ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind acordarea unui sprijin financiar pentru Parohia Călţuna, comuna Clinceni din judeţul Ilfov

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedinţă ordinară în data de 08.2025;

Având în vedere:

- Prevederile art.122 din Constituţia României, republicată;
- Prevederile art.3 şi 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- Adresa Mitropoliei şi Dobrogei – Arhiepiscopia Bucureştilor nr. 8458/05.08.2025, înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22742/13.08.2025;
- Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr. 23181/19.08.2025;
- Raportul Direcţiei Economice din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov, înregistrat cu nr. 23195/19.08.2025;
- Raportul Direcţiei Juridice şi Administraţie Publică Locală din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov, înregistrat cu nr. 23203/19.08.2025;
- Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanţe, bănci, prognoze şi studii economice;
- Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administratie publică locală apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi a libertăţilor cetăţeneşti;
- Avizul Comisiei de specialitate - cultură, conservarea monumentelor istorice, culte şi minorităţi;
- Avizul Comisiei de specialitate - organizare şi dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public şi privat al judeţului şi protecţia mediului;
- Potrivit prevederilor Ordonanţei de Guvern nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute în România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Hotărârii Guvernului nr.1470/2002, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 82/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- În temeiul prevederilor art.173, alin. (1), lit. d) şi f), coroborat alin. (6) lit. a), art.182 şi art.196 din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă acordarea sprijinului financiar în sumă de 60.719 lei, potrivit prevederilor legale, pentru montarea învelitorii la acoperişul noii biserici parohiale, a Parohiei Călţuna, comuna Clinceni, judeţul Ilfov.

Art. 2 Sprijinul financiar alocat potrivit art. 1 se acordă pe baza documentelor prevăzute de art.14 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 3 Alocarea sumei prevăzute la **art.1** din prezenta hotărâre se face din bugetul local al Judeţului Ilfov, pentru completarea fondurilor proprii ale unităţii de cult, în funcţie de veniturile încasate la bugetul local al Judeţului Ilfov.

Art. 4 Direcţiile de specialitate din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5 Secretarul general al judeţului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului – Judeţul Ilfov, persoanelor interesate, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov.

PREŞEDINTE,
Hubert Petru Ştefan TIUMA

Avizează
Secretar General al Judeţului Ilfov,
Monica TRANDAFIR

Nr. ____

Din _____.2025

MITROPOLIA MUNTENIEI ŞI DOBROGEI
-ARHIEPISCOPIA BUCUREŞTILOR-
Sectorul Monumente şi Construcţii Bisericeşti
Intrarea Miron Cristea, nr. 9, sector 4, Bucureşti

PATRIARHIA ROMÂNĂ
CENTENAR
1925 2025
100

Temei Nr. 8.458 / 05.08.2025

25-22742-CJIF Consiliul Judetean Ilfov 13.08.2025

Domniei Sale,
Domnului **Hubert Petru Ştefan THUMA,**
Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov,

Stimate Domnule Preşedinte,

Cu deosebit respect, Vă rugăm să binevoiţi a lua în studiu posibilitatea acordării unui sprijin financiar pentru:

- Montării învelitorii la acoperişul noii biserici parohiale de la Parohia *Călţuna*, Protoieria Ilfov Sud, cu firma SC ROMADA ROOFING SYSTEM SRL.
  Valoarea totală a lucrărilor rămase de executat este de 163.320,02 lei cu TVA inclus.

Mulţumindu-vă pentru înţelegerea şi sprijinul acordat la solicitările noastre, Vă încredinţăm de aleasă stimă şi gratitudine.

Consilier Coordonator
Monumente şi Construcţii Bisericeşti,
Pr. Ing. Radu Constantin Popescu

Secretar Eparhial Coordonator,
Arhid. Adrian Daniel Simionescu

MITROPOLIA MUNTENIEI ŞI DOBROGEI
-ARHIEPISCOPIA BUCUREŞTILOR-
Sectorul Monumente şi Construcţii Bisericeşti
Intrarea Miron Cristea, nr. 9, sector 4, Bucureşti

Temei Nr. 946 / 03.02.2025

25-2734-CJIF Consiliul Judetean Ilfov 03.02.2025

Domniei Sale,
Domnului **Hubert Petru Ştefan THUMA,**
Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov,

Stimate Domnule Preşedinte,

Cu deosebit respect, Vă rugăm să binevoiţi a lua în studiu posibilitatea acordării unui sprijin financiar pentru:

- Montării învelitorii la acoperişul noii biserici parohiale de la Parohia *Călţuna*, Protoieria Ilfov Sud, cu firma SC ROMADA ROOFING SYSTEM SRL.
  Valoarea totală a lucrărilor rămase de executat este de 163.320,02 lei cu TVA inclus.

Mulţumindu-vă pentru înţelegerea şi sprijinul acordat la solicitările noastre, Vă încredinţăm de aleasă stimă şi gratitudine.

Consilier Coordonator
Monumente şi Construcţii Bisericeşti,

Pr. Ing. Radu Constantin Popescu

Secretar Eparhial Coordonator,

Arhid. Adrian Daniel Simionescu

UNITATEA DE CULT

Nr.[1] 20 /Data 26.03.2025

CERERE

pentru acordarea sprijinului financiar conform Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 și Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002

Unitatea de cult solicitantă[2]: PAROHIA CĂLȚUNA

Cultul / Eparhia: ARHIEPISCOPIA BUCUREȘTILOR

Adresa completă a unității de cult solicitante: STR. SABARULUI, NR. 158, COM. CLINCENI JUD. ILFOV

Adresa completă a obiectivului pentru care se solicită sprijin financiar (în cazul în care diferă de adresa unității de cult):

Hramul (dacă este cazul): „SFÂNTA TREIME" și „SFINȚII MARTIRI BRANCOVENI"

Codul de Înregistrare Fiscală al unității de cult: 12675222

Numele și prenumele reprezentantului unității de cult: PR. VLAD NICOLAE MARIUȘ

Funcția: PREOT PAROH; Telefonul: 0784743668; E-mail: PAROHIACALTUNA@GMAIL.COM

Contul bancar deschis la: BCR Sucursala: BRAGADIRU

Codul IBAN: R065RNCB0069148555800001

Obiectul cererii: ÎNVELITOARE ACOPERIȘ BISERICA PAROHIALA CĂLȚUNA

Motivarea cererii: LIPSĂ FONDURI PROPRII

Numărul și data autorizației de construire: 101; Data încetării valabilității: 06.06.2025

Codul monumentului istoric (dacă este cazul):

Avizul de specialitate pentru monumentele istorice (dacă este cazul):

Numărul și data avizului Comisiei de Pictură Bisericească (dacă este cazul):

Data începerii lucrărilor: 8.01.2025

Stadiul lucrărilor[3]: ACOPERIȘ LEMN EXECUTAT – RĂMAS DE EXECUTAT ÎNVELITOARE

Valoarea devizului lucrărilor rămase de executat: 163.320,02 LEI

În ce ani a mai primit sprijin financiar de la S.S.C., anul și cuantumul pentru fiecare an din ultimii 5 ani: –

Dacă au fost justificate în totalitate sumele primite: DA

Sprijinul financiar primit din partea altor instituții publice, denumirea instituției și cuantumul pentru fiecare an din ultimii 5 ani: CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV – 100.000 LEI
PRIMĂRIA COMUNEI CLINCENI – 450.000 LEI

Semnătura
și ștampila solicitantului

ANEXE:

- ☐ Avizul unității centrale de cult
- ☐ Declarația-tip pe propria răspundere
- ☐ Autorizația de construire (dacă este cazul)[4]
- ☐ Avizul de specialitate pentru monumentele istorice (dacă este cazul)[4]
- ☐ Avizul Comisiei de Pictură Bisericească (dacă este cazul)[4]
- ☐ Devizul pe anul în curs al lucrărilor rămase de executat[4]
- ☐ Atestatul privind activitățile sociale (dacă este cazul)[4]
- ☐ Certificatul de Înregistrare Fiscală[4]
- ☐ Extrasul de cont bancar[4]
- ☐ Documente care atestă proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale sau de învățământ teologic[4]
- ☐ Fotografii cu stadiul actual al lucrărilor

---

[1] Va fi trecut numărul de înregistrare din Registrul de Intrări/Ieșiri al unității de cult.
[2] Va fi trecută denumirea unității de cult așa cum este înscrisă în Certificatul de Înregistrare Fiscală.
[3] Va fi trecută o scurtă descriere a stadiului lucrărilor; în cazul lucrărilor de pictură trebuie trecut procentul executat din totalul lucrării.
[4] Documentele pot fi prezentate în fotocopie, certificate, sub semnătura beneficiarului, cu mențiunea „conform cu originalul".

Scanat cu CamScanner

DECLARAŢIE

Subsemnatul, VLAD NICOLAE MARIUS, reprezentant legal al unităţii de cult cu denumirea/ hramul "SFANTA TREIME" (dacă este cazul) din localitatea CHINCHIU, str. SADAULUI, nr. 158, judeţul/sectorul ILFOV, având CIF 12675222, din cadrul eparhiei/cultului ARHIEPISCOPIA BUCUREŞTILOR, cunoscând prevederile din Codul penal privind falsul în declaraţii[1], îmi asum pe propria răspundere următoarele:

- datele, informaţiile şi documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare a sumelor primite corespund realităţii;

- unitatea de cult nu are datorii şi obligaţii neachitate la scadenţă către persoane juridice, sau bunuri urmărite în vederea executării silite;

- sprijinul financiar care va fi alocat unităţii de cult va fi utilizat în scopul pentru care a fost solicitat şi, de asemenea, justificat integral, în condiţiile legii; în cazul mijloacelor fixe prezentate în documentaţia de justificare, a căror valoare este egală sau depăşeşte 2.500 lei/per bucată, inclusiv TVA, va fi transmisă o Listă de investiţii aprobată de unitatea centrală de cult;

- documentele depuse la Secretariatul de Stat pentru Culte în scopul justificării sprijinului financiar acordat unităţii de cult nu vor face obiectul justificării către alte instituţii;

- pentru imobilele utilizate pentru activităţi socio-medicale sau de învăţământ, va fi păstrată destinaţia acestora minim 10 ani de la momentul primirii sprijinului financiar; în caz contrar, se va restitui întreg sprijinul financiar alocat în acest scop;

- să menţionez sprijinul financiar acordat de către Secretariatul de Stat pentru Culte în toate materialele informative (de promovare) referitoare la obiectivul pentru care s-a făcut solicitarea de ajutor financiar, iar la tipărirea volumelor dedicate evenimentelor cultural – religioase să evidenţiez grafic faptul că s-au realizat cu sprijinul financiar al Secretariatului de Stat pentru Culte.

Reprezentantul unităţii de cult solicitante

Semnătura

Ştampila

Reprezentantul unităţii centrale de cult

Semnătura

Ştampila

Data: 31.01.2025

[1] *Art. 326* din *Legea nr. 286/2009 privind Codul penal*

ROMÂNIA
Judeţul ILFOV
PRIMARIA COMUNEI CLINCENI
PRIMAR
NR. 16771 DIN 28.07.2025

AUTORIZAŢIE DE CONSTRUIRE

Nr. 142 din 28.07.2025

Urmare a cererii adresate de PAROHIA CALTUNA REPREZ. PREOT VLAD NICOLAE MARIUS cu sediul în judeţul Ilfov, comuna CLINCENI, satul CLINCENI, sectorul ____, cod poştal 077060, strada SABARULUI nr. 158, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap._____, telefon /fax _____, înregistrată la nr. 16771 din 28.07.2025.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, se

AUTORIZEAZĂ:

EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE pentru:

CONTINUARE LUCRARI BISERICA SP+P, BRANSAMENT ELECTRICA, UTILITATI - PREVAZUTE IN A.C. NR. 266/19.10.2017

- pe imobilul - teren şi/sau construcţii - situat în judeţul Ilfov, comuna CLINCENI, satul CLINCENI, sectorul ___, cod poştal 077060, strada SABARULUI, nr.158, bl._____, sc._____, et._____, ap._____,

Cartea funciară _____

Fişa bunului imobil sau nr. cadastral NR CAD 50512 NR CF 50512

- lucrări în valoare de (5) 1034656,75 lei

- în baza Documentaţiei tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC + DTOE), respectiv desfiinţarea construcţiilor (DTAD) nr.2 din .2016, a fost elaborată de B.I.A. ENIKO BIRO cu sediul în judeţul _____, comuna BUCURESTI, sectorul/satul SECTOR 2, cod poştal _____, strada STEFAN CEL MARE nr.34, sc._____, et._____, ap.34, respectiv de ENIKO BIRO – arhitect / conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Naţional al Arhitecţilor cu nr.4437, în conformitate cu prevederile Legii 184/2001 privind organizarea şi exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidenţa Filialei teritoriale BUCURESTI a Ordinului Arhitecţilor din România.

Scanat cu CamScanner

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

A. DOCUMENTAŢIA TEHNICĂ - D.T. (DTAC + DTOE SAU DTAD) - VIZATĂ SPRE NESCHIMBARE –ÎMPREUNĂ CU TOATE AVIZELE ŞI ACORDURILE OBŢINUTE, PRECUM ŞI ACTUL ADMINISTRATIV AL AUTORITĂŢII COMPETENTE PENTRU PROTECŢIA MEDIULUI, FACE PARTE INTEGRANTĂ DIN PREZENTA AUTORIZAŢIE.

Nerespectarea întocmai a documentaţiei - vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor şi acordurilor obţinute) constituie infracţiune sau contravenţie, după caz, în temeiul prevederilor art.24 alin.(1), respectiv art.26 alin.(1) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15) – (15¹) din Legea nr.50/1991 şi cu respectarea legislaţiei pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice şi private asupra mediului, în situaţia în care în timpul executării lucrărilor şi numai în perioada de valabilitate a autorizaţiei de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcţii autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligaţia de a solicita o nouă autorizaţie de construire.

B. TITULARUL AUTORIZAŢIEI ESTE OBLIGAT:

1. Să anunţe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înştiinţării conform formularului anexat autorizaţiei (formularul-model F.17) la autoritatea administraţiei publice locale emitentă a autorizaţiei.

2. Să anunţe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înştiinţării conform formularului anexat autorizaţiei (formularul-model F.18) la Inspectoratul în Construcţii al judeţului/municipiului Bucureşti, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora.

3. Să anunţe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înştiinţării conform formularului anexat autorizaţiei (formularul-model F.19) la Inspectoratul în Construcţii al judeţului/municipiului Bucureşti, odată cu convocarea comisiei de recepţie.

4. Să păstreze pe şantier - în perfectă stare - autorizaţia de construire şi documentaţia tehnică – DT (DTAC+DTOE/DTAD) vizată spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor.

5. În cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundaţii, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază şi de protecţie şi să anunţe imediat emitentul autorizaţiei, precum şi Direcţia judeţeană pentru cultură, culte şi patrimoniu..

6. Să respecte condiţiile impuse de utilizarea şi protejarea domeniului public, precum şi de protecţie a mediului, potrivit normelor generale şi locale.

7. Să transporte la _____. materialele care nu se pot recupera sau valorifica,
(se completează de către emitent)
rămase în urma executării lucrărilor de construcţii.

8. Să desfiinţeze construcţiile provizorii de şantier în termen de _____ zile de la terminarea efectivă a lucrărilor.

9. La începerea execuţiei lucrărilor, să monteze la loc vizibil "*Panoul de identificare a investiţiei*" (vezi Anexa Nr.8 la Normele metodologice).

10. La finalizarea execuţiei lucrărilor, să monteze "*Plăcuţa de identificare a investiţiei*".

11. În situaţia nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizaţie, să solicite prelungirea valabilităţii acesteia, cu cel puţin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilităţii autorizaţiei de construire / desfiinţare (inclusiv durata de execuţie a lucrărilor).

12. Să prezinte "*Certificatul de performanţă energetică a clădirii*" la efectuarea recepţiei la terminarea lucrărilor.

13. Să solicite "*Autorizaţia de securitate la incendiu*" după efectarea recepţiei la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcţiune a clădirilor pentru care s-a obţinut "*Avizul de securitate la incendiu*".

14. Să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum şi celelalte obligaţii de plată ce-i revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiţiei.

15. Să declare construcţiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unităţile subordonate acestora, după terminarea lor completă şi nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizaţiei de construire / desfiinţare (inclusiv durata de execuţie a lucrărilor).

C.

Scanat cu CamScanner

DURATA DE EXECUŢIE A LUCRĂRILOR este de 24 luni/zile calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunţată în prealabil), situaţie în care perioada de valabilitate a autorizaţiei se extinde pe întreaga durata de execuţie a lucrărilor autorizate.

D. TERMENUL DE VALABILITATE AL AUTORIZAŢIEI este de 12 luni/zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuţie autorizate.

PRIMAR,
(numele si prenumele, semnatura)
BUDEANU ADRIAN

SECREŢAR GENERAL COMUNA,
DOBRE LILIANA

INTOCMIT,
NETCU NELA

ARHITECT ŞEF,
VASILESCU DANIELA MONICA ALEXANDRA

Taxa de autorizare în valoare de lei 0 lei, a fost achitată conform chitanţei nr.. . din _____.
Prezenta autorizaţie, Anexa 8 si formularele F17, F18, F19 au fost transmise solicitantului direct/prin posta la data de _____, însotite de 1(un) exemplar din documentaţia tehnică, împreună cu avizele şi acordurile obţinute, vizate spre neschimbare.

In conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

SE PRELUNGEŞTE VALABILITATEA AUTORIZAŢIEI DE CONSTRUIRE

de la data de _____ pana la data_____

După această dată, o noua prelungire a valabilităţii nu este posibilă, solicitantul urmând să obţină, în condiţiile legii,altă autorizaţie de construire/desfiinţare.

PRIMAR,
(numele si prenumele, semnatura)
BUDEANU ADRIAN

SECRETAR GENERAL COMUNA,
(numele si prenumele, semnatura)
DOBRE LILIANA

INTOCMIT,
NETCU NELA

L.S.

ARHITECT ŞEF,
VASILESCU DANIELA MONICA ALEXANDRA

Data prelungirii valabilităţii:_____
Achitat taxa de: _____lei,conform chitantei nr._____din_____
Transmis solicitantului la data de _____direct/prin poşta.

Scanat cu CamScanner

ROMÂNIA
Judeţul ILFOV
PRIMARIA COMUNEI CLINCENI
PRIMAR
NR. 16902 DIN 08.06.2023

AUTORIZAŢIE DE CONSTRUIRE

Nr. 101 din 08.06.2023

Urmare a cererii adresate de PAROHIA CALTUNA REPREZ. PREOT VLAD NICOLAE MARIUS cu domiciliul în judeţul Ilfov, comuna CLINCENI, satul CLINCENI, sectorul ____, cod poştal _____, strada SABARULUI nr. 158, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap._____, telefon /fax _____, înregistrată la nr. 16902 din 01.11.2022.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, se

AUTORIZEAZĂ:

EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE pentru:

CONTINUARE LUCRARI BISERICA Sp+P, BRANSAMENT ELECTRICA, UTILITATI - PREVAZUTE IN A.C. NR. 266/19.10.2017

- pe imobilul - teren şi/sau construcţii - situat în judeţul Ilfov, comuna CLINCENI, satul CLINCENI, sectorul ___, cod poştal _____, strada SABARULUI, nr.158, bl._____, sc._____, et._____, ap._____,

Cartea funciară _____

Fişa bunului imobil sau nr. cadastral NR CAD 50512 NR CF 50512

- lucrări în valoare de (5) 1284656.75 lei

- în baza Documentaţiei tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC + DTOE), respectiv desfiinţarea construcţiilor (DTAD) nr. 2/16, a fost elaborată de B.I.A. ENIKO BIRO cu sediul în judeţul SECTOR 2 - Municipiu, municipiul BUCURESTI, sectorul/satul SECTOR 2, cod poştal _____, strada STEFAN CEL MARE nr.34, sc._____, et._____, ap.34, respectiv de ENIKO BIRO – arhitect / conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Naţional al Arhitecţilor cu nr.4437, în conformitate cu prevederile Legii 184/2001 privind organizarea şi exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidenţa Filialei teritoriale BUCURESTI a Ordinului Arhitecţilor din România.

CONFORM CU ORIGINALUL

Scanat cu CamScanner

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

A. DOCUMENTAŢIA TEHNICĂ - D.T. (DTAC + DTOE SAU DTAD) - VIZATĂ SPRE NESCHIMBARE –ÎMPREUNĂ CU TOATE AVIZELE ŞI ACORDURILE OBŢINUTE, PRECUM ŞI ACTUL ADMINISTRATIV AL AUTORITĂŢII COMPETENTE PENTRU PROTECŢIA MEDIULUI, FACE PARTE INTEGRANTĂ DIN PREZENTA AUTORIZAŢIE.

Nerespectarea întocmai a documentaţiei - vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor şi acordurilor obţinute) constituie infracţiune sau contravenţie, după caz, în temeiul prevederilor art.24 alin.(1), respectiv art.26 alin.(1) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15) – (15¹) din Legea nr.50/1991 şi cu respectarea legislaţiei pentru apilcarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice şi private asupra mediului, în situaţia în care în timpul executării lucrărilor şi numai în perioada de valabilitate a autorizaţiei de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcţii autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligaţia de a solicita o nouă autorizaţie de construire.

B. TITULARUL AUTORIZAŢIEI ESTE OBLIGAT:

1. Să anunţe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înştiinţării conform formularului anexat autorizaţiei (formularul-model F.17) la autoritatea administraţiei publice locale emitentă a autorizaţiei.
2. Să anunţe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înştiinţării conform formularului anexat autorizaţiei (formularul-model F.18) la Inspectoratul în Construcţii al judeţului/municipiului Bucureşti, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora.
3. Să anunţe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înştiinţării conform formularului anexat autorizaţiei (formularul-model F.19) la Inspectoratul în Construcţii al judeţului/municipiului Bucureşti, odată cu convocarea comisiei de recepţie.
4. Să păstreze pe şantier - în perfectă stare - autorizaţia de construire şi documentaţia tehnică – DT (DTAC+DTOE/DTAD) vizată spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor.
5. În cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundaţii, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază şi de protecţie şi să anunţe imediat emitentul autorizaţiei, precum şi Direcţia judeţeană pentru cultură, culte şi patrimoniu..
6. Să respecte condiţiile impuse de utilizarea şi protejarea domeniului public, precum şi de protecţie a mediului, potrivit normelor generale şi locale.
7. Să transporte la _____, materialele care nu se pot recupera sau valorifica,
(se completează de către emitent)
rămase în urma executării lucrărilor de construcţii.
8. Să desfiinţeze construcţiile provizorii de şantier în termen de _____ zile de la terminarea efectivă a lucrărilor.
9. La începerea execuţiei lucrărilor, să monteze la loc vizibil "*Panoul de identificare a investiţiei*" (vezi Anexa Nr.8 la Normele metodologice).
10. La finalizarea execuţiei lucrărilor, să monteze "*Plăcuţa de identificare a investiţiei*".
11. În situaţia nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizaţie, să solicite prelungirea valabilităţii acesteia, cu cel puţin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilităţii autorizaţiei de construire / desfiinţare (inclusiv durata de execuţie a lucrărilor).
12. Să prezinte "*Certificatul de performanţă energetică a clădirii*" la efectuarea recepţiei la terminarea lucrărilor.
13. Să solicite "*Autorizaţia de securitate la incendiu*" după efectarea recepţiei la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcţiune a clădirilor pentru care s-a obţinut "*Avizul de securitate la incendiu*".
14. Să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum şi celelalte obligaţii de plată ce-i revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiţiei.
15. Să declare construcţiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unităţile subordonate acestora, după terminarea lor completă şi nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizaţiei de construire / desfiinţare (inclusiv durata de execuţie a lucrărilor).

C.

CONFORM CU ORIGINALUL

Scanat cu CamScanner

DURATA DE EXECUŢIE A LUCRĂRILOR este de 12 luni/zile calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunţată in prealabil), situaţie în care perioada de valabilitate a autorizaţiei se extinde pe întreaga durata de execuţie a lucrărilor autorizate.

D. TERMENUL DE VALABILITATE AL AUTORIZAŢIEI este de 12 luni/zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuţie autorizate.

PRIMAR,
(numele si prenumele, semnatura)
BUDEANU ADRIAN

SECRETAR GENERAL COMUNA,
(numele si prenumele, semnatura)
DOBRE LILIANA

INTOCMIT,
NETCU NELA

ARHITECT ŞEF,
STOICA NICOLETA

Taxa de autorizare in valoare de lei 0 lei_ a fost achitată conform chitanţei nr.. . din ._____..
Prezenta autorizaţie, Anexa 8 si formularele F17, F18, F19 au fost transmise solicitantului direct/prin posta la data de _____, însotite de 1(un) exemplar din documentaţia tehnică, împreună cu avizele şi acordurile obţinute, vizate spre neschimbare.

In conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

SE PRELUNGEŞTE VALABILITATEA AUTORIZAŢIEI DE CONSTRUIRE

de la data de 07 06 2024 pana la data 06 06 2025

După această dată, o noua prelungire a valabilităţii nu este posibilă, solicitantul urmând să obţină, în condiţiile legii,altă autorizaţie de construire/desfiinţare.

PRIMAR,
(numele si prenumele, semnatura)
BUDEANU ADRIAN

SECRETAR GENERAL COMUNA,
(numele si prenumele, semnatura)
DOBRE LILIANA

INTOCMIT,
NETCU NELA

ARHITECT ŞEF,
STOICA NICOLETA

Data prelungirii valabilităţii:_____
Achitat taxa de: _____lei,conform chitantei nr._____din_____
Transmis solicitantului la data de _____direct/prin poşta.

CONFORM CU ORIGINALUL

Scanat cu CamScanner

ROMADA ROOFING SYSTEM SRL

Reg. Comertului : J40/9692/2014
Cod fiscal : RO33494415
Sediul : Bucuresti, Calea Floreasca nr. 126-130, scara C, ap.24, sect.1
Cod IBAN : RO60 BTRL RONC RT02 6551 5901 ; Banca Transilvania - Ag. Lacul Tei
Mobil : 0722 12 13 14
E-mail : cristi@romada.ro
Web site : www.romada.ro

CUMPARATOR :	BISERICA CALTUNA
Nr. de inmatr. in Reg. Com./an :	
Cod fiscal :	
Sediul :	
Judetul :	
Cod IBAN :	
Banca :	
Telefon / fax :	
E-mail :	
Pers. de contact / Obiectiv :	SISTEM INVELITOARE

DEVIZ - OFERTA 3

Anexa ..... la contract nr. ..... / .....

Data :	01.07.2025

Cota TVA 19%

Nr.crt	Descriere	UM	Cant	PU (RON)	Valoare (RON)	TVA (RON)
1	SISTEM INVELITOARE WETTRBEST LAMELA	MP	298.00	123.70	36,863.58	7,004.08
2	SISTEM INVELITOARE WETTERBEST CLICK	MP	289.00	123.70	35,750.25	6,792.55
3	FOLIE ANTICONDENS DELTA FOX	MP	600.00	22.56	13,538.28	2,572.27
4	SIPCA SI SCANDURA PT CAROIAJ MONTAJ TABLA	MC	6.40	994.00	6,361.60	1,208.70
5	MONTAJ		1.00	44730.00	44,730.00	8,498.70
					0.00	0.00
				Total	137,243.72	26,076.31
				Total general	**163,320.02**	

Termen de valabilitate oferta : 30 zile

MODALITATE DE PLATA

COMUNICARE
privind începerea execuției lucrărilor

Subsemnatul[1]) VLAD NICOLAE-MARIUS CNP 1[illegible]
cu domiciliul[2])/sediul în județul ILFOV, municipiul/oraș/comuna CHITILA, satul ....., sectorul ...., cod poștal ....., str. SABARULUI nr. 158, bl. ....., sc. ...., et. ...., ap. ...., telefon/fax 0784445668, e-mail ..... titular al Autorizației de construire/desființare nr. 142 din 28.01.2025 emisă pentru executarea lucrărilor de construcții privind construirea/desființarea construcțiilor și amenajărilor[3])
. EXECUȚIA ÎNVELITOARE ACOPERIȘ - BISERICA PAROHIALĂ
. .....
. .....
. .....
în valoare de 165.340,02 lei,

Aduc la cunoștință

Că la data de[4]) 3.02.2025 ora 10.00, vor începe lucrările de construcții autorizate pentru imobilul - teren și/sau construcții, municipiul CHITILA, sectorul ILFOV, cod poștal ....., str. SABARULUI nr. 158, bl. ....., sc. ...., et. ...., ap. ....., Cartea funciară[5]) Nr. CF. 50512 Fișa bunului imobil .....
sau nr. cadastral CAD 50512

Semnătura[6])

Data 3.02.2025

ROMÂNIA ... GHIȚĂ ... DIRIGINT ... AUT. NR. ... DOMENIUL ... 2.3.6

PRECIZĂRI privind completarea formularului:
Se completează, după caz:
[1]) Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice - inclusiv calitatea acestuia)
[2]) Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)
[3]) Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)
[4]) Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte
[5]) Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

NOTĂ:
• Formularul pentru înștiințarea privind începerea executării lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare în două exemplare.
• Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la emitent.

Scanat cu CamScanner

ROMÂNIA
MINISTERUL ECONOMIEI ŞI FINANŢELOR
AGENŢIA NAŢIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0664634

Denumire/Nume si prenume:
PAROHIA CALTUNA

Domiciliul fiscal: JUD. ILFOV, SAT CLINCENI COM. CLINCENI,
STR. SABARULUI, Nr.158

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): **12675222**

00000000000000000000375189235
A

Data atribuirii (C.I.F.): 15.02.2000

Data eliberării: 12.01.2016

Cod M.F.P. 14.13.20.99/7

Se utilizează începând cu 01.01.2007

CONFORM CU ORIGINALUL

BANCA COMERCIALA ROMANA S.A.

IST
1, etajul 2, Sector 6, cod postal

1

range, RCS RDS, Telekom;
+4021.407.42.00 apelabil din strainatate la tarif normal

31-01-2025 13:01

EXTRAS DE CONT Nr. 2 din data: 31-01-2025

pe perioada: 31-01-2025 - 31-01-2025

Cont nou:	2511.A01.0.14855580.0069.ROL.1		
Cod IBAN Nou:	RO65RNCB0069148555800001		
Produse in valuta	RON		
Titular:	PAROHIA CALTUNA	**CIC:** 14855580	**CUI/CNP:** 12675222
Tip produs:	Cont Pachet Micro Asociatii Religioase, Fundatii si ONG-uri - Conturi curente		

Total tranzactii finalizate pe perioada:	**31-01-2025 - 31-01-2025**	0,00	0,00
Sold contabil final la:	**31-01-2025**		111.410,50
Sold disponibil la:	**31-01-2025**		111.410,50

PREZENTUL DOCUMENT ESTE ELIBERAT DE BANCA COMERCIALA ROMANA SI ARE VALOARE DE ORIGINAL FIIND VALABIL FARA SEMNATURA SI STAMPILA.

Prin acest extras de cont va confirmam ca depozitul pentru care acesta a fost emis se incadreaza in categoria depozitelor eligibile pentru garantare. Plafonul de acoperire este echivalentul in lei al sumei de 100.000 EUR per deponent per institutie de credit. Pentru mai multe informatii, va rugam sa consultati "Formularul pentru informatii oferite deponentilor" din Anexa 2 la Contractul de Servicii Bancare (afisat pe website-ul BCR la adresa http://www.bcr.ro/tcga), precum si website-ul Fondului de garantare a depozitelor bancare din Romania: http://www.fgdb.ro/.

Soldul disponibil al zilei bancare inscris pe extrasul de cont reflecta situatia sumelor inregistrate in contul curent in momentul editarii extrasului de cont, in functie de obligatiile de plata ale titularului de cont initiate sau evidentiate pana la momentul editarii extrasului de cont.

CONTRACT DE EXECUȚIE LUCRĂRI

Nr.27./21.08.2024

1.Părțile

***Parohia Călțuna*, cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Sabarului nr. 158, Județul Ilfov, CIF 12675222, cont curent RO65 RNCB 0069 1485 5580 0001, deschis la BCR, reprezentată de PC Pr. Paroh Vlad Nicolae-Marius, în calitate de Beneficiar,**

ȘI

S.C. Romada Roofing System S.R.L., cu sediul în București, Calea Floreasca 126-130, Parter, Ap. 24, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/9692/2014, CUI RO33494415, cont RO60 BTRL RONC RT02 6551 5901, deschis la Banca Transilvania – Agenția Lacul Tei, reprezentată prin administrator Cristian Oncică, în calitate de Executant,

2. Definiții

2.1- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. ***contract*** - prezentul contract și toate anexele sale;

b. ***beneficiar și executant*** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***prețul contractului*** - prețul plătibil executantului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

d. ***amplasamentul lucrării*** - locul unde executantul execută lucrarea;

e. ***forța majoră*** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. ***zi*** - zi calendaristică; ***lună*** - lună calendaristică; ***an*** - 365 de zile ;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Scanat cu CamScanner

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute şi să finalizeze pentru beneficiar lucrările de montare a învelitorii acoperişului noii biserici parohiale, în conformitate cu documentaţia tehnică aprobată şi respectând obligaţiile asumate prin prezentul contract.

5. Preţul contractului

5.1 - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil executantului de către beneficiar, conform ofertei, parte integrantă a contractului, este de **163.320,02lei(una sută şaizeci şi trei de mii trei sute douăzeci lei şi doi bani) TVA inclus.** În preţ sunt incluse materialele ce vor fi puse în opera precum şi manopera.

5.2. Preţul convenit este ferm şi nerevizuibil pe toată durata derulării prezentului contract de lucrări, respectiv până la semnarea procesului verbal de recepţie, cu excepţia cazurilor în care intervin prevederi legislative obligatorii, care modifică elementele devizului, cu avizul favorabil al Sectorului Monumente şi Construcţii Bisericeşti al Arhiepiscopiei Bucureştilor

5.3. Preţul convenit este plătibil executantului de către beneficiar în condiţiile îndeplinirii în totalitate de către executant a prevederilor din prezentul contract, a respectării documentaţiei tehnice aprobate de către Arhiepiscopia Bucureştilor, a caietului de sarcini, a graficului fizic şi valoric de desfăşurare a lucrărilor, a Devizului centralizator şi a devizelor pe obiective şi categorii de lucrări, care fac parte integrantă din prezentul contract.

5.4. Preţul contractului se poate modifica prin act adiţional în situaţia în care apar lucrări noi neprevăzute sau se va dori modificarea soluţiei tehnice pe parcursul derulării contractului. În acest sens Beneficiarul va solicita obligatoriu avizul scris al Sectorului MCB al Arhiepiscopiei Bucureştilor. Părţile sunt de acord că prezentul contract se poate modifica în sensul renunţării la unele soluţii tehnice şi implementarea unora mai simple, care implică costuri mai mici, acest lucru urmând să modifice valoarea contractului prin act adiţional.

5.5. Beneficiarul poate plăti cu titlu de avans maxim 30% din valoarea contractului. Avansul se va recupera, proporţional, pana la terminarea lucrărilor, prin reţinerea unui procent din fiecare factura emisa de executant.

5.6. Executantul este de acord ca plăţile către el să se facă numai în baza situaţiilor de lucrări real executate aprobate de beneficiar şi dirigintele de şantier al acestuia şi numai din contul beneficiarului specificat mai sus.

6.Durata contractului

6.1. Durata de execuţie a lucrărilor menţionate la art. 4.1. din prezentul contract este de **maxim 6(şase) luni de la data începerii lucrărilor.** Părţile vor încheia un proces verbal la data începerii lucrărilor.

6.2. Executantul se obligă să execute şi să finalizeze lucrările în termenul stabilit la punctul 6.1. în condiţii meteorologice favorabile care să nu pună în pericol calitatea lucrărilor.

6.3. Pe durata îndeplinirii contractului, părţile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data

Scanat cu CamScanner

încheierii contractului, şi/sau în cazul emiterii unor dispoziţii de şantier cu avizul favorabil al Sectorului Monumente şi Construcţii Bisericeşti al Arhiepiscopiei Bucureştilor. Excepţie de la prevederile anterioare face valoarea contractului si a preturilor unitare din devizul centralizator care se vor menţine neschimbate pe toata durata de execuţie a obiectivului cu excepţia situaţiei în care proiectele se vor modifica cu avizul favorabil al Sectorului Monumente şi Construcţii Bisericeşti al Arhiepiscopiei Bucureştilor.

6.4. Preţul este ferm pe toată derularea contractului, neputând fi modificat decât în conformitate cu prevederile art. 5.4 din prezentul contract şi cu acordul ambelor părţi şi al Sectorului Monumente şi Construcţii Bisericeşti al Arhiepiscopiei Bucureştilor.

6.5. Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii procesului verbal de recepţie finală a lucrărilor.

7.Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea contractului şi după îndeplinirea obligaţiilor legale in privinţa începerii lucrărilor de construcţie.

8.Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

8.1.1. Devizul-ofertă aprobat de către Arhiepiscopia Bucureştilor.

8.1.2. Acte adiţionale la contract (dacă este cazul).

8.1.3. Raportul tehnic de expertiză.

8.1.4. Documentaţia tehnică aprobată de către Arhiepiscopia Bucureştilor.

8.1.5. Caietul de sarcini.

8.1.6. Graficul fizic şi valoric de desfăşurare a lucrărilor.

9.Obligaţiile principale ale executantului

9.1. (1) Executantul are obligaţia de a realiza lucrările de lucrările de montare a învelitorii acoperişului noii bisericii parohiale, în conformitate cu documentaţia tehnică aprobată şi respectând obligaţiile asumate prin prezentul contract, precum şi de a remedia viciile ascunse şi aparente, cu atenţia şi promptitudinea cuvenită, în concordanţă cu obligaţiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Lucrările se vor executa cu respectarea cerinţelor tehnice si de calitate prevăzute de

- normele specifice activităţii de construcţii;
- documentaţia pusa la dispoziţie de către Beneficiar;
- specificaţiile tehnice ale furnizorilor;

(3) Execuţia lucrărilor trebuie sa se supună legislaţiei si reglementarilor în vigoare în Romania, având în vedere în principal, dar fără a se limita la :

- Legislaţia privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii;
- Legislaţia privind Calitatea în construcţii;
- Legislaţia privind Protecţia Mediului;
- Legislaţia privind Protecţia Muncii;
- Norme privind Prevenirea si stingerea incendiilor pe durata execuţiei lucrărilor de construcţii

Scanat cu CamScanner

9.6 ex

(4) Executantul este obligat sa răspundă si sa asigure respectarea tuturor prevederilor legale si reglementarilor autorităţilor, precum si a obligaţiilor stabilite fata de angajaţii săi în dreptul muncii.

(5) Executantul are obligaţia de a supraveghea lucrările, de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de/şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2 - Executantul are obligaţia de a prezenta Beneficiarului, la semnarea contractului, spre aprobare, graficul lucrări si plăţi necesar execuţiei lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuţie.

9.3 - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor operaţiunilor executate pe şantier, precum şi pentru procedeele de execuţie utilizate, cu respectarea prevederilor şi a reglementărilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, cu modificările ulterioare.

(2) Un exemplar din documentaţia (proiectul tehnic de execuţie) predată de către beneficiar executantului va fi ţinut de acesta în vederea consultării de către Inspecţia de Stat în Construcţii, Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului, precum şi de către persoane autorizate de beneficiar, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul şi caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. În cazul în care executantul descoperă neconcordante în proiectul sau caietul de sarcini – erori ce nu pot fi puse în operă, pe parcursul derulării contractului, acesta va notifica beneficiarul de existenţa lor şi necesitatea rezolvării lor.

(4) Executantul are obligaţia de a pune la dispoziţia Beneficiarului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (ataşamentele) şi, după caz, în situaţiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor şi orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de beneficiar.

9.4 - (1) Executantul are obligaţia de a respecta şi executa dispoziţiile Beneficiarului în orice problemă, menţionată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispoziţiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecţii, în scris, fără ca obiecţiile respective să îl absolve de obligaţia de a executa dispoziţiile primite, cu excepţia cazului în care acestea contravin prevederilor legale, nu sunt în proiect sau depăşesc bugetul alocat realizării obiectului contractului.

9.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor faţă de reperele date de beneficiar, precum şi de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor şi resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilităţilor respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuţiei lucrărilor, survine o eroare în poziţia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părţi a lucrărilor, executantul are obligaţia de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepţia situaţiei în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligaţia de a proteja şi păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor precum si a martorilor amplasaţi pe clădirile vecine.

Scanat cu CamScanner

9.6 - Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi remedierii viciilor ascunse şi aparente, executantul are obligaţia:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezenţă pe şantier este autorizată şi de a menţine şantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) şi lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate şi ocupate de către beneficiar) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane. Executantul este direct responsabil pentru eventualele accidente de muncă ce se petrec pe cuprinsul şantierului în care sunt implicaţi angajaţi ai săi, precum si a altor persoane aflate in incinta şantierului.

ii) de a procura şi de a întreţine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecţie, îngrădire, alarmă şi pază, când şi unde sunt necesare sau au fost solicitate de către beneficiar sau de către alte autorităţi competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăţilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alţi factori generaţi de metodele sale de lucru.

9.7 - Executantul este responsabil pentru menţinerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor şi instalaţiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepţie a lucrării.

9.8 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi al remedierii viciilor ascunse şi aparente, executantul are obligaţia, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor sau;

b) căile de acces, prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi căilor publice sau private care deservesc proprietăţile aflate în posesia Beneficiarului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamaţiilor, acţiunilor în justiţie, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligaţia prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului, dovedită în instanţă.

9.9 - (1) Executantul are obligaţia de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul şantierului şi de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanţii săi; executantul va selecta traseele, va alege şi va folosi vehiculele, va limita şi repartiza încărcăturile, în aşa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, de pe şi pe şantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor şi podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, executantul are obligaţia de a

canat cu CamScanner

despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamaţiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu excepţia unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul poate fi responsabil în măsura în care este culpa sa, şi va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătăţirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului.

9.10 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrării, executantul are obligaţia:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe şantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalaţii, surplus de materiale;

iii) de a aduna şi îndepărta de pe şantier reziduurile sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reţine pe şantier, până la sfârşitul perioadei de garanţie, numai acele materiale, echipamente, instalaţii sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligaţiilor sale în perioada de garanţie.

9.11 - Executantul răspunde, potrivit obligaţiilor care îi revin, pentru vicii de execuţie, ivite conform dispozitiilor legale.

9.12 - Executantul se obligă de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuţia lucrărilor sau încorporate în acestea şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, dovedite de instanţa de judecată, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

9.13 – Executantul nu va desfăşura nici un fel de activitate pe şantier în zilele de duminică şi sărbătorile religioase trecute cu roşu în calendarul ortodox.

9.14 - Executantul nu poate subcontracta lucrări din prezentul contract către terţe persoane fără acordul scris al Beneficiarului si avizul favorabil al Sectorului Monumente şi Construcţii Bisericeşti al Arhiepiscopiei Bucureştilor. În cazul unui acord pozitiv din partea beneficiarului si a Sectorului Monumente şi Construcţii Bisericeşti al Arhiepiscopiei Bucureştilor executantul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa acestora datele de identificare ale subantreprenorilor şi motivul subantreprenării, în termen de 5 (cinci) zile. Orice schimbare a unui subantreprenor se va efectua numai cu informarea in termen de 5 (cinci) zile a beneficiarului după aprobarea prealabilă a Sectorului Monumente şi Construcţii Bisericeşti al Arhiepiscopiei Bucureştilor.

9.15 - Subantreprenorii se vor angaja fata de executant cu aceleaşi obligaţii si responsabilităţi pe care executantul le are fata de beneficiar conform condiţiilor contractului. Subantreprenorii vor despăgubi beneficiarul prin intermediul executantului in legătura cu aceste obligaţii, precum si pentru cereri si reclamaţii, daune-interese, taxe si cheltuieli de orice fel care decurg sau apar in legătura cu acestea sau in legătura cu orice neîndeplinire a obligaţiilor si responsabilităţilor contractuale.

Scanat cu CamScanner

9.16 - Executantul va încheia contracte distincte cu subantreprenorii săi pe care le va anexa la contract.

9.17 - Executantul are obligaţia sa stabilească toate relaţiile care reglementează raporturile sale cu subantreprenorii în conformitate cu prezentul contract.

9.18 - Executantul este răspunzător fata de beneficiar pentru respectarea de către subantreprenori a prevederilor legale si profesionale. El răspunde direct in fata beneficiarului de calitatea si cantitatea lucrărilor executate de subantreprenorii săi.

9.19 - În cazul in care, din cauza lipsei coordonării intre specialităţi apar lucrări suplimentare, acestea vor fi executate si suportate de executant, fără a se solicita plăţi suplimentare, sau a se modifica valoarea contractului.

9.20 - Executantul va preîntâmpina, prin prevederi contractuale proprii, orice pretenţii, reclamaţii sau atingeri ale prestigiului beneficiarului ce ar putea fi emise de subantreprenori. Executantul este direct răspunzător fata de beneficiar in aceste situaţii.

10. Obligaţiile Beneficiarului

10.1 – Beneficiarul are obligaţia de a plăti preţul contractului pentru lucrările executate în baza situaţiilor de lucrări real executate şi a cantităţilor de lucrări executate care vor fi verificate de dirigintele de şantier, având aceeaşi încadrare în articolele de deviz din ofertă. La începerea lucrărilor Beneficiarul are obligaţia de a obţine toate autorizaţiile şi avizele necesare execuţiei lucrărilor.

10.2 - (1) Beneficiarul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) suprafeţele de teren necesare pentru depozitare şi pentru organizarea de şantier;

c) căile de acces rutier;

d) racordurile pentru utilităţi (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului şantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilităţi, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant. Costurile se vor deduce din situaţiile de plata.

10.3 - Beneficiarul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului întreaga documentaţie necesară pentru execuţia lucrărilor contractate, fără plată, un exemplar, la termenele stabilite prin graficul de execuţie a lucrării.

10.4 - Beneficiarul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referinţă, căilor de circulaţie şi a limitelor terenului pus la dispoziţia executantului, precum şi pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului. În măsura în care beneficiarul nu pune la dispoziţie cele prevăzute la art. 10.1 – 10.4 executantul este îndreptăţit să întrerupă lucrările până la primirea documentaţiei menţionate.

10.5 - Beneficiarul are obligaţia de a examina şi măsura lucrările care devin ascunse, în cel mult 3 zile de la notificarea executantului. Defecţiunile constatate vor fi remediate în minimum 3 zile si maximum 5 zile în funcţie de complexitatea lucrării.

10.6 - Beneficiarul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror alte informaţii furnizate executantului, precum şi pentru dispoziţiile şi livrările sale.

Scanat cu CamScanner

10.7 - Beneficiarul are obligaţia să numească o persoana de contact în relaţia cu executantul şi un diriginte de şantier.

11. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul este îndreptăţit de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% pe zi din valoarea rămasă de executat, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

11.2 - În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de plată de 30 de zile, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05 % pe zi, din plata neefectuată, cu excepţia cazurilor în care prevăzute la 11.3.

11.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese. Executantul cunoaşte faptul că beneficiarul în îndeplinirea obligaţiilor sale de plată este condiţionat de fondurile ce vor fi obţinute de la diverse autorităţi sau instituţii despre al căror cuantum beneficiarul îl va informa prealabil, drept pentru care în cazul întârzierii efectuării plăţilor în termenele stabilite din acest motiv nu se vor aplica penalităţile stipulate şi nici nu se va cere executarea silită a beneficiarului şi/sau poprirea conturilor acestuia.

11.4 - Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment.

Clauze specifice

12. Garanţia de bună execuţie a contractului

12.1 - Executantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 5% din preţul contractului fără TVA, garanţie ce va fi depusă în contul de garanţii deschis la o bancă agreată de părţi, prin reţineri succesive din facturile înaintate la plată, pentru perioada contractului.

12.2 - Beneficiarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă executantul execută cu întârziere sau necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, Beneficiarul are obligaţia de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

12.3 - Beneficiarul se obligă să deblocheze 70 % din garanţia de bună execuţie în termen de 15 de zile de la semnarea procesului - verbal de recepţie la terminarea etapei 1, iar restul de 30 % în termen de 15 de zile de la efectuarea recepţiei finale. Recepţia finală se va face la sfârşitul perioadei de garanţie pentru etapa 1.

13. Începerea şi execuţia lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligaţia de a continua lucrările de fiecare dată când sunt întreruperi, în maxim 2 zile de la primirea ordinului de reluare a lucrărilor de la beneficiar.

Scanat cu CamScanner

(2) Executantul trebuie să notifice Beneficiarului şi Inspecţiei de Stat în Construcţii, Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului data reînceperii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuţie şi să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuţie, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea Beneficiarului, după semnarea contractului, graficul de execuţie de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuţie. În cazul în care, după opinia Beneficiarului, pe parcurs, desfăşurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuţie a lucrărilor, la cererea Beneficiarului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie reînceperea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu îşi îndeplineşte îndatoririle prevăzute la pct. 11.1 Beneficiarul este îndreptăţit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal şi să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfăşurarea execuţiei lucrărilor şi de a stabili conformitatea lor cu specificaţiile din anexele la contract. Părţile contractante au obligaţia de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanţilor lor atestaţi profesional pentru acest scop, şi anume responsabilul tehnic cu execuţia din partea executantului şi dirigintele de şantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea Beneficiarului.

(2) Executantul are obligaţia de a asigura accesul reprezentantului Beneficiarului la locul de muncă, în ateliere, depozite şi oriunde îşi desfăşoară activităţile legate de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentaţia de execuţie; verificările şi testările materialelor folosite la execuţia lucrărilor, precum şi condiţiile de trecere a recepţiei provizorii şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligaţia de a asigura instrumentele, utilajele şi materialele necesare pentru verificarea, măsurarea şi testarea lucrărilor. Costul probelor şi încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute şi comandate de beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedeşte că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligaţia de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea Beneficiarului.

(2) Executantul are obligaţia de a dezveli orice parte sau părţi de lucrare, la dispoziţia Beneficiarului, şi de a reface această parte sau părţi de lucrare, dacă este cazul.

(3) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare şi au fost executate conform documentaţiei de execuţie, atunci cheltuielile privind dezvelirea şi refacerea vor fi suportate de către beneficiar, iar în caz contrar, de către executant.

Scanat cu CamScanner

14. Întârzierea şi sistarea lucrărilor

14.1 - În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute sau

ii) condiţiile climaterice nefavorabile sau

iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului şi nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptăţesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuţie a lucrărilor sau a oricărei părţi a acestora, atunci, prin consultare, părţile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de execuţie la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la preţul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului de a rezilia contractul în condiţiile stipulate, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuţiei dacă Beneficiarul nu plăteşte în termen de 15 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.1. În acest caz, va notifica, în scris, acest fapt Beneficiarului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuţie, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligaţia de a notifica, în scris, Beneficiarului că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepţie.

(2) Pe baza situaţiilor de lucrări executate confirmate şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condiţiile pentru a convoca comisia de recepţie. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficienţe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se şi termenele pentru remediere şi finalizare, care nu vor fi mai mari de o lună. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a executantului, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie.

15.3 - Comisia de recepţie are obligaţia de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările în vigoare. În funcţie de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepţia.

15.4 - Recepţia se poate face şi pentru părţi ale lucrări, distincte din punct de vedere fizic şi funcţional.

16. Perioada de garanţie acordată lucrărilor

16.1 - Perioada de garanţie este de 2 ani si decurge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor şi până la recepţia finală.

16.2 - (1) În perioada de garanţie, executantul are obligaţia, în urma dispoziţiei date de beneficiar, de a executa toate lucrările, reconstrucţie şi remediere a viciilor şi a altor defecte a căror cauză este nerespectarea proiectului de execuţie.

(2) Executantul are obligaţia de a executa toate activităţile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

Scanat cu CamScanner

i) utilizării de materiale, de instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) neglijenţei sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligaţiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecţiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat şi plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin. (2), Beneficiarul este îndreptăţit să angajeze şi să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către beneficiar de la executant sau reţinute din sumele cuvenite acestuia.

16.4 - Pentru lucrările de hidroizolaţie si etanşeitate, executantul garantează pe o perioada de 10 ani de la data recepţiei la terminarea lucrărilor.

16.5.- Executantul va răspunde, potrivit obligaţiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcţiei, si care apar într-un interval de 10 ani de la recepţia la terminarea lucrărilor si, pe toata durata de existenta a construcţiei, pentru viciile structurii de rezistenta rezultate din nerespectarea normelor de proiectare şi de execuţie în vigoare la data realizării ei.

17. Modalităţi de plată

17.1 - Beneficiarul are obligaţia de a efectua plata către executant în termenul de 30 zile de la emiterea facturii de către executant. Plata se va efectua in funcţie de a graficului fizic şi valoric de desfăşurare a lucrărilor, a Devizului centralizator şi a devizelor pe obiective şi categorii de lucrări. La finalul fiecărei etape din graficul fizic si valoric, se va întocmi un proces verbal de lucrări real executate care va fi semnat de executant, beneficiar si dirigintele de şantier. În cazul in care lucrările sunt executate corespunzător executantul va emite factura în vederea efectuării plăţii.

17.2 - Dacă Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la emiterea facturii, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuţiei. Imediat ce Beneficiarul îşi onorează restanţa, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către beneficiar. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

17.4 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiţionată de eliberarea certificatului de recepţie la terminarea lucrărilor contractate.

U.C.C.J.R.

Scanat cu CamScanner

18. Asigurări

18.1 - (1) Executantul are obligaţia, de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalaţiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu şi reprezentanţii împuterniciţi să verifice, să testeze sau să recepţioneze lucrările, precum şi daunele sau prejudiciile aduse către terţe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenţie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul va prezenta Beneficiarului, ori de câte ori i se va cere, poliţa sau poliţele de asigurare şi recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligaţia de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei, în situaţia în care Beneficiarul i-a aprobat în scris posibilitatea subantreprenării unei părţi a lucrării. El va solicita subantreprenorilor să prezinte Beneficiarului, la cerere, poliţele de asigurare şi recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

18.2 - Beneficiarul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensaţii plătibile prin lege, în privinţa sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepţia unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenţilor sau a angajaţilor acestuia.

19. Amendamente

19.1 - Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Cesiunea

20.1 - Executantul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin contract, fără să obţină, în prealabil, acordul scris al Beneficiarului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

21. Forţa majoră

21.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

Scanat cu CamScanner

21.5 - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Încetarea contractului

22.1 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenţia unei instanţe judecătoreşti, în cazul în care una dintre părţi:

- nu îşi execută una dintre obligaţiile din prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanşată procedura de lichidare (faliment);
- cesionează drepturile şi obligaţiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părţi;
- executantul a abandonat contractul ;
- executantul nu începe lucrările fără sa aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate in termenul stabilit de la primirea dispoziţiei scrise de reîncepere a lucrărilor ;
- executantul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe şantier sau nu a făcut o lucrare in termenul stabilit de la primirea dispoziţiei scrise date de beneficiar din motive imputabile lui ;
- executantul a dat in subantrepriza o parte din lucrări fără avizul beneficiarului ;
- executantul nu respecta documentaţia de execuţie, normele si normativele in vigoare privind calitatea lucrărilor pe care le executa ;
- executantul nu respecta graficul intercondiţionat de execuţie si plaţi punând in pericol termenul contractual de finalizare a lucrărilor ;
- executantul realizează lucrările contractate cu neconformităţi ce nu pot fi înlăturate pana la termenul contractual de finalizare a lucrărilor ;
- încalcă vreuna dintre obligaţiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezoluţiunea/rezilierea prezentului contract.

22.2. Partea care invoca o cauza de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părţi, cu cel puţin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-şi producă efectele.

22.3 Beneficiarul poate rezilia unilateral prezentul contract în măsura în care executantul nu îşi îndeplineşte în mod culpabil şi repetat obligaţiile din contract, printr-o simplă notificare fără alte proceduri prealabile.

22.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile contractante.

22.5. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părţii care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

23.Soluţionarea litigiilor

23.1 - Beneficiarul şi executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

cu CamScanner

23.2 - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul şi executantul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

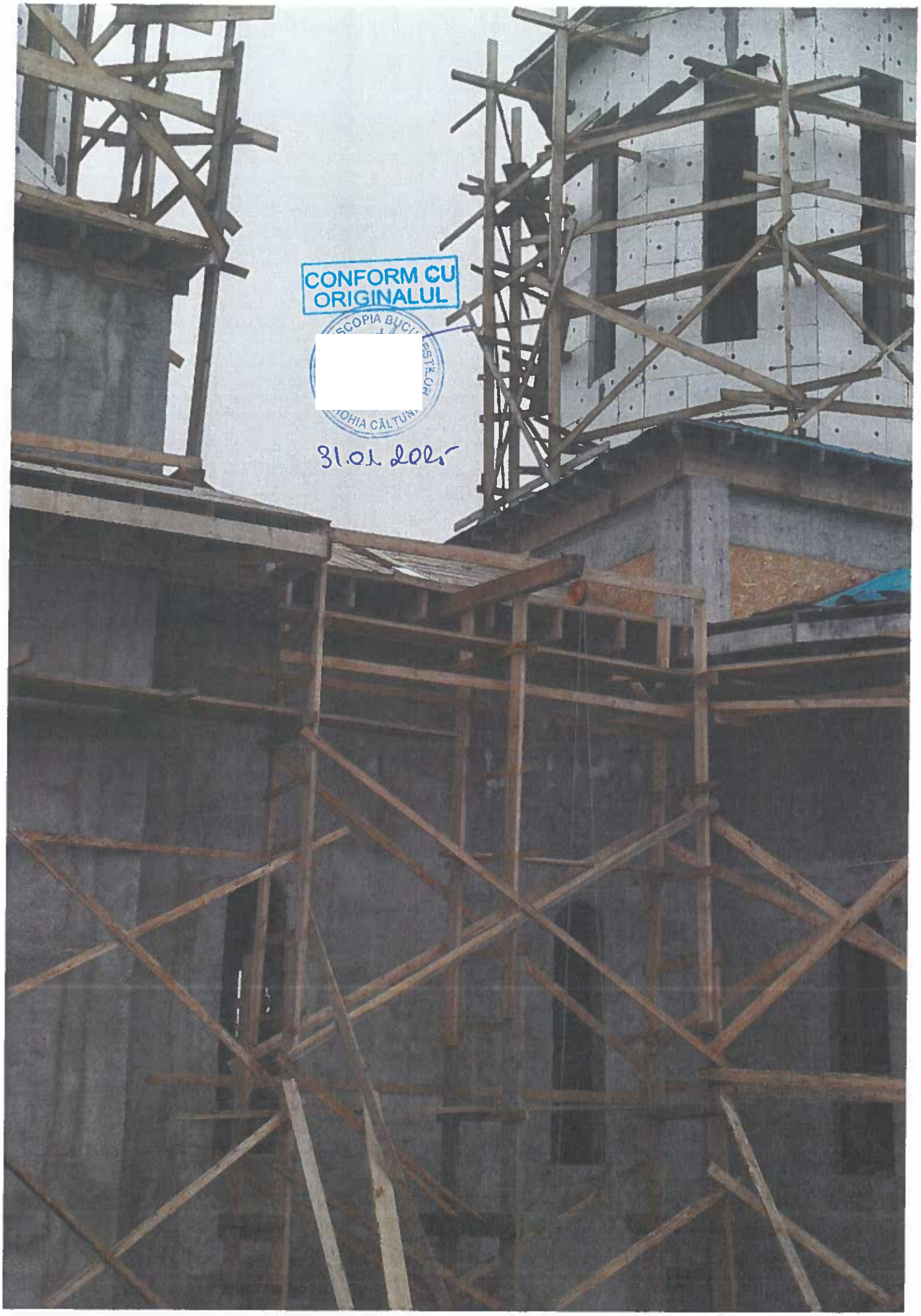
26. Legea aplicabilă contractului

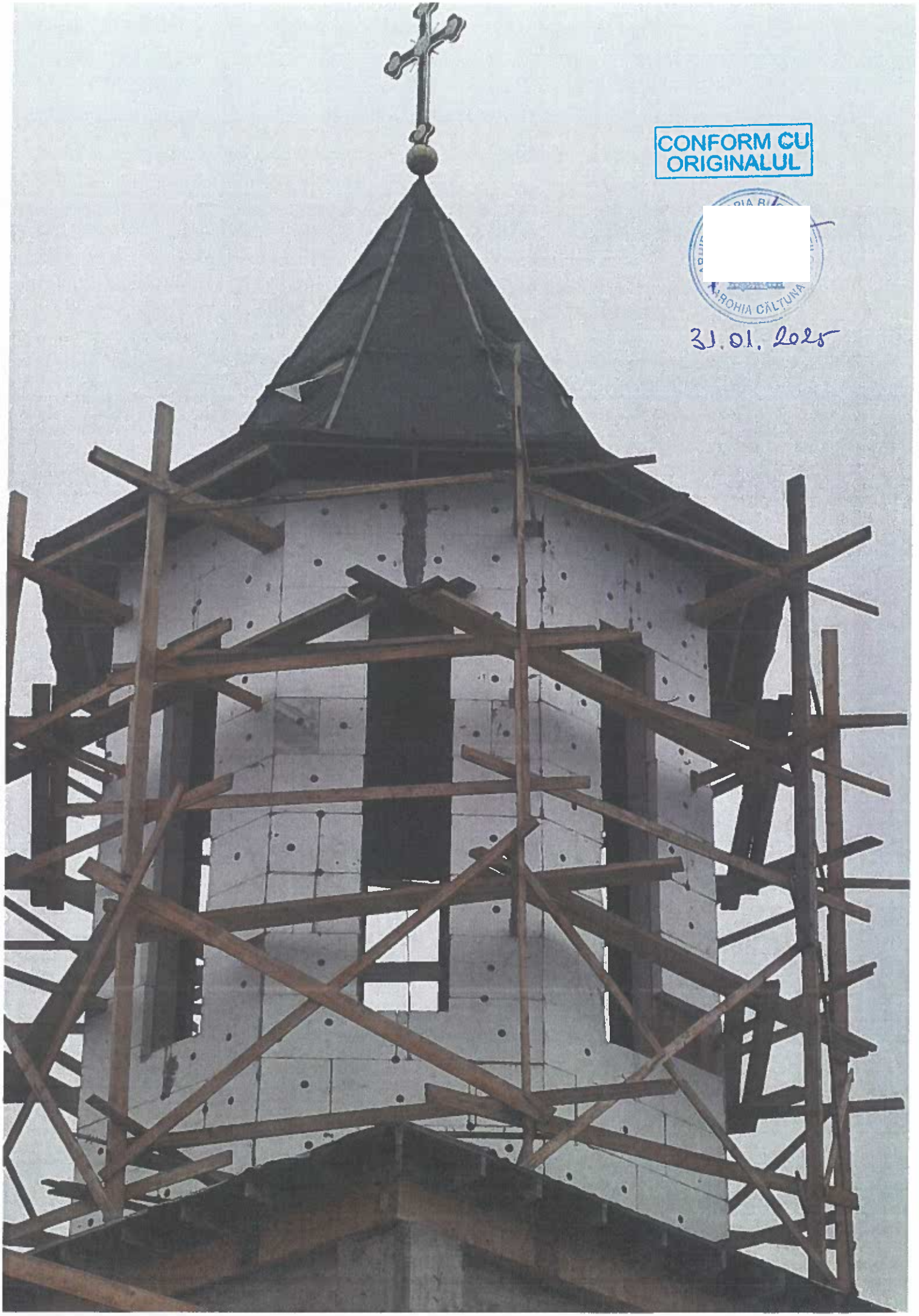
26.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie astăzi, 21.08.2024, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR	**EXECUTANT**
Parohia Călţuna	**SC Romada Roofing System SRL**
Paroh	**Administrator**
Pr. Vlad Nicolae-Marius	**Cristian Oncică**

Scanat cu CamScanner

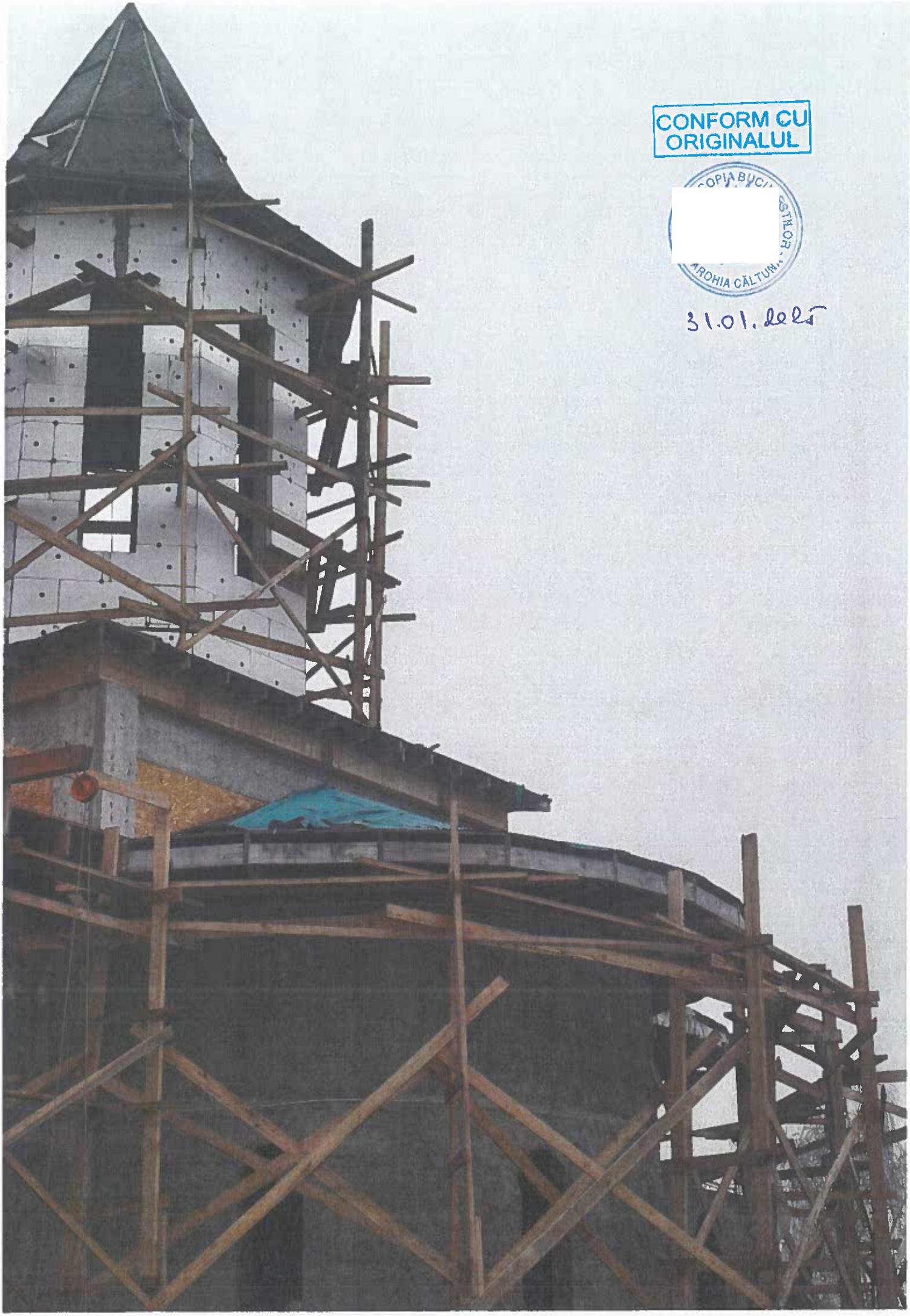

CONFORM CU
ORIGINALUL
31.01.2025



CONFORM CU ORIGINALUL

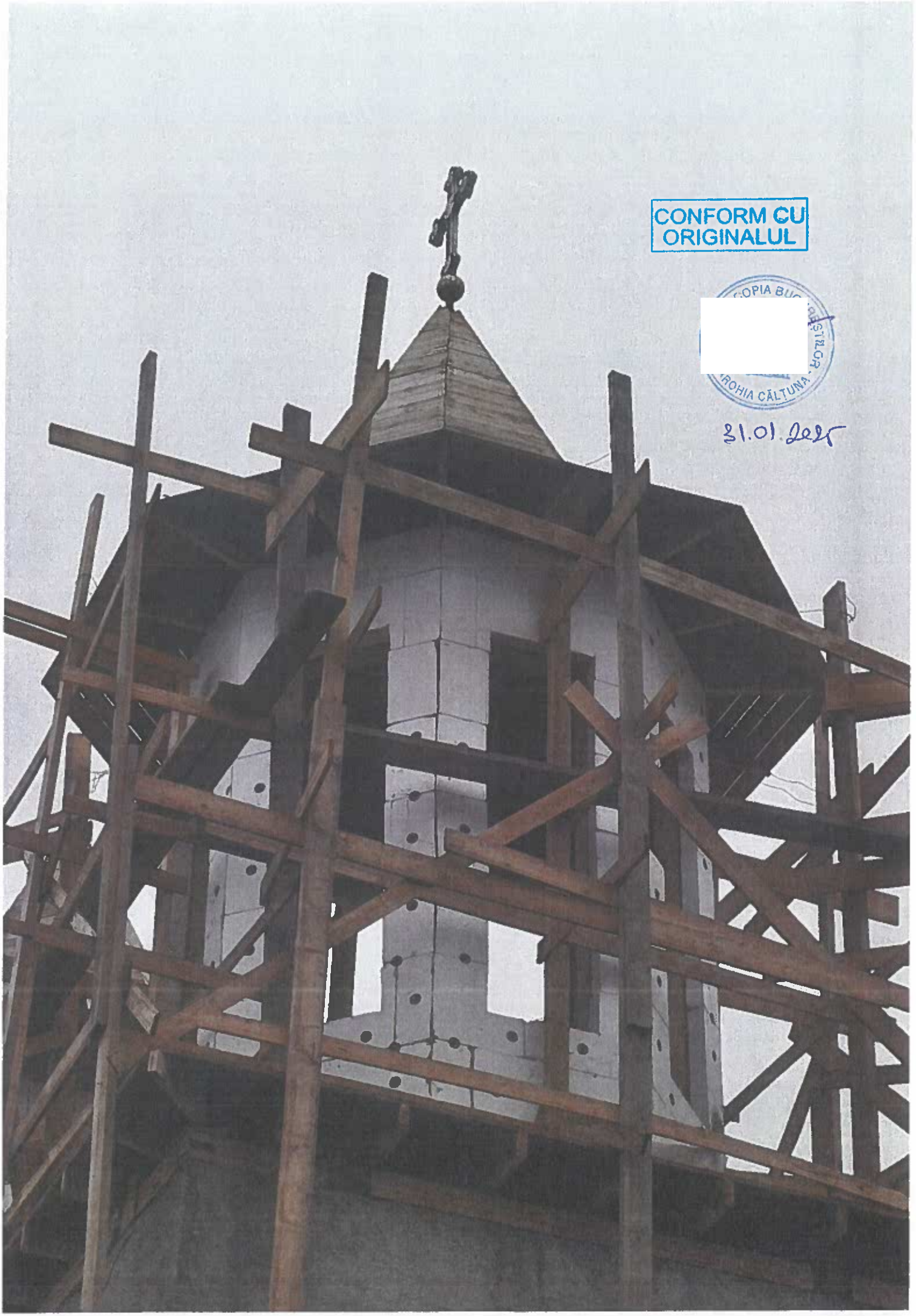
PAROHIA CĂLȚUNA

31.01.2025



CONFORM CU ORIGINALUL

31.01.2025



CONFORM CU
ORIGINALUL

COPIA BUCUREȘTILOR
AROHIA CĂLȚUNA

31.01.2025



CONFORM CU ORIGINALUL

21.01.2025

CONFORM CU ORIGINALUL
ARHIEPISCOPIA BUCUREȘTILOR
PAROHIA CĂLȚ
31.01.2025



ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

Nr. 23781 / 19.08.2025

REFERAT DE APROBARE

Prin adresa nr.8458/05.08.2025, înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22742/13.08.2025, Mitropolia Munteniei şi Dobrogei - Arhiepiscopia Bucureştilor, solicită sprijin financiar în sumă de 163.320,02 lei pentru montarea învelitorii la acoperişul noii biserici parohiale, a Parohiei Călţuna, comuna Clinceni, judeţul Ilfov.

Cu Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.163/28.07.2022 a fost alocată suma de 100.000 lei pentru continuarea lucrărilor de construire a bisericii Parohiei Călţuna.

Conform Hotararii Guvernului nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificarile şi completările ulterioare, art.4, litera b): „ proiectării, construirii şi reparării lăcaşurilor de cult, în condiţiile aprobării documentaţiilor tehnico-economice potrivit reglementărilor în vigoare''.

Alocarea sumelor se realizează prin hotărâre a consiliilor locale sau judeţene la solicitarea unităţii centrale de cult, iar justificarea spijinului financiar acordat se va face conform dispoziţiilor art.15.

În bugetul local, la cap 67.02 - Susţinerea cultelor, există un disponibil de doar 60.719 lei, pentru care se propune alocarea acesteia.

Având în vedere de cele expuse, am iniţiat proiectul de hotărâre alăturat pe care îl supun spre dezbatere şi adoptare Consiliului Judeţean Ilfov.

PREŞEDINTE,
Hubert Petru-Ştefan THUMA

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

DIRECŢIA ECONOMICĂ

Nr.23195/19.08.2025

RAPORT

Potrivit art.173, alin.(1) lit.d) coroborat cu alin.(6) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, printre atribuţiile pe care le îndeplineşte consiliul judeţean este şi cea de a sprijini, în condiţiile legii, activitatea cultelor religioase.

Conform dispoziţiilor Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2002 pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute în România, modificată şi completată, din bugetele locale se pot aloca sume pentru completarea fondurilor proprii ale unităţilor de cult destinate construirii, în condiţiile aprobării documentaţiilor tehnico - economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum şi reparării lăcaşurilor de cult.

Prin adresa nr. 8458/05.08.2025, înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22742/13.08.2025, Mitropolia Munteniei şi Dobrogei - Arhiepiscopia Bucureştilor, solicită sprijin financiar pentru montarea învelitorii la acoperişul noii biserici parohiale, a Parohiei Calţuna, comuna Clinceni, judeţul Ilfov.

În bugetul local, la cap 67.02 - Susţinerea cultelor, există un disponibil de doar 60.719 lei, pentru care se propune alocarea acesteia.

Faţă de cele precizate mai sus, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre alăturat.

DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Marilena PĂDURE

SERVICIUL BUGET, VENITURI ŞI CHELTUIELI,
Florica TĂBĂCARU

Intocmit,
Consilier
Serviciul Buget, Venituri şi Cheltuieli
Tabără Elena - Mădălina

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr. 23203 / 19.08. 2025

RAPORT

Potrivit art.173, alin.(1) lit.d) coroborat cu alin.(6) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, printre atribuțiile pe care le îndeplinește consiliul județean este și cea de a sprijini, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase.

Prin adresa nr. 8458/05.08.2025, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22742/13.08.2025, Mitropolia Munteniei și Dobrogei - Arhiepiscopia Bucureștilor, solicită sprijin financiar pentru montarea învelitorii la acoperișul noii biserici parohiale, a Parohiei Calțuna, comuna Clinceni, județul Ilfov.

Potrivit prevederilor Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, alocarea sumelor se realizează prin hotărâre a consiliilor locale sau județene la solicitarea unității centrale de cult, iar justificarea spijinului financiar acordat se va face conform dispozițiilor art.15 din Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Legii nr. 384/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România :

"(3) De la bugetele locale se pot aloca fonduri pentru completarea fondurilor proprii necesare pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult fără venituri sau cu venituri reduse și a așezămintelor de asistență socială și medicală, pentru proiectarea, construirea ori repararea lăcașurilor de cult și pentru conservarea și întreținerea bunurilor aparținând cultelor și care fac parte din patrimoniul cultural național mobil, pentru amenajarea și întreținerea muzeelor cultural-religioase și colecțiilor muzeale, pentru proiectarea, construirea și repararea sediilor administrative ale eparhiilor, protopopiatelor, parohiilor sau ale centrelor de cult, a cimitirelor, a sediilor unităților de învățământ proprietate a cultelor recunoscute, pentru proiectarea, construirea, amenajarea și repararea clădirilor având destinația de locuințe de serviciu ale

personalului clerical, aşezămintelor de asistenţă socială şi medicală ale unităţilor de cult, pentru activităţile de asistenţă socială şi medicală susţinute de acestea, pentru achiziţia de mijloace fixe potrivit listei de investiţii necesare dotării lăcaşurilor de cult, aşezămintelor sociale şi celor medicale, instituţiilor media, muzeale ale cultelor religioase, pentru realizarea de producţii audio-video despre activităţile cultelor religioase".

Potrivit prevederilor art. 16 din Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările şi completările ulterioare:

„(1) Sumele alocate ca sprijin financiar conform art. 3 din ordonanţă vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eşalonat, cu informarea unităţii centrale de cult, sau vor fi transmise direct unităţii centrale de cult, după caz.

(2) Pentru acordarea tranşei a doua şi a următoarelor tranşe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

(3) În cazul în care sumele alocate se transmit unităţii centrale de cult pentru a fi transmise solicitantului, unitatea centrală de cult are obligaţia ca în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în cont să transmită solicitantului suma alocată.

(4) În vederea responsabilizării procesului de alocare şi justificare a fondurilor se va încheia anual, după intrarea în vigoare a legii bugetului de stat pe anul respectiv, un protocol de finanţare între Secretariatul de Stat pentru Culte şi cultele religioase sau, după caz, unitatea centrală de cult, în condiţiile legii".

Faţă de cele precizate mai sus, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar pentru Parohia Călţuna, comuna Clinceni din judeţul Ilfov.

Direcţia Juridică şi
Administraţie Publică Locală
Director executiv
Adriana-Jenica ROMAN

Director executiv adjunct
Irina SULIMAN

Şef Serviciu Juridic-Contencios,
Avizare Legalitate Acte
Nicoleta STEFAN