăţarea preliminară a stratului de culoare
   - Îndepărtarea intervenţiilor necorespunzătoare
   - Refecerea aderenţei şi consolidarea stratului de culoare desprins sub diferite forme
   - Curăţarea fizico-chimică şi mecanică a depunerilor aderente de praf şi fum
   - Sondaje stratigrafice care să pună în evidenţă stratul original în zona pereţilor verticali
   - Consolidarea stratului de culoare
   - Îndepărtarea suprapunerilor de ceară şi parafină

II. Intervenţii de conservare la nivelul stratului suport
   - Decaparea mortarelor de reparaţie provenite de la intervenţiile anterioare
   - Curăţarea marginilor stratului suport din lacune şi fisuri
   - Tivirea marginilor stratului suport din lacune şi fisuri
   - Consolidarea prin injectare a stratului suport desprins
   - Consolidarea stratului suport friabil

- Chituirea lacunelor şi a fisurilor
- Îndepărtarea prin mijloace mecanice a corpurilor străine (cabluri electrice, cuie şi agăţători)
- Mortarele friabile vor fi consolidate prin aplicarea unor consolidanţi (organici ori minerali, de ex.. Paraloid B 72, Silo 111 şi 112, Nanorestore etc.)

III. Propuneri de intervenţie şi prezentare estetică
- Tratamente pentru consolidarea suprafeţei (desulfatare, consolidarea suportului etc.)
- Tratamente biocide pe zonele ce prezintă atac biologic
- Integrări cromatice prin metoda rittocco, velatura şi tratteggio pe suprafaţa stratului de culoare şi în lacunele chituite
- tratarea locală a lacunelor nereintegrabile
- posibile completări locale cu pictură nouă în fresca

Intervenţii aferente componentelor artistice: lemn
- Consolidarea prin impregnare a suportului fragilizat de atacul xilofac
- Îndepărtarea depunerilor de ulei, ceară, clei de oase vechi
- Extragerea elementelor străine de opera de artă
- Îndepărtarea depunerilor aderente de pe întreaga suprafaţă a suportului de lemn
- Consolidarea prin reîncleiere şi reducere a tensiunilor care duc la apaiţia de desprinderi noi
- Chituirea lacunelor din suport
- Completarea zonelor lipsă din suport prin inserturi cu lemn nou
- Completarea volumetrică a lacunelor suportului cu elemente sculptate
- Tratament de biocidare a suportului de lemn împotriva atacului xilofac
- Tintarea/ integrarea completărilor cu lemn nou
- Aplicare baiţ pe întreaga suprafaţă a structurii lemnoase
- Grunduriea suprafeţelor şi şelfuire între straturi
- Izolarea/protejarea suportului de lemn

- sistem de încălzire: panouri radiante de pardoseală şi centrala proprie cu combustibil solid-lemn şi ventilo-convectoare carcasate de pardoseală
- alte caracteristici specifice: monument istoric de categorie A, înscris în Lista monumentelor istorice cu Cod LMI IF-II-m-A-15293.02