ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind încetarea asocierii între Județul Ilfov – Consiliul Județean și Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru obiectivul „Înființare grădiniță cu program prelungit în comuna Găneasa, județul Ilfov"

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința ordinară în data de 2025;

Având în vedere:

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022 privind aprobarea asocierii județului Ilfov – Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială comuna Găneasa- Consiliul Local Găneasa din județul Ilfov în vederea realizării în comun a unui obiectiv de interes public.

Contractul de asociere înregistrat la Județul Ilfov – Consiliul Județean cu nr. 14474/04.08.2022, respectiv la Comuna Găneasa – Consiliul Local cu nr. 5909/09.08.2022;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/2024 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale – Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială – comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 – O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"*;

Acord de parteneriat nr. 18042/19.06.2024 pentru realizarea proiectului *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire”*;

Contractul de finanțare nr. 53/30.03.2025;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4, paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 22488 / 12.08.2025;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 22526 / 12.08.2025;

Raportul Direcției Economice din cadrul Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 22635 / 12.08.2025;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 22637 / 12.08.2025;

Raportul Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene din cadrul Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 22663 / 13.08.2025;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În temeiul art. 173 alin. (1) lit. f), art. 182 şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă încetarea asocierii între Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean şi comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru obiectivul „Înfiinţare grădiniţă cu program prelungit în comuna Găneasa, judeţul Ilfov", materializată prin contractul de asociere înregistrat cu nr. 14474/04.08.2022.

Art. 2 Se împuterniceşte Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov să semneze acordul de încetare a contractului de asociere precizat la art.1.

Art. 3 Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 157/2022 îşi încetează aplicabilitatea.

Art. 4 Direcţiile de specialitate din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5 Secretarul General al Judeţului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului – Judeţul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov.

PREŞEDINTE

Hubert Petru Ştefan THUMA

Avizează

Secretar General al Judeţului Ilfov

Monica TRANDAFIR

Nr. _____

Din ___.___.2025

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea asocierii Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială comuna Găneasa- Consiliul Local Găneasa din județul Ilfov în vederea realizării în comun a unui obiectiv de interes public

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința ordinară din data de 28.07.2022,

Având în vedere:

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art.3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit art. 35 alin. (1) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Adresa comunei Găneasa nr. 5242/13.07.2022, înregistrată la Județul Ilfov -Consiliul Județean cu nr. 12916/13.07.2022, însoțită de Hotărârea Consiliului Local Găneasa nr. 43/29.06.2022 și 42/29.06.2022;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.65/15.07.2015 privind aprobarea contractului cadru de asociere a Județului Ilfov -Consiliul Județean Ilfov cu unele unități administrativ teritoriale - Consilii Locale din Județul Ilfov în vederea realizării unor obiective de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.13020 din 14.07.2022;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.13021 din 14.07.2022;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.13022 din 14.07.2021;

Raportul Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.13023 din 14.07.2022;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 17/2021, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.e), coroborat cu prevederile alin. (7) lit.e),art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Găneasa - Consiliul Local Găneasa pentru realizarea obiectivului de interes public „Înființare grădiniță cu program prelungit, în comuna Găneasa, județul Ilfov" în valoare totală de 9.156.554,83 lei.

(2) Se aprobă contribuția Județului Ilfov - Consiliul Județean în sumă de 8.240.899,35 lei din bugetul local al Județului Ilfov, iar contribuția Consiliului Local Găneasa va fi în sumă de 915.655,48 lei din bugetul local al Comunei Găneasa.

(3) Contribuția Județului Ilfov - Consiliul Județean în cadrul asocieri încheiate se va acorda în funcție de veniturile încasate la bugetul local al Județului Ilfov, fiind prioritare proiectele de investiții derulate de Consiliul Județean Ilfov.

Art.2 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze contractul de asociere.

Art.3 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul general al județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, unității administrativ teritoriale în cauză, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 157

Din 28.07.2022

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 157 /28.07.2022

Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă / **absolută** O calificată	28.07.2022	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	01.08.2022	
3	Aducerea la cunoștință publică	01.08.2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	01.08.2022	
5	Hotărârea produce efecte juridice	01.08.2022	

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
Nr. 14474/04.08.2022

COMUNA GĂNEASA
CONSILIUL LOCAL GĂNEASA
Nr. 5909/09.08.2022

CONTRACT DE ASOCIERE

Capitolul I – Părțile contractante
Prezentul contract se încheie între:

1.Județul Ilfov- Consiliul Județean cu sediul în București, str. Ernest Juvara nr. 3-6, Sector 6, Cod poștal 060104, Cod fiscal 4192545, Cont: RO 69 TREZ 24A510103510170X, deschis la Trezoreria Ilfov, telefon 021.212.56.93, fax 021.212.56.99, reprezentat de domnul **Hubert Petru Ștefan THUMA** având funcția de **Președinte**

și

2.Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Găneasa - Consiliul Local Găneasa, cu sediul în comuna Găneasa str. Ștefan Cel Mare, nr. 34, județul Ilfov, Cod fiscal 4364411, Cont: .....deschis Trezoreria Ilfov, reprezentat de domnul **Niculae Raul Gabriel** având funcția de Primar.,

Au convenit la încheierea prezentului contract de asociere.

Capitolul II – Dispoziții generale
2.1.Asocierea creată prin prezentul contract este o asociere creată în baza Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr.157 din data de 28.07.2022 și în baza Hotărârii Consiliului Local Găneasa nr.43 din 29.06.2022 și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
2.2. Asocierea este constituită pe baza libertății de voință a părților exprimată în prezentul contract și este guvernată de principiul independenței financiare și juridice a fiecărui asociat.

Capitolul III- Documentele contractului
Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157 din data de .28.07.2022;
Hotărârea Consilului Local Găneasa nr. 43 din data de 29.06.2022;
Hotărârea Consilului Local Găneasa nr. 42 din data de 29.06.2022;

Capitolul IV – Durata contractului
4.1.Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la realizarea obiectului acestuia.

Capitolul V – Obiectul asocierii
Părțile asociate convin să se asocieze în vederea realizării obiectivului de interes public:
„Înființare grădiniță cu program prelungit în comuna Găneasa, județul Ilfov".

Capitolul VI – Contribuţia financiară la realizarea obiectului asocierii

6.1.Suma totală este în cuantum de **9.156.554,83 lei** iar contribuţia pentru fiecare parte va fi astfel:

6.2. **Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean** va participa cu **8.240.899,35 lei** având ca sursă de finanţare bugetul local al Judeţului Ilfov, asigurată în funcţie de veniturile încasate la bugetul local al Judeţului Ilfov, fiind prioritare proiectele de investiţii derulate de Judeţul Ilfov -Consiliul Judeţean.. Sumele alocate în baza contractelor de asociere vor fi cheltuite în termen de maxim 18 luni de la data virării sumei."

- Cheltuielile eligibile din contribuţia Judeţul Ilfov -Consiliului Judeţean sunt:
- Cheltuieli de proiectare(inclusiv asistenţă tehnică din partea proiectantului);
- Cheltuielile cu execuţia lucrărilor;
- Cheltuieli de supraveghere prin diriginţi de şantier;

Dacă în urma finalizării procedurilor de atribuire a contractelor de proiectare, de execuţie de lucrări, dirigenţie de şantier valoarea obiectivului de investiţii se diminuează, atunci se diminuează corespunzător contribuţia Consiliului Judeţean, iar contribuţia Consiliului Local se păstrează la valoarea iniţială.

6.3. **Consiliul Local al comunei Găneasa** va participa cu de **915.655,48 lei** având ca sursă de finanţare bugetul local al comunei Găneasa.

Capitolul VII – Drepturile şi obligaţiile părţilor

7.1 **Judeţul Ilfov -Consiliul Judeţean** are următoarele drepturi şi obligaţii :

a.să participe cu resursele financiare stabilite prin prezentul contract, în funcţie de veniturile proprii încasate la bugetul local al judeţului Ilfov .

b. să desemneze un membru în comisia de recepţie la terminarea lucrării în cauză

c. să verifice procesele-verbale de recepţie la terminarea lucrării în vederea urmăririi utilizării sumelor alocate conform destinaţiei stabilite prin contractul de asociere.

7.2 **Consiliul Local al comunei Găneasa** are următoarele drepturi şi obligaţii:

a.să participe cu resursele financiare stabilite prin prezentul contract în funcţie de existenţa sumelor în bugetul local al comunei, cu această destinaţie;

b.să utilizeze suma virată de Consiliul Judeţean Ilfov conform destinaţiei stabilite prin prezentul contract;

c. să desemneze un responsabil de proiect;

d. să solicite desemnarea unui reprezentant din partea Judeţului Ilfov ca membru în comisia de recepţie la terminarea lucrărilor în cauză;

e.să amplaseze un panou de informare, cu menţinerea acestuia 5 ani de la finalizarea investiţiei, care să cuprindă următoarele date: proiect realizat în asociere cu Judeţul Ilfov – Consiliul Judeţean, denumirea lucrării, valoarea totală a investiţiei, contribuţia Judeţului Ilfov- Consiliul Judeţean, contribuţia unităţii administrativ teritorială – Consiliul local în cauză.

f. să transmită lunar Judeţului Ilfov -Consiliul Judeţean situaţii privind stadiul fizic realizat al investiţiei. situaţii de plăţi conform anexei la prezentul contract, în vederea monitorizării realizării obiectivului asocierii.

g. să pună la dispoziţia Judeţului Ilfov- Consiliul Judeţean precum şi organelor abilitate, toate documentele în vederea verificării modului de utilizare a fondurilor alocate pe toată durata derulării precum şi la finalizarea obiectului contractului;

h. obligaţia cheltuirii sumelor alocate în termen de maxim 18 luni de la data virării acestora.
i. obligaţia utilizării în anii următori, cu aceeaşi destinaţie pentru care au fost alocate (pentru obiectivul stabilit prin contractul de asociere), a sumelor rămase necheltuite la sfârşitul anilor bugetari.
j. obligaţia restituirii sumelor alocate, în cazul neutilizării acestora, în termen de 15 zile de la expirarea termenului prevăzut pentru a fi utilizate conform prevederilor art. 6.2.

Capitolul VIII– Răspunderea contractuală

8.1.Pentru nerespectarea clauzelor contractuale în tot sau în parte, sau pentru executarea defectuoasă a acestora, răspunderea revine părţii în culpă.
8.2. În relaţiile cu terţii, răspunderea contractuală revine părţilor asociate conform obligaţiilor asumate în prezentul contract;

Capitolul IX – Încetarea contractului

Prezentul contract încetează prin :
9.1.Neîndeplinirea obiectului contractului;
9.2. Prin acordul părţilor;
9.3. La expirarea perioadei de asociere.

Capitolul X – Rezilierea contractului
Neexecutarea culpabilă a obiectului contractului duce la rezilierea de plin drept.

Capitolul XI – Forţa majoră
11.1. Forţa majoră exonerează de răspundere părţile, în cazul neexecutării parţiale sau totale a obligaţiilor stipulate în prezentul contract. Prin forţă majoră se înţelege un eveniment independent de voinţa părţilor, imprevizibil şi insurmontabil, apărut după încheierea contractului şi care împiedică părţile să execute total sau parţial obligaţiile asumate.
11.2. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia să aducă la cunoştinţă celorlalte părţi, în scris, cel mai târziu în 5 (cinci) zile de la apariţie, iar dovada forţei majore, împreună cu avertizarea asupra efectelor şi întinderii posibile a forţei majore, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariţie.
11.3. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia să aducă la cunoştinţa celorlalte părţi încetarea cauzei de forţă majoră, în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.
11.4. Dacă aceste împrejurări şi consecinţele lor durează mai mult de 6 (şase) luni, fiecare partener poate renunţa la executarea contractului pe mai departe. În nici un caz, niciuna din părţi nu are dreptul la despăgubiri de la celelalte părţi, dar au îndatorirea de a-şi onora toate obligaţiile până la data producerii forţei majore.

Capitolul XII – Soluţionarea litigiilor

12.1. Litigiile care se vor naşte din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, clauzele, validitatea, interpretarea, executarea sau desfiinţarea lui, vor fi soluţionate pe cale amiabilă.
12.2. Dacă părţile nu vor ajunge la o înţelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluţionare instanţei judecătoreşti competente, pe baza prevederilor prezentului contract şi a dreptului material român. Legea aplicabilă va fi cea română.

Capitolul XIII – Dispoziţii finale

13.1. Orice modificare sau completare adusă contractului se poate face numai de comun acord, în limitele legislaţiei române, prin acte adiţionale ce vor face parte integrantă din prezentul contract.
13.2. Părţile contractante nu vor putea cesiona drepturile ce le revin în baza prezentului contract unei terţe persoane.
13.3. Toate comunicările care urmează a se efectua între părţi, ca urmare a derulării contractului vor fi făcute în scris, cu confirmare de primire. Data de referinţă este data ştampilei poştei de expediere.
13.4. Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară .

JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

PREŞEDINTE
Hubert Petru Ştefan THUMA

Vicepreşedinte
Ştefan RĂDULESCU

Secretar General al Judeţului Ilfov
Monica TRANDAFIR

Directia Generală de Investiţii
şi Administrare Drumuri Judeţene
Director General
Constantin CĂLINOIU

Directia Economică
Director Executiv
Bogdan COSTEA

Direcţia Juridică şi
Administraţie Publică Locală
Director Executiv
Andreea MARTINESCU

Consilier Juridic

Control financiar preventiv

COMUNA GĂNEASA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GĂNEASA

PRIMAR
Nicuşor Gabriel

Secretar

Contabil

Hubert Petru Stefan Thuma
Digitally signed by Hubert Petru Stefan Thuma
Date: 2024.06.19 11:41:51 +03'00'

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții

„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședință extraordinară în data de 18.06.2024

Având în vedere:

Prevederile Ghidului Solicitantului Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă;

Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 - Document aprobat de Comisia Europeană prin Decizia 9211 / 2022;

Hotărârea Consiliului Local Găneasa nr.43./24.05.2024 privind aprobarea

încheierii Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritoriale - Comuna Găneasa, în calitate de partener și Unitatea Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, pentru realizarea proiectului "Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire";

Hotărârea Consiliului Local Găneasa nr.42/24.05.2024 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și aprobarea indicatorilor de realizare, de rezultat și suplimentari și a documentației tehnico-economice(faza PT) pentru obiectivul de investiții "Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire";

Adresa Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov nr.1668/19.01.2024;

Adresa Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa nr.516/22.02.2024, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr.15226/23.05.2024;

Adresa Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa nr.5038/11.06.2024, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr.17276/12.06.2024;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.17152 /11.06.2024;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 17223/12.06.2024;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.17243/12.06.2024;

Raportul Direcției Generale de Investiții și Administrare Drumuri Județene – Biroul Monitorizare Contracte Asociere din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.17228/12.06.2024;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.17381/13.06.2024;

Avizul Comisiei de specialitate de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, servicii publice și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate de fonduri europene și relații internaționale;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr. 17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Găneasa, în proiectul *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"*, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul apelului de proiecte PR BI P6/6.1/1/2023 - Apel dedicat infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu (antepreşcolar şi preşcolar).

Art. 2 Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Unitătea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, în calitate de lider şi Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Găneasa, în calitate de partener, pentru realizarea proiectului *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire "*, potrivit Anexei nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 3 Se aprobă valoarea totală a proiectului *„Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"*, în cuantum de ***11.831.492.02*** lei (inclusiv TVA), potrivit Anexei nr. 2 - Deviz general al investiției, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din care suma de ***11.817,212.02 lei*** (inclusiv TVA) aferentă Unității Administrativ Teritoriale Comuna Găneasa, în calitate de partener şi suma de ***14.280 lei*** (inclusiv TVA), aferentă Unității Administrativ Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de lider.

Art. 4 Se aprobă contribuția Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, la cheltuielile eligibile și neeligibile ale proiectului, în cuantum de 296.374,27 lei (inclusiv TVA), astfel:

- contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 235.410,57 lei (inclusiv TVA), din care:

- 285,60 lei (inclusiv TVA) (0,002%), reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov la total cheltuieli eligibile;
- 235.124,97 lei (inclusiv TVA) (1,998%) reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa la total cheltuieli eligibile.

▪ finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în valoare de 60.963.70 lei (inclusiv TVA), reprezentând valoarea contribuției Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Găneasa la total cheltuieli neeligibile.

Art. 5 Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai investiției potrivit Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Se aprobă indicatorii de realizare, de rezultat și suplimentari, potrivit Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 Se aprobă "Descrierea investiției", potrivit Anexei nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze pentru și în numele Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, Acordul de parteneriat, precum și toate documentele necesare depunerii și realizării proiectului.

Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr.14474/04.08.2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.157/28.07.2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plata a acesteia de AM PR BI.

Art. 11 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 12 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, unității

administrativ-teritoriale parteneră, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Judeţean Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov.

PREŞEDINTE,

Hubert Petru Ştefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 172

Din 18.06.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEŢEAN ILFOV NR. 172 /18.06.2024

Nr.Crt	Operaţiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	18/06/2024	
2	Comunicarea către prefectul judeţului Ilfov	18.../06.../2024	
3	Aducerea la cunoştinţă publică	18...../06..../2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter indiv (persoane interesate)	18...../06..../2024	
5	Hotărârea produce efecte juridice	18...../06...../2024	

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172 / 18.06.2024

Acord de parteneriat
nr. _____/_____
pentru realizarea proiectului
Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementarii de principiu a aspectelor legale, financiare si de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului. Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finantare și este parte integrantă din aceasta.)

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membrii ai Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.

Art. 1. Părţile

1. **Unitatea Administrativ Teritorială – Judeţul Ilfov**, cu sediul în Bucureşti, str. Ernest Juvara 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentată legal prin domnul Hubert Petru Ştefan THUMA, Preşedinte, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)** *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului*>, astfel:

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO55TREZ421504102X014167

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO59TREZ42121A480101XXXX - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent

RO06TREZ42121A480102XXXX - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori

RO19TREZ42121A426900XXXX - BS subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare :.....

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : .....

2. **Unitatea Administrativ Teritorială – Comuna Găneasa**, cu sediul în comuna Găneasa, strada Ştefan cel Mare 34, codul fiscal 4364411, reprezentată legal prin domnul Raul Gabriel NICULAE, având calitatea de **Partener 2** *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:*

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO59TREZ42121A480101XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO59TREZ42121A480101XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare : RO50TREZ42121A480103XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: *Schimbare de destinaţie din Cămin Cultural Parter în Grădiniţă P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit şi refacere împrejmuire*, care este depus în cadrul Programului Regional Bucureşti-Ilfov 2021-2027, ***Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educaţională modernă, Obiectiv specific 4.2 Îmbunătăţirea accesului egal la servicii de calitate şi incluzive în educaţie, formare şi învăţarea pe tot parcursul vieţii prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienţei pentru educaţia şi formarea la distanţă şi online, apel de proiecte PR BI P6/6.1/2024*** *(Cod generat MySMIS şi denumire)* 325878 si (cod asociere MySMIS) 325878-856, precum şi pe perioada de durabilitate şi de valabilitate a contractului de finanţare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanţare şi, ulterior la contractul de finantare.

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare:

Organizaţia	**Roluri şi responsabilităţi**
Lider de parteneriat (Partener 1)	***A1: Pregătirea proiectului*** *- Elaborare Cerere de finanţare* ***A2: Semnarea Contractului de finanţare*** ***A3: Organizarea procedurilor de achiziţie pentru lucrări şi servicii***

pentru perioada de programare 2021-2027 şi ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat şi toate documentele justificative, inclusiv dosarul achiziţiilor publice derulate de aceştia;
b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanţare/rambursare/plată autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, şi în concordanţă cu valoarea corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) şi (2) din acordul de parteneriat.
c) liderul de parteneriat şi partenerii - instituţii publice îşi cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanţării valorii corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanţare[2].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.
(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.
(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale şi procedurale.
(5) Liderul de parteneriat are obligaţia îndosarierii şi păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislaţia comunitară şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
(6) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenţi activităţilor proprii, liderul de parteneriat şi partenerii răspund proporţional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

---

[1] A se vedea art. 22 alin. (3) şi art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 şi art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

[2] A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021

	- Achiziție servicii de informare și publicitate proiect – 14.280 lei, inclusiv TVA ***A7: Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect*** ***A8: Derularea activității de informare și publicitate***
Partener 2	***A1: Pregătirea proiectului*** *- Achiziție servicii organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii - 29.750 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii de proiectare:* ***Studiu Fezabilitate*** *(inclusiv Studiu geotehnic, Expertiza tehnica, Raport audit energetic) – 141.610 lei inclusiv TVA* - Achiziție **servicii de proiectare** (*DTAC, Proiect tehnic, Detalii de execuție și Asistență tehnică din partea proiectantului – 149.345,00 lei inclusiv TVA)* **și execuție a lucrărilor** - *8.298.815,35 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii dirigenție de șantier – 61.880,00 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii coordonare în materie de securitate și sănătate, conform H.G. nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare – 29.988,00 lei inclusiv TVA* **A2: Semnarea Contractului de finanțare** **A3: Execuția lucrărilor de construcții** **A4: Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier** **A5: Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor** **A6: Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii** *- Achiziție servicii de elaborare Certificatului de performanță energetică – 416,50 lei inclusiv TVA* **A7: Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect** **A9: Activitate de coordonare în materie de securitate si sănătate**

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 285,60 lei* (inclusiv TVA) *(0,002%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0,00 lei* (inclusiv TVA) *(0,000 %)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 285,60 lei* (inclusiv TVA) *(0,002%)*
Partener 2	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 235.124,98 lei* (inclusiv TVA) *(1,998%)* *wq 60.963,70 lei* (inclusiv TVA) *(100%)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 296.088,68 lei* (inclusiv TVA) *(2,503%)*

(3) Plăţile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR BI.

B. Obligațiile Partenerului 2

(4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov-Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022, să fie restituite/virate Județului Ilfov-Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI.

(9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) Partenerii au obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în

conformitate cu dispozițiile legale.

(15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(18) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(19) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(21) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI

(22) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instante judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR BI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR BI 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 11 Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit într-un singur exemplar şi semnat electronic de ambele părţi.

Semnături			
Lider de parteneriat (Unitatea Administrativ Teritorială - Judeţul Ilfov)	*Hubert Petru Ştefan THUMA PREŞEDINTE*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*
Partener 2 (Unitatea Administrativ Teritorială - Comuna Găneasa)	*Raul Gabriel NICULAE PRIMAR*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*

Acord de parteneriat
nr. 18042 / 19.06.2024
pentru realizarea proiectului
Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementarii de principiu a aspectelor legale, financiare si de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului. Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finantare și este parte integrantă din aceasta.)

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membrii ai Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.

Art. 1. Părţile

1. **Unitatea Administrativ Teritorială – Judeţul Ilfov**, cu sediul în Bucureşti, str. Ernest Juvara 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentată legal prin domnul Hubert Petru Ştefan THUMA, Preşedinte, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)** *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>*, astfel:

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO55TREZ421504102X014167
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO59TREZ42121A480101XXXX - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent
RO06TREZ42121A480102XXXX - FEDR sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori
RO19TREZ42121A426900XXXX - BS subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare :.....
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : .....

2. **Unitatea Administrativ Teritorială – Comuna Găneasa**, cu sediul în comuna Găneasa, strada Ştefan cel Mare 34, codul fiscal 4364411, reprezentată legal prin domnul Raul Gabriel NICULAE, având calitatea de **Partener 2** *şi conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:*

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO55TREZ421504102X014167
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO59TREZ42121A480101XXXX
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare : RO50TREZ42121A480103XXXX
Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : Structura de Trezorerie Ilfov
au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: *Schimbare de destinaţie din Cămin Cultural Parter în Grădiniţă P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit şi refacere împrejmuire*, care este depus în cadrul Programului Regional Bucureşti-Ilfov 2021-2027, ***Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educaţională modernă, Obiectiv specific 4.2 Îmbunătăţirea accesului egal la servicii de calitate şi incluzive în educaţie, formare şi învăţarea pe tot parcursul vieţii prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienţei pentru educaţia şi formarea la distanţă şi online, apel de proiecte PR BI P6/6.1/1/2024*** *(Cod generat MySMIS şi denumire)* 325878 si (cod asociere MySMIS) 325878-856, precum şi pe perioada de durabilitate şi de valabilitate a contractului de finanţare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanţare şi, ulterior la contractul de finantare.

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare:

Organizaţia	Roluri şi responsabilităţi
Lider de parteneriat (Partener 1)	***A1: Pregătirea proiectului*** *- Elaborare Cerere de finanţare* ***A2: Semnarea Contractului de finanţare*** ***A3: Organizarea procedurilor de achiziţie pentru lucrări şi servicii***

	- Achiziție servicii de informare și publicitate proiect – 14.280 lei, inclusiv TVA **A7: *Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect*** ***A8: Derularea activității de informare și publicitate***
Partener 2	***A1: Pregătirea proiectului*** *- Achiziție servicii organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii - 29.750 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii de proiectare:* ***Studiu Fezabilitate*** *(inclusiv Studiu geotehnic, Expertiza tehnica, Raport audit energetic) – 141.610 lei inclusiv TVA* - Achiziție **servicii de proiectare** *(DTAC, Proiect tehnic, Detalii de execuție și Asistență tehnică din partea proiectantului – 149.345,00 lei inclusiv TVA)* **și execuție a lucrărilor** *- 8.298.815,35 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii dirigenție de șantier – 61.880,00 lei inclusiv TVA* *- Achiziție servicii coordonare în materie de securitate și sănătate, conform H.G. nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare – 29.988,00 lei inclusiv TVA* **A2: Semnarea Contractului de finanțare** **A3: Execuția lucrărilor de construcții** **A4: Asistență tehnică pentru execuția lucrărilor prin servicii de dirigenție de șantier** **A5: Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor** **A6: Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii** *- Achiziție servicii de elaborare Certificatului de performanță energetică – 416,50 lei inclusiv TVA* **A7: Management de proiect, inclusiv monitorizare și raport proiect** **A9: Activitate de coordonare în materie de securitate si sănătate**

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 285,60 lei* (inclusiv TVA) *(0,002%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0,00 lei* (inclusiv TVA) *(0,000 %)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 285,60 lei* (inclusiv TVA) *(0,002%)*
Partener 2	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 235.124,98 lei* (inclusiv TVA) *(1,998%)* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 60.963,70 lei* (inclusiv TVA) *(100%)* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 296.088,68 lei* (inclusiv TVA) *(2,503%)*

(3) Plăţile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene

pentru perioada de programare 2021-2027 şi ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat şi toate documentele justificative, inclusiv dosarul achiziţiilor publice derulate de aceştia;
b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanţare/rambursare/plată autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, şi în concordanţă cu valoarea corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) şi (2) din acordul de parteneriat.
c) liderul de parteneriat şi partenerii - instituţii publice îşi cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanţării valorii corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanţare[2].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.
(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.
(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale şi procedurale.
(5) Liderul de parteneriat are obligaţia îndosarierii şi păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislaţia comunitară şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
(6) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenţi activităţilor proprii, liderul de parteneriat şi partenerii răspund proporţional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

---

[1] A se vedea art. 22 alin. (3) şi art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 şi art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

[2] A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR BI.

B. Obligațiile Partenerului 2

(4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov-Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022, să fie restituite/virate Județului Ilfov-Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI.

(9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) Partenerii au obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în

conformitate cu dispoziţiile legale.

(15) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia auditorului financiar independent si autorizat în condiţiile legii toate documentele si/sau informaţiile solicitate si să asigure toate condiţiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare şi naţionale. Toate documentele vor fi păstrate cel puţin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare.

(17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(18) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările şi titlurile de creanţă se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislaţiei în vigoare.

(19) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanţă au obligaţia restituirii sumelor cuprinse în acestea şi asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanţare, liderul de parteneriat şi partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(21) Partenerul este ţinut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menţionat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI

(22) Toţi partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea standardelor profesionale şi de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligaţi să respecte regulile privitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în cazul apariţiei unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situaţie care dă naştere sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariţiei unei astfel de situaţii. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înţeleg că poate fi reziliat contractul de finanţare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenţia unui tribunal arbitral/unei instante judecătoreşti şi fără îndeplinirea altor formalităţi, cu excepţia transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanţare.

Art. 7. Achiziţii publice

(1) Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislaţiei în vigoare, a condiţiilor din contractul de finanţare şi a instrucţiunilor emise de AM PR BI şi/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziţionate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la data efectuării plăţii finale/ de dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârşitul proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi ataşate raportului final

(3) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanţărilor nerambursabile, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziţionate.

(4) Părţile au obligaţia să folosească conform scopului destinat şi să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanţate prin PR BI 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plăţii finale. De asemenea, părţile au obligaţia respectării prevederilor contractului de finanţare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidenţialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.
(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 11 Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit într-un singur exemplar şi semnat electronic de ambele părţi.

Semnături

Lider de parteneriat (Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov)	*Hubert Petru Ştefan THUMA* *PREŞEDINTE*	*Semnătura* Hubert Petru Stefan Thuma Digitally signed by Hubert Petru Stefan Thuma Date: 2024.06.19 11:29:54 +03'00'	*Data şi locul semnării*
Partener 2 (Unitatea Administrativ Teritorială - Comuna Găneasa)	*Raul Gabriel NICULAE* *PRIMAR*	*Semnătura* Raul-Gabriel Niculae Semnat digital de Raul-Gabriel Niculae Data: 2024.06.19 11:24:36 +03'00'	*Data şi locul semnării*

33/ 30.11.24

Cofinanțat de Uniunea Europeană

Anexa 1 la Ordinul MIPE nr.6059/august 2024,
modificat prin Ordinul MIPE nr.714/aprilie 2025
(Anexa la Ordinul MIPE nr. 2041/2023)

CONTRACT DE FINANȚARE

I. Părțile

Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027, cu sediul în str. Mihai Eminescu nr. 163, Municipiul București, sector 2, România, cod poștal 020076, telefon: 021.315.96.59, fax: 021.315.96.65, poștă electronică contact@adrbi.ro, cod fiscal 11869530,

reprezentată legal prin
Irina-Valeria RADU, Șef Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027, denumită în cele ce urmează AM,

și

Parteneriatul format din UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ - JUDEȚUL ILFOV ȘI COMUNA GANEASA, lider de parteneriat fiind **UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA - JUDETUL ILFOV, cod de identificare fiscală 4192545, înregistrat la Registrul Autorităților Publice cu nr. 4192545, cu sediul în Municipiul București, Sector 6, Str.Ernest Juvara, Nr. 3-5, Cod Postal 060104, România, telefon 0212125693, poștă electronică dmpd@cjilfov.ro , reprezentată legal prin Hubert Petru Ștefan THUMA, Președinte al Consiliului Județean Ilfov, identificat prin CI seria IF numărul 664118, în calitate de Beneficiar al finanțării, denumită în continuare Beneficiar,**

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

II. Precizări prealabile

1. În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi" reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;

d) termenul „Beneficiar" are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/1.060;

e) termenul de „destinatar final" are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

Olivia-Laudicia Stanescu
Digitally signed by Olivia-Laudicia Stanescu
Date: 2025.06.27 13:32:01

f) termenul de „relocare" are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 27 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

g) termenul „lider de parteneriat" are înțelesul prevăzut de art. 2 alin. (4) lit. q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

h) în înțelesul prezentului contract de finanțare și al anexelor acestuia, trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente;

i) în cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare;

j) în înțelesul prezentului contract de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin „Beneficiar" se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și parteneri);

k) în înțelesul prezentului contract de finanțare orice referire la contract se va interpreta ca fiind făcută atât la contract, cât și la anexele acestuia;

l) în înțelesul prezentului contract de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului) se calculează după cum urmează:

(i) când termenul este stabilit pe luni, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;

(ii) când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

(iii) când termenul este stabilit atât pe luni, cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la pct. (i), iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

(iv) dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează;

m) în înțelesul prezentului contract de finanțare, perioada în care contractul de finanțare încheiat produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM și data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.

2. Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

3. Contractul de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

III. Condiții generale

ART. 1

Obiectul contractului de finanțare

(1) Obiectul contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM PR BI, pentru implementarea proiectului **cod SMIS: 325878 intitulat: "Schimbare de destinație**

din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire", denumit în continuare proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta, și cu legislația europeană și națională aplicabilă.

(3) AM se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

ART. 2

Durata contractului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a proiectului este de 16 luni de la data semnării contractului de finanțare de către ultima parte, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(4) Contractul de finanțare produce efecte de la data semnării de către ultima parte până la data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și al celor care nu sunt cofinanțate din Fondul social european Plus (FSE+) sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din Fondul pentru o tranziție justă (FTJ) care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:

a) încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;

b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(6) În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității/durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM prin Condiții specifice/Ghidul solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul

prezentului contract, sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

(7) Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene şi din bugetul naţional se calculează proporţional cu perioada pentru care nu este asigurat(ă) caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, aşa cum este specificat la alin. (5) şi (6). Sunt exceptate situaţiile în care încetarea activităţii este rezultatul unui faliment nefraudulos, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ART. 3

Valoarea contractului de finanţare

(1) Valoarea totală a contractului este de 11.831.492,02 LEI (unsprezecemilioaneoptsutetreizecişiunupatrusutenouăzecişidoileişidoibani), după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	*Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)*		*Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul naţional*		*Valoare cofinanţare eligibilă beneficiar*		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil[1]	Valoare totală a proiectului
(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
1 =2+ 3+4	*2*	*2'*	*3*	*3'*	*4*	*4'*	*5*	*6=1+5*
11.770.528,32	4.708.211,33	40	6.826.906,41	58	235.410,58	2	60.963,70	11.831.492,02

Valoarea totală eligibilă, respectiv valoarea contractului de finanţare va fi angajată de către Liderul de parteneriat şi parteneri, în baza Acordului de parteneriat încheiat între lider şi partener prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul contract, după cum urmează:

Organizaţia	*Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil*	*Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)*		*Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul naţional*		*Valoare cofinanţare eligibilă beneficiar*		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil	Valoare totală a proiectului
	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
0	*1 =2+3+4*	*2*	*2'*	*3*	*3'*	*4*	*4'*	*5*	*6=1+5*
Lider de parteneriat – U.A.T. Judeţul Ilfov	14.280,00	5.712,00	40	8.282,40	58	285,60	2	0,00	14.280,00
Partener 1 - COMUNA GANEASA	11.756.248,32	4.702.499,33	40	6.818.624,01	58	235.124,98	2	60.963,70	11.817.212,02
TOTAL	11.770.528,32	4.708.211,33	40	6.826.906,41	58	235.410,58	2	60.963,70	11.831.492,02

(2) AM acordă o finanţare nerambursabilă în sumă maximă de 11.535.117,74 LEI (unsprezecemilioanecincisutetreizecişicincimiiosutăşaptesprezeceleişişaptezecişipatrubani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă aprobată.

(3) În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creşterii acesteia faţă de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanţare, diferenţa astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar. Prin excepţie, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adiţional, fără ca diferenţa astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în condiţiile specificate la art. 10 alin. (8).

[1] TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin. (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiari în cadrul operaţiunilor finanţate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune şi Fondul pentru o tranziţie justă

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021 în conformitate cu graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor (anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare), încărcat și actualizat de Beneficiar în sistemul MySMIS2021.

(5) În cazul în care valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare, după caz.

ART. 4

Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt realizate în condițiile stabilite de prezentul contract și cu respectarea:

a) legislației naționale și europene aplicabile;

b) Ghidului solicitantului;

(2) Cheltuielile aferente proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobată prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

(3) Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(4) AM își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, pe parcursul implementării contractului, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

ART. 5

Mecanismul prefinanțării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

(3) Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

ART. 6

Rambursarea/Plata cheltuielilor

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM de Beneficiar și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul răspunde de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar fiind aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Autorizarea cheltuielilor/Efectuarea plăților se realizează de către AM, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când

conturile AM vor fi alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși data de 31 decembrie 2029.

ART. 7

Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are responsabilitatea asigurării unui management financiar riguros și asigurării resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul are responsabilitatea implementării proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare după semnarea acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2 alin. (2) și (3). În situația în care se constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, AM poate dispune rezilierea contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare și a legislației aplicabile.

(4) În cazul în care face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul va deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului. În cazul în care nu face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

(5) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM sau a oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termenul solicitat de AM, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în original. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.

(9) Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către Beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile prevăzute la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(10) Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

(11) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8)-(10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul național, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31 alin. (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării proiectului semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul este obligat să prevadă/includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform prevederilor art. 3 și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

(15) În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale/achizițiilor în domeniile apărării și securității sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.

(16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare și de a pune la dispoziția AM documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM în vederea efectuării rambursării/plății.

(17) Beneficiarul are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare și ale legislației aplicabile.

(18) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii rapoartelor de progres și a documentelor justificative care le însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4).

(19) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul MySMIS2021 dosarul aferent achizițiilor realizate, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziție/actelor adiționale la contractele de achiziție, în vederea realizării de către AM a verificării procedurii de achiziție/îndeplinirii condițiilor de modificare a contractelor de achiziție.

(20) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(21) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare și publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul solicitantului, detaliate în Condițiile specifice, după caz, precum și să asigure respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM a măsurilor prevăzute la art. 50 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(22) Beneficiarul are obligația de a restitui AM orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior dă dreptul AM de a solicita Beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(23) Beneficiarul este obligat să informeze AM despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM.

(26) Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM în legătură cu prezentul contract de finanțare prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate prin poștă și/sau electronic, prin e-mail, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021 în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.

(27) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în

perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2 alin. (5) și (6).

(28) Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără acordul prealabil al AM cu privire la acest fapt, solicitat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, fără ca această modificare să facă parte dintr-un proces de relocare.

(29) Beneficiarul are obligația să nu întreprindă acțiuni de relocare, precum și să nu înstrăineze și să nu închirieze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(30) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM o copie a contractului de credit și a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România.

(31) Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(32) În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (29) și (31), Beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(33) Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.

(34) Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența, precum și prezentarea documentelor în legătură cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare, precum și orice alte categorii de documente prin sistemul informatic MySMIS2021.

(35) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare, în vederea utilizării de către AM, precum și de către organismele naționale și europene abilitate conform legii, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.

(36) Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM a următoarelor categorii de date[2] privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului

[2] Informațiile transmise de beneficiarii reali sunt necesare numai în cazul procedurilor de achiziții publice care depășesc pragurile de la nivelul Uniunii, conform Anexei XVII din Regulamentul (UE) 2021/1.060

European şi al Consiliului şi de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European şi a Consiliului şi a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

(37) Beneficiarul are obligaţia de a notifica AM cu privire la starea de insolvenţă/faliment/încadrarea întreprinderii ca „întreprindere în dificultate" şi altele asemenea, în termen de în termen de 5 (cinci) zile de la data iniţierii unei proceduri in domeniul prevenirii insolvenţei şi al insolvenţei.

(38) Beneficiarul are obligaţia să se asigure că este respectat principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ" („Do No Significant Harm") pe tot parcursul implementării proiectului, inclusiv prin includerea de cerinţe specifice în documentaţiile şi contractele de achiziţii, acolo unde este cazul.

(39) Beneficiarul are responsabilitatea de a se asigura că nu solicită la decontare aceleaşi costuri incluse în cadrul proiectului din mai multe surse de finanţare publice naţionale sau europene.

(40) Beneficiarul are obligaţia de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuţiei lucrărilor sunt îndeplinite toate condiţiile legale pentru executarea acestora.

(41) Beneficiarul are obligaţia să prevadă în documentaţiile de achiziţii care vizează infrastructuri cu o durată de viaţă mai mare de 5 ani prevederi referitoare la „imunizarea climatică", aşa cum este definită la art. 2 pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(42) Beneficiarul are obligaţia să prevadă clauze în contractele de achiziţie aferente activităţii de bază, conform cărora contractorii şi subcontractorii organizează şi actualizează documentaţia privind execuţia lucrărilor, aferentă cărţii tehnice a construcţiei, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, republicată, şi au obligaţia să pună la dispoziţia Beneficiarului orice documente şi/sau informaţii necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziţie.

(43) În situaţia în care au fost încheiate contracte de achiziţie, la data semnării contractului de finanţare, Beneficiarul încheie acte adiţionale la contractele de achiziţie pentru a asigura aplicarea prevederii alin. (42).

ART. 8

Drepturile şi obligaţiile AM

(1) AM are obligaţia de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părţi de la data la care a fost comunicată Beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 şi/sau prin publicare pe pagina web a AM.

(2) AM are obligaţia de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile şi recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană şi/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.

(3) AM are obligaţia de a răspunde în scris, conform competenţelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informaţiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepţia situaţiilor pentru care legislaţia în vigoare sau prezentul contract de finanţare prevede alte termene.

(4) AM are obligaţia de a procesa cererile de prefinanţare, cererile de rambursare şi cererile de plată în conformitate cu legislaţia naţională aplicabilă şi cu prevederile prezentului contract de finanţare.

(5) AM are obligaţia de a efectua transferul prefinanţării, în condiţiile prevăzute de legislaţia aplicabilă şi cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanţare.

contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților/beneficiarilor.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:

a) modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzute la art. 3 alin (3);

b) în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la Beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de Beneficiar prin notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul solicitantului, în următoarele situații:

a) modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale Beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului Beneficiarului;
b) schimbarea contului special deschis pentru proiect;
c) înlocuirea reprezentantului legal;
d) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul social european Plus;
e) modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau, după caz, prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare.

(12) În situația în care modificările enumerate la alin. (11) lit. a) afectează criteriile sau condițiile de acordare a finanțării, atunci acestea se realizează prin notificare, cu aprobarea autorității de management.

(13) Netransmiterea notificării prevăzute la alin. (11) atrage imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare.

(14) Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM, în următoarele situații:

a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuială din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și ale indicatorilor de proiect, după caz;
b) modificarea secțiunii „Justificare" din cadrul bugetului, în condițiile în care nu se modifică valoarea liniei bugetare;
c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;
d) înlocuirea managerului de proiect;

e) modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra Planului de monitorizare;

f) îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;

g) corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;

h) modificarea planului de achiziții, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, perioadei de implementare și, după caz, a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;

i) modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare;

j) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, în cazul proiectelor finanțate din Fondul social european Plus.

(16) Aprobarea sau respingerea notificării prevăzute la alin. (15) se realizează de către AM în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin informare privind aprobarea/respingerea notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(17) Notificarea prevăzută la alin. (15) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin. (16). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii notificării de către AM. Respingerea notificării trebuie comunicată Beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (16).

ART. 11

Conflictul de interese și incompatibilități

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și europeană.

(2) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(3) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1.046 și capitolului 2 secțiunea 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile.

(4) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.

(6) AM are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(7) AM are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare, a cererii de finanțare aprobate și a Planului de monitorizare, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor. În acest sens, AM va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.

(8) AM are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care fac obiectul prezentului contract de finanțare.

(9) AM are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.

(10) AM are obligația de a informa Beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/acțiunilor de monitorizare/acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(11) AM are obligația de a asigura comunicarea cu Beneficiarul prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/ informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cereri de prefinanțare/cereri de plată/cereri de rambursare/ verificare achiziții/control.

(12) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/ cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului.

(13) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor, dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(14) În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(15) AM are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină Beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare.

(16) AM are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către Beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare a proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13.

(17) AM va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

(18) AM se asigură că materialele de comunicare și vizibilitate, inclusiv cele de la nivelul beneficiarilor, sunt puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora, și că se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora, în conformitate cu anexa IX din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ART. 9

Contractarea și cesiunea

(1) În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului/partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Prezentul contract de finanțare, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

ART. 10

Modificări și completări

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(3) AM răspunde solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM, care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor justificate fundamentat.

(5) Modificarea Planului de monitorizare a proiectului, justificat fundamentat, se realizează prin act adițional.

(6) Modificarea duratei de implementare, justificată fundamentat, se realizează prin act adițional, cu respectarea Ghidului solicitantului specific, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.

(7) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM responsabilă/responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de Beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși durata totală de implementare a proiectului, luni/zile, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.

(8) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional.

(9) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în

(5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.

(6) Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

(7) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării și/sau duratei contractului de finanțare și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.

(8) Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AM implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(9) AM își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau este posibil să dea naștere unei situații de incompatibilitate/unui conflict de interese și de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

ART. 12

Nereguli

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(2) Dacă, în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM aplică măsurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(3) Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(5) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuielilor constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

ART. 13

Monitorizare și raportare

(1) Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare este realizată de către AM în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) AM realizează monitorizarea proiectelor:

a) prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din Planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de Beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;

b) prin verificarea rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021, și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;

c) prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă;

d) prin vizite pe teren la Beneficiarii proiectelor, postimplementare, pe perioada în care Beneficiarul are obligația de a asigura sustenabilitatea/ durabilitatea proiectului, respectiv caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, după caz.

(3) Pentru a furniza informațiile necesare AM pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează rapoarte de progres, cu o frecvență trimestrială, în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(4) Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către Beneficiar și se transmite AM în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.

(5) În cazul proiectelor de infrastructură și al proiectelor care presupun execuție de lucrări, Raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.

(6) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.

(7) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM întreprinde măsuri de sprijinire a Beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere pentru buna implementare a contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(8) AM poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres, conform prevederilor anexei 6, condiții specifice, articolul 6.

(9) AM elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuate la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate Beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatoriu de respectat de către Beneficiar.

(10) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de Beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.

(11) Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale aprobate, AM are dreptul să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri[3]:

a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74 alin. (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

[3] Aceste prevederi sunt detaliate în Condiții specifice.

b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);

c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cereri sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile Beneficiarului;

d) suspendarea implementării proiectului până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;

e) rezilierea contractului de finanțare de către AM, în condițiile prevăzute la art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;

f) alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile.

(12) Măsurile corective specificate la alin. (11) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în Condițiile specifice ale contractului de finanțare.

(13) În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile Beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul de finanțare, AM poate proceda la rezilierea contractului de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite Beneficiarului.

ART. 14

Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celeilalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la intervenirea încetării.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(6) Executarea contractului de finanțare va fi suspendată prin decizia AM de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților anterior apariției cazului de forță majoră.

(7) În cazul în care executarea contractului de finanțare este suspendată pentru o perioadă mai mare de 3 luni sau dacă se poate demonstra că executarea acestuia a devenit imposibilă, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatării imposibilității de executare a contractului de finanțare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare. Dacă o înțelegere a părților asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare nu se materializează, oricare dintre părți poate să îi notifice celeilalte părți rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și fără dreptul de a solicita despăgubiri din acest motiv.

ART. 15

Încetarea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli

(1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor care îi revin în baza prezentului contract de finanțare.

(2) AM poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără intervenția instanței sau a oricăror alte formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, precum și a dobânzilor și penalităților aferente potrivit dispozițiilor legale aplicabile, în următoarele cazuri:

a) în situația în care Beneficiarul nu a început executarea contractului potrivit art. 7 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
b) în situația în care AM constată că cele declarate pe propria răspundere de Beneficiar nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt false/incomplete/expirate/inexacte/nu corespund realității;
c) dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
d) dacă se constată faptul că proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri/activități în ultimii 3/5 ani, după caz;
e) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de etapă în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (11) lit. e) și alin. (13) din prezentul contract de finanțare;
f) Beneficiarul nu pune în aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și/sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;
g) în condițiile clauzei rezolutorii prevăzute la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, dacă este cazul (*Se va introduce de către AM doar dacă AM a prevăzut în Ghid clauza rezolutorie*);
h) Beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile solicitate conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finanțare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false;

(3) Decizia de reziliere a contractului de finanțare emisă de AM prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională constituie titlu de creanță în condițiile legii.

(4) Contractul de finanțare poate înceta prin acordul părților, cu condiția restituirii finanțării acordate.

(5) Beneficiarul, de comun acord cu partenerii, poate solicita încetarea contractului de finanțare prin acordul părților, când niciuna dintre părți nu a început executarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

ART. 16

Soluționarea litigiilor

(1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.

(2) În cazul în care divergențele contractuale nu se soluționează pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată competente din România, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

ART. 17

Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

a) denumirea proiectului, denumirea completă a Beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de e-mail și număr de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific, număr apel și cod SMIS;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului;

d) informațiile privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție - informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM, în condițiile prevederilor art. 49 alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.060:

a) în cazul persoanelor juridice, denumirea Beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului; în cazul în care Beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;

b) denumirea proiectului;

c) scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;

d) data de începere a proiectului;

e) data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;

f) valoarea totală a proiectului;

g) fondul din care se finanțează proiectul;

h) obiectivul specific vizat;

i) rata de cofinanțare a Uniunii Europene;

j) indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză.

(4) Pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri se publică pe site-ul AM și localizarea Beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când Beneficiarul este o persoană fizică.

ART. 18

Confidențialitate

(1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.

(2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.

(3) AM și Beneficiarul sunt exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

sau

b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;

sau

c) informația devine notorie/publică.

ART. 19

Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene aplicabile.

(2) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 și Legea nr. 190/2018.

(3) Datele cu caracter personal ale grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractanților nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

(4) Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027, care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

ART. 20

Publicarea datelor

În situația în care informațiile de la art. 17 alin (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul își va da acordul cu privire la publicarea acestora și va face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2) și (3) din prezentul contract de finanțare.

ART. 21

Comunicarea

(1) Întreaga comunicare dintre AM și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare se va face, în scris, prin MySMIS2021.

(2) În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul-limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport hârtie, la următoarele adrese:

a) pentru Beneficiar: **UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA - JUDETUL ILFOV, cu sediul în Municipiul București, Sector 6, Str.Ernest Juvara, Nr. 3-5, Cod Postal 060104, România, telefon 0212125693, poștă electronică dmpd@cjilfov.ro.**

b) pentru AM: **Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027, cu sediul în str. Mihai Eminescu nr. 163, Municipiul București, sector 2, România, cod poștal 020076, telefon 021.315.96.59, fax 021.315.96.65, poștă electronică contact@adrbi.ro.**

(3) AM poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

ART. 22

Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează contractul de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.

(2) Limba acestui contract de finanțare este limba română.

ART. 24

Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract de finanțare și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

a) anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;

b) anexa nr. 2 - Planul de monitorizare a proiectului;

c) anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;

d) anexa nr. 4 -Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și partener;

e) anexa nr. 5 - Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat – nu este cazul;

f) anexa nr. 6 - Condiții specifice ale contractului de finanțare.

Anexele nr. 3, 4, 5, 6 au formatul stabilit de AM în funcție de specificul programului sau al apelului de proiecte.

ART. 25

Clauze rezolutorii și suspensive

(1) Nu este cazul.

ART. 26

Dispoziții finale

(1) Condițiile generale ale prezentului contract de finanțare se completează cu Condițiile specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM /conducătorul AM, care constituie anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare.

(2) Prin Condițiile specifice, AM completează și, după caz, detaliază modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare.

(3) Condițiile specifice ale contractului de finanțare prevalează față de Condițiile generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.

(4) Pentru buna implementare și management al proiectului, AM pune la dispoziția Beneficiarului Manualul Beneficiarului, în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

(5) Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS2021.

Pentru **Autoritatea de Management** **Nume: RADU Irina-Valeria** **Funcție: Șef AM PR BI 2021-2027** **Semnătura:** **Data:** Irina-Valeria Radu Digitally signed by Irina-Valeria Radu Date: 2025.06.27 13:12:46 +03'00'	Pentru **Beneficiar, Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov** **Nume: THUMA Hubert Petru Ștefan** **Funcție: Președinte al Consiliului Județean Ilfov** **Semnătura:** **Data:** Hubert Petru Stefan Thuma Digitally signed by Hubert Petru Stefan Thuma Date: 2025.06.30 15:17:15 +03'00'

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr. 86488 / 12.08 2025

REFERAT DE APROBARE

În vederea îmbunătățirii continue a calității vieții cetățenilor săi, Județul Ilfov - Consiliul Județean asigură sprijin unităților administrativ-teritoriale din județ în procesul de identificare și de accesare a surselor de finanțare pentru realizarea/implementarea unor proiecte privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii teritoriale din toate sectoarele de activitate: transport, utilități, sănătate și, nu în ultimul rând, educație.

În acest sens, în data de 28.07.2022, Consiliul Județen Ilfov a emis Hotărârea nr. 157 prin care a fost aprobată asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru realizarea obiectivului *„Înființare grădiniță cu program prelungit in comuna Găneasa, județul Ilfov"*.

Ca urmare, Județul Ilfov - Consiliul Județean și U.A.T. Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa au încheiat Contractul de Asociere pentru realizarea obiectivului de investiții mai sus menționat, înregistrat cu nr. 14474/04.08.2022 la Consiliul Județean Ilfov, respectiv nr. 5909/09.08.2022 la Consiliul Local Găneasa.

Autoritatea de Management pentru Programul Regional București-Ilfov (AM PR BI 2021-2027), în data de 20.05.2024, a lansat apelul de proiecte **P6/6.1/1/2024,** prin publicarea *Ghidului Solicitantului* dedicat *Infrastructurii educationala pentru invatamantul timpuriu*, în cadrul ***Prioritățil 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă***.

Lansarea acestui apel de proiecte a oferit o importantă oportunitate de finanțare a investițiilor în infrastructura de învățământ timpuriu, fiind acceptați ca solicitanți ai proiectelor depuse în cadrul apelului inclusiv parteneriate. În consecință, prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții *Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire*. Între cele două unități administrativ teritoriale a fost semnat Acordul de parteneriat nr. 18042/19.06.2024.

În data de 20.06.2024, Județul Ilfov-Consiliu Județean, în calitate de lider al parteneriatului, a depus spre finanțare *proiectul „Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E. Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"* (necorelarea existentă între cele două titluri de proiecte a fost asumată de Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa prin Nota justificativă nr. 3704/15.04.2024). În urma etapei de evaluare, proiectul

3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel. +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

a fost acceptat pentru finanțare și, în acest sens, a fost semnat Contractul de finanțare nr. 53/30.06.2025 (Cod SMIS 325878).

Conform art. 9 și art. 10 din Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024:

„Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/04.08.2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/28.07.2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plata a acesteia de AM PR BI."

În cuprinsul art. 6 al Acordului de Parteneriat nr. 18042/19.06.2024 se menționează faptul că:

„ Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

(...) B. Obligațiile Partenerului 2

(...) (8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov - Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022, să fie restituite/virate Județului Ilfov-Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI (...)"

Față de cele menționate, am inițiat proiectul de hotărâre privind încetarea asocierii între Județul Ilfov – Consiliul Județean și UAT Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022.

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA

3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060101 București,
România

Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

Nr. 22526 / 12.08 .2025

RAPORT

În vederea îmbunătățirii continue a calității vieții cetățenilor săi, Județul Ilfov - Consiliul Județean asigură sprijin unităților administrativ-teritoriale din județ în procesul de identificare și de accesare a surselor de finanțare pentru realizarea/implementarea unor proiecte privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii teritoriale din toate sectoarele de activitate: transport, utilități, sănătate și, nu în ultimul rând, educație.

În acest sens, în data de 28.07.2022, Consiliul Județen Ilfov a emis Hotărârea nr. 157 prin care a fost aprobată asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru realizarea obiectivului *„Înființare grădiniță cu program prelungit în comuna Găneasa, județul Ilfov"*.

Ca urmare, Județul Ilfov - Consiliul Județean și U.A.T. Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa au încheiat Contractul de Asociere pentru realizarea obiectivului de investiții mai sus menționat, înregistrat cu nr. 14474/04.08.2022 la Consiliul Județean Ilfov, respectiv nr. 5909/09.08.2022 la Consiliul Local Găneasa.

Autoritatea de Management pentru Programul Regional București-Ilfov (AM PR BI 2021-2027), în data de 20.05.2024, a lansat apelul de proiecte **P6/6.1/1/2024,** prin publicarea *Ghidului Solicitantului* dedicat *Infrastructurii educationala pentru invatamantul timpuriu,* în cadrul ***Priorității 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă***.

Lansarea acestui apel de proiecte a oferit o importantă oportunitate de finanțare a investițiilor în infrastructura de învățământ timpuriu, fiind acceptați ca solicitanți ai proiectelor depuse în cadrul apelului inclusiv parteneriate. În consecință, prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții *Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire*. Între cele două unități administrativ teritoriale a fost semnat Acordul de parteneriat nr. 18042/19.06.2024.

În data de 20.06.2024, Județul Ilfov-Consiliu Județean, în calitate de lider al parteneriatului, a depus spre finanțare *proiectul „Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"* (necorelarea existentă între cele două titluri de proiecte a fost asumată de Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa prin Nota justificativă nr. 3704/15.04.2024). În

ISO 9001 OSCert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

Nr. 226351 12.08.2025

RAPORT

În vederea îmbunătățirii continue a calității vieții cetățenilor săi, Județul Ilfov - Consiliul Județean asigură sprijin unităților administrativ-teritoriale din județ în procesul de identificare și de accesare a surselor de finanțare pentru realizarea/implementarea unor proiecte privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii teritoriale din toate sectoarele de activitate: transport, utilități, sănătate și, nu în ultimul rând, educație.

În acest sens, în data de 28.07.2022, Consiliul Județean Ilfov a emis Hotărârea nr. 157 prin care a fost aprobată asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru realizarea obiectivului *„Înființare grădiniță cu program prelungit în comuna Găneasa, județul Ilfov"*.

Ca urmare, Județul Ilfov - Consiliul Județean și U.A.T. Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa au încheiat Contractul de Asociere pentru realizarea obiectivului de investiții mai sus menționat, înregistrat cu nr. 14474/04.08.2022 la Consiliul Județean Ilfov, respectiv nr. 5909/09.08.2022 la Consiliul Local Găneasa.

Autoritatea de Management pentru Programul Regional București-Ilfov (AM PR BI 2021-2027), în data de 20.05.2024, a lansat apelul de proiecte **P6/6.1/1/2024,** prin publicarea *Ghidului Solicitantului* dedicat *Infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu,* în cadrul ***Priorității 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă***.

Lansarea acestui apel de proiecte a oferit o importantă oportunitate de finanțare a investițiilor în infrastructura de învățământ timpuriu, fiind acceptați ca solicitanți ai proiectelor depuse în cadrul apelului inclusiv parteneriate. În consecință, prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții *Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire*. Între cele două unități administrativ teritoriale a fost semnat Acordul de parteneriat nr. 18042/19.06.2024.

În data de 20.06.2024, Județul Ilfov - Consiliu Județean, în calitate de lider al parteneriatului, a depus spre finanțare *proiectul „Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"* (necorelarea existentă între cele două titluri de proiecte a fost asumată de Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa prin Nota justificativă nr. 3704/15.04.2024).

3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România

Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

În urma etapei de evaluare, proiectul a fost acceptat pentru finanțare și, în acest sens, a fost semnat Contractul de finanțare nr. 53/30.06.2025 (Cod SMIS 325878).

Conform art. 9 și art. 10 din Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024:

„Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/04.08.2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/28.07.2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plata a acesteia de AM PR BI."

În cuprinsul art. 6 al Acordului de Parteneriat nr. 18042/19.06.2024 se menționează faptul că:

„ Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

(...) B. Obligațiile Partenerului 2

(...) (8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov - Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022, să fie restituite/virate Județului Ilfov-Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI (...)"

Față de cele precizate am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind încetarea asocierii între Județul Ilfov – Consiliul Județean și UAT Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022.

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Marilena PĂDURE

SERVICIUL BUGET, VENITURI ȘI CHELTUILEI
Florica TĂBĂCARU

ISO 9001 ascert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Județean Ilfov

DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT PROGRAME DE DEZVOLTARE
Nr. 22637/ 12.08. **2025**

RAPORT

În vederea îmbunătățirii continue a calității vieții cetățenilor săi, Județul Ilfov - Consiliul Județean asigură sprijin unităților administrativ-teritoriale din județ în procesul de identificare și de accesare a surselor de finanțare pentru realizarea/implementarea unor proiecte privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii teritoriale din toate sectoarele de activitate: transport, utilități, sănătate și, nu în ultimul rând, educație.

În acest sens, în data de 28.07.2022, Consiliul Județen Ilfov a emis Hotărârea nr. 157 prin care a fost aprobată asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru realizarea obiectivului *"Înființare grădiniță cu program prelungit în comuna Găneasa, județul Ilfov"*.

Ca urmare, Județul Ilfov-Consiliul Județean și U.A.T. Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa au încheiat Contractul de Asociere pentru realizarea obiectivului de investiții mai sus menționat, înregistrat cu nr. 14474/04.08.2022 la Consiliul Județean Ilfov, respectiv nr. 5909/09.08.2022 la Consiliul Local Găneasa.

Autoritatea de Management pentru Programul Regional București-Ilfov (AM PR BI 2021-2027), în data de 20.05.2024, a lansat apelul de proiecte **P6/6.1/1/2024,** prin publicarea *Ghidului Solicitantului* dedicat *Infrastructurii educationala pentru invatamantul timpuriu,* în cadrul ***Priorității 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă***.

Lansarea acestui apel de proiecte a oferit o importantă oportunitate de finanțare a investițiilor în infrastructura de învățământ timpuriu, fiind acceptați ca solicitanți ai proiectelor depuse în cadrul apelului inclusiv parteneriate. În consecință, prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții *Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire*. Între cele două unități administrativ teritoriale a fost semnat Acordul de parteneriat nr. 18042/19.06.2024.

În data de 20.06.2024, Județul Ilfov-Consiliu Județean, în calitate de lider al parteneriatului, a depus spre finanțare proiectul "Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire" (necorelarea existentă între cele două titluri de proiecte a fost asumată de Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa prin Nota justificativă nr. 3704/15.04.2024). În urma etapei de evaluare, proiectul a fost acceptat pentru finanțare și, în acest sens, a fost semnat Contractul de finanțare nr. 53/30.06.2025 (cod SMIS 325878).

Având în vedere prevederile:

- Ghidului Solicitantului (inclusiv ale anexelor acestuia):

ISO 9001
3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România
Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

„(...) Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași tronson de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului (...)"

- Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024:

  „ Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

  Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/04.08.2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/28.07.2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plata a acesteia de AM PR BI."

- Acordului de Parteneriat nr. 18042/19.06.2024:

  „ ***Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor***

  (...)

  B. Obligațiile Partenerului 2

  (...)

  (8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov-Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022, să fie restituite/virate Județului Ilfov-Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI (...)",

propunem spre aprobare încetarea *Contractului de asociere nr. 14474/04.08.2022*, încheiat între Județul Ilfov - Consiliul Județean și Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru realizarea obiectivului *"Înființare grădiniță cu program prelungit în comuna Găneasa, județul Ilfov"*

Având în vedere cele menționate am întocmit prezentul raport în susținerea proiectului de hotărâre în vederea supunerii spre dezbatere și aprobare în ședința de consiliu.

DIRECTOR GENERAL
Onoriu-Gabriel DRAGOMIR

CONSILIER
Edyt URBAN

ISO 9001 QSCert
3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România
Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

Nr. 22663 / 13.08.2025

RAPORT

În data de 28.07.2022, Consiliul Județen Ilfov a emis Hotărârea nr. 157 prin care a fost aprobată asocierea Județului Ilfov - Consiliul Județean cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa pentru realizarea obiectivului *„Înființare grădiniță cu program prelungit în comuna Găneasa, județul Ilfov"*.

În vederea îmbunătățirii continue a calității vieții cetățenilor săi, Județul Ilfov - Consiliul Județean asigură sprijin unităților administrativ-teritoriale din județ în procesul de identificare și de accesare a surselor de finanțare pentru realizarea/implementarea unor proiecte privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii teritoriale din toate sectoarele de activitate: transport, utilități, sănătate și, nu în ultimul rând, educație.

Ca urmare, Județul Ilfov - Consiliul Județean și U.A.T. Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa au încheiat Contractul de Asociere pentru realizarea obiectivului de investiții mai sus menționat, înregistrat cu nr. 14474/04.08.2022 la Consiliul Județean Ilfov, respectiv nr. 5909/09.08.2022 la Consiliul Local Găneasa.

Autoritatea de Management pentru Programul Regional București-Ilfov (AM PR BI 2021-2027), în data de 20.05.2024, a lansat apelul de proiecte **P6/6.1/1/2024,** prin publicarea *Ghidului Solicitantului* dedicat *Infrastructurii educationale pentru invatamantul timpuriu,* în cadrul ***Priorității 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă.***

Lansarea acestui apel de proiecte a oferit o importantă oportunitate de finanțare a investițiilor în infrastructura de învățământ timpuriu, fiind acceptați ca solicitanți ai proiectelor depuse în cadrul apelului inclusiv parteneriate. În consecință, prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de lider, în parteneriat cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa, în vederea accesării fondurilor aferente Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune cu infrastructură educațională modernă, pentru obiectivul de investiții *Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire*. Între cele două unități administrativ teritoriale a fost semnat Acordul de parteneriat nr. 18042/19.06.2024.

În data de 20.06.2024, Județul Ilfov-Consiliu Județean, în calitate de lider al parteneriatului, a depus spre finanțare *proiectul „Schimbare de destinație din Cămin Cultural Parter în Grădiniță P+1E, Extindere, Recompartimentare cu program prelungit și refacere împrejmuire"* (necorelarea existentă între cele două titluri de proiecte a fost asumată de Unitatea Administrativ-Teritorială - Comuna Găneasa prin Nota justificativă nr. 3704/15.04.2024). În

ISO 9001 AQCert
3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București România
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJIFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

urma etapei de evaluare, proiectul a fost acceptat pentru finanțare și, în acest sens, a fost semnat Contractul de finanțare nr. 53/30.06.2025 (Cod SMIS 325878).

Conform art. 9 și art. 10 din Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 172/18.06.2024:

„Art. 9 Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data semnării contractului de finanțare.

Art. 10 Sumele alocate în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/04.08.2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/28.07.2022, se vor restitui Județului Ilfov - Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plata a acesteia de AM PR BI."

În cuprinsul art. 6 al Acordului de Parteneriat nr. 18042/19.06.2024 se menționează faptul că:

„ Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

(...) B. Obligațiile Partenerului 2

(...) (8) Partenerul se obligă ca sumele alocate de Județul Ilfov - Consiliul Județean în cadrul Contractului de Asociere nr. 14474/2022, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022, să fie restituite/virate Județului Ilfov-Consiliul Județean după depunerea primei cereri de rambursare și autorizarea la plată a acesteia de AM PR BI (...)"

Față de cele precizate am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind încetarea asocierii între Județul Ilfov – Consiliul Județean și UAT Comuna Găneasa – Consiliul Local Găneasa aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/2022.

Direcția Generală de Investiții și
Administrare Drumuri Județene,
Director General,
Constantin CĂLINOIU

Serviciul Monitorizare Contracte
/ Asociere.
Șef Serviciu.
Eduard Ștefan DRAGUȘANU

Întocmit,
Marilena COLȚA

ISO 9001 cscert
3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucuresti
Romania
Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov