ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea asocierii Județului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a unor obiective de interes public

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedința ordinară în data de _____.2025,

Având în vedere:

Adresa comunei Tunari nr. 4311/14.04.2025 înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Judeţean cu nr. 10221/15.04.2025 însoțită de Hotărârile Consiliului Local Tunari nr.47/08.04.2025, nr.48/08.04.2025, nr.53/11.04.2025 şi nr. 52/11.04.2025;

Adresa comunei Tunari nr. 4686/23.04.2025 înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Judeţean cu nr. 11418/23.04.2025, însoțită de Hotărârea Consiliului Local Tunari nr. 70/15.05.2024;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art.3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.65/15.07.2015 privind aprobarea contractului cadru de asociere a Județului Ilfov –Consiliul Județean Ilfov cu unele unități administrativ teritoriale - Consilii Locale din Județul Ilfov în vederea realizării unor obiective de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Referatele de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrate cu nr.10444 din 15.04.2025 și nr. 11420 din 23.04.2025;

Rapoartele Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrate cu nr.10459 din 15.04.2025 și nr. 11423 din 23.04.2025;

Rapoartele Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrate cu nr.10492 din 15.04.2025 și nr. 11424 din 23.04.2025;

Rapoartele Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrate cu nr.10463 din 15.04.2025 și nr. 11422 din 23.04.2025;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e), coroborat cu prevederile alin. (7) lit.c) și art. 182 alin. (1) art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari, pentru realizarea obiectivului de interes public **„Construire trotuar DJ 200B între km 6+681,95 și km 7+503,20 comuna Tunari, județul Ilfov "** în valoare totală de **1.059.874,67 lei.**

(2) Se aprobă contribuția Județului Ilfov - Consiliul Județean în sumă de 953.887,20 lei din bugetul local al Județului Ilfov, iar contribuția Consiliului Local Tunari va fi în sumă de 105.987,47 lei din bugetul local al comunei Tunari.

Art.2 (1) Se aprobă asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari, pentru realizarea obiectivului de interes public **„Lucrări de renovare Grădiniță cu program prelungit, comuna Tunari, județul Ilfov "** în valoare totală de **769.541,81 lei.**

(2) Se aprobă contribuția Județului Ilfov - Consiliul Județean în sumă de 692.587,63 lei din bugetul local al Județului Ilfov, iar contribuția Consiliului Local Tunari va fi în sumă de 76.954,18 lei din bugetul local al comunei Tunari.

Art.3 (1) Se aprobă asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari, pentru realizarea obiectivului de interes public **„Construcție grădinița cu program prelungit- LUMEA PITICILOR, comuna Tunari, județul Ilfov "** în valoare totală de **12.741.291,63 lei.**

(2) Se aprobă contribuția Județului Ilfov - Consiliul Județean în sumă de

11.467.162,47 lei din bugetul local al Judeţului Ilfov, iar contribuţia Consiliului Local Tunari va fi în sumă de 1.274.129,16 lei din bugetul local al comunei Tunari.

Art.4 (1) Se aprobă asocierea Județului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari, pentru realizarea obiectivului de interes public **„Construcție grădiniță cu program prelungit nr. 1 corp.3, comuna Tunari, județul Ilfov "** în valoare totală de **13.394.194,83 lei.**

(2) Se aprobă contribuţia Județului Ilfov - Consiliul Judeţean în sumă de 12.054.775,35 lei din bugetul local al Judeţului Ilfov, iar contribuţia Consiliului Local Tunari va fi în sumă de 1.339.419,48 lei din bugetul local al comunei Tunari.

Art.5 (1) Se aprobă asocierea Județului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari, pentru realizarea obiectivului de interes public **„Extindere pe verticală construcții existente rezultând un imobil –birouri cu funcțiune publică, P+1E"** în valoare totală de **5.461.560,43lei.**

(2) Se aprobă contribuţia Județului Ilfov - Consiliul Judeţean în sumă de 4.915.404,39 lei din bugetul local al Judeţului Ilfov, iar contribuţia Consiliului Local Tunari va fi în sumă de 546.156,04 lei din bugetul local al comunei Tunari.

Art.6 Contribuția Județului Ilfov - Consiliul Județean în cadrul asocierilor încheiate se va acorda în funcţie de veniturile încasate la bugetul local al Judeţului Ilfov, fiind prioritare proiectele de investiții derulate de Consiliul Județean Ilfov.

Art.7 Se împuternicește Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov să semneze contractele de asociere în cauză.

Art.8 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.9 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, unității administrativ teritoriale în cauză, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al județului Ilfov.

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

ROMÂNIA PREȘEDINTE Consiliul Județean ILFOV

Avizează
Secretar General al Județului Ilfov
Monica TRANDAFIR

Nr._____

Din _____.2025

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI TUNARI

Str. Mihai Eminescu nr. 1, cod postal 077180, Cod Fiscal 4505618 tel. / fax: 021 267.53.10; 021 267.53.00, e-mail: contact@primaria-tunari.ro

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL TUNARI
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 5311
Anul 2025 Luna 04 Ziua 14

25-10221-CJIF Consiliul Judetean Ilfov 15.04.2025

Consiliul Județean Ilfov
București, Str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6

Prin prezenta vă înaintăm:

- Hotărârea Consiliului Local nr. 45 din data de 08.04.2025 privind asocierea dintre Consiliului local Tunari și Consiliul Județean Ilfov în vederea realizării obiectivului de investitii*: „Confecționare și montaj structură metalică în vederea acoperirii terasei aferentă clădirii administrative-tribună oficială, comuna Tunari, județul Ilfov"*;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 46 din data de 08.04.2025 privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: *„Extindere pe verticală construcții existente rezultând un imobil-birouri cu funcțiune publică, P+1E";*
- Hotărârea Consiliului Local nr. 47 din data de 08.04.2025 privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii *„Construire trotuar DJ 200B între km 6+681,95 ȘI km 7+503,20, comuna Tunari, județul Ilfov";*
- Hotărârea Consiliului Local nr. 48 din data de 08.04.2025 privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii *„Lucrări de renovare grădinița cu program prelungit, comuna Tunari, județul Ilfov";*
- Hotărârea Consiliului Local nr. 53 din data de 11.04.2025 privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de *"Construcție gradiniță cu program prelungit - LUMEA PITICILOR , comuna Tunari, judetul Ilfov";*
- Hotărârea Consiliului Local nr. 52 din data de 11.04.2025 privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de *"Construcție gradiniță cu program prelungit nr. 1 corp 3, comuna Tunari, judetul Ilfov".*

Cu stima,

PRIMAR,
Cristian NICULAE

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

HOTĂRÂREA
nr.47 din 08.04.2025

privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: „CONSTRUIRE TROTUAR DJ 200B ÎNTRE KM 6+681,95 ȘI KM 7+503,20, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 10 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) și art. 2009 – 2039 din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 1 alin. (2), art. 3, art.6 - art.13, art.75, art.84-art.85, art. 89 – art. 92, art. 95 alin.(2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 110, art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și e), alin. (9) lit. c) raportate la cele ale art. 155 alin. (1) lit. d), 197 alin.(1), (2), (4) și (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (1) și (2), art. 240, art.243 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 24 alin. (11), art. 35 și art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

a) Contractul de achiziție publică de lucrări (proiectare și execuție) privind realizarea obiectivului de investiție: "CONSTRUIRE TROTUAR DJ 200B ÎNTRE KM 6+681,95 ȘI KM 7+503,20, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV", nr. 6819/05.06.2024.

b) Referatul de aprobare nr. 3777/04.04.2025 al domnului Niculae Cristian – primarul comunei Tunari ;

c) Raportul de specialitate nr. 3778/04.04.2025 al Administratorului Public al comunei Tunari;

d) Avizul favorabil al Comisiei pentru program de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodarire comunală, protecția mediului, servicii si comerț;

e) Avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică apărarea ordinii si liniștii publice precum si a drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

întrunit în a 7-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aproba asocierea dintre Consiliului Local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: „CONSTRUIRE TROTUAR DJ 200B ÎNTRE KM 6+681,95 ȘI KM 7+503,20, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV ".

Valoarea contractului este de **1.059.874,67 lei** – Consiliul Judetean Ilfov va participa cu suma de **953.887,20 lei**, iar Consiliul local Tunari va participa cu **105.987,47 lei**, din bugetul local.

Art. 2 - Se imputerniceste ordonatorul principal de credite - primarul comunei Tunari sa incheie contractul de asociere intre Consiliul local Tunari si Consiliul judetean Ilfov, in conditiile prevazute la art.1.

Art. 3 - Primarul comunei Tunari prin compartimentele din aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marin MARIN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TUNARI,
Luminița-Manuela RUSTI

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 47 / 08.04.2025			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității simple a consilierilor locali prezenți**	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		14
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		13
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		13
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 47 / 08.04.2025			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	08.04.2025	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	23.04.2025	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

HOTĂRÂREA
nr.48 din 08.04.2025

privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: „LUCRĂRI DE RENOVARE GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 10 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) și art. 2009 – 2039 din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 1 alin. (2), art. 3, art.6 - art.13, art.75, art.84-art.85, art. 89 – art. 92, art. 95 alin.(2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 110, art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și e), alin. (9) lit. c) raportate la cele ale art. 155 alin. (1) lit. d), 197 alin.(1), (2), (4) și (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (1) și (2), art. 240, art.243 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 24 alin. (11), art. 35 și art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

a) Contractul de achiziție publică de lucrări privind realizarea obiectivului de investiție: "LUCRĂRI DE RENOVARE GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV", nr. 10047/29.08.2024.

b) Referatul de aprobare nr. 3779/04.04.2025 al domnului Niculae Cristian – primarul comunei Tunari ;

c) Raportul de specialitate nr. 3780/04.04.2025 al Administratorului Public al comunei Tunari;

d) Avizul favorabil al Comisiei pentru program de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodarire comunală, protecția mediului, servicii si comerț;

e) Avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică apărarea ordinii si liniștii publice precum si a drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

întrunit în a 7-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aproba asocierea dintre Consiliului Local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: „LUCRĂRI DE RENOVARE GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV ".

Valoarea contractului este de **769.541,81 lei** – Consiliul Judetean Ilfov va participa cu suma de **692.587,63 lei**, iar Consiliul local Tunari va participa cu **76.954,18 lei**, din bugetul local.

Art. 2 - Se imputerniceste ordonatorul principal de credite - primarul comunei Tunari sa incheie contractul de asociere intre Consiliul local Tunari si Consiliul judetean Ilfov, in conditiile prevazute la art.1.

Art. 3 - Primarul comunei Tunari prin compartimentele din aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marin MARIN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TUNARI,
Luminița-Manuela RUȘTI

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 48 / 08.04.2025

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității simple a consilierilor locali prezenți**	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		14
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		13
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		13
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 48 / 08.04.2025			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	08.04.2025	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	23.04.2025	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

HOTĂRÂREA
nr.**53** din **11.04.2025**

privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii:"Construcție gradiniță cu program prelungit nr. 1 corp 3 , comuna Tunari, judetul Ilfov"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 10 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) și art. 2009 – 2039 din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 1 alin. (2), art. 3, art.6 - art.13, art.75, art.84-art.85, art. 89 – art. 92, art. 95 alin.(2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 110, art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și e), alin. (9) lit. c) raportate la cele ale art. 155 alin. (1) lit. d), 197 alin.(1), (2), (4) și (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (1) și (2), art. 240, art.243 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 24 alin. (11), art. 35 și art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

a) Referatul de aprobare nr. 4163/10.04.2025 al domnului Niculae Cristian – primarul comunei Tunari ;

b) Raportul de specialitate nr.4164/10.04.2025 al Administratorului Public al comunei Tunari;

c) Avizul favorabil al Comisiei pentru program de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodarire comunală, protecția mediului, servicii si comerț;

d) Avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică apărarea ordinii si liniștii publice precum si a drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

întrunit în a 8-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aproba asocierea dintre Consiliului Local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii:"Construcție gradiniță cu program prelungit nr. 1 corp 3 , comuna Tunari, judetul Ilfov".

Valoarea totala a investitiei este de13.394.194,83 **lei** cu TVA – Consiliul Judetean Ilfov va participa cu suma de **12.054.775,35 lei** cu TVA, iar Consiliul local Tunari va participa cu 1.339.419,48**lei cu TVA**, din bugetul local.

Art. 2 - Se imputerniceste ordonatorul principal de credite - primarul comunei Tunari sa incheie contractul de asociere intre Consiliul local Tunari si Consiliul judetean Ilfov, in conditiile prevazute la art.1.

Art. 3 - Primarul comunei Tunari prin compartimentele din aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Marin MARIN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TUNARI,
Luminița-Manuela RUSTI

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 53 / 11.04.2025			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității simple a consilierilor locali prezenți**	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		14
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		13
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		13
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		1
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 53 / 11.04.2025			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	11.04.2025	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	28.04.2025	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

HOTĂRÂREA
nr.**52** din **11.04.2025**

privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: " Construcție gradiniță cu program prelungit - LUMEA PITICILOR , comuna Tunari, judetul Ilfov"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 10 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) și art. 2009 – 2039 din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 1 alin. (2), art. 3, art.6 - art.13, art.75, art.84-art.85, art. 89 – art. 92, art. 95 alin.(2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 110, art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și e), alin. (9) lit. c) raportate la cele ale art. 155 alin. (1) lit. d), 197 alin.(1), (2), (4) și (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (1) și (2), art. 240, art.243 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 24 alin. (11), art. 35 și art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

a) Referatul de aprobare nr. 4161/10.04.2025 al domnului Niculae Cristian – primarul comunei Tunari ;

b) Raportul de specialitate nr. 4162/10.04.2025 al Administratorului Public al comunei Tunari;

c) Avizul favorabil al Comisiei pentru program de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodarire comunală, protecția mediului, servicii si comerț;

d) Avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică apărarea ordinii si liniștii publice precum si a drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

întrunit în a 8-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aproba asocierea dintre Consiliului Local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii:" Construcție gradiniță cu program prelungit - LUMEA PITICILOR , comuna Tunari, judetul Ilfov".

Valoarea totala a investitiei este de12.741.291,63 **lei** cu TVA – Consiliul Judetean Ilfov va participa cu suma de **11.467.162,47 lei** cu TVA, iar Consiliul local Tunari va participa cu 1.274.129,16**lei cu TVA**, din bugetul local.

Art. 2 - Se imputerniceste ordonatorul principal de credite - primarul comunei Tunari sa incheie contractul de asociere intre Consiliul local Tunari si Consiliul judetean Ilfov, in conditiile prevazute la art.1.

Art. 3 - Primarul comunei Tunari prin compartimentele din aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PREȘEDINTE/VICEPREȘEDINTĂ
Marin MARIN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TUNARI,
Luminița-Manuela RUȘTI

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 52 / 11.04.2025			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității simple a consilierilor locali prezenți**	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		14
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		13
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		13
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		1
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 52 / 11.04.2025			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	11.04.2025	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	28.04.2025	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

HOTĂRÂREA
nr.45 din 08.04.2025

privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: „CONFECȚIONARE ȘI MONTAJ STRUCTURĂ METALICĂ ÎN VEDEREA ACOPERIRII TERASEI AFERENTĂ CLĂDIRII ADMINISTRATIVE-TRIBUNĂ OFICIALĂ, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 10 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) și art. 2009 – 2039 din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 1 alin. (2), art. 3, art.6 - art.13, art.75, art.84-art.85, art. 89 – art. 92, art. 95 alin.(2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 110, art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și e), alin. (9) lit. c) raportate la cele ale art. 155 alin. (1) lit. d), 197 alin.(1), (2), (4) și (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (1) și (2), art. 240, art.243 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 24 alin. (11), art. 35 și art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

a) Hotărârea Consiliului Local nr. 123 din 30.10.2023 privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici la obiectivul de investitii: "
CONFECȚIONARE ȘI MONTAJ STRUCTURĂ METALICĂ ÎN VEDEREA ACOPERIRII TERASEI AFERENTĂ CLĂDIRII ADMINISTRATIVE-TRIBUNĂ OFICIALĂ, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV"

b) Referatul de aprobare nr. 3773/04.04.2025 al domnului Niculae Cristian – primarul comunei Tunari ;

c) Raportul de specialitate nr.3773/04.04.2025 al Administratorului Public al comunei Tunari;

d) Avizul favorabil al Comisiei pentru program de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodarire comunală, protecția mediului, servicii si comerț;

e) Avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică apărarea ordinii si liniștii publice precum si a drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

întrunit în a 7-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aproba asocierea dintre Consiliului Local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii

obiectivului de investitii: „**CONFECȚIONARE ȘI MONTAJ STRUCTURĂ METALICĂ ÎN VEDEREA ACOPERIRII TERASEI AFERENTĂ CLĂDIRII ADMINISTRATIVE-TRIBUNĂ OFICIALĂ, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV**".

Valoarea estimata a lucrarilor este de **447.529,25 lei** – Consiliul Judetean Ilfov va participa cu suma de **402.776,33 lei**, iar Consiliul local Tunari va participa cu **44.752,92 lei**, din bugetul local.

Art. 2 - Se imputerniceste ordonatorul principal de credite - primarul comunei Tunari sa incheie contractul de asociere intre Consiliul local Tunari si Consiliul judetean Ilfov, in conditiile prevazute la art.1.

Art. 3 - Primarul comunei Tunari prin compartimentele din aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Marin MARIN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TUNARI,
Luminita-Manuela RUSTI

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 45 / 08.04.2025			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității simple a consilierilor locali prezenți**	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		14
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		13
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		13
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 45 / 08.04.2025			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	08.04.2025	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	23.04.2025	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

HOTĂRÂREA
nr.46 din 08.04.2025

privind asocierea dintre Consiliului local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: „EXTINDERE PE VERTICALĂ CONSTRUCȚII EXISTENTE REZULTÂND UN IMOBIL-BIROURI CU FUNCȚIUNE PUBLICĂ, P+1E"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 10 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) și art. 2009 – 2039 din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 1 alin. (2), art. 3, art.6 - art.13, art.75, art.84-art.85, art. 89 – art. 92, art. 95 alin.(2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 110, art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și e), alin. (9) lit. c) raportate la cele ale art. 155 alin. (1) lit. d), 197 alin.(1), (2), (4) și (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (1) și (2), art. 240, art.243 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 24 alin. (11), art. 35 și art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

a) Contractul de achiziție publică de lucrări (proiectare și execuție) privind realizarea obiectivului de investiție: "EXTINDERE PE VERTICALĂ CONSTRUCȚII EXISTENTE REZULTÂND UN IMOBIL-BIROURI CU FUNCȚIUNE PUBLICĂ, P+1E", nr. 2654/10.03.2025.

b) Referatul de aprobare nr. 3775/04.04.2025 al domnului Niculae Cristian – primarul comunei Tunari ;

c) Raportul de specialitate nr. 3776/04.04.2025 al Administratorului Public al comunei Tunari;

d) Avizul favorabil al Comisiei pentru program de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodarire comunală, protecția mediului, servicii si comerț;

e) Avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică apărarea ordinii si liniștii publice precum si a drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

întrunit în a 7-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aproba asocierea dintre Consiliului Local Tunari si Consiliul Judetean Ilfov in vederea realizarii obiectivului de investitii: „EXTINDERE PE VERTICALĂ CONSTRUCȚII EXISTENTE REZULTÂND UN IMOBIL-BIROURI CU FUNCȚIUNE PUBLICĂ, P+1E ".

Valoarea contractului este de **5.461.560,43 lei** – Consiliul Judetean Ilfov va participa cu suma de **4.915.404,39 lei**, iar Consiliul local Tunari va participa cu **546.156,04 lei**, din bugetul local.

Art. 2 - Se imputerniceste ordonatorul principal de credite - primarul comunei Tunari sa incheie contractul de asociere intre Consiliul local Tunari si Consiliul judetean Ilfov, in conditiile prevazute la art.1.

Art. 3 - Primarul comunei Tunari prin compartimentele din aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marin MARIN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TUNARI,
Lumînița-Manuela RUSTI

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 46 / 08.04.2025			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității simple a consilierilor locali prezenți**	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		14
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		13
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		13
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 46 / 08.04.2025			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	08.04.2025	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	23.04.2025	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		

25-11418-CJIF Consiliul Judetean Ilfov 23.04.2025

Registratura CJ Ilfov

Subject: FW: Adresa asociere Clădire administrativa
Attachments: adresa cj ilfov0072.pdf

From: Contracte Asociere
Sent: Wednesday, April 23, 2025 4:17 PM
To: Registratura CJ Ilfov <registratura@cjilfov.ro>
Subject: FW: Adresa asociere Clădire administrativa

From: achizitii@primaria-tunari.ro <achizitii@primaria-tunari.ro>
Sent: miercuri, 23 aprilie 2025 16:07
To: contracte asociere <contracteasociere@yahoo.com>
Cc: Contracte Asociere <contracte.asociere@cjilfov.ro>
Subject: Adresa asociere Clădire administrativa

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI TUNARI

JUDEŢUL ILFOV
PRIMĂRIA
COMUNEI TUNARI
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 5686
Anul 2025 Luna 05 Ziua 23

Str. Mihai Eminescu nr. 1, cod postal 077180, Cod Fiscal 4505618 tel. / fax: 021 267.53.10; 021 267.53.00, e-mail: contact@primaria-tunari.ro

Obiectivul de investiţie " EXTINDERE PE VERTICALĂ CONSTRUCŢII EXISTENTE REZULTÂND UN IMOBIL BIROURI CU FUNCŢIUNE PUBLICĂ P+1E "

Prin aceasta investitie se propune adaptarea construcţiei existente prin extinderea şi modificarea clădirii iniţiale pentru a permite utilizarea mai eficientă a spaţiului disponibil si lucrari de amenajare exterioara realizare parcare, alei, spatii verzi.
Cladirea cu functiune administrativa rezultata are importanta strategica pentru comunitate.

În contextul dezvoltării continue a localităţii şi al nevoii de eficientizare a serviciilor publice, se impune extinderea clădirii existente pentru a acomoda Serviciul de Evidenţă a Populaţiei şi mutarea unor compartimente ale Primăriei în acest nou spaţiu, precum si acordarea unor servicii medicale de specialitate.

1. Argumente privind necesitatea extinderii:

Spaţiu insuficient în locaţiile actuale: atât serviciul de evidenţă a populaţiei, cât şi primăria îşi desfăşoară activitatea în spaţii necorespunzătoare din punct de vedere funcţional, logistic şi al confortului pentru cetăţeni.

Creşterea numărului de solicitări din partea cetăţenilor necesită o organizare mai eficientă a activităţilor şi un spaţiu adecvat pentru a evita aglomeraţia şi timpii mari de aşteptare.

Condiţii inadecvate pentru angajaţi, care afectează productivitatea şi calitatea serviciilor oferite populaţiei.

Necesitatea concentrării serviciilor publice într-o singură locație ușor accesibilă, modernă, adaptată cerințelor actuale și viitoare ale comunității.
Lipsa actuala a unor facilitati medicale pentru locuitorii localitatii.

2. Avantajele realizării extinderii:

Îmbunătățirea relației cu cetățeanul prin facilitarea accesului la servicii publice într-un mediu organizat, modern și eficient.

Optimizarea activității administrative, printr-o mai bună comunicare și colaborare între departamente.

Reducerea costurilor de operare pe termen lung prin centralizarea activităților într-o singură locație.

Crearea unui spațiu adaptat dezvoltării ulterioare a altor servicii conexe, în funcție de evoluția nevoilor comunității.

3. Concluzie: Realizarea acestei investiții este esențială pentru modernizarea administrației publice locale, creșterea gradului de satisfacție a cetățenilor și pentru susținerea dezvoltării durabile a localității. Propunem inițierea demersurilor pentru aprobarea proiectului de asociere cu Consiliul Judetean Ilfov pentru finantarea acestui obiectiv, fiind imperios necesar comunitatii noastre.

Anexam:
Extras DALI
HCL aprobare indicatori nr. 70/15.05.2024
Deviz general
Contract de proiectare si executie nr. 2654/10.03.2025

Primar,
Niculae Cristian

S.C. DHSTUDIO DESIGN AND MORE S.R.L.,
Comuna Tunari, Strada Calea Bucuresti, nr. 7A, jud. ILFOV

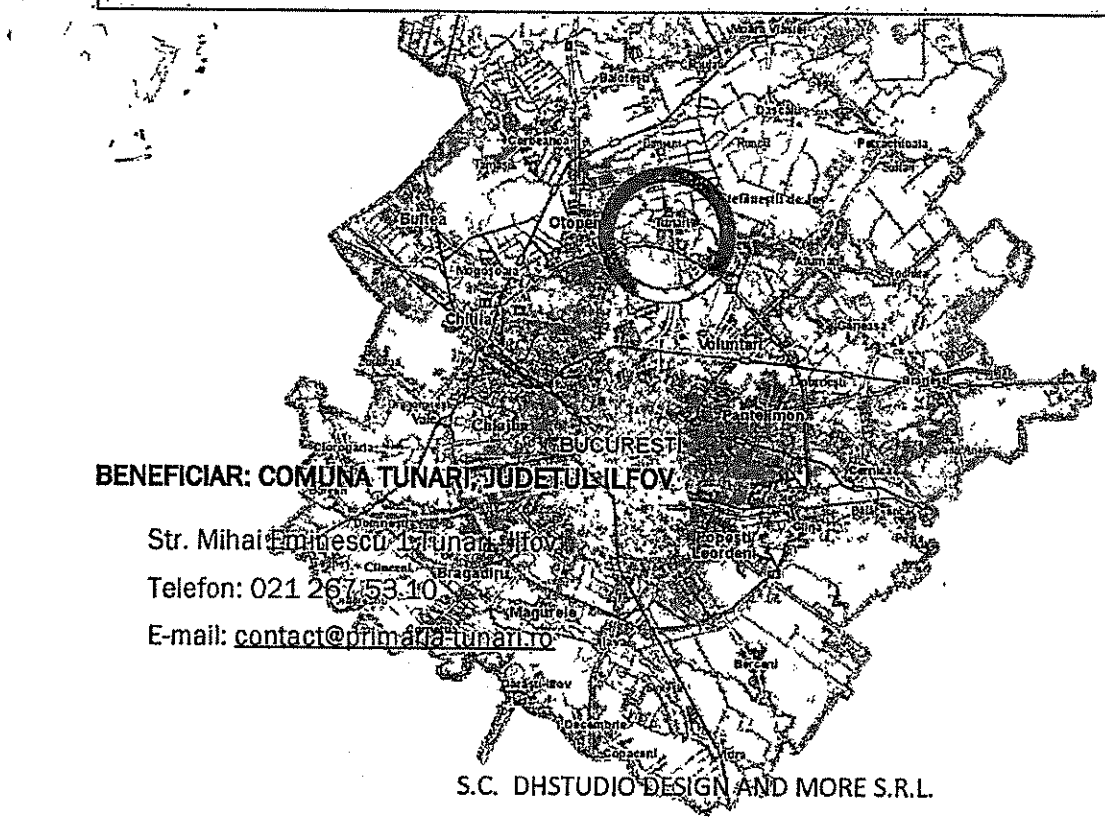
lineo.dhstudio@gmail.com
+40 773 330 330

Conform HG 907 din 2016 actualizat prin HOTĂRÂREA nr. 1.116 din 16 noiembrie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1058 din 23 noiembrie 2023

Nr...../.....2024

DOCUMENTAȚIE DE AVIZAREA LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII

„DOCUMENTAȚIE DE AVIZAREA LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII – MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022-REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA”.



BENEFICIAR: COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV

Str. Mihai Eminescu 1, Tunari, Ilfov

Telefon: 021 267 53 10

E-mail: contact@primaria-tunari.ro

S.C. DHSTUDIO DESIGN AND MORE S.R.L.

-2024-

Nr...../.....2024

LISTA ŞI SEMNĂTURILE PROIECTANŢILOR

POZIŢIE ÎN CADRUL PROIECTULUI	NUME ŞI PRENUME	SEMNĂTURA
Şef proiect:	arh. DANIEL DINCA	
Proiectanti de specialitate	arh. DANIEL DINCA	
Desenat:	VASILESCU NICOLETA IRINA	
Expert:		
Verificat la cerinta:	Nu este cazul	
Verificat la cerinta Af :		

CUPRINS

1. Informații generale privind obiectivul de investiții 8
1.1. Denumirea obiectivului de investiții 8
1.2. Ordonator principal de credite/investitor 8
1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar) 8
1.4. Beneficiarul investiției 8
1.5. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție 8
2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții 9
2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare 9
2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor 10
2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice 14
3. Descrierea construcției existente 17
3.1. Particularități ale amplasamentului: 17
a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan); 17
b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile; 17
c) datele seismice și climatice; 17
d) studii de teren: 20
e) situația utilităților tehnico-edilitare existente; 22
f) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția; 22
g) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate. 23
– Nu este cazul 23
3.2. Regimul juridic: 23
a) natura proprietății sau titlul asupra construcției existente, inclusiv servituți, drept de preempțiune; 23
b) destinația construcției existente; 24
c) includerea construcției existente în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum și zonele de protecție ale acestora și în zone construite protejate, după caz; 24
d) informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz. 24
3.3. Caracteristici tehnice și parametri specifici: 24

a) categoria și clasa de importanță; 24

b) cod în Lista monumentelor istorice, după caz; 24

c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție; 24

d) suprafața construită; 24

e) suprafața construită desfășurată; 24

f) valoarea de inventar a construcției; 25

g) alți parametri, în funcție de specificul și natura construcției existente. 25

3.4. Analiza stării construcției, pe baza concluziilor expertizei tehnice și/sau ale auditului energetic, precum și ale studiului arhitecturalo-istoric în cazul imobilelor care beneficiază de regimul de protecție de monument istoric și al imobilelor aflate în zonele de protecție ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate. Se vor evidenția degradările, precum și cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradări produse de cutremure, acțiuni climatice, tehnologice, tasări diferențiate, cele rezultate din lipsa de întreținere a construcției, concepția structurală inițială greșită sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică. 25

3.5. Starea tehnică, inclusiv sistemul structural și analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit legii. 25

3.6. Actul doveditor al forței majore, după caz 26

– Nu este cazul 26

4. Concluziile expertizei tehnice și, după caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare*2): 26

a) clasa de risc seismic; 26

b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție; 26

c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic și, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții; ... 26

d) recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate. 27

5.1. Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, cuprinzând: 28

a) descrierea principalelor lucrări de intervenție pentru:– consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;– protejarea, repararea elementelor nestructurale și/sau restaurarea elementelor arhitecturale și a componentelor artistice, după caz;– intervenții de protejare/conservare a elementelor naturale și antropice existente valoroase, după caz;– demolarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;– introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;– introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente; 28

b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor

aferente construcției, demontări/montări, debranșări/branșări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate; 29

c) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția; 54

d) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate; 56

e) caracteristicile tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenție. 56

Cod în Lista monumentelor istorice, după caz; 56

An/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție; 56

Suprafața construită; 57

Suprafața construită desfășurată; 57

Valoarea de inventar a construcției; 57

5.2. Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități și modul de asigurare a consumurilor suplimentare 57

5.3. Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale57

5.4. Costurile estimative ale investiției:– costurile pentru realizarea investiției, estimate pe baza prețurilor existente pe piață la momentul elaborării/revizuirii/ actualizării documentației de avizare a lucrărilor de intervenții sau pe baza unor standarde de cost pentru investiții similare realizate prin programe de investiții finanțate din fonduri publice, corelate cu caracteristicile tehnice și parametrii specifici obiectivului de investiții, aplicate la cantitățile de lucrări estimate;– costurile estimative de operare pe durata normată de viață/amortizare a investiției.(la 23-11-2023, Punctul 5.4., Punctul 5., Litera A., Anexa nr. 5 a fost modificat de Punctul 12., Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 1.116 din 16 noiembrie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1058 din 23 noiembrie 2023) 58

5.5. Sustenabilitatea realizării investiției: 58

a) impactul social și cultural; 58

c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz. 58

5.6. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție: 60

a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință; 60

b) analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung; 61

c) analiza financiară; sustenabilitatea financiară; 61

d) analiza economică; analiza cost-eficacitate; 61

e) analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor. 61

6. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă) ... 61

6.1. Comparația scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor 62

6.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e) 63

6.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției: 63

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general; 63

b)indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare; 64

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții; 64

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni. 64

6.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice 64

6.5. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite 64

7. Urbanism, acorduri și avize conforme 64

7.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire 65

7.2. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară 65

7.3. Extras de carte funciară, cu excepția cazurilor speciale, expres prevăzute de lege 65

7.4. Avize privind asigurarea utilităților, în cazul suplimentării capacității existente 65

7.5. Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentația tehnico-economică..... 65

7.6. Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa soluțiile tehnice, precum: 65

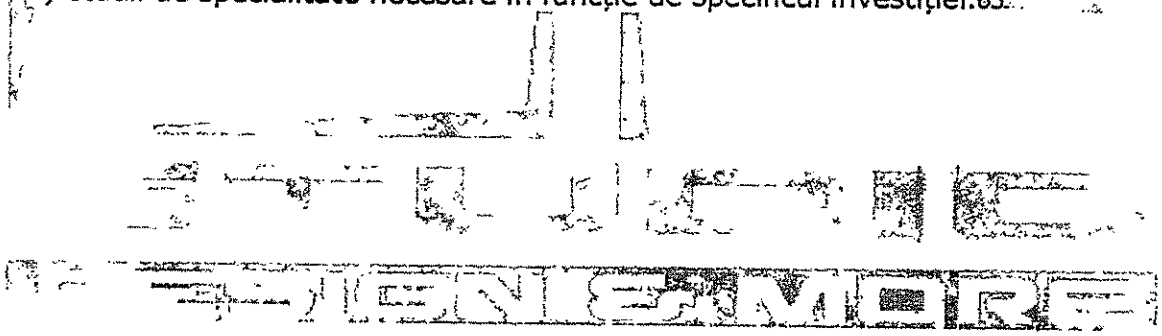
a) studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice; 65

b) studiu de trafic și studiu de circulație, după caz; 65

c) raport de diagnostic arheologic, în cazul intervențiilor în situri arheologice; 65

d) studiu istoric, în cazul monumentelor istorice; 65

e) studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției. 65



DOCUMENTAŢIE DE AVIZAREA LUCRĂRILOR DE INTERVENŢII - conţinut-cadru

*1) –**Notă** *1) Conţinutul-cadru al documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţii poate fi adaptat, în funcţie de specificul şi complexitatea obiectivului de investiţii propus.

A. PIESE SCRISE

1. Informaţii generale privind obiectivul de investiţii

1.1. Denumirea obiectivului de investiţii

„ MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022-REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA"

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

Ordonatorul principal de credite este: COMUNA TUNARI, prin primarul comunei.

Adresa: Str. Mihai Eminescu 1 Tunari, Ilfov

Telefon: 021 267 53 10

E-mail: contact@primaria-tunari.ro

1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)

Ordonatorul de credite este: COMUNA TUNARI, prin primarul comunei.

Adresa: Str. Mihai Eminescu 1 Tunari, Ilfov

Telefon: 021 267 53 10

E-mail: contact@primaria-tunari.ro

1.4. Beneficiarul investiţiei

Comuna Tunari, Judetul Ilfov

1.5. Elaboratorul documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţie

S.C. DHSTUDIO DESIGN AND MORE S.R.L cu sediul in comuna TUNARI, strada CALEA BUCURESTI,

Nr. 5A.

2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

Urbanism și Mobilitate: Politicile urbane și de mobilitate pot influența planificarea și Proiectul nominalizat mai sus se inscrie pe linia principiilor cuprinse in cadrul documentelor strategice care guverneaza Comuna Tunari, Jud. Ilfov in perioada urmatoare, respectiv in Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana (SIDU).

Abordarea dezvoltarii urbane durabile, prevazuta la art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013.

Obiectivul general al proiectului este DOCUMENTAȚIE DE AVIZAREA LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII este pentru ***MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022- REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, imprejmuire si amenajare exterioara.***, pe terenul situat în intravilan, Satul Tunari, comuna Tunari, Strada Mihai Eminescu, nr. 14, Comuna Tunari, Județul Ilfov, NC: 63630. HG nr.907/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico economice aferente obiectivelor / proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;

HG nr.363 din 14 aprilie 2010 (*actualizată*), privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice; (actualizată până la data de 14 noiembrie 2012*);

LEGEA nr. 10 din 18 ianuarie 1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții

LEGE nr. 50 din 29 iulie 1991 (**republicată**) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

ORDIN nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

HG nr. 766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

HG Nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;

HG nr. 273 din 14 iunie 1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor si instalatiile aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare;

Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în munca, cu modificarile si completarile ulterioare;

HG Nr. 1425 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii și sanatatii în muncă nr. 319/2006;

HG nr. 300 din 2 martie 2006 (*actualizata*) privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare sau mobile;

HG 1146 din 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca;

HG nr. 971 din 26 iulie 2006 (*actualizată*) privind cerinţele minime pentru semnalizarea de securitate şi/sau de sănătate la locul de muncă;

HG nr. 1.048 din 9 august 2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecţie la locul de muncă;

ORDIN Nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

NORMATIVUL DE SIGURANTA LA FOC A CONSTRUCTIILOR – P 118/1999;

ORDIN nr. 712 din 23 iunie 2005 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind instruirea salariaţilor în domeniul prevenirii şi stingerii incendiilor şi instruirea în domeniul protecţiei civile, cu modificarile si completarile ulterioare;

ORDIN nr.786 din 2 septembrie 2005 al ministrului administraţiei şi internelor privind modificarea şi completarea Ordinului ministrului administraţiei şi internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind instruirea în domeniul protecţiei civile;

Standardele în vigoare la data întocmirii documentaţiilor de proiectare şi execuţie a lucrărilor;

Normative de stat si departamentele valabile la aceleasi faze de elaborare a lucrarii.

Obiectivele de baza ale politicii de dezvoltare regionala sunt urmatoarele:

– diminuarea dezechilibrelor regionale existente, cu accent pe stimularea dezvoltarii echilibrate si pe revitalizarea zonelor defavorizate (cu dezvoltare intarziata); preintimpinarea producerii de noi dezechilibre;

– indeplinirea criteriilor de integrare in structurile Uniunii Europene si de acces la instrumentele financiare de asistenta pentru tarile membre (fonduri structurale si de coeziune);

– corelarea cu politicile sectoriale guvernamentale de dezvoltare; stimularea cooperarii interregionale, interne si internationale, care contribuie la dezvoltarea economica si care este in conformitate cu prevederile legale si cu acordurile internationale incheiate de Romania.

2.2. Analiza situaţiei existente şi identificarea necesităţilor şi a deficienţelor

Prezenta documentaţie a fost întocmită la solicitarea Primariei comunei Tunari, reprezentata prin Primar Cristian Niculae pentru amplasamentul cu adresa in strada Mihai Eminescu, nr 14, satul Tunari, comuna Tunari, judetul Ilfov, NC 63630.

Terenul analizat în suprafaţă de 1047,00 mp , numar cadastral 63630, carte funciara 63630, apartine Comunei Tunari conform actelor de proprietate: Act de Alipire autentificat cu nr. 296 din 09.02.2022 emis de notar public Platon Corina Sanda.

În cadrul implementării proiectului și al analizării nevoilor practice ale spațiilor în curs de amenajare, s-a constatat necesitatea ajustării planului inițial prin suplimentarea spațiilor disponibile.

Situatia existenta:

PARTER

Suprafata Construita 174 mp | Suprafata utila pe nivel 160.1 mp

DENUMIRE		SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
P01	HOL	7	mp	22.73	ml
P02	SALA ASTEPTARE	41	mp	36.77	ml
P03	BIROU	17	mp	20.74	ml
P04	CASA SCARII	5	mp	9.69	ml
P05	HOL	6.5	mp	7.78	ml
P06	BIROU	7.5	mp	11.19	ml
P07	BIROU	15.5	mp	16.17	ml
P08	HOL	7	mp	12.67	ml
P09	G.S.	2.5	mp	6.41	ml
P10	G.S.	2.5	mp	7.73	ml
P11	BIROU	10	mp	12.67	ml
P12	BIROU	11.5	mp	13.5	ml
P13	SPATIU TEHNIC	3.5	mp	8.18	ml

ETAJ

Suprafata Construita 195 mp | Suprafata utila pe nivel 158.5 mp

DENUMIRE		SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
E01	CASA SCARII	15	mp	16.93	ml
E02	SALA ASTEPTARE	71	mp	39.98	ml
E03	BIROU	12.5	mp	14.61	ml
E04	BIROU	15	mp	16.67	ml
E05	BIROU	10	mp	12.79	ml
E06	BIROU	10.5	mp	13.13	ml
E07	BIROU	12	mp	13.96	ml

În prezent, au avut loc intervenții pentru extinderea clădirii, determinate de insuficienta spațiului initial proiectat. Din acest motiv, se doreste o modificare a temei de proiectare pentru a reflecta schimbările aduse, care includ extinderea si modificarea clădirii inițiale pentru a permite utilizarea mai eficientă a spatiului disponibil. In cadrul modificării temei de proiectare pentru extinderea clădirii, se va include si amenajarea exterioară, care nu a fost cuprinsa in proiectul initial.

Conform modificarii temei de proiectare, spatiile sunt urmatoarele:

PARTER

Suprafata Construita	356,5	mp	Suprafata utila pe nivel	301.5	mp

	DENUMIRE	SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
P01	Hol	7	mp	12.62	ml
P02	Sala Asteptare	65.5	mp	59.13	ml
P03	Casa Scarii	6	mp	11.5	ml
P04	Spatiu Tehnic	3.5	mp	8.18	ml
P05	Birou	11.5	mp	13.5	ml
P06	Birou	17	mp	16.95	ml
P07	Birou	20	mp	21.57	ml
P08	Birou	16	mp	19.64	ml
P09	Casa Scarii	9.5	mp	23.37	ml
P10	Magazie	4.5	mp	8.52	ml
P11	G.S.	2.5	mp	6.41	ml
P12	G.S.	2.5	mp	7.73	ml
P13	Birou	28.5	mp	24.32	ml
P14	Birou	7.5	mp	11.32	
P15	Spatiu Tehnic	9	mp	12.15	
P16	Birou	8	mp	11.41	ml
P17	Birou	7	mp	10.96	ml
P18	Birou	12.5	mp	15.35	ml
P19	Birou	16.5	mp	17.6	ml
P20	Birou	13	mp	14.55	ml
P21	Birou	10	mp	12.72	ml
P22	Hol	8	mp	11.9	ml
P23	Birou	16	mp	19.64	ml

ETAJ 1

Suprafata Construita	355	mp	Suprafata utila pe nivel	304.5	mp

	DENUMIRE	SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
E01	Casa Scarii	15	mp	19.93	ml
E02	Birou	12.5	mp	14.61	ml
E03	Birou	36.5	mp	27.8	ml
E04	Logie	3	mp	6.81	ml
E05	Baie	5	mp	9.71	ml
E06	Birou	10	mp	12.74	ml
E07	Sala Sedinte	60	mp	35.52	ml
E08	Hol	4	mp	9.52	ml
E09	Chicineta	6	mp	10.27	ml
E10	Casa Scarii	17.5	mp	17.31	ml
E11	G.S.	2.5	mp	6.16	ml
E12	G.S.	2	mp	5.86	ml
E13	Birou	12	mp	13.91	ml
E14	Hol	6	mp	10.23	ml
E15	Birou	12	mp	13.73	ml
E16	Birou	14.5	mp	15.32	ml
E17	Birou	14.5	mp	15.39	ml
E18	Birou	20	mp	18.42	ml
E19	Birou	18	mp	19.25	ml
E20	Birou	33.5	mp	26.85	ml

CARACTERISTICILE PRINCIPALE ALE CONSTRUCTEI EXISTENTE STRUCTURA CONSTRUCTIVA

IMOBILUL PARTER- Nr cad:63630- cu destinatie constructii administrative si social culturale are **cf. AC nr. 531 din data de 22.09.2022 :**Suprafaţa construită– 174,00 mp, Suprafaţa desfăşurată –224,00 mp.

Din punct de vedere tehnic, sistemul structural este compus din cadre de beton armat si zidarie de caramida si BCA. Placa pe sol si planşeul peste parter sunt realizate din beton armat. Fundatiile sunt de tip fundatii continue sub ziduri si fundatii izolate sub stalpi si samburi. Închiderile fatadelor sunt realizate cu elemente din zidărie de BCA. Compartimentările interioare sunt din zidărie de BCA cu grosime variabila.

ELEMENTE DIMENSIONALE, SUPRAFETE OCUPATE (ARII), VOLUM

Suprafata teren(acte) =1047,00 mp

Suprafaţa construită cf. **AC nr. 531 din data de 22.09.2022** – 174,00 mp

Suprafaţa desfăşurată cf. **AC nr. 531 din data de 22.09.2022** –224,00 mp

Suprafaţa construită propusa – 211,50 mp

Suprafaţa desfăşurată propusa –423,50 mp

Suprafaţa construită totala – 356,50mp

Suprafaţa desfăşurată totala –711,50 mp

2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

Scopul investiției este modificarea temei de proiectare autorizata cu A.C. nr. 531 din 22.09.2022- rezultand un imobil cu functiune publica P+1E, **imprejmuire** si amenajare exterioara. Refuncționalizarea clădirii derivă din lipsa de spații cu care se confruntă în prezent administrația și din lipsa unui sistem adecvat de asigurare a relației cu publicul care să corespundă unei administrații publice moderne. Investiția propusă va contribui la îmbunătățirea infrastructurii administrației publice locale prin crearea de spații suplimentare și prin optimizarea circuitelor în relația cu publicul. Toate aceste îmbunătățiri vor conduce la o administrație publică mai eficientă în beneficiul cetățenilor comunei.

Obiectivele pentru modificarea temei de proiectare autorizata cu A.C. nr. 531 din 22.09.2022- rezultand un imobil cu functiune publica P+1E, **imprejmuire** si amenajare exterioara sunt următoarele:

- Asigurarea unei utilizări eficiente a spațiului disponibil prin extinderea și reconfigurarea clădirii pentru a îndeplini cerințele actuale și viitoare.
- Creșterea funcționalității clădirii prin adăugarea de spații suplimentare sau prin reamenajarea spațiilor existente pentru a îndeplini nevoile specifice ale utilizatorilor.
- Mărirea capacității clădirii pentru a putea deservi un număr mai mare de persoane sau pentru a găzdui activități suplimentare.
- Actualizarea infrastructurii clădirii, inclusiv a sistemelor electrice, sanitare, de încălzire și răcire, pentru a fi conforme cu standardele moderne și pentru a îmbunătăți eficiența energetică.
- Amenajarea exterioară a clădirii pentru a îmbunătăți aspectul estetic al acesteia și pentru a se integra armonios în mediul înconjurător.
- Asigurarea conformității investiției cu reglementările locale și naționale, inclusiv cele referitoare la construcții, siguranță și mediu.

PARTER

Suprafata Construita	356,5	mp	Suprafata utila pe nivel	301.5	mp

	DENUMIRE	SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
P01	Hol	7	mp	12.62	ml
P02	Sala Asteptare	65.5	mp	59.13	ml
P03	Casa Scarii	6	mp	11.5	ml
P04	Spatiu Tehnic	3.5	mp	8.18	ml
P05	Birou	11.5	mp	13.5	ml
P06	Birou	17	mp	16.95	ml
P07	Birou	20	mp	21.57	ml
P08	Birou	16	mp	19.64	ml
P09	Casa Scarii	9.5	mp	23.37	ml
P10	Magazie	4.5	mp	8.52	ml
P11	G.S.	2.5	mp	6.41	ml
P12	G.S.	2.5	mp	7.73	ml
P13	Birou	28.5	mp	24.32	ml
P14	Birou	7.5	mp	11.32	ml
P15	Spatiu Tehnic	9	mp	12.15	ml
P16	Birou	8	mp	11.41	ml
P17	Birou	7	mp	10.96	ml
P18	Birou	12.5	mp	15.35	ml
P19	Birou	16.5	mp	17.6	ml
P20	Birou	13	mp	14.55	ml
P21	Birou	10	mp	12.72	ml
P22	Hol	8	mp	11.9	ml
P23	Birou	16	mp	19.64	ml

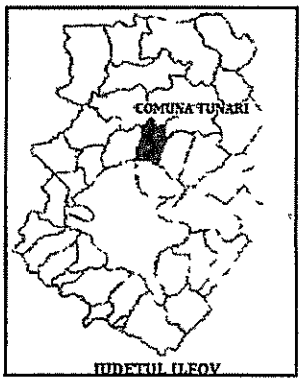
ETAJ 1

Suprafata Construita	355	mp	Suprafata utila pe nivel	304.5	mp

	DENUMIRE	SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
E01	Casa Scarii	15	mp	19.93	ml
E02	Birou	12.5	mp	14.61	ml
E03	Birou	36.5	mp	27.8	ml
E04	Logie	3	mp	6.81	ml
E05	Baie	5	mp	9.71	ml
E06	Birou	10	mp	12.74	ml
E07	Sala Sedinte	60	mp	35.52	ml
E08	Hol	4	mp	9.52	ml
E09	Chicineta	6	mp	10.27	ml
E10	Casa Scarii	17.5	mp	17.31	ml
E11	G.S.	2.5	mp	6.16	ml
E12	G.S.	2	mp	5.86	ml
E13	Birou	12	mp	13.91	ml
E14	Hol	6	mp	10.23	ml
E15	Birou	12	mp	13.73	ml
E16	Birou	14.5	mp	15.32	ml
E17	Birou	14.5	mp	15.39	ml
E18	Birou	20	mp	18.42	ml
E19	Birou	18	mp	19.25	ml
E20	Birou	33.5	mp	26.85	ml

- 3. **Descrierea construcției existente**

3.1. **Particularități ale amplasamentului:**



a) **descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan);**

Din punct de vedere geografic comuna Tunari se afla in Judetul Ilfov, la o distanta de 8 Km, de municipiul Bucuresti pe soseaua Bucuresti – Pipera – Tunari – Dimieni si are vecinatatile:

- la nord Aeroportul Otopeni si comuna Balotesti,
- la sud localitatea Pipera, oras Voluntari
- La est comuna Stefanesti
- La Vest orasul Otopeni

Imobilul studiat are urmatoarele vecinatati:

-Nord-Strada Ecaterina Teodoroiu
-Sud-Imobil si nr. Cad:50525
-Est-Imobil
-Vest-Strada Mihai Eminescu, nr. 14

b) **relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;**

Comuna Tunari se afla in judetul Ilfov, la o distanta de aproximativ 8km de municipiul Bucuresti.Comuna Tunari este traversata de drumurile judetene DJ 100 (legatura cu comuna Stefanesti si orasul Otopeni) si DJ 200B (legatura cu comuna Balotesti si DNCB – Bucuresti).

c) **datele seismice și climatice;**

I. Date seismice

Conform reglementării tehnice „Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri, indicativ P 100 / 1 – 20013, comuna Tunari prezintă o valoare de vârf a accelerației terenului ag = 0.30g pentru cutremure cu intervalul mediu de recurență IMR = 100 ani, cu perioada de control (colț) a spectrului de răspuns Tc = 1.6 sec. Din punct de vedere seismic conform SR 11100 - 1 / 93, zona studiată se situează în interiorului zonei de gradul 71, pe scara MSK, unde indicele 1 corespunde unei perioade de revenire de 50 ani (minimum).

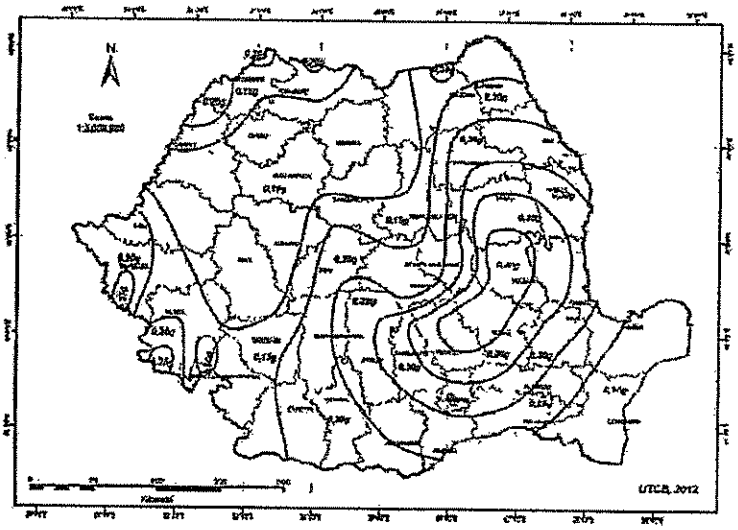


Fig.2 *Zonarea valorilor de vârf ale acceleraţiei terenului pentru proiectare ag cu IMR = 225 ani şi 20% probabilitate de depăşire în 50 de ani*

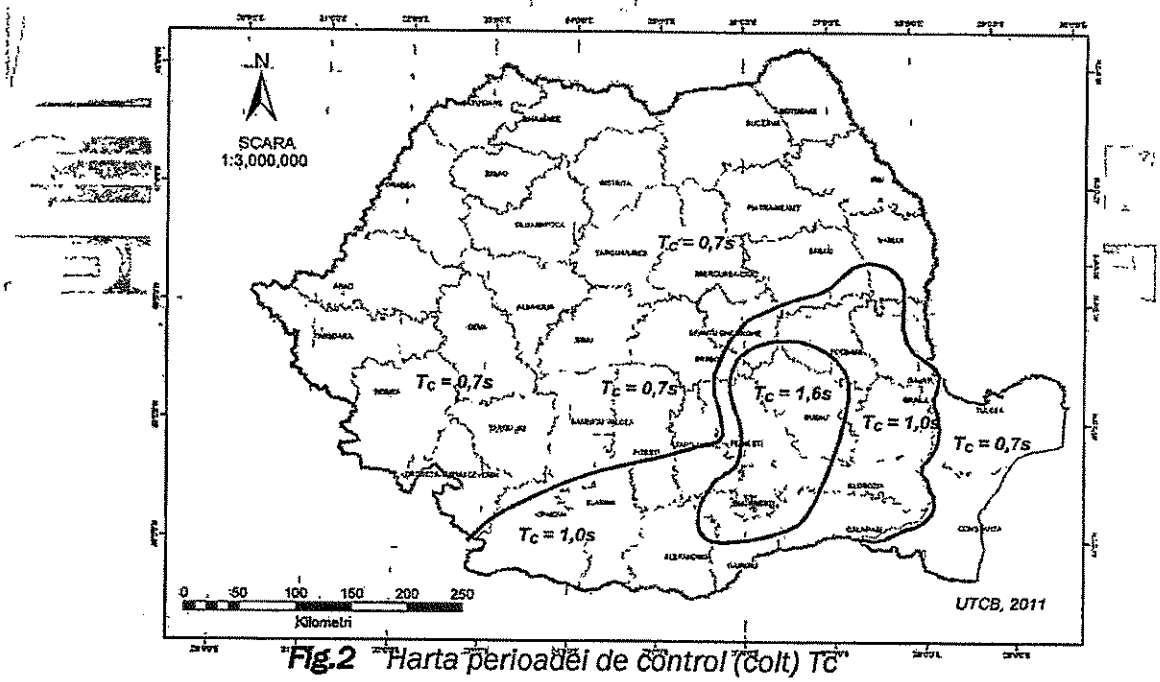


Fig.2 *"Harta perioadei de control (colt) Tc"*

ii. Date climatice

– **Clima**

Din punct de vedere climatologic se înscrie în limitele normale ale climatului temperat continental, caracterizat prin temperatura medie anuală 10,3°C (minim absolut -30º,maxima absolută +41,1º), precipitaţii medii anuale 555,5mm, din care iarna 109,7mm, primăvara 144,5mm., vara 201,5 mm., toamna 124,3 mm. Direcţia predominantă a vânturilor este cea estică (21,1%), vestică (16,3%), calm are valoarea 18,9%, iar iatensitatea pe scara Beaufort are valoarea de 1,4÷2.4%. După indicele de umiditate Thorthwait zona se încadrează în tipul I, moderat uscat.

Cantitatea medie multianuală a precipitaţiilor oscilează în jurul valorii de 500 mm (la Brăneşti şi Vidra). Regimul eolian se caracterizează prin predominarea vânturilor dinspre NE (21.6 %) şi E (19.7 %) care bat cu viteze medii anuale de 2-2.5 m/s, cu maxime pe timpul iernii ce pot depăşii 125 km/oră.

- **Adâncimea de îngheţ**

Conform STAS 6054/77 "Teren de fundare. Adâncimi maxime de îngheţ. Zonarea teritoriului României", în zona comunei Tunari adâncimea maximă de îngheţ este de 80-90 cm.

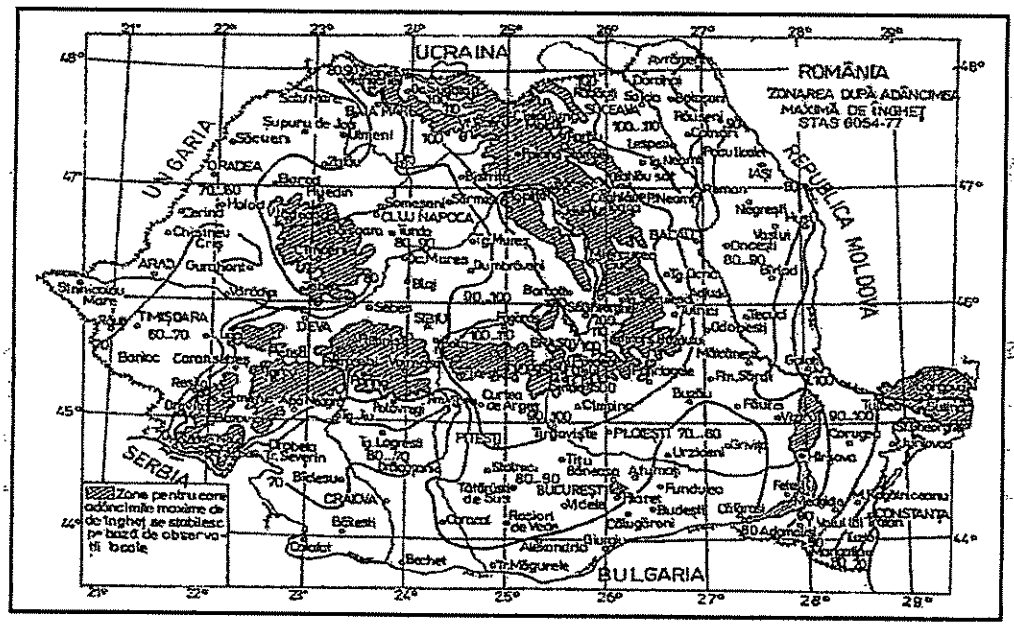


Fig.1 Zonarea teritoriului României după adâncimea maximă de inghet

- **Iscuri naturale**
  - **Risc de inundabilitate**

Riscul de instabilitate evaluat pe baza criteriilor pentru estimarea potenţialului şi probabilităţii de producere a alunecărilor de teren din „Ghid pentru identificarea şi monitorizarea alunecărilor de teren şi stabilirea soluţiilor cadru de intervenţie asupra terenurilor pentru prevenirea şi reducerea efectelor acestora în vederea satisfacerii cerinţelor de siguranţă în exploatare a construcţiilor, refacere şi protecţie a mediului", indicativ GT006-97, caseta 17, este practic 0.

  - **Risc de instabilitate**

Riscul de instabilitate evaluat pe baza criteriilor pentru estimarea potentialului si probabilitatii de producere a alunecarilor de teren din „Ghid pentru identificarea si monitorizarea alunecarilor de teren si stabilirea solutiilor cadru de interventie asupra terenurilor pentru prevenirea si reducerea

efectelor acestora in vederea satisfacerii cerintelor de siguranta in exploatare a constructiilor, refacere si protectie a mediului", indicativ GT006-97, caseta 17, este practic 0.

- **Riscuri antropice**

Pe teritoriul orașului sunt amplasate :

- linii de curent ;
- trasee de utilități ;

d) **studii de teren:**

(i) **studiu geotehnic pentru soluția de consolidare a infrastructurii conform reglementărilor tehnice în vigoare;**

Studiu geotehnic

Din punct de vedere al stabilitatii, terenul se prezintă in conditii de stabilitate, terenul nefiind afectat de fenomene de alunecare, eroziune sau alte fenomene geologice care sa puna in pericol stabilitatea obiectivului proiectat. Studiul geotehnic a fost intocmit de catre o firma specializata in domeniu, a fost verificat de catre verificator tehnic pe domeniul Af si este prezentat anexat la prezenta documentatie.

- Investigatii prin sondaje

Investigatia pentru determinarea caracteristicilor subsolului include o recunoastere a terenului, forajul geotehnic si obtinerea de probe de sol.

Forajul F1a fost sapat pe locatie propusa conform planului prezentat in anexa 2 la adancimea de 6,00 metri. Acesta a fost efectuat utilizand o foreza geotehnica tip Dormer Engineering cu diametrul de 75mm, proprietate SC GEOCAD AMD SRL.

Probele de sol au fost obtinute pe intervalele selectate si au fost identificate in concordanta cu numarul proiectului, numarul forajului si adancimea de unde a fost obtinuta (a se vedea fisa sintetica a forajului F1).

- Date geotehnice

* Morfologie:

- suprafata terenului este relativ plana si aproape orizontala;
- terenul este pe deplin stabil (nu prezinta la suprafata niciunul din semnele specifice fenomenelor fizico-geologice active precum alunecari de teren, eroziuni, prabusiri etc., care sa puna in pericol stabilitatea constructiei);
- prezinta crapaturi dar nu tine apa la suprafata timp indelungat.
- in zona viitoarei construcții sunt prezente gropi de umplutura;

* Litologie:

Din punct de vedere litologic zona cuprinde: roci coezive bune de fundare.

Urmatoarele tipuri de sol au fost cercetate in urma saparii a doua foraje geotehnice pe aceasta locatie:

(F1)

- 0,00-0,50m – umplutura
- 0,50-2,00m – praf argilos cafeniu roscat cu concretiuni, plasticitate mijlocie,
- vartos, compresibilitate mare
- 2,00-6,00m – praf argilos cafeniu roscat cu plasticitate mijlocie, vartos

Stratificatia e, practic, uniforma si orizontala.

Nivelul freatic a fost intalnit, in timpul forajului la adancimea de 5,50m cu infiltratii la 1,70m.

* Apa subterana:

- ca mediu acvifer e prezenta, in zona, la adancimi de 5,50m si cu infiltratii la 1,70m si poate sa creeze probleme sapaturilor pentru fundatii sau exploatarii viitoarei constructii.
- nivelul apelor subterane depinde de variatiile sezoniere si de schimbarile in utilizarea terenului.
- Categoria geotehnica a amplasamentului

Categoria geotehnica in care poate fi incadrat amplasamentul examinat reprezinta riscul geotehnic al acestuia, care poate fi exprimat functie de o serie de factori legatiatat de teren, cat si de vecinatati, dupa cum urmeaza (conform NP 074/2014).

Factori de avut in vedere		Punctaj
Conditii de teren	Terenuri bune	2
Apa subterana	Fara epuizmente	1
Clasificare constructiei dupa categoria de importanta	Redusa	2
Vecinatati	Fara riscuri	1
Zonarea seismica	ag=0,30g	3
Riscul geotehnic	Redus	9

(i) Încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundaţii) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare;

Riscul geotehnic e: redus, deci amplasamentul poate fi incadrat in: categoria geotehnica 1.

Nr. crt.	Riscul geotehnic	Categoria

	Tip	Limite punctaj	geotehnica
1	Redus	6...9	1
2	Moderat	10...14	2
3	Major	15...21	3

(ii) **studii de specialitate necesare, precum studii topografice, geologice, de stabilitate ale terenului, hidrologice, hidrogeotehnice, după caz;**

Studiu topografic

Studiile topografice au fost efectuate astfel încât datele rezultate să poată fi utilizate pentru modelarea tridimensională a terenului (coordonate X,Y,Z) și să poată fi prelucrate cu programe de proiectare specifice. Studiile topografice au fost realizate în sistem Stereo 70 plan de referință Marea Neagra 1975, respectând normativele impuse de Oficiul Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie. S-a executat o ridicare topografica a construcțiilor și instalațiilor existente in teren (stâlpi, construcții, garduri, conducte, instalatii, cămine, guri de scurgere, borduri) etc. Studiul topografic care a stat la baza realizării tuturor planșelor din partea desenata este anexat.

e) **situația utilităților tehnico-edilitare existente;**

In amplasamentul lucrarii au fost identificate si retele de alimentare cu apa, canalizare si gaze. Se vor anexa avizele conform certificatului de urbanism nr. 409 din 20.06.2022 si AC nr. 531 din 22.09.2022.

f) **analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;**

Noul proiect este adaptat normelor tehnologice si masurilor recomandate de Uniunea Europeana si legislatia nationala. De asemenea au fost analizate si estimate riscurile de natura financiara, de administrare si management generate de proiect. Se considera ca acestea sunt reduse ca pondere. Beneficiarul obiectivului investitional prezinta o capacitate de management si de implementare a proiectului corespunzatoare cu cerintele actuale.

Riscurile de natura financiara si politice dar si cele referitoare la forta majora au fost evaluate in cadrul estimarii costurilor investitionale. In interiorul Devizului General estimativ pentru acestea s-a prevazut o valoare procentuala din costul direct de investitie. In acest mod sunt asigurate conditiile normale de desfasurare a urmatoarelor faze de proiectare si mai ales de executie.

Riscurile asociate proiectului se pot clasifica astfel:

Tehnice:

- Proasta executie a lucrarii.

- Lipsa unei supervizari bune a desfasurarii lucrarii.
- Aparitia calamitatilor.

Financiare:

- Neaprobarea finantarii.
- Intarzierea platilor.

Legale:

- Nerespectarea procedurilor legale de contractare a firmei pentru executia lucrarii.
- Nerespectarea legislatiei in vigoare pe perioada executiei.

Institutionale:

- Lipsa colaborarii institutionale .
- Lipsa capacitatii unei bune gestionari a resurselor umane si materiale.
- Riscurile legate de realizarea proiectului care pot aparea pot fi de natura interna si externa.
  - **Interna** – pot fi elemente tehnice legate de indeplinirea realista a obiectivelor si care se pot minimiza printr-o proiectare si planificare riguroasa a activitatilor.
  - **Externa** – nu depind de beneficiar dar pot fi contracarate printr-un sistem adecvat de management al riscului.

g) **informaţii privind posibile interferenţe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate.**

- Nu este cazul.

3.2. Regimul juridic:

a) **natura proprietăţii sau titlul asupra construcţiei existente, inclusiv servituţi, drept de preempţiune;**

Prezenta documentaţie a fost întocmită la solicitarea Primariei comunei Tunari, reprezentata prin Primar Cristian Niculae pentru amplasamentul cu adresa in strada Mihai Eminescu, nr 14, satul Tunari, comuna Tunari, judetul Ilfov, NC 63630.

Terenul analizat în suprafaţă de 1047,00 mp , numar cadastral 63630, carte funciara 63630, apartine Comunei Tunari conform actelor de proprietate: Act de Alipire autentificat cu nr. 296 din 09.02.2022 emis de notar public Platon Corina Sanda.

b) **destinaţia construcţiei existente;**

IMOBILUL PARTER- Nr cad:63630- cu destinatie constructii administrative si social culturale are **cf. AC nr. 531 din data de 22.09.2022** :Suprafaţa construită– 174,00 mp, Suprafaţa desfăşurată –224,00 mp.

c) **includerea construcţiei existente în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum şi zonele de protecţie ale acestora şi în zone construite protejate, după caz;**

-Nu este cazul.

d) **informaţii/obligaţii/constrângeri extrase din documentaţiile de urbanism, după caz.**

Terenul situat in intravilanul localitatii Tunari apartine domeniului public al comunei. Prin lucrarile de extindere ce urmeaza a fi executate se vor ocupa numai suprafete de teren apartinand domeniului public, fara exproprieri.

3.3. **Caracteristici tehnice şi parametri specifici:**

a) **categoria şi clasa de importanţă;**

Lucrările care fac obiectul proiectului se încadrează în categoria **„C"- lucrări de importanţă normală**, determinate conform HG 766/21.11.1997, HG 675/03.07.2002 şi „Metodologia de stabilire a condiţiile respectării normelor şi standardelor Uniunii Europene, în conformitate cu H.G. 766/1997 şi cu Legea 10/1995.

b) **cod în Lista monumentelor istorice, după caz;**

- Nu este cazul

c) **an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcţie;**

Se estimeaza ca durata de realizare a investitiei este de 12 luni.

d) **suprafaţa construită;**

Suprafata teren(acte) =1047,00 mp

Suprafaţa construită cf. **AC nr. 531 din data de 22.09.2022** – 174,00 mp

Suprafaţa construită propusa – 211,50 mp

Suprafaţa construită totala – 356,50mp

e) **suprafaţa construită desfăşurată;**

Suprafaţa desfăşurată cf. **AC nr. 531 din data de 22.09.2022** –224,00 mp

Suprafaţa desfăşurată propusa –423,50 mp

Suprafaţa desfăşurată totala –711,50 mp

f) **valoarea de inventar a construcţiei;**

Proiectul de modificarea temei de proiectare autorizată cu A.C. nr. 531 din 22.09.2022, rezultând un imobil cu funcţiune publică P+1E, **împrejmuire** şi amenajare exterioară cu functiunea constructii administrative si social culturale figureaza cu valoare de inventar 103, 830.75 lei in evidentele Comunei Tunari .

g) **alţi parametri, în funcţie de specificul şi natura construcţiei existente.**

- Suprafaţa construită cf. AC nr. 531 din data de 22.09.2022 – 174,00 mp
- Structura actuala: stalpi si grinzi din beton armat ,pereti exteriori din zidarie caramida si BCA, pereti compartimentare din zidarie caramida, BCA si din gips carton,planseu din beton armat ,acoperis tip terasa necirculabila.

3.4. **Analiza stării construcţiei, pe baza concluziilor expertizei tehnice şi/sau ale auditului energetic, precum şi ale studiului arhitectural-istoric în cazul imobilelor care beneficiază de regimul de protecţie de monument istoric şi al imobilelor aflate în zonele de protecţie ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate. Se vor evidenţia degradările, precum şi cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradări produse de cutremure, acţiuni climatice, tehnologice, tasări diferenţiate, cele rezultate din lipsa de întreţinere a construcţiei, concepţia structurală iniţială greşită sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică.**

Constructia existenta cu regim de inaltime parter+etaj are o configuratie structurala de tip rectangular celular. Configuratia in plan este de tip bara, structura de rezistenta fiind alcatuita din beton armat ,pereti exteriori din zidarie caramida si BCA si pereti compartimentare din zidarie caramida si BCA.

Pentru cladirile cu structura din beton armat, peretii de inchidere si compartimentare pot fiind incadrati din punct de vedere al modului de alcatuire in doua categorii:
-Categoria 1: pereti cu rigiditate redusa la actiuni in planul lor, realizati insolutie usoara (pereti din sticla, pereti din gipscarton, masti cu tencuiala peplasa de rabitz, etc.), pereti neinramati realizati din zidarie de orice tip (zidarie cu elemente din argila arsa sau beton celular autoclavizat, elemente de zidariepline sau cu goluri) sau parapete din zidarie de orice tip;
-Categoria 2: pereti realizati din zidarie de orice tip (zidarie cu elemente din argila arsa sau beton celular autoclavizat, elemente de zidarie pline sau cugoluri), inramati in ochiurile cadrelor de beton sau otel, sau in golurile peretilorde beton.

"rezistenta mecanica si stabilitate" se efectueaza fara evaluarea seismica a cladirii existente in ansamblu."

Peretii imobilului se incadreaza in categoria 1 si in consecinta nu este necesara evaluarea seismica a cladirii existente in ansamblu.

3.5. **Starea tehnică, inclusiv sistemul structural şi analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerinţelor fundamentale aplicabile, potrivit legii.**

Structura principala a cladirii este realizata din pereti portanti de zidarie de caramida SI BCA si planseu cu grinzi de beton peste parter si etaj.

Caracteristicile generale sunt urmatoarele:

- numar de niveluri existent: parter, etaj
- inaltimi de nivel: H parter=2,70, H etaj=2,85
- tipul structurii: pereti portanti din zidarie de caramida simpla/nearmata si BCA
- plansee: planseu cu grinzi de beton peste parter
- fundatii: continue, peretii existenti din caramida plina iar cei propusi din BCA/Rigips
- compartimentari: peretii existenti din caramida plina iar cei propusi din BCA/Rigips
- finisaje: clasice
- acoperisul: tip terasa necirculabila

3.6. **Actul doveditor al forței majore, după caz.**

– Nu este cazul.

4. **Concluziile expertizei tehnice și, după caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare*2):**

Notă

*2) Studiile de diagnosticare pot fi: studii de identificare a alcătuirilor constructive ce utilizează substanțe nocive, studii specifice pentru monumente istorice, pentru monumente de for public, situri arheologice, analiza compatibilității conformării spațiale a clădirii existente cu normele specifice funcțiunii și a măsurii în care aceasta răspunde cerințelor de calitate, studiu peisagistic sau studii, stabilite prin tema de proiectare.

a) **clasa de risc seismic;**

In conformitate cu clasificarile din normativul P100-1/2013, cap.3, constructia este caracterizata din punct de vedere seismic astfel:

-clasa de importanta III;

-categoria de importanta C;

- valoarea acceleratiei terenului pentru proiectare, ag pentru un intervalmediu de recurenta de 225 ani = 0,30g;

- perioada de control (colt) Tc=1,3 secunde.

b) **prezentarea a minimum două soluții de intervenție;**

Pentru modificarea temei de proiectare autorizata cu A.C. nr. 531 din 22.09.2022-rezultand un imobil cu functiune publica P+1E, impreimuire si amenajare exterioara au fost studiate 2 variante de interventie, astfel:

1. Extinderea Constructiei Existente avand regim de inaltime P+1E , acoperiș terasă necirculabilă și finisare exterioară cu piatră decorativă
2. Extinderea Constructiei Existente avand regim de inaltime P+1E , acoperiș terasă necirculabilă și finisare exterioară cu marmura

c) **soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic și, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;**

Pentru asigurarea functionarii imobilului studiat conform cerintelor si exigentelor de calitate este necesar respectarea normativelor si legilor in vigoare.

Pentru cladirile cu structura din beton armat, peretii de inchidere si compartimentare pot fiind incadrati din punct de vedere al modului de alcatuire in doua categorii:

-Categoria 1: pereti cu rigiditate redusa la actiuni in planul lor, realizati insolutie usoara (pereti din sticla, pereti din gipscarton, masti cu tencuiala peplasa de rabitz, etc.), pereti neinramati realizati din zidarie de orice tip (zidarie cu elemente din argila arsa sau beton celular autoclavizat, elemente de zidariepline sau cu goluri) sau parapete din zidarie de orice tip;

-Categoria 2: pereti realizati din zidarie de orice tip (zidarie cu elemente din argila arsa sau beton celular autoclavizat, elemente de zidarie pline sau cugoluri), inramati in ochiurile cadrelor de beton sau otel, sau in golurile peretilorde beton.

"rezistenta mecanica si stabilitate" se efectueaza fara evaluarea seismica a cladirii existente in ansamblu."

d) **recomandarea intervenţiilor necesare pentru asigurarea funcţionării conform cerinţelor şi conform exigenţelor de calitate.**

Dupa finalizarea acestor lucrari, se vor respecta prevederile Normativului privind urmărirea comportării în timp a construcţiilor " indicativ P 130/1999 si se vor realiza de cate ori este necesar, lucrari de intretinere curenta a structurii .

Beneficiarul este obligat sa asigure observarea stării construcţiei pentru depistarea deficientelor apărut in comportarea acesteia si identificarea degradărilor si avariilor provenite din :- exploatarea curenta;- acţiunea umana (incidente tehnice, incendii, explozii, efracţii etc.)- fenomene naturale (seisme, inundaţii, alunecări de teren, etc.).in vederea luării masurilor de intervenţie necesare.

Beneficiarul va avea in vedere adaptarea masurilor corespunzătoare de remediere, care sa asigure menţinerea in buna stare de funcţionare a construcţiei si preîntâmpinarea degradărilor grave a acestei, evitarea accidentelor generate de starea tehnica necorespunzătoare a construcţiei precum si limitarea costurilor de intretinere si reparaţii.

5. Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora

5.1. Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, cuprinzând:

SCENARIUL 1- Extinderea Constructiei Existente avand regim de inaltime P+1E , acoperiș terasă necirculabilă și finisare exterioară cu piatră decorativă

SCENARIUL 2- Extinderea Constructiei Existente avand regim de inaltime P+1E , acoperiș terasă necirculabilă și finisare exterioară cu marmura

a) **descrierea principalelor lucrări de intervenție pentru:– consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;– protejarea, repararea elementelor nestructurale și/sau restaurarea elementelor arhitecturale și a componentelor artistice, după caz;– intervenții de protejare/conservare a elementelor naturale și antropice existente valoroase, după caz;– demolarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;– introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;– introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente;**

Pentru modificarea temei de proiectare autorizată cu A.C. nr. 531 din 22.09.2022, rezultând un imobil cu funcțiune publică P+1E, împrejmuire și amenajare exterioară, iată descrierea principalelor lucrări de intervenție pentru fiecare aspect menționat:

- Evaluarea capacității portante a elementelor structurale existente.
- Aplicarea tehnicilor și materialelor adecvate pentru consolidarea și întărirea elementelor structurale slabe sau afectate de degradare.
- Verificarea și întărirea fundațiilor pentru a asigura o susținere adecvată a ansamblului structural.
- Identificarea și repararea elementelor nestructurale, cum ar fi tâmplăria, pardoselile, finisajele interioare și exterioare etc.
- Identificarea și protejarea vegetației, a ecosistemelor locale și a altor elemente naturale existente pe terenul înconjurător.

1. Demolarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției:

- Identificarea și demontarea sau demolarea controlată a elementelor care prezintă riscuri pentru siguranța și stabilitatea construcției sau care nu mai sunt funcționale.
- Asigurarea că demolarea parțială respectă normele și reglementările în vigoare și nu afectează integritatea generală a construcției.

2. Introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare:

- Proiectarea și instalarea de elemente suplimentare pentru îmbunătățirea funcționalității și confortului clădirii, cum ar fi noi spații de lucru, facilități publice, sau zone de agrement în aer liber.

Aceste lucrări de intervenție sunt esențiale pentru îmbunătățirea siguranței, stabilității și funcționalității clădirii, precum și pentru protejarea și conservarea elementelor valoroase existente în jurul acesteia.

b) **descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, debranșări/branșări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate;**

Propunem extinderea clădirii inițial proiectate pentru a satisface necesitatea de a găzdui un număr adecvat de persoane și pentru a răspunde cerințelor acestora în ceea ce privește spațiul disponibil.

Ca urmare a extinderii construcției, aceasta va avea urmatoarele suprafete:

PARTER

Suprafata Construita 356,5 mp | Suprafata utila pe nivel 301.5 mp

	DENUMIRE	SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
P01	Hol	7	mp	12.62	ml
P02	Sala Asteptare	65.5	mp	59.13	ml
P03	Casa Scarii	6	mp	11.5	ml
P04	Spatiu Tehnic	3.5	mp	8.18	ml
P05	Birou	11.5	mp	13.5	ml
P06	Birou	17	mp	16.95	ml
P07	Birou	20	mp	21.57	ml
P08	Birou	16	mp	19.64	ml
P09	Casa Scarii	9.5	mp	23.37	ml
P10	Magazie	4.5	mp	8.52	ml
P11	G.S.	2.5	mp	6.41	ml
P12	G.S.	2.5	mp	7.73	ml
P13	Birou	28.5	mp	24.32	ml
P14	Birou	7.5	mp	11.32	ml
P15	Spatiu Tehnic	9	mp	12.15	ml
P16	Birou	8	mp	11.41	ml
P17	Birou	7	mp	10.96	ml
P18	Birou	12.5	mp	15.35	ml
P19	Birou	16.5	mp	17.6	ml
P20	Birou	13	mp	14.55	ml
P21	Birou	10	mp	12.72	ml
P22	Hol	8	mp	11.9	ml
P23	Birou	16	mp	19.64	ml

ETAJ 1

Suprafata Construita	355 mp	Suprafata utila pe nivel	304.5 mp

	DENUMIRE	SUPRAFATA UTILA		PERIMETRU	
E01	Casa Scarii	15	mp	19.93	ml
E02	Birou	12.5	mp	14.61	ml
E03	Birou	36.5	mp	27.8	ml
E04	Logie	3	mp	6.81	ml
E05	Baie	5	mp	9.71	ml
E06	Birou	10	mp	12.74	ml
E07	Sala Sedinte	60	mp	35.52	ml
E08	Hol	4	mp	9.52	ml
E09	Chicineta	6	mp	10.27	ml
E10	Casa Scarii	17.5	mp	17.31	ml
E11	G.S.	2.5	mp	6.16	ml
E12	G.S.	2	mp	5.86	ml
E13	Birou	12	mp	13.91	ml
E14	Hol	6	mp	10.23	ml
E15	Birou	12	mp	13.73	ml
E16	Birou	14.5	mp	15.32	ml
E17	Birou	14.5	mp	15.39	ml
E18	Birou	20	mp	18.42	ml
E19	Birou	18	mp	19.25	ml
E20	Birou	33.5	mp	26.85	ml

Amenajare exterioară:

- Crearea unui spațiu verde conform cerințelor beneficiarului pentru a oferi un mediu plăcut și relaxant pentru utilizatori.
- Aceste propuneri de intervenții au ca scop aducerea unor îmbunătățiri semnificative la nivelul clădirii și amenajării exterioare, pentru a asigura un mediu confortabil și funcțional pentru utilizatori.

FUNDAŢII ŞI TERASAMENTE

Lucrările specifice infrastructurii sunt :

- executarea fundaţiilor noi.

Terasamentele se referă la :

- Săpăturile necesare executării fundaţiilor noi. Tranşeele de lângă fundaţiile existente vor avea 1,00m lăţime de o parte şi 60cm de cealaltă pentru a permite desfăşurarea procesului tehnologic (utilizarea maşinii rotopercutante, armare etc). Săpătura se va realiza a.î. să se ajungă la min 1,50m adâncime. Apoi se va săpa câte 25cm sub fundaţie iniţial de o parte apoi după turnarea

betonului şi în cealaltă parte. Se va realiza astfel şi o subfundare şi o majorare a lăţimii tălpii de fundare,
- Amenajarea mecanizată a terenului de amplasament al tronsonului nou, astfel încât să se uşureze cât mai mult procesul de săpare în tranşee,
- umpluturile de pământ şi balast din jurul fundaţiilor, de sub pardoseli şi trotuarele perimetrale. Sub stratul suport al pardoselilor (din beton simplu C*6/7,5 de 8cm grosime cu 2 cm scliviseală pentru a se putea lipi corespunzător covorul PVC) se va dispune un strat de balast de 8cm.

LUCRĂRI DE PREGĂTIRE

Lucrarile de terasamente nu pot fi începute decât dupa efectuarea operaţiei de predare a amplasamentului, trasărilor, reperelor, etc., consemnată într-un proces verbal încheiat între delegaţii beneficiarului, proiectantului şi executantului.

Trasarea pe teren a fundaţiilor se va realiza în conformitate cu prevederile din STAS 9824/1-87 şi cuprinde urmatoarele lucrari:

- Aplicarea pe teren a elementelor geometrice prevazute în planul de trasare care definesc poziţia punctelor caracteristice ale fundaţiei,
- Verificarea aplicarii pe teren a trasarii,
- Toleranta de trasare pentru unghiuri este de 1 grad centesimal.
- Abaterea admisa la trasarea reperului de cota ± 0,00 este de ± 1 cm.

In cazul de faţa, cota ± 0,00 va fi stabilita definitiv, în acord cu proiectantul, la începerea lucrarilor. Se va utiliza cota ± 0,00 a tronsonului existent.

LUCRĂRI DE TERASAMENTE

Executarea sapaturilor se va realiza în conformitate cu prevederile din "Normativ privind executarea lucrarilor de terasamente pentru realizarea fundaţiilor construcţiilor civile şi industriale", indicativ C 169-88 şi din "Normativ privind proiectarea, executarea şi exploatarea construcţiilor fundate pe pamânturi sensibile la umezire" indicativ P7-2000.

Umpluturile de pamânt de lângă fundaţii, sub trotuare şi sub pardoseli, se vor executa din pamântul rezultat din sapaturi, dupa sortare şi prin adăugire, conform normativelor C169-88 şi P7-2000.

Umpluturile se vor executa în straturi elementare, realizându-se un grad de compactare al fiecarui strat, conform STAS 1913/13-1983.

Verificarile se vor efectua conform normativelor C169-88 şi C56-85 pentru fiecare strat elementar. Abaterile admisibile faţa de gradul de compactare prevazut în STAS 1913/13-1983 este de -1% pentru mediu şi -2% pentru minim.

Rezultatele acestor verificari se vor consemna în procese verbale de lucrari ascunse.

Conform normativului P7-2000, se vor verifica în mod special:

- asigurarea colectarii şi evacuarii apelor din precipitaţii sau din surse accidentale pe toata durata executarii lucrarilor de construcţii şi instalaţii;

- executarea umpluturilor şi trotuarelor (definitive sau provizorii) imediat dupa ce lucrările au depaşit nivelul terenului natural şi a fost recepţionata hidroizolaţia peste fundaţie,

- executarea umpluturilor în jurul fundatiilor si sub pardoseli imediat ce constructia a depasit nivelul terenului natural.

La verificarea pe faze şi recepţia lucrarilor de terasamente se vor executa sondaje în punctele critice sau care prezinta dubii, pentru a se verifica daca umiditatea pamântului este cea prescrisa de normativul P7-2000. De asemenea se va verifica daca au fost luate masurile necesare pentru a evita umezirea ulterioara a pamântului din jurul fundaţiilor. Rezultatele verificarilor se înscriu în procese verbale de lucrari ascunse.

LUCRĂRI DE FUNDAŢII

Fundaţiile tronsonului nou se vor executa cu rost antiseismic de 5cm. Acesta se consideră de la faţa cămăşuielii fundaţiei existente până la faţa fundaţiei noi.

Executarea fundaţiilor

Etape fundatii noi:

1. Realizarea sapaturii la cota din proiect,
2. Turnarea tălpii şi elevaţiilor fundaţiilor din beton simplu C*6/7,5,
3. Montarea armăturii în cuzineţi. Armătura longitudinală la fundaţiile din tronsonul existent se va ancora in armătura cămăşuielilor fundaţiilor transversale existente. Se va acorda atentie la montarea armăturii stâlpişorilor.
4. Turnarea betonului in fundatie

Lucrarile de fundaţii se vor executa în conformitate cu prevederile din "Normativ privind proiectarea şi executarea lucrărilor de fundaţii directe la construcţii" indicativ P10/86, iar pentru terenul dificil se vor respecta prevederile din "Normativ privind proiectarea, executarea şi exploatarea construcţiilor fundate pe pamânturi sensibile la umezire" indicativ P7-2000.

Executarea fundaţiilor se va face numai dupa recepţionarea lucrarilor de terasamente.

La executarea fundaţiilor se va urmari ca:

- materialele întrebuinţate sa corespunda indicaţiilor din proiect, prescripţiilor tehnologice în vigoare.

Lucrarile de fundaţii se vor recepţiona în conformitate cu normativul C56-85.

Abaterile admisibile sunt pezentate în tabelul urmator:

Tabel 1

Categoria	Abaterea admisibila
1. Abateri privind precizia amplasamentului şi a cotei de nivel:	
- poziţia în plan orizontal a axelor fundaţiilor	10 mm
- poziţia în plan vertical a cotei de nivel	10 mm
2. Abateri dimensionale ale elementelor:	
- dimensiuni în plan orizontal	± 20 mm
- înalţimi pâna la 2 m	± 20 mm
- înalţimi peste 2 m	± 30 mm
- înclinarea faţa de verticala a muchiilor şi suprafeţelor:	
♦ pentru 1 m lungime sau 1 mp de suprafaţa	3 mm
♦ pe toata înalţimea sau suprafaţa	16 mm
- înclinarea faţa de orizontala a muchiilor şi suprafeţelor:	
♦ pentru 1 m lungime sau 1 mp de suprafaţa	5 mm
♦ pe toata înalţimea sau suprafaţa	20 mm

La recepţionarea lucrarilor de fundaţii se vor mai verifica:

- clasa betonului;

- continuitatea betonarii,

- existenţa şi conformitatea cu proiectul a armaturilor ce pleaca din fundaţii (armaturi longitudinale din sâmburi),

Toate verificarile şi constatările efectuate cu ocazia recepţiei fundaţiilor, se vor consemna în procese verbale de lucrari ascunse.

LUCRĂRI DE BETON ARMAT LA SUPRASTRUCTURĂ

GENERALITĂŢI

Prevederile se referă la execuţia lucrărilor de beton armat aferente consolidării tronsonului existent precum şi executării tronsonului nou.

Elementele de executat sunt : înrămări ferestre, pilaştri la colţuri, sâmburi, centuri, bulandrugi, grinzi, planşee la corpul nou, pilaştri la corpul vechi.

MATERIALE

- beton clasa C12/15 în toate elementele,
- armături longitudinale : PC52,
- armături transversale : OB37,
- plase STNB 7,1×100/8×100 în pilaştri şi
- plase STNB 5×200/4×200 în planşeele holurilor şi 5×100/4×100 în planşeele încăperilor

TEHNOLOGIE

1. Lucrările de b.a. se vor executa în conformitate cu prevederile normativului NE012-1999.

2. Toate materialele care intră în componenţa unei structuri din beton armat nu pot fi introduse în operă decât după:

- verificarea certificatelor de calitate care să confirme fără dublu că sunt cele corespunzătoare normelor respective;

- că s-au efectuat la locul de punere în operă încercările prevăzute în prescripţiile tehnice respective şi cu frecvenţa prescrisă;

- verificarea fişei de transport a betonului, din datele căreia să rezulte că betonul este corespunzător calităţii prevăzută în proiect şi în prescripţiile tehnice.

3. Înainte de punerea în operă a betonului şi armăturii este necesar a se efectua verificările prescrise în STAS 1799-81 (încercări pe beton proaspăt, confecţionarea de epruvete).

4. Toate armăturile şi toate piesele înglobate vor fi verificate, bucată cu bucată, cu atenţie deosebită înaintea începerii betonării - din punct de vedere al numărului de bare, al poziţiei, diametrului, lungimii, distanţelor, mărcii oţelului beton şi dispozitivelor de menţinere a poziţiilor în tot cursul betonării.

5. Sâmburii, centurile şi planşeul se vor executa în aceeaşi etapă sau în două etape, astfel:

5.1. Se vor executa în prima etapă sâmburii până la cota inferioară a centurilor

5.2. Se vor executa în a doua etapă centurile (inclusiv nodurile) şi planşeele.

În varianta de turnare a structurii unui nivel în două etape, vor apare rosturi de turnare la partea inferioară a sâmburilor (deci la partea superioară a planşeului) şi la partea inferioară a centurilor.

Rosturile de turnare (de lucru) se vor trata conform normativului NE012-1999.

6. Lucrările de turnare a betonului monolit se vor executa numai după ce au fost realizate corespunzător lucrările pregătitoare, sunt organizate şi verificate materialele necesare, iar utilajele şi dotările necesare sunt în stare de funcţionare.

Betonarea va începe după verificarea existenţei proceselor verbale de lucrări ascunse care să confirme că suportul structurii ce urmează a se executa corespunde întocmai prevederilor tehnice, precum şi că toate cofrajele şi elementele de construcţie adiacente corespund ca poziţie şi dimensiuni cu proiectul, au fost curăţate şi corect pregătite. Aceste verificări se efectuează bucată cu bucată.

Turnarea betonului se face de la max. 3m înălţime cu pompa.

Înaintea betonării, la terminarea montării armăturilor se vor consemna în procese verbale constatările rezultate în urma verificărilor cu privire la numărul, diametrul şi poziţia armăturilor, diametrul etrierilor şi distanţa dintre aceştia, înnădiri, suduri, acoperiri, etc.

7. Compactarea mecanică a betonului se face prin vibrare. Durata optimă de vibrare este funcţie de lucrabilitatea betonului (care poate varia între L1÷L5) şi de tipul de vibrator folosit, între min.5 sec. şi 30 sec.

Semnele exterioare după care se recunoaşte că vibrarea s-a terminat, sunt:

- betonul nu se mai tasează;

- suprafaţa betonului devine orizontală şi uşor lucioasă;

- încetează apariţia bulelor de aer la suprafaţa betonului.

Grosimea stratului de beton supus vibrării va fi de 3/4 din lungimea capului vibratorului (buteliei). La compactarea unui nou strat butelia trebuie să pătrundă 5÷15 cm în stratul compactat anterior.

8. După decofrarea elementelor de beton se va proceda la efectuarea următoarelor verificări:

- vizuală, bucată cu bucată, stabilindu-se şi înregistrându-se toate defectele apărute care depăşesc, în sens defavorabil, pe cele admisibile prezentate la pct.5.1.4. Examinarea vizuală se

va completa după caz, prin lovire cu ciocanul metalic de 0,2 kg sau cu sclerometrul şi, în cazuri speciale sau de dubiu,prin încercări de defectoscopie cu ultrasunete şi se va acorda o atenţie deosebită zonelor de structură în care există concentrări de armături;

- prin sondaje, pe bază de măsurători, ale dimensiunilor şi poziţiilor elementelor structurilor principale. Numărul şi tipul acestor verificări de elemente se stabilesc, de comun acord, de către delegatul beneficiarului (dirigintele de şantier) şi al executantului;

În cazul în care, la mai mult de un element, abaterile depăşesc pe cele admisibile, numărul elementelor verificate se va dubla; în cazul în care se mai găseşte încă o abatere peste cea admisibilă, se va convoca proiectantul pentru a stabili eventuala necesitate a efectuării unui releveu general, care să servească la luarea de măsuri în continuare;

- orice alte verificări cerute de prescripţii şi normative.

Rezultatele acestor verificări se înscriu în procese verbale de lucrări ascunse, în care se vor consemna şi cazurile de abateri ce depăşesc pe cele admisibile.

În toate cazurile în care abaterile constatate depăşesc abaterile admisibile în sens defavorabil, se interzice acoperirea elementelor decofrate cu orice fel de alte lucrări (tencuieli, ziduri adiacente, aplicarea, locală sau superficială de mortar, etc.) care ar împiedica reexaminarea elementului sau accesul la el.

Lucrările de remediere sau consolidare a acestor elemente se vor executa numai cu acordul scris şi pe baza detaliilor date de proiectant.

9. Pentru a asigura condiţii favorabile de întărire a betonului şi de reducere a deformaţiilor din contracţii, se va menţine umiditatea betonului min. 7 zile după turnare, protejând suprafeţele libere prin:

- acoperire cu materiale de protecţie;

- stropire periodică;

- aplicare de pelicule de protecţie.

10. Rezultatele încercărilor epruvetelor de beton, destinate verificării realizării clasei conform STAS, trebuie comunicate în termen de la data încercării. În toate cazurile în care rezultatul este mai mic decât cel admisibil pentru clasa respectivă, laboratorul va comunica rezultatul în cauză persoanelor prevăzute în anexa X5 pct.3 din normativul NE012-1999, în vederea precizării situaţiei lucrării şi luării de măsuri.

11. După decofrare se vor verifica şi consemna, în procese verbale de lucrări ascunse, aspectul betonului şi eventualele defecte: beton necompactat, segregări, goluri, luându-se măsurile de remediere necesare.

12 Defecte limită ale betonului monolit :

Sunt admise următoarele defecte privind aspectul şi integritatea elementelor:

- defecte de suprafaţă (pori, segregări superficiale sau denivelări locale) având adâncimea maximă de 1 cm, suprafaţa de maxim 400 cm^2/defect, iar totalitatea defectelor de acest tip fiind limitată la max. 10% din suprafaţa feţei elementului pe care sunt situate;

- defecte .n stratul de acoperire al armăturilor (ştirbituri locale, segregări) având adâncimea până la armătură, lungimea de max. 5 cm, iar totalitatea defectelor de acest tip fiind limitată la max. 5% din lungimea muchiei respective.

Defectele menţionate nu se înscriu în procese verbale care se întocmesc la examinarea elementelor după decofrare. Remedierile se vor executa în baza prevederilor şi instrucţiunilor tehnice din normativul C149-87 (Buletinul construcţiilor nr.5/1987).

În cazul constatării la decofrare a unor defecte mai mari decât cele admisibile, acestea se vor consemna în procese verbale care se întocmesc la examinarea elementelor, iar remedierea acestor defecte se va face numai pe baza soluţiilor tehnice acceptate de proiectant.

LUCRARI DE IZOLARE TERMICĂ ŞI HIDROFUGA A ELEMENTELOR DE B.A.

Termoizolatii.

Se vor termoizola suprafeţele exterioare ale sâmburilor, centurilor, suprafeţei exterioare a peretelui tronsonului vechi precum şi planşeele.

Instrucţiunile sunt aplicabile şi pentru termoizolarea rostului dintre cele două clădiri.

Se vor utiliza blocuri de B.C.A. de 12,5cm pentru sâmburi şi centuri şi pentru planşeu (acesta se va aşeza peste un pat de nisip).

Pentru protecţia stratului de B.C.A. din pod se va turna o şapă de beton simplu de 5cm grosime.

Lucrările de termoizolare a elementelor de beton (cămăşuieli, sâmburi şi centuri) se vor efectua în conformitate cu prevederile tehnice specifice materialului din care este executată termoizolaţia.

Indiferent de tipul de izolaţie prevăzut, la recepţie se vor avea în vedere:

- calitatea şi dimensiunile materialelor folosite;

- continuitatea materialului termoizolator pe toată suprafaţa, conform proiectului;

- modul de prindere şi protecţia precum şi faptul că în timpul execuţiei unor lucrări ulterioare, acestea au fost deteriorate.

Hidroizolaţii.

Lucrarile de hidroizolaţii se vor executa în conformitate cu prevederile proiectului şi normativului C112-86. Se va hidroizola toată suprafaţa orizontală a fundaţiilor noi interioare şi exterioare.

Inainte de începerea lucrarilor se va verifica daca suprafaţa de aplicare a hidroizolaţiei nu prezinta discontinuitaţi, zone segregate sau fisuri peste limitele admise, precum şi daca golurile de instalaţii sunt corect poziţionate, astfel încât sa nu fie necesare spargeri ulterioare; se va verifica daca sunt asigurate condiţiile realizarii aderenţei stratului suport (elevaţii din beton monolit, suprafeţe uscate, fara impuritaţi, etc.).

Nu se vor executa lucrari de hidroizolare pe timp de ploaie.

Recepţia hidroizolaţiilor se face pe baza proceselor verbale de lucrari ascunse din care sa reiasa:

- daca structura hidroizolaţiei este identica cu cea prevazuta în proiect;

- daca execuţia s-a efectuat în ordinea şi etapele corespunzatoare;

- daca pe parcursul execuţiei au fost verificate suprafeţele suport, calitatea amorsajului şi lipirea corecta a straturilor.

Se va acorda o atenţie deosebita calitaţii izolaţiei în zonele de strapungere a instalaţiilor.

MATERIALE

- 1 strat carton bitumat,
- 2 straturi de bitum topit.

MASURI DE PROTECTIA MUNCII

1. La executarea lucrărilor se vor respecta toate măsurile de protecţie a muncii prevăzute de legislaţia în vigoare - în special cap.X, XIV, XVIII, XXI, XXVI, XXX.

2. Lucrările se vor executa pe baza proiectului de organizare şi a fişelor tehnologice elaborate, în care se vor detalia toate măsurile de protecţie a muncii. Se va verifica însuşirea fişelor tehnologice de întreg personalul.

Dintre măsurile ce trebuie avute în vedere :

- zonele de lucru periculoase vor fi marcate cu placaje şi inscripţii;

- toate dispozitivele, mecanismele şi utilajele vor fi verificate în conformitate cu normele în vigoare;

- dispozitivele de ridicare vor fi verificate periodic;

PREVEDERI SPECIALE

Se atrage atenţia asupra următoarelor categorii de lucrări a căror neexecutare corectă poate compromite rezistenţa şi stabilitatea construcţiei;

- executarea corectă a ploturilor de fundaţii;

- executarea corectă a structurii de rezistenţă (planşee, sâmburi, centuri, buiandrugi);

- respectarea prevederilor din proiect referitoare la diametre şi calitatea armăturilor;

- încadrarea în abaterile admise în ceea ce priveşte dezaxările, abaterile de la verticală;

TROTUARE SI STRAT SUPORT PARDOSELI DIN BETON SIMPLU

Prevederile acestui caiet se refera la executia trotuarelor perimetrale (10cm grosime) precum si a stratului suport din beton sclivisit (8cm) pentru pardoseli.

Turnarea trotuarelor vor fi ultimele operatii care se vor realiza.

Dupa terminarea acestora, este posibil sa fie necesare retusuri ale finisajelor soclului in zonele afectate.

Trotuarele se vor turna peste un strat suport elastic din balast de 10cm grosime, bine compactat, astfel incat sa se respecte cotele prevazute in proiect.

Imbracamintea de beton de ciment turnat monolit se va executa din beton de C*6/7.5 in grosime de 8cm şi se va sclivisi. Trotuarele vor avea o panta de 2% spre exterior.

În zona din spatele clădirii se vor executa rigole din beton. Acestea vor avea pante de max.0,5% orientate conform prevederilor proiectului.

Suprafata se poate finisa prin sclivisire odata cu turnarea betonului. Pentru aceasta, inainte de inceperea prizei, se presara ciment curat pe suprafaţă si se scliviseste cu ajutorul mistriei. Se vor dispune rosturi la 4...5 m distanta.

Inainte de executarea trotuarului se desface tenciuala soclului pe o inaltime de 10 cm de la nivelul terenului. Stratul de beton (de 10cm) se va turna pana la interfata cu soclul. Dupa

intarire, se va realiza un cordon de bitum filerizat in interspatiul dintre trotuar si tencuiala soclului. Acest dop va fi apoi acoperit de tencuiala retusata.

Inaintea turnarii, se vor executa la distante de 1,5÷2,0 m fasii de ghidaj din beton de ciment, controlandu-se in permanenta nivelul acestora fata de linia de vagriz. In intervalul dintre fasiile de ghidaj se va turna beton de ciment in exces fata de nivelul fasiilor de ghidaj incepand cu zona alaturata peretelui. Betonul se va nivela cu ajutorul dreptarului asezat pe muchie si tras rezemat de capete pe fasiile de ghidaj avand grija sa nu ramana dpatii goale intre fata inferioara a muchiei dreptarului si aceea a stratului de mortar.

Dupa turnare betonul de ciment va fi protejat si intretinut in stare umeda timp de 7 zile.

Normative privind executarea lucrărilor de pardoseli, plinte, scafe:

- GP037-98 "Normativ privind proiectarea, execuţia si asigurarea calitatii pardoselilor la constructii civile
- C.16/1984- "Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcţii şi a instalaţiilor aferente";
- C.56/1985- "Normativ pentru verificarea calităţii şi recepţia lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente";
- STAS 7055/1987- "Ciment ", "Portland-alb";
- STAS 328/1980- "Lianţi hidraulici", "Ciment Portland".

LUCRĂRI DE ZIDĂRIE

Prezentele prevederi se refera la execuţia pereţilor din zidarie înrămată, din BCA la pereţii interiori şi exteriori noi precum şi la execuţia umplerilor de goluri din pereţii existenţi.

Tehnologia de execuţie

Compoziţia mortarului M50Z va fi cea aratata în STAS 1030-85 şi în Instrucţiunile tehnice C17-82.

Consistenţa mortarului, determinata cu conul etalon pentru zidarie va fi de 8...13 cm.

Caramizile, înainte de punerea lor în lucrare se vor uda bine cu apa. Pe timp de arşiţă udarea trebuie facuta mai abundent.

Rosturile vor fi bine umplute cu mortar lasându-se neumplute pe o adâncime de 1...1,5cm de la faţa exterioara a zidului.

Orizontalitatea rândurilor de caramizi se obţine utilizând rigle de lemn sau metal gradate la intervale egale cu înalţimea rândurilor de zidarie.Verificarea orizontalităţii se face cu o sfoara de trasat bine întinsa între aceste rigle.

Intreruperea execuţiei zidariei se face în trepte fiind interzisa întreruperea cu ştrepi.

Verificari pe parcursul lucrarilor

Verificarea calitaţii zidariei se face pe tot timpul execuţiei lucrarilor de catre şeful de echipa.

Materialele sunt cele prevazute în documentaţia tehnica şi vor fi însoţite de certificate de calitate. In caz contrar ele nu se vor pune în opera decât dupa verificarea calitaţii prin încercari de laborator.

Verificarea cantitaţii procentuale de fracţiuni de caramida se face prin examinarea vizuala în timpul execuţiei, astfel ca procentul de fracţiuni de caramida sa nu depaşeasca 15% din numarul de caramizi pe ansamblul lucrării.

Verificarea grosimii peretelui netencuit se face luând media a trei masuratori, cu precizie de 1mm, efectuate între doua dreptare aşezate pe feţele pereţilor.

Verificarea grosimii rosturilor verticale şi orizontale se face prin stabilirea unei grosimi medii pe rost pentru o porţiune de zidarie de 1 m lungime, masurata pe orizontala, respectiv pe verticala. Daca la examinarea vizuala se observa neuniformitaţi, mari între grosimile diferitelor rosturi se va proceda şi la verificarea grosimii fiecaruia.

Verificarea se va face cu o rigla sau ruleta metalica cu gradaţie milimetrica, iar verificarea umplerii rosturilor se va face prin examinare vizuala.

Verificarea ţeserii corecte a zidariei se face în cursul execuţiei prin examinarea vizuala înainte de aplicarea tencuielii consemnându-se rezultatele verificarii în documentele de şantier.

Verificarea orizontalitaţii suprafeţelor superioare a le rândurilor de caramizisau blocuri se face cu ajutorul nivelei şi a dreptarului.

Verificarea planeitaţii şi suprafeţelor şi rectiliniităţii muchiilor se face prin aplicarea pe suprafaţa peretelui sau în lungul muchiilor a unui dreptar de min. 2m lungime, şi prin masurarea intervalului dintre acest dreptar şi suprafaţa peretelui sau muchiei cu o precizie de 1mm.

Verificarea verticalitaţii suprafeţelor şi muchiilor se face cu ajutorul unei rigle gradate în mm cu lungime de min 2,0m şi a firului cu plumb cu lungimea corespunzatoare înalţimii nivelului.

Toate materialele care intra în componenţa zidariei vor fi puse în opera dupa verificarea certificatelor de calitate, care sa confirme ca sunt corespunzatoare (caramida cal. A, clasa C, minim marca 75 şi mortar M50Z).

Execuţia zidăriilor şi pereţilor va începe numai dupa ce se verifica existenţa proceselor verbale de lucrări ascunse care sa ateste ca suportul peste care se executa (centuri, hidroizolaţie) corespunde prevederilor proiectului

Se va acorda o atenţie deosebita:

- montarea ghermelelor sa fie realizata pe parcursul execuţiei zidariei, pentru a evita spargerea ulterioara a acesteia;

Abaterile limita ale zidariei vor fi:

- la grosimea de execuţie prevazuta	± 10mm
- la goluri	+ 20, – 10mm
- la dimensiunile în plan ale întregii cladiri	± 50mm

- la dimensiunile verticale	± 20mm
- la dimensiunile rosturilor - verticale	– 2 mm
- orizontale	+ 5, – 2 mm

La suprafeţe şi muchii

- la planitatea suprafeţelor	3mm/m
- la rectilinitatea muchiilor	2mm/m
- la verticalitatea suprafeţelor	3mm/m
(dar nu mai mult de 10mm pe etaj)	
Abateri faţa de orizontala	2mm/m
(dar nu mai mult de 15mm pe lungimea zidului)	

Obiectele sanitare care se monteaza pe zidarie se vor fixa cu dibluri în gauri date cu maşina rotopercutanta.

TENCUIELI ŞI CĂMĂŞUIELI

DOMENIUL DE APLICARE

Prezentul capitol se referă la toate tencuielile (groase şi subţiri), având rol de finisaj, de consolidare şi de protecţie şi executate cu mortare de orice tip.

PREVEDERI COMUNE

Lucrările de tencuieli se vor executa numai după terminarea tuturor lucrărilor a căror efectuare simultană sau ulterioară ar putea deteriora calitatea lor :

- la interior se vor încheia lucrările :
1. executarea pereţilor despărţitori, nişelor, montarea uşilor şi ferestrelor,
2. executarea instalaţiilor de încălzire, de apă canal, de gaze (fără montarea obiectelor sanitare),
3. executarea instalaţiei electrice îngropate (tuburi, duze, dibluri), fără montarea aparatelor,
4. astuparea şanţurilor şi străpungerilor din pereţi şi planşee rămase de la executarea instalaţiilor.

- La exterior vor fi încheiate următoarele lucrări :
1. executarea învelitorii, jgheaburilor şi burlanelor,
2. montarea tocurilor, uşilor noi sau ferestrelor,

3. montarea oricăror instalaţii exterioare a căror execuţie ulterioară poate afecta calitatea tencuielilor.

Lucrările se vor executa cu asigurarea condiţiilor de temperatură şi umiditate pentru a nu afecta calitatea lucrărilor, în special în cazul tencuielilor exterioare

- condiţii de iarnă (cf.C16-84): temp. min. +10°C,
- condiţii de vară : temp. min+10 ... +30°C. Se vor lua măsuri speciale de protecţie a suprafeţelor în cazul în care temperatura mediului ambiant este peste +30°C. Masurile de protectie contra arsitei soarelui la tencuielile exterioare vor fi mai riguroase decat la tencuielile interioare. Se acopera cu rogojini, saci de ciment, care se tin umede prin stropire cu apa timp de 5÷7 zile.

Tencuielile interioare se vor executa înaintea celor exterioare pentru a se permite uscarea lor.

Lucrările de tencuieli se vor începe numai după recepţia calitativă a stratului suport.

Recepţia produselor ce se vor introduce în operă se va face de către conducătorul tehnic al lucrării pe baza documentelor ce însoţesc materialele livrate. Verificarea calităţii se va face prin:

- examinare vizuală,
- încercări pe probe în condiţiile prevăzute în standarde sau în caietele de sarcini.

Tencuielie exterioare se vor realiza simplu drişcuite, din mortar M50T.

Soclul se va finisa cu tencuieli tip marmoroc.

Tencuielile interioare vor fi simplu driscuite, gletuite cu var în registrele superioare ale pereţilor şi cu ipsos în registrele inferioare.

Tencuielile fiind lucrări destinate de regulă să rămână vizibile, calitatea lor poate fi verificată oricând din punct de vedere al aspectului, după terminarea întregului obiect.

Verificarea calităţii suportului pe care se aplică tencuiala se face odată cu verificarea acestui suport.

Este absolut interzis a se aplica tencuiala peste suporţi ce nu au fost recepţionaţi conform instrucţiunilor specifice.

TEHNOLOGIE

Tencuieli tip mozaic de ciment frecat pentru soclu

Se execută pe grund de mortar-ciment. Faţa văzută din mortar de ciment se aplică peste grundul stropit cu apă, înainte ca acesta să se fi întărit complet.

Stratul va avea grosimea de 10mm potrivit pentru fasonarea prin rostuire.

Executarea rosturilor se va face cu 24-48 de ore înainte de întărirea stratului vizibil, astfel :

- se trasează rosturile ,
- se montează în rosturi şipci cu profil,

După încheierea prizei, la 7-15 zile se execută prelucrarea suprafeţei.

Înainte de a se începe prelucrarea se vor face încercări pe porţiuni mici pentru a se constata dacă mortarul feţei văzute rezistă la prelucrare.

Prelucrarea se va realiza prin frecarea suprafeţei după ce mortarul a făcut priză dar înainte ca el să se fi întărit.

Pe parcursul lucrării este necesar a se verifica dacă se respectă tehnologia de execuţie, utilizarea tipului şi compoziţiei mortarului şi aplicarea straturilor succesive fără depăşiri de grosimi maxime.

Rezultatele încercărilor de control ale epruvetelor de mortar trebuie comunicate conducătorului tehnic al lucrării în termen de 48 de ore de la încercare.

În toate cazurile în care rezultatul încercării este sub 75% din marca prescrisă, se va anunţa beneficiarul lucrării pentru a stabili dacă tencuiala poate fi acceptată.

Aceste cazuri se înscriu în registrul de procese verbale de lucrări ascunse şi se vor menţiona în prezentarea ce se predă comisiei de recepţie preliminară; această comisie va hotărî definitiv asupra acceptării tencuielii tespective.

In cazul grupului sanitar se lasa un interval de timp intre terminarea peretilor si tencuire pentru a se evita tasarile.

Prepararea mortarelor pentru tencuieli subtiri

Toate mortarele se pot prepara manual sau mecanizat. In cazul folosirii varului hidratat se recomanda utilizarea malaxoarelor.

Consistenta mortarelor va fi de 10-12 cm masurati cu conul etalon.

Verificarea pe faze de lucrări

Se face în cazul tencuielilor, pe baza următoarelor verificări la fiecare tronson în parte:

- a. - rezistenţa mortarului;

- b. - numărul de straturi ce se aplică şi grosimile respective;

- c. - aderenţa la suport între două straturi;

- d. - planeitatea suporturilor şi liniaritatea muchiilor;

- e -dimensiunea, calitatea şi poziţia elementelor decorative (solbancuri, brâie, cornişe, nuturi,etc.).

Aceste verificări se efctuează înaintea zugrăvelilor sau vopsitoriei, iar rezultatele se înscriu în registre de procese verbale de lucrări ascunse.

Verificările ce se efectuează la terminarea unei faze de lucrări, se fac cel puţin câte una la fiecare încăpere şi cel puţin una la fiecare 100 mp.

La recepţia preliminară se efectuează direct de comisie aceleaşi verificări, dar cu o frecvenţă de minim 1/3 din frecvenţa precedentă.

Normative privind executarea lucrărilor de tencuieli placaje:

- C.17/1983 - Instrucţiuni tehnice privind compoziţia şi prepararea mortarelor de zidărie şi tencuială.

-C16-87 - Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcţii şi a instalaţiilor aferente.
-STAS 1035-85 – Mortare obişnuite pentru zidărie şi tencuială,
- STAS 1667/1976 - Instrucţiuni tehnice pentru executarea placajelor din faianţă, plăci ceramice smălţuite.

- STAS 233/1986 - Plăci de faianţă.

- STAS 1667/1976 - Agregate naturale grele pentru mortare şi betoane.

- STAS 146/1980 - Var pentru construcţii.

PREVEDERI PENTRU PUNEREA IN OPERA A PLASELOR SUDATE

1. Plasele sudate se vor depozita in apropierea constructiilor in zone special amenajate astfel incat distantele de transport pana la locul de punere in opera si numarul de manipulari sa fie minime. Se recomanda ca plasele sa fie depozitate pe orizontala.
2. La punerea in opera a plaselor sudate se vor avea in vedere urmatoarele operatii:
   - curatarea plaselor de murdarie, grasime, vopsea, rugina neaderenta etc.
   - eliminarea si inlocuirea plaselor care prezinta cel putin unul din urmatoarele defecte:
     - degradari si deformari peste limitele admise de STAS 438/3-80,
     - margini la care nodurile nesudate ale ultimelor doua bare transversale sunt in numar mai mare de 5% din numarul total de noduri al fiecareia;
     - idem, la care exista mai mult de doua noduri nesudate alaturate.
   - Asigurarea pozitiei corecte a plaselor in timpul tencuirii cu mortar, respectandu-se grosimile straturilor de acoperire cu mortar. In acest scop se vor prevedea distantieri in numar corespunzator, tinandu-se seama de pozitia, diametrul barelor si de distanta dintre ele. In genral se prevad distantieri din material plastic. Prin exceptie se admit si distantieri din otel-beton caz in care se va asigura protectia anticoroziva.
   - Plasele se vor suprapune pe o distanta de 2,5 ochiuri in zonele de innadire. De asemenea, plasele vor fi legate la colturi, cu sarma.
   - Abaterile admise la montarea plaselor sudate fata de cotele din proiect vor fi, in toate cazurile mai mici decat 20mm.
   - Plasele sunt prevazute a se monta intregi (cu dimensiunile de fabricatie) incepand de la nivelul pardoselii. Pentru completari (sub planseu şi langa peretii perpendiculari se dispun plase cu dimensiuni mai mici obtinute prin taiere). Se va avea in vedere folosirea la maximum a resturilor. La intersectia a doi pereti perpendiculari care urmeaza a fi camasuiti, plasele se indoaie fara a se taia.

PARDOSELI

Prevederile prezentului capitol se aplică la toate lucrările de pardoseli executate la construcţii sociale, tip reci sau calde.

În proiect sunt prevăzute :

- pardoseli **reci** şi plinte din gresie,
- pardoseli **calde** din parchet laminat,

ZUGRAVELI

Domeniu de aplicare

Prevederile din prezentul capitol se referă la lucrările de zugrăveli interioare.

PREVEDERI COMUNE

.1. Zugrăvelile şi vopsitoriile fiind lucrări ce rămân vizibile, calitatea lor din punct de vedere al aspectului poate fi verificată oricând, chiar după terminarea întregului obiect şi în consecinţă nu este necesar a se încheia procese verbale de lucrări ascunse.

2. Verificarea calităţii suportului pe care se aplică zugrăvelile, vopsitoriile, se face în cadrul verificării executării acestui suport (tencuieli, zidării, betoane, gleturi, elemente de tâmplărie, instalaţii). Este interzis a se începe executarea oricăror lucrări de zugrăveli, vopsitorii sau lambriuri, înainte ca suportul să fi fost verificat de către şeful punctului de lucru, privind îndeplinirea condiţiilor de calitate.

3. Verificarea calităţii zugrăvelilor, vopsitoriilor, se face numai după uscarea lor completă şi are ca scop principal depistarea defectelor care depăşesc abaterile admisibile în vederea efectuării remedierilor şi a eliminării posibilităţii ca aceste defecte să se repete în continuare.

4. Înainte de începerea lucrărilor de zugrăveli, vopsitorii, este necesar a se verifica dacă au fost executate şi recepţionate toate lucrările destinate a le proteja (învelitori, streaşină) sau a căror execuţie ulterioară ar putea provoca deteriorarea lor (conducte de instalaţii, tâmplărie) precum şi dacă au fost montate toate piesele auxiliare (dibluri, console, suporţi pentru obiecte sanitare sau elemente de încălzire).

.5. Conducătorul tehnic al lucrării trebuie să verifice toate materialele înainte de a fi introduse în lucrare. Materialele trebuie livrate cu certificat de calitate care să confirme că sunt corespunzătoare normelor respective.

.6. Pe parcursul executării lucrărilor este necesar a se verifica respectarea tehnologică de execuţie, prevăzută în prescripţii tehnice, utilizarea reţetelor şi amestecurilor indicate, precum şi aplicarea straturilor succesive în ordinea şi la intervalele de timp prescrise.

La recepţionarea preliminară se efectuează aceleaşi verificări direct de către comisie dar cu o frecvenţă de minim 1/5 din frecvenţa precedentă.

PREGATIREA STRATULUI SUPORT

- suprafata peretelui se curata inlaturandu-se proeminentele cu spaclul si eventual cu dalta si ciocanul, apoi se inlatura partile neaderente prin periere cu peria de paie. In cazul adanciturilor, repararea se face cu un mortar de ciment cu adaos de Aracet in proportie de 3:1:0,5-nisip:ciment:Aracet. Mortarul se prepara intr-o galeata prin amestecarea manuala in loturi corespunzatoare unei perioade de lucru de maximum 3 ore. Dupa terminarea reparatiilor, suprafata stratului suport nu trebuie sa prezinte abateri de la planeitate mai mari de 5mm la dreptarul de 2 m si nici vreo unda mai mare de 2 mm la dreptarul de 0,5 m.

Executarea grunduirii

Placile de termoizolatie

a) Pentru peretii de fatada - placi din polistiren expandat ignifugat pentru fatade cu densitate de 15-18 kg/m3 si conductivitate termica λ=0,040 W/mK. Grosimea placilor va fi de min 10 cm. Vor fi admise abateri dimensionale ale placilor de max. ❑0,4% si contractii sub influenta factorilor climatici de max.0,2%. b) Pentru termoizolarea soclurilor, in vederea realizarii unei rezistente sporite la soc – se utilizeaza placi din polistiren expandat sau extrudat, cu suprafata striata cu densitate de 28-30 kg/m3. Grosimea placilor va fi de 5 cm. Abaterile dimensionale ale placilor se vor incadra in limitele acceptate pentru placile de polistiren expandat.

Elementele de fixare mecanica

Fixarea suplimentara a placilor termoizolante se realizeaza cu ajutorul diblurilor. Modul de dibluire se va face in functie de tipul stratului suport, forma constructiei, si materialul termoizolant.

Masa de spaclu pentru armare

Pentru realizarea masei de spaclu se va utiliza un adeziv pe baza de ciment (recomandat de furnizorul termosistemului) cu aderenta foarte buna la polistiren, min 0,1 N/mm2. Suplimentar, adezivul utilizat pentru realizarea masei de spaclu trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii :

❑ Armare cu fibre pentru a impiedica fisurarea

❑ Rezistenta la socuri

❑ Grad de impermeabilitate ridicat. Absorbtia de apa la suprafata < 0,5 kg/(m2 h0,5)

Plasa din fibra de sticla

Plasa din tesatura din fibra de sticla rezistenta la mediul alcalin, cu rol de armare a masei adezive de spaclu, cu parametrii mecanici ridicati. Pentru zone cu actiuni mecanice deosebite (soclu, parter) se prevede armare dubla. Caracteristica	Valoare necesara
Tipul tesaturii	Previne deplasarea ochiurilor plasei
Impregnarea suprafetei	Cu polimer ce da rezistenta in mediu alcalin
Dimensiunea de livrare	Latimea mai mare de 100 cm
Lungimea mai mare de 50 m	

Dimensiunea ochiurilor	Mai mare de 3 mm
Greutate proprie	Mai mare de 145 g/m□
Forta de rupere (Tesatura si Urzeala): a) in conditii de laborator b) in apa distilata	mai mare de 1500 N mai mare de 1200 N

Sisteme de fatada agrementate

Caramida aparenta, placare cu piatra naturala sau placi ceramice

LUCRARI PENTRU INSTALATII SANITARE INTERIOARE

GENERALITATI

Acest capitol contine specificatiile pentru instalatiile noi sanitare.

Pentru executarea lucrarilor se respecta standardele si normele tehnice in vigoare.

STANDARDE SI NORMATIVE DE REFERINTA

STAS 1478/90 Instalatii sanitare. Alimentarea cu apa la constructii civile si industriale. Prescriptii proiectare.

STAS 1795/87 Instalatii sanitare interioare. Canalizare interioara. Prescriptii fundamentale de proiectare.

STAS 3051/91 Sisteme de canalizare. Canale ale retelelor exterioare de canalizare. Prescriptii fundamentale de proiectare.

STAS 1629/1-81 Alimentare cu apa. Captari izvoare.

STAS 1343/0-89 Alimentare cu apa. Determinarea cantitatilor de apa de alimentare

STAS 10110/85 Alimentare cu apa. Statii de pompare

STAS 4165/88 Alimentare cu apa. Rezervoare de beton armat si beton precomprimat.

STAS 6002/88 Alimentare cu apa. Camine pentru bransament de apa

STAS 2308/81 Alimentare cu apa si canalizari. Capac si rama de fonta pentru camine de vizitare

STAS 6675/1/92 Tevi din policlorura de vinil. Conditii tehnice ISO 3213/98 Tevi din polipropilena. Efectul timpului si presiuni asupra rezistentei

STAS 7174/90 Fitinguri din policlorura de vinil pentru imbinare prin lipire

STAS 6686/80 Obiecte sanitare ceramice. Obiecte din portelan sanitar. Conditii tehnice generale de calitate.

STAS 1540/89 Obiecte sanitare ceramice. Lavoare. Dimensiuni. STAS 2066/90 Obiecte sanitare ceramice. Vase de closet.

Dimensiuni principale.

STAS 2383/73 Obiecte sanitare ceramice. Pisoar. Dimensiuni principale.

STAS 6054/77 Teren de fundare. Adancimi maxime de inghet. Zonarea Romania.

STAS 9827/5/75 Masuratori terestre. Trasarea pe teren a retelelor de conducte, canale, cabluri.

STAS 297/2/92 Culori si indicatoare de securitate. Reprezentari.

I9-1994 Normativ pentru proiectarea instalatiilor de alimentare cu apa si canalizare

Legea 10/1995 Calitatea in constructii

H.G.R. 766/1997 Hotarare pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii.

H.G.R. 273/1994 Regulament de receptie a lucrarilor in constructii si instalatii aferente acestora.

Legea 137/1995 Legea protectiei mediului

Legea nr. 90/1996 Legea protectiei muncii - Monitorul Oficial 157/1996 Ordinul MI775-98 Norme generale privind stingerea incendiilor

P118/2-2013 Normativ privind securitatea la incendiu a construcţiilor, Partea a II-a - Instalaţii de stingere

Ordonanta nr. 60/97 Ordonanta privind apararea contra incendiilor C 56/1985 Normativ pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de constructii si instalatii aferente

NGPM-1996 Normele generale de protectia muncii elaborate de Ministerul Muncii si Protectiei Sociale si Ministerul Sanatatii

MATERIALE SI ECHIPAMENTE FOLOSITE. VERIFICAREA CALITATII. LIVRARE, MANIPULARE, DEPOZITARE

Materiale si Echipamente

Pentru alimentarea cu apa rece si apa calda s-au folosit tevi din PP-R STAS 7656- 9080, obiecte sanitare STAS 6686-80 si armaturi STAS 9143-86.

Pentru instalatiile de canalizare menajera interioara s-au folosit tuburi, coturi si ramificatii din polipropilena , si conducte PVC pentru tronsoane montate in exterior . Alte materiale trebuie sa fie in concordanta cu specificatiile minime:

- Etansarea imbinarilor se va face cu materiale specializate, omologate.

❑ Conductele montate in pereti se vor izola cu izolatii din cochilii.

❑ Armaturile prevazute vor corespunde presiunilor de lucru cerute prin proiect: pana la presiuni de 10 bar se vor utiliza robinete de trecere cu cu ventil

❑ sferic, cu mufe filetate pentru asamblarea cu tevi de PEHD (3/8" - 2") si robinete cu ventil sferic din alama sau otel (1/2" - 2").

❑ Pentru racordarea la punctele de consum (baterii amestecatoare sau robinete de serviciu) se vor monta armaturi de inchidere si reglaj:

❑ coltar 1/2" cu racord pentru legaturi flexibile (la puncte de consum montate pe obiecte de portelan sau M.P.)

❑ drept 1/2" - 3/4" cu mufe filetate pentru tevi din otel (la puncte de consum montate in perete).

❑ Se vor monta armaturi de golire in toate punctele cerute prin proiect. Robinetele de golire vor fi drepte cu cep STAS 1602/80, cu corp de alama pentru turnat Am1-1 si mufa filetata pentru racordarea la tevi, din otel la un capat si racord olandez pentru racordul piesei port-furtun la celalalt capat.

❑ Prin proiect se solicita dop filetat din PP cu lant pentru protectia racordului pentru port-furtun. Dimensiunea in proiect 1/2".

❑ Legaturile se vor executa din tevi din polietilena de inalta densitate, imbinate cu dispozitive adecvate.

❑ S-au prevazut conducte din polipropilena ignifuga pentru scurgerea apelor uzate menajere in urmatoarele situatii:

❑ legaturi de la obiectele sanitare, montate sub tencuieli la parter si etaj, o coloane, montate accesibil in ghene pe inaltimea parterului si a etajelui,

❑ colectoare orizontale, montate in subsol.

❑ Colectoarele orizontale montate ingropat in pamant se vor executa din tuburi si piese de legatura din PVC greu, imbinate prin mufare având inel de cauciuc pentru etanşarea îmbinării şi cu respectarea strictă a instrucţiunilor producătorului.

❑ Toate obiectele sanitare vor avea culoarea indicata in proiect, si vor fi din portelan sanitar vitrifiat cu finisaj deosebit fara imperfectiuni, cu smaltul dens, lucios, fara porozitati, care sa permita mentinerea igienei perfecte.

❑ Izolatia termica a conductelor se va face cu cochilii izolatoare, iar protectia termoizolatiei se va face cu folie de material plastic.

INSTALATII ELECTRICE INTERIOARE

TUBURI SI TEVI DE PROTECTIE

Tuburile de protectie tip Copex si tuburile din pvc nu vor prezenta fisuri, sparturi si

deformari sau obturari; ele vor fi drepte si vor avea o culoare uniforma.

.Accesoriile tuburilor si tevilor din PVC nu vor prezenta deformari sau sparturi.

CONDUCTOARE ELECTRICE

Conductoarele electrice izoalte din cupru vor avea la achizitionarea lor asigurata calitatea, astfel:

-sectiune continua, fara strangulari;

-izolatie aplicata concentric peste conducte, care sa poata fi indepartata fara deteriorarea conductorului;

-suprafata izolatiei sa fie uniforma, fara ingrosari si fara incluziuni de aer sau corpuri straine

TABLOURI ELECTRICE

Tablourile electrice se confectioneaza si se echipează conform documentatiei (intocmita la faza Detalii de executie)

CORPURI DE ILUMINAT

Corpurile de iluminat ce urmeaza a fi instalate de catre executant trebuie sa indeplineasca anumite conditii tehnice de calitate, astfel:

-sa aiba aspectul fizic ireprosabil (fara deformari, sparturi, pete de rugina, exfolieri ale stratului protector, etc.);

-sa aiba toate piesele componente in buna stare conform catalogului de produse intocmit de catre producator;

- **Instalaţia interioară de încălzire - climatizare**

Încălzirea şi climatizarea se realizează cu ventiloconvectoare compacte pe pardoseală cu 2 ţevi şi baterie comună de încălzire + răcire, complet echipate cu ventilator cu minim 2 trepte de reglare şi termostat de comandă şi control. Toate traseele tur // retur de la ventiloconvectoare sunt executate şi termoizolate în totalitate anticondens. Condensul este preluat gravitaţional şi evacuat la exterior.

Apa răcită pentru climatizare va fi preparată într-un chiller de 75 kw (cu modul de pompare încorporat) amplasat în exterior, lîngă camera tehnică. Conductele de alimentare de la camera tehnică la punctul de racord cu instalaţia interioară (executată) se vor monta subteran şi se vor termoizola anticondens. Este obligatorie prevederea de racorduri de golire atît pe turul cît şi pe returul chillerului pentru a-l proteja pe timp de iarnă.

Caracteristici tehnice orientative ale chillerului:

Capacitate frigorifica nominala	75 kw
Alimentarea electrica	400 V
Putere electrica absorbita	maxim 24 kw
Coeficient de performanță COP	minim3
Coeficient de eficiență EER	2.5
Racord tur / retur	Dn50
Gabarit H * l * a	1800 * 2000 * 950 mm
Agent refrigerant	R 32 A
Greutate	350 kg

Compresorul agregatului de răcire este de tip scroll cu ajustare continuă a puterii pentru un regim stabil de functionare, economie de energie, temperaturi uniforme de evaporare și solicitare coezivă a întregului echipament. Problemele uzuale ce pot apărea în exploatarea chiller-ului sunt următoarele:

- diluția în timp a uleiului ce poate provoca lubrifierea inadecvată și deterioarea spiralelor interioare din compresor;
- pierderea agentului refrigerant, care poate fi remediată prin control periodic la fiecare tranziție de funcționare vară // iarnă și reumplere – adaos corespunzătoare cu freon;
- blocare rotor

În componența chillerului este obligatorie prevederea modulului electronic de protecție și a presostatului de control. Un lanț de senzori tip termistor asigură în permanență controlul temperaturii din înfășurările rotorului. Sunt 3 termistoare pentru fiecare fază a înfășurărilor rotorului și încă unul suplimentar la orificiul de refulare pentru a determina supraîncălzirea gazelor și comanda prin modulul de protecție pentru oprirea compresorului, controlul parametrilor și măsurile reparatorii de intervenție.

***Instalatii Termice si Climatizare*- Se va monta un sistem VRV ce permite incalzirea si racirea spatiilor.**

Scurgerea apelor – retea de canalizare pluviala

Scurgerea apelor pluviale se va face prin cadere libera, prin intermediul unor conducte care vor colecta și transporta apa în mod natural direct catre sistemul actual de preluare ape pluviale din zona.

c) analiza vulnerabilităţilor cauzate de factori de risc, antropici şi naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiţia;

Analiza vulnerabiritatilor cauzate de factorii de risc cuprinde următoarele etape principale:

1. Identificarea riscurilor.

Identificarea riscurilor se va realiza în cadrul şedinţelor lunare de progres de către membrii echipei de proiect. Identificarea riscurilor trebuie să includă riscuri care pot apărea pe parcursul întregului proiect: financiare, tehnice, organizaţionale, cu privire la resursele umane implicate, precum şi riscuri externe (politice, de mediu, legislative). Identificarea riscurilor trebuie actualizata la fiecare şedinţă lunară.

2. Evaluarea probabilităţii de apariţie a riscului.

Riscurile identificate vor fi caracterizate în funcţie de probabilitatea lor de apariţie şi impactul acestora asupra proiectului.

3. Identificarea masurilor de reducere sau evitare a riscurilor:

Risc	*Probabilitate de apariţie*	*Măsuri*
Riscuri tehnice		
Potenţiale de modificare ale soluţiei tehnice	Scăzut	- asistenta tehnică din partea proiectantului pe perioada execuţiei proiectului; - acoperirea cheltuielilor cu eventuala nouă soluţie tehnică din sumele cuprinse la cheltuielile diverse si neprevăzute.
Întârziere a lucrărilor datorită alocărilor defectuoase de resurse din partea executantului	Scăzut	- prevederea în caietul de sarcini a unor cerinţe care să asigure performanţa tehnică şi financiară a firmei contractante (personal suficient, lucrările similare realizate etc.); - impunerea unor clauze contractuale preventive în contractul de lucrări: penalizări, garanţii de bună execuţie etc.
Nerespectarea clauzelor contractuale unor contractanţi / subcontractanţi	Scăzut	- stipularea de garanţii de buna execuţie şi penalităţi în contractele comerciale încheiate cu societăţi contractante.
Riscuri organizatorice		
Neasumarea unor sarcini şi responsabilităţi în cadrul consiliului local	Scăzut	- stabilirea responsabilităţilor echipei de proiect de către reprezentantul legal;
Neasumarea unor sarcini şi responsabilităţi în cadrul echipei de proiect	Scăzut	- stabilirea responsabilităţilor membrilor echipei de proiect prin realizarea unor fişe de post;

		- numirea în echipa de proiect a unor persoane cu experienţă în implementarea unor proiecte similare; - motivarea personalului cuprins în echipa de proiect.
Riscuri financiare si economice		
Capacitatea insuficientă de finantare şi cofinantare la timp a investiţiei	Mediu	- alocarea şi rezervarea bugetului integral necesar realizării proiectului în bugetul consiliului local.
Creşterea inflaţiei	Scăzut	- realizarea bugetului în funcţie de preturile existente pe piaţă; - cheltuielile generate de creşterea inflaţiei vor fi suportate de către beneficiar din bugetul propriu.
Riscuri externe		
Riscuri de mediu: - condiţiile de climă şi temperatură nefavorabile efectuării unor categorii lucrări	Mediu	- planificare corespunzătoare a lucrărilor; - alegerea unor soluţii de execuţie care să ţină cont cu prioritate de condiţiile climatice
Riscuri politice: - schimbarea conducerii Consiliului local ca urmare a începerii unui nou mandat si lipsa de implicare a persoanelor nou alese în implementarea proiectului	Scăzut	- proiectul devine obligaţie contractuală din momentul semnării contractului. Nerespectarea acestuia este sancţionată conform legii.

Pentru acest obiectiv de investitii la aceasta data, in cadrul niciunuia dintre scenariile propuse, nu au fost identificate riscuri majore care ar putea interfera cu realizarea acestuia.

Planificarea corectă a etapelor proiectului încă din faza de elaborare a acestuia, precum şi monitorizarea continuă pe parcursul implementării asigură evitarea riscurilor care pot influenţa major proiectul.

d) **informaţii privind posibile interferenţe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate;**

- Nu este cazul.

e) **caracteristicile tehnice şi parametrii specifici investiţiei rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenţie.**

Lucrările care fac obiectul proiectului se încadrează în categoria **„C"- lucrări de importanţă normala**, determinate conform HG 766/21.11.1997, HG 675/03.07.2002 şi „Metodologia de stabilire a condiţiile respectării normelor şi standardelor Uniunii Europene, în conformitate cu H.G. 766/1997 şi cu Legea 10/1995 .

Cod în Lista monumentelor istorice, după caz;

— Nu este cazul

An/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcţie;

Se estimeaza ca durata de realizare a investitiei este de 12 luni.

Suprafața construită;

Suprafata totala construita este de 356,50 mp.

Suprafața construită desfășurată;

Suprafata construita desfasurata este de 711,50 mp.

Valoarea de inventar a construcției;

Proiectul de modificarea temei de proiectare autorizată cu A.C. nr. 531 din 22.09.2022, rezultând un imobil cu funcțiune publică P+1E, împrejmuire și amenajare exterioară cu functiunea constructii administrative si social culturale figureaza cu valoare de inventar 103, 830.75 lei în evidentele Comunei Tunari .

5.2. Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități și modul de asigurare a consumurilor suplimentare

5.3. Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale

Nr. crt	Denumire activitate	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Obtinerea si amenajarea terenului																
1.1 Obtinere teren																	
1.2 Amenajarea terenului																	
1.3 Amenajare pentru protectia mediului																	
2	Asigurarea utilitatilor necesare obiectivului																
3	Proiectare si asistenta tehnica																
3.1 Studii de teren																	
3.2 Obtinere acorduri si avize																	
3.3 Proiectare si inginerie																	
3.4 Organizarea procedurilor de achizitie																	
3.5 Consultanta																	
3.6 Asistenta Tehnica, dirigentie de santier																	
4	Investitia de baza																
5	Alte Cheltuieli																
5.1 Organizarea de santier																	
5.1.1 Lucrari de constructii																	
5.1.2 Lucrari conexe OS																	
5.2 Comisioane, Taxe																	
5.3 Diverse si neprevazute																	
6	Probe tehnologice si teste																
6.1 Pregatirea personalului de exploatare																	
6.2 Probe tehnologice si teste																	
																	TOTAL LEI
Cursul Euro stabilit de BNR la data de ..... / 1 EURO =																	C+M LEI
																	TOTAL EURO
																	C+M EURO

5.4. **Costurile estimative ale investiției:- costurile pentru realizarea investiției, estimate pe baza prețurilor existente pe piață la momentul elaborării/revizuirii/ actualizării documentației de avizare a lucrărilor de intervenții sau pe baza unor standarde de cost pentru investiții similare realizate prin programe de investiții finanțate din fonduri publice, corelate cu caracteristicile tehnice și parametrii specifici obiectivului de investiții, aplicate la cantitățile de lucrări estimate;- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/amortizare a investiției.**(la 23-11-2023, Punctul 5.4., Punctul 5., Litera A., Anexa nr. 5 a fost modificat de Punctul 12., Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 1.116 din 16 noiembrie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1058 din 23 noiembrie 2023)

- costurile estimate pentru realizarea investiției se regasesc anexat, in Devizul general al investitiei.

5.5. **Sustenabilitatea realizării investiției:**

a) **impactul social și cultural;**

Prin proiectul de modificarea temei de proiectare autorizată cu A.C. nr. 531 din 22.09.2022, rezultând un imobil cu funcțiune publică P+1E, **împrejmuire** și amenajare exterioară se propune o serie de intervenții menite să îmbunătățească calitatea și funcționalitatea clădirii și a spațiului său exterior.

Extinderea clădirii existente permite adaptarea la cerințele actuale de capacitate, oferind un spațiu adecvat pentru utilizatori și pentru activitățile desfășurate în cadrul imobilului.

Influenta socio-economica

- Avantajele oferite de investitie sunt de natura sociala. Prin îmbunătățirea fațadei cu tencuială decorativă și piatră, se va conferi un aspect estetic plăcut și durabilitate sporită, contribuind la îmbunătățirea peisajului urban și la integrarea armonioasă a clădirii în mediul înconjurător.

b) **estimări privind forta de muncă ocupată prin realizarea investitiei: în faza de realizare, în faza de operare;**

- Numar de locuri de munca create in faza de realizare

Se estimeaza că numarul de locuri de munca create pe perioada de execuție este de 14, distribuite dupa urmatoarea structură:

- Diriginți de șantier:1 inginer
- Ingineri executie lucrare: 1 inginer
- Maiștrii: 2
- Muncitori calificați: 7
- Muncitori necalificați: 2
- Asistenta tehnica proiectant: 1 inginer
- Numar de locuri de munca create in faza de operare

Se preconizeaza ca nu vor fi necesare angajări suplimentare de personal.

c) **impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz.**

- **Surse de poluanti si instalatii pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu:**

1. Protectia calitatii apelor:

Nu este cazul.

2. Protectia aerului:

Nu este cazul.

3. Protectia împotriva zgomotului si vibratiilor:

In perioada de executie a lucrarilor va exista poluare sonora minora pe o perioada temporara. Nu sunt necesare amenajari si dotari de protectia mediului impotriva zgomotului.

4. Protectia împotriva radiatiilor:

In perioada de executie a lucrarilor nu sunt surse de radiatii, implicit nu sunt necesare amenajari si dotari in acest sens.

5. Protectia solului si a subsolului:

In faza de executie a lucrarilor factorul de mediu sol poate fi afectat prin

- producerea materialului in urma excavatiilor
- turnarea betoanelor
- poluarea cu uleiuri minerale in cazul in care apar pierderi accidentale la mijloacele de transport sau utilajele de constructie.
- deseuri menajere provenite de la personalul de executie, care vor fi colectate in pubele.

Executantul lucrarilor are obligatia prin „Planul de management aferent lucrarilor" sa rezolve operativ toate problemele aparute.

6. Protectia ecosistemelor terestre si acvatice:

Cladirea nu se afla in interiorul vreunei arii protejate.

7. Gospodarirea deseurilor generate pe amplasament:

Pe durata desfasurarii lucrarilor de constructie vor fi generate deseuri tehnologice, menajere si de ambalaje.

- Deseuri tehnologice:

Deseuri metalice foarte reduse cantitativ rezultate din activitatea de armare. Deseuri de materiale de constructie provenite de la materiale de constructie utilizate(beton, asfalt). Uleiuri uzate pentru mijloacele auto si utilaje si deseuri de ambalaje cantitati foarte reduse.

- Deseuri menajere:

Rezulta de la personajul implicat in implementarea proiectului supus analizei, cantitatiile rezultate sunt in functie de numarul de persoane implicate. Deseurile menajere vor fi colectate in pubele

si evacuate periodic la rampele de depozitare a gunoiului conform contractelor ce se vor incheia cu firme specializate in transportul si depozitarea deseurilor.

8. Modul de gospodarire al deseurilor generate de lucrari:

Toate deseurile rezultate vor fi valorificate, eliminate, dupa caz prin operatori economici autorizati. gospodarirea deseurilor se va face cu respectarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor.

Pentru gestionare corespunzatoare a tuturor categoriilor de deseuri generate, beneficiarul si constructorul proiectului au urmatoarele obligatii:

- sa respecte prevederile legale privind colectarea selectiva, valorificarea/eliminarea deseurilor, cu scopul evitarii daunelor aduse mediului, biodiversitatii si oamenilor.
- sa tine evidenta tuturor categoriilor de deseuri generate, colectate, transportate, depozitate temporar, valorificate si eliminate.
- pe durata transportului , deseurile vor fi insotite de documente din care sa rezulte: detinatorul, destinatarul, tipurile de deseuri, locul de destinatie, cantitatea.
- sa instruiasca angajatii care vor fi implicati in implementarea proiectului cu scopul gestionarii in mod corespunator a tuturor categoriilor de deseuri generate.

- Deseuri periculoase:

Modul de gestionare a deseurilor de acumulatori si baterii uzate este reglementat de HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deseurilor de baterii si acumulatori.

Prevederi pentru monitorizarea mediului

Pe toata durata lucrarilor se vor respecta prevederile din „Planul de management de mediu", care are in vedere reducerea impactului lucrarilor asupra mediului , a monotorizarii masurilor luate pentru reducerea impactului asupra mediului, a gestionarii adecvate a deseurilor generate.

De regula monitorizarile sunt de tip vizual, cu exceptia monitorizarilor aferente deseurilor generate care se realizeaza prin cantarire.

5.6. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție:

a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință;

Perioada de referinta pentru acest tip de investitie se considera de 30 de ani.

Analiza se bazeaza pe faptul ca valoarea lucrarilor de intretinere in varianta cu piatra decorativa sunt mai mari accesibile decat in varianta cu marmura Astfel prin realizarea investitiei se degreveaza bugetul comunei pe o perioada de 30 ani.

b) **analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung;**

Extinderea si amenajarea obiectivului de investiții în funcție de aceste analize relevante arată o abordare proactivă și responsabilă, care are potențialul de a aduce beneficii semnificative atât comunității locale, cât și celor care utilizează serviciile medicale în zonă.

c) **analiza financiară; sustenabilitatea financiară;**

Analiza financiara utilizeaza o metodologie specifica determinate de faptul ca modernizarea cladirii nu genereaza intrari financiare directe, ci iesiri (reprezentate de lucrarile de intretinere si reparatii).

Analiza financiara realizata este dezvoltata din punct de vedere a proprietarului infrastructurii, iar principalele elemente utilizate in calculul indicatorilor de performanta ai proiectului sunt:

- Orizontul de timp pentru care se va realiza previziunea este de 30 de ani.
- Rata de actualizare folosita pentru calcularea VNA, prin care valorile viitoare sunt actualizate la cele curente, este de 5,5%.

d) **analiza economică; analiza cost-eficacitate;**

Raportul cost - beneficiu: Măsoară beneficiile proiectului în raport cu costurile sale, ajutând la evaluarea eficienței economice a proiectului.

Analiza cost - eficacitate: Compară costurile cu rezultatele sau efectele proiectului pentru a evalua eficacitatea acestuia.

Obiectivul Analizei Cost-eficacitate este acela de a identifica si masura din punct de vedere monetar impactul proiectului si de a determina costurile si beneficiile aduse de acesta.

Costurile si beneficiile financiare au fost evaluate folosind analiza incrementala ce consta in identificarea diferentelor intre alternativa cu si fara proiectul propus. In acest sens, s-a realizat un model de calcul Excel constand in calcule in termeni reali, ce reflecta costul investitiei, costurile de intretinere asociate investitiei propuse si calculul indicatorilor economici si financiari ai proiectului.

e) **analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.**

Identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor asociate proiectului. Includerea unor strategii sau planuri pentru a preveni sau reduce impactul riscurilor identificate.

6. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)

6.1. Comparația scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

Într-o comparație între scenariile propuse, este esențial să evaluăm fiecare opțiune în funcție de diferitele aspecte tehnice, economice, financiare, de sustenabilitate și de riscuri. O comparație între scenariile 1 și 2:

Aspecte Tehnice:

Scenariul 1 (piatră decorativă): Oferă un aspect rustic și natural, potrivit pentru mediile înconjurătoare mai naturale sau tradiționale. Pietrele decorative pot aduce un farmec autentic și pot integra clădirea în peisajul înconjurător.

Scenariul 2 (marmură): Oferă un aspect luxos și sofisticat, potrivit pentru medii mai moderne sau elegante. Marmura conferă clădirii o prezență impunătoare și poate fi un element de atracție vizuală.

Aspecte Economice și Financiare:

Scenariul 1 (piatră decorativă): Piatra decorativă poate fi mai accesibilă din punct de vedere financiar decât marmura, având în vedere costurile de achiziție și instalare. Costurile inițiale de achiziție și instalare sunt susceptibile să fie mai scăzute pentru piatra decorativă.

Scenariul 2 (marmură): Marmura este adesea mai scumpă decât piatra decorativă, fiind un material prețios și exclusivist. Costurile de achiziție și instalare pot depăși bugetul disponibil pentru proiect.

Sustenabilitate:

- Din punct de vedere al sustenabilității, ambele materiale pot fi considerate durabile și rezistente. Totuși, piatra decorativă ar putea fi preferabilă din punct de vedere al impactului asupra mediului, având în vedere că procesul de extracție și prelucrare poate fi mai puțin intens decât în cazul marmurei.

Riscuri:

Scenariul 1, cu piatră decorativă, poate avea riscuri mai scăzute din acest punct de vedere, deoarece costurile sunt mai controlabile și mai puțin susceptibile de a depăși bugetul.

Unul dintre riscurile asociate cu scenariul 2 este depășirea bugetului proiectului din cauza costurilor ridicate implicate de utilizarea marmurei. Aceasta ar putea duce la probleme financiare și întârzieri în implementarea proiectului.

În final, scenariul 1 poate fi o alegere adecvată pentru proiect din cauza avantajelor sale în termeni de accesibilitate financiară, durabilitate, flexibilitate estetică, sustenabilitate și gestionare a riscurilor financiare.

6.2. **Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e)**

Scenariul 1, care implică utilizarea pietrei decorative pentru finisajele exterioare, poate fi preferabil din mai multe motive:

Accesibilitate financiară: Piatra decorativă este adesea mai accesibilă din punct de vedere financiar decât marmura. Costurile inițiale de achiziție și instalare sunt susceptibile să fie mai scăzute, ceea ce poate fi benefic pentru respectarea bugetului proiectului.

Durabilitate: Piatra decorativă poate oferi o durabilitate și rezistență adecvată în timp, fiind un material adecvat pentru utilizarea în finisajele exterioare ale clădirii. Aceasta poate rezista bine la condițiile meteorologice variate și poate necesită mai puțină întreținere în comparație cu alte materiale.

Flexibilitate estetică: Piatra decorativă oferă o varietate mare de texturi, culori și modele, ceea ce permite personalizarea finisajelor exterioare în funcție de preferințele și cerințele estetice ale proiectului. Această flexibilitate poate contribui la crearea unei fațade unice și atractive pentru clădire.

Sustenabilitate: Procesul de extracție și prelucrare a pietrei decorative poate fi mai puțin intens din punct de vedere al impactului asupra mediului în comparație cu marmura. Utilizarea unui material mai sustenabil poate contribui la reducerea amprentei de carbon a proiectului și la promovarea practicilor de construcții ecologice.

Gestionarea riscurilor financiare: Costurile mai scăzute asociate cu utilizarea pietrei decorative pot ajuta la evitarea depășirii bugetului proiectului și la gestionarea riscurilor financiare. Alegerea unui material mai accesibil din punct de vedere financiar poate oferi o stabilitate mai mare în ceea ce privește costurile totale ale proiectului.

6.3. **Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției:**

a) **indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;**

	VALOARE Lei (fara TVA)	TVA Lei	VALOARE Lei (cu TVA)
TOTAL GENERAL	5,974,470.11	1,120,557.65	7,095,027.76
Din care C+M	4,487,391.72	852,604.43	5,339,996.14

b)indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

Constructia va avea urmatoarele dimensiuni: L= 21.96 m si l=16.91 m, **împrejmuire= 77,102 m.**

c) **indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;**

	VALOARE Lei (fara TVA)	TVA Lei	VALOARE Lei (cu TVA)
TOTAL GENERAL	5,974,470.11	1,120,557.65	7,095,027.76
Din care C+M	4,487,391.72	852,604.43	5,339,996.14

d) **durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.**

Se estimeaza ca durata de realizare a investitiei este de 12 luni de zile.

6.4. **Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice**

Prin respectarea Standardelor si Normativelor in vigoare, va fi asigurat un nivel de calitate corespunzator.

6.5. **Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite**

Finantarea investitiei se poate realiza de la bugetul local, din fonduri nerambursabile, imprumuturi, sau alte surse de finantare legal constituite.

7. **Urbanism, acorduri și avize conforme**

7.1. **Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire**
– Va fi anexat documentatiei

7.2. **Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară**
– Va fi anexat documentatiei

7.3. **Extras de carte funciară, cu excepția cazurilor speciale, expres prevăzute de lege**
– Va fi anexat documentatiei

7.4. **Avize privind asigurarea utilităților, în cazul suplimentării capacității existente**
– Vor fi anexate documentatiei.

7.5. **Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentația tehnico-economică**
– Va fi anexat documentatiei

7.6. **Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa soluțiile tehnice, precum:**
– Vor fi anexate documentatiei.

a) **studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice;**
-Nu este cazul.

b) **studiu de trafic și studiu de circulație, după caz;**
-Nu este cazul.

c) **raport de diagnostic arheologic, în cazul intervențiilor în situri arheologice;**
-Nu este cazul.

d) **studiu istoric, în cazul monumentelor istorice;**
-Nu este cazul.

e) **studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.**
-Nu este cazul.

B. PIESE DESENATE

În funcție de categoria și clasa de importanță a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scări relevante în raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzând:

1. Construcția existentă:

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) releveu de arhitectură și, după caz, structura și instalații - planuri, secțiuni, fațade, cotate;

d) planșe specifice de analiză și sinteză, în cazul intervențiilor pe monumente istorice și în zonele de protecție aferente.

2. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă):

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură, cotate, scheme de principiu pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz;

d) planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz.

DESIGN&MORE





ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

HOTĂRÂREA

nr.70 din 15.05.2024

privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici la obiectivul de investitii: "MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022- REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA, COMUNA TUNARI, jud. Ilfov"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 41 alin. (1) si (2) al Legii finanţelor publice locale nr. 273/2006, modificată şi completată;

e) OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ - Partea a V a , Titlul I ;

f) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii cu modificarile si completarile ulterioare;

g) Hotararea Guvernului nr. 907/2016, privind aprobarea conţinutului-cadru al documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii şi lucrări de intervenţii, cu modificarile si completarile ulterioare;

h) Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

i) art. 129 alin. (2) lit. b) si ale alin. (4) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ.

Ținând cont de:

a) referatul de aprobare al Primarului comunei Tunari

b) raportul de specialitate intocmit de Compartimentul de Urbanism si Amenajarea teritoriului;

c) Avizul favorabil al Comisiei pentru program de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodarire comunală, protecția mediului, servicii si comerț;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TUNARI

întrunit în a 39-a ședință extraordinară a mandatului 2020 - 2024, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aprobă documentația tehnico – economică, actualizata, DALI, pentru: MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022- REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA, COMUNA TUNARI, jud. Ilfov, intocmita de S.C. DHSTUDIO DESIGN AND MORE S.R.L. in 2024, conform anexei care face parte integranta din proiect.

Art. 2 - Se aprobă actualizarea indicatorilor tehnico – economici pentru MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022- REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA, COMUNA TUNARI, jud. Ilfov, conform documentației menționate la art. 1, după cum urmează:

Valoarea totală a investiției în cuantum de **5,974,470.11 lei fără T.V.A, respectiv 7,095,027.76 lei cu TVA.**

Din care:

Valoarea lucrărilor de construcții montaj (C+M): **4,487,391.72 lei fără TVA, respectiv 5,339,996.14 lei cu TVA.**

Art. 3 - Primarul comunei asigură aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 4 - Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ionel POPA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TUNARI,
Luminița-Manuela RUȘTI

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 70 / 15.05.2024			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității absolute a consilierilor locali în funcție**	Voturi necesare	8
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		15
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		14
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		14
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 70 / 15.05.2024			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	15.05.2024	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	28.05.2024	
4	Comunicarea către prefectul județului	06.06.2024	
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		

Proiectant,

Sc. DhStudio Design and More S.r.l.

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investitii

MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022-REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.1.1	cumpărarea de terenuri;	0.00	0.00	0.00
1.1.2	plata concesiunii (redevenţei) pe durata realizării lucrărilor;	0.00	0.00	0.00
1.1.3	exproprieri şi despăgubiri;	0.00	0.00	0.00
1.1.4	schimbarea regimului juridic al terenului;	0.00	0.00	0.00
1.1.5	scoaterea temporară sau definitivă din circuitul agricol;	0.00	0.00	0.00
1.1.6	cheltuieli de aceeaşi natură, prevăzute de lege.	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2.1	demolări;	0.00	0.00	0.00
1.2.2	demontări;	0.00	0.00	0.00
1.2.3	dezafectări;	0.00	0.00	0.00
1.2.4	defrişări;	0.00	0.00	0.00
1.2.5	colectare, sortare şi transport la depozitele autorizate al deşeurilor rezultate;	0.00	0.00	0.00
1.2.6	sistematizări pe verticală;	0.00	0.00	0.00
1.2.7	accesuri/drumuri/alei/parcări/drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin;	0.00	0.00	0.00
1.2.8	drenaje;	0.00	0.00	0.00
1.2.9	epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiţia de bază);	0.00	0.00	0.00
1.2.10	devieri de cursuri de apă;	0.00	0.00	0.00
1.2.11	strămutări de localităţi;	0.00	0.00	0.00
1.2.12	strămutări de monumente istorice;	0.00	0.00	0.00
1.2.13	descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuţiei obiectivului de investiţii (în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic naţional);	0.00	0.00	0.00
1.2.14	lucrări pentru pregătirea amplasamentului.	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.3.1	plantare de copaci;	0.00	0.00	0.00
1.3.2	reamenajare spaţii verzi;	0.00	0.00	0.00
1.3.3	reintroducerea în circuitul agricol a suprafeţelor scoase temporar din uz;	0.00	0.00	0.00
1.3.4	lucrări/acţiuni pentru protecţia mediului.	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
2.1	**Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investiţii**	32,500.00	6,175.00	38,675.00
2.1.1	alimentare cu apă;	10,000.00	1,900.00	11,900.00
2.1.2	canalizare;	0.00	0.00	0.00
2.1.3	alimentare cu gaze naturale;	10,500.00	1,995.00	12,495.00
2.1.4	agent termic;	0.00	0.00	0.00
2.1.5	energie electrică;	12,000.00	2,280.00	14,280.00
2.1.6	telecomunicaţii;	0.00	0.00	0.00
2.1.7	drumuri de acces;	0.00	0.00	0.00
2.1.8	căi ferate industriale;	0.00	0.00	0.00
2.1.9	alte utilităţi.	0.00	0.00	0.00
Total capitol 2		32500.00	6175.00	38675.00
CAPITOLUL 3				

Proiectant,

Sc. DhStudio Design and More S.r.l.

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investitii

MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022-REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
3.1	**Studii**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	**Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizatii**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3.2.1	obţinerea/prelungirea valabilităţii certificatului de urbanism;	0.00	0.00	0.00
3.2.2	obţinerea/prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire/desfiinţare;	0.00	0.00	0.00
3.2.3	obţinerea avizelor şi acordurilor pentru racorduri şi branşamente la reţele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie;	0.00	0.00	0.00
3.2.4	obţinerea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă;	0.00	0.00	0.00
3.2.5	întocmirea documentaţiei, obţinerea numărului cadastral provizoriu şi înregistrarea terenului în cartea funciară;	0.00	0.00	0.00
3.2.6	obţinerea actului administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului;	0.00	0.00	0.00
3.2.7	obţinerea avizului de protecţie civilă;	0.00	0.00	0.00
3.2.8	avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu;	0.00	0.00	0.00
3.2.9	alte avize, acorduri şi autorizaţii.	0.00	0.00	0.00
3.3	**Expertizare tehnica**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3.4	**Certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor, auditul pentru siguranţă rutieră**	3,000.00	570.00	3,570.00
3.5	**Proiectare**	**108,978.61**	**20,705.94**	**129,684.55**
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.5.4	Documentaţiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/ autorizatiilor	0.00	0.00	0.00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie	8,025.29	1,524.81	9,550.10
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	90,953.32	17,281.13	108,234.45
3.6	**Organizarea procedurilor de achizitie**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3.6.1	cheltuieli aferente întocmirii documentaţiei de atribuire şi multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanţi);	0.00	0.00	0.00
3.6.2	cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea şi diurna membrilor desemnaţi în comisiile de evaluare;	0.00	0.00	0.00
3.6.3	anunţuri de intenţie, de participare şi de atribuire a contractelor, corespondenţă prin poştă, fax, poştă electronică în legătură cu procedurile de achiziţie publică;	0.00	0.00	0.00
3.6.4	cheltuieli aferente organizării şi derulării procedurilor de achiziţii publice.	0.00	0.00	0.00
3.7	**Consultanta**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	**Asistenta tehnica**	**30,893.65**	**5,869.79**	**36,763.45**
3.8.1	3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	20,193.26	3,836.72	24,029.98
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	8,974.78	1,705.21	10,679.99
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	11,218.48	2,131.51	13,349.99
3.8.2	3.8.2. Dirigentie de santier	10,700.39	2,033.07	12,733.46
3.8.3	coordonator în materie de securitate şi sănătate potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 300/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru şantierele temporare sau mobile, cu modificările şi completările ulterioare.	0.00	0.00	0.00
Total capitol 3		142,872.27	27,145.73	170,018.00

Prolectant,
Sc. DhStudio Design and More S.r.l.

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investitii

MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022-REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	4,450,441.28	845,583.84	5,296,025.12
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	899,754.00	170,953.26	1,070,707.26
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total capitol 4		5,350,195.28	1,016,537.10	6,366,732.38
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	4,450.44	845.58	5,296.03
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	4,450.44	845.58	5,296.03
5.1.1.1	vestiare/barăci/spaţii de lucru pentru personalul din şantier	4,450.44	845.58	5,296.03
5.1.1.2	platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice	0.00	0.00	0.00
5.1.1.3	grupuri sanitare	0.00	0.00	0.00
5.1.1.4	rampe de spălare auto	0.00	0.00	0.00
5.1.1.5	depozite pentru materiale	0.00	0.00	0.00
5.1.1.6	fundaţii pentru macarale	0.00	0.00	0.00
5.1.1.7	reţele electrice de iluminat şi forţă	0.00	0.00	0.00
5.1.1.8	căi de acces auto şi căi ferate	0.00	0.00	0.00
5.1.1.9	branşamente/racorduri la utilităţi	0.00	0.00	0.00
5.1.1.10	împrejmuiri	0.00	0.00	0.00
5.1.1.11	panouri de prezentare	0.00	0.00	0.00
5.1.1.12	pichete de incendiu	0.00	0.00	0.00
5.1.1.13	cheltuieli pentru desfiinţarea organizării de şantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor iniţială, la terminarea execuţiei lucrărilor de investiţii, cu excepţia cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială" din structura devizului general	0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	0.00	0.00	0.00
5.1.2.1	obţinerea autorizaţiei de construire/desfiinţare aferente lucrărilor de organizare de şantier	0.00	0.00	0.00
5.1.2.2	taxe de amplasament	0.00	0.00	0.00
5.1.2.3	închirieri semne de circulaţie	0.00	0.00	0.00
5.1.2.4	întreruperea temporară a reţelelor de transport sau distribuţie de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulaţiei rutiere, feroviare, navale sau aeriene	0.00	0.00	0.00
5.1.2.5	contractele de asistenţă cu poliţia rutieră	0.00	0.00	0.00
5.1.2.6	contracte temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă şi cu unităţi de salubrizare	0.00	0.00	0.00
5.1.2.7	taxe depozit ecologic	0.00	0.00	0.00
5.1.2.8	taxe locale	0.00	0.00	0.00
5.1.2.9	chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public	0.00	0.00	0.00
5.1.2.10	cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor iniţială, la terminarea execuţiei lucrărilor de investiţii/intervenţii, operaţiune care constituie obligaţia executanţilor, cu excepţia cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială" din structura devizului general	0.00	0.00	0.00
5.1.2.11	costul energiei electrice şi al apei consumate în incinta organizării de şantier pe durata de execuţie a lucrărilor	0.00	0.00	0.00
5.1.2.12	costul transportului muncitorilor nelocalnici şi/sau cazarea acestora	0.00	0.00	0.00
5.1.2.13	paza şantierului	0.00	0.00	0.00

Proiectant,
Sc. DhStudio Design and More S.r.l.

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investiții

MODIFICARE TEMA DE PROIECTARE AUTORIZATA CU A.C. NR. 531 DIN 22.09.2022-REZULTAND UN IMOBIL CU FUNCTIUNE PUBLICA P+1E, IMPREJMUIRE SI AMENAJARE EXTERIOARA

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
5.1.2.15	cheltuieli privind asigurarea securității și sănătății în timpul execuției lucrărilor pe șantier	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	76,798.27	0.00	76,798.27
5.2.1	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	-	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	26,924.35	0.00	26,924.35
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	22,436.96	0.00	22,436.96
5.2.4	Cota aferenta casei sociale a constructorilor- CSC	22,436.96	0.00	22,436.96
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/ desfiintare	5,000.00	0.00	5,000.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	267,509.76	50,826.86	318,336.62
5.3.1	10% in cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții	0.00	0.00	0.00
5.3.2	20% in cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă	267,509.76	50,826.86	318,336.62
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
Total capitol 5		348,758.47	51,672.44	400,430.91
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1	Cheltuielile aferente marjei de buget sunt in cuantum de 25% din valoarea cumulata a cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.8, 4, 5.1.1.	55,270.18	10,501.33	65,771.51
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	44,873.92	8,526.04	53,399.96
Total capitol 7		100,144.10	19,027.38	119,171.48
Total GENERAL		5,974,470.11	1,120,657.65	7,095,027.76
din care C+M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		5,487,391.72	852,604.43	5,339,996.14

Data:
mai 2024
Beneficiar/ Investitor,
COMUNA TUNARI

Intocmit
arh. Daniel Dinca

Societate cu Răspundere
CIF 36247304
DH
-4-
ILFOV - Romania

ORDINUL ARHITECTILOR DIN ROMANIA
8169
Daniel DINCĂ
Arhitect cu drept de semnătură

JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA
COMUNEI TUNARI
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 2654
Anul 2025 Luna 03 Ziua 10

CONTRACT
DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI (PROIECTARE SI EXECUȚIE) privind realizarea obiectivului de investitii
EXTINDERE PE VERTICALĂ CONSTRUCȚII EXISTENTE REZULTÂND UN IMOBIL BIROURI CU FUNCȚIUNE PUBLICĂ P+1E

Având ca temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI (PROIECTARE SI EXECUȚIE) denumit în continuare "Contractul"

Între Autoritatea Contractantă **COMUNA TUNARI,** cu sediul in str. Mihai Eminescu, nr.1, sat Tunari, comuna Tunari, jud. Ilfov, cod postal 077180, telefon/fax 021 267.53.10; 021 267.53.00, e-mail: contact@primaria-tunari.ro, cod fiscal 4505618, reprezentat legal prin domnul **Cristian NICULAE – PRIMAR**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,
și
RICONSTRUCT TRADE IMPEX S.R.L., cu sediul in sat Lumina, comuna Lumina, str. Trandafirilor, nr. 18, Camera 1, judet Ilfov, telefon/fax 0721259997, e-mail: riconstructsrl@gmail.com, număr de înmatriculare la Registrul Comertului J13/3403/2021, cod fiscal RO45053641, reprezentată prin domnul **Vasile Cătălin TUDOSE** – Administrator, în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte
au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea Condițiilor Contractuale

1. 1.OBIECTUL CONTRACTULUI
   1.1 Obiectul contractullui îl reprezintă proiectarea și execuția lucrărilor la obiectivul de investiții **"EXTINDERE PE VERTICALĂ CONSTRUCȚII EXISTENTE REZULTÂND UN IMOBIL BIROURI CU FUNCȚIUNE PUBLICĂ P+1E".**
   1.2 Executantul se obligă să proiecteze, să asigure asistență tehnică, să execute,să testeze, să finalizeze lucrările si să remedieze orice defecte rezultate în urma executării prezentului contract, la obiectivul de investiții **"EXTINDERE PE VERTICALĂ CONSTRUCȚII EXISTENTE REZULTÂND UN IMOBIL BIROURI CU FUNCȚIUNE PUBLICĂ P+1E".**
2. PREȚUL CONTRACTULUI
   2.1 Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de **4.589.546,58 lei fără TVA** la care se adaugă cota legală de TVA in valoare **872.013,85 lei** conform legii, valoarea totală fiind de **5.461.560,43 lei**, respectiv:
   - Proiect tehnic și detalii de execuție – 90.953,32 lei fără TVA;

- Asistență tehnică din partea proiectantului – 20.193,26 lei fără TVA;
- Execuție lucrări – 4.478.400 lei fără TVA.

2.2 La valoarea prevăzută la art. 2.1. se poate adauga valoarea de 267.509,76 lei fara TVA reprezentând diverse și neprevăzute conform devizului general și numai dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de Anexa 6 la HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate de fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, pct. 5.3 și în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și Instrucțiunea ANAP nr.1 /2021.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce.
3.2 Durata de execuție a prezentului contract este de 14 luni (din care 2 luni proiectare și 12 luni execuție) începând cu emiterea Ordinului de începere.

4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Prin documentele contractului se intelge:
prezentul contract de achiziție de lucrări (proiectare și execuție), Condițiile contractuale și următoarele Anexe:

a) caietul de sarcini și documentația tehnică - Anexa 1
b) propunerea tehnică - Anexa 2 și propunerea financiară - Anexa 3, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
c) garanția de bună execuție a contractului -Anexa 4
d) angajamentul ferm de susținere din partea terțului susținător - Anexa 5;
e) contractele încheiate cu subcontractanții - Anexa 6;
f) graficul general de realizare a investitiei – Anexa 8
g) alte documente/formulare relevante, în ordinea apariției lor.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Contract, la sediul Achizitorului, în 2(două) exemplare, cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
COMUNA TUNARI

NICULAE CRISTIAN

PRIMAR

VIZA C.F.P.

20 ..... luna ..... anul .....
VIZAT
CONTROL PREVENTIV
Contabil

Executant
RICONSTRUCT TRADE IMPEX S.R.L.

TUDOSE VASILE CĂTĂLIN

ADMINISTRATOR

Condiţii Contractuale

1. Definiţii

În prezentul Contract, cuvintele şi expresiile definite vor avea următoarele semnificaţii:

1.1 "Părţile contractante" - achizitorul şi executantul aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

1.2 **„Achizitor"** - este beneficiarul serviciilor de proiectare şi al Lucrărilor executate în baza Contractului, precum şi succesorii legali ai acestuia. Achizitor are acelaşi înteles cu Autoritatea Contractantă în înţelesul legislaţiei achiziţiilor.

1.3 **„Executant"** - este persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

1.4 **„Contract"** - acordul de voinţă cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulţi operatori economici şi una ori mai multe autorităţi contractante, care are ca obiect execuţia de lucrări şi servicii de proiectare.

1.5 Standard"- o specificaţie tehnică adoptată ca standard internaţional, standard european sau standard naţional de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

1.6 " Specificaţii tehnice" - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante;

1.7 **„Forţa majoră"** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care împiedică să fie executate obligaţiile ce le revin părtilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părţi, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ţinută a raspunde, eveniment sau circumstanţă pe care Părtile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părţi şi care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depăşite de către Părţi, potrivit prezentului contract şi sunt constatate de o autoritate competentă.

1.8 **„Reprezentanţii Părţilor"** - reprezintă persoanele fizice şi/sau juridice desemnate ca atare de către o Parte pentru relaţia cu cealaltă Parte. Achizitorul are dreptul, în vederea verificării/urmăririi lucrărilor şi reprezentării intereselor acestuia, de a încheia contracte de servicii de consultanţă/supraveghere/dirigenţie de şantier, în condiţiile legii.

1.9 **„Preţul contractului"** - preţul plătibil Executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

1.10 **"Zi"** - zi calendaristică; **„an"** - 365 de zile.

1.11 ***„Penalitate contractuală"*** - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătibilă de către una din părţile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor din contract;

1.12 **"Data de începere a proiectării"**- înseamnă data notificata de către achizitor cu privire la începerea activităţii de proiectare.

1.13 **"Data de începere a lucrărilor de execuţie"** - înseamnă data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor de execuţie emis de Achizitor.

1.14 **"Durata de Execuţie"** înseamnă durata de realizare a serviciilor de proiectare şi a lucrărilor de execuţie, conform Graficului general de realizare a investiţiei, calculată de la Data de începere a lucrărilor;

1.15 **"Cost"** înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) de către Executant, în legătură cu executarea contractului, conform Ofertei.

1.16 **"Documentele Executantului"** - înseamnă calculele, planşe, manuale, modele şi alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Executant conform prevederilor Contractului'

1.17 **"Utilajele si Echipamentele Executantului "** înseamnă toate aparatele, maşinile, vehiculele tehnologice, inclusiv dotări şi active necorporale şi alte asemenea necesare execuţiei Lucrărilor, dar care nu includ Materialele.

1.18 **"Ţară"** - înseamnă ţara în care este amplasat Şantierul.

1.19 **"Riscurile Contractului"** - înseamnă acele evenimente ce pot influenţa negativ implementarea Contractului.

1.20 **"Materiale"** înseamnă produse de orice tip (altele decât Echipamentele), care vor fi sau sunt utilizate pentru realizarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract.

1.21 **"Echipamente"** înseamnă maşinile, şi aparate, utilaje , echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită sau nu montaj, echipamente de transport, inclusiv tehnologic, care vor face sau fac parte din obiectul de investiţie ce face obiectul prezentului contract.

1.22 **"Amplasament"** înseamnă totalitatea suprafeţelor în pe care se vor executa lucrările permanente, conform autorizaţiei de construire .

1.23 **„Santier"** înseamnă perimetrul delimitat conform proiectului de organizare şi de execuţie a lucrărilor, ce cuprinde amplasamentul şi oricare locuri prevăzute în contract ca fiind parte componentă a Şantierului

1.24 **"Lucrări"** - înseamnă toate serviciile de proiectare şi lucrările execuţie care urmează să fie realizate de către Executant conform Contractului, precum şi orice modificare a acestora în condiţiile legislaţiei achiziţiilor publice/sectoriale.

1.25 **„Instrucţiunea Achizitorului"** - documentul scris, semnat, datat si numerotat, elaborat de Achizitor sau de reprezentantul acestuia, daca este cazul, cu caracter obligatoriu pentru Executant, cu privire la îndeplinirea obligaţiilor din contract.

1.26 **„Perioada de garanţie"** - perioadă de timp cuprinsă între data recepţiei la terminarea lucrărilor si data recepţiei finale, a cărei durată se stabileşte prin contract şi în cadrul căreia Executantul are obligaţia înlăturării pe cheltuiala sa a tuturor defectelor apărute datorită nerespectării clauzelor şi specificaţiilor contractuale, a reglementarilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalatii, subansamble etc. necorespunzatoare.

1.27 **„Proiectarea"** - înseamnă, elaborarea proiectului pentru autorizarea/desfiinţarea executării lucrărilor, a proiectului tehnic de execuţie, a documentaţiei tehnice care include printre altele studii, avize, autorizatii conform caietului de sarcini şi a Ofertei.

1.28 **"Asistenţa tehnică a proiectantului pe durata execuţiei lucrărilor"** - toate activităţile prevăzute de lege şi de prezentul contract pe care trebuie să le îndeplinească Executantul pe durata execuţiei lucrărilor.

1.29 **"Diverse şi neprevăzute"** - reprezintă procentul din preţul Devizul General, reglementat în Sectiunea a 5-a, pct. 5.3 din Anexa 6 a H.G. nr. 907/2016, destinat acoperirii eventualelor

modificări aparute pe parcursul derulării contractului, necuprinse în lucrările contractate inițial și prețul contractului, modificări ce pot fi incidente in perioada de valabilitate a contractului și nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia și care se plătesc Executantului, numai dacă acestea au făcut obiectul unui act adițional de modificare a contractului, semnat de părți.

1.30 **"Subcontractant"** - înseamna orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fata executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

1.31 **„Abandon"** - înseamnă acțiunea Executantului prin care întrerupe nejustificat serviciile de proiectare ori Lucrările de execuție sau retrage nejustificat Personalul/Utilajele/Echipamentele și lasă nesupravegheat Amplasamentul/Șantierul.

1.32 **"Teste"** - înseamna toate testele care sunt specificate în documentele proiectului obligatorii pentru executarea corectă și conformă a proiectului

1.33 **"Probe"** - înseamna toate încercările și determinările dispuse de Achizitor sau împuterniciții acestuia ori de câte ori este necesar sau dacă există suspiciuni în privința calității materialelor sau a calității lucrărilor executate.

2. Interpretări

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvinte la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3. Prioritatea Documentelor

In situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice si cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la pct. 4 „Documentele Contractului"

4. Legea

Legea Contractului este legea română.

5. Comunicarea Limba contractului este limba română.

5.1 În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o parte, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română urmând a fi transmise celeilalte părți cu celeritate, fără a fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

5.2 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract se face în scris.

5.3 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnica de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

6. Achizitorul

6.1 Dreptul de Acces pe Amplasament

Achizitorul va pune la dispoziţie amplasamentul cel mai târziu la data emiterii Ordinului de incepere a lucrărilor. Predarea amplasamentului se va face prin proces - verbal de predare - primire amplasament liber de orice sarcini care împiedică aducerea la îndeplinire a obiectului prezentului contract.

6.2 Autorizaţii şi Acorduri

Achizitorul are obligaţia de a furniza Executantului toate autorizaţiile şi avizele obţinute în scopul execuţiei lucrărilor, conform prevederilor legale. Achizitorul va asigura asistenţa, dacă este cazul, pentru obţinerea de către Executant a oricăror acorduri, avize şi autorizaţii sau aprobări necesare potrivit legislaţiei în vigoare, în scopul îndeplinirii prevederilor contractului.

6.3 Instrucţiuni emise de către Achizitor

Executantul va respecta şi executa toate instrucţiunile emise de către Achizitor cu privire la execuţia Lucrărilor, inclusiv suspendarea execuţiei tuturor Lucrărilor sau a unei părţi a acestora. În ipoteza în care Executantul consideră instrucţiunile Achizitorului nejustificate sau de natura a-i produce prejudicii, va formula în scris obiecţiunile sale, în termen de 5 zile de la comunicarea instrucţiunii. Transmiterea acestor obiecţiuni nu suspendă executarea instrucţiunilor respective cu exepţia situaţiei în care aplicarea instrucţiunii ar conduce la încălcarea normelor legale imperative şi ar putea duce la angajarea răspunderii contractuale, delictuale sau penale a Executantului.

6.4 Aprobări

Nici o aprobare, consimţământ sau absenţa unor observaţii ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligaţiile sale.
In privinţa obligaţiilor si drepturilor părţilor, izvorâte din încheierea prezentului Contract, în nicio împrejurare, tăcerea nu are valoarea juridica a consimtamantului.

6.5 Notificări/Comunicări

6.5.1.În interesul prezentului contract, orice notificare/comunicare între părţi va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părţi la adresa menţionată în prezentul contract, în scris prin serviciul poştal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

6.5.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momenul transmiterii, cât şi în momentul primirii
6.5.3 În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, mail comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, doar daca a fost c onfirmată în scris şi înregistrată.
6.5.4 Comunicările/notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părţi dacă nu sunt consemnate prin una din modalităţile mai sus prevăzute.

6.6 Reprezentantul Achizitorului

6.6.1 Achizitorul poate numi/angaja o persoană juridică sau fizică pentru a îndeplini anumite îndatoriri. Aceste persoane sunt nominalizate /desemnate de Achizitor şi comunicate Executantului. Achizitorul va înştiinţa Executantul cu privire la autoritatea şi îndatoririle delegate Reprezentantului sau Reprezentanţilor Achizitorului.

6.6.2 Achizitorul va notifica în scris Executantul cu privire la identitatea reprezentanţilor săi atestaţi profesional pentru urmarirea executării lucrărilor si care ii reprezintă legal interesele.

7. Executantul

Obligaţiile Executantului

7.1 Pe lângă obligaţiile stabilite prin prezentul Contract, Executantului îi revin toate obligaţiile prevăzute la art. 23-25 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, republicată, cu modifcările şi completările ulterioare. Acesta va proiecta, executa, testa si termina Lucrările în conformitate cu prevederile Contractului si instrucţiunile Achizitorului si va remedia orice defecte ale Lucrărilor. Executantul va asigura în totalitate supravegherea, forţa de muncă, Materialele, Echipamentele şi Utilajele necesare execuţiei Lucrărilor, fie provizorii, fie definitive.

7.2 Executantul garantează că la data recepţiei lucrarea executată va avea cel puţin caracteristicile tehnice şi calităţile *solicitate de Achizitor în Caietul de sarcini şi declarate de către executant în propunerea tehnică*, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare şi nu va fi afectată de *vicii aparente şi/sau ascunse* care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condiţiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

7.3 La semnarea prezentului contract, Executantul are obligaţia de a prezenta Achizitorului, spre aprobare, graficul general de realizarea a investitiei, actualizat (Anexa 8).

7.4 Executantul are obligaţia de a respecta graficul general de realizarea a investitiei iar în cazul în care când apar modificări determene de execuţie, acesta se va actualiza şi se va depune spre aprobare Achizitorului. (Anexa 8)

Progamul de control al obiectivului de investitii se intocmeste de proiectant, Executantul avand obligatia sa-l respecte potrivit prevederilor legale.

7.5 Executantul este pe deplin şi singur responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor lucrarilor executate pe şantier, precum şi pentru procedeele de execuţie utilizate, cu respectarea prevederilor şi reglementărilor legale din domeniul construcţiilor. Nicio aprobare, consimţământ sau absenţă a unor observaţii ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligaţiile sale; Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese sau compensaţii datorate potrivit legii sau contractului, ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane.

7.6 Executantul are obligaţia de a pune la dispoziţie Achizitorului caietele de măsurători (ataşamentele) şi, după caz, orice alte documente pe care Executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de Achizitor.

7.7Lucrările suplimentare faţă de cele contractate, considerate necesare de către Executant, nu pot fi demarate sau executate fără modificarea prin Act adiţional a prezentului contract în condiţiile art.23 din Contract. În lipsa actului adiţional de modificare a contractului, Executantul nu are dreptul să solicite plata valorii respectivelor lucrări.

7.8 Executantul este responsabil de buna execuţie a lucrărilor contractate, precum şi de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor, utilajelor şi resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii obligaţiilor contractuale.

7.9 În cazul în care, pe parcursul execuţiei lucrărilor, survine o eroare în poziţia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părţi a lucrărilor, Executantul are obligaţia să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa.

7.10 Pe parcursul execuţiei lucrărilor, al remedierii viciilor ascunse sau deficientelor constatate în cadrul perioadei de garanţie, Executantul are obligaţia:

a) de a asigura securitatea persoanelor a căror prezenţă pe şantier este autorizată;

b) de a procura şi de a întreţine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecţie, îngrădire, alarmă şi pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către Achizitor sau de către alte autorităţi competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile pentru protecţia mediului în conformitate cu acordul de mediu emis, pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăţilor publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alţi factori generaţi de metodele sale de lucru;

d) de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor materialelor puse în operă, în conformitate cu Proiectul tehnic si detaliile de execuţie aprobate de Achizitor şi de a nu modifica soluţiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui materiale şi echipamente cu altele de o calitate diferită faţă de prevederile proiectului. In orice situaţie Executantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului, în condiţiile legii.

e) de a nu stânjeni inutil sau abuziv accesul si confortul riveranilor si de a nu restricţiona utilizarea căilor de acces prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi a trecerilor publice sau private care deservesc proprietăţile aflate în posesia sau proprietatea Achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepţia zonei prevăzute pentru organizare de şantier;

f) de a evita acumularea de obstacole inutile pe şantier;

g) de a retrage orice utilaje, echipamente, instalaţii şi materiale aflate în surplus; Executantul are dreptul de a menţine pe şantier până la semnarea procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor numai acele materiale, echipamente, utilaje, instalaţii sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligaţiilor sale;

h) de a aduna şi de a îndepărta de pe şantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;

I) de a delimita perimetrul si de a monta panouri de identificare la intrarea in şantier, conform modelelor primite de la Achizitor si in conformitate cu planul de organizare de şantier, aprobat de Achizitor;

j) de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite şi oriunde îşi desfăşoară activităţile legate de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse; k) de a monta panoul de personalizare conform indicaţiilor pe care le va primi de la Achizitor;

I) de a remedia lucrările cuprinse in situatiile de lucrări comunicate si care au făcut obiectul obiectiunilor si respingerilor Achizitorului si sa nu factureze aceste lucrări decât ulterior remedierii solicitate si in temeiul unui proces verbal incheiat cu dirigintele de şantier, atestand remedierea respectivelor lucrări ;

m)de a conserva lucrările executate in ipoteza sistării lucrărilor, oricare ar fi motivul acestui eveniment;

n) de a instiinţa anterior si imediat Achizitorul asupra iminentei depăşiri a termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei intârzieri.

o) de a respecta legislaţia referitoare la vestigii, monede, artefacte, obiecte de valoare sau antichităţi, monumente istorice, orice alte articole de interes arheologic. Executantul va obţine în numele Achizitorului toate autorizaţiile şi certificatele necesare şi va asigura supravegherea din punct de vedere arheologic a lucrărilor.

7.11 Executantul este responsabil pentru menţinerea în bună stare a lucrărilor executate, materialelor, echipamentelor şi instalaţiilor care urmează să fie puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor si până la data semnării procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor si predarea -primirea obiectivului realizat.

7.12 Executantul va lua toate masurile necesare pentru păstrarea curăţeniei carosabilului si cailor de acces.

7.13 Executantul va despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor, acţiunilor în justiţie, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu nerespectarea obligaţiilor prevăzute în contract, pentru care responsabilitatea revine Executantului.

7.14 Executantul are obligaţia de a utiliza drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul şantierului potrivit destinaţiei şi constrângerilor lor funcţionale şi de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora prin traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractaţii săi.

7.15 Executantul va selecta traseele, va alege şi va folosi vehiculele, va limita şi va repartiza încărcăturile, în aşa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau a altora asemenea, de pe şi pe şantier, să fie adecvat parametrilor tehnici constructivi ai cailor utilizate, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor şi podurilor respective.

7.16 În cazul care, locul de realizare a lucrărilor, impune utilizarea de către Executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alineatele anterioare vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înţelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile şi prin "vehicul" se înţelege orice ambarcaţiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecinţă.

7.17 În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod, tunel sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, Executantul are obligaţia de a despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

7.18 In situatia prevăzută la alineatul anterior, Executantul este responsabil şi va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătăţirea, podurilor/drumurilor distruse sau deteriorate.

7.19 Costurile pentru racordarea si consumul de utilităţi, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Executant pe durata existenţei şantierului.

7.20 Executantul răspunde pentru viciile ascunse ale construcţiei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare si potrivit prezentului contract. 7.21 La finalizarea lucrărilor de construcţie Executantul are obligaţia de a preda Achizitorului şi documentele necesare întocmirii Cărţii tehnice a construcţiei, întocmită potrivit legislaţiei în vigoare, prin colaborare

cu Achizitorul. Daca este cazul, odată cu cartea tehnica, Executantul va preda Achizitorului si documentaţiile de funcţionare si/sau autorizare ale echipamentelor achiziţionate si montate potrivit contractului.

7.22 Executantul garantează că a realizat instructajul personalului ce urmează să execute lucrări pe viitorul Amplasament, necesar desfăşurării în bune condiţii a activităţii sale şi a luat toate măsurile impuse de legislaţia în vigoare privind respectarea regulilor referitoare la condiţiile şi normele de securitate şi sănătate în muncă. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea cerinţelor de securitate şi sănătate în muncă, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

7.23 Executantul va respecta legile ţării în care se realizează Lucrările, va emite toate înştiinţările şi va plăti toate taxele care îi revin ca obligaţie, conform prevederilor legale în vigoare.

7.24 Executantul are obligaţia să notifice achizitorului data la care va acoperi lucrările ce devin ascunse. Notificarea va fi transmisă achizitorului cu cel puţin 48 de ore înainte de data la care va acoperi lucrările.

7.25 Achizitorul, prin diriginţele de şantier si/sau reprezentantul său împuternicit, are obligaţia de a se prezenta în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 5 zile de la notificarea primită din partea Executantului, în vederea încheierii actelor legale pentru lucrările ce devin ascunse.

7.26 Achizitorul are obligaţia de a pune Executantului la dispoziţie întreaga documentaţie necesară pentru îndeplinirea Contractului, în conformitate cu specificaţiile din Caietul de sarcini, la termenele stabilite prin graficul de îndeplinire a contractului.

7.27 Controlul în faze determinante se realizează de către autorităţile competente, conform prevederilor legale.

8. Proiectarea

8.1 Executantul va răspunde de activităţile de proiectare aferente Lucrărilor. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alţii asemenea, care corespund cerinţelor Achizitorului şi prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii si va fi verificat în conformitate cu Legile în vigoare de către specialişti verificatori de proiecte atestaţi pe toate domeniile. Cu excepţia altor prevederi ale Contractului, Executantul va prezenta Achizitorului, numele şi detaliile relevante ale personalului calificat, Subcontractanţilor propuşi în conformitate cu prevederile legislaţiei achiziţiilor, inclusiv referinţele acestora.

8.2 Executantul va garanta că el, proiectanţii săi şi Subcontractanţii au experienţa şi capacitatea necesară pentru proiectare. Executantul îşi va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanţilor de a participa la discuţii cu Achizitorul, în masura convocării cu cel puţin 3 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuţiei, si imediat în situatii de urgenţă.

8.3 Executantul este singur şi deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a preţului, generate de *îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor* necesare pentru punerea în funcţiune a obiectivului de investitii, nu vor putea fi admise.

8.4 Executantul va preda Achizitorului Documentaţia Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, documentatie care va fi verificată de către Achizitor, conform legislaţiei în vigoare

8.5 Termenul de predare a documentaţiei ce face obiectul prezentului contract este de...luni – documentaţia tehnico-economică elaborată în faza proiectare tehnică şi detalii de execuţie, conform H.G. nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare* şi conform Graficului general de realizare a investiţiei.

8.6 Documentaţia tehnico-economică care face obiectul prezentului contract corectă si completă, se prezintă Achizitorului in vederea verificării.

8.7 Achizitorul verifică documentaţia menţionată la pct. 8.6 pentru a stabili conformitatea acesteia cu documentaţia de atribuire. Dacă elemente ale documentaţiei tehnico-economice sunt necorespunzătoare acestea sunt corectate/revizuite de Executant pe cheltuiala sa.

8.8 Pentru fiecare parte a Lucrărilor şi exceptând situaţia în care consimţământul Achizitorului a fost obţinut:

(a) în cazul unui Document al Executantului care a fost (aşa cum s-a menţionat) transmis Achizitorului:

(i) Achizitorul, va înştiinţa Executantul că Documentul Executantului a fost avizat, cu sau fără comentarii, sau că acesta nu corespunde prevederilor Contractului (menţinând măsura în care nu corespunde);

(ii) execuţia unei părţi a Lucrărilor nu va începe până când Achizitorul nu va aviza Documentul Executantului;

(b) execuţia unei părţi a Lucrărilor nu va putea începe înainte de expirarea perioadelor de verificare a tuturor Documentelor Executantului, care sunt relevante pentru proiectarea şi execuţia acesteia;

(c) execuţia oricărei părţi a Lucrărilor se va face în conformitate cu Documentele Executantului avizate de Achizitor in prealabil;

(d) dacă Executantul doreşte să modifice un proiect sau document care a fost anterior trimis pentru verificare, Executantul va înştiinţa imediat Achizitorul. Ulterior, Executantul va trimite Achizitorului documentele revizuite conform procedurii de mai sus.

8.9 Dacă Achizitorul dispune că sunt necesare Documente ale Executantului suplimentare, Executantul le va elabora într-un termen, de regula, de 5 zile lucratoare de la data solicitării.

8.10 Orice consimţământ, sau orice revizuire (potrivit prevederilor acestei Clauze sau altor prevederi), nu va scuti Executantul de nici o obligaţie sau responsabilitate conform Contractului.

8.11 În situaţia în care refacerea documentaţiei tehnico-economice însumează mai mult de 30 zile lucratoare, iar refacerea documentaţiei nu se datorează acţiunii/inacţiunii Executantului, Graficul general de realizare a investiţiei se

reactualizează corespunzător cu acordul Părţilor. In situatia in care refacerea documentatiei a rezultat din culpa Executantului, Achizitorul are dreptul sa perceapă penalităţi de întârziere conform art. 19 pct. 19.1

8.12 Executantul răspunde de îndeplinirea următoarelor obligaţii principale referitoare la calitatea construcţiilor:

a) precizarea prin proiect a categoriei de importanta a construcţiei;

b) asigurarea prin proiecte si detalii de execuţie a nivelului de calitate corespunzător cerinţelor, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;

c) prezentarea proiectelor elaborate in fata specialiştilor verificatori de proiecte atestati, precum si soluţionarea neconformitatilor si neconcordantelor semnalate;

d) elaborarea documentaţiei tehnico-economice, a instrucţiunilor tehnice privind execuţia lucrărilor, exploatarea, intretinerea si reparaţiile, precum si, dupa caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea in timp a construcţiilor, documentaţia privind postutilizarea construcţiilor;

e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuţie determinate pentru lucrările aferente cerinţelor si participarea pe şantier la verificările de calitate legate de acestea;

f) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute in execuţie, din vina proiectantului, la construcţiile la care trebuie sa asigure nivelul de calitate corespunzător cerinţelor, precum si urmarirea aplicarii pe şantier a soluţiilor adoptate, dupa insusirea acestora de către specialisti verificatori de proiecte atestati, la cererea Achizitorului;

g) participarea la întocmirea cărtii tehnice a construcţiei şi la recepţia lucrărilor executate.

h) asigurarea asistenţei tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuţiei construcţiilor sau a lucrărilor de intervenţie la construcţiile existente;

i) asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect şi, după caz, a proiectanţilor pe specialităţi la toate fazele de execuţie stabilite prin proiect şi la recepţia la terminarea lucrărilor.

9. Perioada de garanţie acordată lucrărilor

9.1 Executantul are obligaţia legală de garantare a calităţii materialelor, echipamentelor şi lucrărilor de construcţii executate, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, republicată, coroborate cu prevederile Codului civil privind condiţiile şi termenele stabilite pentru descoperirea viciilor ascunse şi promovarea acţiunii în daune.

9.2 Obligaţia de garanţie a Executantului subzistă în temeiul legii, şi faţă de subdobânditorii dreptului de proprietate asupra construcţiilor.

9.3 Perioada de garanţie curge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor, până la recepţia finală si este de 60 de luni.

9.4 In perioada de garanţie Executantul are obligaţia, în urma dispoziţiei date de Achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucţie şi remediere a viciilor şi altor defecte a căror cauză este nerespectarea Clauzelor contractuale pe cheltuiala proprie

9.5 Obligaţia legala de garanţie a Executantului pentru lucrările executate impune remedierea tuturor defectelor constatate în termenul legal de garanţie, exceptate fiind cele produse din culpa Achizitorului, a prepusilor sai sau a persoanelor pentru care acesta este ţinut să răspundă. Defectele şi lipsurile constatate de Achizitor, în perioada de garanţie, trebuie aduse la cunoştinţa Executantului, iar acesta, în termen de 48 de ore de la primirea notificării, este obligat să trimită reprezentantul său la faţa locului şi sa remedieze defecţiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii şi gravităţii defecţiunii. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepţie cantitativă şi calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat între Părţi.

9.6 Intervenţiile efectuate în perioada de garanţie, aflate în sarcina Executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

i) utilizării de materiale, instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului şi/sau cu prevederile documentaţiei tehnico-economice;

ii) unui viciu de concepţie, acolo unde proiectantul este responsabil de proiectarea unei părţi din lucrare, proiect însuşit de Executant şi pe care acesta nu l-a adus la cunoştinţa achizitorului în timpul executării lucrărilor;

iii) neglijenţei sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligaţiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

9.7 În cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute in aceasta clauza, Achizitorul este liber să contracteze cu terti executanţi, *conform legislaţiei achiziţiilor*, execuţia acestor lucrări, urmând ca preţul lor sa fie recuperat de către Achizitor de la Executant sau reţinut din sumele cuvenite acestuia sau din garanţia de buna execuţie.

9.8 Executantul are obligaţia de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru ori în legătură cu execuţia lucrărilor sau încorporate în acestea; şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, cu excepţia situaţiei în care o astfel de dauna rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10. Reprezentantul Executantului şi înlocuirea personalului de specialitate nominalizat

10.1 Executantul va transmite Achizitorului, pentru aprobare, numele şi referinţele persoanei autorizate să primească instrucţiuni în numele său.

10.2 Executantul va notifica în scris Achizitorului identitatea reprezentanţilor săi atestaţi profesional pentru urmarirea executării lucrărilor, şi anume a responsabilului tehnic cu execuţia sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii si care ii reprezintă legal interesele.

10.3 Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul Achizitorului şi nu reprezintă o modificare substanţială a contractului, aşa cum este aceasta definită in legislaţia privind achiziţiile, decât în următoarele situaţii:

a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu îndeplineşte cel puţin criteriile de calificare prevăzute în cadrul documentaţiei de atribuire;

b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obţine cel puţin acelaşi punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare;
In situaţiile prevăzute mai sus, Executantul are obligaţia de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentaţia de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecţie stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

11. Subcontractarea

11.1 Subcontractarea

11.1.1 La încheierea Contractului sau atunci cand se introduc noi subcontractanti, este obligatorie furnizarea catre Anchizitor a contractelor încheiate de catre Executant cu subcontractantii nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activitătile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, sa fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie sa cuprindă obligatoriu, însa fără a se limita: denumirea subcontractanţilor, reprezentanţii legali ai noilor subcontractanti, datele de contact, activitătile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferenta prestaţiilor, opţiunea de a fi plătiţi direct de către Achizitor opţiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului,dacă este cazul, in condiţiile legii.
11.1.2 Executantul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanţi în perioada de execuţie a Contractului, cu condiţia ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanţială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislaţia în vigoare privind achiziţiile publice.

11.1.3 Executantul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuţie a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi va fi înaintată de către Executant în vederea obţinerii acordului Achizitorului într- un termen rezonabil şi care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activităţii de către noii subcontractanţi.

11.1.4 In situaţia prevăzută la pct. 11.1.2., Executantul poate înlocui/implica subcontractanţii în perioada de execuţie a contractului, în următoarele cazuri:

a) înlocuirea subcontractantilor nominalizaţi în oferta şi ale căror activităţi au fost indicate în -aceasta ca fiind realizate de subcontractanţi;

b) declararea unor noi subcontractanti, ulterior semnării contractului, in condiţiile in care lucrările ce urmeaza a fi subcontractate au fost prevăzute in oferta, fara a se indica iniţial opţiunea subcontractarii acestora.

c) renunţarea de către subcontractanţi

d) retragerea subcontractantilor din contract de către Executant.

11.1.5 In vederea obţinerii acordului Achizitorului, noii subcontractanti sunt obligaţi sa prezinte:

- o declaraţie pe proprie răspundere prin care îşi asumă prevederile caietului de sarcini, propunerea tehnică şi financiară depusa de către Executant la ofertă, pentru activităţile supuse subcontractării,
- contractele de subcontractare încheiate între Executant şi noii subcontractanţi ce vor cuprinde obligatoriu şi fără a se limita la acestea, informaţii cu privire la activităţile ce urmează a fi

subcontractate, datele de contact şi reprezentanţii legali, valoarea aferentă activităţii ce va face obiectul contractului, opţiunea de a fi plătiţi direct de către Achizitor, dacă este cazul,

- certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţilor de implicare în contractul de achiziţie publică

11.1.6 Dispoziţiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi nu diminuează în nici o situaţie răspunderea Executantului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a Contractului.

11.1.7 In vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita, în condiţiile legislaţiei achiziţiilor, iar Executantul se obligă să cesioneze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractantii acestuia, Executantul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii clauze în acest sens. Intr-o asemenea situaţie Contractul va fi continuat de subcontractanţi. Dispoziţiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situaţie raspunderea Executantului faţă de Achizitor în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a Contractului.

11.1.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fară efectuarea vreunei alte formalităţi şi fără intervenţia instanţei de judecată, în situaţia în care Executantul subcontractează/cesionează cu încălcarea prevederilor legislaţiei în vigoare, drepturile şi obligaţiile sale.

11.2 **Plata directa către subcontractanti**

11.2.1. Achizitorul poate efectua plaţi corespunzătoare părţii/părţilor din Contract îndeplinite de către subcontractanti dacă aceştia si-au exprimat în mod expres această opţiune, conform dispozitiior legale aplicabile privind achiziţiile publice.

11.2.2. In aplicarea prevederilor pct. 11.2.1. subcontractantii îşi vor exprima la momentul nominalizării lor în oferta si oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opţiunea de a fi platiti direct de către Achizitor.

11.2.3. Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractantii agreaţi doar atunci când prestatia acestora este confirmata prin documente agreate de toate cele 3 parti, respectiv Achizitor, Executant si subcontractant sau de Achizitor si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, Executantul blocheaza confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant.

11.2.4.In aplicarea prevederilor pct. 11.1.7 Acordul părtilor se poate materializa prin încheierea unui act adiţional la contract între Achizitor, Executant si Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului;

12. Terţul Sustinator

12.1 Prezentul contract reprezintă şi contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligaţiilor ce îi revin terţului susţinător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanţie, prin semnarea prezentului contract, Executantul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenţie la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terţului susţinător pentru nerespectarea obligaţiilor asumate de către acesta.

12.2 In cazul în care Executantul este în imposibiltatea derulării prezentului contract,

respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susţinere din partea terţului în baza angajamentului ferm, terţul susţinător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Executantului iniţial cu terţul susţinător, nu reprezintă o modificare substanţiala a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate şi se va efectua prin semnarea unui act adiţional la contract şi fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

13 Garanţia de bună execuţie

13.1 Executantul va furniza Achizitorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, o Garanţie de Bună Execuţie constituită conform legii, pentru realizarea corespunzătoare a Contractului.

13.2 Cuantumul Garanţiei de Bună Execuţie a contractului reprezintă 10% din preţul contractului fără TVA şi se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanţia trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanţiei se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

13.3 În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului de achiziţie publică.

13.4 Executantul se va asigura că Garanţia de Bună Execuţie este valabilă şi în vigoare până la finalizarea Lucrărilor de către acesta şi remedierea oricăror defecte. Dacă termenii Garanţiei de Bună Execuţie specifică data de expirare a acesteia, iar Executantul nu este îndreptăţit să obţină Procesul verbal de recepţie finală cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanţiei, executantul va prelungi valabilitatea Garanţiei de Bună Execuţie până când Lucrările vor fi terminate şi toate defectele remediate.

13.5 Achizitorul va executa Garanţia de Bună Execuţie, în eventualitatea în care:

a) Executantul nu reuşeşte să prelungească valabilitatea Garanţiei de Bună Execuţie, aşa cum este prevăzut la pct. 13.3, situaţie în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie;

b) Executantul nu reuşeşte să remedieze un defect în termenul prevăzut în Caietul de sarcini/instrucţiune/procese-verbale/note de constatare

c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Executantul nu îşi îndeplineşte, îndeplineşte cu întârziere sau nu îndeplineşte corespunzător oricare dintre obligaţiile asumate prin Contract.

13.6 Anterior emiterii unei pretenţii asupra Garanţiei de Bună Execuţie, Achizitorul are obligaţia de a notifica atât Executantului cât şi emitentului instrumentului de garantare pretenţia sa, precizând obligaţiile care nu au fost respectate şi modul de calcul al prejudiciului;

13.7 În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, Executantul are obligaţia de a reîntregi garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data notificării emise de către Achizitor.

13.8 Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanţiei, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenţii asupra ei,şi nu sunt identificate riscuri pentru vicii ascunse;

b) restul de 30% din valoarea garanţiei, la expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepţie finala.

13.9 Procesele-verbale de recepţie finală pot fi întocmite şi pentru părţi din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic şi funcţional, în conformitate cu legislaţia în vigoare

13. 10 Garanţia lucrărilor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului.

14. Securitate si sanatatea in munca

14.1 Executantul va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea securităţii şi sănătăţii Personalului propriu . Executantul se va asigura, în colaborare cu autorităţile sanitare şi daca legislatia incidenta in vigoare impune astfel de masuri, că personalul medical, facilităţile de prim ajutor, infirmeria şi serviciul de ambulanţă sunt asigurate în permanenţă pe Şantier şi în încăperi de cazare ale personalului Executantul sau Achizitorului şi că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenţei sociale, condiţiilor de igienă şi prevenirea epidemiilor.

14.2. Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe Şantier, care să răspundă de respectarea cerinşelor de securitate şi sănătate în muncă pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate şi va avea autoritatea de a emite instrucţiuni şi a dispune măsuri de prevenire a accidentelor. Pe parcursul execuţiei Lucrărilor, Executantul va asigura toate facilităţile necesare acestei persoane pentru exercitarea responsabilităţii şi autorităţii sale.

14.3. Executantul poartă răspunderea în cazul producerii evenimentelor generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalaţii etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi şi cei aparţinând societăţilor care desfăşoară activităţi pentru acesta (subcontractanţi), în conformitate cu prevederile Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006 , a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, şi a legislaţiei din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă aplicabilă, precum şi orice modificare legislativă apărută pe timpul desfăşurării contractului.

14.4. În cazul producerii unui eveniment vor fi respectate prevederile legale din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă privind comunicarea cercetarea şi înregistrarea evenimentelor.

14.5. Executantul va transmite, urgent, Achizitorului, detalii referitoare la producerea evenimentului. Executantul va păstra un registru şi va întocmi rapoarte referitoare la securitatea şi sănătatea şi asistenţa socială acordată lucrătorilor precum şi la daunele aduse proprietăţii.

14.5. Executantul se obliga sa respecte prevederile Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr.319/2006, ale H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006 precum si prevederile H.G. nr.

300/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru şantierele temporare sau mobile precum şi a legislaţiei din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă aplicabilă.

15. Riscurile contractului

15.1 Părţile au dreptul de a modifica prin act adiţional durata de execuţie a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situaţia apariţiei uneia din următoarele situaţii enumerate mai jos:

(a) utilizarea sau ocuparea de către Achizitor a oricărei părţi a Lucrărilor, cu excepţia celor specificate în Contract;

(b) suspendarea execuţiei lucrărilor conform prevederilor pct. 6.3, cu excepţia cazului în care se datorează Executantului;

(c) obstacole sau condiţii fizice, condiţiile climatice întâmpinate pe Şantier în timpul execuţiei Lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Executant cu suficientă experienţă şi pe care acesta le-a notificat imediat Achizitorului;

(d) orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Executantului aşa cum este specificat în Contract;

(e) lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Achizitorului.

16. Durata de Execuţie

16.1 Execuţia Lucrărilor

Executantul va începe proiectarea de la data emiterii Ordinului de prestare a serviciilor de proiectare si execuţia de la data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor, va acţiona cu promptitudine şi fără întârziere şi va termina Lucrările în timpul afectat Duratei de Execuţie.

16.2 Emiterea Ordinului privind data de începere a proiectării/a lucrărilor este condiţionată de îndeplinirea următoarelor condiţii;

a) constituirea garanţiei de buna execuţie a contractului;

b) semnarea procesului - verbal de predare - primire a amplasamentului liber de orice sarcini care impiedică realizarea obiectului prezentului contract.

16.3 Emiterea Ordinului privind data de începere a lucrărilor de execuţie este condiţionată de aprobarea proiectului şi de obţinerea autorizaţiei de construire.

16.4 Durata de proiectare începe de la Ordinul de prestare a serviciilor de proiectare şi este de 2 luni. In acest termen Executantul se obligă să presteze toate serviciile ce fac obiectul „ Proiectării".

16.5 Durata de execuţie a lucrărilor, începe de la Ordinul de începere a lucrărilor şi este de **12** luni.

17. Graficul general de realizare a investiţiei

17.2 Executarea Lucrărilor de proiectare si execuţie se va face în succesiunea si termenele stabilite prin Graficul general de realizare a investiţiei alcătuit în ordinea tehnologică de execuţie, Anexa nr. 8 la contract, parte integrantă a acestuia.

17.3 Verificarea îndeplinirii obligaţiilor contractuale de către Executant, sub aspectul incadrarii in termenele de execuţie, se va face prin raportarea stadiului de fapt a Lucrărilor la conţinutul Graficului general de realizare a investiţiei.

17.4 În cazul în care Achizitorul constată pe parcurs că desfăşurarea Lucrărilor nu concordă cu graficul general de realizare a investiţiei din motive neimputabile Executantului, la cererea Achizitorului, Executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării Lucrărilor aşa cum sunt prevăzute în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe Executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract sau de aplicarea penalităţilor.

18. Prelungirea Duratei de Execuţie

18.1 Executantul are dreptul la prelungirea Duratei de Execuţie în condiţiile art. 23 din prezentele condiţii contractuale.

19. Întârzierea Execuţiei Lucrărilor

19.1 Toate lucrările contractate vor fi finalizate de Executant si recepţionate de Achizitor în cadrul termenului convenit de parti potrivit pct. 16.1, sub sancţiunea aplicării unor penalitati de întârziere in cuantum de:

a) 0,5 % /zi din valoarea serviciilor de proiectare, pentru nerespectarea termenului de predare a proiectului in vederea verificării si aprobarii de către Achizitor (dar nu mai puţin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 2^1 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie şi penalizatoare pentru obligaţii băneşti, precum şi pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările şi completările ulterioare);

Penalitatile de întârziere pot vor fi percepute şi în ipoteza în care, ca urmare a respingerii proiectului de către Achizitor, termenul de predare a proiectului revizuit depăşeşte 20 de zile de la data respingerii.

Perceperea penalităţilor de întârziere aferente depăşirii termenului de predare a proiectului în vederea aprobării Achizitorului sunt lipsite de relevantă în privinţa duratei de execuţie şi a datei de finalizare a tuturor lucrărilor, astfel că orice întârzieri faţă de termenul final de execuţie a lucrărilor de construcţii privind obiectivul de investitii, imputabile Executantului, vor atrage perceperea de penalităţi de întârziere aferente execuţiei lucrărilor.

b) 0,5 %/ zi din valoarea restului de executat, (dar nu mai puţin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 2^1 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie şi penalizatoare pentru obligaţii băneşti, precum şi pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările şi completările ulterioare) in situatia epuizării Duratei de execuţie, pentru fiecare zi de intarziere, de la data scadentei obligaţiei Executantului si pana la data indeplinirii efective a obligaţiei de finalizare a lucrărilor contractate.

19.2 Executantul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenţei, fără punere formală în întarziere sau efectuarea vreunei alte formalităţi.

19.3 Plata sumelor datorate de către Achizitor se efectuează după achitarea de către Executant a sumelor datorate.

19.4 Executantul nu datoreaza penalitati de intarziere atunci cand întârzierile sunt urmare a lipsei amplasamentului, datorate culpei Achizitorului. In aceasta ipoteza termenul de execuţie ce curge împotriva Executantului va fi prelungit cu durata acestui impediment, constatat in scris de

către parti prin reprezentanţii lor imputerniciti in acest sens, prin încheierea unui Act Adiţional la Contract.

19.5 Aceste penalităţi nu vor exonera Executantul de obligaţia de a termina Lucrările sau de alte sarcini, obligaţii sau responsabilităţi pe care le are conform prevederilor Contractului.

19.6 Lucrările trebuie să se deruleze conform Graficului general de realizare a investiţiei.

19.7 Întârzierea Lucrărilor va fi acceptată în următoarele cazuri:

a) condiţiile climaterice extrem de nefavorabile, precum şi temperaturi care, potrivit normelor, normativelor şi agrementelor tehnice, nu permit punerea în execuţie a unor materiale sau procedee tehnice.

b) în cazul în care Achizitorul nu beneficiază de finanţare din motive neimputabile lui; Achizitorul va aduce la cunostinta Executantului aceasta situaţie in termen de 30 zile lucratoare de la data la care a luat cunoştinţa despre aceasta,

c) interventia unei situaţii ce poate determina imposibilitatea temporara a Executantului de executare a obligaţiilor contractuale, cu obligaţia Executantului de informare promptă, a Achizitorului.

Lipsa informării si aprobarii Achizitorului face inopozabila acestuia dispoziţia sau decizia dirigintelui de şantier sau a Executantului de sistare temporara, integrala sau parţiala, a lucrărilor, cu consecinţa exercitării de către Achizitor a dreptului de a refuza prelungirea Duratei de Execuţie a lucrărilor contractate.

20 Recepţia lucrărilor de execuţie

20.1 Terminarea lucrărilor

20.1.1. Totalitatea lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de îndeplinire a contractului, trebuie finalizat în termenul convenit de părţi, termen care curge împotriva Executantului de la data precizata în Ordinul de începere a lucrărilor.

20.2 Înştiinţarea de Recepţie

20.2.1 Executantul are obligaţia de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condiţiilor de recepţie, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepţie conform H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, cu modificările si completările ulterioare.

20.2.2 În cazul în care Achizitorul constată că sunt defecte sau neconformităţi faţă de proiect, standarde şi reglementări tehnice în vigoare, acestea vor fi consemnate intr-un proces verbal şi notificate Executantului, stabilindu-se şi termenele pentru remediere şi finalizare, sub sancţiunea perceperii de penalităţi în condiţiile art. 19 din prezentele condiţii contractuale.

20.2.3.Comisia de recepţie are obligaţia de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările specifice, cu respectarea exigenţelor prevăzute de lege. În funcţie de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aprobasau de a respinge recepţia.

20.2.4.Achizitorul va proceda la recepţia lucrărilor potrivit legilor în vigoare şi va înştiinţa Executantulu de decizia sa de a recepţiona lucrările transmiţând acestuia o copie a Procesului Verbal de Recepţie la terminarea Lucrărilor.

20.2.5.Executantul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate sau necorespunzătoare din punct de vedere calitativ indicate de Comisia de recepţie şi va elibera Şantierul.

20.3 Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie.

21 Remedierea Defectelor

21.1Remedierea Defectelor

21.1.1.În orice moment înainte de expirarea perioadei stabilite la art. 9 din prezentele condiţii contractuale, Achizitorul poate să înştiinţeze Executantul cu privire la orice defecte, fie ele aparente sau ascunse, sau lucrări nefinalizate.

21.1.2.Executantul va remedia, fără costuri suplimentare pentru Achizitor, orice defecte datorate faptului că Materialele, Echipamentele sau calitatea execuţiei nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului.

21.1.3.Neremedierea defectelor sau nefinalizarea lucrărilor în cadrul termenului stabilit prin notificarea Achizitorului va îndreptăţi Achizitorul să efectueze toate lucrările necesare, pe cheltuiala Executantului.

21.1.4 Remedierea defectelor calitative apărute din vina Executantului, atât în perioada de execuţie, cât şi în perioada de garanţie stabilită potrivit legii se face pe cheltuiala acestuia;

22 Desfacerea şi Testarea

22.1. Achizitorul înştiinţează Executantul cu privire la desfacerea şi/sau testarea oricărei lucrări. Probele şi testele necesare dar neprevăzute şi comandate de Achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de acesta din urma numai in cazul in care dupa desfacerea/testarea lucrarii nu se constata nicio culpa a Executantului. Executantul are obligaţia să asigure instrumentele, utilajele şi materialele necesare pentru verificarea, măsurarea şi testarea lucrărilor, conform normativelor in vigoare. Costul probelor, testelor şi încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine Executantului.

22.2 Executantul are obligaţia de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără notificarea si aprobarea Achizitorului.

22.3 Executantul are obligaţia de a notifica Achizitorul, ori de câte ori astfel de lucrări sunt finalizate, pentru a fi examinate, testate şi măsurate. In caz contrar, Executantul are obligaţia de a dezveli orice parte sau părţi din lucrare, pe cheltuiala sa si la dispoziţia Achizitorului, şi de a reface această parte sau aceste părţi din lucrare, dacă este cazul.

23 Modificări

23.1 Dreptul de a Modifica

23.1.1 Modificarea contractului de achiziţie publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condiţiile prevăzute de legislaţia achiziţiilor publice, respectiv în condiţiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice şi Instrucţiunea ANAP nr.1 /2021, prin act adiţional la prezentul contract.

23.2 Notificarea Promptă

23.2.1 Fiecare Parte are obligaţia de a notifica cealaltă Parte de îndată ce are cunoştinţă de existenţa unor circumstanţe care pot întârzia sau împiedica execuţia Lucrărilor.

24 Preţul Contractului şi Plata

24.1 Nu se acorda plăţi în avans.

24.2 Evaluarea Lucrărilor: Lucrările vor fi evaluate aşa cum este prevăzut în Propunerea financiară, iar modificările vor fi evaluate în condiţiile respectării prevederilor art 23.

24.3 Situaţii de Lucrări

24.3.1 În funcţie de stadiile de execuţie a lucrărilor (gradul de îndeplinire a lucrărilor determinat în valori relative) aşa cum sunt ele stabilite conform Anexa 8, plata se poate face:

- după recepţia serviciilor de proiectare;
- la prezentarea situaţiilor de lucrări aprobate de Achizitor
- procentual din valoarea lucrărilor executate, pe baza rapoartelor de activitate, pentru asistenţă tehnică.

24.4 Lucrările executate trebuie să fie dovedite prin documente însuşite şi confirmate de către dirigintele de şantier/reprezentant şi prin situaţii intermediare de lucrări, verificate, însuşite şi confirmate de către Achizitor. Situaţiile intermediare de lucrări vor sta la baza întocmirii situaţiilor intermediare de plată.

24.5 Situaţiile de plată se confirmă de către reprezentantul Achizitorului în termen de maxim 10 zile de la înregistrarea acestora la sediul Achizitorului.

24.6 Plăţile parţiale se efectuează, în conformitate cu pct. 24.3 şi 24.5 conform facturii fiscale emise în sistem efacturare de către Executant, emisă în temeiul situaţiilor de plată acceptate de Achizitor şi nu influenţează responsabilitatea şi garanţia de bună execuţie a Executantului; ele nu au valoarea juridica a recepţiei lucrărilor executate, de către Achizitor.

24.7 In situatia în care o parte din suma solicitată prin situaţiile de lucrări sau prin situatia finală de lucrări face obiectul unui diferend între părtile contractante, asupra căruia nu s-a putut conveni amiabil si, pe cale de consecinţă, una dintre părţi a dedus litigiul spre soluţionare instanţelor de judecată competente, Achizitorul va achita sumele ce exced obiectului litigiului.

24.8 In ipoteza în care părţile au solutionat amiabil diferendul privind sume parţiale din situatiile de lucrări, Achizitorul va efectua plata acestor sume în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, emisă de către Executant în temeiul încheierii acordului amiabil.

24.9 Plata serviciilor de asistenţă tehnică se va face conform celor stabilite în caietul de sarcini şi în conformitate cu art. 24.3.1.

25. Actualizare /Ajustarea Preţului Contractului

Actualizarea/Ajustarea Preţului Contractului se face după formula:

*Va = Vo * [(1-p-a) * ICCn/ICCdata referinta + (p+a)]*

unde:

- *"Va" reprezinta valoarea ajustata a solicitarii de plata,*
- *"Vo" reprezinta valoarea solicitarii de plata conform preturilor prevazute in oferta care a stat la baza incheierii contractului,*
- *"a" = 0*
- *"p" reprezinta valoarea procentuala a profitului determinata ca raport dintre valoarea profitului exprimata valoric si pretul contractului,*
- *"ICCn" reprezinta indicele de cost in constructii total aferent lunii solicitarii de plata,*

- *ICCdata referinta" reprezinta indicele de cost in constructii total aferent lunii anterioare datei-limita de depunere a ofertei, conform documentelor aferente realizarii achizitiei.*

In conformitate cu documentaţia de atribuire a prezentului contract de lucrari, ICC_data de referinţă reprezintă indicele de cost în construcţii total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei.

25.1 Ajustarea preţului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate, se va efectua în condiţiile legislaţiei privind achiziţiile publice.

26. Plăţi Intermediare

26.1 Comunicarea acceptării exprese a situatiilor de lucrări obligă Executantul la emiterea si comunicarea facturii fiscale, condiţie a efectuării plaţii de către Achizitor.

26.2 Temeiul şi faptul generator al obligaţiei Achizitorului de plată a contravalorii lucrărilor şi materialelor cuprinse în situaţiile de lucrări rezida exclusiv în acceptarea expresă a situatiilor de lucrări, urmând ca niciun fel de alte probe, împrejurări sau înscrisuri încheiate în alte condiţii decât cele aici stipulate sa nu aibă aptitudinea de a genera obligaţii de plată în sarcina Achizitorului sau să creeze vreo altă obligaţie în sarcina acestuia.

26.3 Termenul de plată curge de la data emiterii facturii fiscale în sistem efacturare, sub rezerva emiterii acesteia ca urmare a îndeplinirii procedurilor prealabile mai sus precizate (comunicarea formală a situatiilor de lucrări contrasemnate de dirigintele de şantier, urmată de acceptarea expresă a Achizitorului, în urma verificărilor efectuate), urmând ca niciun fel de alte facturi emise în alte condiţii decât cele aici stipulate sa nu creeze vreo obligaţie în sarcina Achizitorului.

26.4 Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către Executant în termen de 30 de zile cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante, cu modificările şi completările ulterioare.

27 Plata Finală

27.1 Plata facturii finale se va face după verificarea şi acceptarea Situaţiei de plată definitive de către Achizitor, în termen de 30 de zile (cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013), de la data emiterii facturii în sistem efacturare, întocmită în temeiul Situaţiei de plată acceptată.

28 Moneda de Plată

Moneda de plata si de referinţa a contractului este leul.

29 Neîndeplinirea Obligaţiilor

29.1 Neîndeplinirea Obligaţiilor de către Executant

29.1.1Dacă Executantul abandonează Lucrările, refuză sau nu reuşeşte să respecte instrucţiunile Achizitorului sau nu reuşeşte să ducă la îndeplinire obligaţiile asumate, Achizitorul va emite o notificare cu referire la acest articol, prin care să specifice obligaţiile neîndeplinite, acordând un termen de 15 zile pentru executarea obligatiei, fără a elimina dreptul achizitorului de a percepe penalităţi de întârziere conform art. 19. Daca Executantul nu se conformează, Achizitorul considera contractul reziliat de plin drept, fară nicio altă formalitate sau intervenţia vreunei instante, Executantul urmând să plătească penalitati si daune interese în cuantum egal cu valoarea neexecutata a contractului.

29.1.2.După reziliere Executantul trebuie să predea amplasamentul in termen de 15 zile de la primirea notificării de reziliere şi să părăsească Şantierul, lăsând pe Şantier Materialele şi Echipamentele plătite de către Achizitor.
29.1.3.În situaţia rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, Executantul datorează Achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea garanţiei de bună execuţie, pe care Achizitorul o reţine. În situaţia în care valoarea prejudiciului suferit de Achizitor este mai mare decât cuantumul garanţiei de bună execuţie, Achizitorul solicită iar executantul este obligat să plătească diferenţa în termen de 30 de zile de la primirea notificării Achizitorului. În orice situaţie, Achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de Executant, în faţa instanţelor judecătoreşti competente.

29.2 Neîndeplinirea Obligaţiilor de către Achizitor

29.2.1. . În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu îşi onorează obligaţia de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 24 şi 26, în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, Executantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plăţii neefectuate, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

30 Dizolvare, faliment

La data la care Achizitorul ia cunoştinţă despre dizolvarea sau falimentul Executantului, prezentul contract se consideră încetat de drept fără îndeplinirea niciunei formalităţi. La aceeaşi data, Achizitorul întreprinde toate măsurile necesare preluării Amplasamentului şi evaluării situaţiei Materialelor si

Echipamentelor identificate în Şantier.
În cazul retragerii autorizaţiei de funcţionare a Executantului, contractul se consideră reziliat de drept fără îndeplinirea vreunei alte formalităţi. După reziliere, Executantul va preda amplasamentul în termen de 15 zile de la primirea comunicării de reziliere si va părăsi Şantierul, lăsând pe acesta, toate Materialele şi Echipamentele plătite de către Achizitor, specificate de către Achizitor în notificare, acestea urmând a fi utilizate până la terminarea lucrărilor. Executantul va plăti daune interese în valoare egală cu valoarea contractului neexecutat.

31 Clauze specifice de încetare a contractului

31.1.In situatia modificării lucrărilor cu încălcarea prevederilor art. 23, Achizitorul are dreptul de a denunţa unilateral contractul de achiziti publice.
31.2.Fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorităţii contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute a contractului de achiziţie publică, în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunţa unilateral un contract de achiziţie publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situaţii:
(a) Executantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform legislaţiei în vigoare;

(b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

31.3 Contractul de achiziţie este reziliat de drept in situatia in care ofertantul declarat câştigător cu care Achizitorul a încheiat contractul de achiziţie publică se angajeaza sau încheie orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului.

31.4 Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile Executantului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitânduse la acestea:

a) Executantul nu execută Contractul în conformitate cu obligaţiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parţială/incompletă etc);

b) Executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucţiunile emise de către Achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;

c) Executantul cesionează obligaţiile rezultate din Contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului Contract;

d) Executantul şi/sau Reprezentanţii săi legali au fost condamnaţi pentru o infracţiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o Hotărâre Judecătorească definitivă;

e) Executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită şi justificată prin orice mijloc de probă de către Achizitor;

f) Împotriva Executantului şi/sau Reprezentanţilor săi legali a fost pronunţată o Hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naţionale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;

g) Executantul nu furnizează garanţiile sau asigurările solicitate prin prezentul Contract, sau persoana care furnizează Garanţia sau asigurarea nu este în măsură să îşi îndeplinească angajamentele;

h) Executantul şi/sau reprezentanţii acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

- a acţiona sau a înceta să acţioneze în legătură cu Contractul;

- a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu Contractul;

- sau dacă oricare din membrii personalului Executantul, agenţi sau Subcontractanţi dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

i) În cadrul unei alte proceduri de achiziţie sau procedură de acordare a unei finanţări din bugetul CE, Executantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a Contractului ca rezultat al neexecutării obligaţiilor Contractuale;

j) Pentru nerespectarea obligaţiilor privind conflictul de interese;

k) în oricare dintre situaţiile pentru care în mod expres este prevăzut în Contract dreptul Achizitorului de a solicita rezilierea.

l) Are loc orice modificare organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantul, cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adiţional la prezentul
Contract;

m) Apariţia oricărei alte incapacităţi legale care să împiedice executarea
Contractului, inclusiv întreruperea finanţării din motive neimputabile Achizitorului;

31.5 În cazul producerii/ apariţiei oricăruia din evenimentele sau circumstanţele precizate la pct. 31.4 lit.a) – m) Achizitorul, la împlinirea termenului de 15 (cincisprezece) zile, are dreptul să rezilieze Contractul, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviinţarea vreunei instanţe judecătoreşti şi/sau arbitrale şi fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalităţi şi, după caz, să evacueze Executantul din locaţia Achizitorului. La rezilierea contractului, Achizitorul are dreptul la despăgubiri cu titlu de dauneinterese compensatorii.

31.6 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Executantul remediază situaţiile invocate de către Achizitor ca motiv al rezilierii, înştiinţarea încetează să aibă efect, iar Achizitorul nu va mai fi îndreptăţit să rezilieze Contractul, sub condiţia ca situaţia de încălcare a obligaţiilor Contractuale generată de Executant să nu pericliteze finalizarea în bune condiţii şi la timp a Contractului, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Achizitorul va fi îndreptăţit şi la plata de daune-interese.

31.7 În perioada de preaviz susmenţionată Executantul este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalităţi.

31.8 Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile Contractante.

31.9 Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părţii care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

32 Responsabilitatea Executantului faţă de Lucrări

Executantul îşi va asuma întreaga responsabilitate pentru paza şi protecţia tuturor Lucrărilor, Materialelor şi Echipamentelor din Şantier pe toată perioada de execuţie a lucrărilor până la data admiterii Recepţiei la Terminarea Lucrărilor. După această dată responsabilitatea va fi transferată Achizitorului.

33 Forţa Majoră

33.1 Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forţa Majoră să îşi îndeplinească oricare din obligaţiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte in termen de 3 zile de la data constatarii intervenţiei acestor împrejurări si va lua toate masurile care se impun in vederea înlăturării sau limitării consecinţelor sau prejudiciilor produse celeilalte parti. Dacă este necesar, Executantul va suspenda execuţia Lucrărilor şi, în măsura în care, in prealabil, s-a convenit astfel cu Achizitorul, va retrage Utilajele Executantului de pe Şantier.

33.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor contractuale asumate, pe toată perioada în care acţionează, sub rezerva constatarii ei potrivit legii.

33.3 Forţa majora nu aduce atingere drepturilor si obligaţiilor părtilor pentru lucrările executate anterior intervenţiei împrejurărilor ce justifica suspendarea executării contractului.

33.4 Dacă această situaţie continuă timp de de zile, oricare dintre Părţi va putea să transmită o notificare de reziliere a Contractului care va produce efecte în termen de 15 zile de la data primirii notificării.

După rezilierea Contractului, Executantul va fi îndreptăţit la plata sumei rămase neachitate din valoarea Lucrărilor executate, a Materialelor şi Echipamentelor livrate pe Şantier.

34 Asigurări

34.1 (1) Înainte de începerea Lucrărilor, Executantul va face şi va menţine în vigoare, pana la data admiterii, fara obiectiuni, a Procesului Verbal de Recepţie la Terminarea Lucrărilor o asigurare de răspundere civila profesionala care va acoperi riscul unei neglijente profesionale in proiectarea Lucrărilor şi a consecinţei rezultate din executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul neconform precum si a unei asigurări de răspundere civila care va acoperi riscul aferent execuţiei neconforme a lucrărilor sau accidentelor, vătămărilor, neconformităţilor care pot apărea pe durata execuţiei lucrărilor.

(2) Înainte de începerea Lucrărilor, Executantul va face şi va menţine în vigoare, pana la data admiterii, fara obiectiuni, a Procesului Verbal de Recepţie la Terminarea Lucrărilor, asigurări în numele ambelor Părţi pentru:

a) pierderi şi daune produse Lucrărilor, Materialelor, Echipamentelor şi Utilajelor Executantului,

b) responsabilitatea ambelor Părţi în ceea ce priveşte pierderile, daunele, decesul sau vătămările produse unor terţe părţi sau proprietăţilor acestora, rezultate din execuţia Contractului de către Executant, incluzând responsabilităţile acestuia pentru daune aduse proprietăţii Achizitorului, alta decât Lucrările,

c) responsabilitatea ambelor Părţi şi a oricărui reprezentant al Achizitorului pentru decesul sau vătămarea corporală a personalului Executantului cu excepţia cazului în care responsabilitatea rezultă din neglijenţa Achizitorului, a oricărui reprezentant al Achizitorului sau a angajaţilor acestora.

34.2 Executantul poate incheia un singur contract de asigurare împotriva tuturor riscurilor mai sus precizate si a oricăror altor riscuri care, prin interventia lor, ar putea naşte in sarcina Executantului sau a Achizitorului obligaţii de dezdaunare.

Executantul are obligaţia de a prezenta contractul de asigurare Achizitorului in termen de maxim 15 zile de la solicitare. Executantul se obliga si garanteaza ca isi va îndeplini toate obligaţiile asumate prin contractul de asigurare pentru ca, in situatia apariţiei unui eveniment asigurat, societatea de asigurare sa nu refuze plata daunelor din motive imputabile Executantului.

34.3 Asigurarea se va încheia cu un asigurator autorizat potrivit legii. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către Executant.

34.4 Executantul va opta intre indicarea in cadrul contractului de asigurare a Achizitorului ca tert beneficiar al indemnizaţiei de asigurare sau va cesiona in favoarea acestuia dreptul la indemnizare in ipoteza producerii riscului asigurat, cu notificarea formala a asigurătorului.

34.5 Toate asigurările vor respecta cerinţele detaliate la Art. 34.1.1.şi 34.1.2. Poliţele vor fi emise de către societăţi de asigurare şi în condiţiile autorizate. Executantul va furniza Achizitorului dovada că toate poliţele necesare sunt în vigoare şi că primele de asigurare au fost plătite, în termen de maxim 5 zile de la prima solicitare a Achizitorului.

35 Utilizarea Documentelor Executantului de către Achizitor

35.1 În relaţia dintre Părţi, Executantul îşi va păstra dreptul de autor şi alte drepturi de proprietate intelectuală/industriala asupra Documentelor Executantului şi alte documente de proiectare elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea acestor documente de către Achizitor, data de la care devin proprietatea acestuia.

35.2 Anterior aprobarii menţionate la punctul precedent, Executantul, prin semnarea Contractului, autorizeaza Achizitorul să copieze, să folosească şi sa transmită Documentele Executantul şi alte documente de proiectare elaborate de către Executant (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

36. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiva a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor în care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industriala.

37 Soluţionarea Litigiilor

37.1 Achizitorul si Executantul vor face eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînţelegere sau litigiu care se poate ivi intre ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

37.2 In ipoteza in care părţile nu reusesc o soluţionare amiabila în termen de zile, fiecare dintre acestea poate solicita ca litigiul să se soluţioneze de către instantele judecătoreşti competente.

37. Arhivarea

37.1 Toate actele şi/sau documentele, înscrisurile, datele, schitele, fotografiile, înregistrările si orice alte asemenea, precum şi orice baze de date (după caz), care se află în posesia Executantului în legătura cu Contractul sau care sunt elaborate de catre Executant sau de către personalul acestuia, vor fi arhivate şi organizate în mod cronologic, sistematic şi exact grupate în dosare, numerotate şi denumite în consecinta atat în format tipărit cât şi în format electronic, însoţite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora sa fie corespunzător.

37.2 Termenele de arhivare vor fi in conformitate cu legislaţia din România.

38 Codul de conduită

38.1 Executantul va acţiona întotdeauna loial şi imparţial şi ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor şi/sau codului de conduită al profesiei sale, precum şi cu discreţia necesară. Se va abţine să facă afirmaţii publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum şi să participe în orice activităţi care sunt în conflict cu obligaţiile sale contractuale în raport cu acesta.

38.2 În cazul în care Executantul sau oricare din asociaţii săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilităţi ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Executant în baza contractului.

38.3 Plăţile către Executant aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, şi atât Executantul cât şi personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa şi salariaţii din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocaţie, plată indirectă ori orice altă forma de retribuţie în legătură cu sau pentru executarea obligaţiilor din contract.

38.4 Executantul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

38.5 Executantul şi personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum şi după încetarea contractului. În acest sens, cu excepţia cazului în care se obţine acordul scris prealabil al achizitorului, Executantul şi personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entităţi, nicio

informaţie confidenţială divulgată lor sau despre care au luat cunoştinţă şi nu vor face publică nicio informaţie referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Executantul şi personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informaţiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfăşurate în cursul sau în scopul executării contractului.

Drept pentru care prezentele Condiţii Contractuale s-au semnat astăzi 10.03.2025, la sediul Achizitorului, în 2(două) exemplare, cu valoare de original, cate unul pentru fiecare parte

Achizitor
COMUNA TUNARI

NICULAE CRISTIAN

PRIMAR

VIZA C.F.P.
V I Z
CONTROL PREVENTIV
Contabil

Executant
RICONSTRUCT TRADE IMPEX S.R.L.

TUDOSE VASILE CĂTĂLIN

ADMINISTRATOR

Nr.10444 / 15.04.2025

REFERAT DE APROBARE

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare: „(1*) Autorităţile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări şi servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizeaza pe baza de contracte de asociere, în care se prevăd şi sursele de finanţare reprezentînd contribuţia fiecărei autorităţi a administraţiei publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în conditiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere."*

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

„În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul judeţean:

c) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune. "

Prin adresa Comunei Tunari nr. 4311/14.04.2025, înregistrată la Judeţul Ilfov –Consiliul Judeţean cu nr.10221/15.04.2025 însoţită de Hotărârile Consiliului Local Tunari nr.47/08.04.2025, nr.48/08.04.2025, nr.53/11.04.2025 şi nr. 52/11.04.2025, s-a solicitat asocierea Judeţului Ilfov-Consiliul Judeţean cu comuna Tunari în vederea executării în comun a unor obiective de interes public şi anume : „Construire trotuar DJ 200B între km 6+681,95 şi km 7+503,20 comuna Tunari, judeţul Ilfov ", „Lucrări de renovare Grădiniţă cu program prelungit, comuna Tunari, judeţul Ilfov ", „Construcţie grădiniţa cu program prelungit-LUMEA PITICILOR, comuna Tunari, judeţul Ilfov "şi „Construcţie grădiniţă cu program prelungit nr. 1 corp.3, comuna Tunari, judeţul Ilfov ".

Oportunitatea şi necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din judeţul Ilfov este stabilită de Consiliul Judeţean Ilfov.

ISO 9001 QSCert

3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România

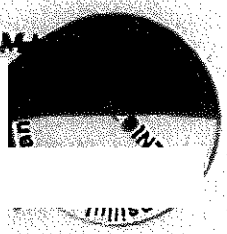
Tel. +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

Având în vedere cele menționate și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a unor obiective de interes public.

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan THUM



3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România

Tel +40 21 212 56 93
+307JCJIL FOV
Fax +40 21 212 56 99

http www cjilov ro
E-mail cjilov@cjilov ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr.11940 6/3 04 .2025

REFERAT DE APROBARE

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: „(1) *Autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizeaza pe baza de contracte de asociere, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentînd contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în conditiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.*"

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune. "

Printr-o nouă adresa Comuna Tunari a solicitat asocierea Județului Ilfov-Consiliul Județean cu comuna Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a obiectivului de interes public: „*Extindere pe verticală construcții existente rezultând un imobil – birouri cu funcțiune publică, P+1E*" obiectiv cuprins și în adresa comunei Tunari nr. 4311/14.04.2025, înregistrată la Județul Ilfov –Consiliul Județean cu nr.10221/15.04.2025.

Oportunitatea și necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din județul Ilfov este stabilită de Consiliul Județean Ilfov.

ISO 9001 OSCert
Str. Ernest Juvara nr.
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+40 374 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

Având în vedere cele menţionate şi în conformitate cu prevederile legale în vigoare, am iniţiat proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Judeţului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari din judeţul Ilfov în vederea realizării în comun a unor obiective de interes public.

PREŞEDINTE

Hubert Petru Ştefan THUMA

ISO 9001
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
Romania
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJIFLOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judeţean Ilfov

Nr. 10459/15.04.2025

RAPORT

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare: „(1*) Autorităţile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări şi servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizeaza pe baza de contracte de asociere, în care se prevăd şi sursele de finanţare reprezentînd contribuţia fiecărei autorităţi a administraţiei publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în conditiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.”*

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

„În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul judeţean:

c) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune. ”

Prin adresa Comunei Tunari nr 4311/14.04.2025, înregistrată la Judeţul Ilfov –Consiliul Judeţean cu nr.10221/15.04.2025 însoţită de Hotărârile Consiliului Local Tunari nr.47/08.04.2025, nr.48/08.04.2025, nr.53/11.04.2025 şi nr. 52/11.04.2025, s-a solicitat asocierea Judeţului Ilfov-Consiliul Judeţean cu comuna Tunari în vederea executării în comun a unor obiective de interes public şi anume : „Construire trotuar DJ 200B între km 6+681,95 şi km 7+503,20 comuna Tunari, judeţul Ilfov ”, „Lucrări de renovare Grădiniţă cu program prelungit, comuna Tunari, judeţul Ilfov ”, „Construcţie grădiniţa cu program prelungit-LUMEA PITICILOR, comuna Tunari, judeţul Ilfov ”şi „Construcţie grădiniţă cu program prelungit nr. 1 corp.3, comuna Tunari, judeţul Ilfov ”.

Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 din Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local,cu modificările şi completările ulterioare:

ISO 9001 cert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România
Tel. +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB. Consiliul Judetean Ilfov

„Serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităţilor locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizaţie şi confort al acestora şi grupează activităţi edilitar-gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local având ca obiect:

a) construirea, modernizarea, exploatarea şi întreţinerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere şi pietonale, subterane şi supraterane, a construcţiilor civile şi industriale pentru locuri de agrement;

b) amenajarea şi întreţinerea zonelor verzi, a parcurilor şi grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement şi a terenurilor de joaca pentru copii;

c) amenajarea, întreţinerea şi exploatarea lacurilor, a strandurilor şi a bazelor de odihna şi tratament; d) abrogată;

e) construirea, modernizarea, întreţinerea, administrarea şi exploatarea pieţelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor şi oboarelor;

f) organizarea şi optimizarea circulaţiei rutiere şi pietonale;

g) instalarea, întreţinerea şi funcţionarea sistemelor de semnalizare şi dirijare a circulaţiei urbane, în vederea asigurării siguranţei traficului şi pentru fluidizarea acestuia;

h) Abrogată

i) amenajarea, organizarea şi exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afişaj şi reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban şi ambiental;

j) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea unor servicii de întreţinere, reparaţii curente şi reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităţilor administrativ-teritoriale;

k) Abrogată

l) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastica şi fizioterapie, a sălilor şi terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor şi instalaţiilor de schi şi transport pe cablu, a campingurilor;

m) organizarea şi exploatarea activităţilor de coşerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor şi crematoriilor, a grădinilor botanice şi/sau zoologice, a WC-urilor publice;

n) Abrogată

Scopul asocierii cu unitatea administrativ –teritorială în cauză este realizarea programelor de dezvoltare în judeţul Ilfov în vederea ridicării gradului de civilizaţie şi confort în judeţul Ilfov.

Oportunitatea şi necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din judeţul Ilfov este stabilită de Consiliul Judeţean Ilfov.

U.A.T. Județul Ilfov va avea în atenție și prevederile legale referitoare la principiul unei bune gestionări a fondurilor și eficienței cheltuielior enunțate de art. 20 alin. 1, din Legea nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale, care stipulează:

„ Rolul, competentele și responsabilitățile autorităților administrației publice locale

(1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele competente și responsabilități în ceea ce privește finanțele publice locale:

a) elaborarea și aprobarea bugetelor locale, în condiții de echilibru bugetar, la termenele și potrivit prevederilor stabilite prin prezenta lege;

b) stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale, prin compartimente proprii de specialitate, în condițiile legii;

c) urmărirea și raportarea execuției bugetelor locale, precum și rectificarea acestora, pe parcursul anului bugetar, în condiții de echilibru bugetar;

d) stabilirea și urmărirea modului de prestare a activităților din domeniul serviciilor publice de interes local, inclusiv opțiunea trecerii sau nu a acestor servicii în răspunderea unor operatori economici specializați ori servicii publice de interes local, urmărindu-se eficientizarea acestora în beneficiul colectivităților locale;

e) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică și privată a unităților administrativ-teritoriale;

f) contractarea directa de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plată rezultate din acestea;

g) garantarea de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plată rezultate din împrumuturile respective de către beneficiari;

h) administrarea fondurilor publice locale pe parcursul execuției bugetare, în condiții de eficiență;

i) stabilirea opțiunilor și a priorităților în aprobarea și în efectuarea cheltuielilor publice locale;

j) elaborarea, aprobarea, modificarea și urmărirea realizării programelor de dezvoltare în perspectiva a unităților administrativ-teritoriale ca bază a gestionării bugetelor locale anuale;

k) îndeplinirea și a altor atribuții, competente și responsabilități prevăzute de dispozițiile legale.

Tel: +40 21 212 56 03
Fax: +40 21 212 56 02
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Județean Ilfov

(2) Preşedinţilor consiliilor judeţene li se aplică prevederile prezentei legi, similar cu autorităţile executive."

Având în vedere cele precizate şi ţinând cont de prevederile legale în materie, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Judeţului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari din judeţul Ilfov în vederea realizării în comun a unor obiective de interes public.

Direcţia Juridică şi
Administraţie Publică Locală
Director executiv
Adriana Jenica COMAN

Director executiv adiunct
Irina SULIMAN

Şef Serviciu Juridic-Contencios,
Avizare Legalitate Acte
Nicoleta STEFAN

Consilier juridic,
Elena Luminiţa GRIGORE

ISO 9001
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060164 Bucureşti,
Romania

Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judeţean Ilfov

Nr. 11423/23.04.2025

RAPORT

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: „(1) *Autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizeaza pe baza de contracte de asociere, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentînd contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în conditiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.*"

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune. "

Printr-o nouă adresa Comuna Tunari a solicitat asocierea Județului Ilfov-Consiliul Județean cu comuna Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a obiectivului de interes public: „*Extindere pe verticală construcții existente rezultând un imobil –birouri cu funcțiune publică, P+1E*", obiectiv cuprins și în adresa comunei Tunari nr. 4311/14.04.2025, înregistrată la Județul Ilfov –Consiliul Județean cu nr.10221/15.04.2025.

Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,cu modificările și completările ulterioare:

„Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România

Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

„Serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităţilor locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizaţie şi confort al acestora şi grupează activităţi edilitar-gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local având ca obiect:

a) construirea, modernizarea, exploatarea şi întreţinerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere şi pietonale, subterane şi supraterane, a construcţiilor civile şi industriale pentru locuri de agrement;

b) amenajarea şi întreţinerea zonelor vezi, a parcurilor şi grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement şi a terenurilor de joaca pentru copii;

c) amenajarea, întreţinerea şi exploatarea lacurilor, a strandurilor şi a bazelor de odihna şi tratament; d) abrogată;

e) construirea, modernizarea, întreţinerea, administrarea şi exploatarea pieţelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor şi oboarelor;

f) organizarea şi optimizarea circulaţiei rutiere şi pietonale;

g) instalarea, întreţinerea şi funcţionarea sistemelor de semnalizare şi dirijare a circulaţiei urbane, în vederea asigurării siguranţei traficului şi pentru fluidizarea acestuia;

h) Abrogată

i) amenajarea, organizarea şi exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afişaj şi reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban şi ambiental;

j) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea unor servicii de întreţinere, reparaţii curente şi reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităţilor administrativ-teritoriale;

k) Abrogată

l) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastica şi fizioterapie, a sălilor şi terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor şi instalaţiilor de schi şi transport pe cablu, a campingurilor;

m) organizarea şi exploatarea activităţilor de coşerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor şi crematoriilor, a grădinilor botanice şi/sau zoologice, a WC-urilor publice;

n) Abrogată

Scopul asocierii cu unitatea administrativ –teritorială în cauză este realizarea programelor de dezvoltare în judeţul Ilfov în vederea ridicării gradului de civilizaţie şi confort în judeţul Ilfov.

Oportunitatea şi necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din judeţul Ilfov este stabilită de Consiliul Judeţean Ilfov.

ISO QSCert 9001
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

U.A.T. Județul Ilfov va avea în atenție și prevederile legale referitoare la principiul unei bune gestionări a fondurilor și eficienței cheltuielior enunțate de art. 20 alin. 1, din Legea nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale, care stipulează:

„ Rolul, competentele și responsabilitățile autorităților administrației publice locale

(1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele competente și responsabilități în ceea ce privește finanțele publice locale:

a) elaborarea și aprobarea bugetelor locale, în condiții de echilibru bugetar, la termenele și potrivit prevederilor stabilite prin prezenta lege;

b) stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale, prin compartimente proprii de specialitate, în condițiile legii;

c) urmărirea și raportarea execuției bugetelor locale, precum și rectificarea acestora, pe parcursul anului bugetar, în condiții de echilibru bugetar;

d) stabilirea și urmărirea modului de prestare a activităților din domeniul serviciilor publice de interes local, inclusiv opțiunea trecerii sau nu a acestor servicii în răspunderea unor operatori economici specializați ori servicii publice de interes local, urmărindu-se eficientizarea acestora în beneficiul colectivităților locale;

e) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică și privată a unităților administrativ-teritoriale;

f) contractarea directa de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plată rezultate din acestea;

g) garantarea de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plată rezultate din împrumuturile respective de către beneficiari;

h) administrarea fondurilor publice locale pe parcursul execuției bugetare, în condiții de eficiență;

i) stabilirea opțiunilor și a priorităților în aprobarea și în efectuarea cheltuielilor publice locale;

j) elaborarea, aprobarea, modificarea și urmărirea realizării programelor de dezvoltare în perspectiva a unităților administrativ-teritoriale ca bază a gestionării bugetelor locale anuale;

k) îndeplinirea și a altor atribuții, competente și responsabilități prevăzute de dispozițiile legale.

ISO 9001 CISCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

(2) Preşedinţilor consiliilor judeţene li se aplică prevederile prezentei legi, similar cu autorităţile executive."

Având în vedere cele precizate şi ţinând cont de prevederile legale în materie, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Judeţului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari din judeţul Ilfov în vederea realizării în comun a unor obiective de interes public.

Direcţia Juridică şi
Administraţie Publică Locală
Director executiv
Adriana Jenica COMAN

Director executiv adjunct
Irina SULIMAN

Şef Serviciu Juridic-Contencios,
Avizare Legalitate Acte
Nicolera ŞTEFAN

Consilier juridic,
Elena Luminiţa GRIGORE

ISO 9001 CSCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

România
Judeţul Ilfov
Consiliul Judeţean

Nr.10492/15.04.2025

RAPORT

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare: „(1) *Autorităţile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări şi servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizeaza pe baza de contracte de asociere, în care se prevăd şi sursele de finanţare reprezentînd contribuţia fiecărei autorităţi a administraţiei publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în conditiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.*"

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

„În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul judeţean:

c) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune. "

Prin adresa Comunei Tunari nr 4311/14.04.2025, înregistrată la Judeţul Ilfov –Consiliul Judeţean cu nr.10221/15.04.2025 însoţită de Hotărârile Consiliului Local Tunari nr.47/08.04.2025, nr.48/08.04.2025, nr.53/11.04.2025 şi nr. 52/11.04.2025, s-a solicitat asocierea Judeţului Ilfov-Consiliul Judeţean cu comuna Tunari în vederea executării în comun a unor obiective de interes public şi anume : „Construire trotuar DJ 200B între km 6+681,95 şi km 7+503,20 comuna Tunari, judeţul Ilfov ", „Lucrări de renovare Grădiniţă cu program prelungit, comuna Tunari, judeţul Ilfov ", „Construcţie grădiniţa cu program prelungit-LUMEA PITICILOR, comuna Tunari, judeţul Ilfov "şi „Construcţie grădiniţă cu program prelungit nr. 1 corp.3, comuna Tunari, judeţul Ilfov ".

Scopul asocierii cu unitatea administrativ –teritorială în cauză este realizarea programelor de dezvoltare în judeţul Ilfov în vederea ridicării gradului de civilizaţie şi confort în judeţul Ilfov.

Oportunitatea şi necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din judeţul Ilfov este stabilită de Consiliul Judeţean Ilfov.

U.A.T. Judeţul Ilfov va avea în atenţie şi prevederile legale referitoare la principiul unei bune gestionări a fondurilor şi eficienţei cheltuielior enunţate de art. 20 alin. 1, din Legea nr. 273 /2006 privind finanţele publice locale, care stipulează:

„ Rolul, competentele şi responsabilităţile autorităţilor administraţiei publice locale

(1) Autorităţile administraţiei publice locale au următoarele competente şi responsabilităţi în ceea ce priveşte finanţele publice locale:

a) elaborarea şi aprobarea bugetelor locale, în condiţii de echilibru bugetar, la termenele şi potrivit prevederilor stabilite prin prezenta lege;

ISO 9001
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

b) stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea şi încasarea impozitelor şi taxelor locale, precum şi a oricăror alte venituri ale unităţilor administrativ-teritoriale, prin compartimente proprii de specialitate, în condiţiile legii;

c) urmărirea şi raportarea execuţiei bugetelor locale, precum şi rectificarea acestora, pe parcursul anului bugetar, în condiţii de echilibru bugetar;

d) stabilirea şi urmărirea modului de prestare a activităţilor din domeniul serviciilor publice de interes local, inclusiv opţiunea trecerii sau nu a acestor servicii în răspunderea unor operatori economici specializaţi ori servicii publice de interes local, urmărindu-se eficientizarea acestora în beneficiul colectivităţilor locale;

e) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică şi privată a unităţilor administrativ-teritoriale;

f) contractarea directa de împrumuturi interne şi externe, pe termen scurt, mediu şi lung, şi urmărirea achitării la scadenţă a obligaţiilor de plată rezultate din acestea;

g) garantarea de împrumuturi interne şi externe, pe termen scurt, mediu şi lung, şi urmărirea achitării la scadenţă a obligaţiilor de plată rezultate din împrumuturile respective de către beneficiari;

h) administrarea fondurilor publice locale pe parcursul execuţiei bugetare, în condiţii de eficienţă;

i) stabilirea opţiunilor şi a priorităţilor în aprobarea şi în efectuarea cheltuielilor publice locale;

j) elaborarea, aprobarea, modificarea şi urmărirea realizării programelor de dezvoltare în perspectiva a unităţilor administrativ-teritoriale ca bază a gestionării bugetelor locale anuale;

k) îndeplinirea şi a altor atribuţii, competente şi responsabilităţi prevăzute de dispoziţiile legale.

(2) Preşedinţilor consiliilor judeţene li se aplică prevederile prezentei legi, similar cu autorităţile executive."

Având în vedere cele precizate şi ţinând cont de prevederile legale în materie, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Judeţului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari în vederea realizării în comun a unor obiectivule de interes public.

DIRECŢIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Marilena PĂDURE

SERVICIUL BUGET, VENITURI ŞI CHELTUILEI
Florica TĂBĂCARU

ISO 9001 QSCert
Str. Horea Jurcuţa
Sector 6, Bucureşti, Romania
Tel: +40 21 212 56 93
+4074[illegible]OV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judeţean Ilfov

Nr. 11421/23.04.2025

RAPORT

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: „(1) *Autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizeaza pe baza de contracte de asociere, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentînd contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în conditiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.*"

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune. "

Printr-o nouă adresa Comuna Tunari a solicitat asocierea Județului Ilfov-Consiliul Județean cu comuna Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a obiectivului de interes public: „*Extindere pe verticală construcții existente rezultând un imobil –birouri cu funcțiune publică, P+1E*", obiectiv cuprins și în adresa comunei Tunari nr. 4311/14.04.2025, înregistrată la Județul Ilfov –Consiliul Județean cu nr.10221/15.04.2025.

Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,cu modificările și completările ulterioare:

„Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

ISO 9001 QSCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel. +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

a) construirea, modernizarea, exploatarea şi întreţinerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere şi pietonale, subterane şi supraterane, a construcţiilor civile şi industriale pentru locuri de agrement;

b) amenajarea şi întreţinerea zonelor vezi, a parcurilor şi grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement şi a terenurilor de joaca pentru copii;

c) amenajarea, întreţinerea şi exploatarea lacurilor, a strandurilor şi a bazelor de odihna şi tratament; d) abrogată;

e) construirea, modernizarea, întreţinerea, administrarea şi exploatarea pieţelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor şi oboarelor;

f) organizarea şi optimizarea circulaţiei rutiere şi pietonale;

g) instalarea, întreţinerea şi funcţionarea sistemelor de semnalizare şi dirijare a circulaţiei urbane, în vederea asigurării siguranţei traficului şi pentru fluidizarea acestuia;

h) Abrogată

i) amenajarea, organizarea şi exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afişaj şi reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban şi ambiental;

j) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea unor servicii de întreţinere, reparaţii curente şi reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităţilor administrativ-teritoriale;

k) Abrogată

l) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastica şi fizioterapie, a sălilor şi terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor şi instalaţiilor de schi şi transport pe cablu, a campingurilor;

m) organizarea şi exploatarea activităţilor de coşerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor şi crematoriilor, a grădinilor botanice şi/sau zoologice, a WC-urilor publice;

n) Abrogată

Scopul asocierii cu unitatea administrativ –teritorială în cauză este realizarea programelor de dezvoltare în judeţul Ilfov în vederea ridicării gradului de civilizaţie şi confort în judeţul Ilfov.

Oportunitatea şi necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din judeţul Ilfov este stabilită de Consiliul Judeţean Ilfov.

U.A.T. Judeţul Ilfov va avea în atenţie şi prevederile legale referitoare la principiul unei bune gestionări a fondurilor şi eficienţei cheltuielior enunţate de art. 20 alin. 1, din Legea nr. 273 /2006 privind finanţele publice locale.

Având în vedere cele precizate şi ţinând cont de prevederile legale în materie, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii

ISO 9001 QSCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a unor obiective de interes public.

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Marilena PĂDURE

SERVICIUL BUGET, VENITURI ȘI CHELTUIELI,
Florica TĂBĂCARU

ISO 9001 AQCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

Nr. 10463 / 15.04 .2025

RAPORT

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: „(1) *Autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizează pe bază de contracte de asociere, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentând contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în condițiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.*"

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune. "

Prin adresa Comunei Tunari nr 4311/14.04.2025, înregistrată la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr.10221/15.04.2025 însoțită de Hotărârile Consiliului Local Tunari nr.47/08.04.2025, nr.48/08.04.2025, nr.53/11.04.2025 și nr. 52/11.04.2025, s-a solicitat asocierea Județului Ilfov-Consiliul Județean cu comuna Tunari în vederea executării în comun a unor obiective de interes public și anume : „Construire trotuar DJ 200B între km 6+681,95 și km 7+503,20 comuna Tunari, județul Ilfov ", „Lucrări de renovare Grădiniță cu program prelungit, comuna Tunari, județul Ilfov ", „Construcție grădinița cu program prelungit-LUMEA PITICILOR, comuna Tunari, județul Ilfov "și „Construcție grădiniță cu program prelungit nr. 1 corp.3, comuna Tunari, județul Ilfov ".

Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare:

ISO 9001 OSCert
Tel. +40 21 212 56 93
http://www.cjilfov.ro
e-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

„Serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităţilor locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizaţie şi confort al acestora şi grupează activităţi edilitar-gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local.

Scopul asocierii cu unitatea administrativ – teritorială în cauză este realizarea programelor de dezvoltare în judeţul Ilfov în vederea ridicării gradului de civilizaţie şi confort în judeţul Ilfov.

Oportunitatea şi necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din judeţul Ilfov este stabilită de Consiliul Judeţean Ilfov.

U.A.T. Judeţul Ilfov va avea în atenţie şi prevederile legale referitoare la principiul unei bune gestionări a fondurilor şi eficienţei cheltuielior enunţate de art. 20 alin. 1, din Legea nr. 273 /2006 privind finanţele publice locale.

Având în vedere cele precizate şi ţinând cont de prevederile legale în materie, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Judeţului Ilfov - Consiliul Judeţean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari în vederea realizării în comun a unor obiectivule de interes public.

Direcţia Generală de Investiţii şi
Administrare Drumuri Judeţene,
Director General,
Constantin CĂLINOIU

Serviciul Monitorizare Contracte Asociere,
Şef Serviciu,
Eduard Ştefan DRĂGUŞANU

Întocmit,
Marilena COLŢA

ISO QSCert 9001

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr. 11422/23.04.2025

RAPORT

Conform prevederilor art. 35. alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: „(1) *Autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizează pe bază de contracte de asociere, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentând contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în condițiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.*"

Potrivit prevederilor art. 173, alin. 7, lit c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„*În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:*

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune. "

Prin adresa nr. 11418/23.04.2025 Comuna Tunari a solicitat asocierea Județului Ilfov-Consiliul Județean cu comuna Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a obiectivului de interes public: „*Extindere pe verticală construcții existente rezultând un imobil –birouri cu funcțiune publică, P+1E*", obiectiv cuprins și în adresa comunei Tunari nr. 4311/14.04.2025, înregistrată la Județul Ilfov –Consiliul Județean cu nr.10221/15.04.2025.

Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,cu modificările și completările ulterioare:

„*Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local.*

ISO 9001
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel. +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax. +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

Scopul asocierii cu unitatea administrativ –teritorială în cauză este realizarea programelor de dezvoltare în județul Ilfov în vederea ridicării gradului de civilizație și confort în județul Ilfov.

Oportunitatea și necesitatea aprobării asocierilor cu consiliile locale din județul Ilfov este stabilită de Consiliul Județean Ilfov.

U.A.T. Județul Ilfov va avea în atenție și prevederile legale referitoare la principiul unei bune gestionări a fondurilor și eficienței cheltuielior enunțate de art. 20 alin. 1, din Legea nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale.

Având în vedere cele precizate și ținând cont de prevederile legale în materie, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Comuna Tunari - Consiliul Local Tunari din județul Ilfov în vederea realizării în comun a unor obiective de interes public.

Direcția Generală de Investiții și
Administrare Drumuri Județene,
Director General,
Constantin CĂLINOIU

Serviciul Monitorizare Contracte Asociere,
Șef Serviciu,
Eduard Ștefan DRĂGUȘANU

Întocmit,
Marilena COLȚA

ISO 9001 QSCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România
Tel. +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax. +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov