ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea alocării de finanțare nerambursabilă asociațiilor, fundațiilor, altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, precum și entităților publice care organizează programe și proiecte, pentru activități sportive, de la bugetul propriu al județului Ilfov, pentru anul 2025

Consiliul Județean Ilfov, întrunit în ședința ordinară, în data de_____2025;

Având în vedere:

Hotărârea privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul Județului Ilfov pentru activități nonprofit de interes județean nr. 92/27.03.2025;

Hotărârea privind aprobarea modalității de acordare a finanțărilor nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov alocate pentru activități nonprofit nr. 157/30.06.2025;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.158/30.06.2025 privind aprobarea Ghidului Solicitantului în vederea finanțării nerambursabile din bugetul local al județului Ilfov pentru activități sportive;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ilfov privind constituirea comisiei de evaluare a solicitărilor de finanțare din fondurile bugetului județean, depuse în anul 2025, pentru activități sportive nr. 344/15.07.2025;

Raportul privind procedura de atribuire: Selecție publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive - nr. 22903/14.08.2025;

Anunț privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2024 - activități sportive- nr. 18151/01.07.2025, publicat în Monitorul Oficial nr.119/03.07.2025;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 23086 din 19.08.2025;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 23097 din 19.08. 2025;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 23101 din 19.08. 2025;

Raportul Direcției Economice din cadrul Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 23117 din 19.08. 2025;

Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general cu modificările și completările ulterioare;

Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul Ministrului Tineretului și Sportului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - învățământ, tineret, sănătate, familie, protecție socială, servicii publice sociale și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate – juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În temeiul art. 173 alin. (1) lit. f), art. 182 şi art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă alocarea de finanţare nerambursabilă asociațiilor, fundațiilor, altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, de la bugetul local al Judeţului Ilfov, pentru anul 2025, pentru activități sportive, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2 Se împuterniceşte Preşedintele Consiliului Județean Ilfov să semneze contractele de finanţare cu solicitanții proiectelor selectate spre finanțare, conform modelului de contract prevăzut în Anexa nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre, precum şi orice acte necesare pentru realizarea proiectului în cauză;

Art. 3 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 Secretarul general al județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al județului Ilfov, pe site-ul propriu al UAT Județul Ilfov – Consiliul Județean.

PREȘEDINTE,
Hubert Petru Ștefan THUMA

AVIZEAZA,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Nr. _____
Din 2025

ANEXA nr. 1 la Hotărârea nr...../.....2025

Nr. crt.	Solicitant	Denumire proiect	Punctaj	Valoarea finanțării solicitate (lei)
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	"Micul Cowboy – Echitație de performanță, agrement și hipoterapie pentru copiii de județul Ilfov"	89,66	**225.496,00**
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	"FIBA 3x3 World Tour Bucharest Masters (WT Bucharest)"	76,66	**209.040,00**
3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	"Campionat Mondial de Anduranță Ecvestră pentru Juniori și Tineret"	67,33	**250.000,00**
4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	"Fete în ghete – Viitorul fotbalistic pornește din Ilfov!"	60	**187.200,00**
TOTAL				**871.736,00**

ANEXA nr. 2 la Hotărârea nr...../.....2025

CONTRACT - CADRU
DE FINANŢARE NERAMBURSABILĂ
Nr. ..... din 2025

Părţile contractante:

JUDEŢUL ILFOV - CONSILIUL JUDEŢEAN, cu sediul în strada Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, Bucureşti, telefon 021/212.56.93/95/96, fax 021/212.56.99, 021/212.75.34, cod fiscal 4192545, cont de virament nr. RO04TREZ42124510220XXXXX, deschis la Trezoreria judeţului Ilfov, reprezentat prin **Hubert Petru Ştefan THUMA, Preşedinte**, în calitate de **autoritate finanţatoare**

Şi

....., cu sediul în localitatea ..... str. ..... nr. ....., bl. ....., apart. ....., comuna ....., judeţul Ilfov, CP ....., telefon ....., fax ....., cod fiscal ....., cont de virament nr.....reprezentată prin ..... preşedinte asociaţie / fundaţie, în calitate de **beneficiar**,
au convenit încheierea prezentului contract de finanţare nerambursabilă.

CAP. 1 Obiectul şi valoarea contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanţarea proiectului, respectiv a acţiunilor/activităţilor din cadrul proiectului ...., prevăzute în anexele nr. 1 şi 2 din solicitarea de finanţare nr. ...../.....2025.

ART. 2

Autoritatea finanţatoare repartizează suma de ..... lei (RON) pentru finanţarea acţiunilor/activităţilor proiectului prevăzut la art. 1.

CAP. 2 Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare începând cu data de .....**2025** şi este valabil până la data finalizării activităţilor acestuia, cu posibilitatea prelungirii prin act adiţional la prezentul contract, dar nu mai târziu de 31.12.2025.

CAP. 3 Drepturile şi obligaţiile părţilor

ART. 4

Beneficiarul are următoarele drepturi şi obligaţii:

a) să nu utilizeze finanţarea nerambursabilă pentru activităţi generatoare de profit;
b) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanţarea cheltuielilor aferente acţiunilor prevăzute în solicitarea de finanţare, potrivit destinaţiei stabilite prin contract şi în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare;
c) să realizeze acţiunile prevăzute la art. 1, obiectivele, indicatorii şi toate acţiunile proiectului aşa cum au fost descrise în solicitarea de finanţare aprobată de comisia de evaluare;
d) să promoveze denumirea Consiliului Judeţean Ilfov, în calitate de autoritate finanţatoare, în cadrul acţiunilor finanţate, prin referire explicită, pe toate materialele şi produsele obţinute în urmă finanţării primite, precum şi cu ocazia tuturor evenimentelor şi acţiunilor desfăşurate pe durata Proiectului, la următoarea expresie: "Proiect realizat cu sprijinul Consiliului Judeţean Ilfov" ;
e) să transmită rapoartele de monitorizare către Consiliului Judeţean Ilfov, în calitate de autoritate finanţatoare;
f) să transmită în termen de maxim 30 de zile de la finalizarea proiectului raportul final al proiectului;
g) să reflecte corect şi la zi, în evidenţele sale contabile, toate operaţiunile economico-financiare ale proiectului;
h) să păstreze, conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfăşurarea proiectului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor şi să le pună la dispoziţia Consiliului Judeţean Ilfov la solicitare;
i) să facă dovada plăţii cofinanţării cheltuielilor la fiecare cerere de decontare adresată autorităţii finanţatoare, în raport cu procentul asumat prin solicitarea de finanţare;
j) să restituie sumele primite, în situaţia nerespectării dispoziţiilor legale şi a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile calendaristice de la data comunicării somaţiei din partea Consiliului Judeţean Ilfov, în calitate de autoritate finanţatoare;

k) îndeplineşte condiţiile de eligibilitate prevăzute la Capitolul II – Criterii de Eligibilitate, art. 2.1. Eligibilitatea solicitanţilor din Ghidul solicitantului;

l) să respecte prevederile privind decontarea cheltuielilor, anexă la prezentul contract;

m) să ramburseze sumele necheltuite/nejustificate aferente tranşei a II-a, în situaţia care acestea nu au fost angajate la plată sau sunt evidenţiate ca fiind neutilizate corespunzător prevederilor instrucţiunilor de decontare la validarea raportului final;

n) se obligă să accepte, sub sancţiunea nulităţii contractului de finanţare nerambursabilă, exercitarea de către Curtea de Conturi a controlului financiar asupra derulării activităţilor nonprofit finanţate din fondurile publice.

ART. 5

Autoritate finanţatoare are următoarele drepturi şi obligaţii:

a) să supravegheze şi să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum şi modul de respectare a dispoziţiilor legale;

b) să plătească suma prevăzută la art. 2, în funcţie de disponibilităţile bugetare pe anul în curs, astfel:

- tranşa I: maxim 30% din valoarea finanţării totale acordate conform contractului de finanţare, în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de finanţare;
- tranşa a II-a: maxim 30% din valoarea totală a finanţării nerambursabile care va fi virată beneficiarului în termen de maximum 15 zile de la validarea raportului intermediar însoţit de documentele justificative pentru cheltuielile aferente primei tranşe;
- tranşa a III-a: minim 40 % din valoarea totală a finanţării nerambursabile care va fi virată beneficiarului în termen de maximum 15 zile de la validarea raportului final însoţit de documentele justificative pentru cheltuielile aferente.

c) în cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, autoritatea finanţatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum şi sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAP. 4 Răspunderea contractuală

ART. 6

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condiţiile prezentului contract şi ale dispoziţiilor legale în vigoare.

(2) Contractul de finanţare poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenţia instanţei de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părţii în culpă i s-a adus la cunoştinţă că nu şi-a îndeplinit obligaţiile contractuale.

(3) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale.

(4) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanţării este obligat în termen de 15 zile să returneze autorităţii finanţatoare sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanţării altor programe şi proiecte de interes public.

(5) Nerespectarea termenelor şi a prevederilor din contract duce la pierderea tranşei finale, precum şi interzicerea participării pentru obţinerea finanţării în anul următor.

ART. 7

Forţa majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condiţiile legii.

CAP. 5 Litigii

ART. 8

Divergenţele care pot apărea între părţi în legătură cu încheierea ori execuţia prezentului contract, vor face obiectul unei concilieri pe cale amiabilă. În situaţia în care, în termen de 15 zile lucrătoare, părţile nu ajung la un acord, partea nemulţumită se poate adresa instanţei de judecată competente, în condiţiile legii.

CAP. 6 Dispoziţii finale

ART. 9

(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de autoritatea finanţatoare şi controlul financiar se realizează în condiţiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor efectuate de beneficiar în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanţele publice.

ART. 10

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părţi şi se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar şi administrativ.

ART. 11

Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face numai cu acordul părţilor, numai pentru acţiuni viitoare şi se consemnează într-un act adiţional.

ART. 12

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, unul pentru fiecare parte.

AUTORITATEA FINANŢATOARE	BENEFICIAR
JUDEŢUL ILFOV **Preşedintele** **Consiliului Judeţean Ilfov,** **Hubert Petru Ştefan THUMA**	....,

Administrator public Olivia-Ana CIOBANU-OPRESCU **Secretar General al Județului Ilfov** Monica TRANDAFIR **Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare** **Director general,** Onoriu-Gabriel DRAGOMIR **Direcția Generală de Investiții și Administrare Drumuri Județene** **Director general** Constantin CĂLINOIU **Direcția de Investiții** **Director executiv adjunct** Alexandra TATU **Direcția Economică** Director executiv Bogdan COSTEA **Direcția Juridică și Administrație Publică Locală** Director executiv Adriana Jenica COMAN Consilier juridic Vizat Control financiar preventiv	

Anexa 1 la contractul de finanaţare...../.....

INSTRUCȚIUNI

PENTRU DECONTAREA CHELTUIELILOR

CUPRINS

I. CADRU GENERAL **3**

1. Temeiul legal 3

2. Domeniul de aplicare 4

3. Principii 4

II. DECONTAREA CHELTUIELILOR **5**

1. Categorii de cheltuieli 5

2. Decontarea cheltuielilor 8

3. Documentația pentru decontarea cheltuielilor 9

4. Documentele justificative pentru decontare 10

I. CADRU GENERAL

1. Temeiul legal

Finanţările pentru proiecte se acordă în conformitate cu:

- Legea nr. 350/ 2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa de Guvern nr. 51/1998 privind îmbunătăţirea sistemului de finanţare a proiectelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 273/ 2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanta de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 69/2000 a educaţiei fizice şi sportului;
- Ordonanţa de Guvern nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii;
- Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;
- Legea nr. 69/2000 a educaţiei fizice şi sportului, actualizată cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000;
- O.M. al Ministerului Tineretului şi Sportului nr. 664/2018 privind finanţarea din fonduri publice a proiectelor şi programelor sportive;
- H.G. nr. 1447/2007 privind Normele Financiare pentru activităţi sportive;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului României nr. 195/2005 privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului României nr. 92/2021 privind regimul deseurilor;
- Legea nr. 61/1991 pentru sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 205/2004 privind protectia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului României nr. 155/2001 privind aprobarea programului

de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare.

2. Domeniul de aplicare

În conformitate cu prevederile Hotărârii privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul Județului Ilfov pentru activități nonprofit de interes județean nr. 68/29.02.2024, cât și ale Hotărârii privind aprobarea modalității de acordare a finanțărilor nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov alocate pentru activități nonprofit nr. 118/23.04.2024, pentru anul 2024, domeniile de finanțare nerambursabilă sunt:

a) sănătate;

b) mediu;

c) ordine publică;

d) sport;

e) educație (activități educative-tineret).

3. Principii

a) **eficacitatea utilizării fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru realizarea cheltuielii;

b) **transparența**, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurilor de achiziție;

c) **cofinanțarea**, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului, provenind din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor, altele decât cele provenite de la bugetul local;

d) **excluderea cumulului**, în sensul că aceeași activitate, urmărind realizarea unui interes general, regional sau local, nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;

e) **ne-retroactivitatea**, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare.

II. DECONTAREA CHELTUIELILOR

Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program ori proiect în baza contractului-cadru încheiat între părți;

Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

Pentru a fi considerate eligibile, în contextul proiectului, cheltuielile trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- Să fie necesare pentru realizarea proiectului;
- Să fie prevăzute în bugetul proiectului;
- Să fie efectuate în perioada de implementare a proiectului.

Justificarea cheltuielilor se va face luând în considerare următoarele aspecte:

a) cheltuiala a fost realizată pentru proiect (este dovedită legătura directă cu Proiectul);

b) cheltuiala a fost efectuată pe perioada de implementare a proiectului;

*Cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanațare și/sau după terminarea perioadei de implementare a proiectului nu sunt eligibile.

c) beneficiarul prezintă documente justificative de plată;

c) beneficiarul a dovedit realizarea activității pentru care a fost efectuată cheltuiala în cauză, pe baza raportului intermediar/final de activitate, însoțit de documente justificative;

1. Categorii de cheltuieli

Cheltuieli eligibile sunt acele cheltuieli care vor putea fi plătite în baza contractului de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune, sunt în corelare , conform solicitării depuse, cu activitățile proiectului și bugetul asumat de beneficiar și au fost contractate în anul bugetar în care se desfășoară contractul cât și în perioada contractuală.

Categorii de cheltuieli eligibile:

Sunt considerate eligibile cheltuielile cu bunuri și servicii, după cum urmează:

- **cheltuieli cu hrana (** alimente și materiale necesare pentru pregătirea gustărilor sau pentru pregătirea pachetelor de hrană, catering, etc.);

- **cheltuieli de transport** (bilete şi abonamente de transport, bonuri de benzină/combustibil, etc., în conformitate prevederile legale aplicatile instituţiilor autorităţilor şi instituţiilor publice)

*Aceste cheltuieli se vor deconta ***exclusiv*** prin corelarea activităţile proiectului cu foile de parcurs aferente bonurilor de benzină/combustibil, aprobate de preşedintele asociaţiei, conform Anexei 13, prin corelare cu prevederile Hotărârii nr. 714/2018 privind drepturile şi obligaţiile personalului pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, precum şi în cazul deplasării în interesul serviciului. În situaţia utilizării mijloacelor de transport auto proprii ale persoanelor implicate în desfăşurarea activităţilor proiectului se vor prezenta contracte de comodat încheiate între Solicitant şi persoanele în cauză.

- **cheltuieli cu cazarea:** pentru personalul propriu implicat în derularea activităţilor proiectului, a experţilor, a membrilor grupului ţintă, atunci când derularea activităţilor proiectului nu permit întoarcerea acestora în localitatea de reşedinţă în aceeaşi zi

Cheltuielile de cazare se pot efectua pe cât posibil pentru servicii de cazare în regim de 3 stele/3 margarete.

- **cheltuieli de închiriere spaţii** (săli/spaţii pentru organizarea diferitelor acţiuni: concursuri, competiţii, conferinţe, seminarii, cursuri, expozitii, spectacole, etc.);

*** Autoritatea finanţatoare va considera cheltuială eligibilă şi va deconta maxim 5% din valoarea contractului/contractelor de închiriere încheiate de Beneficiar, diferenţa fiind considerată cheltuială neeligibilă, în responsabilitatea exclusivă a Beneficiarului.**

- **cheltuieli de promovare** (editarea şi tipărirea unor publicaţii: broşuri, pliante, afişe, invitaţii, anunţuri, bannare publicitare, diplome sau cupe etc.);

- **cheltuieli pentru achiziţia de echipamente/utilaje/aparatură specifică domeniului** , inclusiv montaj şi instruire personal, după caz.

***Autoritatea finanţatoare va considera cheltuială eligibilă şi va deconta maxim 10% din valoarea contractului/contractelor de furnizare încheiate de Beneficiar, diferenţa fiind considerată cheltuială neeligibilă, în responsabilitatea exclusivă a Beneficiarului.**

- **cheltuieli cu bunuri/materialele consumabile:** rechizite de birou, materiale protocol, materiale didactice, diplome, cupe, caiete de lucru şi orice tip de dotare/echipament care este necesar pentru a practica/executa o activitate;

-cheltuieli cu onorariile experţilor/personalului pentru realizarea activităţilor specifice: observatori concursuri/competiţii, antrenori, cadre didactice şi personal auxiliar de specialitate, etc.;

***Autoritatea finanţatoare va considera cheltuială eligibilă şi va deconta maxim 25% din valoarea contractului/contractelor de servicii încheiate de Beneficiar, diferenţa fiind considerată cheltuială neeligibilă, în responsabilitatea exclusivă a Beneficiarului.**

Cheltuieli neeligibile sunt acele cheltuieli care sunt necesare implementării Proiectului, altele decât cele eligibile şi care sunt în sarcina exclusivă a Beneficiarului:

- salarii/cheltuieli de management de proiect
- taxe şi impozite
- bacşisuri
- provizioane pentru posibile pierderi sau datorii viitoare
- dobânzi datorate
- comisioane bancare
- cumpărări de terenuri, clădiri, autovehicule
- lucrări de investiţii (construcţii clădiri, etc.), cu excepţia cazului în care investiţia presupune o dezvoltare a infrastructurii existentw şi care este o componentă insispensabilă a proiectului
- achiziţia de echipamente/utilaje/aparatură specifică domeniului second-hand
- pierderi de schimb valutar
- cheltuieli ale unor studii pregătitoare sau altor activităţi pregătitoare
- aporturi de tipul contribuţiei în natură (ex: teren, proprietate imobiliară, integrală sau parţială, bunuri de folosinţă îndelungată, materii prime, munca de binefacere neplătită a unor persoane fizice private sau persoane juridice)
- elemente deja finanţate prin alte proiecte/finanţări
- credite la terţe părţi
- cheltuieli cu alcool şi tutun

***Toate achiziţiile din cadrul proiectului se vor face prin stricta respectare a prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.**

2. Decontarea cheltuielilor

Beneficiarul finanţării nerambursabile va utiliza finanţarea nerambursabilă numai în scopul realizării proiectului şi va implementa proiectul pe propria răspundere şi în concordanţă cu descrierea din cererea de finanţare, cu scopul de a atinge obiectivele menţionate.

Decontarea finanţării nerambursabile se va realiza în tranşe pe durata desfăşurării proiectului, astfel încât ultima tranşă să nu depăşească termenul limită de depunere a întregului decont, astfel:

- tranşa I: maxim 30% din valoarea finanţării totale acordate conform contractului de finanţare, în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de finanţare;

- tranşa a II-a: maxim 30% din valoarea totală a finanţării nerambursabile care va fi virată beneficiarului în termen de maximum 15 zile de la validarea raportului intermediar însoţit de documentele justificative pentru cheltuielile aferente primei tranşe, ;

- tranşa a III-a: minim 40 % din valoarea totală a finanţării nerambursabile care va fi virată beneficiarului în termen de maximum 15 zile de la validarea raportului final însoţit de documentele justificative pentru cheltuielile aferente.

Pentru fiecare tranşă de finanţare beneficiarul va înainta Autorităţii finanţatoare o cerere de plată însoţită de documente din care să rezulte obligaţiile de plată ale beneficiarului pentru suma solicitată în cerere.

Finanţarea pentru o tranşă aferentă unei etape următoare a proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranşei anterioare prin depunerea raportului intermediar şi a documentelor justificative şi validarea acestuia de Autoritatea finanţatoare.

Validarea cheltuielior de către UAT Judetul Ilfov- Consiliul Judeţean, în calitate de Autoritate Finanţatoare se va face ca urmare a acceptării raportului intermediar/final, în baza decontului întocmit de către beneficiar pentru implementarea proiectului, însoţit de documente justificative.

Documente justificative vor fi anexate în copie la raportul intermediar/final şi vor fi certificate de către Autoritatea finanţatoare "conform cu originalul" prin prezentarea de către Beneficiar a originalelor documentelor.

Beneficiarul va depune la sediul autorităţii finanţatoare în termen de cel mult 15 de zile de la finalizarea proiectului, dar nu mai târziu de 15 decembrie a anului în curs, Raportul final de activitate.

Toate operaţiunile economico – financiare ale proiectului se vor reflecta corect şi la zi în evidenţele contabile şi se vor prezenta Autorităţii Finanţatoare, ori de câte ori sunt solicitate.

De asemenea, toate documentele financiare care atestă desfăşurarea proiectului se vor păstra conform prevederilor legale şi prezenta în cadrul verificărilor Autorităţii Finanţatoare în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanţarea nerambursabilă primită.

Beneficiarul va asigura **CONTRIBUŢIA** în numerar, alcătuită din:

- cofinanţarea de minim 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului,

- valoarea totală neeligibilă a proiectului.

3. Documentaţia pentru decontarea cheltuielilor

Raportul intermediar /final vor fi depuse la registratura CJI sau prin sistemul informatic la adresa de e-mail registratura@cjilfov.ro, cu adresă de înaintare, însoţite documentele justificative.

Autoritatea finanţatoare are dreptul să ceară beneficiarului clarificări asupra documentelor justificative sau completarea acestora, după caz. În această situaţie, Beneficiarul va aduce documentele solicitate în termen de maxim 5 zile de la data comunicării solicitării de clarificări.~~lor~~.

În cazul neprezentării completărilor sau clarificărilor solicitate, dosarul de decont va fi verificat, iar cheltuielile efectuate vor fi validate/invalidate conform documentelor depuse iniţial.

Cheltuielile invalidate de Autoritatea finanţatoare vor fi declarate cheltuieli neeligibile, iar plata acestora către terţi va fi în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

Documentele dosarului de decontare sunt următoarele:

- Anexa 8- Cerere de plată împreună cu documentele justificative ataşate;
- Anexa 9 - Formular raport intermediar sau final (după caz).

*Beneficiarul are obligativitatea de a prezenta în cadrul raportului, informaţii privind indicatori (fizici, de eficienţă, de rezultat) şi criterii de performanţă care să permită evaluarea rezultatelor de exemplu: numărul de participanţi, număr de exemplare editate, impactul proiectului în mass media, etc.

Documentele justificative care vor însoţi rapoartele, dar fără a se limita la acestea, sunt:

- dosarul achiziţiei – conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

*Toate achiziţiile realizate în cadrul proiectului vor fi însoţite de note justificative, în cazul încheierii contractelor, conform anexei 11 şi/sau referate de necesitate, în cazul achiziţiilor directe de produse/servicii, conform anexei 12, întocmite anterior realizării tipului de achiziţie.

- contractul/comanda;
- procese verbale de recepţie a produselor/serviciilor;
- rapoarte/programe de activitate/liste prezenţă, etc, după caz;
- Ro e-facturi/bonuri fiscale/chitanţe;
- extrase de cont/dovada plăţii.

4. Documentele justificative pentru decontarea cheltuielilor cu bunuri şi servicii:

- **cheltuieli cu hrana** (alimente şi materiale necesare pentru pregătirea gustărilor sau pentru pregătirea pachetelor de hrană/ catering, etc.)

Documente justificative necesare în vederea decontării:

• cerere de ofertă, dovada studiului de piaţă sau documentaţia de achiziţie publică (oferte), după caz;

• contract sau notă de comandă, după caz;

• ro e-factură fiscală;

• dovada plăţii (pentru virament: O.P. şi extras de cont; pentru numerar: chitanţă şi registru de casă);

• tabel cu persoanele care au beneficiat de masă, rol/funcţie în proiect, semnat de către beneficiar

Pentru cheltuieli ocazionale de masă:

• bon fiscal, respectiv extras cont dacă se efectuează plata cu cardul.

***Nu se decontează sumele atribuite băuturilor alcoolice, tutun, room service, bacşiş şi minibar.**

- **cheltuieli de transport** (bilete şi abonamente de transport, bonuri de benzină/combustibil, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor şi materialelor, bilete de tren clasa a II-a şi cheltuieli de combustibil conform normativelor aplicate instituţiilor bugetare, etc.)

Documente justificative necesare în vederea decontării:

- Serviciile de transport prestate de către o firmă specializată

• cerere de ofertă, dovada studiului de piaţă sau documentaţia de achiziţie publică (oferte), după caz;

• contract sau notă de comandă, după caz;

• contract;

• ro e-factură fiscală;

• dovada plăţii (pentru virament: O.P. şi extras de cont; pentru numerar: chitanţă şi registru de casă);

• în cazul transportului de persoane:

- diagramă de transport;

- foaie de parcurs;

• în cazul transportului de echipamente, materiale:

- foaie de parcurs – conform Anexei 13 ;
- proces verbal de recepție;

- Serviciile de transport cu mijloacele de transport în comun (bilete avion / tren / autocar etc.)

Documente justificative necesare în vederea decontării:

În cazul biletelor de tren/autocar:

- notă justificativă;
- bilete

În cazul biletelor de avion:

- notă justificativă;
- contract de prestări servicii cu furnizorul, dacă biletele de avion sunt achiziționate printr- un terț;
- dovada studiului de piață sau documentația de achiziție publică (oferte), după caz;
- bilete;
- ro e-factură fiscală;
- dovada plății (pentru virament: O.P. și extras de cont, pentru numerar: chitanță și registru de casă);

În cazul bonurilor de combustibili aferente transportului participanților/invitaților:

- notă justificativă a transportului, bonul de combustibil, foaie de parcurs, după caz.

Obs: *Nu se decontează serviciile de transport în regim de taxi.

- **cheltuieli cu cazarea:**

Cheltuielile de cazare se pot efectua pe cât posibil pentru servicii de cazare în regim de 3 stele/3 margarete.

Documente justificative necesare în vederea decontării:

- ofertă/contract după caz;
- ro e-factură fiscală;
- diagramă de cazare;
- dovada plății (pentru virament: O.P. și extras de cont; pentru numerar: chitanță și registru de casă)

- **cheltuieli de închiriere spații** (săli/spații pentru organizarea diferitelor acțiuni: concursuri, competiții, conferințe, seminarii, cursuri, expozitii, spectacole, etc.)

Documente justificative necesare în vederea decontării:

• cerere de ofertă, dovada studiului de piață sau documentația de achiziție publică (oferte), după caz;

• contract sau notă de comandă (se va preciza în obiectul contractului titlul proiectului);

• ro e-factură fiscală;

• dovada plății (pentru virament: O.P. și extras de cont; pentru numerar: chitanță și registru de casă);

• proces verbal de predare-primire/ recepție

- **cheltuieli de promovare/publicitate:** (editarea și tipărirea unor publicații: broșuri, pliante, afișe, invitații, anunțuri, bannare publicitare, diplome sau cupe, difuzăril radio/tv/online: etc.)

Documente justificative necesare în vederea decontării:

• cerere de ofertă, dovada studiului de piață sau documentația de achiziție publică (oferte), după caz;

• contract sau notă de comandă;

• ro e-factură fiscală;

• dovada plății (pentru virament: O.P. și extras de cont; pentru numerar: chitanță și registru de casă);

• proces verbal de predare-primire/ aviz de însoțire a mărfii confirmat de primire/ notă de recepție;

- cazul difuzărilor radio/tv/online:
    - notă justificativă privind angajarea serviciilor;
    - raport de difuzare;
    - raport de audiență/rating/reach.

- cheltuieli pentru achiziția de echipamente/utilaje/aparatură specifică domeniului , inclusiv montaj și instruire personal, după caz.

Documente justificative necesare în vederea decontării:

- cerere de ofertă, dovada studiului de piață sau documentația de achiziție publică (oferte), după caz;
- contract sau notă de comandă;
- ro e-factură fiscală;
- dovada plății (pentru virament: O.P. și extras de cont, pentru numerar: chitanță și registru de casă);
- proces verbal de predare-primire/ aviz de însoțire a mărfii confirmat de primire/ notă de

recepție;

- proces verbal de montaj și instruire personal, după caz

- **cheltuieli cu bunuri/materialele consumabile:** rechizite de birou, materiale protocol, materiale didactice, diplome, cupe, caiete de lucru, etc.

Documente justificative necesare în vederea decontării:

- cerere de ofertă, dovada studiului de piață sau documentația de achiziție publică (oferte), după caz;
- contract sau notă de comandă;
- ro e-factură fiscală;
- dovada plății (pentru virament: O.P. și extras de cont, pentru numerar: chitanță și registru de casă);
- proces verbal de predare-primire/ aviz de însoțire a mărfii confirmat de primire/ notă de recepție;
- bon de consum.

Pentru categoria de cheltuieli reprezintă premii sunt necesare următoarele documente:

- tabel cu persoanele care au beneficiat de premii, date de identificare și semnătura celor premiați

***Nu sunt eligibile fondurile de premiere ce reprezintă remunerații bănești. Premiile vor fi constituite din bunuri și/sau produse**

- **cheltuieli cu onorariile experților/personalului pentru realizarea activităților specifice**: observatori concursuri/competiții, antrenori, cadre didactice și personal auxiliar de specialitate, etc.;

Documente justificative necesare în vederea decontării:

- notă justificativă/alte documente prin care să reiasă modalitatea/criteriile de selecție ale experților/personalului desemnat pentru realizarea activităților specifice;
- contract de prestări servicii/ (se va preciza în obiectul contractului titlul proiectului);
- Ro e-factură fiscală, după caz;
- dovada plății (pentru virament: O.P. și extras de cont; pentru numerar: chitanță și registru de casă);
- proces verbal de predare-primire/ recepție.

NOTĂ:

1. Nu se admit la decontare decât facturi transmise prin Sistemul Național RO e-Factura care respectă prevederile OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România [...] modificată prin de OUG nr. 138/2024:

   " *În facturile emise pentru operațiunile realizate în baza unor contracte de achiziții publice, ..., se înscriu, în mod obligatoriu,* ***codurile CPV*** *corespunzătoare prevăzute în nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV)*"

2. În situația în care sunt implicate persoane fizice în realizarea serviciilor/activităților care implică cheltuieli ce se decontează din bugetul aferent contractului de finanțare, Beneficiarul se va asigura că sunt respectate prevederile legislației GDPR cu privire la protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, respectiv Regulamentul (U.E.) 2016/679 (Regulamentul general privind protecția datelor RGPD 2018).

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţări nerambursabile alocate de la bugetul Judeţului Ilfov pentru activităţi nonprofit de interes judeţean

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedinţă ordinară în data de 27.03.2025,

Având în vedere:

Prevederile art.122 din Constituţia României, republicată;

Prevederile art.3 şi 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile art.7 alin. (13) din Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 şi art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare

Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.7306 din 18.03.2025;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.7385.din 18.03.2025;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.7326 din 18.03.2025;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.7504 din 20.03.2025;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, adimistrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate - fonduri europene și relații internaționale;

Avizul Comisiei de specialitate - învățământ, tineret, sănătate, familie, protecție socială, servicii publice sociale și activități sportive;

Avizul Comisiei de specialitate – juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate - cultură, conservarea monumentelor istorice, culte și minorități;

Avizul Comisiei de specialitate – antreprenoriat, comerț, turism, agrement și agricultură;

În temeiul prevederilor 173 alin. (1) lit. d) coroborat cu alin. (5), art.182 și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Programul anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul Județului Ilfov pentru activități nonprofit de interes județean, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov și Monitorul Oficial al României – Partea a VI-a.

PREȘEDINTE,
Hubert Petru Stefan THUMA

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Nr. 92
Din 27.03.2025

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 92 /27/03/2025			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	27/03/2025	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	27/03/2025	
3	Aducerea la cunoștință publică	27/03/2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	27/03/2025	
5	Hotărârea produce efecte juridice	27/03/2025	

ROMÂNIA

JUDEŢUL ILFOV

CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modalităţii de acordare a finanţărilor nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov alocate pentru activităţi nonprofit

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedinţă ordinară în data de 30.06.2025,

Având în vedere:

Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.92/27.03.2025 privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţări nerambursabile alocate de la bugetul Judeţului Ilfov pentru activităţi nonprofit de interes judeţean.

Monitorul Oficial al României Partea a VI-a nr.58/02.04.2025;

Prevederile art. 122 din Constituţia României, republicată;

Prevederile art.3 şi 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile art.7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.17835 din 27.06.2025;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.17842 din 27.06.2025;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr.17837 din 27.06.2025;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate - învățământ, tineret, sănătate, familie, protecție socială, servicii publice locale și activități sportive;

În temeiul prevederilor 173 alin. (1) lit.f), art.182 și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Metodologia generală privind modalitatea de acordare a finanțărilor nerambursabile alocate pentru activități nonprofit din bugetul local al Județului Ilfov, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 157

Din 30.06.2025

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV Nr. 157 /30/06/2025			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ☒ absolută O calificată	30/06/2025	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	30/06/2025	
3	Aducerea la cunoștință publică	30/06/2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	30/06/2025	
5	Hotărârea produce efecte juridice	30/06/2025	

ROMÂNIA

JUDEŢUL ILFOV

CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Ghidului solicitantului în vederea finanţării nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov pentru activităţi sportive

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedinţă ordinară în data de 30.06.2025,

Având în vedere:

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.92/27.03.2025 privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul Judeţului Ilfov pentru activităţi nonprofit de interes județean.

Monitorul Oficial al României Partea a VI-a nr.58/02.04.2025;

Prevederile art. 122 din Constituţia României, republicată;

Prevederile art.3 şi 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.7 alin. (13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 şi art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.17819 din 27.06.2025;

Raportul Direcţiei Juridice şi Administraţie Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.17844 din 27.06.2025;

Raportul Direcţiei Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.17840 din 27.06.2025;

Raportul Direcţiei Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.17845 din 27.06.2025;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate - învățământ, tineret, sănătate, familie, protecție socială, servicii publice locale și activități sportive;

În temeiul prevederilor 173 alin.(1) lit.f), art.182 şi art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă Ghidul solicitantului în vederea finanțării nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov pentru activități sportive, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Se împuterniceşte Preşedintele Consiliului Județean Ilfov să semneze contractele de finanțare în numele UAT Județul Ilfov.

Art.4 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREŞEDINTE

Hubert Petru Ştefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 158

Din 30.06.2025

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV Nr. 158 /30/06/2025			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ☒ absolută O calificată	30/06/2025	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	30/06/2025	
3	Aducerea la cunoştință publică	30/06/2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	30/06/2025	
5	Hotărârea produce efecte juridice	30/06/2025	

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

DISPOZIŢIE

privind constituirea comisiei de evaluare a solicitărilor de finanţare din fondurile bugetului judeţean, depuse în anul 2025, pentru activităţi sportive

Preşedintele Consiliului Judeţean Ilfov,

Având în vedere:

- Hotărârea nr. 92/27.03.2025 Programul anual propriu pentru acordarea de finanţări nerambursabile alocate de la bugetul Judeţului Ilfov pentru activităţi nonprofit de interes judeţean;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 157/30.06.2025 privind aprobarea modalităţii de acordare a finanţărilor nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov alocate pentru activităţi nonprofit;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. 158/30.06.2025 privind aprobarea Ghidului solicitantului în vederea finanţării nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov pentru activităţi sportive;
- Referatul Direcţiei Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr. 19308/11.07.2025;
- Prevederile legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor:

- Părții a III-a Titlul V, art. 191 alin (1) lit. f) și art. 196 alin (1) lit b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data prezentei, se constituie comisia de evaluare a solicitărilor de finanțare din fondurile bugetului județean, depuse în anul 2025, pentru activități sportive, în componența prevăzută în anexa ce face parte integrantă din prezenta.

Art.2 Comisia de evaluare a solicitărilor de finanțare din fondurile bugetului județean, depuse în anul 2025, pentru activități sportive își va desfășura activitatea conform Metodologiei generale privind acordarea finanțărilor nerambursabile pentru activități nonprofit din bugetul local al Județului Ilfov, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/30.06.2025, și Ghidului solicitantului în vederea finanțării nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov pentru activități sportive, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 158/30.06.2025.

Art.3 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și persoanele desemnate vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

Art.4 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Ilfov, precum și persoanelor în cauză, în termenele și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

PREȘEDINTE

Hubert Petru-Ștefan THUMA

Contrasemnează,
Secretar General al Județului Ilfov
Monica TRANDAFIR

Nr. 344
Din 15.07. 2025

ANEXĂ

la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ilfov nr. 344 / 15.04.2025

Comisia de evaluare a solicitărilor de finanțare din fondurile bugetului județean, depuse în anul 2025, pentru activități sportive

1. Gabriela ALDEA -	Șef Serviciu Cooperare Internă și Internațională – Direcția Inovare și Cooperare- Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare- **președinte**
2. Diana IOSIF -	Consilier - Serviciul Cooperare Internă și Internațională – Direcția Inovare și Cooperare- Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare- **membru**
3. Bogdan Alexandru LIVEZEANU -	Consilier - Serviciul Cooperare Internă și Internațională – Direcția Inovare și Cooperare- Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare- **membru**
4. Alexandra Victoria CEOBOTAREV -	Consilier - Serviciul Cooperare Internă și Internațională – Direcția Inovare și Cooperare- Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare- **membru de rezervă**
5.Elena Luminița GRIGORE -	Consilier juridic– Serviciul Juridic-Contencios, Avizare Legalitate Acte – Direcția Juridică și Administrație Publică Locală - **secretar**
6.Tatiana SRIBNAIA -	Consilier– Serviciul Contabilitate Salarizare – Direcția Economică - **secretar de rezervă**

NR. 18571 / 04.07.2025

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Selecție publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025

- activități sportive -

Informații generale privind autoritatea contractantă: denumire, codul fiscal, adresă, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail:

JUDEȚUL ILFOV cu sediul în strada Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, București, telefon 021/212.56.93/95/96, fax 021/212.56.99, 021/212.75.34, cod fiscal 4192545, e-mail: cjilfov@cjilfov.ro

Reglementări legale privind acordarea de finanțare nerambursabilă:

În baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.92 din 27.03.2025 privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul Județului Ilfov pentru activități nonprofit de interes județean.

Perioada de finanțare: **anul 2025.**

Suma totală alocată de la bugetul local al Județului Ilfov este de 1.088.093 lei și se alocă în întregime pentru activități sportive.

Metodologia generală privind modalitatea de acordare a finanțărilor nerambursabile alocate pentru activități nonprofit din bugetul local al Județului Ilfov a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/30.06.2025, iar criteriile de acordare a finanțărilor nerambursabile sunt cele prezentate în Ghidul solicitantului în vederea finanțării nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov pentru activități sportive, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov 158/30.06.2025 privind aprobarea Ghidului solicitantului în vederea finanțării nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov pentru activități sportive.

Documentația pentru elaborarea, prezentarea propunerilor de proiecte și de solicitare a finanțării nerambursabile se poate descărca de pe site-ul autorității contractante **https://cjilfov.ro/** sau se poate procura de la sediul Județului Ilfov, din strada Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, București.

Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte: 07.08.2025, ora 16.30, la adresa cjilfov@cjilfov.ro sau la Registratura Județean Ilfov din strada Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, București.

Perioada în care se desfășoară selecția de proiecte, verificarea eligibilității, a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și evaluarea propunerilor de proiecte este: **08.08.2025-18.08.2025**.

PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA
prin
ADMINISTRATOR PUBLIC
Olivia-Ana OPRESCU-CIOBANU

CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV

NR. 22903/14.08.2025

Aprobat,

Președinte
Hubert Petru Ștefan THUMA

RAPORT

privind procedura de atribuire: **Selecție publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025**
- activități sportive -

Prezentul Raport este întocmit în conformitate cu pct. 5.2.2 Procedura de evaluare , art (14) din Metodologia generală privind acordarea finanțărilor nerambursabile – Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/30.06.2025.

Procedura de atribuire **"Selecție publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 -activități sportive"** se derulează urmare a anunțului de participare nr. 18151/01.07.2025, publicat astfel:

- Site-ul Consiliului Județean Ilfov la adresa https://cjilfov.ro
- Monitorul Oficial nr. 119/03.07.2025 -Partea a VI-a – Achiziții publice
- Ziarul Național din 03.07.2025
- Anunțul.ro din 04.07.2025

Selecția publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 s-a organizat în conformitate cu legislația în vigoare în România la momentul lansării procedurii de selecție, cât și cu hotărârile Consiliului Județean Ilfov, după cum urmează:

1. Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general;
2. Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.92 din 27.03.2025 privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul Județului Ilfov pentru activități nonprofit de interes județean;
3. Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.157/30.06.2025 privind aprobarea modalității de acordare a finanțărilor nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov alocate pentru activități non profit;

4. Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.158/30.06.2025 privind aprobarea Ghidului Solicitantului în vederea finanțării nerambursabile din bugetul local al județului Ilfov pentru activități sportive.

Valoarea totală alocată pentru **activități activități sportive: 1.088.093,00 lei**

Termenul limită de depunere a ofertelor: 07.08.2025, ora 16:30

Până la termenul limită de depunere a ofertelor au fost solicitate clarificări asupra documentației de atribuire disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Ilfov (https://cjilfov.ro/informare-publica/finantari-nerambursabile-din-bugetul-local-al-judetului-ilfov/), la care Autoritatea Contractantă a răspuns, astfel:

1. Doamna KARINA ȘTIOPU -solicitare de clarificări înregistrată cu nr. 20218/21.07.2025 - răspuns înregistrat cu nr. 21452/31.07.2025;
2. FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE TRIATLON – solicitare de clarificări înregistrată cu nr. 21099/29.07.2025 - răspuns înregistrat cu nr. 21480/31.07.2025;
3. ROMANIAN HUMANE SOCIETY ANIMAL RESCUE & WELFARE - solicitări de clarificări înregistrate cu nr. 21561/01.08.2025, nr. 21688/04.08.2025 - răspuns înregistrat cu nr. 21455/31.07.2025, respectiv nr. 21953/06.08.2025- răspuns înregistrat cu nr.22000/06.08.2025.

Precizăm că solicitarea de clarificări primită din partea ROMANIAN HUMANE SOCIETY ANIMAL RESCUE & WELFARE înregistrată cu nr. 21953/06.08.2025, nu a respectat prevederea Metodologiei generale privind acordarea finanțărilor nerambursabile, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/30.06.2025, care la articolul 5.1.4 alin. (12) stipulează că *"Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect"* , drept pentru care s-a formulat în acest sens răspunsul înregistrat cu nr. 22000/06.08.2025.

Răspunsurile consolidate la celelalte solicitări de clarificări anterior menționate au fost postate ca anunțuri în atenția tuturor celor interesați, cu nr. 21619/01.08.2025, respectiv 21816/04.08.2025, pe site-ul Consiliului Județean Ilfov, la adresele:

https://cjilfov.ro/wp-content/uploads/Anunturi_Informare_Publica/01.08.2025-Finantari_nerambursabile/Anunt-finantari-nerambursabile-21619_01.08.2025.pdf

https://cjilfov.ro/wp-content/uploads/Anunturi_Informare_Publica/01.08.2025-Finantari_nerambursabile/Anunt-finantari-nerambursabile-21619_01.08.2025.pdf

În perioada 8.08-18.08.2025 Comisia de evaluare numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ilfov nr. 344/15.07.2025, compusă din:

1. Gabriela ALDEA - Şef Serviciu Cooperare Internă şi Internaţională – Direcţia Inovare şi Cooperare- Direcţia Generală Management Programe de Dezvoltare- preşedinte
2. Diana Gabriela IOSIF - Consilier - Serviciul Cooperare Internă şi Internaţională – Direcţia Inovare şi Cooperare- Direcţia Generală Management Programe de Dezvoltare- membru
3. Bogdan Alexandru LIVEZEANU - Consilier - Serviciul Cooperare Internă şi Internaţională – Direcţia Inovare şi Cooperare- Direcţia Generală Management Programe de Dezvoltare- membru
4. Elena Luminiţa GRIGORE - Consilier – Serviciul Juridic-Contencios, Avizare Legalitate Acte – Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală - secretar

a desfăşurat activităţile aferente procesului de evaluare, în conformitate cu Metodologia generală privind acordarea finanţărilor nerambursabile – Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr. nr. 157/30.06.2025, după cum urmează:

- În data de 8.08.2025 Comisia de evaluare s-a întrunit pentru şedinţa de deschidere/evaluare a ofertelor.

  Comisia a constat că pentru activităţi sportive au fost depuse următoarele solicitări de finanţare:

  1. **ASOCIAŢIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014**, solicitare înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 20881/28.07.2025;
  2. **FEDERAŢIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ**, solicitare înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22176/07.08.2025;
  3. **ASOCIAŢIA CLUB SPORTIV LIVONE**, solicitare înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22201/07.08.2025;
  4. **ASOCIAŢIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION**, solicitare înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22198/07.08.2025;
  5. **ASOCIAŢIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE**, solicitare înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22221/07.08.2025 la ora 16:15, şi cu nr. 22246/08.08.2025depusă în termen la data de 07.08.2025, ora 16.29;
  6. **FEDERAŢIA ROMÂNĂ DE TRIATLON** solicitare înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr. 22253/08.08.2025 - *documente depuse în data de 08.08.2025.*

Comisia de evaluare a analizat documentele depuse de fiecare solicitant şi a consemnat cele constatate în Procesul verbal nr. 22260/08.08.2025, concluzionând următoarele:

- FEDERAŢIA ROMÂNĂ DE TRIATLON a depus documentele aferente solicitării de finanţare ulterior termenului prevăzut în anunţul de participare cu nr. 18151/01.07.2025, respectiv 07.08.2025,

ora 16.30, prin urmare solicitarea a fost considerată inacceptabilă iar proiectul este respins în vederea finanțării din bugetul local al județului Ilfov pentru activități sportive;

- Solicitarea ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LIVONE înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22201/07.08.2025 nu respectă condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului pct. 2.1. Eligibilitate Solicitant - lit. a), lit. c), respectiv pct. 2.2 Eligibilitate proiecte - litera f), litera g), litera h), litcra i) și litera j). Din aceste considerente solicitarea este declarată inacceptabilă, iar proiectul este respins în vederea finanțării din bugetul local al județului Ilfov pentru activități sportive;
- se va comunica către ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LIVONE și către FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE TRIATLON faptul că solicitările depuse au fost declarate inacceptabile, iar proiectele au fost respinse în vederea finanțării din bugetul local al județului Ilfov pentru activități sportive;
- Pentru ceilalți solicitanți de finanțare se vor formula clarificări referitoare la eligibilitatea solicitanților și eligibilitatea proiectelor, după caz;
- Clarificările privind eligibilitatea se vor transmite împreună cu clarificările privind corelarea Anexei 1 – Cerere de finanțare și Anexa 2 – Buget, care vor fi analizate în următoarea ședință de evaluare pentru următorii solicitanți: ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014, FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ, ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION, ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE.

Urmare a deciziilor comisiei de evaluare, consemnate în Procesul-verbal al ședinței de evaluare a ofertelor nr. 22356/ 11.08.2025, au fost transmise:

- adrese de comunicare a faptului că propunerile au fost declarate inacceptabile în vederea obținerii finanțării nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov către:
  - FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE TRIATLON - adresa nr. 22353/11.08.2025;
  - ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LIVONE - adresa nr. 22351/11.08.2025
- solicitări de clarificări cu termen de răspuns data de 13.08.2025, ora 12:00.

Urmare a solicitărilor de clarificări transmise au fost primite răspunsuri în termenul precizat anterior, după cum urmează:

- ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014 – adresa solicitare de clarificări nr. 22360/11.08.2025, răspunsul nr. 22672/13.08.2025;
- FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ - adresa solicitare de clarificări nr. 22362 /11.08.2025, răspunsul nr. 22648/13.08.2025;
- ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION - adresa solicitare de clarificări nr.22361/ 11.08.2025, răspunsul nr. 22690/13.08.2025;
- ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE - adresa solicitare de clarificări nr. 22364/11.08.2025, răspunsul nr. 22693672/13.08.2025;

În data de 14.08.2025 Comisia de evaluare s-a întrunit pentru ședința de evaluare tehnico-financiară a ofertelor prin corelare cu răspunsurile la solicitările de clarificări anterior menționate.

Cele constatate au fost consemnate în Procesul - verbal de analiză a ofertelor nr. 22818/14.08.2025, iar fiecare membru al comisiei, analizând documentele și acordând punctaje individuale prin raportare la Anexa 8 – Grila de evaluare din Ghidul Solicitantului, a consemnat punctajele în anexele atașate procesului-verbal anterior menționat astfel:

- Anexa1.1, Anexa 1.2, Anexa 1.3 – evaluare propunere ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;
- Anexa 2.1, Anexa 2.2, Anexa 2.3 – evaluare propunere FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ;
- Anexa 3.1, Anexa 3.2, Anexa 3.3 – evaluare propunere ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION;
- Anexa 4.1, Anexa 4.2, Anexa 4.3 – evaluare propunere ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE.

Având în vedere cele de mai sus, comisia de evaluare a constatat următoarele:

- propunerile înregistrate întrunesc condițiile de eligibilitate solicitanți/proiecte;
- fiecare propunere a întrunit condiția impusă la pct. 5.2.2 Procedura de evaluare , art (11), respectiv minimul de 60 puncte pentru ca proiectul să fie finanțat din fonduri de la bugetul local.

Astfel, ierarhizarea propunerilor de proiectele depuse este următoarea:

Nr. crt.	Solicitant	Nr. Înregistrare solicitare	Punctaj 1	Punctaj 2	Punctaj 3	Punctaj final
1.	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	nr. 22221/07.08.2025 și cu nr. 22246/08.08.2025 (depusă în termen la data de 07.08.2025, ora 16.29)	95	88	86	89,66
2.	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	nr. 22198/07.08.2025	80	74	76	76,66
3.	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	nr. 22176/07.08.2025	70	67	65	67,33
4.	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	nr. 20881/28.07.2025	60	60	60	60

Având în vedere cele de mai sus, cât și faptul că valoarea totală a finanțărilor solicitate se încadrează în bugetul total alocat pentru activități din domeniul sportului, de 1.088.093,00 lei, comisia de evaluare propune atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 -activități sportive, conform bugetelor individuale ale proiectelor, astfel:

Nr. crt.	Solicitant	Denumire proiect	Punctaj	Valoarea finanțării solicitate (lei)
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	"Micul Cowboy – Echitație de performanță, agrement și hipoterapie pentru copiii de județul Ilfov"	89,66	**225.496,00**
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	"FIBA 3x3 World Tour Bucharest Masters (WT Bucharest)"	76,66	**209.040,00**
3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	"Campionat Mondial de Anduranță Ecvestră pentru Juniori și Tineret"	67,33	**250.000,00**
4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	"Fete în ghete – Viitorul fotbalistic pornește din Ilfov!"	60	**187.200,00**
			TOTAL	**871.736,00**

1. Gabriela ALDEA - Șef Serviciu Cooperare Internă și Internațională – Direcția Inovare și Cooperare- Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare- președinte
2. Diana Gabriela IOSIF - Consilier - Serviciul Cooperare Internă și Internațională – Direcția Inovare și Cooperare- Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare- membru
3. Bogdan Alexandru LIVEZEANU - Consilier - Serviciul Cooperare Internă și Internațională – Direcția Inovare și Cooperare- Direcția Generală Management Programe de Dezvoltare- membru
4. Elena Luminița GRIGORE - Consilier – Serviciul Juridic-Contencios, Avizare Legalitate Acte – Direcția Juridică și Administrație Publică Locală - secretar

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

Nr. 23086 din 19.08 2025

REFERAT DE APROBARE

Județul Ilfov - Consiliul Județean Ilfov a aprobat prin Hotărârea nr. 92/27.03.2025 Programul anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul Județului Ilfov pentru activități nonprofit de interes județean, precum și modalitatea de acordare a finanțărilor nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov alocate pentru activități nonprofit prin Hotărârea nr. 157/30.06.2025. De asemenea, a fost aprobat Ghidul solicitantului în vederea finanțării nerambursabile din bugetul local al Județului Ilfov pentru activități sportive prin intermediul Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 158/30.06.2025.

Valoarea totală alocată pentru activități sportive este de 1.088.093 lei.

Ulterior a fost demarată procedura de atribuire: selecție publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive, prin publicarea anunțului de participare nr. 18151/01.07.2025 având ca dată limită pentru depunerea proiectelor 07.08.2025, ora 16:30, pentru care au fost depuse, un număr de 6 (șase) solicitări, astfel:

1. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 20881/28.07.2025;
2. FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22176/07.08.2025;
3. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LIVONE, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22201/07.08.2025;
4. ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22198/07.08.2025;

5. ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22221/07.08.2025 și cu nr. 22246/08.08.2025 depusă în termen la data de 07.08.2025, ora 16.29;
6. FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE TRIATLON solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22253/08.08.2025.

În perioada 08-18.08.2025 Comisia de evaluare, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ilfov nr. 344/15.07.2025, a desfășurat activitățile aferente procesului de evaluare, în conformitate cu Metodologia generală privind acordarea finanțărilor nerambursabile – Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/30.06.2025. Procedura a fost finalizată cu Raportul nr. 22903/14.08.2025 prin care comisia a constatat faptul că un număr de patru proiecte întrunesc atât cerințele referitoare la condițiile de eligibilitate ale solicitantului, cât și cerințele referitoare la evaluarea proiectului, în timp ce un număr de doi solicitanți au fost declarați respinși, respectiv:

1. FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE TRIATLON – documentele aferente solicitării de finanțare nerambursabilă au fost depuse în afara termenului
2. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LIVONE – propunerea nu a respectat condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului pct. 2.1. Eligibilitate Solicitant - lit. a), lit. c), respectiv pct. 2.2 Eligibilitate proiecte - litera f), litera g), litera h), litera i) și litera j).

Fiecare din celelalte patru propuneri rămase au întrunit condiția impusă la pct. 5.2.2 Procedura de evaluare, art. (11), din cadrul Metodologiei generale privind acordarea finanțărilor nerambursabile respectiv minimul de 60 puncte pentru ca proiectul să fie finanțat din fonduri de la bugetul local.

Astfel, ierarhizarea propunerilor de proiectele depuse este următoarea:

Nr. crt.	Solicitant	Nr. înregistrare solicitare	Punctaj 1	Punctaj 2	Punctaj 3	Punctaj final
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	nr. 22221/07.08.2025 și cu nr. 22246/08.08.2025 (depusă în termen la data de 07.08.2025, ora 16.29)	95	88	86	89,66
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	nr. 22198/07.08.2025	80	74	76	76,66

3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	nr. 22176/07.08.2025	70	67	65	67,33
4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	nr. 20881/28.07.2025	60	60	60	60

Având în vedere cele de mai sus, cât faptul că valoarea totală a finanțărilor solicitate se încadrează în bugetul total alocat pentru activități sportive, de 1.088.093 lei, comisia de evaluare propune atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 -activități sportive, conform bugetelor individuale ale proiectelor, astfel:

Nr. crt.	Solicitant	Denumire proiect	Punctaj	Valoarea finanțării solicitate (lei)
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	"Micul Cowboy – Echitație de performanță, agrement și hipoterapie pentru copiii de județul Ilfov"	89,66	**225.496,00**
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	"FIBA 3x3 World Tour Bucharest Masters (WT Bucharest)"	76,66	**209.040,00**
3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	"Campionat Mondial de Anduranță Ecvestră pentru Juniori și Tineret"	67,33	**250.000,00**
4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	"Fete în ghete – Viitorul fotbalistic pornește din Ilfov!"	60	**187.200,00**
			TOTAL	**871.736,00**

Față de cele precizate anterior, am întocmit prezentul referat pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive.

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan THUMA

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

Nr. 23097. din 19.08.2025

RAPORT

Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean Ilfov îşi propune să susţină finanţarea nerambursabilă a activităţilor de tineret, sportive, culturale, educative şi nonprofit de interes general cu scopul de a îmbunătăţi calitatea vieţii locuitorilor Judeţului Ilfov şi de a dezvolta din punct de vedere socio-economic judeţul.

Potrivit art. 173 alin. (5) şi alin.(7) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

„(5) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul judeţean asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes judeţean privind:

a) educaţia

b) serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

.....

q) alte servicii publice stabilite prin lege."

Astfel, Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean Ilfov a aprobat prin Hotărârea nr. 92/27.03.2025 Programul anual propriu pentru acordarea de finanţări nerambursabile alocate de la bugetul Judeţului Ilfov pentru activităţi nonprofit de interes judeţean, precum şi modalitatea de acordare a finanţărilor nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov alocate pentru activităţi nonprofit prin Hotărârea nr. 157/30.06.2025. De asemenea, a fost aprobat Ghidul solicitantului în vederea finanţării nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov pentru activităţi sportive prin intermediul Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr. 158/30.06.2025.

Valoarea totală alocată pentru activități sportive este de 1.088.093 lei.

Ulterior a fost demarată procedura de atribuire: selecție publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive, prin publicarea anunțului de participare nr. 18151/01.07.2025 având ca dată limită pentru depunerea proiectelor 07.08.2025, ora 16:30, pentru care au fost depuse, un număr de 6 (șase) solicitări, astfel:

1. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 20881/28.07.2025;
2. FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22176/07.08.2025;
3. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LIVONE, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22201/07.08.2025;
4. ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22198/07.08.2025;
5. ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE, solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22221/07.08.2025 și cu nr. 22246/08.08.2025 depusă în termen la data de 07.08.2025, ora 16.29;
6. FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE TRIATLON solicitare înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 22253/08.08.2025.

În perioada 08-18.08.2025 Comisia de evaluare, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ilfov nr. 344/15.07.2025, a desfășurat activitățile aferente procesului de evaluare, în conformitate cu Metodologia generală privind acordarea finanțărilor nerambursabile – Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/30.06.2025. Procedura a fost finalizată cu Raportul nr. 22903/14.08.2025 prin care comisia a constatat faptul că un număr de patru proiecte întrunesc atât cerințele referitoare la condițiile de eligibilitate ale solicitantului, cât și cerințele referitoare la evaluarea proiectului, în timp ce un număr de doi solicitanți au fost declarați respinși, respectiv:

1. FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE TRIATLON – documentele aferente solicitării de finanțare nerambursabilă au fost depuse în afara termenului
2. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LIVONE – propunerea nu a respectat condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului pct. 2.1. Eligibilitate Solicitant - lit. a), lit. c), respectiv pct. 2.2 Eligibilitate proiecte - litera f), litera g), litera h), litera i) și litera j).

Fiecare din celelalte patru propuneri rămase au întrunit condiția impusă la pct. 5.2.2 Procedura de evaluare, art. (11), din cadrul Metodologiei generale privind acordarea finanțărilor nerambursabile respectiv minimul de 60 puncte pentru ca proiectul să fie finanțat din fonduri de la bugetul local.

Astfel, ierarhizarea propunerilor de proiectele depuse este următoarea:

Nr. crt.	Solicitant	Nr. înregistrare solicitare	Punctaj 1	Punctaj 2	Punctaj 3	Punctaj final
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	nr. 22221/07.08.2025 și cu nr. 22246/08.08.2025 (depusă în termen la data de 07.08.2025, ora 16.29)	95	88	86	89,66
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	nr. 22198/07.08.2025	80	74	76	76,66
3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	nr. 22176/07.08.2025	70	67	65	67,33
4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	nr. 20881/28.07.2025	60	60	60	60

Având în vedere cele de mai sus, cât faptul că valoarea totală a finanțărilor solicitate se încadrează în bugetul total alocat pentru activități sportive, de 1.088.093 lei, comisia de evaluare propune atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 -activități sportive, conform bugetelor individuale ale proiectelor, astfel:

Nr. crt.	Solicitant	Denumire proiect	Punctaj	Valoarea finanțării solicitate (lei)
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	"Micul Cowboy – Echitație de performanță, agrement și hipoterapie pentru copiii de județul Ilfov"	89,66	**225.496,00**
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	"FIBA 3x3 World Tour Bucharest Masters (WT Bucharest)"	76,66	**209.040,00**
3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	"Campionat Mondial de Anduranță Ecvestră pentru Juniori și Tineret"	67,33	**250.000,00**

4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	"Fete în ghete – Viitorul fotbalistic pornește din Ilfov!"	60	**187.200,00**
			TOTAL	**871.736,00**

Față de cele precizate mai sus, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive.

DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT PROGRAME DE DEZVOLTARE

Director General DGMPD
Onoriu Gabriel DRAGOMIR

Director Executiv D.I.C.
Teodor-Gabriel NEGULESCU

Șef Serviciu S.C.I.I.
Gabriela ALDEA

Întocmit,
Consilier S.C.I.I.
Bogdan-Alexandru Livezeanu

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

Nr.23101... din ..19.08..... 2025

RAPORT

Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean Ilfov îşi propune să susţină finanţarea nerambursabilă a activităţilor de tineret, sportive, culturale, educative şi nonprofit de interes general cu scopul de a îmbunătăţi calitatea vieţii locuitorilor Judeţului Ilfov şi de a dezvolta din punct de vedere socio-economic judeţul.

Potrivit art. 173 alin. (5) şi alin.(7) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

„(5) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul judeţean asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes judeţean privind:

a) educaţia

b) serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

.....

q) alte servicii publice stabilite prin lege."

Consiliul Judeţean Ilfov a aprobat prin Hotărârea nr. 92/27.03.2025 Programul anual propriu pentru acordarea de finanţări nerambursabile alocate de la bugetul Judeţului Ilfov pentru activităţi nonprofit de interes judeţean, precum şi modalitatea de acordare a finanţărilor nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov alocate pentru activităţi nonprofit prin Hotărârea nr. 157/30.06.2025. De asemenea, a fost aprobat Ghidul solicitantului în vederea finanţării nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov pentru activităţi sportive prin intermediul Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr. 158/30.06.2025.

Valoarea totală alocată pentru activităţi sportive este de 1.088.093 lei.

Ulterior a fost demarată procedura de atribuire: selecție publică privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive, prin publicarea anunțului de participare nr. 18151/01.07.2025 având ca dată limită pentru depunerea proiectelor 07.08.2025, ora 16:30.

În perioada 08-18.08.2025 Comisia de evaluare, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ilfov nr. 344/15.07.2025, a desfășurat activitățile aferente procesului de evaluare, în conformitate cu Metodologia generală privind acordarea finanțărilor nerambursabile – Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 157/30.06.2025. Procedura a fost finalizată cu Raportul nr. 22903/14.08.2025 prin care comisia a constatat faptul că un număr de patru proiecte întrunesc atât cerințele referitoare la condițiile de eligibilitate ale solicitantului, cât și cerințele referitoare la evaluarea proiectului, în timp ce un număr de doi solicitanți au fost declarați respinși.

Fiecare din celelalte patru propuneri rămase au întrunit condiția impusă la pct. 5.2.2 Procedura de evaluare, art. (11), din cadrul Metodologiei generale privind acordarea finanțărilor nerambursabile respectiv minimul de 60 puncte pentru ca proiectul să fie finanțat din fonduri de la bugetul local.

Având în vedere cele de mai sus, cât faptul că valoarea totală a finanțărilor solicitate se încadrează în bugetul total alocat pentru activități sportive, de 1.088.093 lei, comisia de evaluare propune atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 -activități sportive, conform bugetelor individuale ale proiectelor, astfel:

Nr. crt.	Solicitant	Denumire proiect	Punctaj	Valoarea finanțării solicitate (lei)
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	"Micul Cowboy – Echitație de performanță, agrement și hipoterapie pentru copiii de județul Ilfov"	89,66	**225.496,00**
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	"FIBA 3x3 World Tour Bucharest Masters (WT Bucharest)"	76,66	**209.040,00**
3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	"Campionat Mondial de Anduranță Ecvestră pentru Juniori și Tineret"	67,33	**250.000,00**
4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	"Fete în ghete – Viitorul fotbalistic pornește din Ilfov!"	60	**187.200,00**
			TOTAL	**871.736,00**

Față de cele precizate mai sus, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive.

Direcția Juridică și Administrație Publică Locală
Director executiv
Adriana Jenica ROMAN

Director executiv adjunct
Irina SULIMAN

Șef Serviciu Juridic-Contencios
Avizare Legalitate Acte
Nicoleta ȘTEFAN

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

Nr.23.117. din .....19.08..... 2025

RAPORT

Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean Ilfov îşi propune să susţină finanţarea nerambursabilă a activităţilor de tineret, sportive, culturale, educative şi nonprofit de interes general cu scopul de a îmbunătăţi calitatea vieţii locuitorilor Judeţului Ilfov şi de a dezvolta din punct de vedere socio-economic judeţul.

Potrivit art. 173 alin. (5) şi alin.(7) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

„(5) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul judeţean asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes judeţean privind:

a) educaţia

b) serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

.....

q) alte servicii publice stabilite prin lege."

Astfel, Judeţul Ilfov - Consiliul Judeţean Ilfov a aprobat prin Hotărârea nr. 92/27.03.2025 Programul anual propriu pentru acordarea de finanţări nerambursabile alocate de la bugetul Judeţului Ilfov pentru activităţi nonprofit de interes judeţean, precum şi modalitatea de acordare a finanţărilor nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov alocate pentru activităţi nonprofit prin Hotărârea nr. 157/30.06.2025. De asemenea, a fost aprobat Ghidul solicitantului în vederea finanţării nerambursabile din bugetul local al Judeţului Ilfov pentru activităţi sportive prin intermediul Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr. 158/30.06.2025.

Valoarea totală alocată pentru activităţi sportive este de 1.088.093 lei.

Ulterior a fost demarată procedura de atribuire: selecţie publică privind atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă din fondurile bugetului local al judeţului Ilfov – Consiliul Judeţean pentru finanţarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activităţi sportive, pentru care au fost depuse, un număr de 6 (şase) solicitări.

Comisia de evaluare a constatat faptul că un număr de patru proiecte întrunesc atât cerinţele referitoare la condiţiile de eligibilitate ale solicitantului, cât şi cerinţele referitoare la evaluarea proiectului, în timp ce un număr de doi solicitanţi au fost declaraţi respinşi.

Având în vedere cele de mai sus şi faptul că valoarea totală a finanţărilor solicitate se încadrează în bugetul total alocat pentru activităţi sportive, de 1.088.093 lei, comisia de evaluare propune atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă din fondurile bugetului local al judeţului Ilfov – Consiliul

Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 -activități sportive, conform bugetelor individuale ale proiectelor, astfel:

Nr. crt.	Solicitant	Denumire proiect	Punctaj	Valoarea finanțării solicitate (lei)
1	ASOCIAȚIA ROMANIAN HUMANE SOCIETY – ANIMAL RESCUE & WELFARE	"Micul Cowboy – Echitație de performanță, agrement și hipoterapie pentru copiii de județul Ilfov"	89,66	**225.496,00**
2	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV SPORT PROMOTION	"FIBA 3x3 World Tour Bucharest Masters (WT Bucharest)"	76,66	**209.040,00**
3	FEDERAȚIA ECVESTRĂ ROMÂNĂ	"Campionat Mondial de Anduranță Ecvestră pentru Juniori și Tineret"	67,33	**250.000,00**
4	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV JUNIORUL 2014;	"Fete în ghete – Viitorul fotbalistic pornește din Ilfov!"	60	**187.200,00**
			TOTAL	**871.736,00**

Față de cele precizate mai sus, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al județului Ilfov – Consiliul Județean pentru finanțarea proiectelor de interes public în anul 2025 - activități sportive.

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Marilena PĂDURE

SERVICIUL BUGET, VENITURI ȘI CHELTUIELI,
Florica TĂBĂCARU

Intocmit,
Consilier
Laura Ciară
Serviciul Buget, Venituri și Cheltuieli