ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectului "CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU TULBURARI DE COMPORTAMENT ILFOV", a cheltuielilor legate de proiect și a Acordului de parteneriat între ASOCIAȚIA HELP AUTISM -lider de proiect și DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ILFOV - partener

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședință ordinară în data de _____.2025;

Având în vedere:

Ghidul solicitantului – Condiții Specifice aferente Programului Incluziune și Demnitate Socială în cadrul apelului de proiecte PIDS/513/PIDS_P5/OP4, apel de tip competitiv finanțat din Prioritatea P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii;

Adresa Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 17.065/20.06.2025;

Adresa Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov nr. 44983/13.08.2024 privind acordul de principiu pentru aplicarea în parteneriat în cadrul apelului "Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament";

Adresa Asociației Help Autism înregistrată la Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov cu nr. 42303/29.07.2024 privind interesul de a colabora cu Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov pentru a depune un proiect cadrul apelului "Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament";

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 17307/23.06.2025;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul Consiliului Județean Ilfov nr. 17334/23.06.2025;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Ilfov nr. 17347/23.06.2025;

Raportul Direcției Economice din cadrul Consiliului Județean Ilfov nr. 17390/24.06.2024;

Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Avizul Comisiei de specialitate - juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - învățământ, tineret, sănătate, familie, protecție socială, servicii publice sociale și activități sportive;

În temeiul art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit c) și alin (1) lit f), art. 182, art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă proiectul "CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU TULBURARI DE COMPORTAMENT ILFOV" în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 – Prioritatea P05 – "*Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii*" apelul de proiecte PIDS/513/PIDS_P5/OP4.

Art. 2 Se aprobă acordul de parteneriat între Asociația Help Autism - Lider de Proiect și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov – Partener, în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă valoarea totală a proiectului „CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU TULBURARI DE COMPORTAMENT ILFOV", în cuantum de **9.126.259,16 lei** (inclusiv TVA), din care valoare totală eligibilă în cuantum de **7.330.446,44 lei** și valoare totală neeligibilă în cuantum de **1.795.812,72 lei.**

Art. 4 Se aprobă contribuția proprie în proiect a Direcției Generale de Asistentă Socială și Protecția Copilului Ilfov, reprezentând achitarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de **1.795.812,72** lei (inclusiv TVA) și contribuția proprie eligibilă în cuantum de **79.854,25** lei prin asigurarea acestora din bugetul local al județului Ilfov.

Art. 5 Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile transferului/decontării cheltuielilor din Programul Incluziune și Demnitate Socială.

Art. 6 (1) UAT Județul Ilfov – Consiliul Județean își exprimă acordul cu privire la construirea de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov a unui imobil cu destinația centru de zi pentru copii cu tulburari de comportament, pe terenul în suprafață **de 19.435 mp** situat în oraș Voluntari județul Ilfov, aflat în domeniul public al județului Ilfov și administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov conform Cărții Funciare nr. **127137.**

(2) Administrarea imobilului va fi menținută în condițiile legii, de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov.

Art. 7. Se împuternicește domnul GEORGE-DENIS SENCIUC, director executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov să semneze toate documentele necesare depunerii și realizării proiectului în numele Direcției Generale de Asistentă Socială și Protecția Copilului Ilfov Partener în proiect.

Art. 8 Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov și Direcția Generală de Asistentă Socială și Protecția Copilului Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 9 Secretarul general al județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al județului Ilfov, pe site-ul propriu al UAT Județul Ilfov – Consiliul Județean și al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THIEL

Avizează

Secretar General al Județului Ilfov

Monica TRANDAFIR

Nr. _____

Data: ___ / ___ / 2025

Anexă la Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. _____/_____

Anexa nr. 1

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar şi Partener)

Art. 1. Părţile

1. *ASOCIAȚIA HELP AUTISM, cu sediul în București, Str. Diligenței, nr. 13, camera 1, sector 3, codul fiscal RO26590428*[1], având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. *DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI A JUDEȚULUI ILFOV*, cu sediul în *Bulevardul Voluntari 94-96*, Localitatea Voluntari, Județul Ilfov, codul fiscal 17093675 având calitatea de **membru 1/Partener 1**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului cu titlul [*CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU TULBURARI DE COMPORTAMENT ILFOV*], cod MySMIS2021/SMIS2021+ [338551], denumit in continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit in continuare Program, Prioritatea P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii Obiectiv specific RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), Obiectiv specific ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), apel de proiecte „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament"

(2) Cererea de finanţare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Toţi partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare si materiale la implementarea proiectului şi să îşi asume rolurile si responsabilităţile lor în cadrul proiectului, aşa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Părţile trebuie să se consulte şi să se informeze în mod regulat si ori de cate ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluţia proiectului.

(3) Toţi partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea standardelor profesionale şi de etică, angajament faţă de interesul public, integritate şi obiectivitate.

(4) Partenerii sunt obligaţi să respecte regulile privitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual,

[1] Codul fiscal sau codul TVA, după caz

posibil in viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun in cauza, conform legislatiei in domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, si nu in ultimul rând si fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite in continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusa a fi conflict de interest / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificarii / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenţia unui tribunal arbitral/unei instante judecătoreşti şi fără îndeplinirea altor formalităţi, cu excepţia transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(5) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activităţi asumate de fiecare partener:

Organizaţia	Roluri şi responsabilităţi
Lider de proiect (Solicitant)	**A2. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor si monitorizarea progreselor inregistrate in vederea ameliorării situației copiilor cu tulburări comportamentale** SA2.1. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor si monitorizarea progreselor înregistrate in vederea ameliorării situației copiilor cu tulburări comportamentale Aceasta subactivitate are următoarele etape principale: I. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale Expertul GT (Lider) solicită și obține acordul părinților/reprezentantului legal de participare a copilului la proiect, cât și documentele necesare pentru evaluarea încadrării în grupul țintă, cu sprijinul Asistentului Social (Partener). Expertul GT realizează analiza documentelor, verificând încadrarea de vârstă, domiciliu/reședință și faptul că copilul prezintă tulburări comportamentale. Expertul GT introduce copii în grupul țintă și finalizează dosarele GT. II. Evaluarea copiilor cu tulburări comportamentale Evaluarea va avea o componentă psihologică și una socială. După caz, poate exista și componentă de evaluare psihiatrica. Evaluarea psihologică este efectuată de un Psiholog clinician atestat și implică evaluarea aspectelor precum: • funcționare neurocognitive, • nivelul de inteligență • nivelul de dezvoltare globală a comportamentului • tipul/ tipurile de comportamente disruptive/agresive/ neadecvate • nivelul de dezvoltare emoțională • abilitățile de funcționare adaptativă. Responsabilitatea realizării acestui tip de evaluare cade în atribuțiile Asociației Help Autism, care va achiziționa licențele necesare, precum: Licență test psihologic Conners, Licență test psihologic WISC, Licență test APS-SF, Licență test psihologic CSBI, Licență test psihologic BASC®-2 (0-11 & 12-25), Licență test psihologic NEPSY®-II, Licență test psihologic MASC, Licență test psihologic ASEBA, Licență test psihologic Millon, Licență test

psihologic CERQ. Serviciile de evaluare psihologica complexe realizate de Psiholog clinician atestat vor fi contractate extern, fiind necesar sa fie realizate în centre atestate, independente.
În cadrul unei evaluări psihologice pot fi administrate și probe precum: atenție, memorie, limbaj, competențe sociale sau școlare, viteza de procesare etc.
Evaluarea psihologică a copilului se realizează pentru a determina severitatea simptomelor și factorii de risc asociați. În funcție de tipologia tulburării comportamentale identificate, procesul de evaluare inițială va fi adaptat de la caz la caz.

III. Monitorizarea progreselor înregistrate in vederea ameliorării situației copiilor cu tulburări comportamentale

Monitorizarea va permite măsurarea progresului copilului și va permite modificarea/adaptarea după caz. Aceasta se va realiza prin:
- Evaluarea psihologică complexă, realizată o data la 6 luni
- Ședințe de coordonare trimestriale
- Monitorizarea constantă, pe baza notărilor experților care lucrează cu copilul

Reevaluarea psihologică se va realiza o data la 6 luni în funcție de tulburările comportamentale identificate inițial, aplicând metode şi instrumente psihometrice (teste, probe, chestionare, scale etc.) standardizate şi validate conform legislației în vigoare, urmând aceleași etape ca evaluarea psihologică inițială.
Ședințe de coordonare trimestriale vor permite coordonarea și monitorizarea progresului copilului alături de oamenii cheie implicați în procesul de terapie al copilului. În cadrul acestor ședințe, Coordonatorul personal de specialitate (Lider) va monitoriza progresul beneficiarului în raportul cu obiectivele stabilite în Planul Personalizat de Intervenție, pe baza observației directe, datelor colectate și a discuțiilor/ interviul cu terapeutul, părinții/reprezentantul legal al beneficiarului și cu beneficiarul.
În urma ședinței de coordonare, Coordonatorul personal de specialitate (Lider) va redacta Raportul trimestrial de monitorizare a PPI și poate stabili noi obiective și/ sau ajustarea obiectivelor inițiale sau a modalității de implementare a acestora.
Pentru asigurarea unei monitorizări eficiente, de calitate, Asociația Help Autism va realiza o platformă online de monitorizare a progresului copiilor cu tulburări comportamentale care se va realiza pentru proiect. Pentru fiecare copil, se va realiza monitorizarea în timpul fiecărui serviciu urmat de copil în centru, de către terapeuți (Lider).

A3. Dezvoltarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament

SA3.1 Dezvoltarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări comportamentale
In cadrul acestei activități vor fi furnizate servicii copiilor cu tulburări comportamentale sociale specializate adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum și familiilor acestora prin intermediului unei echipe multidisciplinare, pe o perioada de cel puțin 12 luni pentru fiecare copil.
In cadrul comunității terapeutice create se va avea în vedere ca copii cu tulburări comportamentale și familiile acestora să poată beneficia de sprijin cel puțin din partea următoarelor categorii de specialiști: Psihiatru, Psihologi clinicieni, Psihoterapeuți, Psihopedagogi, Terapeuți ocupaționali, Consilier

vocațional, Logoped, Asistent medical, Asistent social, Kinetoterapeut. Majoritatea experților vor fi angajați în cadrul centrului, o parte dintre aceștia precum kinetoterapeut, logoped, psihiatru etc. vor fi asigurați din surse proprii, în funcție de necesitati.
Fiecare copil va beneficia, în funcție de necesități de cel puțin:
- Săptămânal, o oră de terapie individuală de tip Terapie Cognitiv-comportamentală / terapie ABA cu un Psiholog/ Psihoterapeut/ Psihopedagog
- Săptămânal, o oră de terapie în grup sau o activitate de grup în cadrul unui atelier tematic, facilitate de un Educator de socializare-resocializare, Psihopedagog, Terapeut ocupațional/Terapeut în terapii complementare, Instructor activități sportive
- Suport și consiliere familiilor copiilor cu tulburări comportamentale prin Antrenament parental (Parent Management Training - PMT)
Atelierele tematice se vor personaliza după caz, fiind utilizate ateliere precum:
- Ateliere de dezvoltare abilități de viață independentă - comunicare, gestionarea emoțiilor, managementul timpului, gătit, independență financiară, grădinărit, îngrijire animale companie etc.
- Ateliere de dezvoltare abilități și competențe creative și multimedia - artă & creație, lectură/literatură, expoziții, grupuri de lucru, realizare podcast.
- Ateliere de dezvoltare abilități și competențe fizice – baschet, fitness, etc.
- Ateliere de dezvoltare abilități sociale și implicare în comunitate – cursuri și evenimente de combatere a bullying-ului și a discriminării, cursuri și grupuri suport pentru diminuarea dependențelor și a activităților delicvente, a comportamentelor la risc, acțiuni de voluntariat etc.
Intervenția terapeutică va fi ghidată de planul Planul de Intervenție Psihologică, care este întocmit de către Coordonatorul personal de specialitate.
In cadrul acestei subactivitati se va organiza si o campanie de informare si conștientizare cu privire la consumul de alcool si droguri.
In cadrul acestei subactivități, se va obține deasemenea licențierea centrului de zi pe unul dintre standardele disponibile relevante, lucru de care va fi responsabil Sef centru (Lider).

Activitatea 4. Management de proiect
SA4.1 Managementul general al proiectului

SA4.1 Managementul tehnic si financiar al proiectului
Activitatea de management a proiectului este o activitate transversala care se derulează pentru a asigura buna implementare a proiectului si contribuie direct la realizarea obiectivului general si a obiectivelor specifice ale proiectului, prin alocarea resurselor necesare (umane, materiale, financiare) și coordonarea utilizării acestora pentru realizarea tuturor celorlalte activități.
Fiecare partener va fi responsabil de managementul activităților care le sunt atribuite. Solicitantul, prin Managerul de proiect este responsabil cu colectarea, centralizarea și comunicarea cu Autoritatea contractantă, după coordonarea cu partenerul.

SA4.2 Managementul achizițiilor
In cadrul acestei subactivități se vor realiza achizițiile necesare desfășurării proiectului de la pregătirea acestora până la recepție. Fiecare partener va fi responsabil de realizarea achizițiilor proprii, conform Planului de achiziții.
Solicitantul, prin Managerul de proiect este responsabil de colectarea,

centralizarea informațiilor și documentelor și comunicarea cu Autoritatea contractantă, după coordonarea cu partenerul.

SA4.3 Informare si publicitate

In cadrul acestei subactivități, se vor realiza activitățile de informare si publicitate necesare proiectului, fiind respectate cel puțin măsurile obligatorii de informare si publicitate.

Resursele umane care vor fi implicate la nivelul Liderului de parteneriat sunt:

- Echipa de management: Manager de proiect, Responsabil financiar, Responsabil achiziții
- Echipa de implementare: 1 Șef centru, 1 Coordonator personal de specialitate, 1 Psiholog, 1 Psiholog - Consilier vocațional, 1 Psihoterapeut, 1 Psihopedagog, 1 Instructor - Educator soc-resocializare, 1 Terapeut ocupațional/Terapeut terapii complementare, 1 Instructor activități sportive, 1 Expert Grup Tinta

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: sediul aflat in Calea Victoriei, nr. 155, Bl. D1, Sc. TR. 5, Et. 7, Sector 1, Bucuresti pentru desfășurarea activității angajaților din echipa de management de proiect, cu dotarile de care dispune: spatiul dedicat activitatii administrative include sali de sedinte, avand dotarile necesare desfasurarii activitatilor, atat mobilier (birouri, scaune, fisete, rafturi, dulapuri), cat si echipamente IT, respectiv: Telefoane smartphone - 10 buc., Laptopuri - 19 buc., Server program contabilitate - 2 buc., NAS synology - stocare date – 1 buc., Server backup date – 1 buc., Server SIUI, AP wireless – 4 buc., Router internet Mikrotik – 1 buc., Multifunctional color – 1 buc., Multifunctional Alb Negru – 2 buc., Imprimanta color – 2 buc., Legatura internet 1Gb nat/150mb garantat – 1.

Resursele ce vor fi achiziționate in cadrul proiectului: cate 1 Licență test psihologic Conners, Licență test psihologic WISC, Licență test APS-SF, Licență test psihologic CSBI, Licență test psihologic BASC®-2 (0-11 & 12-25), Licență test psihologic NEPSY®-II. Licență test psihologic MASC, Licență test psihologic ASEBA, Licență test psihologic Millon, Licență test psihologic CERQ ; Acces platforma pregătire capacitate (10 luni x 5 copii)
Acces platformă pregătire BAC (10 luni x 5 copii).

Vor fi achiziționate servicii de: Evaluare psihologică complexă, Consultanță juridică necesară implementării activităților proiectului, Consultanță pentru dezvoltarea de sisteme informatice destinate activităților cu grupul țintă, Servicii de comunicare (pentru campania de informare si conștientizare), Leasing operațional autoturism pentru

Vor fi achizitionate echipamente si active corporale pentru realizare activitati cu grupul tinta: Laptop/Notebook (5), Computer desktop (3), Videoproiector (1), Imprimanta 3D (1), Aparat foto-video + obiectiv (1), Telefoane (5), Router internet (1), Switch retea date - 24 porturi (1), Server Fisiere NAS (1), HDD Stocare (4), AP wireless Exterior (2), AP wireless interior (4), Casti DJ (2), Boxe + microfon (1), TV (1), Kit dotări studio podcast (1).

În perioada de durabilitate, Liderul va asigura în continuare serviciul creat prin proiect dedicat copiilor cu tulburări la standardele de calitate stabilite pe perioada de implementare a proiectului din surse proprii.

Partener 1

A1. Construirea centrului de zi pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării de servicii specializate pentru copiii cu tulburări comportamentale

SA1.1 Execuția lucrărilor de construcție centru de zi

In cadrul subactivității se vor executa lucrările de construcție si dotarea centrului cu active necesare funcționarii si desfășurării activităților pentru centrul de zi pentru copii cu tulburări comportamentale.

Partenerul 1 este responsabil de realizarea aceastei subactivități, având rolul de a se asigura ca activitatea este realizata conform contractului de finanțare. Coordonatorul Partenerului 1 va urmări împlinirea activității pe întregul ei, de la încheierea contractului de execuție lucrări, realizarea si recepția lucrării.

SA1.2 Proiectare si Asistenta tehnica

In cadrul subactivității se vor derula serviciile de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și serviciile de dirigenție de șantier.

Partenerul 1 este responsabil de realizarea acestei subactivități, având rolul de a se asigura ca activitatea este realizata conform contractului de finanțare. Coordonatorul Partenerului 1 va urmări împlinirea activității pe întregul ei, de la încheierea contractelor de realizare proiect tehnic, asistenta tehnica din partea proiectantului si servicii de dirigenție de șantier, pe întreaga durata a desfășurării lor in conformitate cu contractele si termenele agreate.

SA 1.3 Obținere documente de funcționare

In cadrul subactivitatii se vor obține autorizații/avize/licențe necesare de funcționare pentru centrul de zi precum ISU, APM și alte documente necesare conform legislației in vigoare. Coordonatorul este responsabil de realizarea subactivității.

A2. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor si monitorizarea progreselor înregistrate in vederea ameliorării situației copiilor cu tulburări comportamentale

SA2.1. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor si monitorizarea progreselor înregistrate in vederea ameliorării situației copiilor cu tulburări comportamentale

Aceasta subactivitate are următoarele etape principale:

I. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale

Coordonatorul solicită și centralizează informația despre copii care au plan de servicii întocmit de SPAS sau plan individualizat de protecție emis de DGASPC, cât și alte notificări privind copii care s-ar putea încadra în categoria vizată. Asistentul social sprijină Expertul Grup Țintă (Lider) să obțină acordului părinților/reprezentantul legal și a documentelor suport.

Dacă este cazul, asistentul social sprijină familia pentru ca copilului să îi fie întocmit planul de servicii de către SPAS.

II. Evaluarea copiilor cu tulburări comportamentale

Evaluarea va avea o componentă psihologică și una socială. In funcție de necesități, poate avea și o componentă de evaluare psihiatrică.

Evaluarea socială se realizează de către Asistentul social, pe baza informațiilor cuprinse în planurile de servicii/ planurile individualizate protecție emis de către SPAS/ DGASPC, a interviului cu familia copilului și a anchetei sociale.

În urma finalizării evaluării sociale realizate de Partener și a evaluării psihologice realizate de Lider, Asistentul social (P1) întocmește Raportul

psihosocial.

III. Monitorizarea progreselor înregistrate in vederea ameliorării situației copiilor cu tulburări comportamentale

Asistentul social actualizează Raportul psihosocial în funcție de necesități.

A3. Dezvoltarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament

SA3.1 Dezvoltarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări comportamentale

In cadrul acestei activități vor fi furnizate servicii copiilor cu tulburări comportamentale sociale specializate adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum si familiilor acestora prin intermediului unei echipe multidisciplinare, pe o perioada de cel puțin 12 luni pentru fiecare copil.

Asistentul social primește Planul de Intervenție Psihologică semestrial sau ori de câte ori copilul înregistrează progrese sau în alte situații care atrag necesitatea modificării/ajustării acestuia și menține legătura cu familia/unitatea școlară în funcție de necesități.

Activitatea 4. Management de proiect

SA4.1 Managementul tehnic și financiar al proiectului

Activitatea de management a proiectului este o activitate transversala care se derulează pentru a asigura buna implementare a proiectului si contribuie direct la realizarea obiectivului general si a obiectivelor specifice ale proiectului, prin alocarea resurselor necesare (umane, materiale, financiare) si coordonarea utilizării acestora pentru realizarea tuturor celorlalte activități.

Fiecare partener va fi responsabil de managementul activităților care le sunt atribuite. Partenerul are responsabilitatea de a furniza informații și documente către Lider.

SA4.2 Managementul achizițiilor

Fiecare partener va fi responsabil de realizarea achizițiilor proprii, conform Planului de achiziții. Partenerul are obligația de a responsabilitatea informații și documente către Lider.

SA4.3 Informare si publicitate

In cadrul acestei subactivități, se vor realiza activitățile de informare si publicitate necesare proiectului, fiind respectate cel puțin măsurile obligatorii de informare si publicitate.

Resursele umane ce vor fi implicate sunt:

- Echipa de management: Coordonator, Responsabil financiar, Asistent Manager
- Echipa de implementare: 2 Asistenți sociali

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: spatiu de birouri spațiu cu destinație de birou în Județul Ilfov, str. B-dul Voluntari, nr. 94-96, cod poștal 077190, România, acesta fiind compartimentat pe spații de lucru și săli de ședințe, având dotările necesare desfășurării activităților, atât mobilier, cât și echipamente IT (laptop-uri cu licențe și monitoare, multifuncțională, server, conexiune Internet / wi-fi), telefon, fax.

Resursele ce vor fi achiziționate in cadrul proiectului: Consumabile

Multifunctionala color, Consumabile multifunctionala alb negru, Consumabile imprimantă 3D, Licente office, Cheltuili hrana

În perioada de durabilitate, Partenerul va asigura costurile de întreținere ale centrului de zi (precum: utilități, personal curățenie, pază etc.) din surse proprii.

(6) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)	3,337,733.87
Partener 1	3,992,712.57
Total *(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)*	**7,330,446.44**

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

(7) **Liderul de parteneriat si Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.**

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteneriat (S)	*0 lei* *0%*
Partener 1	*Valoarea contribuției 79,854.25 lei cu TVA* Valoarea contribuției la valoarea eligibila a proiectului 2% Valoarea neeligibila 1,795,912.72 lei cu TVA

(4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, asa dupa cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A.Drepturile liderului de parteneriat

(8) **Liderul de Parteneriat(Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.**

B.Obligațiile liderului de parteneriat

(9) **Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.**

(10) **Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.**

(11) In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

(12) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare

(13) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.

(14) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimţământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolventei sau a starii/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

(15) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.

(16) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare şi prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.

(18) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligaţiile care le revin (e.g. implementarea unor activităţi, asigurarea contribuţiei la cofinanţarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziţie publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înţeleg şi acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplineşte condiţiile reglementate in Ghidul Solicitantului - Condiţii Generale și in Ghidul Solicitantului - Condiţii Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puţin obligaţiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.

(19) **Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.**

Art. 7 Drepturile şi obligaţiile Partenerilor

A.Drepturile Partenerilor

(20)**Cheltuielile angajate de Parteneri sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor si responsabilitatilor asumate de catre fiecare partener, pentru implementarea proiectului.**

(21) **Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.**

(22) **Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.**

(23) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de catre acestia, după caz.

B. Obligaţiile Partenerilor

(24) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronica după documentaţiile aferente achiziţiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de

plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

(25) **Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.**

(26) **Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.**

(27) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/ acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

(28)**Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.**

Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.

(29) În perioada de sustenabilitate, Liderul va asigura în continuare serviciul creat prin proiect dedicat copiilor cu tulburări la standardele de calitate stabilite pe perioada de implementare a proiectului din surse proprii.

(30) În perioada de sustenabilitate, Partenerul va asigura costurile de întreținere ale centrului de zi (precum: utilități, personal curățenie, pază etc.) din surse proprii.

(31) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a serviciilor sociale în cazul în care se va dori reîmpărțirea atribuțiilor. Copii ale acordurilor vor fi atașate raportului final.

(32) **Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.**

(33) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

(34)**Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.**

Art. 11 Legea aplicabilă

(35)**Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.**

(36) **Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat si aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.**

Art. 12 Dispoziții finale

(37)**Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.**

(38) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Prezentul Acord a fost întocmit în limba română într-un exemplar electronic , având valoare juridică, și este semnat electronic.

Semnături

Lider de parteneriat (S) Asociația Help Autism	*Bololoi Daniela-Doina,* *Presedinte*	*Semnătura*	*Data*
Partener 1 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Ilfov	*Senciuc George-Denis,* *Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*

R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Oraș Voluntari, Bulevardul Voluntari, Nr.94-96, Judetul Ilfov,
Tel: 0213695886; 0213695887; 0213695889; 0213695890,
Fax: 0213695888;
Email: dgaspcif@protectiacopilului.ro
http: www.protectiacopilului.ro

NR cfr: 17065/20.06.

Nr. DGASPC IF 34737/SRDS/883/19.06.2025

Către Consiliul Județean Ilfov
Ref. la Solicitare aprobare depunere cerere de finanțare în cadrul apelului de proiecte PIDS „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament"

Domnule Președinte,

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință faptul că Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) Ilfov intenționează depunerea unei cereri de finanțare în calitate de partener, solicitantul finanțării urmând să fie Asociația HELP AUTISM, în cadrul „Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027", Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, apelul „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament", gestionat de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin OIR POIDS.

În vederea depunerii proiectului pentru finanțare, *Ghidul Solicitantului Condiții specifice* prevede anexarea la cererea de finanțare, între altele, a:

- Hotărâre a Consiliului Județean Ilfov de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici;
- Hotărâre privind aprobarea proiectului „Centrul de zi pentru copii cu tulburări de comportament Ilfov", a cheltuielilor legate de proiect și a Acordului de parteneriat între Asociația Help Autism – lider de proiect și DGASPC Ilfov partener.

Având în vedere importanța la nivel județean a finanțării unui centru de zi pentru copiii cutulburări de comportament, dar și termenul limită foarte apropiat (30.06.2025) de depunere a cererii de finanțare, **vă rugăm să ne sprijiniți în realizarea cu celeritate a demersurilor administrative care trebuie parcurse în vederea depunerii spre finanțare a proiectului**.

Anexăm Ghidul Solicitantului Condiții specifice, Cererea de finanțare și Acordul de parteneriat.

DIRECTOR EXECUTIV,
George-Denis SENCIUC

ȘEF SERVICIU
RELAȚII PUBLICE ȘI DEZVOLTARE SOCIALĂ
Elena-Maria IONIȚĂ

ÎNTOCMIT,
Consilier Serviciul Relații Publice și Dezvoltare Socială,
Cristina GHIȚĂ

*Nu se folosește formula de adresare, pe documentele care circulă în interiorul instituției

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Oraș Voluntari, B-dul Voluntari, Nr.94-96, Județul Ilfov
Tel.021369 58 89; 021369 58 87; Fax.021369 58 87
Email:dgaspcif@protectiacopilului.ro
http://www.protectiacopilului.ro
Nr.

CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ILFOV
REGISTRATURĂ
Intrare/Ieșire NR. 44983
Ziua 13 Luna 08 Anul 2024

Către: Asociația HELP Autism

Ref.: Solicitarea de parteneriat în vederea aplicării la linia PoIDS - *Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament*

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 758/26.04.2024, înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) Ilfov cu nr. 42303/29.07.2024, prin care ne solicitați acordul de principiu pentru aplicarea în parteneriat exclusiv a unei cereri de finanțare în cadrul apelului „*Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament*" – Programul Operațional Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, vă comunicăm acordul cu privire la demararea colaborării exclusive dintre DGASPC Ilfov și Asociația HELP Autism, înțelegând necesitatea înființării la nivelul județului Ilfov a unui centru de zi specializat destinat copiilor cu tulburări comportamentale, dar și necesitatea implicită, în vederea aplicării în cadrul apelului de proiecte mai sus menționat, de a identifica un imobil (teren/clădire) potrivit pentru construcția, modernizarea sau reabilitarea unui centru de zi care să asigure o intervenție timpurie și concentrată pe dificultățile cu care se confruntă copiii și familiile lor.

Cu stimă,

Director executiv,
George Denis Senciuc

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Director Executiv Adjunct,
Direcția pentru Protecția Drepturilor Copilului,
Aura Cristina Turmac

Șef Serviciu Incluziune, programe, analiză și identificare servicii sociale
Vica Nela Vrînceanu

* Confidențial. Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului European nr.679/2016.

Propunere parteneriat As. Help Austim

Expeditor Monica Donescu <monica.donescu@helpautism.ro>
Destinatar incluziuneif@protectiacopilului.ro <incluziuneif@protectiacopilului.ro>, dgaspcif@protectiacopilului.ro <dgaspcif@protectiacopilului.ro>
Data 2024-07-26 16:07

Dh. Adjunct Copii

Sinteza apel_tineri cu tulburari de comportament.docx (~65 KO)
Solicitare de parteneriat_PoIDS_Servicii pentru copii cu tulburari de comportament_DGASPC IL (1).pdf (~2,9 MO)

Stimată Doamnă/Stimate Domn,

Asociația HELP Autism, cea mai mare organizație din România dedicată autismului, își exprimă interesul de a colabora cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) pentru a aplica la linia de finanțare "Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament", în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027.
Vă rugăm să găsiți atașată propunerea noastră detaliată de parteneriat. Documentul conține toate informațiile necesare privind obiectivele apelului de proiecte, cerințele de eligibilitate și activitățile propuse de Asociația HELP Autism.
Pentru a discuta mai multe detalii sau pentru a răspunde oricăror întrebări pe care le aveți, vă stăm la dispoziție la adresa de e-mail: monica.donescu@helpautism.ro sau la telefon: 0743.042.050 (persoană de contact: Donescu Elena Monica, Specialist Advocacy).

Vă mulțumim anticipat pentru interesul și cooperarea dumneavoastră.

Donescu Elena Monica
Specialist Advocacy
Asociația Help Autism
Intrarea Graurului nr.9, sector 3, București
Mobil: 0743.042.050
e-mail: monica.donescu@helpautism.ro
www.helpautism.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ILFOV
REGISTRATURĂ
Intrare/Ieșire NR. 42303
Ziua 29 Luna 04 Anul 2024

FĂURITOR DE VIITOR



SIPAISS colab. Strategii

PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021 – 2027

Apel - Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament

- Prioritate: P03. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii
- Fondul European de Dezvoltare Regională
  - **Obiectiv specific**: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR)
- Fondul Social European Plus
  - Obiectiv de politică 4 "O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului European al drepturilor sociale"
  - Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală, Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)

Apelul are ca obiectiv înființarea la nivelul fiecărui județ a unui centru de zi specializat, destinat copiilor cu tulburări comportamentale, care să asigure o intervenție timpurie și concentrată pe dificultățile cu care se confruntă copilul și familia sa poate reprezenta o soluție menită să conducă la evitarea încărcării artificiale a sistemului de protecție specială. Accentul principal va fi pus pe tulburări comportamentale, pe probleme non-psihiatrice ale copiilor care provin din familii sau din sistemul de protecție a copilului.

PERIOADA ȘI MODALITATEA DE DEPUNERE A PROIECTELOR

- **Apel competitiv,** cu termen limită de depunere.
- **Perioada de depunere: TBD**
- Cererile de finanțare se depun exclusiv prin intermediul aplicației MySMIS2021 / SMIS2021+.

REGIUNI DE IMPLEMENTARE

- Prezentul apel este dedicat următoarelor regiuni:
  - **Regiunile mai puțin dezvoltate: Nord-Est, Sud-Est, Sud-Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Nord-Vest, Vest și Centru;**
  - **Regiunea dezvoltată București Ilfov.**

**Un proiect depus în cadrul acestui apel poate fi implementat doar la nivelul unui singur județ în regiunile mai puțin dezvoltate, respectiv doar la nivelul unui sector al Municipiului București sau județului Ilfov.*

ALOCARE FINANCIARA APEL PROPUNERI DE PROIECTE

- **44.283.090** euro, din care:

- Regiunea mai dezvoltată București-Ilfov: 10.312.500 euro
- Regiuni mai puțin dezvoltate: 33.970.590 euro

- Alocare financiară **la nivel de județ/sector**:
  - 849.264,75 euro la nivel de județ în cazul regiunilor mai puțin dezvoltate;
  - 1.473.214,28 euro la nivel de sector al Municipiului București/județul Ilfov.

**Se va finanța un singur proiect la nivelul fiecărui județ/sector al Municipiului București, astfel că procedura competitivă de selecție urmează să fie aplicată la nivelul fiecărui județe/fiecărui sector al Municipiului București.*

VALOAREA MINIMĂ ȘI MAXIMĂ ELIGIBILĂ A UNUI PROIECT

Valoare maximă a proiectelor implementate în **regiunile mai puțin dezvoltate** este de maxim **849.264,75 euro** din care:

- Maxim **360.294,15 euro** aferent componentei cu finanțare din **FEDR**;
- Maxim **488.970,60 euro** aferent componentei cu finanțare din **FSE+**.

Valoare maximă a proiectelor implementate în **regiunea mai dezvoltată** este de maxim **1.473.214,28 euro** din care

- Maxim **625.000 euro** aferent componentei cu finanțare din **FEDR;**
- Maxim **848.214,28 euro** aferent componentei cu finanțare din **FSE+.**

PERIOADA DE IMPLEMENTARE

- Perioada de implementare a proiectului este de maximum **54 de luni**, dar **nu mai târziu de 31.12.2029.**

GRUP ȚINTĂ

Persoanele ce pot fi incluse în grupul țintă trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- Să aibă **vârsta mai mică de 18 ani** împliniți la data intrării în operațiune;
- Să aibă **domiciliul/reședința în județul/sectorul Municipiului București;**
- Să fie **diagnosticate cu tulburări de comportament**.

❖ *Criteriile de diagnostic pentru tulburarea de conduită* sunt: Un pattern repetitiv si persistent de comportament în care drepturile fundamentale ale altora ori normele sau regulile sociale corespunzătoare societății sunt violate, manifestat prin prezența a trei sau a mai multe dintre următoarele criterii în ultimele 12 luni, cu cel puțin un criteriu prezent în ultimele 6 luni:

- agresiunea față de oameni și animale (amenință, tiranizează, intimidează, inițiază bătăi)
- distrugerea proprietății (incendieri, distrugere deliberată a proprietății)

fraudă sau furt

- violări serioase ale regulilor (lipsește de acasă noaptea, fuge de acasă, chiulește de la scoală înainte de etatea de 13 ani).

- *Criteriile de diagnostic pentru tulburarea opoziționismului provocator* sunt: un pattern de comportament negativist, ostil și provocator care durează cel puțin 6 luni, în timpul cărora sunt prezente patru sau mai multe dintre următoarele:
  - adesea își pierde cumpătul
  - adesea se ceartă cu adulții
  - adesea sfidează sau refuză în mod activ să se conformeze cererilor sau regulilor adulților
  - adesea enervează în mod deliberat pe alții
  - adesea blamează pe alții pentru propriile sale erori sau purtare rea
  - adesea este susceptibil sau ușor de enervat de către alții
  - adesea este coleros și plin de resentimente
  - adesea este ranchiunos și vindicativ.
- Tulburarea de comportament disruptiv fără altă specificație este o categorie destinată tulburărilor caracterizate prin conduită sau comportamente opoziționist sfidătoare care nu satisfac criteriile pentru tulburarea de conduită sau pentru tulburarea opoziționismului provocator. De exemplu, include tablourile clinice care nu satisfac criteriile pentru tulburarea opoziționismului provocator ori pentru tulburarea de conduită, dar în care există o deteriorare semnificativă clinic.
- **alte tipuri de tulburări** diagnosticate în copilărie și în adolescență (**spectrul autismului**, ADHD, tulburările de eliminare (enurezis, encoprezis), tulburările de comportament alimentar, anxietatea de separare etc).

Categorie grup țintă	Tip regiune	Valori minime
Copii cu tulburări de comportament	Regiune mai dezvoltată	100 de copii cu tulburări de comportament
	Regiune mai puțin dezvoltată	60 de copii cu tulburări de comportament

INDICATORI DE REALIZARE

Tip regiune	Indicatori de realizare	Valoarea minima obligatorie per proiect
Indicatori FSE+		
Regiunea mai dezvoltată	EECO06 Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani	100
	EECO06.1 Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (Roma)	3
Regiunile mai puțin dezvoltate	EECO06 Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani	60
	EECO06.1 Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (Roma)	2
Indicatori FEDR		
Regiunea	6S8 Capacitatea structurilor de asistență	100

mai dezvoltată	socială noi sau modernizate (altele decât locuințele)	
Regiunile mai puțin dezvoltate	6S8 Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele)	60

INDICATORI DE REZULTAT

Tip regiune	Indicatori de realizare	Valoarea minima obligatorie per proiect
Indicatori FSE+		
Regiunea mai dezvoltată	6S1 Copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune	Minim 60% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06
Regiunile mai puțin dezvoltate	6S1 Copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune	Minim 60% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06
Indicatori FEDR		
Regiunea mai dezvoltată	6S9 Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate	100% din valoarea asumată a indicatorului de realizare 6S8
Regiunile mai puțin dezvoltate	6S9 Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate	100% din valoarea asumată a indicatorului de realizare 6S8

SOLICITANȚI ȘI PARTENERI ELIGIBILI

- Solicitanții eligibili:
  - Furnizori de servicii sociale acreditați în condițiile legii, publici și privați;

- Parteneri eligibili
  - Furnizori de servicii sociale acreditați în condițiile legii, publici și privați;

* *Ca regulă generală, o* ***entitate cu personalitate juridică nu poate participa în mai mult de 5 proiecte pentru fiecare apel de proiecte, indiferent de calitatea sa de partener sau solicitant.***

REGULI PRIVIND PARTENERIATUL

- Proiectele pot fi implementate de către un **solicitant unic** sau **în parteneriat**, însă pot fi depuse proiecte cu solicitant unic doar de către DGASPC de la nivel județean/nivel de sector al Municipiului București.
- **În cazul proiectelor implementate în parteneriat este obligatorie includerea în parteneriat a DGASPC** de la nivelul județului/sectorului Municipiului București în care se implementează proiectul.
- Solicitanții entități finanțate din fonduri publice care intenționează să selecteze parteneri din sectorul privat pentru implementarea proiectelor, au obligația de a respecta prevederile OUG nr. 133/2021 și de a urma procedura prevăzută în Anexa 2 - Procedura de selecție a partenerilor entități private din PIDS – Ghidul Solicitantului – Condiții Generale.
- În vederea stabilirii unui parteneriat, solicitanții publici și privați care intenționează să între într-o relație de parteneriat vor elabora o **Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului** în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor și în care vor fi precizate, pentru fiecare partener in parte, rolul și responsabilitățile, contribuția și expertiza/ experiența relevantă pentru implementarea proiectului.
- **Atât Solicitantul cât și partenerii trebuie să contribuie financiar la implementarea proiectului**, respectiv să aibă alocate cheltuieli eligibile din totalul cheltuielilor eligibile prevăzute în buget, corespunzător activităților în care este implicat fiecare partener, nefiind posibil ca un partener și/sau solicitantul să asigure partea de buget (contribuție/ asistență financiară nerambursabilă sau/ și contribuție proprie) prevăzută pentru alt partener /care trebuie asigurată de alt partener.

OPERAȚIUNI ȘI ACTIVITĂȚI ELIGIBILE:

- **Operațiuni eligibile:**

Operațiunile finanțate în cazul prezentului apel au drept obiective dezvoltarea/înființarea la nivelul fiecărui județ/sector al Municipiului București de servicii specializate destinate copiilor cu tulburări de comportament prin:

- **Construcția/modernizarea/reabilitarea unor centre de zi specializate la nivelul fiecărui județ și municipiului București**, în care vor fi furnizate servicii sociale specializate (evaluare și intervenții) adaptate nevoilor copiilor cu tulburări de comportament, precum și asistență familială.
- **Dezvoltarea/înființarea unui serviciu specializat la nivelul fiecărui județ/sector al Municipiului București** și furnizarea de servicii ce includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice, inclusiv transportul copiilor.

- **Activități eligibile:**

I. Componenta de dezvoltare a infrastructurii sociale destinate centrelor de zi pentru copiii cu tulburări de comportament cu finanțare din Fondul European de Dezvoltare Regională

Activitatea 1 Construirea/modernizarea/reabilitarea centrelor de zi pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării/înființării de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament *(activitate obligatorie)*

- *La estimarea bugetului proiectului – componenta FEDR, se va lua in calcul un cost maxim per o unitate capacitate centru multifuncțional de 6.0004,90 euro (TVA inclus)/1 capacitate in*

regiunile mai puțin dezvoltate si 6.250 euro (TVA inclus)/1 capacitate în regiunea mai dezvoltată.

- *Pentru **construirea de centre de zi** se admite un cost maxim per metru pătrat de **1469,00 Euro/mp** de suprafață construită desfășurată (inclusiv TVA).*
- *Pentru construirea de centre de zi prin **reabilitarea, modernizarea, extinderea, unei construcții/ clădiri existente sau nefinalizate**, se admite un cost maxim per metru pătrat de **1347,00 Euro/mp** de suprafață construită desfășurată (inclusiv TVA).*

** Nu se admit la finanțare proiecte care prevăd doar lucrări de întreținere și reparații curente sau/și doar dotarea cu bunuri si echipamente a centrelor de zi înființate/existente, precum și proiecte care propun doar lucrări care nu necesită obținerea unei autorizații de construcție.*
** Toate investițiile vor fi formulate în urma analizei decalajelor și a rezultatelor cartografierii infrastructurii, serviciilor și nevoilor, în domeniile ocupării forței de muncă, educației, locuințelor, sănătății, îngrijirii sociale și pe termen lung, cu un accent deosebit pe inegalitățile teritoriale, segregarea educațională și spațială și schimbările demografice.*

II. Componenta de implementare a serviciilor specializate pentru copiii cu tulburări de comportament cu finanțare din Fondul Social European Plus.

***Activitatea 2 Evaluarea copiilor în vederea identificării copiilor cu tulburări de comportament și de monitorizare și evaluare a ameliorării situație copiilor cu tulburări de comportament** (activitate obligatorie)*

- Anterior intrării în operațiune este obligatorie realizarea unei **etape de evaluare individualizată** cu rolul de a confirma încadrarea copilului în categoria copiilor cu tulburări de comportament.
- Solicitantul va prezenta pe larg în Cererea de finanțare **metodologia de a evaluare** a copiilor în vederea identificării copiilor cu tulburări de comportament.
- Procesul de evaluare inițială a copiilor cu tulburări de comportament se realizează în conformitate cu prevederile normative aplicabile ce reglementează procesul de eliberare a „planurilor de servicii" de către SPAS pentru copiii din comunitate sau a „Plan individualizat de protecție" de către DGASPC pentru copiii pentru care a fost instituită o măsură de protecție specială.
- În vederea asigurării accesului copiilor la măsurile de sprijin finanțare, anterior intrării în operațiune, **sunt eligibile la finanțare măsurile de sprijin pentru familie** în vederea facilitării participării la procesul de evaluare în vederea eliberării „planului de servicii" de către SPAS.

Activitatea 3 Dezvoltarea/înființarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament (activitate obligatorie)

- Activitatea va consta în furnizarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament și pentru familiile acestora prin constituirea un nucleu de profesioniști multidisciplinari care vor activa în aceste structuri, oferind suport și consiliere și familiilor copiilor cu tulburări de comportament.
- Serviciile specializate adaptate sunt furnizate sub forma unei abordări integrate terapeutice într-o perioadă de 12 luni, furnizate în centre de zi finanțate prin FEDR.

- Serviciile includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice, inclusiv transportul copiilor.
- Sunt avute în vedere dezvoltarea unor comunități terapeutice în cadrul cărora copiii cu tulburări de comportament și familiile acestora să beneficieze de sprijin din partea următoarelor categorii de specialiști:
  - psihiatru
  - psihologi clinicieni
  - psihoterapeuți
  - psihopedagogi
  - terapeuți ocupaționali
  - consilier vocațional
  - logoped
  - asistent medical
  - asistenți sociali
  - alți specialiști: kinetoterapeut, specialist educațional

CERINȚE PRIVIND ELIGIBILITATEA ACȚIUNILOR:

***Precizare prealabilă**: prin **imobil obiect al proiectului** se înțelege terenul și/sau clădirea ce fac obiectul proiectului. Solicitantul/partenerul trebuie să demonstreze existența unui drept real (dreptul de proprietate publică/privată, drept de administrare/folosință sau drept de concesiune) asupra imobilului pe care se propune a se realiza investiția și asupra altor bunuri mobile și/sau imobile necesare.*

- Construcția/imobilul ce face obiectul proiectului trebuie să îndeplinească următoarele condiții (la data depunerii cererii de finanțare):
  - **Nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat**, incompatibile cu realizarea activităților proiectului, respectiv:
    - nu este afectat de limite ale dreptului deținut de solicitant care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului.
    - nu face obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului si infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.
    - nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
    - este liber de sarcini și interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului pe care solicitantul îl deține în scopul implementării proiectului.
    - este liber de orice sarcini sau [1]interdicții ce afectează implementarea proiectului.
  - Sunt eligibile doar **investițiile care se execută pe amplasamentul delimitat** din punct de vedere juridic.

[1] Momentul de la care se calculează perioada de 5 ani este momentul la care s-a finalizat implementarea contractului de lucrări anterior (data recepției finale, după expirarea perioadei de garanție). Astfel, solicitantul se va asigura, dacă este cazul, că s-a realizat recepția finală în cazul aceloraşi lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură ca cele propuse prin proiect, înainte de începerea perioadei celor 5 ani.

- ❖ Investițiile prevăzute în cererea de finanțare **nu au mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani** înainte de data depunerii cererii pentru aceleași tip de activități (cu excepția lucrărilor de întreținere și reparații) realizate asupra aceleiași infrastructuri și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare. Se va asigura de către solicitant **evitarea dublei finanțări** a lucrărilor de intervenție/activităților care au beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani/care beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare și a lucrărilor de intervenție/ activităților aferente operațiunii, propuse prin proiect.
- ❖ Proiectul propus nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare.
- ❖ **Nu se acceptă la finanțare intervenții asupra unei infrastructuri care se află în perioada de garanție** a lucrărilor efectuate printr-un contract de lucrări anterior.
- ❖ Solicitantul/ solicitantul și fiecare dintre parteneri, după caz, **nu desfășoară activități economice în scopul obținerii de profit** din bunurile, echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului construit/ modernizat/ dezvoltat/ extins.
- ❖ Solicitantul/ solicitantul și fiecare dintre parteneri, după caz, **nu desfășoară alte activități economice în scopul obținerii de venituri** din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului construit/ modernizat/ dezvoltat/ extins, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți.
- ❖ Măsurile de sprijin constând în construirea sau modernizarea de locuințe sociale **nu trebuie să conducă la segregarea persoanelor care vor beneficia de locuință socială** de comunitatea generală. In acest sens nu sunt eligibile la finanțare acele operațiuni care propun construirea de locuințe sociale sau modernizarea celor existente atât timp cat aceste locuințe sociale sunt segregate de comunitatea generală.
- ❖ **Nu sunt eligibile proiectele care propun exclusiv realizarea de lucrări fără autorizație de construire** sau care propun exclusiv dotarea locuințelor sociale.
- ❖ Acțiunile de adaptare, amenajare și dotare minimală a locuințelor persoanelor vulnerabile aflate în risc de sărăcie și excluziune socială vor respecta obligatoriu elementele de accesibilizare pentru persoanele cu dizabilități și nevoi speciale. Vor fi respectate astfel prevederile normativelor naționale în domeniu, iar acolo unde va fi cazul va fi încurajată identificarea, testarea și implementarea unor soluții inovative de accesibilizare.

CRITERII DE EVALUARE

- **Criteriile de evaluare tehnică și financiară** sunt următoarele:
- Relevanța – maxim 20 de puncte, minim 14 puncte.
- Eficacitate – maxim 20 de puncte, minim 14 puncte.
- Eficiență - maxim 20 de puncte, minim 14 puncte.
- Calitatea și maturitatea proiectului– maxim 20 puncte, minim 14 puncte.
- Sustenabilitate - maxim 10 puncte, minim 7 puncte.

Punctaj minim: 70 de puncte.

CHELTUIELI ELIGIBILE:

A. CHELTUIELI DE TIP FEDR

În cadrul prezentului apel de proiecte cheltuielile finanțate din componenta FEDR a bugetului proiectului se împart în:

- ❖ cheltuieli directe
- ❖ cheltuieli indirecte

În cazul cheltuielilor FEDR sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

I. ***Cheltuieli pentru achiziționarea de mijloace de transport a copiilor incluse în categoria ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE – Cheltuieli achiziționare mijloace de transport.***

II. ***Cheltuieli pentru construcția/modernizarea/reabilitarea centrelor de zi:***

- ***Obținerea terenului***
- ***Cuprinde cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 873/2022.***
- ***Cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri/ exproprieri sunt eligibile în limita a 10% din valoarea totala eligibila a proiectului in conformitate cu prevederile art. 64 alin. (1) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.***
- ***Amenajarea terenului***
- ***Cuprinde cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului și care constau în: demolări, demontări, dezafectări, defrișări, colectare, sortare și transport la depozitele autorizate al deșeurilor rezultate etc.***
- ***Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială (de ex. plantare de copaci, reamenajarea spațiilor verzi, lucrări/acțiuni pentru protecția mediului)***
- ***Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților***
- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții
- Studii: 1. studii de teren: geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție; 2. raport privind impactul asupra mediului; 3. studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției; 4. Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații
- Expertizare tehnică;
- Proiectare: 1. studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general; 2. documentații tehnice necesare în vederea obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție; 3. verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; 4. proiect tehnic si detalii de execuție.
- Consultanță - Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții.
- Asistență tehnică - Dirigenție de șantier/supervizare.
- Construcții și instalații
- Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale
- Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj
- Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesita montaj si echipamente de transport
- Dotări (de ex. mobilier, dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii)
- Cheltuieli cu active necorporale
- Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
- Cheltuieli conexe organizării de șantier
- Cheltuieli diverse și neprevăzute

*Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.
Ele se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la anumite capitole devizului general, astfel:

a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;
b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă.

- Cheltuieli aferente marjei de buget
- Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț.

B. CHELTUIELI DE TIP FSE+

Decontarea cheltuielilor se realizează pe bază de costuri reale și pe bază de opțiuni de costuri simplificate, detaliate mai jos.

Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ subactivitatea în cauză		
Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuieli aferente managementului de proiect	cheltuielile salariale aferente liderului de parteneriat/partener unic (managerul de proiect, responsabil financiar si opțional responsabil achiziții publice și asistent manager	Salarii manager de proiect, responsabil financiar si opțional, responsabil achiziții publice și asistent manager
	cheltuielile salariale aferente partenerului (coordonator de proiect din partea partenerului, responsabil financiar și, opțional, responsabilul de achiziții publice și asistent manager)	Salarii coordonator de proiect din partea partenerului, responsabil financiar și opțional, responsabilul de achiziții publice și asistent manager
Cheltuieli salariale	Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	Salarii pentru personalul implicat in implementarea proiectului altele decât management de proiect. Sunt incluse în categoria cheltuielilor salariale aferente experților pentru implementarea activităților, cheltuielile aferente responsabilului cu protecția datelor, ale experților de consiliere, orientare, experților de formare etc, în funcție de natura intervenției finanțate prin proiect
	Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor	-Contribuții angajat și angajator pentru personalul implicat în

	asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	managementul de proiect -Contribuții angajați și angajatori pentru personalul implicat in implementarea proiectului altele decât management de proiect
	Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați	Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați
Cheltuieli cu deplasarea	Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați in implementarea proiectului	- Cheltuieli pentru cazare, inclusiv manager proiect si coordonator proiect partener -Cheltuieli cu diurna personalului propriu, inclusiv manager proiect si coordonator proiect partener -Cheltuieli pentru transport, inclusiv manager proiect si coordonator proiect partener (transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanta dintre locul de cazare și locul delegării) -Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
	Cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă	-Cheltuieli pentru cazare -Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanta dintre locul de cazare și locul delegării) -Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
Cheltuieli cu servicii	Cheltuieli pentru consultanță și expertiză	-Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care solicitantul/partenerii nu au expertiza necesară (de exemplu consultanță juridică necesară implementării

		activităților proiectului, formare profesională, consiliere profesională, servicii medicale aferente grupului țintă în vederea participării la programele de formare profesională, dezvoltarea de aplicații si sisteme informatice destinate activităților cu grupul țintă etc.)
	Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare	- servicii de organizare evenimente cu grupul țintă sau în beneficiul grupului țintă, pachete complete conținând transport și cazare a participanților, grupului țintă și/sau a personalului propriu, servicii de sonorizare, interpretariat, servicii de editare și tipărire de materiale pentru sesiuni de instruire/formare a grupului țintă, editarea și tipărirea de materiale publicitare destinate grupului țintă, cheltuieli necesare pentru identificarea nevoilor grupului țintă / comunităților etc.
Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului	Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/ autorizații/garanții bancare necesare pentru implementarea proiectului	Cheltuielile pentru achiziția de publicații/abonamente la publicații, cărți relevante pentru obiectul de activitate al beneficiarului, în format tipărit și/sau electronic, precum și cotizațiile pentru participarea la asociații. -Achiziționare de reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru operațiune, în format tipărit, audio și/ sau electronic; -Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare; -Taxe notariale.
Cheltuieli cu achiziția de	Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse	Materiale consumabile -Cheltuieli cu materii prime și

active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile	similare necesare proiectului	materiale necesare derulării cursurilor practice -Materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare -Papetărie -Cheltuieli cu materialele auxiliare -Cheltuieli cu materialele pentru ambalat -Cheltuieli cu alte materiale consumabile - Licențe si software - Multiplicare
Cheltuieli cu hrana	Cheltuieli cu hrana	-Cheltuieli cu hrana pentru participanți (grup țintă) și alți participanți la activitățile proiectului
Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	- închirierea de spații aferente derulării activităților care conduc către rezultate și indicatori (evenimente, workshop-uri, training-uri, formare profesionala, servicii etc.) - închirierea de spații aferente derulării activităților proiectului - Închiriere echipamente - Închiriere vehicule - Închiriere diverse bunuri
Cheltuieli de leasing	Cheltuieli de leasing fără achiziție	Rate de leasing plătite de utilizatorul de leasing pentru: ▸ Echipamente ▸ Vehicule ▸ Diverse bunuri mobile și imobile
Cheltuieli cu subvenții	Subvenții	▸ Subvenții (ajutoare) acordate pentru copii și elevi, inclusiv ca măsuri de acompaniere ▸ Subvenții (ajutoare) pentru persoane aparținând grupurilor vulnerabile ▸ Subvenții (ajutoare) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor ▸ Subvenții (ajutoare) pentru

		facilitarea accesului la servicii sociale de îngrijire pentru persoanele dependente (bătrâni, copii, persoane cu dizabilități)
Cheltuieli de tip FEDR	cheltuieli de tip FEDR cu excepția construcțiilor, terenurilor, achiziția imobilelor	Cheltuieli cu achiziția de echipamente, inclusiv echipamente IT, mobilier, alte cheltuieli pentru investiții necesare activităților proiectului.
Cheltuieli indirecte – Cheltuielile eligibile indirecte reprezintă cheltuieli efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului si care nu pot fi atribuite unei anumite activități		
Finanțare la rate forfetare pentru costurile indirecte	Rata forfetară conform art. 54 lit (a) din Regulamentului (UE) nr. 2021/1060	-

Nr. înregistrare: 758/26.04.2024

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului ILFOV
În atenția: Domnului Director General GEORGE – DENIS SENCIUC
Referitor: Linia de finanțare: **"Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament", în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027.**

Solicitare de parteneriat

Asociația HELP Autism – cea mai mare organizație în autism din România și una din primele 5 organizații naționale în ceea ce privește implicarea socială și financiară în comunitate, este o organizație de utilitate publică din anul 2018, ***vă înaintează prezenta solicitarea de parteneriat, în vederea aplicării la linia PoIDS - Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament, pentru a deschide un centru de zi.***

Precizări cu privire la stadiul actual al apelului de proiecte

Apelul de proiecte nu a fost încă lansat, Ghidul Solicitantului fiind la acest moment în consultare publică și având termen transmitere a observațiilor data de 29.07.2024.

Apelul are ca obiectiv înființarea la nivelul fiecărui județ, respectiv sector al Municipiului București a unui centru de zi specializat, destinat copiilor cu tulburări comportamentale, care să asigure o intervenție timpurie și concentrată pe dificultățile cu care se confruntă copilul și familia sa, în vederea evitării încărcării artificiale a sistemului de protecție specială. Accentul principal va fi pus pe tulburări comportamentale, pe probleme non-psihiatrice ale copiilor care provin din familii sau din sistemul de protecție a copilului.

Grupul țintă va include cel puțin 100 de copii cu tulburări de comportament pentru regiunea mai dezvoltată, respectiv 60 de copii cu tulburări de comportament în regiunile mai puțin dezvoltate.

În vederea aplicării în parteneriat exclusiv, invităm direcția să identifice, cu ajutorul autorităților publice locale, un imobil (teren / clădire) din unitatea sa administrativ-teritorială, potrivit pentru construcția, modernizarea sau reabilitarea unui centru de zi pentru furnizarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament.

Pentru detalii suplimentare despre apel, vă rugăm să accesați: https://mfe.gov.ro/consultare-publica-poids-ghidul-solicitantului-dezvoltarea-de-servicii-specializate-pentru-copii-cu-tulburari-de-comportament/?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTEAAR0Smkym4D9hh1uTxlIQ4ucbSXdADWbOzb0Ajx8KOXCsO6CCOJFBd_iNA44_aem_Q4tPBc19yBvN9w61ZMXa3g

Despre Asociatia HELP Autism

În prezent, Asociația este furnizor de servicii sociale cu 6 servicii licențiate, având la momentul actual 7 centre de evaluare și terapie funcționale, dintre care 6 dedicate intervenției timpurii în București, Târgoviște și Suceava, și unul pentru adolescenți. Centrele sunt avizate ca Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități (8891CZ-C-III). În cei 14 ani de existență, Asociația a sprijinit peste 3 600 de familii și oferă anual suport și resurse pentru peste 800 de copii si familiile acestora.

Printre serviciile oferite de Asociație se regăsesc: servicii de screening, evaluare psihologică și diagnostic medical pentru persoanele cu tulburări pervazive de dezvoltare, tulburări de limbaj, retard motor, retard mintal și orice alte tulburări de dezvoltare, consiliere psihologică și suport emoțional pentru copil și familie, terapii de recuperare (analiza aplicată a comportamentului, logopedie, integrare senzorială, kinetoterapie și psihoterapie) și activități de socializare și de dezvoltare a abilităților de viață independentă.

De asemenea, Asociația este avizată ca prestator de servicii conexe actului medical beneficiind de servicii decontate prin Subprogramul Național în TSA începând cu anul 2024.

De-a lungul timpului, Asociația HELP Autism a derulat numeroase proiecte cu finanțare, cu **rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90%** din ținta/țintele propuse.

Vă rugăm să ne transmiteți un răspuns în format electronic la următoarea adresă de e-mail: d-na Donescu Elena Monica, în calitate de Specialist Advocacy în cadrul Asociației HELP Autism pe adresa de email: monica.donescu@helpautism.ro

Vă stăm la dispoziție pentru detalierea solicitării la telefon 0743.042.050.

Daniela BOLOLOI
Președinte

Asociația Help Autism

SINTEZĂ Linia de finanțare: **"Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament", în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027.**

Obiectivele apelului

În cadrul apelului vor fi finanțate proiecte ce au ca scop dezvoltarea/înființarea la nivelul fiecărui județ și sector al Municipiului București de servicii specializate destinate copiilor cu tulburări de comportament prin:

1. Construcția/modernizarea/reabilitarea unor centre de zi specializate la nivelul fiecărui județ și municipiului București, în care vor fi furnizate servicii sociale specializate (evaluare și intervenții) adaptate nevoilor copiilor cu tulburări de comportament, precum și asistență familială.
2. Dezvoltarea/înființarea unui serviciu specializat la nivelul fiecărui județ/sector al Municipiului București și furnizarea de servicii ce includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice, inclusiv transportul copiilor.

Grupul țintă al serviciilor:

Potrivit ghidului solicitantului, grupul țintă este compus din copii cu tulburări de comportament, respectiv persoane care au vârsta mai mică de 18 ani împliniți (la data intrării în operațiune), au domiciliul/reședința în județul/sectorul Municipiului București unde urmează a fi implementat proiectul și sunt diagnosticate cu tulburări de comportament[1]. Apelul visează un grup țintă de 100 de copii cu tulburări de comportament pentru regiunea mai dezvoltată, respectiv 60 de copii cu tulburări de comportament în regiunile mai puțin dezvoltate.

Activități eligibile:

I. ***Componenta de dezvoltare a infrastructurii sociale destinate centrelor de zi pentru copiii cu tulburări de comportament cu finanțare din Fondul European de Dezvoltare Regională***

Activitatea 1 Construirea/modernizarea/reabilitarea centrelor de zi pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării/înființării de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament *(activitate obligatorie)*

- *La estimarea bugetului proiectului – componenta FEDR, se va lua in calcul un cost maxim per o unitate capacitate centru multifuncțional de 6.0004,90 euro (TVA inclus)/1 capacitate in regiunile mai puțin dezvoltate și 6.250 euro (TVA inclus)/1 capacitate în regiunea mai dezvoltată.*

[1] Potrivit ghidului, tulburările de comportament includ: tulburarea de conduită, tulburarea opoziționismului provocator, tulburarea de comportament disruptiv fără altă specificație și alte tipuri de tulburări diagnosticate în copilărie și în adolescență (spectrul autismului, ADHD, tulburările de eliminare (enurezis, encoprezis), tulburările de comportament alimentar, anxietatea de separare etc). Criteriile de diagnosticare a acestor tulburări sunt detaliate în ghid.

- *Pentru **construirea de centre de zi** se admite un cost maxim per metru pătrat de **1469,00 Euro/mp** de suprafață construită desfășurată (inclusiv TVA).*
- *Pentru construirea de centre de zi prin **reabilitarea, modernizarea, extinderea, unei construcții/ clădiri existente sau nefinalizate**, se admite un cost maxim per metru pătrat de **1347,00 Euro/mp** de suprafață construită desfășurată (inclusiv TVA).*
- *Nu se admit la finanțare proiecte care prevăd doar lucrări de întreținere și reparații curente sau/și doar dotarea cu bunuri si echipamente a centrelor de zi înființate/existente, precum și proiecte care propun doar lucrări care nu necesită obținerea unei autorizații de construcție.*

II. ***Componenta de implementare a serviciilor specializate pentru copiii cu tulburări de comportament cu finanțare din Fondul Social European Plus.***

Activitatea 2 Evaluarea copiilor în vederea identificării copiilor cu tulburări de comportament și de monitorizare și evaluare a ameliorării situației copiilor cu tulburări de comportament *(activitate obligatorie)*

Activitatea 3 Dezvoltarea/înființarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament (activitate obligatorie)

- Activitatea va consta în furnizarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament și pentru familiile acestora prin constituirea un nucleu de profesioniști multidisciplinari care vor activa în aceste structuri (psihiatri, psihologi clinicieni, psihoterapeuți, psihopedagogi, terapeuți ocupaționali, consilier vocațional, logoped, asistent medical, asistenți sociali și alți specialiști: kinetoterapeut, specialist educațional), oferind suport și consiliere și familiilor copiilor cu tulburări de comportament.
- Serviciile specializate adaptate sunt furnizate sub forma unei abordări integrate terapeutice într-o perioadă de 12 luni, furnizate în centre de zi finanțate prin FEDR.
- Serviciile includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice, inclusiv transportul copiilor.

Cerințe privind eligibilitatea acțiunilor:

Solicitantul/ partenerul trebuie să demonstreze existența unui drept real (drept de proprietate publică/privată, drept de administrare/folosință sau drept de concesiune) asupra imobilului pe care se propune a se realiza investiția și asupra altor bunuri mobile și/sau imobile necesare. Prin **imobil obiect al proiectului** se înțelege terenul și/sau clădirea ce fac obiectul proiectului.

Construcția/imobilul ce face obiectul proiectului trebuie să îndeplinească următoarele condiții (la data depunerii cererii de finanțare):

- **Nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat,** incompatibile cu realizarea activităților proiectului, respectiv:

- nu este afectat de limite ale dreptului deținut de solicitant care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului.
- nu face obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului si infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.
- nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
- este liber de sarcini și interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului pe care solicitantul îl deține în scopul implementării proiectului.
- este liber de orice sarcini sau [2]interdicții ce afectează implementarea proiectului.

❖ Sunt eligibile doar **investițiile care se execută pe amplasamentul delimitat** din punct de vedere juridic.

❖ Investițiile prevăzute în cererea de finanțare **nu au mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani** înainte de data depunerii cererii pentru același tip de activități (cu excepția lucrărilor de întreținere și reparații) realizate asupra aceleiași infrastructuri și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare.

❖ Proiectul propus nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare.

❖ **Nu se acceptă la finanțare intervenții asupra unei infrastructuri care se află în perioada de garanție** a lucrărilor efectuate printr-un contract de lucrări anterior.

Alocare financiară la nivel de județ/sector

- 849.264,75 euro la nivel de județ în cazul regiunilor mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Sud-Est, Sud-Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Nord-Vest, Vest și Centru);
- 1.473.214,28 euro la nivel de sector al Municipiului București/județul Ilfov.

*Se va finanța un singur proiect la nivelul fiecărui județ/sector al Municipiului București, astfel că procedura competitivă de selecție urmează să fie aplicată la nivelul fiecărui județe/fiecărui sector al Municipiului București.

Asociația HELP Autism își exprimă interesul de la implementa proiecte în parteneriat cu DGASPC-uri având expertiza și capacitatea de a desfășura toate activitățile vizate de apelul de proiecte, respectiv:

- Construirea/modernizarea/reabilitarea centrelor de zi pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării/înființării de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament;

[2] Momentul de la care se calculează perioada de 5 ani este momentul la care s-a finalizat implementarea contractului de lucrări anterior (data recepției finale, după expirarea perioadei de garanție). Astfel, solicitantul se va asigura, dacă este cazul, că s-a realizat recepția finală în cazul acelorași lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură ca cele propuse prin proiect, înainte de începerea perioadei celor 5 ani.

- Evaluarea copiilor în vederea identificării copiilor cu tulburări de comportament și de monitorizare și evaluare a ameliorării situației acestora;
- Dezvoltarea/înființarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament.

Nr. 17397/23.06.2025

REFERAT DE APROBARE

Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030 stabilește între obiectivele specifice la nivelul județului *„asigurarea accesului cetățenilor la servicii publice de educație, sănătate și asistență socială"* (OS2), Politica 2.4 fiind axată pe *„**Reabilitarea și extinderea infrastructurii sociale**"* în vederea atingerii implicite a Obiectivului Transversal 7 (OT7) referitor la *„Promovarea incluziunii sociale, a egalității de șanse și a diversității"*.

La nivelul județului Ilfov nu există un serviciu social de zi destinat copiilor cu tulburări comportamentale, organizat de către stat, deși în evidența DGASPC Ilfov au fost înregistrate 568 de cazuri de copii cu tulburări comportamentale, doar la nivelul anului 2024. Din numărul total de cazuri, 44 sunt copii aflați cu măsură de protecție în centrele DGASPC Ilfov, la asistenți maternali sau în familia extinsă, ceilalți fiind copii din comunitate care au nevoie de sprijin pentru ameliorarea tulburărilor comportamentale pe care le au.

În acest context Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov intenționează depunerea unui proiect, în calitate de partener al Asociației HELP AUTISM, în cadrul „Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027", Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Apel de proiecte „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament".

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea la nivelul județului Ilfov a serviciilor de specializate destinate copiilor cu tulburări comportamentale prin înființarea unui centru de zi specializat, în care vor fi furnizate servicii sociale (evaluare și intervenții) adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum și familiilor acestora și furnizarea de servicii ce includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice.

Conform datelor prezentate în cererea de finanțare, **obiectivele specifice** ale proiectului sunt următoarele:

1. Înființarea unui centru de zi cu servicii specializate pentru copii cu tulburări comportamentale din Județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.
2. Furnizarea de servicii în cadrul unității de asistență socială nou create pentru cel puțin 100 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov, din care cel puțin 10 de etnie romă, până la finalul implementării proiectului.

ISO 9001
Str. Horia Iuruia
Sector 6, Cod 061344, Bucureşti
România
tel: +40 21 212 80 93
fax: +40 21 212 80 93
e-mail: [illegible]
web: [illegible]
Consiliul Județean Ilfov

3. Ameliorarea situației a 60 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.

Beneficiarii direcți sunt membrii grupului țintă din cadrul proiectului, respectiv 100 de copii cu tulburari comportamentale din județul Ilfov, din care cel putin 10 de etnie romă.

Proiectul prevede următoarele **activități:**

A1. Construirea centrului de zi pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării de servicii specializate pentru copiii cu tulburri comportamentale

A2. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor și monitorizarea progreselor înregistrate în vederea ameliorării situație copiilor cu tulburări comportamentale

A3. Dezvoltarea/înființarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament.

A4. Management de proiect.

Centrul de zi va fi realizat pe un amplasamentul din intravilanul orașului Voluntari, str. B-dul Voluntari, nr. 94-96, aflat în proprietatea Consiliului Judetean Ilfov și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov.

Pentru activitățile desfășurate Liderul de parteneriat și Partenerul vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoarea cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului (lei)
Liderul de parteneriat (S)	3.337.733,87
Partener 1	3.992.712,57
Total	7.330.446,44

Partenerul 1 – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov va asigura, de la bugetul județului Ilfov- Consiliul Județean, conform Acordului de Parteneriat contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în sumă de 79.854,25 lei cu TVA, cât și valoarea neeligibilă de 1.795.812,72 lei cu TVA

Față de cele menționate și potrivit dispozițiilor legale în vigoare, am inițiat Proiectul de Hotărâre în cauză pe care îl supun spre dezbatere și aprobare Consiliului Județean Ilfov.

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan THOMA

ISO 9001

Nr. 7334/23.06.2025

RAPORT

Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030 stabilește între obiectivele specifice la nivelul județului *„asigurarea accesului cetățenilor la servicii publice de educație, sănătate și asistență socială"* (OS2), Politica 2.4 fiind axată pe *„**Reabilitarea și extinderea infrastructurii sociale**"* în vederea atingerii implicite a Obiectivului Transversal 7 (OT7) referitor la *„Promovarea incluziunii sociale, a egalității de șanse și a diversității"*.

La nivelul județului Ilfov nu există un serviciu social de zi destinat copiilor cu tulburări comportamentale, organizat de către stat, deși în evidența DGASPC Ilfov au fost înregistrate 568 de cazuri de copii cu tulburări comportamentale, doar la nivelul anului 2024. Din numărul total de cazuri, 44 sunt copii aflați cu măsură de protecție în centrele DGASPC Ilfov, la asistenți maternali sau în familia extinsă, ceilalți fiind copii din comunitate care au nevoie de sprijin pentru ameliorarea tulburărilor comportamentale pe care le au.

În acest context Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov intenționează depunerea unui proiect, în calitate de partener al Asociației HELP AUTISM, în cadrul „Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027", Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Apel de proiecte „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament".

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea la nivelul județului Ilfov a serviciilor de specializate destinate copiilor cu tulburări comportamentale prin înființarea unui centru de zi specializat, în care vor fi furnizate servicii sociale (evaluare și intervenții) adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum și familiilor acestora și furnizarea de servicii ce includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice.

ISO ascert 9001

Conform datelor prezentate în cererea de finanțare, **obiectivele specifice** ale proiectului sunt următoarele:

1. Înființarea unui centru de zi cu servicii specializate pentru copii cu tulburări comportamentale din Județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.
2. Furnizarea de servicii în cadrul unității de asistență socială nou create pentru cel puțin 100 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov, din care cel puțin 10 de etnie romă, până la finalul implementării proiectului.
3. Ameliorarea situației a 60 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.

Beneficiarii direcți sunt membrii grupului țintă din cadrul proiectului, respectiv 100 de copii cu tulburari comportamentale din județul Ilfov, din care cel putin 10 de etnie romă. Pentru a fi eligibili copiii trebuie să îndeplinească cumulativ urmatoarele conditii:

- să aibă vârstă mai mică de 18 ani împliniți la data intrării în operațiune;
- să aibă domiciliul/resedința în județul Ilfov;
- să prezinte tulburări comportamentale.

Proiectul prevede următoarele **activități:**

A1. Construirea centrului de zi pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării de servicii specializate pentru copiii cu tulburri comportamentale

SA1.1 Execuția lucrărilor de construcție centru de zi

În cadrul subactivității se vor executa lucrările de construcție si dotarea centrului cu active necesare funcționarii și desfășurării activităților pentru centrul de zi pentru copii cu tulburări comportamentale.

SA1.2 Proiectare și Asistență tehnică

În cadrul subactivității se vor derula serviciile de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și serviciile de dirigenție de șantier.

SA 1.3 Obținere documente de funcționare

În cadrul subactivității se vor obține autorizații/avize/licențe necesare de funcționare pentru centrul de zi precum ISU, APM și alte documente necesare conform legislației in vigoare.

Centrul de zi va fi realizat pe un amplasamentul în suprafață de 19.435,00 mp se află în intravilanul orașului Voluntari, str. B-dul Voluntari, nr. 94-96, identificat cu NC 127137, CF 127137. Terenul se află în proprietatea Consiliului Judetean Ilfov (conform Protocol nr. 3983/04.08.2000;

ISO 9001 AQCert

Ordin nr. 206/01.01.2000; Protocol nr. 268/27.04.2001; Protocol nr. 3480/17.07.2009; Proces verbal nr. 2039/02.04.2001; Hg nr. 930/01.01.2002; HG nr. 261/17.04.2000) și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov (drept de administrare înscris în Extras carte funciară nr. 127137 din 24.02.2025).

A2. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor și monitorizarea progreselor înregistrate în vederea ameliorării situație copiilor cu tulburări comportamentale

SA2.1. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor și monitorizarea progreselor înregistrate în vederea ameliorării situației copiilor cu tulburări comportamentale

Aceasta subactivitate are următoarele etape principale:

I. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale

II. Evaluarea copiilor cu tulburări comportamentale

Evaluarea va avea o componentă psihologică și una socială. După caz, poate exista și componentă de evaluare psihiatrică.

A3. Dezvoltarea/înființarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament.

SA3.1 Dezvoltarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări comportamentale

În cadrul acestei activități vor fi furnizate servicii copiilor cu tulburări comportamentale sociale specializate adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum și familiilor acestora prin intermediului unei echipe multidisciplinare, pe o perioada de cel puțin 12 luni pentru fiecare copil, astfel:

- Săptămânal, o oră de terapie individuală de tip Terapie Cognitiv-comportamentală / terapie ABA cu un Psiholog/ Psihoterapeut/ Psihopedagog

- Săptămânal, o oră de terapie în grup sau o activitate de grup în cadrul unui atelier tematic, facilitate de un Educator de socializare-resocializare, Psihopedagog, Terapeut ocupațional/Terapeut în terapii complementare, Instructor activități sportive

- Suport și consiliere familiilor copiilor cu tulburări comportamentale prin Antrenament parental (Parent Management Training - PMT)

Atelierele tematice se vor personaliza după caz, fiind utilizate ateliere precum:
- Ateliere de dezvoltare abilități de viață independentă - comunicare, gestionarea emoțiilor, managementul timpului, gătit, independență financiară, grădinărit, îngrijire animale companie etc.
- Ateliere de dezvoltare abilități și competențe creative și multimedia - artă & creație, lectură/literatură, expoziții, grupuri de lucru, realizare podcast.
- Ateliere de dezvoltare abilități și competențe fizice – baschet, fitness, etc.

ISO 9001

- Ateliere de dezvoltare abilități sociale și implicare în comunitate – cursuri și evenimente de combatere a bullying-ului și a discriminării, cursuri și grupuri suport pentru diminuarea dependențelor și a activităților delicvente, a comportamentelor la risc, acțiuni de voluntariat etc. Intervenția terapeutică va fi ghidată de planul Planul de Intervenție Psihologică, care este întocmit de către Coordonatorul personal de specialitate.

A4. Management de proiect.

SA4.1 Managementul general al proiectului

SA4.1 Managementul tehnic si financiar al proiectului

Activitatea de management a proiectului este o activitate transversală care se derulează pentru a asigura buna implementare a proiectului Și contribuie direct la realizarea obiectivului general Și a obiectivelor specifice ale proiectului, prin alocarea resurselor necesare (umane, materiale, financiare) și coordonarea utilizării acestora pentru realizarea tuturor celorlalte activități.

SA4.2 Managementul achizițiilor

În cadrul acestei subactivități se vor realiza achizițiile necesare desfășurării proiectului de la pregătirea acestora până la recepție

SA4.3 Informare si publicitate

În cadrul acestei subactivități, se vor realiza activitățile de informare și publicitate necesare proiectului, fiind respectate cel puțin măsurile obligatorii de informare ți publicitate.

Pentru activitățile desfășurate Liderul de parteneriat și Partenerul vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoarea cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului (lei)
Liderul de parteneriat (S)	3.337.733,87
Partener 1	3.992.712,57
Total	7.330.446,44

Partenerul 1 Direcția Generală dc Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov va asigura, de la bugetul județului Ilfov- Consiliul Județean, conform Acordului de Parteneriat contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în sumă de 79.854,25 lei cu TVA, cât și valoarea neeligibilă de 1.795.812,72 lei cu TVA

ISO 9001

Față de cele expuse anterior, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului "CENTRU DE ZI PENTRU COPII CU TULBURARI DE COMPORTAMENT ILFOV", a cheltuielilor legate de proiect și a Acordului de parteneriat între Asociația Help Autism - lider de proiect și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov – partener.

DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT PROGRAME DE DEZVOLTARE

Director General,

Onoriu Gabriel DRAGOMIR

Director Executiv D.I.C.
Teodor-Gabriel NEGINESCU

Șef Serviciu S.C.I.I.
Gabriela ALDEA

Întocmit,
Consilier S.C.I.I.
Alexandra CEOBOTAREV

ISO 9001 AQCert
3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România
+40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
+40 21 212 56 99
http: www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Județean Ilfov

Nr. 17347/23.06.2025

RAPORT

Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030 stabilește între obiectivele specifice la nivelul județului *„asigurarea accesului cetățenilor la servicii publice de educație, sănătate și asistență socială"* (OS2), Politica 2.4 fiind axată pe ***„Reabilitarea și extinderea infrastructurii sociale"*** în vederea atingerii implicite a Obiectivului Transversal 7 (OT7) referitor la *„Promovarea incluziunii sociale, a egalității de șanse și a diversității"*.

La nivelul județului Ilfov nu există un serviciu social de zi destinat copiilor cu tulburări comportamentale, organizat de către stat, deși în evidența DGASPC Ilfov au fost înregistrate 568 de cazuri de copii cu tulburări comportamentale, doar la nivelul anului 2024. Din numărul total de cazuri, 44 sunt copii aflați cu măsură de protecție în centrele DGASPC Ilfov, la asistenți maternali sau în familia extinsă, ceilalți fiind copii din comunitate care au nevoie de sprijin pentru ameliorarea tulburărilor comportamentale pe care le au.

În acest context Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov intenționează depunerea unui proiect, în calitate de partener al Asociației HELP AUTISM, în cadrul „Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027", Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Apel de proiecte „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament".

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea la nivelul județului Ilfov a serviciilor de specializate destinate copiilor cu tulburări comportamentale prin înființarea unui centru de zi specializat, în care vor fi furnizate servicii sociale (evaluare și intervenții) adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum și familiilor acestora și furnizarea de servicii ce includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice.

Conform datelor prezentate în cererea de finanțare, **obiectivele specifice** ale proiectului sunt următoarele:

1. Înființarea unui centru de zi cu servicii specializate pentru copii cu tulburări comportamentale din Județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.
2. Furnizarea de servicii în cadrul unității de asistență socială nou create pentru cel puțin 100 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov, din care cel puțin 10 de etnie romă, până la finalul implementării proiectului.

ISO 9001 QSCert
3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România
☎: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

3. Ameliorarea situației a 60 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.

Beneficiarii direcți sunt membrii grupului țintă din cadrul proiectului, respectiv 100 de copii cu tulburari comportamentale din județul Ilfov, din care cel putin 10 de etnie romă. Pentru a fi eligibili copiii trebuie să îndeplinească cumulativ urmatoarele conditii:

- să aibă vârstă mai mică de 18 ani împliniți la data intrării în operațiune;
- să aibă domiciliul/resedința în județul Ilfov;
- să prezinte tulburări comportamentale.

Centrul de zi va fi realizat pe un amplasamentul în suprafață de 19.435,00 mp ce se află în intravilanul orașului Voluntari, str. B-dul Voluntari, nr. 94-96, identificat cu NC 127137, CF 127137. Terenul se află în domeniul public al Județului Ilfov și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov (drept de administrare înscris în Extras carte funciară nr. 127137 din 24.02.2025).

Partenerul 1 – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov va asigura, de la bugetul județului Ilfov- Consiliul Județean, conform Acordului de Parteneriat contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în sumă de 79.854,25 lei cu TVA, cât și valoarea neeligibilă de 1.795.812,72 lei cu TVA

Față de cele menționate am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului "CENTRU DE ZI PENTRU COPII CU TULBURARI DE COMPORTAMENT ILFOV", a cheltuielilor legate de proiect și a Acordului de parteneriat între Asociația Help Autism - lider de proiect și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov – partener.

Direcția Juridică și
Administrație Publică Locală
Director executiv
Adriana-Jenica COMAN

Director executiv adjunct
Irina SULIMAN

Șef Serviciu Juridic-Contencios,
Avizare Legalitate Acte
Nicoleta ȘTEFAN

ISO 9001
3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România
: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr. 173901/27.06.2025

RAPORT

Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030 stabilește între obiectivele specifice la nivelul județului *„asigurarea accesului cetățenilor la servicii publice de educație, sănătate și asistență socială"* (OS2), Politica 2.4 fiind axată pe ***„Reabilitarea și extinderea infrastructurii sociale"*** în vederea atingerii implicite a Obiectivului Transversal 7 (OT7) referitor la *„Promovarea incluziunii sociale, a egalității de șanse și a diversității".*

La nivelul județului Ilfov nu există un serviciu social de zi destinat copiilor cu tulburări comportamentale, organizat de către stat, deși în evidența DGASPC Ilfov au fost înregistrate 568 de cazuri de copii cu tulburări comportamentale, doar la nivelul anului 2024. Din numărul total de cazuri, 44 sunt copii aflați cu măsură de protecție în centrele DGASPC Ilfov, la asistenți maternali sau în familia extinsă, ceilalți fiind copii din comunitate care au nevoie de sprijin pentru ameliorarea tulburărilor comportamentale pe care le au.

În acest context Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov intenționează depunerea unui proiect, în calitate de partener al Asociației HELP AUTISM, în cadrul „Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027", Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Apel de proiecte „Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburări de comportament".

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea la nivelul județului Ilfov a serviciilor de specialitate destinate copiilor cu tulburări comportamentale prin înființarea unui centru de zi specializat, în care vor fi furnizate servicii sociale (evaluare și intervenții) adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum și familiilor acestora și furnizarea de servicii ce includ evaluare multidisciplinară și intervenții multidisciplinare axate pe comunități terapeutice.

Conform datelor prezentate în cererea de finanțare, **obiectivele specifice** ale proiectului sunt următoarele:

1. Înființarea unui centru de zi cu servicii specializate pentru copii cu tulburări comportamentale din Județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.
2. Furnizarea de servicii în cadrul unității de asistență socială nou create pentru cel puțin 100 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov, din care cel puțin 10 de etnie romă, până la finalul implementării proiectului.
3. Ameliorarea situației a 60 de copii cu tulburări comportamentale din județul Ilfov până la finalul implementării proiectului.

Beneficiarii direcți sunt membrii grupului țintă din cadrul proiectului, respectiv 100 de copii cu tulburari comportamentale din județul Ilfov, din care cel putin 10 de etnie romă. Pentru a fi eligibili copiii trebuie să îndeplinească cumulativ urmatoarele conditii:

- să aibă vârstă mai mică de 18 ani împliniți la data intrării în operațiune;
- să aibă domiciliul/resedința în județul Ilfov;
- să prezinte tulburări comportamentale.

Proiectul prevede următoarele **activități:**

A1. Construirea centrului de zi pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării de servicii specializate pentru copiii cu tulburări comportamentale

SA1.1 Execuția lucrărilor de construcție centru de zi

În cadrul subactivității se vor executa lucrările de construcție si dotarea centrului cu active necesare funcționarii și desfășurării activităților pentru centrul de zi pentru copii cu tulburări comportamentale.

SA1.2 Proiectare şi Asistenţă tehnică

În cadrul subactivităţii se vor derula serviciile de proiectare, asistenţă tehnică din partea proiectantului şi serviciile de dirigenţie de şantier.

SA 1.3 Obţinere documente de funcţionare

În cadrul subactivităţii se vor obţine autorizaţii/avize/licenţe necesare de funcţionare pentru centrul de zi precum ISU, APM şi alte documente necesare conform legislaţiei in vigoare.

Centrul de zi va fi realizat pe un amplasament în suprafaţă de 19.435,00 mp şi se află în intravilanul oraşului Voluntari, str. B-dul Voluntari, nr. 94-96, identificat cu NC 127137, CF 127137. Terenul se află în proprietatea Consiliului Judetean Ilfov (conform Protocol nr. 3983/04.08.2000; Ordin nr. 206/01.01.2000; Protocol nr. 268/27.04.2001; Protocol nr. 3480/17.07.2009; Proces verbal nr. 2039/02.04.2001; Hg nr. 930/01.01.2002; HG nr. 261/17.04.2000) şi în administrarea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Ilfov (drept de administrare înscris în Extras carte funciară nr. 127137 din 24.02.2025).

A2. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor şi monitorizarea progreselor înregistrate în vederea ameliorării situaţie copiilor cu tulburări comportamentale

SA2.1. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale, evaluarea lor şi monitorizarea progreselor înregistrate în vederea ameliorării situaţiei copiilor cu tulburări comportamentale

Aceasta subactivitate are următoarele etape principale:

I. Identificarea copiilor cu tulburări comportamentale

II. Evaluarea copiilor cu tulburări comportamentale

Evaluarea va avea o componentă psihologică şi una socială. După caz, poate exista şi componentă de evaluare psihiatrică.

A3. Dezvoltarea/înfiinţarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări de comportament.

SA3.1 Dezvoltarea de servicii specializate pentru copiii cu tulburări comportamentale

În cadrul acestei activităţi vor fi furnizate servicii copiilor cu tulburări comportamentale sociale specializate adaptate nevoilor copiilor cu tulburări comportamentale, precum şi familiilor acestora prin intermediului unei echipe multidisciplinare, pe o perioada de cel puţin 12 luni pentru fiecare copil, astfel:

- Săptămânal, o oră de terapie individuală de tip Terapie Cognitiv-comportamentală / terapie ABA cu un Psiholog/ Psihoterapeut/ Psihopedagog

- Săptămânal, o oră de terapie în grup sau o activitate de grup în cadrul unui atelier tematic, facilitate de un Educator de socializare-resocializare, Psihopedagog, Terapeut ocupaţional/Terapeut în terapii complementare, Instructor activităţi sportive

- Suport şi consiliere familiilor copiilor cu tulburări comportamentale prin Antrenament parental (Parent Management Training - PMT)

Atelierele tematice se vor personaliza după caz, fiind utilizate ateliere precum:

- Ateliere de dezvoltare abilităţi de viaţă independentă - comunicare, gestionarea emoţiilor, managementul timpului, gătit, independenţă financiară, grădinărit, îngrijire animale companie etc.
- Ateliere de dezvoltare abilităţi şi competenţe creative şi multimedia - artă & creaţie, lectură/literatură, expoziţii, grupuri de lucru, realizare podcast.
- Ateliere de dezvoltare abilităţi şi competenţe fizice – baschet, fitness, etc.

- Ateliere de dezvoltare abilități sociale şi implicare în comunitate – cursuri şi evenimente de combatere a bullying-ului şi a discriminării, cursuri şi grupuri suport pentru diminuarea dependențelor şi a activităților delicvente, a comportamentelor la risc, acțiuni de voluntariat etc. Intervenția terapeutică va fi ghidată de planul Planul de Intervenție Psihologică, care este întocmit de către Coordonatorul personal de specialitate.

A4. Management de proiect.

SA4.1 Managementul general al proiectului

SA4.1 Managementul tehnic si financiar al proiectului

Activitatea de management a proiectului este o activitate transversală care se derulează pentru a asigura buna implementare a proiectului Şi contribuie direct la realizarea obiectivului general Şi a obiectivelor specifice ale proiectului, prin alocarea resurselor necesare (umane, materiale, financiare) şi coordonarea utilizării acestora pentru realizarea tuturor celorlalte activități.

SA4.2 Managementul achizițiilor

În cadrul acestei subactivități se vor realiza achizițiile necesare desfăşurării proiectului de la pregătirea acestora până la recepție

SA4.3 Informare si publicitate

În cadrul acestei subactivități, se vor realiza activitățile de informare şi publicitate necesare proiectului, fiind respectate cel puțin măsurile obligatorii de informare şi publicitate.

Pentru activitățile desfăşurate Liderul de parteneriat şi Partenerul vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoarea cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului (lei)
Liderul de parteneriat (S)	3.337.733,87
Partener 1	3.992.712,57
Total	7.330.446,44

Partenerul 1 – Direcția Generală de Asistență Socială şi Protecția Copilului Ilfov va asigura, de la bugetul județului Ilfov- Consiliul Județean, conform Acordului de Parteneriat contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în sumă de 79.854,25 lei cu TVA, cât şi valoarea neeligibilă de 1.795.812,72 lei cu TVA

Faţă de cele expuse anterior, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului **"CENTRU DE ZI PENTRU COPII CU TULBURARI DE COMPORTAMENT ILFOV", a cheltuielilor legate de proiect şi a Acordului de parteneriat** între Asociația Help Autism - lider de proiect şi Direcția Generală de Asistență Socială şi Protecția Copilului Ilfov – partener.

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Marilena PADURE

SERVICIUL BUGET, VENITURI ŞI CHELTUIELI,
Florica ȚĂBĂCARU