ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind darea în administrare Centrului Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov a unor spaţii situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, Bucureşti, aflat în domeniul public al judeţului Ilfov şi administrarea Consiliului Judeţean

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința ordinară din data de _____ 2025.

Având în vedere:

Adresa Centrului Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov nr. 899/26.06.2025 înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Județean cu nr. 17629/26.06.2025;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art. 7 alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov, înregistrat cu nr. 17717 / 26.06.2025;

Raportul Direcției Arhitect Șef, Urbanism, Planificare și Amenajare Teritorială nr. 17721 / 26.06.2025;

Raportul Direcţiei Juridice şi Administraţiei Publice Locale din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov nr. 17728/26.06.2025;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Ţinând cont de prevederile:

- art. 866 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 299, art. 300 și art. 301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 108 lit. a), art. 173 alin.(4) lit. a), art. 182, art. 196 alin.(1), lit. a) și art. 297 art.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE,

Art.1 Se aprobă darea în administrare pe o perioadă de ..... ani Centrului Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov a unor spaţii situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, Bucureşti, aflat în domeniul public al judeţului Ilfov şi administrarea Consiliului Judeţean Ilfov, având datele de identificare conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Darea în administrare a spaţiilor prevăzute la art. 1 se va face pe bază de contract de dare în administrare conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art.4 Direcţiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Secretarul general al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, Centrului Județean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al județului Ilfov.

PREŞEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

Avizează,

Secretar General al Judeţului Ilfov

Monica TRANDAFIR

Nr._____

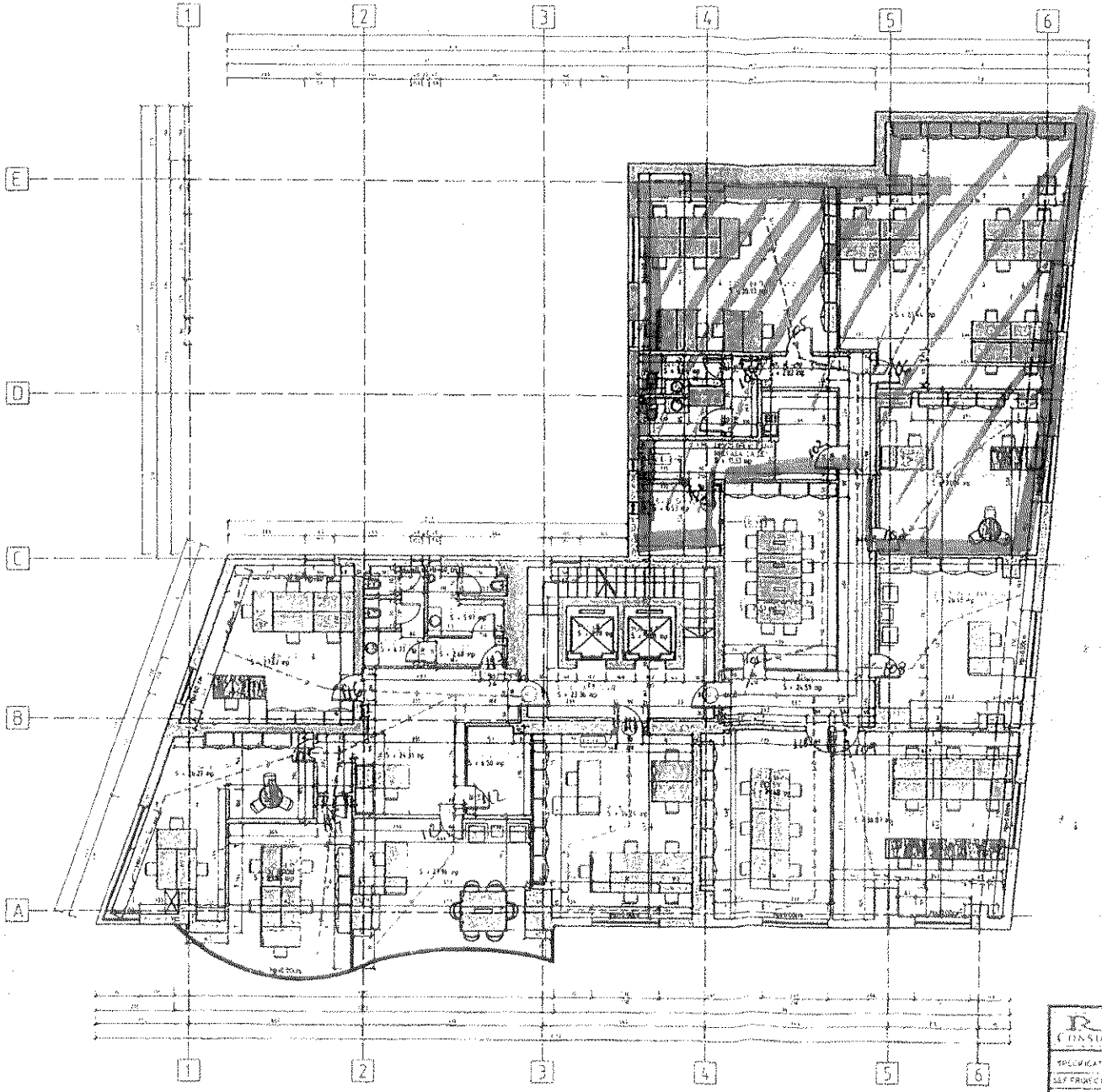
Din _____/___2025

Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului
Județean Ilfov nr. ...../.....2025

Elemente de identificare ale spațiilor date în administrare
Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov,
situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5,
sector 6, București, aflat în domeniul public al județului Ilfov

Locația spațiilor care se dau în administrare	**Persoana juridică de la care se transmite în administrare spațiile în cauză**	**Persoana juridică la care se transmite în administrare spațiile în cauză**	**Caracteristici tehnice ale spațiilor care se transmit în administrare**
Spațiile situate în imobilului din str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, București	Consiliul Județean Ilfov	Centrul Județean Pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov	Spațiile care se dau în administrare se regăsesc la etajul 1 al clădirii, respectiv camerele 102 și 107 având suprafață totală **166,41mp** și cotă parte din spațiile de folosință comună în suprafață de **47,95 mp** reprezentând hol de la camera 101 la 110 și casa scării Valoarea de inventar a spațiilor care se predau în administrare este de **2.342.165,96 lei** Schița cu planul de compartimentare pentru etajul 1 face parte integrantă din prezenta anexă.

ETAJ 1 PLAN PROPUNERE
COMPARTIMENTARE



LEGENDA

RSI CONSULTING			Beneficiar: CONSILIUL JUDETEAN ILFOV		Proiectul nr: 134/2018
SPECIFICATIE	NUME	SEMNATURA	Scara: 1:100	IMOBIL BIROURI 25-P+9E Str. Ermii Pionieri nr. 2-5 Bucuresti	Faza: DTAC+PT
SEF PROIECT					
PROIECTAT			Data: 2018	PLAN ETAJ 1	Planea: A05
DESENAT					

Anexă nr. 2 la Hotărârea
Consiliului Judeţean Ilfov nr.____din _____2025

CONTRACT CADRU
DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Având în vedere prevederile art. 298, art. 299 şi art. 300 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ;

Prevederile Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr. __/_____ privind darea în administrare Centrului Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov a unor spaţii situate în imobilul din str.Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, Bucureşti, aflat în domeniul public al judeţului Ilfov şi administrarea Consiliului Judeţean;

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean cu sediul în Bucureşti, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, Bucureşti, telefon 021/212.56.94/96/76, fax 021/212.56.99, 021/212.75.34, cod fiscal 4192545, cont de virament nr. RO82TREZ24A510103710300, deschis la Trezoreria Operativă Ilfov, reprezentat de domnul **Hubert Petru Ştefan THUMA**, în calitate de **Preşedinte**, pe de o parte şi

Centrul Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov cu sediul în....., telefon ....., fax ....., cod fiscal ..... cont de virament nr....., deschis la ....., reprezentată de ....., în calitate de ....., pe de altă parte.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie darea în administrare pe o perioadă de ..... ani **Centrului Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov** a unor spaţii situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, Bucureşti, aflat în domeniul public al judeţului Ilfov şi administrarea Consiliului Judeţean, având datele de identificare conform anexei.

Predarea - primirea spațiilor se va consemna în procesul verbal de predare - primire ce va fi încheiat de părți la data încheierii contractului de administrare.

II. DURATA CONTRACTULUI

Contractul de dare în administrare se încheie pe o perioadă de .... ani de la data semnării, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părţilor.

III. OBLIGAŢIILE ŞI DREPTURILE PROPRIETARULUI:

1. Să predea spre administrare bunurile imobile, în baza unui proces verbal de predare - primire la data încheierii contractului;
2. Să aprobe lucrările de investiţii, să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de lucrări, după caz;
3. Să participe la recepţia lucrărilor de investiţii, reparaţii curente si capital consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepţie, după caz;
4. La încetarea contractului să preia bunurile în starea în care au fost transmise şi, după caz, cu îmbunătăţirile aduse;
5. Să sprijine administratorul în vederea obţinerii avizelor legale de funcţionare, pentru activitatea desfăşurată;

6. Să asigure folosința netulburată a bunurilor pe toată perioada aprobată și să verifice modul în care sunt respectate condițiile de dare în administrare;

IV. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE ADMINISTRATORULUI

1. Să preia în administrare bunurile care fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare–primire, cu destinația exclusivă pentru care au fost transmise în administrare;
2. Să folosească și să dispună de bunurile date în administrare în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, de actul de constituire;
3. Să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun administrator, și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;
4. Să efectueze lucrări de investiții asupra bunurilor, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice, cu acordul proprietarului, după caz;
5. Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunurilor la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
6. Să obțină avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
7. Să semneze procesul-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunurilor;
8. Să răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-ar datora culpei sale;
9. Să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forța majoră sau defect de construcție, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină;
10. Să achite impozitele și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;
11. Să-și obțină avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
12. Să achite plata tuturor utilităților pentru spațiile primite în administrare;
13. Să restituie la încetarea dării în administrare, bunurile cel puțin în aceeași stare în care le-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare - primire încheiat la data semnării contractului;
14. Să nu schimbe destinația spațiilor pe care le-a primit în administrare.

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

La expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia în condițiile legii, ori nu convin acestuia înaintea împlinirii termenului;

În cazul în care interesul public o impune;

În cazul în care una din părți nu își execută în mod culpabil obligațiile, intervenind reziliere.

În cazul în care un din părți notifică denunțarea contractului.

VI. FORȚA MAJORĂ

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile apariția evenimentului exonerator de răspundere.

Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a dării în administrare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă

neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligaţiei a fost cauza de forţa majoră, asa cum este definită de lege, cu condiţia notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZIŢII FINALE

Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară conform prevederilor legale în vigoare.

Modificarea contractului se poate face în limitele legislaţiei române, cu acordul părtilor, prin act adiţional, care face parte integrantă din prezentul contract.

Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă părţile nu cad de acord, vor fi soluţionate de către instanţele de judecată competente.

Prezentul contract produce efecte de la data semnării acestuia.

Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi .....

JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

CENTRUL JUDEŢEAN PENTRU CONSERVAREA ŞI PROMOVAREA CULTURII TRADIŢIONALE ILFOV

PREŞEDINTE
Hubert Petru Ştefan THUMA

DIRECTOR EXECUTIV
Alexandrina NIŢĂ

SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

CONTABIL ŞEF,
Daniela Salariu IVĂNESCU

ARHITECT ŞEF AL JUDEŢULUI
Iulian VIŞANU

Avizat
Consilier juridic
Ion Alexandru IONIŢĂ

DIRECŢIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Adriana Jenica COMAN

CONSILIER JURIDIC

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

Serviciul Patrimoniu
Şef Serviciu
Laurenţiu Gabriel GALEŞ

Întocmit
Cons. Mirela TĂTARU

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 17629
Ziua 26 Luna 06 Anul 2025

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov

Către,

Consiliul Județean Ilfov

Hubert Petru Ștefan THUMA - Președinte

INTRARE/IESIRE Nr. 899
Ziua 26 Luna 06 Anul 2025

Stimate domnule Președinte,

Protocolul nr. 19203/01.07.2024 încheiat între Consiliul Județean Ilfov și Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov privind darea în administrare a unor spații situate la etajul 1 al imobilului din str. Doctor Ernest Juvara nr. 3-5. Sector 6, Bucuresti, aflat în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Judetean Ilfov își incetează valabilitatea la data de 01.07.2025.

Vă solicităm încheierea unui nou protocol pentru administrarea de către Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov a spațiilor situate la etajul 1 ce fac parte din imobilul identificat cu numarul cadastral 215633-C2-U54, înscris în Cartea Funciara nr 215633-C2-U54 Bucuresti, sector 6, conform Încheierii de intabulare nr. 86210/14.11.2018, pentru desfașurarea în continuare a activității instituției.

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Traditionale Ilfov va efectua în continuare plata utilităților până la încheierea noului protocol.

Contabil Șef,

Salariu Ivanescu Daniela

Consilier Juridic,

Ioniță Ion Alexandru

Ernest Juvara nr. 3-5 et 1 ,
Bucuresti, sector 6,
România

Tel: +40 371084001
Fax: +40 372872922

http://www centrulculturalilfov.ro
E-mail: centrulculturalilfov2004@yahoo.com
FB: Centrul Judetean Pentru Cultura Ilfov

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr. 17717 /26.06 2025

REFERAT DE APROBARE

Spațiile situate la etajul 1 se regăsesc în imobilulul din str. Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, București și se află în domeniul public al Județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean Ilfov.

Prin adresa nr. 899/26.06.2025 înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Județean cu nr. 17629/26.06.2025, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov solicită încheierea unui nou protocol pentru administrarea spațiilor situate la etajul 1 al imobilului din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, București în vederea desfășurării în continuare a activității.

Conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

Art.108 lit a): *„Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate."*

Art.173 alin.(4) lit.a) *„Consiliul județean hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile prezentului cod."*

Având în vedere cele menționate și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, am inițiat proiectul de hotărâre privind darea în administrare Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov a unor spații situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, București, aflat în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean în vederea supunerii spre dezbatere și adoptare în ședința Consiliului Județean Ilfov.

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan TIUMA

Consiliul Județean ILFOV PREȘ ROMÂNIA

ISO 9001 CISCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJIL FOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

Nr. 17721/26.06 2025

RAPORT

Spațiile situate la etajul 1 se regăsesc în imobilulul din str. Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, București și se află în domeniul public al Județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean Ilfov.

Prin adresa nr. 899/26.06.2025 înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Județean cu nr. 17629/26.06.2025, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov solicită încheierea unui nou protocol pentru administrarea spațiilor situate la etajul 1 al imobilului din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, București în vederea desfășurării în continuare a activității.

Conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

Art.108 lit a): *„Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate."*

Art.173 alin.(4) lit.a*) „Consiliul județean hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile prezentului cod."*

Față de cele menționate am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind darea în administrare Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov a unor spații situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, București, aflat în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Consiliului Județean.

ARHITECT ȘEF AL JUDEȚULUI
Iulian VIȘANU

26.06.2025

Șef Serviciu Patrimoniu
Laurențiu Gabriel Galeș

Întocmit
Cons. Mirela Tătaru

ISO 9001 AQCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

Nr. 17428 / 26.08.2025

RAPORT

Prin adresă Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ilfov solicită darea în administrare a unor spații situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, București în vederea desfășurării în continuare a activității.

Conform prevederilor art.108 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„Administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale

Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie:

a) date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate;

b) concesionate;

c) închiriate;

d) date în folosință gratuită instituțiilor de utilitate publică;

e) valorificate prin alte modalități prevăzute de lege".

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(4) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„Consiliul Județean hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile prezentului cod."

ISO 9001 CIICert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

Faţă de cele menţionate am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre privind darea în administrare Centrului Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Ilfov a unor spaţii situate în imobilul din str. Ernest Juvara nr 3-5, sector 6, Bucureşti, aflat în domeniul public al judeţului Ilfov şi administrarea Consiliului Judeţean.

Direcţia Juridică şi
Administraţie Publică Locală
Director executiv
Adriana-Jenica COMAN

Director executiv adjunct
Irina SULIMAN

Şef Serviciu Juridic-Contencios,
Avizare Legalitate Acte
Nicoleta ŞTEFAN

ISO 9001 QSCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov