ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Monografiei economico - militare a judeţului Ilfov – editia 2016

Consiliul Judeţean Ilfov, întrunit în şedinţă ordinară în data de 08.08.2016;

Având în vedere:

Adresa Administraţiei Naţionale a Rezervelor de Stat şi Probleme Speciale - Biroul Probleme Speciale Ilfov nr.610/2016 înregistrată la Consiliul judeţean Ilfov cu nr.8018 din 28.07.2016 însoţită de documentul pentru adoptarea Monografiei economico –militare a judeţului Ilfov nr. 609/IF/28.07.2016 înregistrat la Consiliul judeţean Ilfov cu nr.8019 din 28.07.2016.

Expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov înregistrată cu nr.8030 din 28.07.2016;

Raportul structurii de specialitate din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.8031 din 28.07.2016;

Raportul de avizare al Comisiei de administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi libertăţilor cetăţeneşti;

Raportul de avizare al Comisiei de buget, finanţe, bănci, prognoze şi studii economice a Consiliului Judeţean Ilfov;

În conformitate cu prevederile :

- art.23, art.28, art.31-33 şi art.37 din Legea nr.182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.5-7 şi art.15 din Hotărârea Guvernului nr.781/2002 privind protecţia informaţiilor secrete de serviciu, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.35-82 din Hotărârea Guvernului nr.585/2002 pentru aprobarea Standardelor naţionale de protecţie a informaţiilor clasificate în România, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.47 din Legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.35 din Legea nr.45/1994 – apărării naţionale, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.2-3 din Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico - militară a judeţului , respectiv a municipiului Bucureşti, coroborat cu art.1-8 din Instrucţiunile anexă la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011;

În temeiul prevederilor art.91 alin.(1) lit.f), art. 97 şi art. 115 din Legea nr.215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, modificată şi completată.

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 (1) Se aprobă **Monografia economico – militara a judeţului Ilfov editia 2016, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotarare.**

(2) Anexa la prezenta hotărâre este clasificată ca „secret de serviciu„ și se supune normelor legale în vigoare privind protecția informațiilor clasificate.

Art.2 Președintele Consiliului Județean Ilfov, prin intermediul funcționarului de securitate, va pune la dispoziția Centrului Militar Județean Ilfov și Biroului Probleme Speciale Ilfov câte un exemplar din Monografie, sub forma de document unitar, constituit din anexe și hărți detașabile.

Art.3 Hotărârea în cauză, cu excepția anexei, se comunică în conformitate cu prevederile legale, Instituției Prefectului – Județul Ilfov și se publică în Monitorul Oficial al județului Ilfov

PREȘEDINTE,
MARIAN PETRACHE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Monica TRANDAFIR

Nr.97
Din 08.08.2016

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

Nesecret
Exemplar nr. 2
Nr. 610/IF din 28.07.2016

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A
REZERVELOR DE STAT ȘI PROBLEME SPECIALE
Biroul Probleme Speciale Ilfov

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 9018
Luna 04 Ziua 04

PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV
Domnul Marian PETRACHE

În baza prevederilor art. 47, lit. f) din Legea nr. 477/2003 *privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare* și ale art. 2 alin 1, art. 4 și 5 din HG nr. 1174/2011 *pentru aprobarea Instrucțiunilor privind întocmirea și actualizarea monografiei economico-militarea a județului*, Consiliul Județean Ilfov, cu sprijinul Biroului Probleme Speciale Ilfov, a întocmit proiectul **Monografiei economico-militară a județului Ilfov**, anexat.

În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) din Anexa la HG 1174/2011, vă rog să dispuneți introducerea proiectului Monografiei economico-militare a județului Ilfov **pe ordinea de zi** a ședinței Consiliului Județean Ilfov, în vederea aprobării.

Având în vedere faptul că *Monografia*, ca document unitar, are caracter **secret de serviciu**, se impune ca gestionarea, mânuirea și păstrarea acesteia să se efectueze cu respectarea prevederilor legale privitoare la protecția informațiilor clasificate.

În aplicarea prevederilor mai sus menționate, recomandăm următoarele:

- persoanele implicate în avizarea și aprobarea proiectului *Monografiei* (consilierii județeni și/sau personalul din aparatul propriu), vor fi **autorizate** pentru acces la informații clasificate secret de serviciu;
- aplicația se va lansa în execuție cu fișierul *mem.exe*, după copierea directorului cu aplicația informatică a *Monografiei* de pe CD-ul anexat, pe HDD-ul unui sistem de prelucrare automată a datelor acreditat, astfel încât să se asigure nivelul corespunzător de protecție a informațiilor ce urmează a fi stocate, urmând ca **mediul de stocare să fie returnat** Biroului Probleme Speciale Ilfov, în termen de 30 de zile;
- proiectul de hotărâre privind adoptarea *Monografiei* se va elabora cu nivel de clasificare **nesecret**, iar *Monografia* va fi atașată, ca parte integrantă, **clasificată,** urmând ca aceasta să fie prezentată doar persoanelor autorizate;
- după adoptarea *Monografiei*, pe site-ul instituției se va publica numai textul **nesecret** al hotărârii Consiliului Județean Ilfov, iar o copie a acesteia va fi transmisă și Biroului Probleme Speciale Ilfov.

ANEXE:

- nr. 1 - proiectul Monografiei economico-militare a județului Ilfov nr. S/30/IF din 26.07.2016, 1 exemplar cu 288 file (din care 40 anexe cu 233 file) - secret de serviciu;

- nr. 2 - mediu de stocare CD nr. S/18/S.Sv/BPS ILFOV, inscripționat cu Monografia economico-militară a județului Ilfov - secret de serviciu.

ȘEFUL BIROULUI PROBLEME SPECIALE ILFOV

Col. Florin CIOANCA

ROMÂNIA
MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR



ADMINISTRAŢIA NAŢIONALĂ A
REZERVELOR DE STAT ŞI PROBLEME SPECIALE
Biroul Probleme Speciale Ilfov

Nesecret
Exemplar nr. 1

Str. Transilvaniei nr. 2, sector 1,
Bucureşti
Telefon/Fax : 021.310.18.39
E-mail: stps.if@anrsps.gov.ro

Nr. 609/17 din 28.07.2016

JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 8019
2016 Luna 07 Ziua 28

Referat

~~EXPUNERE DE MOTIVE~~

pentru adoptarea Monografiei economico-militare a judeţului Ilfov

În baza prevederilor art. 47, lit. f) din Legea nr. 477/2003 *privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare* şi ale art. 2 alin 1, art. 4 şi 5 din HG nr. 1174/2011 *pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico-militarea a judeţului*, consiliul judeţean, cu sprijinul structurii teritoriale pentru probleme speciale, întocmeşte şi adoptă prin hotărâre proprie **monografia economico-militară a judeţului** (denumită în continuare *Monografia*). Proiectul *Monografiei* se întocmeşte o dată la 4 ani şi se actualizează anual, până la sfârşitul semestrului I.

Monografia, reprezintă documentul care **cuprinde** date şi informaţii referitoare la:

- principalele elemente geografice şi de infrastructură;
- resursele materiale, energetice şi umane;
- alte date şi informaţii din cadrul unităţii administrativ-teritoriale necesare susţinerii efortului de apărare, asigurării ordinii publice şi securităţii naţionale, pentru prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă şi de criză, precum şi pentru acordarea Sprijinului Naţiunii Gazdă (HNS) în cadrul acţiunilor cu statele membre NATO şi partenere.

Precedenta *Monografie* a judeţului Ilfov a fost elaborată în anul 2012, fiind actualizată în anii 2013-2015. În primul semestru al anului 2016, a fost întocmit **proiectul noii *Monografii*** a judeţului Ilfov, care urmează să fie supus spre adoptare în şedinţa Consiliului Judeţean Ilfov.

Datele şi informaţiile cuprinse în *Monografia* judeţului Ilfov **au fost furnizate** de autorităţile administraţiei publice locale, instituţii publice, servicii deconcentrate şi operatori economici de pe raza judeţului Ilfov, unele dintre ele având nivel de secretizare.

Întrucât *Monografia* judeţului Ilfov, ca document unitar, are caracter **secret de serviciu**, se impune ca gestionarea, mânuirea, consultarea şi păstrarea acesteia să se

efectueze cu respectarea prevederilor legale privitoare la protecţia informaţiilor clasificat.

După adoptare, *Monografia* judeţului Ilfov **se multiplică şi se transmite** Centrului Militar Judeţean Ilfov şi Biroului Probleme Speciale Ilfov, conform prevederilor art. 4 alin 3 din HG nr. 1174/2011. Deoarece, atât activitatea de multiplicare pe suport hârtie/disc optic, cât şi cea de transmitere către structurile menţionate, solicită o logistică specifică necesară asigurării protecţiei datelor şi informaţiilor stocate/procesate (sisteme de calcul, copiatoare acreditate în zone special destinate şi personal autorizat conform precizărilor art. 66-74 din Anexa la HG 585/2002), vă propun ca aceste activităţi să fie desfăşurate de către Biroul Probleme Speciale Ilfov.

Urmare a celor mai sus prezentate, se **iniţiază proiectul de hotărâre** pentru adoptarea Monografiei economico-militare a judeţului Ilfov, în vederea discutării şi aprobării în şedinţa Consiliului Judeţean Ilfov.

Şeful Biroului Probleme Speciale Ilfov
Colonel

Florin CIOANCA

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN ILFOV

Nr.8030 din 28.07 2015

EXPUNERE DE MOTIVE

Potrivit prevederilor art.1 din anexa la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico- militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare:

(2) Monografia economico-militară a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, denumită în continuare monografie, reprezintă documentul care cuprinde date şi informaţii referitoare la principalele elemente geografice şi de infrastructură, resursele materiale, energetice şi umane, precum şi alte date şi informaţii din cadrul unităţilor administrativteritoriale necesare pentru susţinerea efortului de apărare, asigurarea ordinii publice şi securităţii naţionale, pentru prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă şi de criză, precum şi pentru acordarea Sprijinului Naţiunii Gazdă (HNS) în cadrul acţiunilor cu statele membre NATO şi partenere.

(3) Datele şi informaţiile cuprinse în monografie sunt furnizate de autorităţile administraţiei publice locale, alte instituţii publice, operatorii

economici şi alte persoane juridice de pe raza judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, denumite în continuare entităţi furnizoare.

(4) Entităţile furnizoare au obligaţia să transmită consiliului judeţean, respectiv Consiliului General al Municipiului Bucureşti, pe suport hârtie şi în format electronic, pe medii de stocare, după caz, în termen de 30 de zile de la data solicitării, datele şi informaţiile solicitate, în scopul realizării proiectului monografiei

(5) Datele şi informaţiile prevăzute la alin. (4) se solicită şi se centralizează cu sprijinul structurilor teritoriale pentru probleme speciale

Art.3 din anexa la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico-militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare prevede faptul că:

(1) Structura teritorială pentru probleme speciale sprijină consiliile judeţene, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti, în centralizarea datelor şi informaţiilor solicitate pentru întocmirea şi actualizarea proiectului monografiei, în colaborare cu consiliile locale şi cu participarea nemijlocită a structurilor teritoriale ale Institutului Naţional de Statistică, oficiului teritorial al Registrului Comerţului, oficiului de cadastru şi publicitate imobiliară, structurilor teritoriale ale Direcţiei pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date, precum şi a instituţiilor cu atribuţii în domeniul apelor

(2) Datele şi informaţiile necesare întocmirii şi actualizării proiectului monografiei sunt furnizate fără plată, cu respectarea confidenţialităţii acestora de către personalul căruia îi sunt destinate, în condiţiile legii.

În art.4 din anexa la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei

economico- militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare se precizează expres faptul că:

(1) ***Proiectul monografiei se întocmeşte o dată la 4 ani,*** *se* ***actualizează anual, până la sfârşitul semestrului I şi se adoptă prin hotărâre a consiliului judeţean,*** *respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti*

(2) În cazul neadoptării justificate a proiectului monografiei, acesta va fi refăcut cu sprijinul fiecărei structuri teritoriale pentru probleme speciale şi supus unei noi hotărâri conform alin. (1).

(3) După adoptarea proiectului, consiliul judeţean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti asigură multiplicarea monografiei pe suport hârtie şi pe disc optic, în 3 exemplare.

Totodată art.5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico- militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare stipulează:

(1) După întocmirea proiectului monografiei şi adoptarea acestuia, consiliul judeţean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti pune la dispoziţie câte un exemplar centrului militar judeţean, respectiv sectoarelor municipiului Bucureşti, structurii teritoriale pentru probleme speciale, sub formă de document unitar, constituit din anexele şi hărţile detaşabile prevăzute la art. 2.

(2) Administraţia Naţională realizează şi gestionează baza de date la nivel naţional, prin centralizarea informaţiilor cuprinse în monografiile transmise pe disc optic.

În conformitate cu prevederile art 2 din Legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare – republicată, cu modificările şi completările ulterioare: *Pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare se asigură de către autorităţile publice, conform competenţelor stabilite prin lege*

Potrivit art.47 lit.f din aceeaşi lege consiliile judeţene, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti şi consiliile locale, fiecare în domeniul său de activitate, îndeplinesc următoarele atribuţii:

f) întocmesc şi actualizează monografiile economico- militare ale judeţului, respectiv ale municipiului Bucureşti, conform instrucţiunilor emise în acest scop,

Neîndeplinirea atribuţiilor specifice prevăzute în cap.V secţiunea a 2 – a din legea invocată anterior, constituie contravenţie, conform art. 50 alin. (1) lit.g) coroborate cu prevederile alin.2 al aceluiaşi articol din legea anterior invocată şi se sancţionează cu amendă de la 1.000 lei la 10.000 lei.

Prin Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.101/2012 a fost aprobată Monografia Economico – militară a judeţului Ilfov, document încadrat în clasa de secretizare – secret de serviciu, document ce a fost actualizat conform prevederilor legale în fiecare an.

Împlinindu -se 4 ani a fost necesar întocmirea proiectului monografiei economico – militară potrivit prevederilor legale.

Astfel, prin adresa înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov, Biroul Teritorial pentru Probleme Speciale judeţul Ilfov informează asupra faptului că este necesară aprobarea acestei monografii, monografie ce cuprinde în anexe şi informaţii clasificate.

Anexa la prezenta hotarâre are nivel de secretizare, secret de serviciu, intrând sub incidenţa prevederilor legale privind informaţiile clasificate, neputând fi consultată decât de persoanele autorizate conform legii.

Faţă de cele expuse anterior am iniţiat proiectul de hotărâre privind aprobarea monografiei economico – militare a judeţului Ilfov- ediţia 2016, pe care îl supun spre dezbatere şi adoptare plenului Consiliului Judeţean Ilfov .

PREŞEDINTE,

MARIAN PETRACHE

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN ILFOV

Nr. 8031 din 28.07. 2016

RAPORT

În conformitate cu prevederile art.2 din Legea nr 477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare – republicată, cu modificările şi completările ulterioare: *Pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare se asigură de către autorităţile publice, conform competenţelor stabilite prin lege*

Potrivit prevederilor art.47 lit.f din legea anterior invocată, consiliile judeţene, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti şi consiliile locale, fiecare în domeniul său de activitate, îndeplinesc următoarele atribuţii:

f) întocmesc şi actualizează monografiile economico- militare ale judeţului, respectiv ale municipiului Bucureşti, conform instrucţiunilor emise în acest scop,

Neîndeplinirea atribuţiilor specifice prevăzute în cap.V secţiunea a 2 – a din legea invocată anterior, constituie contravenţie, conform art. 50 alin. (1) lit.g) coroborate cu prevederile alin.2 al aceluiaşi articol din legea anterior invocată şi se sancţionează cu amendă de la 1.000 lei la 10.000 lei.

În conformitate cu prevederile art.1 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea

monografiei economico- militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare:

(2) Monografia economico-militară a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, denumită în continuare monografie, reprezintă documentul care cuprinde date şi informaţii referitoare la principalele elemente geografice şi de infrastructură, resursele materiale, energetice şi umane, precum şi alte date şi informaţii din cadrul unităţilor administrativteritoriale necesare pentru susţinerea efortului de apărare, asigurarea ordinii publice şi securităţii naţionale, pentru prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă şi de criză, precum şi pentru acordarea Sprijinului Naţiunii Gazdă (HNS) în cadrul acţiunilor cu statele membre NATO şi partenere.

(3) Datele şi informaţiile cuprinse în monografie sunt furnizate de autorităţile administraţiei publice locale, alte instituţii publice, operatorii economici şi alte persoane juridice de pe raza judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, denumite în continuare entităţi furnizoare.

(4) Entităţile furnizoare au obligaţia să transmită consiliului judeţean, respectiv Consiliului General al Municipiului Bucureşti, pe suport hârtie şi în format electronic, pe medii de stocare, după caz, în termen de 30 de zile de la data solicitării, datele şi informaţiile solicitate, în scopul realizării proiectului monografiei.

(5) Datele şi informaţiile prevăzute la alin. (4) se solicită şi se centralizează cu sprijinul structurilor teritoriale pentru probleme speciale.

Art.3 din anexa la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico-militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare prevede faptul că:

(1) Structura teritorială pentru probleme speciale sprijină consiliile judeţene, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti, în centralizarea datelor şi informaţiilor solicitate pentru întocmirea şi actualizarea proiectului monografiei, în colaborare cu consiliile locale şi cu participarea nemijlocită a structurilor teritoriale ale Institutului Naţional de Statistică, oficiului teritorial al Registrului Comerţului, oficiului de cadastru şi publicitate imobiliară, structurilor teritoriale ale Direcţiei pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date, precum şi a instituţiilor cu atribuţii în domeniul apelor.

(2) Datele şi informaţiile necesare întocmirii şi actualizării proiectului monografiei sunt furnizate fără plată, cu respectarea confidenţialităţii acestora de către personalul căruia îi sunt destinate, în condiţiile legii.

În art.4 din anexa la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico- militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare se precizează expres faptul că:

(1) ***Proiectul monografiei se întocmeşte o dată la 4 ani, se actualizează anual, până la sfârşitul semestrului I şi se adoptă prin hotărâre a consiliului judeţean,*** *respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti.*

(2) În cazul neadoptării justificate a proiectului monografiei, acesta va fi refăcut cu sprijinul fiecărei structuri teritoriale pentru probleme speciale şi supus unei noi hotărâri conform alin. (1).

(3) După adoptarea proiectului, consiliul judeţean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti asigură multiplicarea monografiei pe suport hârtie şi pe disc optic, în 3 exemplare

În art.5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico- militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare se prevede:

(1) După întocmirea proiectului monografiei şi adoptarea acestuia, consiliul judeţean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti pune la dispoziţie câte un exemplar centrului militar judeţean, respectiv sectoarelor municipiului Bucureşti, structurii teritoriale pentru probleme speciale, sub formă de document unitar, constituit din anexele şi hărţile detaşabile prevăzute la art. 2

(2) Administraţia Naţională realizează şi gestionează baza de date la nivel naţional, prin centralizarea informaţiilor cuprinse în monografiile transmise pe disc optic.

Prin Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.101/2012 a fost aprobată Monografia Economico – militară a judeţului Ilfov, document încadrat în clasa de secretizare – secret de serviciu, document ce a fost actualizat conform prevederilor legale în fiecare an.

În prezent întrucât s-a împlinit 4 ani a fost necesar întocmirea proiectului monografiei economico – militară potrivit prevederilor legale.

Anexele prevăzute de anexa la instrucţiuni prevăzute de Hotărârea Guvernului nr.1174/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico- militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare se referă la date ce cuprind:

- structura populaţiei pe sexe şi grupe de vârstă;
- structura populaţiei pe etnii;
- fondul de locuinţe;
- cursuri de apă;

- lacuri naturale și artificiale,
- rețele de canale artificiale;
- zone mlăștinoase și inundabile;
- surse de apă potabilă și industrială;
- fondul forestier;
- rețele rutiere;
- rețele de cale ferată;
- lucrări de artă;
- stații de emisie radio-tv;
- stații radioreleu;
- centre de telecomunicații;
- rețele informatice;
- structuri de comunicații poștale;
- rețele de energie electrică;
- operatori economici;
- spații de depozitare;
- unități de cazare și alimentație publică;
- instalații de transport cablu;
- unități de asistență medicală;
- conducte magistrale de transport carburanți- lubrifianți;
- conducte magistrale de transport gaze;
- mijloace de transport și utilaje de construcții;
- aeroporturi;
- utilaje de incarcare – descărcare și deservire în zona portuară;
- dane fluviale și maritime;
- instituții de învățământ;
- edituri și tipografii;

- fondul de adăpostire;
- sistemul forțelor de protecție în situații de urgență;

Astfel, monografia în cauză a fost întocmită pentru județul Ilfov cu aplicabilitatea anexelor ce cuprind datele actuale ce se regăsesc la nivelul județului, date ce conțin și informații clasificate.

Anexa la prezenta hotarâre are nivel de secretizare, secret de serviciu, intrând sub incidența prevederilor legale privind informațiile clasificate, neputând fi consultată decât de persoanele autorizate conform legii.

Ținând cont de prevederile Legii nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, precum și de prevederile Hotărârii Guvernului României nr.585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România cu modificările și completările ulterioare: *Accesul la informații clasificate este permis cu respectarea principiului necesității de a cunoaște, numai persoanelor care dețin certificat de securitate sau autorizație de acces, valabile pentru nivelul de secretizare al informațiilor necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu.*

Având în vedere cele prezentate, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre alăturat.

Funcționar de securitate,

SECRETAR al JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

HOTARARE nr. 1.174 din 25 noiembrie 2011
pentru aprobarea Instructiunilor privind intocmirea si actualizarea monografiei economico-militare a judetului, respectiv a municipiului Bucuresti

EMITENT: GUVERNUL
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 862 din 7 decembrie 2011
Data intrarii in vigoare : 6 ianuarie 2012

HOTĂRÂRE nr. 1.174 din 25 noiembrie 2011
pentru aprobarea Instrucţiunilor privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico-militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti
EMITENT: GUVERNUL
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 862 din 7 decembrie 2011
Data intrarii in vigoare : 6 ianuarie 2012

Forma actualizata valabila la data de : 27 iulie 2016
Prezenta forma actualizata este valabila de la 6 ianuarie 2012 pana la data selectata

Având în vedere prevederile art. 47 lit. f) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare, cu modificările ulterioare,
în temeiul art. 108 din Constituţia României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

ART. 1
Se aprobă Instrucţiunile privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico-militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre şi denumite în continuare instrucţiuni.
ART. 2
(1) În exercitarea competenţelor partajate în domeniul apărării ţării, stabilite potrivit legii, consiliile judeţene, Consiliul General al Municipiului Bucureşti şi consiliile locale, cu sprijinul structurilor teritoriale pentru probleme speciale din cadrul Administraţiei Naţionale a Rezervelor de Stat şi Probleme Speciale, denumită în continuare Administraţia Naţională, întocmesc, actualizează şi pun la dispoziţia centrelor militare judeţene şi ale sectoarelor municipiului Bucureşti monografiile economico-militare ale judeţelor, respectiv a municipiului Bucureşti.
(2) Fondurile financiare necesare pentru desfăşurarea activităţilor de elaborare şi actualizare a monografiei economico-militare se prevăd cu această destinaţie în bugetul judeţean, respectiv în bugetul Consiliului General al Municipiului Bucureşti.
ART. 3
(1) Constituie contravenţii următoarele fapte:
a) transmiterea datelor şi informaţiilor prevăzute la art. 2 alin. (1) din instrucţiuni, în formă incompletă sau inexactă;
b) întârzierea transmiterii datelor şi informaţiilor solicitate peste termenul prevăzut la art. 1 alin. (4) din instrucţiuni;
c) refuzul nejustificat de a transmite datele şi informaţiile solicitate;
d) împiedicarea, sub orice formă, a persoanelor împuternicite de a-şi exercita atribuţiile de control la entităţile furnizoare de date şi informaţii în domeniu.
(2) Contravenţiile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se sancţionează cu amendă de la 1.000 la 10.000 lei, iar cea prevăzută la alin. (1) lit. d) se sancţionează cu

amendă de la 5.000 la 50.000 lei.

(3) Sancţiunile contravenţionale se aplică persoanelor fizice sau juridice, după caz

(4) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac de către persoanele din cadrul Administraţiei Naţionale, împuternicite de către preşedintele acesteia, precum şi de către persoanele împuternicite de preşedinţii consiliilor judeţene, respectiv de primarul general al municipiului Bucureşti.

(5) Contravenţiilor prevăzute la alin. (1) le sunt aplicabile dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 4

(1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 638/2004 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind elaborarea şi actualizarea monografiei economico-militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 447 din 19 mai 2004, se abrogă.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul administraţiei
şi internelor,
Constantin-Traian Igaş

Ministrul apărării naţionale,
Gabriel Oprea

Preşedintele Administraţiei Naţionale
a Rezervelor de Stat
şi Probleme Speciale,
Adrian Gurău

Ministrul finanţelor publice,
Gheorghe Ialomiţianu

Bucureşti, 25 noiembrie 2011.
Nr. 1.174.

ANEXĂ

INSTRUCŢIUNI
privind întocmirea şi actualizarea monografiei economico-militare a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti

ART. 1

(1) Având în vedere prevederile art. 35 lit. d) din Legea apărării naţionale a României nr. 45/1994, cu modificările ulterioare, ale art. 46 alin. (2) şi art. 47 lit. f) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare, cu modificările ulterioare, şi ale art. 26 lit. g) din

Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006, se întocmesc şi se actualizează monografiile economico-militare ale judeţelor, respectiv a municipiului Bucureşti

(2) Monografia economico-militară a judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, denumită în continuare monografie, reprezintă documentul care cuprinde date şi informaţii referitoare la principalele elemente geografice şi de infrastructură, resursele materiale, energetice şi umane, precum şi alte date şi informaţii din cadrul unităţilor administrativteritoriale necesare pentru susţinerea efortului de apărare, asigurarea ordinii publice şi securităţii naţionale, pentru prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă şi de criză, precum şi pentru acordarea Sprijinului Naţiunii Gazdă (HNS) în cadrul acţiunilor cu statele membre NATO şi partenere.

(3) Datele şi informaţiile cuprinse în monografie sunt furnizate de autorităţile administraţiei publice locale, alte instituţii publice, operatorii economici şi alte persoane juridice de pe raza judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, denumite în continuare entităţi furnizoare.

(4) Entităţile furnizoare au obligaţia să transmită consiliului judeţean, respectiv Consiliului General al Municipiului Bucureşti, pe suport hârtie şi în format electronic, pe medii de stocare, după caz, în termen de 30 de zile de la data solicitării, datele şi informaţiile solicitate, în scopul realizării proiectului monografiei.

(5) Datele şi informaţiile prevăzute la alin. (4) se solicită şi se centralizează cu sprijinul structurilor teritoriale pentru probleme speciale.

ART. 2

(1) Proiectul monografiei cuprinde principalele date şi informaţii referitoare la:

a) istoria şi geografia unităţii administrativ-teritoriale, memoriu, ca parte introductivă a monografiei;

b) structura demografică şi fondul de locuinţe, conform machetelor al căror model este prevăzut în anexele nr. 1a), 1b) şi 1c);

c) reţeaua hidrografică, conform machetelor al căror model este prevăzut în anexele nr. 2a), 2b), 2c) şi 2d);

d) sursele de apă potabilă şi industrială, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3;

e) fondul forestier, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 4;

f) reţelele rutiere, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 5;

g) reţelele de cale ferată, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 6;

h) lucrările de artă, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 7;

i) reţelele de comunicaţii, conform machetelor al căror model este prevăzut în anexele nr. 8a), 8b), 8c), 8d) şi 8e);

j) reţelele de energie electrică, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 9;

k) operatorii economici, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 10;

l) spaţiile de depozitare, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 11;

m) unităţile de cazare şi alimentaţie publică, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 12;

n) instalaţiile de transport pe cablu, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 13;

o) unităţile de asistenţă medicală, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 14;

p) conductele magistrale de transport, conform machetelor al căror model este

prevăzut în anexele nr. 15a) şi 15b);
q) mijloacele de transport şi utilajele de construcţii, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 16;
r) aeroporturile şi porturile, conform machetelor al căror model este prevăzut în anexele nr. 17a), 17b) şi 17c);
s) instituţiile de învăţământ, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr. 18;
ş) editurile şi tipografiile, conform machetei al cărei model este prevăzut în anexa nr 19;
t) fondul de adăpostire şi sistemul forţelor de protecţie în situaţii de urgenţă, conform machetelor al căror model este prevăzut în anexele nr 20a) şi 20b).
(2) În cadrul proiectului monografiei, se ataşează hărţile întocmite la scara 1: 100000, ultima ediţie, astfel:
a) harta nr. 1 pentru anexele nr. 2a)-2d);
b) harta nr. 2 pentru anexele nr. 3 şi 11;
c) harta nr. 3 pentru anexa nr. 4;
d) harta nr. 4 pentru anexele nr. 5, 6 şi 7;
e) harta nr. 5 pentru anexa nr 8c).
ART 3
(1) Structura teritorială pentru probleme speciale sprijină consiliile judeţene, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti, în centralizarea datelor şi informaţiilor solicitate pentru întocmirea şi actualizarea proiectului monografiei, în colaborare cu consiliile locale şi cu participarea nemijlocită a structurilor teritoriale ale Institutului Naţional de Statistică, oficiului teritorial al Registrului Comerţului, oficiului de cadastru şi publicitate imobiliară, structurilor teritoriale ale Direcţiei pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date, precum şi a instituţiilor cu atribuţii în domeniul apelor.
(2) Datele şi informaţiile necesare întocmirii şi actualizării proiectului monografiei sunt furnizate fără plată, cu respectarea confidenţialităţii acestora de către personalul căruia îi sunt destinate, în condiţiile legii.
ART. 4
(1) Proiectul monografiei se întocmeşte o dată la 4 ani, se actualizează anual, până la sfârşitul semestrului I şi se adoptă prin hotărâre a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti
(2) În cazul neadoptării justificate a proiectului monografiei, acesta va fi refăcut cu sprijinul fiecărei structuri teritoriale pentru probleme speciale şi supus unei noi hotărâri conform alin. (1).
(3) După adoptarea proiectului, consiliul judeţean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti asigură multiplicarea monografiei pe suport hârtie şi pe disc optic, în 3 exemplare.
ART. 5
(1) După întocmirea proiectului monografiei şi adoptarea acestuia, consiliul judeţean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti pune la dispoziţie câte un exemplar centrului militar judeţean, respectiv sectoarelor municipiului Bucureşti, structurii teritoriale pentru probleme speciale, sub formă de document unitar, constituit din anexele şi hărţile detaşabile prevăzute la art. 2.
(2) Administraţia Naţională realizează şi gestionează baza de date la nivel naţional, prin centralizarea informaţiilor cuprinse în monografiile transmise pe disc optic.
ART. 6
În cazul actualizării proiectului monografiei, după adoptare, structura teritorială pentru probleme speciale sprijină transmiterea către beneficiarii prevăzuţi la art. 5 a anexelor în conţinutul cărora au intervenit modificări.
ART. 7
Administraţia Naţională poate pune la dispoziţie, pe disc optic, date şi

informaţii din monografie şi altor instituţii publice cu atribuţii în domeniul apărării, ordinii publice şi securităţii naţionale, numai la cererea expresă a acestora şi cu respectarea normelor legale în vigoare privind protecţia informaţiilor clasificate.

ART. 8

Fundamentarea şi asigurarea fondurilor necesare pentru întocmirea şi actualizarea proiectului monografiei se fac de către consiliul judeţean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucureşti, pe care le include în bugetul propriu, la propunerea structurii teritoriale pentru probleme speciale de la nivelul judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti.

ART. 9

Anexele nr. 1a), 1b), 1c), 2a), 2b), 2c), 2d), 3, 4, 5, 6, 7, 8a), 8b), 8c), 8d), 8e), 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15a), 15b), 16, 17a), 17b), 17c), 18, 19, 20a) şi 20b) fac parte integrantă din prezentele instrucţiuni.

ANEXA 1a)
la instrucţiuni

Judeţul .....

STRUCTURA POPULAŢIEI PE SEXE ŞI GRUPE DE VÂRSTĂ

T

Unitatea administrativ-teritorială*)	Ambele sexe, din care:	Grupa de vârstă							
		<16 ani	16-18 ani	18-20 ani	20-35 ani	35-55 ani	55-60 ani	>60 ani	Total
Judeţul ..... (municipiul Bucureşti), municipii şi oraşe, comune, municipiul ..... (sectorul .....), oraşul ....., comuna	Feminin								
	Masculin								
	Total unitate administrativ-teritorială								

ST

---

*) Prin unitate administrativ-teritorială se înţelege: municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 1b)
la instrucţiuni

Judeţul .....

STRUCTURA POPULAŢIEI PE ETNII

T

Unitatea administrativ-teritorială*)	Total	Români	Maghiari	Germani	Rromi	Ucrainieni	Sârbi	Ruşi	Alte naţionalităţi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Judeţul ..... (municipiul Bucureşti)									
Municipii şi oraşe									
Comune									
Municipiul .. (sectorul ..)									
Oraşul									
Comuna									

ST

---

*) Prin unitate administrativ-teritorială se înţelege: municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 1c)
la instrucţiuni

Judeţul .....

FONDUL DE LOCUINŢE

T

Unitatea administrativ-teritorială *)	Locuinţe										Suprafaţa (mii m.p)		
	Total	din care:									Total	Din care:	
		Dotare cu instalaţii				Nr. total de camere	Nr. de locuinţe după nr. de camere					Locuibilă	Excedentară locuibilă
		Electr	De alim. cu apă po-	De încălzire cu combustibil			Cu o cam.	Cu 2 cam.	Cu 3 cam.	Cu 4 cam. şi peste			
				S	L	Gazos							

		rice	tabilă	olid	ichid									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Judeţul (municipiul Buc.														
Municipii şi oraşe														
Comune														
Municipiul (sectorul....)														

ST

---

*) Prin unitate administrativ-teritorială se înţelege: municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

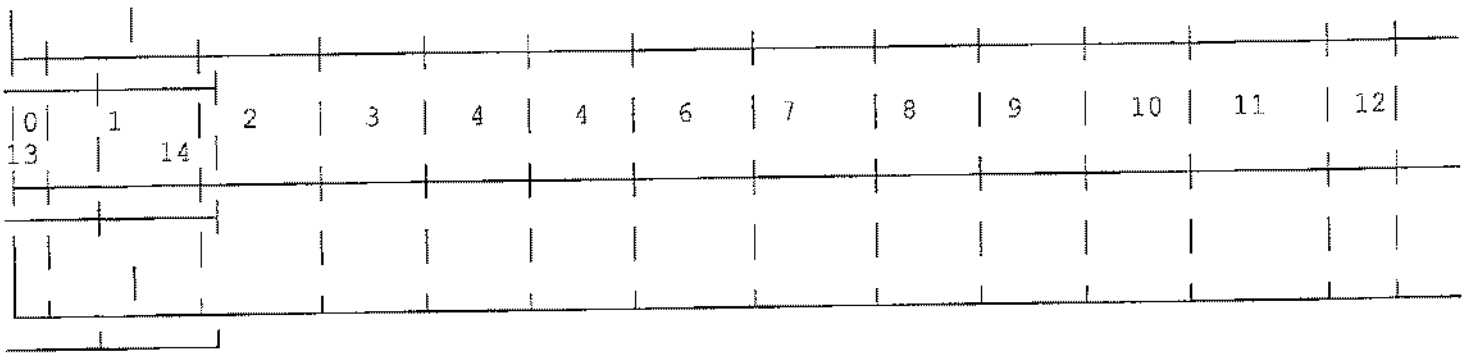
ANEXA 2a)
la instrucţiuni

Judeţul .....

CURSURI DE APĂ

T
Font 8

Nr	Curs de apă cu lăţimea maxim > 8m	Lungime pe comuni teritoriul judeţului (km)	Tronson	Lăţime (m)	Adâncime (m)	Natura fundului apei	Viteza apei (m/s)	Înălţimea malurilor (m)	minim (mc/s)	maluri Tipul malului	maluri Substratul geologic al malului	Tip	Loc de trecere pe tronson
Debit	Caracterizare		Posibilităţi		Căi de								



ST

ANEXA 2b)
la instrucţiuni

Judeţul .....

LACURI NATURALE ŞI ARTIFICIALE

Nr crt	Denumire	Amplasament *)	Suprafaţă (km.)	Lăţime (m)	Lungime (km)	Adâncime (m)	Volum (mii mc)	Tip baraj	Natura fundului apei	Destinaţie	Tip instalaţie de golire	Natura malului
0	1	2	3	4	4	6	7	8	9	10	11	12
1. Lacuri naturale cu suprafaţa > 0,1 km.												
2. Lacuri artificiale cu suprafaţa > 0,1 km.												

ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 2c)
la instrucţiuni

Judeţul .....

REŢELE DE CANALE ARTIFICIALE

T

Nr crt	Amplasament*)	Sursă de alimentare	Tip canal şi natura materialului de construcţiei	Lungime (km)	Adâncime Apă (m)	Adâncime Canal (m)	Lăţime gură/fund (m)	Posibilităţi de trecere	Debit staţii pompare (mc/s)	Obiective de intervenţii (cantoane, sedii de sistem, sedii de sectoare)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 2d)
la instrucţiuni

Judeţul .....

ZONE MLĂŞTINOASE ŞI INUNDABILE

T
Font 8

Nr. crt.	Amplasament*)	Zone mlăştinoase cu suprafaţa > 0,1 km.				Zone inundabile cu suprafaţa > 0,1 km.		
		Adâncimea solului	Textura de ocolire	Suprafaţă Variante (km.)	Adâncimea apei (m)	Natura vegetaţiei	Variante de ocolire	Surse de inundare	Suprafaţă inundabilă (km.)	Adâncimea apei (m)
0	1			2	3	4	5	6	7	8
9	10									



ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 3
la instrucţiuni

Judeţul .....

SURSE DE APĂ POTABILĂ ŞI INDUSTRIALĂ

T
Font 9

Denumire sursă	Amplasament*)	Tip aducţiune	Lungime conductă, canal (km)	Debit (mii mc/h)	Staţii de filtrare	
					Tip	Debit la ieşire (mii mc//h)
1	2	3	4	5	6	7
1. Sursă de apă potabilă						
2. Sursă de apă industrială						

ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună

sau sat, după caz.

ANEXA 4
la instrucțiuni

Județul .....

FONDUL FORESTIER

T
Font 7

Nr. crt	Direcția	Ocolul silvic	Unitatea	Unitatea	Suprafață fond forestier (ha)			Suprafața pădurilor (ha)			Caracteristicile arboretelor			
Drumuri forestiere														
Vârstă gime (km)	Denuvică (m)	Lunprovitate ducție (%) (ha)	Lățime naîmbrăjis căminte (ha)	Totală	Din care: Tip viabilitate În județul de reședință	Din care: Tip viabilitate În județe limitrofe	Total	Din care: Stare de Răşinoase	Din care: Stare de Foioase	Diametrul mediu (cm)	Înălțime medie (cm)	medie (ani)	mire
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18			19								

ST

ANEXA 5
la instrucţiuni

Judeţul .....

REŢELE RUTIERE

T
Font 7

Categoria şi Masa nr. drumului, drum cu: localităţi importante pe traseu, lungimea totală în km	Sector de drum de la km ... la km	Deschis circulaţie permanente	Raze şi curbe cu ≤ 25m care impun limitarea traficului	Lungime sector de drum pe tip de îmbrăcăminte (km)						Lăţimea maximă a părţii carosabile	Numărul de benzi de circulaţie			Declivităţi maxime		Lăţimea platformei			Lăţimea acostamentelor		Lăţimea parapetului median	Lăţimea benzii de separare	Lăţimea benzii de încadrare	Lăţimea benzii de staţionare	Lăţimea trotuarului	Lăţimea pistei pentru biciclişti	Lăţimea zonei verzi	Lăţimea de vizibilitate a sectorului de drum	Lăţimea de viabilitate
				Asfalt tip beton Cauza şi felul restricţiei, localitate apropiată	Beton ciment	Pavaj	Îmbrăcăminte asfaltică	Împietruit	De pământ																			
											Două benzi	Trei benzi	Patru benzi														
		de la km	la km																								
		de la km	la km	>6%																							
		de la km	la km																								
		de la km	la km																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21							
1. Drumuri naţionale																											
1.1. Autostrăzi																											
1.2. Drumuri expres																											

1.3. Drumuri naţionale principale
1.4. Drumuri naţionale secundare
2. Drumuri judeţene
3. Drumuri comunale

ST

ANEXA 6
la instrucţiuni

Judeţul .....

REŢELE DE CALE FERATĂ

T
Font 7

Sector de	Lungime	Capacitate	Tip linie de cale ferată		

Rampe de îmbarcare-debarcare CF, puncte de	(km) de		circulaţie		Îngustă	Normală	Simplă	Dublă	Electri	Neelec-	Nr
de	Tip şină (kg/ml)	Material secţionare de construcţie	Lungime (perechi trenuri / 24 h)	Lăţime (m)	Tip rampă				ficată	trifi- cată	linii de CF
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10
11	12	13	14		15						
1. Căi ferate principale											
2. Căi ferate secundare											
3. Căi ferate de interes local											
4. Căi ferate industriale											
5. Căi ferate care deservesc unităţi militare (staţia CF la care este racordată)											

ST

ANEXA 7
la instrucțiuni

Județul .....

LUCRĂRI DE ARTĂ

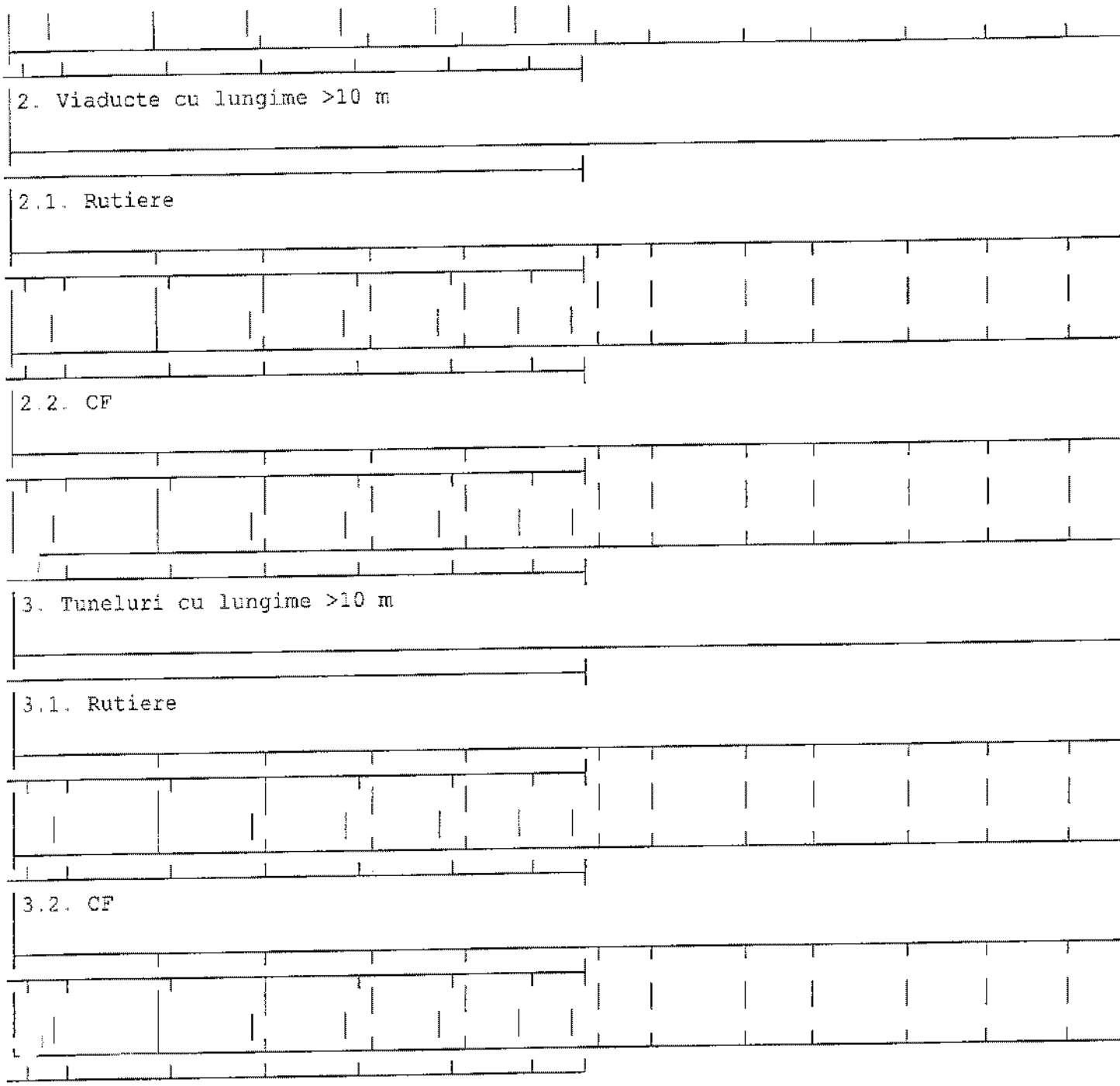
T
Font 7

Denumirea înălțimi (m) și numărul	Poziția (la km)	Denumirea	Amplasarea maximă	Materialul de construcție care supralire structură / infrastructură	Deschideri Tip ante Nr.	Deschideri Tip mal Lungime (m)	Lungime totală (m)	Lățime parte carosabilă (m)	Nr. de linii CF	peste	de
...umului / la partea liniei CF etiaj pe care calea ferată este	admisă carosabilă/	obstaviabicolului	Starea de	Clasa de							
amplasată stân- ax dreapta											ga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13 14	15	16	17	18 19							

1. Poduri cu lungime >10 m

1.1. Rutiere

1.2. CF



ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 8a)
la instrucţiuni

Judeţul .....

STAŢII DE EMISIE RADIO - TV

T
Font 9

Nr. crt. Obs.	Tip staţie	Proprietar/ Administrator	Adresă	Postul (programul)	Amplasament studio emisie*)	Putere de emisie (KW)	(MHz)
0 8	1	2	3	4	5	6	7

ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

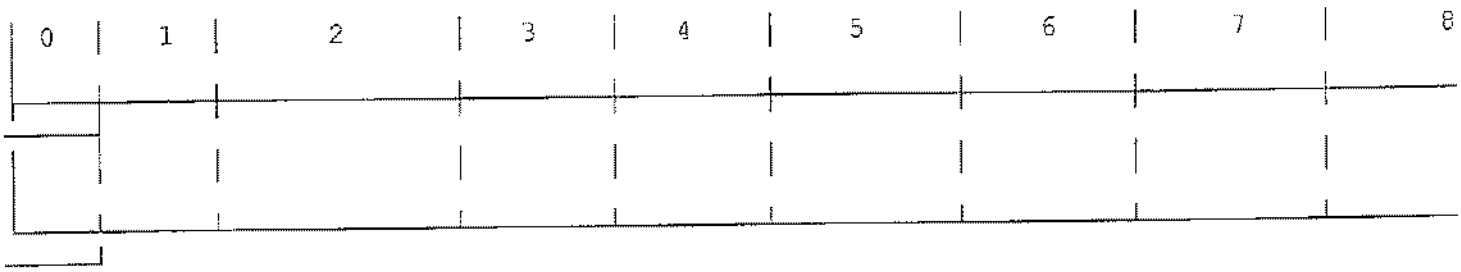
ANEXA 8b)
la instrucţiuni

Judeţul .....

STAŢII RADIORELEU

T
Font 9

Nr. crt.	Tip staţie Posibilităţi	Proprietar/ Administrator	Amplasament*)	Reţeaua din care face parte	Capacitate de trafic (Mb/s)	Tip trafic (buc.) Telefonic (Mb/s)	Transmisie date (Mb/s)	de interconectare (Mb/s)



ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 8c)
la instrucţiuni

Judeţul .....

CENTRE DE TELECOMUNICAŢII

Font 9

Nr. crt.	Denumire	Proprietar/ Administrator	Adresă	Capacitate instalată		Tip centru de teleco-municaţii	Grad telefo-nizare (%)	Obs.
				Trafic voce (nr. linii sau Mb/s, după caz)	Trafic date (Mb/s)			
0	1	2	3	4	5	6	7	8

ST

ANEXA 8d)
la instrucţiuni

Judeţul .....

REŢELE INFORMATICE

T
Font 9

Nr. crt.	Proprietar/ Administrator	Centrul de management, adresa	Tip rețea informatică	Servicii oferite în rețea	Operatorul economic care asigură asistența tehnică	Observații
0	1	2	3	4	5	6

ST

ANEXA 8e)
la instrucțiuni

Județul .....

STRUCTURI DE COMUNICAȚII POȘTALE

T

Nr. crt.	Tip structură	Proprietar/ Administrator	Adresă	Capacitate de prelucrare pe zi (mii buc.)		
				corespondență	mesagerie	mandate
0	1	2	3	4	5	6

ST

ANEXA 9
la instrucțiuni

Județul .....

REȚELE DE ENERGIE ELECTRICĂ

T
Font 8

transformare (interne) MT/MT) Tip instalație instalată (MVA)	Posturi transformare Amplasament*) (MT/JT) Localitate Nr. intrare (buc.) județ (dacă există) (KVA)	Localitate ieșire județ (dacă există)	Tensiune de funcțio-nare (KV)	Caracteristici rețea Tip (LEA, LES, SC, DC, MC)	Lun-gime (km)	Caracteristici în stații (fără serv. (ÎT/ÎT, ÎT/MT, Nr (buc)	Putere
1	2	3	4	5	6	7	8
9	10						
1. Rețele electrice							
2. Stații electrice							
3. Posturi de trans-formare							

ST

---

*) Prin amplasament se înțelege locul de dispunere în municipiu, oraș, comună sau sat, după caz.

ANEXA 10
la instrucțiuni

Județul .....

OPERATORI ECONOMICI

T
Font 8

Nr. crt.	Denumire operator economic	Cifra care are >25 angajați de sau cifra de afaceri afaceri >1.000.000 lei pe an (mii lei)	Număr de sala-riați	Adresă sediu social	Telefon/ Fax	Cod unic de înregistrare	Obiectul de activitate principal, cod CAEN	Puncte de lucru
0	7	8	9	1	2	3	4	5	6

ST

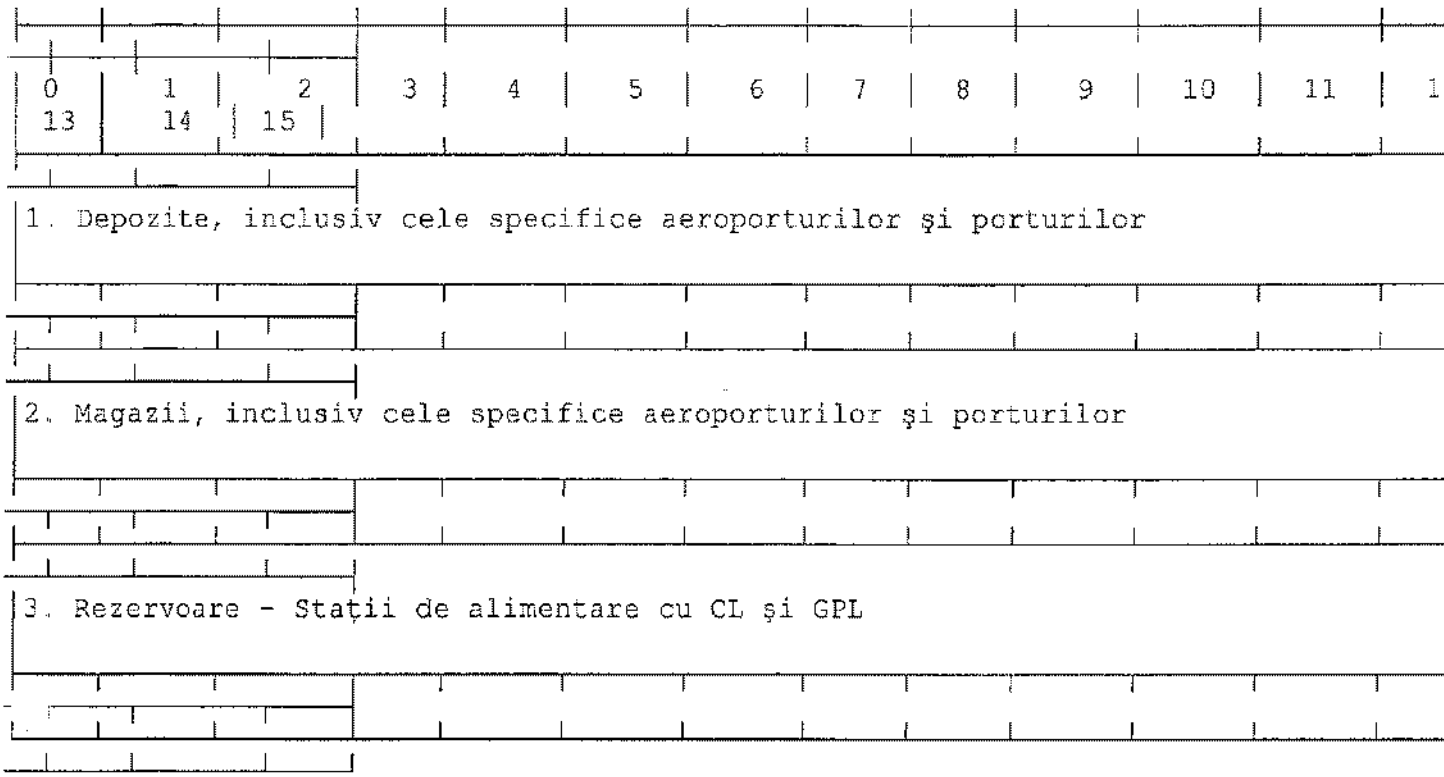
ANEXA 11
la instrucțiuni

Județul .....

SPAȚII DE DEPOZITARE

T
Font 8

Mij-loace ti-încăr-care/ des-căr-care	Denu-mire ma-spațiu Rutieră depo-zare zitare	Propri-etar/ Admi-nis-trator	Am-pla-sa-ment *)	Tip spațiu depo-zitare	Capa-citate de depo-zitare	Dimensiuni depozit: Supra-față (m.)	Înăl-țime (m)	Vo-lum (mc)	Forma con-struc-ției	Mate-rialul de con-struc-ție	Rampe îmbar-care-debar-care (nr./ dimen-siune)	de



ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

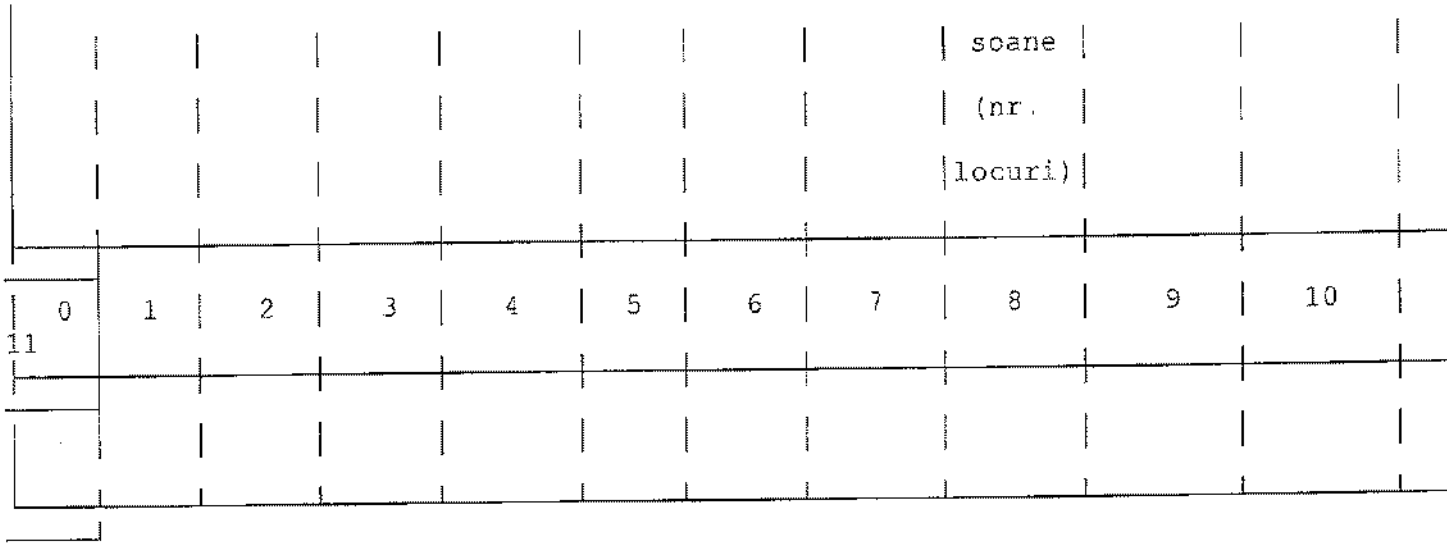
ANEXA 12
la instrucţiuni

Judeţul .....

UNITĂŢI DE CAZARE ŞI ALIMENTAŢIE PUBLICĂ

T
Font 9

Nr. crt.	Denumire unitate externe/interne	Proprietar/ Administrator	Adresă	Capacitate de cazare >25 paturi (nr paturi)	Utilităţi					Personal propriu de lucru (nr. persoane)	Surse energetice
					Băi (nr.)	Duşuri (nr.)	Prepărare hrană (nr. porţii/zi)	Capacitate de servire >25 per-	Suprafaţă depozit alimente (m.)		



ST

ANEXA 13
la instrucțiuni

Județul .....

INSTALAȚII DE TRANSPORT PE CABLU

T

Nr. crt.	Proprietar/ Administrator	Amplasament *)	Traseu de parcurs	Lungime pe înclinare (m)	Capacitate transport (persoane/oră)	Altitudine (m)	Diferență de nivel (m)	Timp de parcurs (minute)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Telecabină								
Telegondolă								
3. Teleschi								
4. Telescaun								
5. Alte instalații								

ST

---

*) Prin amplasament se înțelege locul de dispunere în municipiu, oraș, comună sau sat, după caz.

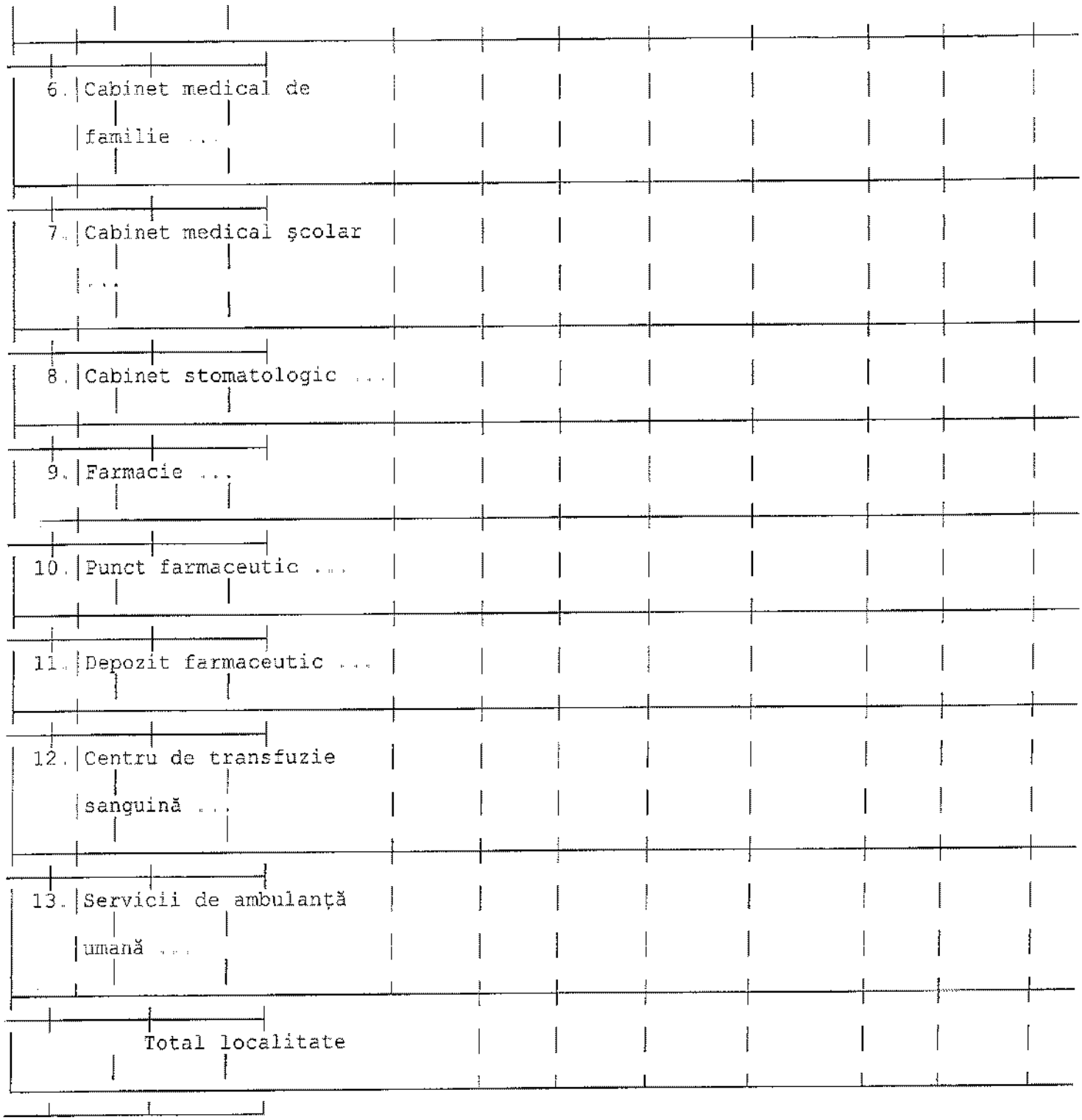
ANEXA 14
la instrucţiuni

Judeţul .....

UNITĂŢI DE ASISTENŢĂ MEDICALĂ

T
Font 8

Nr. Eli-crt. cop-tere (buc.)	Denumire unitate: Tip: mijloc de comuni-caţii	Surse ener-getice externe/interne	Adresă	Capacitate*): Total	Personal: Pe pro-file	Medici/ Farma-cişti	Asis-tenţi medicali	Alte cate-gorii	Auto-sani-tare (buc.)
0	1		2	3	4	5	6	7	8	9
10	11									
Localitate (municipiu/sector, oraş, comună sau sat)										
1. Spital ...										
2. Ambulatoriu de spital şi de specialitate ...										
3. Policlinică ...										
4. Cabinet medical de medicină generală ...										
5. Cabinet medical de specialitate ...										



ST

---

*) La rubrica capacitate vor fi înscrise date şi informaţii privind:

- numărul de paturi pentru spitale;
- numărul de pacienţi/zi pentru ambulatoriu de spital şi specialitate, policlinici, cabinete medicale de medicină generală, de specialitate, de familie, şcolare, cabinete stomatologice şi servicii de ambulanţă;
- litri de sânge/zi, recoltat şi conservat în centrul de transfuzie sânge;
- capacitatea de stocare în mc pentru depozitele farmaceutice.

ANEXA 15a)
la instrucţiuni

Judeţul .....

CONDUCTE MAGISTRALE DE TRANSPORT CARBURANŢI-LUBRIFIANŢI

T

Nr. crt.	Denumire conductă magistrală	Produs transportat	Amplasament*)	Operator economic care:		Capacitate de transport (tone/zi)
				alimentează conducta	exploatează conducta	
0	1	2	3	4	5	6

ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 15b)
la instrucţiuni

Judeţul .....

CONDUCTE MAGISTRALE DE TRANSPORT GAZE

T

Nr. crt.	Denumire conductă magistrală	Produs transportat	Amplasament*)	Operator economic care:		Capacitate de transport (mii mc/zi
				alimentează conducta	exploatează conducta	
0	1	2	3	4	5	6

ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

ANEXA 16
la instrucţiuni

Judeţul .....

MIJLOACE DE TRANSPORT ŞI UTILAJE DE CONSTRUCŢII

T

Font 9

Nr. crt.	Denumire mijloc de transport/ utilaj de construcții	Tip mijloc de transport/ utilaj de construcții	Capacitate, UM	Proprietar/ Administrator, adresă	Număr mijloace de transport		
					Total	din care, la:	
						Operatori economici	Persoane fizice
0	1	2	3	4	5	6	7
Localitate (municipiu/sector, oraş, comună sau sat)							
1. Mijloace de transport auto							
2. Mijloace de transport feroviar							
3. Mijloace de transport aerian							
4. Mijloace de transport fluvial-maritim							
5. Mijloace de transport hipo							
6. Utilaje de construcții							

ST

ANEXA 17a)
la instrucţiuni

Judeţul .....

AEROPORTURI

T
Font 7

Nr. Po-crt si-bi-li-tăţi ga-rare	Denumire Instalaţii aeroport U-ti-li-tăţi spe-ci-fice	Di-ri-ja-re zbor	Suprafaţa ocupată (km.) Pro-tec-ţie na-vi-ga-ţie	Meteo	Nu-măr pis-te	Pistă Lungime/lăţime (m)	Pistă Sarcina admisă (tone/roată izolată	Dotare utilităţi specifice şi generale aeroport	Utilaje deservire şi întreţinere aeroport	Hangare Lun-gime (m)	Hangare Lă-ţi-me (m)	Hangare Î-năl-ţi-me (m)
0	1		2		3	4	5	6	7	8		9
10	11	12	13	14								

ST

ANEXA 17b)
la instrucţiuni

Judeţul .....

UTILAJE DE ÎNCĂRCARE-DESCĂRCARE
ŞI DESERVIRE ÎN INDUSTRIA PORTUARĂ

T
Font 7

Nr. crt.	Denumire Proprietar/ utilaj tehnică (instalație)	Nr. Destinație amplasare utilaje Administrator (instalații	Tip/nr. buc. pe fiecare tip	Sarcină maximă admisă (tone)	Putere (kw/CP	Volum util (mc)	Mod de deplasare	Stare	Loc (dana
0	1	2	3	4	5		6	7	8
9		10							

T
Font 8

ANEXA 17c)
la instrucțiuni

Județul .....

DANE FLUVIALE ŞI MARITIME

Nr. Căi dană acces (CF/ Cutiere)	Destinație	Amplasament*)	Lungime (m)	Adâncimea apei în dană (m)	Înălțimea deasupra apei (m)	Utilaje din dotarea danei		Utilități din dotarea danei
						Tip/nr. buc. pe fiecare tip	Sarcina maximă admisă/ volum util	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
9								

1. Dane fluviale
2. Dane maritime

ST

---

*) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

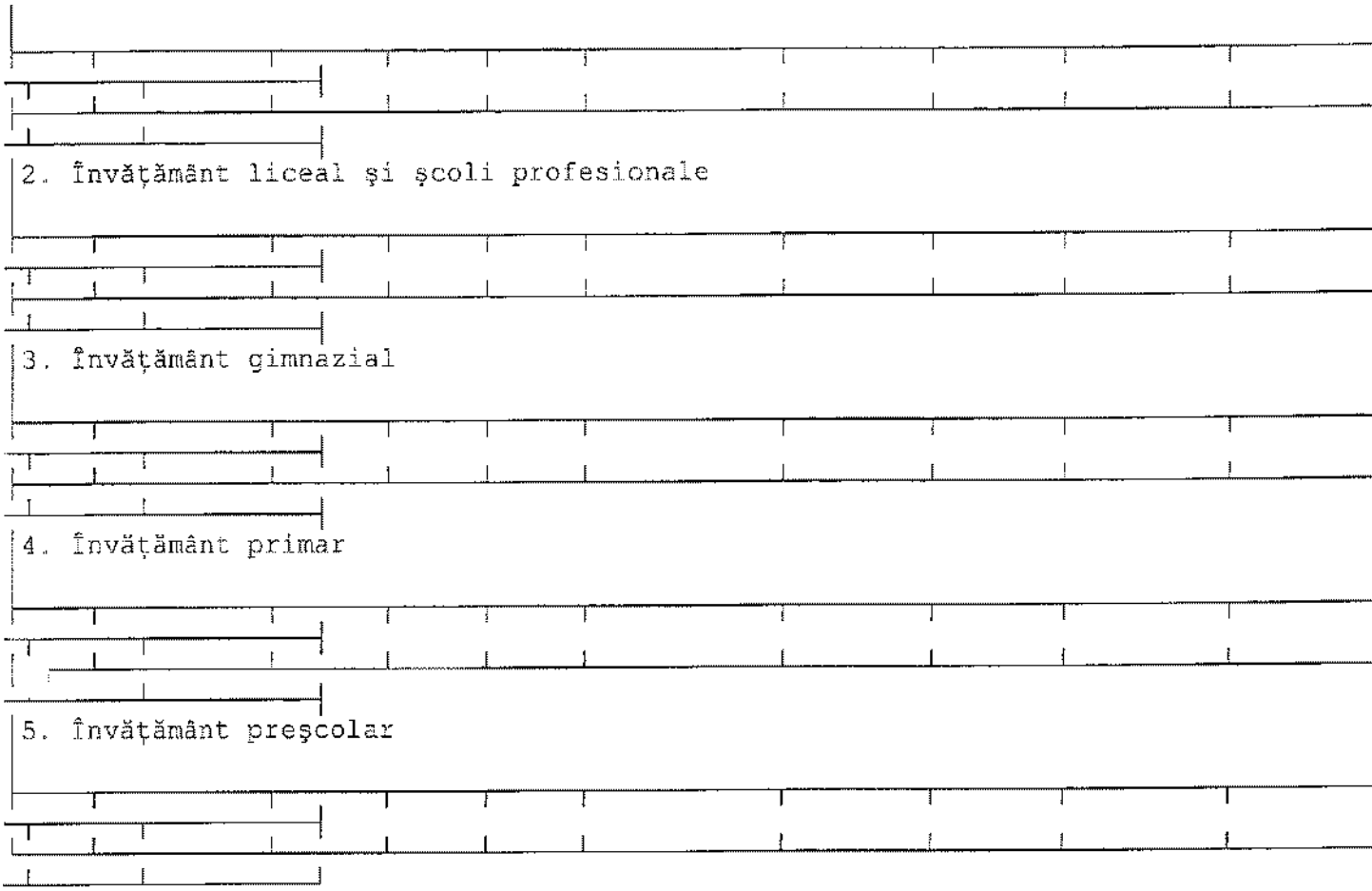
ANEXA 18
la instrucţiuni

Judeţul .....

INSTITUŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT

T
Font 8

Nr. crt.	Denumire instituţie	Adresă	Nr. de încăperi/suprafaţă (m.)						Utilităţi			Surse energetice
			Din care:				Cazare					
			Preparare servire	Capacitate	Băi/ duşuri	externe/ interne	Săli de clasă	Săli sport	Laboratoare (cabinete)	Ateliere	(nr. camere/ paturi)	(nr hrană porţii/ zi)	(nr. locuri)	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Localitate (municipiu/sector, oraş, comună sau sat)														
1. Învăţământ superior														



ST

ANEXA 19
la instrucţiuni

Judeţul .....

EDITURI ŞI TIPOGRAFII

T

Nr. crt.	Denumire	Proprietar/ Administrator	Adresă	Producţie tipografică		Utilaje specifice
				Tip	Capacitate de producţie	
0	1	2	3	4	5	6
1. Editura...						
2. Tipografia...						

ST

ANEXA 20a)
la instrucţiuni

Judeţul .....

FONDUL DE ADĂPOSTIRE

T
Font 7

| Nr. crt. | SPAŢII DE ADĂPOSTIRE | | |

ST

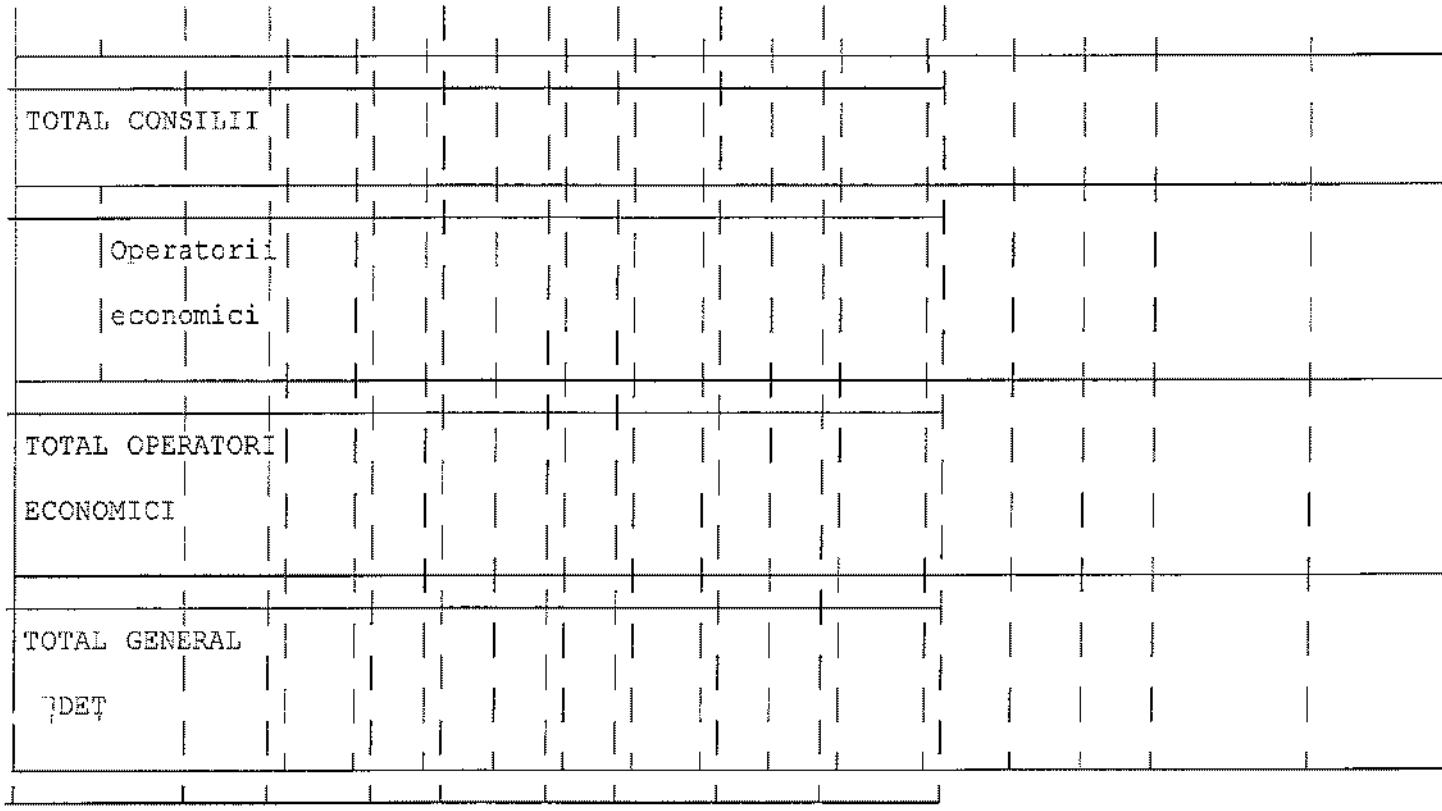
ANEXA 20b)
la instrucţiuni

Judeţul .....

SISTEMUL FORŢELOR DE PROTECŢIE ÎN SITUAŢII DE URGENŢĂ

T
Font 7

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială*)/ pentru situaţii de urgenţă	Structuri militare, din care:												Structuri civile, din care:	
		Servicii voluntare	Servicii de comunicaţii	Grup de intervenţie specifică	Detaşament de înştiinţare, avertizare şi alarmare		Detaşament de apărament (fir, radio)		Secţie pompieri		Staţie de intervenţie		Pichet	Echipă şi echipaj	Plutoane specializate pe tipuri de risc



TOTAL CONSILII	
Operatorii economici	
TOTAL OPERATORI ECONOMICI	
TOTAL GENERAL ¦DEŢ	

ST

---

*) Prin unitate administrativ-teritorială se înţelege: municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.

**) Prin amplasament se înţelege locul de dispunere în municipiu, oraş, comună sau sat, după caz.
