ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL JUDEŢEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr.143/2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale - Judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

Consiliul Judeţean Ilfov întrunit în şedinţa extrordinară (convocată de îndată) în data de ....2026.

Având în vedere:

Solicitarea de clarificare emisă de Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei (MDLPA) pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "*Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public*", comunicată în platforma PNRR.

Adresa Liderului de parteneriat Oraş Popeşti - Leordeni nr.49488/17.08.2026 înregistrată la Consiliul Judeţean Ilfov cu nr.24398/19.08.2026, privind modificarea acordului de parteneriat în vederea decontării sumelor aferente contractelor de racordre încheiate de partenerii din cadrul proiectului "*Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public*";

Adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei (MDLPA) nr. 160683/09.07.2026 privind **prelungirea perioadei de implementare a proiectului** până la **data de 30.08.2026.**

Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.143/2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale - Judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.203/2022 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr.143/2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale - Judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru

regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.278/2022 pentru modificarea şi completarea Hotărârea Consiliului Judeţean Ilfov nr.203/2022 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Judeţean Ilfov nr143/2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale - Judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Astfel, în vederea modificării Acordului de pateneriat încheiat au fost emise următoarele:

Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Popeşti-Leordeni nr. 73/24.08.2026;
Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Bragadiru nr. 115/21.08.2026;
Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Buftea nr. 133/18.08.2026
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Afumati nr.97/20.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Chiajna nr.51/21.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Ciolpani nr.29/24.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Ciorogîrla nr.33/21.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Clinceni nr.53/20.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Copăceni nr.37/24.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Corbeanca nr...(R24)79/21.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Cornetu nr.52/24.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dascălu nr.49/25.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dărăşti nr. 33/24.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dobroeşti nr.67/21.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Glina nr. 76/20.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Grădiştea nr.31/24.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Gruiu nr.45/24.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Moara-Vlăsiei nr.44/19.08.2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Nuci nr.27/20/08/2026;
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Baloteşti nr.76/24.08.2026
Hotărârea Consiliul Local al Comunei Vidra nr.46/24.08.2026.

Prevederile art.122 din Constituţia României, republicată;

Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin. (2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Ilfov înregistrat cu nr.24950/25.08.2026;

Raportul Direcţiei Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de

specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. nr.24966/25.08.2026;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.24972/25.08.2026;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.24970/25.08.2026;

Avizul Comisiei de specialitate - buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate - organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

Avizul Comisiei de specialitate – juridică, administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

În temeiul prevederilor art.173, alin.(1), lit.b), coroborat cu alin. (3), alin. (1) lit.d) coroborat cu alin (5). din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art.182 și art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr.2 prevăzută la art.3 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.143/2022 se modifică și se completează corespunzător.

Art. 3. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei Hotărâri, orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea prezentei hotărâri pe site-ul Consiliului Județean Ilfov și în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,
Hubert Petru Ștefan THUMA

Avizează,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV,
Monica TRANDAFIR

Nr. .....

Din **2026**

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Ţigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 188.259,12 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 21.521,74 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 693,642.95 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 84,897.56 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,516,235,.62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 82,509.66 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,544,422.15 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 54,323.13 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuţia la finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

Organizaţia	**Contribuţia (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plăţile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziţie publică în numele şi pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentaţiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligaţia de a pune la dispoziţia partenerilor documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziţie și va solicita partenerilor contribuţia acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

MS 20 aug

ONE

SOLICITĂRI

Apasă Salvează pentru a actualiza lista.

Cerință din grila de evaluare	Solicitare clarificare	Serie clarificare
	Va rugam sa aveti in vedere ca si in cadrul graficului estimativ sa fie prezentate, alaturi de perioada de pana la 30 august 2026, si defalcarea sumelor pe parteneri, cât și valoarea eligibilă totală, cu TVA.	1
	Va rugam sa regenerati documentele (cererea de finantare, graficul estimativ si Anexa 14), inclusiv cu majorare de TVA, daca este cazul, dar si cu defalcarea valorilor pe parteneri. Daca nu este necesară majorarea TVA la 21%, debifați la regenerarea documentelor „Majorare TVA la 21%", astfel încât să rămână doar „Alte motive".	1
	Vă rugăm să menționați atât în Anexa 14, graficul estimativ, cererea de finantare, dar și în Acordul de parteneriat aceleași sume, corelate, respectiv sumele care vor fi cerute la plată, pentru fiecare partener. Tabelul trebuie să conțină și valoarea TVA care va fi solicitata, pentru fiecare partener.	1
	Vă rugăm să menționați atât în Anexa 14, graficul estimativ aceleași sume, corelate, respectiv sumele care vor fi cerute la plată, pentru fiecare partener. Tabelul trebuie să conțină și valoarea TVA care va fi solicitata, pentru fiecare partener. Cererea de finantare ar trebui generata doar pentru lider.	2

Nr. 49488 / 17.08.2026

CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV
24398/19.08.2026 GEN

CJIF-325114#

Către: **Consiliul Județean Ilfov,**
Primăria Orașului Bragadiru, Primăria Orașului Buftea,
Primăria Comunei Afumați, Primăria Comunei Baloteşti,
Primăria Comunei Chiajna, Primăria Comunei Ciolpani,
Primăria Comunei Ciorogârla, Primăria Comunei Clinceni,
Primăria Comunei Copăceni, Primăria Comunei Corbeanca,
Primăria Comunei Cornetu, Primăria Comunei Dărăşti,
Primăria Comunei Dascălu, Primaria Comunei Dobroeşti,
Primăria Comunei Glina, Primăria Comunei Grădiştea,
Primăria Comunei Gruiu, Primăria Comunei Moara Vlăsiei,
Primăria Comunei Nuci, Primăria Comunei Vidra.

În atenția: Domnului Președinte, Domnului Primar

Subiect: modificare acord de parteneriat în vederea decontării sumelor aferente Contractelor de racordare încheiate de către partenerii din cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

***Stimate* domnule Președinte, domnule Primar,**

După cum bine cunoașteți, Unitatea Administrativ Teritorială - Oraș Popești-Leordeni a semnat în calitate de Lider de parteneriat contractul de finanțare cu numărul 3294 pentru proiectul *"Sistem ITS integrat Smart &Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"*. Astfel, în vederea implementării acestui proiect ***a fost încheiat contractul de proiectare și execuție lucrări inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului nr. 81/31.07.2025***.

În vederea finalizării Contractului nr. 81/31.07.2025, au fost încheiate de către fiecare UAT contracte de lucrări de racordare la rețeaua electrică pentru branșarea echipamentelor din cadrul proiectului.

Ținând cont de cele specificate mai sus, pentru decontarea sumelor aferente contractelor de racordare este necesară modificarea acordului de parteneriat al proiectului în sensul defalcării sumelor care vor fi cerute la plată pentru fiecare partener și **emiterii de către totii partenerii a unei Hotarâri de aprobare a noilor valori indiferent dacă acestia au sau nu sume care se vor solicita spre decontare.**

Aşadar, atașat **vă transmitem acordul de parteneriat în sensul celor de mai sus în vederea emiterii Hotărârilor de consiliu județean și local pana la 24.08.2026.**

***De asemenea, vă rugăm să accelerați procesul de transmitere către liderul de parteneriat a ducumentelor necesare pentru decontare în vederea depunerii în platforma și încadrării în termenul de finalizare a* PNRR respectiv, până în 28.08.2026.**

JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI
REGISTRATURA GENERALĂ
INTRARE Nr. 42435
IEȘIRE
Ziua 10 Luna 07 Anul 2026

Nr. înreg. 160683/09.07.2026

Având în vedere:

Prevederile art. II alin. (4) din Legea nr. 102/2024 *privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 8/2024 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*, cu modificările ulterioare,

Prevederile art. 1 din Ordinul Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. nr. 590/2026 *pentru stabilirea termenului final al perioadei de implementare a proiectelor din Planul național de redresare și reziliență afectate de revizuirea negativă a contribuției financiare pentru România, gestionate de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și aprobate pentru continuare conform art. IV din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare*, cu modificările ulterioare

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, Municipiul București, Sector 5, România, cod poștal 050706, telefon: 0372111308, poștă electronică: pnrr@mdlpa.gov.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat legal de domnul CSEKE ATTILA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, vă comunică prezenta

NOTIFICARE

privind prelungirea perioadei de implementare a proiectului care face obiectul contractului de finanțare încheiat
în cadrul investiției I.1.4 - "Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan"
și/sau în cadrul investiției I.1.3 - "Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reîncărcare vehicule electrice"
aferent Planului Național de Redresare și Reziliență
afectat de revizuirea negativă a contribuției financiare pentru România,
gestionat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

Astfel: Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între data semnării Contractului de finanțare și data de 30 august 2026, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului, înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

În tot cuprinsul contractului de finanțare, termenul de 31 iulie 2026 se înlocuiește cu 30 august 2026.

MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
CSEKE ATTILA

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința ordinară din data de 16.06.2022

Având în vedere:

Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și lit. e), alin. (4) lit. d), alin. (9) lit. a), alin. (14), art. 139 alin. (3), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 10779/09.06.2022;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. nr. 10780/09.06.2022;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 10781/09.06.2022;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 10782/09.06.2022;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr. 17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art.196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE :

Art. 1. Se aprobă participarea Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

Art. 2. Se aprobă Nota de fundamentare a investiției „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", prevăzută în anexa nr.1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Acordul de parteneriat al proiectului, prevăzut în anexa nr.2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă Descrierea sumară a investiției, prevăzută în anexa nr.3, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze pentru și în numele Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, Acordul de parteneriat precum și toate documentele necesare aferente realizării proiectului.

Art. 6. Se împuternicește Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni, prin reprezentantul legal, să semneze și să depună Cererea de finanțare și Contractul de finanțare în numele și pe seama Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov.

Art. 7. Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 8. Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Liderului și

Unităților Administrativ Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

ROMANIA - CONSILIUL JUDEȚEAN

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Nr. 143
Din 16.06.2022

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 143 /16.06.2022			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	16/06/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	17.06.2022	
3	Aducerea la cunoștință publică	17.06.2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	17.06.2022	
5	Hotărârea produce efecte juridice	17.06.2022	

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința extraordinară din data de 10.10.2022

Având în vedere:

Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561/28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", înregistrată la registratura Consiliului Județean Ilfov cu nr.17720/ 30.09.2022;

Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-

Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 18133/06.10.2022;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 18134/06.10.2022;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 18135/06.10.2022;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 18136/06.10.2022;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr.17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă modificarea Anexei nr.1 prevăzută la art.2 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei nr.I, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului*

„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă modificarea Anexei nr. 3 prevăzută la art. 4 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei nr. III, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Valoarea totală a investiției este de **17.143.819,98 lei exclusiv TVA**, reprezentând 3.482.605,07 euro, din care **16.915.868,64 lei exclusiv TVA**, reprezentând 3.436.298,91 euro valoare finanțată (fără stații) **prin Planul Național de Redresare și Reziliență** în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local. Valoarea în euro a fost calculată la cursul inforeuro aferent lunii mai 2021, 1 euro = 4,9227 lei, potrivit Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local.

Art.5 Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.143/2022 se modifică și se completează corespunzător.

Art.6 Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.7 Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul

Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar General al Județului Ilfov

Monica TRANDAFIR

Nr. 203

Data: 10.10.2022

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 203 /10.10.2022			
Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ◉ absolută O calificată	10/10/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	10.../10/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică	..10.../..10.../2022	
4	Comunicarea. numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	..10.../..10.../2022	
5	Hotărârea produce efecte juridice	..10.../..10../2022	

Anexa nr. II la HCJ nr.203/10.10.2022

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Ţigăneşti nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULAE VICTOR, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul ANTON VALERIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de doamna MĂNĂILĂ DOINA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte

infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 396.970,27 lei /80.640,76 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. 5. Alocă din surse proprii sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor neeligibile, în valoare de 227.951,34 lei (46.306,16 euro)* (fără TVA) (aferentă Studiului de Fezabilitate) **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de

	parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 209.780,86 lei/42.615,00 euro/(fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 778.540,51 lei/158.153,15 euro*/(fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent

	Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 163.576,15 lei /33.228,95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 393.816,00 lei /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 122.144,69 lei /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 615.337,50 lei /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 560.811,21 lei /113.923,50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din

	bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 369.744,00 lei /75.110,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 566.110,50 lei /115.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 140.202,83 lei /28.480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 420.509,98 lei/85.422,63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4

	5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 614.493,26 lei /124.828,50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 372.613,93 lei /75.693,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*

Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 12 Dispoziţii finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit în număr de 23 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*Victor NICULAE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Valeriu ANTON, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Doina MÂNĂILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei*	*Semnătura*	*Data și locul*

	Dobroești		*semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 203/2022 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

Consiliul Județean Ilfov întrunit în ședința ordinară din data de 29.11.2022.

Având în vedere:

Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", înregistrată la registratura Consiliului Județean Ilfov cu nr. 21182/ 16.11.2022;

Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener,

prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.203/2022 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Ilfov înregistrat cu nr. 21441/18.11.2022;

Raportul Direcției Generale Management Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.21442 /18.11.2022;

Raportul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr.21443/18.11.2022;

Raportul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ilfov, înregistrat cu nr. 21444/18.11.2022;

Avizul Comisiei de specialitate de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Avizul Comisiei de specialitate de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești;

Avizul Comisiei de specialitate de organizare și dezvoltare urbanistică, lucrări publice, arhitectură, administrarea domeniului public și privat al județului și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean nr. 17/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ilfov;

În temeiul prevederilor art.173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c), art. 182 și art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 2 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 203/ pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului*

„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modificarea și completarea Art. 4 din *Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.203/2022 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 143/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale - Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* și va avea următorul conținut:

Se aprobă valoarea totală a investiției de 20.607.893,64 lei exclusiv TVA, reprezentând 4.186.299,00 euro, din care 16.915.868,64 lei exclusiv TVA, reprezentând 3.436.299,00 euro, valoare finanțată (fără stații), la care se adaugă cheltuieli neeligibile pentru documentații tehnico-economice în valoare de 227.951,34 lei exclusiv TVA, reprezentând 46.306,16 euro exclusiv TVA, precum și alte cheltuieli neeligibile aferente implementării proiectului, inclusiv pentru parteneri".

Art. 3. Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 203/2022 se modifică și se completează corespunzător.

Art. 4. Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Secretarul General al Județului Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul

Consiliului Județean Ilfov și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PREȘEDINTE,

Hubert Petru Ștefan THUMA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ILFOV

Monica TRANDAFIR

Nr. 493

Data: 29.11.2022

PROCEDURI OBLIGATORII ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ILFOV NR. 446 /29.11.2022

Nr.Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate O simplă ◉ absolută O calificată	29/11/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului Ilfov	05/12/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică	05/12/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual (persoane interesate)	05/12/2022	
5	Hotărârea produce efecte juridice	05/12/2022	

Anexa la HCJI nr. 273/29.11.2022

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3,** cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULAE VICTOR, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul ANTON VALERIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de doamna MĂNĂILĂ DOINA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Recepții echipamente și software.

	2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 396.970,27 lei /80.640,76 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. 5. Alocă din surse proprii sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor neeligibile pentru documentații tehnico-economice în valoare de 227.951,34 lei exclusiv TVA, reprezentând 46.306,16 euro exclusiv TVA, precum și pentru alte cheltuieli neeligibile aferente implementării proiectului, inclusiv pentru parteneri. *cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și

	asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 209.780,86 lei/42.615,00 euro/(fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 778.540,51 lei/158.153,15 euro*/(fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 163.576,15 lei /33.228,95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 393.816,00 lei

	/80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 122.144,69 lei /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 615.337,50 lei /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 560.811,21 lei /113.923,50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 13	Idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 369.744,00 lei /75.110,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 566.110,50 lei /115.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.

Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 140.202,83 lei /28.480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 420.509,98 lei/85.422,63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 614.493,26 lei /124.828,50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.598.745,28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 372.613,93 lei /75.693,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat (Partener 1)	*Alocă din surse proprii sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor neeligibile pentru documentații tehnico-economice în valoare de 227.951,34 lei exclusiv TVA, reprezentând 46.306,16 euro exclusiv TVA, precum și pentru alte cheltuieli neeligibile aferente implementării proiectului, inclusiv pentru parteneri.*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plăţile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și

partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de

la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 7. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile

primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 23 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*Victor NICULAE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Valeriu ANTON, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Doina MÂNĂILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV

U.A.T. ORAȘ POPEȘTI-LEORDENI
CONSILIUL LOCAL

Nr. 24659 / 28.12.2022 Nr. 2 / 22.11.2022 Nr. 9523 / 22.12.2022

PROTOCOL DE COOPERARE

Preambul

Având în vedere Regulamentul (UE) 2020/2.094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19 și ale Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență,

Luând în considerare prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

Având în vedere Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 999/2022 pentru aprobarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local:

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

Ținând seama de prevederile art. 2.2. „Solicitanți de finanțare eligibili" ale Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local;

Luând în considerare actul constitutiv și statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov care are ca obiectiv înființarea/dezvoltarea/modernizarea serviciului de transport local de persoane în interiorul localităților și între localitățile membre ale Asociației pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului public de transport local, pe baza Planului de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2030,

Luând în considerare Studiul de Prefezabilitate al proiectului „Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea București–Ilfov Proiect 3. Sistem integrat de informare călători" elaborat la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, precum și demersurile efectuate cu sprijinul Județului Ilfov – Consiliul Județean, în vederea depunerii în parteneriat a cererii de finanțare a proiectului **„Sistemul ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"** prin Planul Național de Redresare și Reziliență, precum și acordul de principiu din partea unui număr de 24 de Unități Administrativ Teritoriale din Județul Ilfov de a se alătura proiectului,

Având în vedere informarea transmisă prin e-mail, înregistrat la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 9172/27.05.2022, prin care Unitatea Administrativ-Teritorială Popești-Leordeni și-a exprimat intenția de a prelua calitatea de lider de parteneriat în cadrul proiectului,

În temeiul:

Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârii Consiliului Local Popești Leordeni nr.86/20.06.2022 cu modificările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.142/16.06.2022 cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârii AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov nr.40/25.10.2022 pentru aprobarea protocolului de cooperare și Hotărârea 47 din 22.11.2022.

părțile convin la încheierea prezentului Protocol de Cooperare în acord cu obiectivele proiectului „Smart & Green Mobility Sistem ITS pentru regiunea București-Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public", **precum și cu prevederile** Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local, **în următoarele condiții:**

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚ
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

Art.1 - Părțile

1.1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în București, Str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, telefon 021.212.56.93, fax: 021.212.56.99, cod fiscal 4192545, reprezentată legal prin Hubert Petru Ștefan THUMA, având funcția de Președinte.

1.2. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV cu sediul în București, sector 5, Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 22, Clădirea Green Gate, et. 10, CIF: RO38474532, email: office@tpbi.ro, reprezentat prin Vladimir Adrian GHIȚULESCU, în calitate de Director General cu preluare de atribuții.

1.3. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI - CONSILIUL LOCAL POPEȘTI-LEORDENI - cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, reprezentat de domnul Petre IACOB, în calitate de Primar.

Art. 2 - Obiectul

Obiectul prezentului Protocol de Cooperare este de a stabili termenii și condițiile pentru realizarea unui cadru oficial de colaborare inter-instituțională, în vederea atingerii obiectivelor comune privind pregătirea și implementarea proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”*, respectiv de a stabili drepturile și obligațiile părților, **contribuția financiară** proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și **responsabilitățile** ce le revin în pregătirea și implementarea activităților aferente proiectului, care urmează a fi depus în cadrul **Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local**, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, **precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.**

Art. 3 - Obligații

(1) Părțile se vor consulta cu regularitate și se vor informa reciproc cu privire la progresul activităților prevăzute în cadrul prezentului Protocol de Cooperare.

(2) Părțile se vor întâlni la date stabilite de comun acord, ori de câte ori va fi nevoie, pentru a derula în bune condiții activitățile pe care le implementează împreună prin prezentul Protocol de Cooperare.

3.1. Obligațiile Județului Ilfov - Consiliul Județean

3.1.1. Asigură sprijin Unității Administrativ Teritoriale Orașul Popești-Leordeni - Consiliul Local pentru colectarea documentelor necesare depunerii cererii de finanțare și

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZ.
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

implementare a proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”* ;

3.1.2. Asigură sprijin financiar pentru acoperirea cheltuielilor neeligibile pentru documentații tehnico-economice în valoare de 227.951,34 lei exclusiv TVA, reprezentând 46.306,16 euro exclusiv TVA, precum și pentru alte cheltuieli neeligibile aferente implementării proiectului, inclusiv pentru parteneri.

3.1.3. Asigură mediatizarea proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”* în mass - media și pe rețelele de socializare proprii;

3.1.4. Sprijină părțile prin personalul propriu desemnat în derularea activităților aferente următoarelor etape:

- Pregătirea proiectului în vederea depunerii pentru finanțare;
- Depunerea documentației și evaluarea cererii de finanțare;
- Implementarea proiectului;

3.1.5. Facilitează dialogul și informează reprezentanții instituțiilor publice locale și județene prin adrese/scrisori de susținere/informare în vederea realizării activităților prevăzute în cadrul acestui Protocol de Cooperare;

3.1.6. Desemnează o persoană de contact pentru comunicarea în cadrul prezentului Protocol de Cooperare;

3.1.7. Colaborează cu Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Popești Leordeni – Consiliul Local și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, în scopul gestionării oricăror altor activități necesare bunei implementări ale proiectului, în limitele legislației în vigoare.

3.2. Obligațiile Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov

3.2.1 Asigură sprijin Unității Administrativ Teritoriale Orașul Popești-Leordeni - Consiliul Local prin:

a) pregătirea documentelor necesare depunerii cererii de finanțare aferente proiectului și transmiterea către UAT Popești- Leordeni;

b) pregătirea și gestionarea răspunsurilor la solicitările de clarificări în etapa de evaluare și contractare a proiectului și transmiterea către UAT Popești- Leordeni;

c) pregătirea documentelor necesare în etapa de implementare a proiectului- formularea de puncte de vedere privind documentația tehnică (flux, tehnologic, specificații tehnice etc.) precum și dovada funcționării infrastructurilor realizate/instalate și transmiterea către UAT Popești- Leordeni.

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZ
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

3.2.2. Gestionarea *Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public*, pe durata sa de viață, respectiv mentenanța și toate serviciile asociate necesare funcționării în condiții optime a obiectivelor de investiții.

3.2.3. Sprijină U.A.T. Popești- Leordeni prin personalul propriu desemnat în derularea activităților aferente următoarelor etape:

- Pregătirea proiectului în vederea depunerii pentru finanțare;
- Depunerea documentației și evaluarea cererii de finanțare;
- Implementarea proiectului;

3.2.4. Asigură mediatizarea proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"* în mass - media și pe rețelele de socializare proprii;

3.2.5 Desemnează o persoană de contact pentru comunicarea în cadrul prezentului Protocol de Cooperare.

3.2.6 Colaborează cu Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Popești Leordeni – Consiliul Local și Județul Ilfov - Consiliul Județean, în scopul gestionării oricăror altor activități necesare bunei implementări ale proiectului, în limitele legislației în vigoare;

3.3. Obligațiile Unității Administrativ Teritoriale Orașul Popești-Leordeni - Consiliul Local

3.3.1 Exercită calitatea de lider de parteneriat al proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"*, care urmează a fi depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare prin:

a) depunerea cererii de finanțare și anexele la cererea de finanțare în aplicația electronica/platformă;
b) coordonarea elaborării documentației tehnico-economice – Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic și execuție, precum și tuturor documentelor necesare implementării proiectului;
c) derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului;

3.3.2 Desemnează o persoană de contact pentru comunicarea în cadrul prezentului protocol de cooperare;

3.3.3 Asigură condițiile necesare pentru o bună desfășurare a activităților din cadrul proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"*;

3.3.4 Asigură mediatizarea proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"* în mass - media și pe rețelele de socializare proprii.

TPBI
SECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
VIZAT SPRE NESCHIMBARE

3.3.5 Colaborează cu Județul Ilfov - Consiliul Județean și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, în scopul gestionării oricăror altor activități necesare bunei implementări ale proiectului, în limitele legislației în vigoare.

Art. 4 - Încetarea Protocolului de Cooperare

4.1 Prezentul Protocol de Cooperare încetează:

a) prin acordul de voință al părților;

b) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care protocolul nu a fost prelungit prin act adițional;

c) prin denunțarea unilaterală de către oricare dintre părți, cu respectarea unui termen rezonabil de preaviz de 30 de zile înainte de data propusă pentru încetarea Protocolului de Cooperare;

d) prin îndeplinirea obiectului Protocolului de Cooperare;

e) prin rezilierea de drept invocată de oricare dintre părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către altă parte a obligațiilor din prezentul Protocol de Cooperare.

Art. 5 - Limitele

Pe tot parcursul colaborării, părțile se obligă să acționeze în limita atribuțiilor care le revin, conform legii.

Art. 6 - Comunicarea

6.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Protocol de Cooperare, trebuie să fie transmisă în scris.

6.2. Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 7 - Confidențialitate și protecția datelor cu caracter personal

7.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat lor sub clauza de confidențialitate.

7.2. Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul Protocol de Cooperare dacă și în măsura în care:

- Celelalte părți consimt la divulgare;
- Divulgarea este impusă de legislația în vigoare

7.3. În baza prezentului Protocol de Cooperare, fiecare Parte se obligă:

a) să prelucreze datele cu caracter personal care îi sunt dezvăluite/solicitate, după caz, de oricare dintre Parti ("Datele Personale"), cu bună-credință și cu respectarea drepturilor persoanelor ale căror date sunt astfel prelucrate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate, pentru protejarea Datelor cu caracter personal, împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

accesului neautorizat la acestea, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală/neautorizată, după caz.

c) Datele cu caracter personal solicitate în baza Protocolului de Cooperare sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către părți prin Protocol, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității Protocolului.

Art. 8 - Amendamente

Părțile semnatare au dreptul, pe durata valabilității prezentului Protocol de Cooperare, de a conveni modificarea sau completarea clauzelor prin act adițional.

Art. 9 - Forța majoră

9.1. Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe durata valabilității.

9.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

9.3. Îndeplinirea prezentului Protocol de Cooperare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

9.4. Partea semnatară care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

9.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celorlalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celorlalte daune interese.

Art. 10 - Soluționarea litigiilor

10.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Protocolului de Cooperare.

10.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 11 - Durata

Prezentul Protocol de Cooperare intră în vigoare la data semnării sale, fiind valabil până la data de 30.06.2031, cu posibilitatea de a fi prelungit, prin act adițional, cu acordul părților.

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

Art. 12 - Legea aplicabilă

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul protocol de Cooperare s-a încheiat la data de _____, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

Județul Ilfov - Consiliul Județean PREȘEDINTE Hubert Petru Ștefan THUMA	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov p.a. Director General Vladimir-Adrian GHIȚULESCU	UAT Orașul Popești-Leordeni Consiliul Local Primar Petre IACOB
Vicepreședinte Ștefan RĂDULESCU	Director General Adjunct Dezvoltare Bogdan BUTE	Secretar General UAT Margareta ICHIM
Secretar General al Județului Ilfov Monica TRANDAFIR	Direcția Dezvoltare Director Ceanina SUDITU	Șef Financiar Buget Marius PASCU
Direcția Generală de Investiții și Administrare Drumuri Județene Director General Luiza FRĂTILĂ	Serviciul Politici și Proiecte Smart City Șef Serviciu Oana BREDOI	Șef Serviciu Juridic Monitorizare proceduri administrative și arhivă Raluca DRAGOTONIU
Direcția Economică Director Executiv Bogdan COSTEA	Director Direcția Juridică și Achiziții Director Bogdan BOZA	
Direcția Juridică și Administrație Publică Locală Director Executiv Andreea MARTINESCU	Șef Serviciul Juridic Șef Serviciu Irina GOGOV	

Consilier Juridic

Control financiar preventiv

CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. 3924/12.01.2023

în cadrul

Planului Național de Redresare și Reziliență

Componenta 10 - Fondul Local

I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reîncărcare vehicule electrice

Titlu apel: PNRR/2022/C10/I1.2, PNRR/2022/C10/I1.3, Runda 1

Părțile

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, localitatea București, sector 5, România, cod poștal 050706, telefon: 0372.111.506, poștă electronică: pnrr@mdlpa.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat legal de domnul CSEKE ATTILA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta 10 - Fondul Local,

și

UAT ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sfânta Maria, Nr. 1, Județul Ilfov, cod poștal - , telefon: 0374408822, poștă electronică: relatiipublice@ppl.ro, cod fiscal 4505596, reprezentată legal prin domnul IACOB PETRE având funcția de primar în calitate de Lider de parteneriat, denumit în continuare Beneficiar,

au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare.

Precizări prealabile

(1) În prezentul Contract de finanțare, cu excepția situațiilor când din context rezultă altfel sau a unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi" reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de finanțare.

(4) În înțelesul prezentului Contract de finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor.

(5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.
(6) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, drepturile și obligațiile Beneficiarului, prevăzute în cadrul prezentului Contract, revin Liderului de parteneriat. Orice mențiune cu privire la Beneficiar se referă și la Liderul de parteneriat.
(7) Beneficiarul înțelege și declară că prezentul Contract de finanțare se completează în mod corespunzător cu dispozițiile cuprinse în:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare („Ordonanța de urgență nr. 124/2021"),
- Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare („Normele Metodologice"),
- Ordin MDLPA nr. 999 din 10 mai 2022 pentru aprobarea pentru aprobarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local,
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate,
- Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 649/2022 privind aprobarea schemei de ajutor de stat „Sprijin acordat pentru implementarea Planului național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență - PNRR/2022/C10-Fondul Local- promovarea infrastructurii de reîncărcare pentru vehicule electrice",
- Manualul de identitate vizuală elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, precum și cu orice alte prevederi comunitare și naționale incidente, denumite în continuare „Legea aplicabilă".

(8) Beneficiarul nu va putea invoca necunoașterea vreunor dispoziții legale care reglementează prezentul Contract de finanțare.

Articolul 1 - Obiectul Contractului de finanțare

(1) Obiectul acestui Contract de finanțare îl reprezintă acordarea finanțării de către MDLPA, pentru implementarea Proiectului nr. **C10-I1.2-1561**, intitulat: „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", care vizează implementarea infrastructurii ITS în Orașul Popești-Leordeni, Județul Ilfov, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare, inclusiv Anexele I - VIII care fac parte integrantă din acesta, astfel:

a. Anexa I: Cererea de finanțare cu toate anexele sale (inclusiv documente/informații introduse în aplicație) rezultată în urma verificării și evaluării, denumită în continuare cererea de finanțare;
b. Anexa II: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative;
c. Anexa III: Graficul estimativ al cererilor de transfer;

d. Anexa IV: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;
e. Anexa V: Lista de verificare privind respectarea principiului DNSH - Do No Significant Harm";
f. Anexa VI: Măsuri de informare și comunicare;
g. Anexa VII: Achiziții publice, conflicte de interese și incompatibilități;
h. Anexa VIII: Nereguli/fraudă, recuperări creanțe rezultate.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și în Legea aplicabilă.
(3) Prezentul Contract este încheiat sub condiția rezolutorie a aprobării creditelor de angajament și bugetare necesare, prin legile bugetare anuale (doar în situația supracontractării).

Articolul 2 - Durata Contractului de finanțare, perioada de implementare și durabilitate a Proiectului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte contractantă și își încetează valabilitatea la data închiderii Programului sau expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
(2) Perioada de implementare a Proiectului este de **36** luni, calculate de la data semnării Contractului de finanțare, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților Proiectului, înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
(3) Perioada de implementare a Proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9 Modificarea și completarea Contractului de finanțare, cu respectarea termenului limită de 30 iunie 2026 care nu poate fi depășit.
(4) Perioada de durabilitate a Proiectului este de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul apelului, astfel cum este prevăzut în Legea aplicabilă.

Articolul 3 - Valoarea Proiectului

(1) Valoarea totală a Proiectului este de **24.523.393,43 lei** (douăzeci și patru de milioane cinci sute douăzeci și trei de mii trei sute nouăzeci și trei lei și patruzeci și trei bani), din care:

Valoarea totală a Proiectului	Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a Proiectului	Valoarea eligibilă din PNRR	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR	Valoarea totală care nu este eligibilă	Din care valoarea ajutorului de stat/minimis (cu TVA)
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
1 = 2 + 5	2 = 3 + 4	3	4	5	6
24.523.393,43	24.523.393,43	20.607.893,64	3.915.499,79	0	4.393.509,75
Din care:					
Componenta asistență tehnică financiară nerambursabilă PNRR (investiția C10-I1.2)		16.915.868,64	3.214.015,04	0	0
Componenta asistență tehnică financiară nerambursabilă PNRR (investiția C10-I1.3)		3.692.025,00	701.484,75	0	4.393.509,75

(2) MDLPA se angajează să acorde o finanțare maximă nerambursabilă de **24.523.393,43 lei** (douăzeci și patru de milioane cinci sute douăzeci și trei de mii trei sute nouăzeci și trei lei și patruzeci și trei bani), din care **4.393.509,75 lei** (patru milioane trei sute nouăzeci și trei de mii cinci sute nouă lei și șaptezeci și cinci bani) reprezintă ajutor de stat/ajutor de minimis.
(3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește peste valoarea convenită prin prezentul Contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.

(4) În cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea eligibilă este mai mică decât valoarea eligibilă prevăzută la alin. (1), suma acordată de MDLPA (inclusiv TVA aferent cheltuielilor eligibile) va reprezenta valoarea eligibilă rezultată la finalul Proiectului.
(5) Orice modificare a contractului de finanțare, agreată de părți, nu poate conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile a Proiectului.
(6) Beneficiarului i se acordă finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit în prezentul contract de finanțare și anexele acestuia pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.
(7) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele acestuia și cu legislația europeană și națională în vigoare.
(8) După caz, în prezentul Contract acordarea ajutorului de stat/de minimis se face în temeiul Regulamentului CE 1407/2013, precum și a Ordinului MDLPA 649/2022 privind aprobarea schemei de ajutor de stat.

Articolul 4 - Indicatorii Proiectului

(1) Indicatorii de Proiect prin intermediul cărora se măsoară stadiul de îndeplinire a jaloanelor/țintelor sunt: 21 buc. Sisteme de transport inteligent (ITS) și 30 stații (60 puncte) de reîncărcare mașini electrice.
(2) Beneficiarul are obligația de a furniza MDLPA orice informații necesare și relevante privind acești indicatori pentru măsurarea stadiului de îndeplinire a jaloanelor/țintelor.
(3) După caz, Beneficiarul trebuie să îndeplinească indicatorii apelului de proiecte astfel cum sunt prevăzuți aceștia la punctul 2.6 în Ghidul specific.

Articolul 5 - Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
a) Legislația europeană și națională aplicabilă;
b) Ghidul specific aferent Componentei 10 - Fondul Local.
(2) Cheltuielile aferente Proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare și ale Legii aplicabile.
(3) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate de către Beneficiar se stabilește în urma verificărilor, Beneficiarul fiind răspunzător de corectitudinea și legalitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate.
(4) Nedetectarea de către MDLPA a neconformităților privind cheltuielile nu afectează asupra dreptului acestuia de a declara ulterior, oricând pe parcursul executării Contractului, ca nefiind eligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica sancțiuni ca urmare a verificării/monitorizării/ controlului/auditului.
(5) Orice cheltuială efectuată după expirarea perioadei de implementare a Proiectului va fi suportată exclusiv de Beneficiar din bugetul propriu.

Articolul 6 - Transferul fondurilor

(1)Transferul de la MDLPA al sumelor solicitate de către Beneficiar prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentației justificative stabilite prin Mecanismul de efectuale a plăților (Anexa II), în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.
(2) Beneficiarul depune la MDLPA cereri de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, cu excepția cazului în care plățile au fost efectuate începând cu data de 1 februarie 2020, înainte

de semnarea Contractului de finanțare pentru care se întocmesc cereri de transfer distincte care se transmit MDLPA în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la aprobarea contractelor.
(3) În termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar la MDLPA a cererii de transfer întocmite conform Contractului de finanțare, MDLPA autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul principal de credite, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație. După efectuarea plății, MDLPA notifică Beneficiarului plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.
(4) Transferul fondurilor se va efectua în următoarele conturi deschise pe numele Beneficiarului/Liderului de parteneriat:
Cod IBAN
Titular cont
Denumire/adresa Trezoreriei
(5) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau a unor răspunsuri la clarificări solicitate de MDLPA, termenul de 10 (zece) zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 (zece) zile lucrătoare.
(6) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 (patruzeci și cinci) de zile.
(7) Pentru proiectele implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat depune cererea de transfer, iar MDLPA transferă, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație, după efectuarea verificărilor, sumele autorizate la plată în conturile Liderului de parteneriat, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare și a acordului de parteneriat, parte integrantă a acestuia.
(8) În situația epuizării creditelor bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în bugetul MDLPA cu această destinație, MDLPA înștiințează beneficiarul contractului de finanțare cu privire la aceasta.

Articolul 7 - Drepturile și obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile MDLPA

(1) MDLPA are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor acestuia și prevenirii neregulilor.
(2) MDLPA are dreptul de a solicita Beneficiarului rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea proiectului.
(3) MDLPA are dreptul de a verifica, inclusiv prin intermediul Inspectoratului de Stat în Construcții (după caz), legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului care face obiectul prezentului Contract de finanțare.
(4) MDLPA are dreptul de a lua măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în cazul depistării unei suspiciuni de fraudă.
(5) MDLPA are dreptul să ia măsuri adecvate pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă orice acțiune legală pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate, inclusiv în legătură cu orice măsură de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor incluse în cadrul PNRR.
(6) MDLPA are dreptul de a solicita de la Beneficiar orice alte documente justificative necesare raportărilor către Ministerul Investițiilor și Programelor Europene (MIPE).
(7) MDLPA are dreptul de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului.
(8) MDLPA are dreptul de a emite decizie de suspendare a Contractului ca urmare a Deciziei CE de dezangajare a fondurilor aferente acordurilor de finanțare încheiate cu România în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.
(9) MDLPA are dreptul de a recupera sumele aferente indicatorilor care nu au fost îndepliniți.

(10) MDLPA are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
(11) MDLPA are obligația de a răspunde în scris conform competențelor legale, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
(12) MDLPA are obligația de a efectua transferul fondurilor în conformitate cu prevederile articolului 6 din prezentul Contract.
(13) MDLPA are obligația de a suspenda plata tuturor sumelor solicitate de Beneficiar aferente Contractului economic pentru care a fost formulată o sesizare de neregulă gravă, iar procurorul a dispus trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată.
(14) MDLPA are obligația să identifice beneficiarii reali, direcți sau indirecți din fondurile nerambursabile acordate în cadrul PNRR și să solicite toate informațiile necesare de la beneficiarii reali, în vederea raportării tuturor informațiilor specifice, prevăzute în Directiva UE 2015/849.
(15) MDLPA va informa Beneficiarul despre data închiderii oficiale/parțiale a PNRR prin intermediul mijloacelor publice de informare.

B. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

B1.Obligații generale

(1) După caz, beneficiarul poate derula procedurile de atribuire a contractelor de execuție lucrări, asistență tehnică, dirigenție de șantier și a altor categorii de contracte necesare implementării proiectului de investiții publice, cu includerea în documentele achiziției aferente a unei condiții suspensive referitoare la aprobarea finanțării prin PNRR.
(2) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al MDLPA cu privire la aspectele survenite și care sunt de natură să afecteze buna implementare a Proiectului.
(3) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare și ale Legii aplicabile. Beneficiarul va fi singurul răspunzător pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru obținerea rezultatelor prevăzute în cadrul acestora. În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine exclusiv Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
(4) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare și Legii aplicabile.
(5) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui Contract și ale Legii aplicabile.
(6) Beneficiarul are obligația de a prezenta, după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de termenele stabilite prin Ghidul specific, documentele obligatorii, în caz contrar Contractul de finanțare putând fi reziliat.
(7) Beneficiarul are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul financiar (UE, Euratom) 2018/1.046, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Această perioadă este de 3 ani în cazul în care valoarea finanțării este mai mică sau egală cu 60.000 euro sau stabilită potrivit prevederilor normelor privind ajutorul de stat, după caz, oricare este mai lungă.
(8) Prin excepție de la prevederile alin. (7), în situația proiectelor prin care se acordă de minimis/de stat, beneficiarul are obligația să păstreze evidența detaliată a finanțării nerambursabile acordate în cadrul prezentului contract ca și de minimis/de stat, pe o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data intrării în vigoare a prezentului contract sau până la închiderea oficială a programului, oricare intervine ultima. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară

în domeniul ajutorului de stat și de minimis/de stat, sub sancțiunea recuperării ajutorului de minimis/de stat acordat în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare/ conform legislației în materia ajutorului de stat și de minimis/de stat.
(9) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților europene și naționale cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin , în cazul în care acestea efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.
(10) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect, cu respectarea prevederilor alin. (7) și (8), după caz, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MDLPA/MIPE sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente finanțării nerambursabile.
(11) Beneficiarul are obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.
(12) Beneficiarul are obligația de a transmite trimestrial, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la MDLPA în conformitate cu prezentul contract de finanțare.
(13) Fiecare cerere de transfer transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.
(14) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul informatic toate documentele achiziției stabilite prin Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare pentru implementarea proiectului, în format PDF sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz.
(15) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor Proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.
(16) După caz, Beneficiarul are obligația de depune la MDLPA, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la semnarea Contractului, o cerere de transfer, distinctă, care să conțină plățile care au fost efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, dar după data de 1 februarie 2020.
(17) În cazul în care, Beneficiarul efectuează plăți în valută în cadrul Proiectului, solicită prin cererile de transfer contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută.
(18) După caz, dacă Beneficiarul se încadrează în categoria celor prevăzuți la art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, acesta are obligația de a transmite MDLPA până la data de 7 (șapte) a ultimei luni a trimestrului anterior, sumele estimate a fi utilizate în trimestrul următor, pentru proiecte finanțate din asistența financiară nerambursabilă.
(19) După caz, dacă Beneficiarul se încadrează în categoria celor prevăzuți la art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, acesta are obligația de a transmite în primele 7 (șapte) zile lucrătoare de la finele fiecărui trimestru, solicitările de fonduri în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior, aferente asistenței financiare nerambursabile.
(20) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite MDLPA rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea proiectului.
(21) Beneficiarul are obligația de a realiza toate măsurile de informare și publicitate în conformitate cu prevederile din anexa VI la prezentul contract.
(22) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. MDLPA este degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților, de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare.
(23) Beneficiarul are obligația să informeze MDLPA despre orice situație care poate determina rezilierea și/sau întârzierea executării Contractului de finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință. În urma analizei, MDLPA poate decide rezilierea și/sau suspendarea contractului de finanțare cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor legale incidente.

(24) Beneficiarul are obligația să informeze MDLPA în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice alte informații care pot fi relevante în relația sa cu MDLPA, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă MDLPA doar de la data primirii notificării de către MDLPA. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii contractului de finanțare.

B2.Obligații specifice

(25) Beneficiarul trebuie să respecte toate obligațiile stabilite prin Ghidul specific, precum și pe cele asumate prin anexele cererii de finanțare, în caz contrar MDLPA are dreptul de aplicare a sancțiunilor corespunzătoare.
(26) Beneficiarul are obligația să furnizeze seturile de date spațiale în format vectorial, pentru a fi încărcate în Observatorul Teritorial.

B3.Obligații privind implementarea Proiectului în parteneriat

(27) În cazul implementării Proiectului în parteneriat, responsabilitatea față de MDLPA pentru realizarea Proiectului și a respectării prevederilor legale naționale și comunitare revine, în exclusivitate, Beneficiarului - lider de parteneriat. Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, MDLPA emite notificările și titlurile de creanță pe numele Beneficiarului - lider de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuiala afectată de neregulă.
(28) În cazul în care, unul dintre Parteneri se retrage sau nu-și îndeplinește obligațiile conform Acordului de parteneriat încheiat cu Beneficiarul, acesta din urmă are obligația de a prelua activitățile Partenerului în cauză, indiferent de prevederile Acordului de parteneriat.
(29) Beneficiarul poate înlocui Partenerii aprobați prin Cererea de finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea MDLPA și cu respectarea prevederilor legale, precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și prin Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte.

Articolul 8 - Cesiunea Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 - Modificarea și completarea Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract de finanțare poate fi modificat și completat prin acordul scris al părților, prin Act adițional.
(2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua semnării lor de către ultima parte contractantă, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația europeană și/sau națională relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), MDLPA are dreptul de a modifica/completa, prin notificare, fără acordul beneficiarului, următoarele documente care fac parte integrantă din contractul de finanțare:

a) Anexa II: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative;
b) Anexa IV: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;

c) Anexa V: Lista de verificare privind respectarea principiului DNSH - „Do No Significant Harm";
d) Anexa VI: Măsuri de informare și comunicare;
e) Anexa VII: Achiziții publice, conflicte de interese;
f) Anexa VIII: Nereguli/fraudă, recuperări creanțe rezultate.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Beneficiarul poate modifica/completa, prin notificare, fără acordul MDLPA dar cu obligația transmiterii notificării și a documentelor justificative în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intervenirea modificărilor, următoarele informații:

a) Modificarea sediului Beneficiarului și/sau Liderului de parteneriat;
b) Modificarea conturilor Proiectului;
c) Schimbarea reprezentantului legal al Beneficiarului și/sau Liderului de parteneriat.

Articolul 10 - Conflictul de interese

(1) Conflict de interese are înțelesul prevăzut la art. 70 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, precum și la art. 301 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Beneficiarul are obligația de a respecta și prevederile referitoare la conflictele de interese, astfel cum sunt acestea reglementate în materia achizițiilor publice.

(3) Părțile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese precum și să se informeze reciproc, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

(4) Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului de finanțare trebuie notificat fără întârziere către MDLPA.

(5) MDLPA își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, conform prevederilor legislației naționale și comunitare incidente, dacă este cazul.

Articolul 11 - Recuperarea sumelor

(1) Termenii de *„neregulă"* și *„neregulă gravă"* au înțelesul dat de Legea aplicabilă.

(2) Părțile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave și a dublei finanțări, precum și a neregulilor în aplicarea procedurilor de achiziție publică, în conformitate cu legislația incidentă.

(3) În situația identificării unei nereguli, MDLPA va întreprinde toate demersurile necesare pentru constatarea neregulii și stabilirea creanțelor bugetare, precum și orice alte măsuri, în conformitate cu legislația națională și comunitară.

(4) Sumele transferate care nu sunt eligibile, în cazurile de dublă finanțare, respectiv în cele de stabilire a unei nereguli precum și sumele transferate care nu sunt eligibile din orice alt motiv se vor recupera prin titluri de creanță sau acte administrative, după caz. Se vor recupera inclusiv sumele ce reprezintă dobânzi rezultate din plata cu întârziere a titlurilor de creanță.

(5) Dacă prin legislație nu se prevede altfel, Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țintelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.

(6) După caz, pentru proiectele finanțate prin scheme de minimis/de stat se vor calcula dobânzi de întârziere în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele de minimis/de stat acordate.

(7) Beneficiarul are obligația de a restitui orice sumă stabilită conform alin. 4 în termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii solicitării de restituire. Comisioanele bancare aferente restituirii sumelor cad în sarcina Beneficiarului.
(8) În cazul în care Beneficiarul nu restituie în termenul prevăzut sumele puse în sarcina sa, datorează majorări de întârziere.

Articolul 12 - Monitorizarea și raportarea

(1) Monitorizarea Contractului de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar va fi realizată de către MDLPA, împreună cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de coordonator național al PNRR, pe toată durata de valabilitate a Contractului.
(2) Monitorizarea va fi efectuată și după implementare, în perioada de durabilitate, după caz.
(3) Beneficiarul raportează lunar MDLPA, până la data de 5 a lunii, cheltuielile efectuate în cadrul reformelor și/sau investițiilor asociate componentei de împrumut în luna anterioară lunii de raportare.
(4) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 25 noiembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor.
(5) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 10 martie, respectiv 25 august, datele necesare însoțite de documente justificative, în scopul elaborării cererii de plată și declarației de gestiune.
(6) Beneficiarul transmite MDLPA, trimestrial, în primele 5 zile lucrătoare de la finele trimestrului pentru care se face raportarea, respectiv ori de câte ori se vor solicita în scris de MDLPA, rapoarte privind progresul tehnic și financiar al investițiilor ce fac obiectul prezentului Contract.
(7) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 15 ianuarie, respectiv 15 iulie a anului de raportare, datele privind indicatorii comuni și datele privind cheltuielile sociale, inclusiv ale celor pentru copii și tineret prevăzute la art. 29 alin. (4) lit. b) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021.

Articolul 13 - Încetarea Contractului de finanțare:

(1) Prezentul Contract încetează, în condițiile legii, prin:
a) executare;
b) acordul de voință al părților, exprimat în scris, cu recuperarea integrală a finanțării acordate prin individualizarea sumelor ce se vor recupera în moneda națională, după caz;
c) reziliere în condițiile art. 36 din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, și a prevederilor prezentului contract;
d) din orice alte cauze prevăzute de lege.

(2) MDLPA poate decide unilateral rezilierea prezentului Contract, fără îndeplinirea altor formalități și fără punerea în întârziere a celeilalte părți, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în termen de 30 (treizeci) de zile de la comunicarea acesteia, în următoarele cazuri:
a) în cazul identificării unei situații de dublă finanțare pentru obiectivul de investiții în integralitatea lui;
b) în cazul în care Beneficiarul încalcă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm");
c) în cazul constatării unor nereguli;
d) în cazul netransmiterii documentelor obligatorii prevăzute în Ghidul specific, în termenele prevăzute în acesta.

(3) După caz, Beneficiarul, sub sancțiunea rezilierii Contractului, trebuie ca, pe perioada de durabilitate a Proiectului:
a) să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);

b) să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii, cu excepția situației în care aceasta este dobândită de o entitate care ar fi avut calitatea de beneficiar eligibil conform Ghidului specific;
c) să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Articolul 14 - Forța majoră și cazul fortuit

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor situației de forță majoră.
(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa comunicării notificării.
(6) Executarea Contractului va fi suspendată de la apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.
(8) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 15 - Soluționarea litigiilor

(1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
(2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele competente.

Articolul 16 - Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.
(2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.
(3) Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.
(4) Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

(5) Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.
(6) Părțile contractante, prin reprezentații desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din prezentul Contract și actele adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al acestora, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.
(7) În cazul proiectelor finanțate din fonduri europene, unde Beneficiarul este un parteneriat, fie liderul de parteneriat, fie partenerii semnatari are/au obligația obținerii și întocmirii evidențelor consimțământului persoanelor care fac parte din grupului țintă al Proiectului, pe activitățile pe care le are fiecare în responsabilitate, pentru atingerea și implementarea obiectivelor proiectului.

Articolul 17 - Corespondența

(1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice sau prin aplicația informatică, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului/numărului de identificare **C10-I1.2-1561** și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la MDLPA.
(2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
Pentru Beneficiar: UAT ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sfânta Maria, Nr. 1, Județul Ilfov, cod poștal - , telefon: 0374408822, poștă electronică: relatiipublice@ppl.ro
Pentru MDLPA: Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, localitatea București, sector 5, România, cod poștal 050706, poștă electronică: pnrr@mdlpa.ro

Articolul 18 - Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Contractul de finanțare se interpretează și este guvernat de legea română în vigoare.
(2) Limba prezentului Contract de finanțare este limba română.

Articolul 19 - Dispoziții finale

(1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, din care un exemplar pentru MDLPA, un exemplar pentru Beneficiar.
(2) În situația în care între cele 2 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul MDLPA.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
CSEKE ATTILA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI

PRIMAR ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI
IACOB PETRE

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

COMPONENTA C10 - FONDUL LOCAL

Investiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public

1. ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
Beneficiar:	POPEȘTI-LEORDENI
Număr și dată înregistare	C10-I1.2-1561 / 28.06.2022

2. DATE DE IDENTIFICARE	
Beneficiar:	ADI Transport Public București-Ilfov
udeț:	ILFOV
3. INFORMAȚII PRIVIND INVESTIȚIILE	
Investiția:	I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)
Durata de implementare:	36 luni
Componenta 1	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 75693.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 75.693 Suma solicitată pentru investiție (RON): 372.613,93
Componenta 2	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 324770.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 324.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 1.598.745,28
Componenta 3	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 75110.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 75.110 Suma solicitată pentru investiție (RON): 369.744,00

Componenta 4	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 324770.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 324.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 1.598.745,28
Componenta 5	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 324770.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 324.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 1.598.745,28
Componenta 6	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 28480.88EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 28.481 Suma solicitată pentru investiție (RON): 140.202,83
Componenta 7	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 42615.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 42.615 Suma solicitată pentru investiție (RON): 209.780,86
Componenta 8	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 125000.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 125.000 Suma solicitată pentru investiție (RON): 615.337,50
Componenta 9	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 324770.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 324.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 1.598.745,28

Componenta 10	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 124828.50EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 124.829 Suma solicitată pentru investiție (RON): 614.493,26
Componenta 11	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 80000.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 80.000 Suma solicitată pentru investiție (RON): 393.816,00
Componenta 12	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 33228.95EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 33.229 Suma solicitată pentru investiție (RON): 163.576,15
Componenta 13	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 115000.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 115.000 Suma solicitată pentru investiție (RON): 566.110,50
Componenta 14	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 324770.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 324.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 1.598.745,28
Componenta 15	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 158153.15EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 158.153 Suma solicitată pentru investiție (RON): 778.540,51

Componenta 16	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 113923.50EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 113.924 Suma solicitată pentru investiție (RON): 560.811,21
Componenta 17	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 324770.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 324.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 1.598.745,28
Componenta 18	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 324770.00EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 324.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 1.598.745,28
Componenta 19	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 85422.63EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 85.423 Suma solicitată pentru investiție (RON): 420.509,98
Componenta 20	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 80640.76EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 80.641 Suma solicitată pentru investiție (RON): 396.970,27
Componenta 21	Sisteme de transport inteligente (ITS) Cost unitar: 24812.54EURO Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 24.813 Suma solicitată pentru investiție (RON): 122.144,69
Rezumat	Suma solicitată pentru investiție (EURO): 3.436.299 Suma solicitată pentru investiție (RON): 16.915.868,64
Numărul de stații de încarcare	30

Valoarea stațiilor	Valoarea stațiilor de încărcare (EURO) 750.000 Valoarea stațiilor de încărcare (RON) 3.692.025,00
Valoarea totală de finanțare	Valoarea totală a proiectului (EURO) 4.186.299 Valoarea totală a proiectului (RON) 20.607.893,64

4. DATE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI	
1) Adresa poștală a solicitantului: **Strada:** **Numărul:** **Localitatea:** **Județul:**	Piața Sfânta Maria Nr. 1, Popești-Leordeni, Județ Ilfov
2) Reprezentat legal: **Nume și prenume**	IACOB PETRE
Funcție:	PRIMAR
Numărul de telefon fix:	0374408822
Numărul de telefon mobil:	037 440 88 18
Adresă poștă electronică:	relatiipublice@ppl.ro; achizitii@ppl.ro
3) Persoana de contact: **Nume și prenume:**	Silviu Gheorghiu
Funcție:	Sef Serviciu achizitii publice si urmarire contracte
Numărul de telefon fix:	0374408822
Numărul de telefon mobil:	0720088554
Adresă poștă electronică	relatiipublice@ppl.ro; achizitii@ppl.ro

5. SECȚIUNEA DECLARAȚII

Subsemnatul, IACOB PETRE, având funcția de PRIMAR în calitate de reprezentat legal al POPEȘTI-LEORDENI confirm că obiectivul de investiții pentru care solicit finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență nu este inclus spre finanțarea prin programe derulate din fonduri externe nerambursabile sau prin alte programe comunitare.

De asemenea, confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte. Totodată, confirm că la data prezenței nu am cunoștință de niciun motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau să nu se realizeze în termenul indicat.

Funcția

PRIMAR

Nume și prenume

IACOB PETRE

Semnătură

IACOB PETRE

Digitally signed by IACOB PETRE
Date: 2022.06.28 14:51:49 +03'00'

Nr. înreg. Beneficiar 30820/07.06.2024

Nr. înreg. MDLPA **102149 / 20.05.2024**

ACT ADIȚIONAL Nr. 3 / 2024

La contractul de finanțare nr. 3924 / 12.01.2023

din cadrul

Planului Național de Redresare și Reziliență

Componenta 10 - Fondul Local

I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reîncărcare vehicule electrice

Titlu apel: PNRR/2022/C10/I1.2, PNRR/2022/C10/I1.3, Runda 1

Având în vedere nota solicitare act adițional a beneficiarului UAT ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI din data de 20.05.2024 și Nota Direcției Generale Implementare Plan Național de Redresare și Reziliență nr. 102146 / 20.05.2024

În temeiul art. 9 - Modificarea și completarea Contractului de finanțare

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății, Nr. 16, Latura Nord, Municipiul București, Sector 5, România, cod poștal 050706, telefon 0372111308, poștă electronică: pnrr@mdlpa.gov.ro, cod fiscal 26369185, reprezentat legal de domnul ADRIAN-IOAN VEȘTEA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta 10 - Fondul Local,

și

UAT ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sfânta Maria, Nr. 1, Județul Ilfov, cod poștal - , telefon: 0374408822, poștă electronică: relatiipublice@ppl.ro, cod fiscal 4505596, reprezentată legal prin domnul IACOB PETRE având funcția de primar în calitate de Lider de parteneriat, denumit în continuare Beneficiar,

au convenit încheierea prezentului Act adițional, în următoarele condiții:

Articolul I.

Alineatul (1) al articolului 3 - Valoarea Proiectului se modifică prin diminuarea valorii maxime a finanțării nerambursabile cu suma de 585.801,30 lei cu TVA alocată investiției C10-I1.3 și va avea următorul cuprins:

(1) Valoarea totală a Proiectului este de **23.937.592,13 lei** (douăzeci și trei de milioane nouă sute treizeci și șapte de mii cinci sute nouăzeci și doi lei și treisprezece bani), din care:

Valoarea totală a Proiectului	Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a Proiectului	Valoarea eligibilă din PNRR	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR	Valoarea totală care nu este eligibilă	Din care valoarea ajutorului de stat/minimis (cu TVA)
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
1 = 2 + 5	2 = 3 + 4	3	4	5	6
23.937.592,13	23.937.592,13	20.115.623,64	3.821.968,49	0	3.807.708,45
Din care:					
Componenta asistență tehnică financiară nerambursabilă PNRR (investiția C10-I1.2)		16.915.868,64	3.214.015,04	0	0
Componenta asistență tehnică financiară nerambursabilă PNRR (investiția C10-I1.3)		3.199.755,00	607.953,45	0	3.807.708,45

Articolul II.

Alineatul (2) al articolului 3 - Valoarea Proiectului, se modifică prin diminuarea finanțării maxime nerambursabile, respectiv diminuarea ajutorului de stat cu suma de 585.801,30 lei cu TVA și va avea următorul cuprins:

(2) MDLPA se angajează să acorde o finanțare maximă nerambursabilă de **23.937.592,13 lei** (douăzeci și trei de milioane nouă sute treizeci și șapte de mii cinci sute nouăzeci și doi lei și treisprezece bani), din care **3.807.708,45 lei** (trei milioane opt sute șapte mii șapte sute opt lei și patruzeci și cinci bani) reprezintă ajutor de stat/ajutor de minimis.

Articolul III.

Alineatul (1) al articolului 4 - Indicatorii Proiectului, se modifică prin eliminarea unui număr de 4 stații de reîncărcare mașini electrice și va avea următorul cuprins:

(1) Indicatorii de Proiect prin intermediul cărora se măsoară stadiul de îndeplinire a jaloanelor/țintelor sunt: 21 buc. Sisteme de transport inteligent (ITS) și 26 stații (52 puncte) de reîncărcare mașini electrice.

Articolul IV.

Anexa I: Cererea de finanțare se modifică și se va înlocui cu Anexa I la prezentul act adițional.

Articolul V.

Anexa III: Graficul estimativ al cererilor de transfer se modifică și se va înlocui cu Anexa II la prezentul act adițional.

Articolul VI. Dispoziții finale

(1) Toate celelalte prevederi ale Contractului de finanțare nr. 3924 / 12.01.2023 și ale anexelor acestuia rămân neschimbate.
(2) Prezentul Act adițional este încheiat în 2 (două) exemplare originale, în limba română, din care un exemplar pentru MDLPA, un exemplar pentru Beneficiar.
(3) Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI	**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI**
MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI ADRIAN-IOAN VEȘTEA	**PRIMAR ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI IACOB PETRE**

Nr crt	Localitatea	Valoare alocata in proiect rest contract racordare	Valoare proiect platforma PNRR	Valoare Euro	Valoare contract racordare	Baza factura racordare	TVA factura racordare
1	Popesti	396.970,27	396.970,27	46.306,16	0,00	0,00	0,00
2	Consiliul Județean Ilfov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Bragadiru	188.259,12	209.780,86	42.615,00	21.521,74	17.786,56	3.735,18
4	Buftea	693.642,95	778.540,51	158.153,05	84.897,56	70.163,27	14.734,29
5	Afumati	1.516.235,62	1.598.745,28	324.770,00	82.509,66	68.189,80	14.319,86
6	Chiajna	1.561.266,04	1.598.745,28	324.770,00	37.479,24	30.974,58	6.504,66
7	Ciolpani	134.302,55	163.576,15	33.228,95	29.273,60	24.193,06	5.080,54
8	Ciorogarla	1.598.745,28	1.598.745,28	324.770,00	0,00	0,00	0,00
9	Clinceni	359.936,00	393.816,00	80.000,00	33.880,00	28.000,00	5.880,00
10	Copaceni	122.144,69	122.144,69	24.812,54	0,00	0,00	0,00
11	Corbeanca	584.545,88	615.337,50	125.000,00	30.791,62	25.447,62	5.344,00
12	Cornetu	543.215,19	560.811,21	113.923,50	17.596,02	14.542,17	3.053,85
13	Dascalu	378.594,00	396.744,00	75.110,00	18.150,00	15.000,00	3.150,00
14	Darasti	1.544.422,15	1.598.745,28	324.770,00	54.323,13	44.895,15	9.427,98
15	Dobroesti	1.574.218,58	1.598.745,28	324.770,00	24.526,70	20.270,00	4.256,70
16	Glina	539.968,07	566.110,50	115.000,00	26.142,43	21.605,31	4.537,12
17	Gradistea	140.202,83	140.202,83	28.480,88	0,00	0,00	0,00
18	Gruiu	1.569.639,70	1.598.745,28	324.770,00	29.105,58	24.054,20	5.051,38
19	Moara Vlasiei	398.633,18	420.509,98	85.422,63	21.876,80	18.080,00	3.796,80
20	Nuci	589.169,44	614.493,26	124.828,50	25.323,82	20.928,78	4.395,04
21	Vidra	1.524.895,28	1.598.745,28	324.770,00	73.850,00	61.033,06	12.816,94
22	Balotesti	360.332,43	372.613,93	75.693,00	12.281,50	10.150,00	2.131,50
				total	623.529,40	515.313,55	108.215,85

R O M Â N I A
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL ORAŞULUI POPEŞTI - LEORDENI

Piaţa Sf. Maria, nr. 1, Popeşti-Leordeni, Judeţul Ilfov.
Tel.: 0374.40.88.18; 0374.40.88.19; 0374.40.88.20; 0374.40.88.21; fax: 0374.40.88.22; web: www.ppl.ro

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local Oraşul Popeşti-Leordeni nr.85/20.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Oraşul Popeşti-Leordeni din judeţul Ilfov, în calitate de Lider, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 24 Unităţii Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Luând în considerare :

-Referatul de Specialitate întocmit de Direcţia de Utilităţi Publice, Administrarea Domeniului Public şi Privat, Protecţia Mediului Popeşti-Leordeni, înregistrat sub nr. 481/20.08.2026;

-Referatul de aprobare al Primarului Oraşului Popeşti-Leordeni, înregistrat sub nr. 50308/20.08.2026;

-Rapoartele de avizare ale: comisiei nr.1 (comisia pentru activităţi economico-financiare, servicii, comerţ, gospodărire comunală, administrarea domeniului public şi privat) înregistrat sub nr.50755/24.08.2026, comisiei nr.2 (comisia pentru activităţi social - culturale, culte, învăţământ, sănătate şi familie, muncă şi protecţie socială, protecţie copii, tineret şi sport - turism) înregistrat sub nr.50757/24.08.2026, comisiei nr.3 (juridică, administraţie publică locală, apărarea drepturilor cetăţeneşti, relaţii cu alte autorităţi publice locale din ţară şi străinătate) înregistrat sub nr.50758/24.08.2026 şi al comisiei nr.4 (comisia pentru amenajarea teritoriului şi urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecţia mediului înconjurător, conservarea şi păstrarea monumentelor istorice şi de arhitectură) înregistrat sub nr.50759/24.08.2026;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

-Art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;

-Art.10, paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

Luând în considerare:

-Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-74969, cu termen de răspuns: 17.08.2026 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "*Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public*", comunicată în platforma PNRR;

-Prevederile Hotărârii Consiliului Local Oraş Popeşti-Leordeni nr.85 din 20.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale - Oraşul Popeşti-Leordeni din Judeţul Ilfov, în calitate de Lider, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 24 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov, în cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR /2022/C10, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre;

-Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

-Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

-Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

-Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

-Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. c) şi art.196 alin (1) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

Consiliul Local al Oraşului Popeşti-Leordeni, întrunit în şedinţă extraordinară de îndată, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se aprobă modificarea Anexei nr. II prevăzută la art.3 din Hotărârea Consiliului Local Oraş Popeşti-Leordeni nr. 85 din 20.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale - Oraşul Popeşti-Leordeni din Judeţul Ilfov, în calitate de Lider, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 24 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov, în cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR /2022/C10, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Hotărârea Consiliului Local Oraşul Popeşti-Leordeni nr. 85/20.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art.3 Primarul oraşului Popeşti-Leordeni şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al oraşului, în termenul prevăzut de lege, primarului oraşului Popeşti-Leordeni, prefectului judeţului Ilfov, şi se aduce la cunoştinţă publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local, în format electronic, la adresa www.ppl.ro.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Pavel ŞUTRU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL ORAŞULUI,
Margareta ICHIM

Popeşti-Leordeni, 24.08.2026
Nr.73

HCL NR. 73/24.08.2026

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, **anterioare atestării autenticităţii Hotărârii Consiliului Local nr.73/24.08.2026**			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorităţii absolute a consilierilor locali prezenţi**	Voturi necesare	**10**
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		**19**
2	Numărul consilierilor locali în funcţie		**19**
3	Numărul consilierilor locali prezenţi la adoptarea hotărârii		**18**
4	Numărul voturilor **„PENTRU”**		**18**
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ”**	Voturile „ABŢINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	**0**
6	Numărul voturilor **„ABŢINERE”**		**0**
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		**0**
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		**1**
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare şi la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		**0**

HOTĂRÂRE

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Bragadiru nr. 123/15.06.2022. privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale oraş Bragadiru din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov:

Având în vedere:

a) referatl de aprobare nr. 54820/20.08.2026 al domnului Lupulescu Gabriel – primarul oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov;

b) raportul de specialitate nr. 54821/20.08.2026 al Serviciului administraţie publică locală, juridic, autoritate tutelară şi utilitate publică privind transportul de persoane în regim de taxi;

c) notificarea emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR nr. 16068/09.07.2026;

d) Adresa Primăriei Popeşti Leordeni nr. 49488/17.08.2026 înregistrată la Primăria oraşului Bragadiru sub nr. 54218/18.08.2026;.

e) Hotărârii Consiliului Local Bragadiru nr. 123/15.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale oraş Bragadiru din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

f) Raportul comisiei de specialitate pentru agricultură, activităţi economico-financiare, amenajarea teritoriului şi urbanism, protecţia mediului şi turism a Consiliului Local al oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov;

g) Raportul comisiei de specialitate juridică şi de disciplină a Consiliului Local al oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov;

În conformitate cu prevederile:

a) Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

b) Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

c) art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

d) art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

e) art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

CONSILIUL LOCAL AL ORAŞULUI BRAGADIRU
HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 2 din Hotărârea Consiliului Local .oraş Bragadiru nr. 123/15.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale oraşul Bragadiru din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform anexei nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local oraş Bragadiru nr. 123/15.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov, prin direcţiile şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al oraşului Bragadiru, va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, direcţiilor şi serviciilor de specialitate din cadrul instituţiei, precum şi publicarea acesteia pe pagina de internet.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Giani-Mihai OPREA

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general U.A.T.,
Veronica IONIŢĂ

ORAŞUL BRAGADIRU, JUDEŢUL ILFOV
NR. 115 / 21 08 ***2026***

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu: 16 ***voturi "pentru,*** — ***"împotrivă" şi*** — ***"abţineri" din*** 16 ***consilieri prezenţi la şedinţă din totalul de 18 consilieri în funcţie***

Anexa 1 la HCL
nr. 115/2026

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3,** cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Ţigăneşti nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 188.259,12 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 21.521,74 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 693,642.95 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 84,897.56 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,516,235,.62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 82,509.66 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,544,422.15 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 54,323.13 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BRAGADIRU
PRIMAR

Nr. 54820/20.08.2026

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere:

- notificarea emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Hotărârii Consiliului Local Bragadiru nr. 123/15.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale oraș Bragadiru din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

În conformitate cu prevederile:

a) Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

b) Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

c) art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

d) art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare

e) art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

***propun** adoptarea unei hotărâri de catre Consiliul Local al orașului Bragadiru județul Ilfov, prin care să se aprobe:*

1. modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 2 din Hotărârea Consiliului Local .oraș Bragadiru nr. 123/15.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale orașul Bragadiru din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem

ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform anexei nr. 11

2. hotărârea Consiliului Consiliului Local oraş Bragadiru nr. 123/15.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

PRIMAR,
Gabriel LUPULESCU

ROMÂNIA
JUDETUL ILFOV
ORAŞUL BRAGADIRU
Serviciul administraţie publică locală, juridic, autoritate tutelară
şi utilitate publică privind transportul de persoane în regim de taxi

Nr.54821/20.08.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru modificarea si completarea HCL nr. 123/15.06.2022 privind aprobarea participarii UAT oras Bragadiru, jud. Ilfov, in calitate de partener prin asocierea UAT oras Popesti Leordeni (lider), jud. Ilfov, precum si cu unele unitati administrativ teritoriale din judetul Ilfov, in cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea Bucuresti – Ilfov- informarea calatorilor in statiile de transport public", apelul de proecte PNRR/2022/C10

Având în vedere:

- notificarea nr. 160683/09.07.2026 a Ministerului Dezvoltarii Lucrarilor Publice si Administratiei inregistrata la Primaria Popesti Leordeni sub nr. 42435/10.07.2026;
- adresa nr. 49488/17.08.2026 a Primariei Popesti Leordeni inregistrata la Primaria orasului Bragadiru sub nr. 54218/18.08.2026;
- art. 7 alin. 2 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil;
- art. 58 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative;

In baza art. 196 din Codul administrativ, va rog sa dispuneti adoptarea unei hotarari de consiliu local prin care sa se modifice HCL nr. 123/15.06.2022, respectiv modificarea anexei 2 prevazuta la art. 2 din hotarare.

Sef serviciu APLJAT,
Stroe Iulian

Inspector,
Iordache Gheorghe

Şoseaua Alexandriei Nr. 249
Tel/Fax 021 4480795

Nr. 49488 / 17.08.2026

19 AUG. 2026

PRIMĂRIA ORAȘ BRAGADIRU
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 12218
Data 18.08.2026

Către: **Consiliul Județean Ilfov,**
Primăria Orașului Bragadiru, Primăria Orașului Buftea,
Primăria Comunei Afumați, Primăria Comunei Balotești,
Primăria Comunei Chiajna, Primăria Comunei Cioipani,
Primăria Comunei Ciorogârla, Primăria Comunei Clinceni,
Primăria Comunei Copăceni, Primăria Comunei Corbeanca,
Primăria Comunei Cornetu, Primăria Comunei Dărăști,
Primăria Comunei Dascălu, Primaria Comunei Dobroești,
Primăria Comunei Glina, Primăria Comunei Grădiștea,
Primăria Comunei Gruiu, Primăria Comunei Moara Vlăsiei,
Primăria Comunei Nuci, Primăria Comunei Vidra.

În atenția: Domnului Președinte, Domnului Primar

Subiect: modificare acord de parteneriat în vederea decontării sumelor aferente Contractelor de racordare încheiate de către partenerii din cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

***Stimate* domnule Președinte, domnule Primar,**

După cum bine cunoașteți, Unitatea Administrativ Teritorială - Oraș Popești-Leordeni a semnat în calitate de Lider de parteneriat contractul de finanțare cu numărul 3294 pentru proiectul *"Sistem ITS integrat Smart &Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"*. Astfel, în vederea implementării acestui proiect ***a fost încheiat contractul de proiectare și execuție lucrări inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului nr. 81/31.07.2025.***

În vederea finalizării Contractului nr. 81/31.07.2025, au fost încheiate de către fiecare UAT contracte de lucrări de racordare la rețeaua electrică pentru branșarea echipamentelor din cadrul proiectului.

Ținând cont de cele specificate mai sus, pentru decontarea sumelor aferente contractelor de racordare este necesară modificarea acordului de parteneriat al proiectului în sensul defalcării sumelor care vor fi cerute la plată pentru fiecare partener și **emiterii de către toti partenerii a unei Hotarâri de aprobare a noilor valori indiferent dacă acestia au sau nu sume care se vor solicita spre decontare.**

Așadar, atașat **vă transmitem acordul de parteneriat în sensul celor de mai sus în vederea emiterii Hotărârilor de consiliu județean și local pana la 24.08.2026.**

***De asemenea, vă rugăm să accelerați procesul de transmitere către liderul de parteneriat a ducumentelor necesare pentru decontare în vederea depunerii în platforma și încadrării în termenul de finalizare a* PNRR respectiv, până în 28.08.2026.**

Astfel, ținând cont de cele specificate mai sus, vă informăm că netransmiterea către l de parteneriat până la data de 24 august 2026 a Hotărârilor de consiliu Județean/local va duce la imposibilitatea decontării sumelor de către fiecare partener și la plata din bugetul local a lucrărilor.

Vă mulțumim pentru colaborare!

PRIMARUL ORAȘULUI,

Petre IACOB

IACOB PETRE Digitally signed by IACOB PETRE Date: 2026.08.17 16:27:23 +03'00'

42435
10 07 2026

Nr. înreg. 160683/09.07.2026

Având în vedere:

Prevederile art. II alin. (4) din Legea nr. 102/2024 *privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 8/2024 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*, cu modificările ulterioare,

Prevederile art. 1 din Ordinul Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. nr. 590/2026 *pentru stabilirea termenului final al perioadei de implementare a proiectelor din Planul național de redresare și reziliență afectate de revizuirea negativă a contribuției financiare pentru România, gestionate de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și aprobate pentru continuare conform art. IV din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare*, cu modificările ulterioare

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, Municipiul București, Sector 5, România, cod poștal 050706, telefon: 0372111308, poștă electronică: pnrr@mdlpa.gov.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat legal de domnul CSEKE ATTILA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, vă comunică prezenta

NOTIFICARE

privind prelungirea perioadei de implementare a proiectului care face obiectul contractului de finanțare încheiat în cadrul investiției I.1.4 - "Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan" și/sau în cadrul investiției I.1.3 - "Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reîncărcare vehicule electrice" aferent Planului Național de Redresare și Reziliență afectat de revizuirea negativă a contribuției financiare pentru România, gestionat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

Astfel: Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între data semnării Contractului de finanțare și data de 30 august 2026, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului, înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

În tot cuprinsul contractului de finanțare, termenul de 31 iulie 2026 se înlocuiește cu 30 august 2026.

MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
CSEKE ATTILA

Su Transmitere modificare Acord de parteneriat – proiect ITS
From: buget.finante@ppl.ro
Date: 8/18/2026, 3:22 PM
To: fonduri@primariaafumati.ro, secretariat@primariaafumati.ro, proiecte@primariabuftea.ro, sediu@pblt.ro, urbanism@pblt.ro, avramcristian98@yahoo.ro, achizitii@primariaorasbragadiru.ro, achizitiipublice@primariaorasbragadiru.ro, registratura@primariachiajna.ro, costi.curt@yahoo.ro, alexandruionhagiu@primariachiajna.ro, patrimoniu@primariachiajna.ro, sterea.andrei@yahoo.com, office@primariaciolpani.ro, andreea_03@yahoo.com, primariaclinceni@yahoo.com, madaslavu76@gmail.com, achizitii@primariacorbeanca.ro, viceprimar@primariacorbeanca.ro, documente-primar-consiliu@primariacornetu.ro, administrator.public@comunadascalu.ro, urbanism@comunadascalu.ro, contact@comunadascalu.ro, primaria_darasti_ilfov@yahoo.com, administrativ@primariadobroesti.ro, primar@primariadobroesti.ro, primaria_darasti_ilfov@yahoo.com, contact@primaria-glina.ro, patrascu.ramona@primaria-glina.ro, contact@primariagruiu.ro, george.ghiulea@yahoo.com, dumitru@primariamoara-vlasiei.ro, vasileaurica58@yahoo.com, achizitii.moaravlasiei@gmail.com, contact@primarianuciilfov.ro, nistor_pompilia@yahoo.com, primariavidra@yahoo.com, sorinstroe86@gmail.com, secretariat@primaria-vidra.ro, registratura@primariaorasbragadiru.ro
CC: Ileana Person <ileana.person@cjilfov.ro>, Gabriela State <gabriela.state@cjilfov.ro>, "silviu.gheorghiu" <silviu.gheorghiu@ppl.ro>, Marius Pascu <marius.pascu@ppl.ro>, "laurentiu.ivanescu" <laurentiu.ivanescu@ppl.ro>, Antonio Mutulescu <antonio.mutulescu@ppl.ro>

Bună ziua,

Vă transmitem, în atașament, modificarea Acordului de parteneriat, în vederea decontării sumelor aferente Contractelor de branșament pentru proiectul ITS.

Vă rugăm să verificați sumele alocate conform Acordului de parteneriat și, în cazul în care identificați neconcordanțe, să ne comunicați acest lucru.

Vă mulțumim pentru colaborare!

Cu stimă,
Maria Cazacu 0723
SERVICIUL FINANCIAR BUGET
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI
Str. Pavel Ceamur nr.2
e-mail:buget.finante@ppl.ro

Attachments:

26.08.18 ITS1 -Anexa II la HCL - Acordul de parteneriat al proiectului (3).doc	255 KB
26.08.17 ITS1 - Adresa modificare Acord de parteneriat PRIMARII .pdf	544 KB

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BRAGADIRU
COMISIA DE SPECIALITATE JURIDICĂ ȘI DE DISCIPLINĂ

NR. 54978/21.08.26

PROCES VERBAL
încheiat astăzi 21.08.2026

Comisia Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov s-a întrunit online astăzi 21.08.2026.

A fost prezentat următorul proiect al ordinei de zi:

1. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Bragadiru nr. 123/15.06.2022, privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale oraș Bragadiru din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNNR/2022/C10, la propunerea domnului primar Lupulescu Gabriel.

Supus la vot, proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil/nefavorabil: cu 7 voturi pentru, ... voturi împotrivă și ..... abțineri.

2. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru ședința extraordinară de îndată din data de 21.08.2026

Supus la vot proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil cu 6 voturi pentru și 1 vot împotrivă

Au votat online un număr de 7 consilieri.

PREȘEDINTE COMISIE,
Nicolae NEVOE

SECRETAR COMISIE,
Marius Iulian ANCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘULUI BRAGADIRU
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU AGRICULTURĂ ACTIVITĂȚI ECONOMICO – FINANCIARE,AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI TURISM
NR. 5497G/21.08.'26

PROCES VERBAL
încheiat astăzi 21.08.2026

Comisia *Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov s-a întrunit astăzi 21.08.2026.*
Au fost prezentate următoarele proiecte ale ordinei de zi:

1. **Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Bragadiru nr. 123/15.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale oraș Bragadiru din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, la propunerea domnului primar Lupulescu Gabriel.**

   Supus la vot, proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil cu 6 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri.

   1 consilier local nu au votat.

În urma analizării proiectelor de hotărâre a fost avizat favorabil 1 proiecte de hotărâre, iar avizate nefavorabil 0 proiecte de hotărâre.

PREȘEDINTE COMISIE,
Dumitrescu Dan Gabriel

SECRETAR COMISIE,
Oprea Gianl Mihai

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
ORAŞUL BUFTEA
CONSILIUL LOCAL
Piaţa Mihai Eminescu nr. 1,Tel: 031-8241231 Fax: 031-8241238
E-mail: contact@primariabuftea.ro; Web: www.primariabuftea.ro

HOTĂRÂREA NR.133
din 18 august 2026
pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 90/17.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Oras Buftea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al oraşului Buftea din judeţul Ilfov întrunit în şedinţă extraordinară din data de 18.08.2026

Luând în considerare :

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR,
- Notificarea nr.160683/09.07.2026;
- Adresa Primăriei Popeşti Leordeni nr. 49488/17.08.2026 înregistrată la Primăria oraşului Buftea cu nr. 16056/18.08.2026 prin care se solicită emiterea hotărârii consiliului local,
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Buftea nr. 90/17.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Oraşul Buftea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

- Referatul de aprobare prezentat de domnul Pistol Gheorghe, primarul oraşului Buftea;
- Raportul de specialitate întocmit de Serviciul Juridic şi Autoritate Tutelară, Registru Agricol şi Direcţia economică, achiziţii şi investiţii publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Avizul Comisiei pentru Activităţi economico-financiare şi administrarea serviciilor publice;
- Avizul Comisiei pentru Ordine publică, juridică şi de disciplină;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE

Art.1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din *Hotărârea Consiliului Local 90/17.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Oraşul Buftea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local 90/17.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul Oraşului Buftea şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al Oraşului Buftea va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Oraşului Buftea şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial local.

ROMÂNIA Oraşul BUFTE CONSILIUL LOCAL

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
MĂCELARU ANDREEA-CORINA-LUCIANA

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ANGHEL LILIANA - MIHAELA

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AFUMAŢI
e-mail: secretariat@primariaafumati.ro
Şos. Bucureşti-Urziceni nr. 151, Jud. Ilfov, tel:021/352.94.24

HOTĂRÂREA nr. 94 din 20.08.2026

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Afumaţi. nr. 138./26.10.2022, care modifică şi completează Hotărârea Consiliului Local Afumaţi. nr. 135/05.10.2022, care modifică şi completează Hotărârea Consiliului Local Afumaţi 83./16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale comuna Afumaţi din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al comunei Afumaţi, judeţul Ilfov, întrunit în şedinţă extraordinară cu convocare de îndată la data de 20.08.2026;

Luând în considerare :

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local *138./26.10.2022, care modifică şi completează Hotărârea Consiliului Local Afumaţi. nr. 135/05.10.2022, care modifică şi completează Hotărârea Consiliului Local Afumaţi 83./16.06.2022* privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Afumaţi din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AFUMAŢI
e-mail: secretariat@primariaafumati.ro
Şos. Bucureşti-Urziceni nr. 151, Jud. Ilfov, tel:021/352.94.24

- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- Raportul comp. Fonduri Europene nr. 26468/19.08.2026;
- Referatul de aprobare nr. 26469/19.08.2026 al Primarului Comunei Afumaţi, judeţul Ilfov;
- Proiectul de hotărâre nr. 100 din 20.08.2026 al Primarului Comunei Afumaţi;,
- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economică- financiară şi sociale, integrare europeană, buget-finanţe, gospodărie comunală, urbanism, amenajarea teritoriului, protecţia mediului, servicii, comerţ, administraţia publică, juridică, patrimoniu, administrarea domeniului public şi privat al comunei;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 4 din *Hotărârea Consiliului Local Afumaţi nr. 138/26.10.2022138./26.10.2022, care modifică şi completează Hotărârea Consiliului Local Afumaţi. nr. 135/05.10.2022, care modifică şi completează Hotărârea Consiliului Local Afumaţi 83./16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Afumaţi din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi*

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AFUMAȚI
e-mail: secretariat@primariaafumati.ro
Șos. București-Urziceni nr. 151, Jud. Ilfov, tel:021/352.94.24

Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apel de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local Afumați *138./26.10.2022, care modifică și completează Hotărârea Consiliului Local Afumați. nr. 135/05.10.2022, care modifică și completează Hotărârea Consiliului Local Afumați 83./16.06.2022* se modifică și se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul comunei Afumați și serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul generat al comunei va aduce la cunoștință persoanelor și autorităților în drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
VOICU ELENA

CONTRASEMNEAZĂ
/SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
MARIN ELENA- BEATRICE

Prezenți la ședință în momentul votării: 10 Consilieri locali

a) Pentru aprobare: 10 voturi
b) Pentru respingere: 0 voturi
c) Abținere: 0 voturi

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 188.259,12 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 21.521,74 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 693,642.95 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 84,897.56 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,516,235,.62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 82,509.66 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,544,422.15 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 54,323.13 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CHIAJNA

HOTĂRÂREA
nr.51 din 21.08.2026

privind modificarea și completarea HCL Chiajna nr. 66/31.10.2022 referitoare la participarea Comunei Chiajna în proiectul „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) Art. 2, alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

b) Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare

c) Art. 3 și 4 paragrafele 1 - 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

d) Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

f) Ghidul specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC;

g) Art. 129, alin. (2), lit. „e", alin. 9, lit. „c", art. 136 și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de:

a) Referatul de aprobare nr. 38469/20.08.2026 al Viceprimarului Comunei Chiajna;

b) Raportul comun nr. 38514/20.08.2026 întocmit de Serviciul Juridic, Autoritate Tutelară și Asistență Socială și Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

c) Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Chiajna.

Luând act de:

a) Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.

b) Prevederile Hotărârii Consiliului Local Chiajna nr. 40/27.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Chiajna din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 22 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

c) Prevederile Hotărârii Consiliului Local Chiajna nr. 66/31.10.2022 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Chiajna nr. 40/27.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Chiajna din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 22

Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

d) Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CHIAJNA

întrunit în şedinţă extraordinară, adoptă prezenta hotărâre.

Art. I - Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 2 din Hotărârea Consiliului Local Chiajna nr. 66/31.10.2022 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Chiajna nr. 40/27.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Chiajna din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 22 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II - Hotărârea Consiliului Consiliului Local Chiajna nr. 66/31.10.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. III - Primarul Comunei Chiajna şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. IV - Secretarul General al Comunei Chiajna comunică, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Chiajna, Consiliului Judeţean Ilfov, persoanelor interesate şi Instituţiei Prefectului judeţului Ilfov, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov, precum şi pe pagina de internet https://www.primariachiajna.ro.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Răzvan-Ionuţ IVAN

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV COM. CHIAJNA
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
p SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI CHIAJNA,
Raissa-Elena IVAN
cu atribuţii delegate specifice secretarului general

Anexa II la HCL nr. 51/21.08.2026

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 188.259,12 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 21.521,74 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 693,642.95 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 84,897.56 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,516,235,.62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 82,509.66 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,544,422.15 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 54,323.13 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina cărula a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de partenerlat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL CIOLPANI
JUDEȚUL ILFOV

Str. Mânăstirii nr. 132, Sat Ciolpani, Com. Ciolpani, Jud. Ilfov
Cod poștal 077050, Tel-021/266.80.45; Fax 021-371.52.30
Web: www.primariaciolpani.ro ; E-mail: office@primariaciolpani.ro

HOTĂRÂRE

pentru modificărea și completărea Hotărârii Consiliului Local nr. 73 /13.10.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Ciolpani din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al Comunei Ciolpani din județul Ilfov întrunit în ședință extraordinară din data de 24.08.2026

Luând în considerare :

Raportul aparatului de specialitate cu nr. 8261 din 20.08.2026;

Referatul de aprobare a primarului nr. 8260 din 20.08.2026;

- *Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.*
- *Prevederile Hotărârii Consiliului Local Ciolpani nr. 73/ 13.10.2022privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Ciolpani din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;*

- *Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;*
- *Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Ciolpani*
- *Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;*
- *Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
- *Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 și art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. *Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3. din Hotărârea Consiliului Local Ciolpani nr. 73/13.10.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Ciolpani din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local Ciolpani nr. 73/13.10.2022 se modifică și se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul Comuna Ciolpani și serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al Comunei Ciolpani va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Ciolpani și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL
POPESCU DANIEL CATALIN

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
STEREA ANDREI

Hotărârea nr. 29 din 24.08.2026
Adoptată în şedinţa extraordinara din data de 24.08.2026
Au votat pentru un numar de 10 consilieri.
Au votat împotrivă un numar de 0 consilieri.
S-au abţinut de la vot 3 consilieri.

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOROGÂRLA

HOTĂRÂRE

de modificare şi completare a Hotărârii Consiliului Local Ciorogârla nr. 36/07.10.2022 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Ciorogârla nr. 25/21.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale comuna Ciorogârla din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 14244/20.08.2026;
Raportul de specialitate nr. 14243/20.08.2026;
Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, amenajarea teritoriului şi urbanism, servicii şi comerţ,
Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.

În conformitate cu :

Prevederile Hotărârii Consiliului Local Ciorogârla nr. 36/07.10.2022 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Ciorogârla nr. 25/21.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale comuna Ciorogârla din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu număr de 23 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOROGÂRLA

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin (2) lit. (e) coroborat cu alin. (9) lit. (c), art. 139 alin. (1) şi art.196 alin. (1) lit.(a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

Consiliul Local al comunei Ciorogârla, întrunit în şedinţă extraordinară, de îndata, în 21.08.2026

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art.1 - Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 2 din Hotărârea Consiliului Local Ciorogârla nr. 36/07.10.2022 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Ciorogârla nr. 25/21.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale comuna Ciorogârla din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local Ciorogârla nr. 36/07.10.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul Comunei Ciorogârla şi aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Ciorogârla, Instituţiei Prefectului – Judetul Ilfov, se aduce la cunoştinţă publică prin afişare la sediul primăriei şi în Monitorul Oficial Local.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Cristian-Gheorghe ŢACHE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Sorina-Valentina DRINCEANU

Nr. 33
Adoptată în şedinţa extraordinară, de îndată din **21.08.2026**
Cu un nr.de 14 voturi „pentru" — voturi „împotrivă", 1 voturi „se abţine"
Din nr.total de 15 consilieri prezenţi
Aflaţi în exerciţiu 15 consilieri

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CLINCENI

HOTĂRÂREA
nr.53 din 20.08.2026

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local 48/31.05.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale comuna Clinceni din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 15 alin. (2), art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României,®

b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009,®

d) art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136;

e) Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", comunicată în platforma PNRR;

f) Hotărârea Consiliului Local Clinceni nr. 48 din data de 31.05.2022 modificata si completata privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Clinceni,din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

g) Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

h) Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

i) Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

j) Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

k) Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

l) Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

a) Proiectul de Hotărâre inițiat de către Primarul comunei Clinceni, d-l Adrian Budeanu;

b) Referatul de motivare si aprobare intocmit de catre Primarul comunei Clinceni, nr. 19474/18.08.2026;

Luând act de:

a) Raportul de specialitate al Compartimentului de resort, respectiv, Proiecte-strategii de dezvoltare, nr. 19475/18.08.2026;

b) Adresa Primariei Popesti-Leordeni nr. 49488/17.0.2026;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CLINCENI

întrunit în a 22-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 2. din *Hotărârea Consiliului Local* **84 din data de 07.10.2022 pentru modificarea si completarea HCL 48/2022** *privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Clinceni din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* **conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local 48/2022 modificata si completata de HCL nr. 84/2022, se modifică și se completează corespunzător.

Art. 3. Se imputerniceste Primarul comunei Clinceni sa semneze Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului specificat la art.1.

Art. 4. Primarul comunei Clinceni și servicille din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 5. Secretarul General al comunei CLinceni va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei Clinceni și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al comunei Clinceni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valentin RĂDU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI CLINCENI,
Liliana DOBRE

Serviciul de Mediu CJILFOV

From: Serviciul de Mediu CJILFOV
Sent: luni, 24 august 2026 14:17
To: birou.urbanism@primaria-branesti.ro
Cc: Alina Carciumarescu; Daniel-Eugen DOBRE
Subject: Cerere autorizatie construire
Attachments: Cerere AC Branesti.pdf; Cerere AC Branesti - Anexa.pdf; Memoriu tehnic.pdf; Extras CF 2023 11 23.pdf

Buna ziua,

Va transmitem cererea pentru eliberarea autorizatiei de construire in vederea continuarii lucrarilor pentru CAV Branesti.

Cu deosebită considerație,

Valentina TOMESCU
Consilier
SMM
Consiliul Județean Ilfov

+40 21 212 56 93«Interior»607
www.cjilfov.ro/
3-5 Ernest Juvara, Sector 6, 060104 București, România

Vă rugăm să protejați natura. Printați acest email doar dacă este necesar.
Consiliul Județean Ilfov, cu sediul în strada Ernest Juvara nr.3-5, sector 6, email: dpo@cjilfov.ro, vă informează prin prezența despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale. Dorim să reconfirmăm angajamentul nostru privind colectarea și procesarea datelor dumneavoastră personale cu respectarea tuturor drepturilor de care beneficiați conform legislației în vigoare.

ROMÂNIA

JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPĂCENI

HOTĂRÂREA NR. 37 din 24.08.2026

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local .Copăceni nr.26/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Copăceni din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al Comunei.Copăceni din judeţul Ilfov întrunit în şedinţă extraordinară din data de 24.08.2026

Luând în considerare :

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Copăceni nr. 26/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Copăceni din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Expunerea de motive a Primarului comunei Copăceni înregistrată cu nr. 6695/20.08.2026
- Raportul de specialitate inregistrat cu nr.6696/20.08.2026
- Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Copăceni,respectiv :
- Comisia pentru activitaţi economico-financiare,administrarea domeniului public şi privat,agricultură,gospodărie comunală,amenajarea teritoriului şi urbanism,.
- Comisia pentru invaţământ,sanatate şi familie,activităţi social-culturale,culte, protecţie copii,tineret şi sport,

- Comisia juridică şi de disciplină,protecţia mediului şi turism
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local Copăceni nr. 26/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Copăceni din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Hotărârea Consiliului Consiliului Local Copăceni nr. 26/16.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3 Primarul Comunei Copăceni şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al Comunei Copăceni va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Copăceni şi va asigura publicarea pe pagina de internet a instituţiei..

Art.5 Prezenta hotărâre poate fi contestată la autoritatea sau instanţa competentă material şi teritorial, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER,
BOLNAVU GHEORGHE

Contrasemnează,
Secretar General al Comunei,
SAVIN DANIELA

Hotararea a fost adoptata astazi 24.08.2026 cu 11 voturi pentru, 0 voturi împotriva din totalul de 11 consilieri in .functie

Anexa nr.2 la HCL nr.37/24.08.2026

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3,** cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Ţigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 190.013,62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 19.767,24 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 693,642.95 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 84,897.56 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,548,938.82 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 49,806.46 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5.

	Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	**idem Partener 3, alin. 1-4** idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	**idem Partener 3, alin. 1-4** 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	**idem Partener 3, alin. 1-4** 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	**idem Partener 3, alin. 1-4** 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	**idem Partener 3, alin. 1-4** 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,565,149.42 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,595.86 lei
Partener 15	**idem Partener 3, alin. 1-4**

	5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând

	contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

Sigilat digital de:
Comuna Corbeanca
Inregistrat cu: Nr. lucrare 194/27295 din 21.08.2026 / Nr. act (R24)79 din 21.08.2026
Data: 21.08.2026 10:25:47 (GMT+03:00)

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA CORBEANCA
CONSILIUL LOCAL CORBEABNCA

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local al Comunei Corbeanca nr. 33/22.06.2022 *privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Corbeanca din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială – Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10*

CONSILIUL LOCAL CORBEANCA

Luând în considerare:

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10-I1.2-1561/28.06.2022 depusă prin PNRR – C10 – I1.2 (ITS) aferentă proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public", comunicată în platforma PNRR;
- Notificarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 160683/09.07.2026 privind prelungirea perioadei de implementare a proiectului, prin care, în tot cuprinsul contractului de finanțare, termenul de 31 iulie 2026 se înlocuiește cu 30 august 2026;
- Adresa Unității Administrativ-Teritoriale Orașul Popești-Leordeni, în calitate de lider de parteneriat înregistrată la Primăria Comunei Corbeanca sub nr. 194/27106/19-08-2026;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Comunei Corbeanca nr. 33/22.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Corbeanca din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială – Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Referatul de specialitate întocmit de Compartiment achiziții publice, investiții și fonduri europene nr. 194/27107 din 19.08.2026;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Corbeanca;
- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Corbeanca, domnul Apăteanu Ștefan Adrian;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartiment achiziții publice, investiții și fonduri europene
- Avizul comisiei de specialitate nr.1 din cadrul consiliului local Corbeanca;
- Prevederile Ghidului specific – Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Axa I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

conectX

- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin. (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 şi art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. c), din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

În temeiul art. 139 alin. (3) lit.f) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Local Corbeanca adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local al Comunei Corbeanca nr. 33/22.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Corbeanca din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială – Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov – Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei ce face parte integrantă din prezent hotărâre.

Art. 2. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Comunei Corbeanca nr. 33/22.06.2022, rămân neschimbate.

Art. 3. Primarul Comunei Corbeanca şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al Comunei Corbeanca va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului – Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Corbeanca şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial Local.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Mădălin-Dănuţ BODRON

Semnat digital de:
Danut-Madalin Bodron
Emitent
21.08.2026 10:24:32
(GMT+03:00)

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei Corbeanca
Romulus Cătălin PANTAZI

Semnat digital de:
ROMULUS-CATALIN PANTAZI
Avizare
21.08.2026 10:05:23
(GMT+03:00)

conectX

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CORNETU

HOTĂRÂREA

nr.52 din 24.08.2026

privind aprobarea modificării Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 121 din Constituția României, republicată;

b) art. 3 și 4 paragrafele (1) - (4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 8 alin. (1) și (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

e) art. 18 alin. (1) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare,

f) art. 25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

g) Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) art. 129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.n), art.133 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de:

a) Referatul de aprobare al Primarului comunei Cornetu, județul Ilfov, înregistrat sub nr.12887/20.08.2026,

b) Raportul de specialitate al compartimentului Achiziții Publice și Derulare Contracte din cadrul Primăriei comunei Cornetu, înregistrat sub nr.12888/20.08.2026;

c) Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 1 pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului, turism, servicii si comert;

d) Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 3 pentru administratia publica, juridica si de disciplina, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor si relatiilor cu acestia,

Luând act de:

a) Contractul de finanțare PNRR nr. 3924/12.01.2023 privind *„Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public";*

b) Protocolul incheiat intre TPB, Consiliul Județean Ilfov și Unitatea Administrativ teritorială Popești-Leordeni nr. 2/22.11.2022, pct. 3.2.2 prin care se stabilește că Gestionarea Sistemului ITS integrat Smart &Green Mobility pentru regiunea București Ilfov-Informarea călătorilor în stațiile de transport public, pe durata sa de viață, respectiv mentenanța și toate serviciile asociate funcționării în condiții optime a obiectivelor de investiții;

c) Hotărârea Consiliului Local al comunei Cornetu nr.31 din 28.04.2026, privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru Servicii operaționale ITS de gestionare centralizată a investiției „Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public"-21 UAT-uri

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. f) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CORNETU

Întrunit în a 22-a ședință ordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 Se aprobă modificarea Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului *„Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public"*-21 UAT-uri conform anexei care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se împuternicește primarul comunei Cornetu din județul Ilfov să semneze pentru și în numele Comunei Cornetu acordul de parteneriat modificat.

Art. 3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Primarul comunei Cornetu, prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al acestuia.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei, Instituției Prefectului – Județul Ilfov, Primarului Comunei Cornetu, județul Ilfov, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului și se aduce la cunoștință publică în condițiile legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Claudiu-Alexandru MELINESCU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI CORNETU,
Daniela VASILESCU

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 52 / 24.08.2026

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității absolute a consilierilor locali în funcție**	Voturi necesare	8
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		15
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		15
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		15
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

Anexă la HCL nr. 52 din 24.08.2026

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3,** cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 190.013,62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 19.767,24 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 732,774.35 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 45,766.16 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,548,938.82 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 49,806.46 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,565,149.42 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,595.86 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau indeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților propril, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligati să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligatia restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MELINESCU CLAUDIU-ALEXANDRU

CONTRASEMNEAZĂ PT. LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI CORNETU,
Daniela Vasilescu

JUDEŢUL ILFOV
COMUNA DĂRĂŞTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂŞTI ILFOV

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DARASTI-ILFOV

H O T Ă R Â R E

pentru modificărea şi completărea Hotărârii Consiliului Local Darasti-Ilfov nr. 35/15.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Darasti-Ilfov din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Luând în considerare :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Darasti-Ilfov , nr. 4985/20.08.2026.
- Raportul de specialitate al compartimentului de contabilitate nr. 4984/20.08.2026.
- Notificarea MDLPA nr. 160683/09.07.2026 privind prelungirea perioadei de implementare a proiectului care face obiectul proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.35/15.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Darasti-Ilfov din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE

Art. 2. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din *Hotărârea Consiliului Local nr.35/15.06.202 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Darasti-Ilfov din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local Darasti-Ilfov nr. 35/15.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul comunei Darasti-Ilfov şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul GeneralUAT Darasti-Ilfov va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei Darasti-Ilfov şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial Local.

Preşedinte de şedinţă,

ROMÂNIA * JUDEŢUL ILFOV * CONSILIUL LOCAL Comuna DARASTI-ILFOV

Contrasemneaza Secretar general al UAT Darasti-Ilfov

Nr. 33 / 24.08.2026

Darasti-Ilfov

Hotararea a fost adoptata astfel
- Voturi PENTRU 9
- Voturi CONTRA —
- ABTINERI —

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBROEȘTI

HOTĂRÂREA NR. 67/2026

pentru modificarea și completarea Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local Dobroești nr. 54 / 15.06.2022, privind aprobarea participării Unității Administrativ – Teritoriale Comuna Dobroești din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ – Teritorială – Orașul Popești Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ – Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ – Teritoriale din Județul Ilfov în cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București – Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public"- apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Analizând temeiurile juridice:

a. art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasburg la 15 Octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/;

b. Ghidul specific – Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Axa I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructure TIC;

c. Legea 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;

d. art. 44 alin. 1 din Legea 273 / 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

e. art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), lit. d), e) coroborat cu alin. 6 lit. c), alin. 7 lit. k) și m), alin. (9) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

f. Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

g. Legea nr. 24 / 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere solicitarea liderului de proiect, Primarul Orașului Popești – Leordeni, domnul Petre Iacob, cu nr. 49488 / 17.08.2026 și înregistrată la sediul Primăriei comunei Dobroești cu nr. 24613 / 18.08.2026.

Ținând cont de:

a. H.C.L. Dobroești nr. 54 / 15.06.2022, privind aprobarea participării Unității Administrativ – Teritoriale Comuna Dobroești din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ – Teritorială – Orașul Popești Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ – Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități

Administrativ – Teritoriale din Județul Ilfov în cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București – Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public"- apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

Luând în considerare:

a. proiectul de hotărâre nr. 67/2026 inițiat de Primar Condu Valentin Laurențiu;
b. referat de aprobare al d-lui Primar Condu Valentin Laurențiu;
c. raportul de specialitate întocmit de Administratorul public – Marius Săbău și înregistrat sub nr. 24666 / 19.08.2026;
d. avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art. 136 și art. 196 alin. (1), lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Cod Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBROEȘTI

întrunit în a 9-a ședință din 2026
adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.l. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2, prevăzută la art. 3. din H.C.L. Dobroești nr. 54 / 15.06.2022, privind aprobarea participării Unității Administrativ – Teritoriale Comuna Dobroești din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ – Teritorială – Orașul Popești Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ – Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ – Teritoriale din Județul Ilfov în cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București – Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public"- apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 2. Toate celelalte articole din H.C.L. Dobroești nr. 54 / 15.06.2022, rămân neschimbate.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează, Compartimentul Contabilitate și Compartimentul Fonduri Europene, din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobroești.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Prezenta hotărâre are un caracter individual.

Art. 6. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei și se transmite prin intermediul secretariatului Consiliului Local, către:

- Instituția Prefectului Județului Ilfov ;

- Compartiment Contabilitate din cadrul Primăriei Dobroești;
- Compartiment Fonduri Europene din cadrul Primăriei Dobroești;
- Compartiment relații cu publicul, registratură din Primăria Dobroești;
- Consiliul Județean Ilfov;
- prin afișare la sediul Prim āriei Dobroești cât și pe site-ul www.primariadobroesti.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ȚĂPÎRDEA FLORENTINA

Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar General,
Dumitru Geodica Adriana

Hotărârea nr. 67 – Dobroești – Ilfov 21.08.2026

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Dobroești în ședință extraordinară de îndată din data de 21.08.2026 cu 16 voturi „**pentru**", niciun vot împotrivă, niciun vot abținere, cu respectarea prevederilor art. 140 alin. (1) din Codul Adminisrativ 2019, cu modificările și completările ulterioare.*

CARTUȘ CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII HOTĂRÂRII, SUB nr. 67 / 21.08.2026					
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:		DESCHIS – prin ridicarea mâinii		prin apel nominal	SECRET
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV DA/NU ➢		NU	HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL DA/NU ➢		DA
0.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	majorității calificate de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție DA/NU ➢	DA	Se înscrie numărul de voturi determinat, potrivit majorității necesare:	9
0.b.		majorității absolute a consilierilor locali în funcție DA/NU ➢			
0.c.		majorității simple a consilierilor locali prezenți DA/NU ➢			
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii				17
2.	Numărul consilierilor locali în funcție (rând 2≥rând 1 și rând 2 = rând 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9)				17
3.	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii (rând 3 ≤ rând 2 și rând 3 = rând 4 + 5 + 6 + 9)				16
4.	Numărul voturilor „PENTRU" (rând 4 ≤ rând 3); **hotărârea este adoptată numai dacă rând 4 ≥ rând 0**				16
5.	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ" (rând 5 ≤ rând 3)	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".			0
6.	Numărul voturilor „ABȚINERE" (rând 6 ≤ rând 3)				0
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat				1
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat				0
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot ➢ a se avea în vedere dispozițiile art. 228 și 243 alin. (1) lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare				0

NOTĂ: 1. În numărul consilierilor locali este/sunt inclus/incluși și viceprimarul/viceprimarii, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia/acestora, pentru consiliul județean sintagma „consilierilor locali" se înlocuiește cu „consilierilor județeni", iar cea de „viceprimari" cu „vicepreședinții consiliului județean.
2. Dacă la rândul 9 nu este niciun consilier local în această situație, se trece „zero", iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul".

*Semnătura secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, numai în lipsa acestuia, a persoanei din compartimentul pentru monitorizarea procedurilor administrative ➢

ROMANIA
JUDETUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NUCI

HOTARARE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Nuci nr. 25/2022, modificata prin Hotărârea Consiliului Local Nuci nr. 42/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Nuci din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul local al comunei Nuci având în vedere :

- **Referat de aprobare al primarului comunei Nuci nr. 4145/19.18.2026;**
- **raportul de specialitate al compartimentului buget, contabilitate nr. 4144/19.08.2026;**
- **contract de finantare nr. 3924/12.01.2023 proiect ITS Integrat Smart Green Mobility pentru regiunea Bucuresti – Ilfov - Informarea calatorilor in statiile de transport public**
- **adresa nr.49488/17.08.2026 inregistrata la sediul primariei comunei Nuci sub nr. 4136/18.08.2026**
- **avizul comisiei de specialitate.**

In conformitate cu prevederile:

- **legii nr 273/2006 privind finantele publice locale;**
- **art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. c) și art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ.**

În temeiul art. 139 din OUG nr 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local Nuci nr. 25/2022, modificata prin Hotărârea Consiliului Local Nuci nr. 42/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Nuci din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Aparatul de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Ileana Constantin

Contrasemnează
Secretar general
Mar[illegible]talin

Nr. 274
din 20.08.**2026**

Anexa la Hotararea Consiliului Local Nuci nr. 27/20.08.2026

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 188.259,12 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 21.521,74 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 693,642.95 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 84,897.56 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,516,235,.62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 82,509.66 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,544,422.15 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 54,323.13 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plăţile

Responsabilităţile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 22 și va elabora documentaţiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligaţia de a pune la dispoziţia partenerilor documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

JUDETUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI GLINA
Str.Libertatii nr. 292 , tel 021467.12. 14,fax 021 467 11.98 e.mail:contact@primaria-glina.ro

HOTARARE

pentru modificărea şi completărea Hotărârii Consiliului Local 85/10.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Glina din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului ***„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public”***, apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al Comunei Glina din judeţul Ilfov întrunit în şedinţă de îndată din 20.08.2026

Luând în considerare :

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 85/10.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Glina din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Referatul de aprobare nr. 280/19.08.2026 al primarului comunei Glina;
- Raportul de specialitate nr. 281/19.08.2026 al Secretarului General UAT Glina;
- Proiectul de hotarare initiat de primarul
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Glina;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 şi art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. I. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din *Hotărârea Consiliului Local Glina nr. 85/10.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Oraşul/Comuna Glina din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. Hotărârea Consiliului Local Glina nr. 85/10.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. III. Primarul comunei Glina şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. IV. Secretarul General al comunei Glina va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei Glina şi va asigura publicarea pe site, la avizier si în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov.

PREŞEDINTE DE SEDINŢA
IONITA VALENTIN-STEFAN

Vizat de legalitate
Secretar General UAT
Dumitru Lorina Valerica

GLINA, HOT. NR. [illegible]zu.08.2026
COMUNA GLINA, JUDEŢ ILFOV
Hotararea a fost adoptata cu 10 voturi "pentru", — "impotriva" si — "abtineri"

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
COM. GRĂDIŞTEA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA
Nr. 31 din 24.08.2026

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Grădiştea nr. 33/10.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Grădiştea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului **„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public”**, apelul de proiecte **PNRR/2022/C10**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂDIŞTEA, JUDEŢUL ILFOV
întrunit în şedinţă extraordinară de îndată în ziua de **24.08.2026,** orele ***11***^{30}

Luând în considerare:

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR – C10 – I1.2 (ITS) aferentă proiectului **„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov – Informarea călătorilor în staţiile de transport public”**, comunicată în platforma PNRR.
- solicitarea Primăriei Oraşului Popeşti-Leordeni nr. 49488/17.08.2026, înregistrată la Primăria Comunei Grădiştea cu nr. 5365/21.08.2026;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Grădiştea nr. **33/21.08.2026** privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Grădiştea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială – Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului **„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov – Informarea călătorilor în staţiile de transport public”,** apelul de proiecte **PNRR/2022/C10**;
- Prevederile Ghidului specific – Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Axa I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- avizul comisiilor de specialitate pentru:
  - *programe de dezvoltare economico-socială, activităţi economico-financiare, administrarea domeniului public şi privat al comunei, juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor şi de disciplină,*
  - *agricultură, protecţia mediului, gospodărie comunală, comerţ, servicii, amenajarea teritoriului şi urbanism,*
  - *învăţământ, sănătate, cultură şi culte, muncă şi protecţie socială, activităţi sportive şi turism*
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE

Art. 1 Se aprobă modificarea *Anexei nr. 2* prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local Grădiştea. nr. **33/10.06.2026** privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Grădiştea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public**", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local Grădiştea nr. 33/10.06.2026 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul Comunei Grădiştea, prin aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al Comunei Grădiştea va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Grădiştea.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Comșa Vasile BOBOIU

Contrasemnează:
Secretar General al U.A.T.C. Grădiştea
Cristina VÎRŞĂ

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
COM. GRĂDIŞTEA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA
Nr. 31 din 24.08.2026

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Grădiştea nr. 33/10.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Grădiştea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public**", apelul de proiecte **PNRR/2022/C10**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂDIŞTEA, JUDEŢUL ILFOV
întrunit în şedinţă extraordinară de îndată în ziua de **24.08.2026,** orele *11*[30]

Luând în considerare:

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR – C10 – I1.2 (ITS) aferentă proiectului „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov – Informarea călătorilor în staţiile de transport public**", comunicată în platforma PNRR.
- solicitarea Primăriei Oraşului Popeşti-Leordeni nr. 49488/17.08.2026, înregistrată la Primăria Comunei Grădiştea cu nr. 5365/21.08.2026;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Grădiştea nr. **33/21.08.2026** privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Grădiştea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială – Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov – Informarea călătorilor în staţiile de transport public**", apelul de proiecte **PNRR/2022/C10**;
- Prevederile Ghidului specific – Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Axa I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- avizul comisiilor de specialitate pentru:
  - *programe de dezvoltare economico-socială, activităţi economico-financiare, administrarea domeniului public şi privat al comunei, juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor şi de disciplină,*
  - *agricultură, protecţia mediului, gospodărie comunală, comerţ, servicii, amenajarea teritoriului şi urbanism,*
  - *învăţământ, sănătate, cultură şi culte, muncă şi protecţie socială, activităţi sportive şi turism*
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 și art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă modificarea *Anexei nr. 2* prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local Grădiștea. nr. **33/10.06.2026** privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Grădiștea din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public**", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Consiliului Local Grădiștea nr. 33/10.06.2026 se modifică și se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul Comunei Grădiștea, prin aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al Comunei Grădiștea va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Grădiștea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Comițe Vasile BOGDOIU
.....

Contrasemnează:
Secretar General al U.A.T.C. Grădiștea
Cristina VÎRȘĂ
.....

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
COMUNA GRUIU
-CONSILIUL LOCAL-

HOTĂRÂREA NR. 45
din 24 August 2026

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Gruiu nr. 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al comunei Gruiu, judeţul Ilfov întrunit în şedinţa ordinară în ziua de 24.08.2026 la care participă un număr de 10 consilieri din cei 15 aleşi;

Având în vedere:

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

- Referatul de aprobare al primarului comunei Gruiu;
- Raportul de specialitate întocmit de viceprimarul comunei Gruiu;
- Avizul comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului, servicii şi comerţ , din cadrul Consiliului Local Gruiu.

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din *Hotărârea Consiliului Local Gruiu nr. 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10,* conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Local Gruiu nr. 27/16.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3. Primarul comunei GRUIU, şi direcţiile din cadrul aparatului de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Secretarul General al UAT GRUIU va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Gruiu şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov.

Preşedinte şedinţă
DOBRE ION

Contrasemnează
Secretar general
UAT Gruiu
DOBRE CUSTIN

Consilieri prezenţi: 10 **la şedinţa din data de** 24.08.2026
Cu un număr de 10 **voturi "pentru" din** 15 **consilieri în funcţie.**
Cu un număr de - **voturi "împotrivă" din** 15 **consilieri în funcţie.**
Cu un număr de - **voturi "abţineri" din** 15 **consilieri în funcţie.**

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
COMUNA GRUIU
-PRIMAR-
Nr. 8084/19.08.2026

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere:

- necesitatea şi oportunitatea aprobării modificării şi completării Hotărârii Consiliului Local Gruiu nr. 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

În conformitate cu:

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 şi art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local Gruiu, spre adoptare alăturatul proiect de hotărâre.

Primar,

SAMOIL [illegible]

ROMÂNIA - PRIMĂRIA GRUIU

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
COMUNA GRUIU
- VICEPRIMAR -
Nr. 8085/19.08.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre iniţiat de primarul comunei Gruiu privind aprobarea modificării şi completării Hotărârii Consiliului Local Gruiu nr. 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.
- referatul de aprobare emis de primarul comunei Gruiu;

În conformitate cu:

- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

Se propune adoptarea modificării şi completării Hotărârii Consiliului Local Gruiu nr. 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

VICEPRIMAR,
Ghiulea Gheorgne Florian

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
COMUNA GRUIU
-CONSILIUL LOCAL-
- Comisia de specialitate pentru programe
de dezvoltare economico-socială,
buget –finanţe, administrarea domeniului public
şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală,
protecţia mediului, servicii şi comerţ –
Nr. 12/19.08.2026

A V I Z

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului, servicii şi comerţ din cadrul Consiliului Local al comunei Gruiu, analizând proiectul de hotărâre iniţiat de către primarul comunei privind aprobarea modificării şi completării Hotărârii Consiliului Local Gruiu nr. 27/16.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comuna Gruiu din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10., constată că sunt respectate condiţiile legale de formă şi fond, precum şi cele privind necesitatea şi oportunitatea, fapt pentru care îl avizează favorabil în forma redactată.

Preşedinte comisie,

VULPOIU CREŢIU

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3,** cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertăţii nr. 292, Judeţul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiştea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiştea, str. Primăriei nr. 29, Judeţul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Şos. Gruiu-Snagov nr. 152, Judeţul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilităţi (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unităţii Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 190.013,62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 19.767,24 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 732,774.35 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 45,766.16 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,548,938.82 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 49,806.46 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,565,149.42 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,595.86 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plăţile

Responsabilităţile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituţional şi financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare şi reziliență, precum şi pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare şi reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile şi nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare şi reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale şi procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziţie publică în numele şi pe seama partenerilor 3 - 22 şi va elabora documentaţiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligaţia de a pune la dispoziţia partenerilor documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziţie şi va solicita partenerilor contribuţia acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

42435
10 07 2026

Nr. înreg 160683/09.07.2026

Având în vedere:

Prevederile art. II alin. (4) din Legea nr. 102/2024 *privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 8/2024 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*, cu modificările ulterioare,

Prevederile art. 1 din Ordinul Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. nr. 590/2026 *pentru stabilirea termenului final al perioadei de implementare a proiectelor din Planul național de redresare și reziliență afectate de revizuirea negativă a contribuției financiare pentru România, gestionate de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și aprobate pentru continuare conform art. IV din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare*, cu modificările ulterioare

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, Municipiul București, Sector 5, România, cod poștal 050706, telefon: 0372111308, poștă electronică: pnrr@mdlpa.gov.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat legal de domnul CSEKE ATTILA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, vă comunică prezenta

NOTIFICARE

privind prelungirea perioadei de implementare a proiectului care face obiectul contractului de finanțare încheiat
în cadrul investiției I.1.4 - "Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan"
și/sau în cadrul investiției I.1.3 - "Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reîncărcare vehicule electrice"
aferent Planului Național de Redresare și Reziliență
afectat de revizuirea negativă a contribuției financiare pentru România,
gestionat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

Astfel: Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între data semnării Contractului de finanțare și data de 30 august 2026, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului, înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

În tot cuprinsul contractului de finanțare, termenul de 31 iulie 2026 se înlocuiește cu 30 august 2026.

MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
CSEKE ATTILA

Nr. 49488 / 17.08.2026

JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA
COMUNEI GRUIU
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 8059
20 26 Luna 08 Ziua 19

Către: **Consiliul Județean Ilfov,**
Primăria Orașului Bragadiru, Primăria Orașului Buftea,
Primăria Comunei Afumați, Primăria Comunei Balotești,
Primăria Comunei Chiajna, Primăria Comunei Ciolpani,
Primăria Comunei Ciorogârla, Primăria Comunei Clinceni,
Primăria Comunei Copăceni, Primăria Comunei Corbeanca,
Primăria Comunei Cornetu, Primăria Comunei Dărăști,
Primăria Comunei Dascălu, Primaria Comunei Dobroești,
Primăria Comunei Glina, Primăria Comunei Grădiștea,
Primăria Comunei Gruiu, Primăria Comunei Moara Vlăsiei,
Primăria Comunei Nuci, Primăria Comunei Vidra.

În atenția: Domnului Președinte, Domnului Primar

Subiect: modificare acord de parteneriat în vederea decontării sumelor aferente Contractelor de racordare încheiate de către partenerii din cadrul proiectului "Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

***Stimate* domnule Președinte, domnule Primar,**

După cum bine cunoașteți, Unitatea Administrativ Teritorială - Oraș Popești-Leordeni a semnat în calitate de Lider de parteneriat contractul de finanțare cu numărul 3294 pentru proiectul *"Sistem ITS integrat Smart &Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"*. Astfel, în vederea implementării acestui proiect ***a fost încheiat contractul de proiectare și execuție lucrări inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului nr. 81/31.07.2025.***

În vederea finalizării Contractului nr. 81/31.07.2025, au fost încheiate de către fiecare UAT contracte de lucrări de racordare la rețeaua electrică pentru branșarea echipamentelor din cadrul proiectului.

Ținând cont de cele specificate mai sus, pentru decontarea sumelor aferente contractelor de racordare este necesară modificarea acordului de parteneriat al proiectului în sensul defalcării sumelor care vor fi cerute la plată pentru fiecare partener și **emiterii de către totii partenerii a unei Hotarâri de aprobare a noilor valori indiferent dacă acestia au sau nu sume care se vor solicita spre decontare.**

Așadar, atașat **vă transmitem acordul de parteneriat în sensul celor de mai sus în vederea emiterii Hotărârilor de consiliu județean și local pana la 24.08.2026.**

***De asemenea, vă rugăm să accelerați procesul de transmitere către liderul de parteneriat a ducumentelor necesare pentru decontare în vederea depunerii în platforma și încadrării în termenul de finalizare a* PNRR respectiv, până în 28.08.2026.**

Astfel, ținând cont de cele specificate mai sus, vă informăm că netransmiterea către Liderul de parteneriat până la data de 24 august 2026 a Hotărârilor de consiliu Județean/local va duce la imposibilitatea decontării sumelor de către fiecare partener și la plata din bugetul local a lucrărilor.

Vă mulțumim pentru colaborare!

PRIMARUL ORAȘULUI,

Petre IACOB

IACOB PETRE Digitally signed by IACOB PETRE Date: 2026.08.17 16:27:23 +03'00'

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MOARA VLĂSIEI

HOTĂRÂREA

nr.44 din 19.08.2026

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Moara Vlăsiei nr. 38 din 16.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comunei Moara Vlăsiei din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) Prevederile art.121 din Constituția României, republicată;

b) Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

c) Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

f) prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 64/13.12.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Moara Vlasiei;

Ținând cont de:

a) Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

b) Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

c) Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanțare nr. C10- I1.2-1561/28.06.2022 depusă prin PNNR - C10- I1.2(ITS) aferentă proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", comunicată în platforma PNNR

d) Prevederile Hotărârii Consiliului local al comunei Moara Vlăsiei nr. 38/16.06.2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Moara Vlăsiei din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Luând act de:

a) adresa nr. 49488/17.08.2026 transmisă de UAT -Oraș Popești Leordeni în calitate de lider de parteneriat a Proiectului, înregistrată la Primăria Moara Vlăsiei cu nr. 14961/19.08.2026;

b) Raportul de specialitate al Serviciului economic şi achiziţii publice, nr. 44/19.08.2026

c) Referatul de aprobare al Primarului comunei Moara Vlăsiei, nr. 44/19.08.2026

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MOARA VLĂSIEI

întrunit în a 21-a şedinţă ordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului local Moara Vlăsiei nr. 38/16.06.2022 *privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale Comunei Moara Vlăsiei din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10* în vederea decontării sumelor aferente contractelor de racordare încheiate de către partenerii din cadrul proiectului " Sistem ITS Integrat Smart&Green Mobility pentru regiunea Bucureşti - Ilfov- Informarea călătorilor în staţiile de transport public ", conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Hotărârea Consiliului local Moara Vlăsiei nr. 38/16.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3 - Se împuterniceşte Primarul Comunei Moara Vlăsiei din judeţul Ilfov să semneze pentru şi în numele Unităţii Administrativ-Teritoriale - Comuna Moara Vlăsiei Acordul de parteneriat şi toate documentele necesare .

Art. 4. Primarul Comunei Moara Vlăsiei şi serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 5. Secretarul General al Comunei Moara Vlăsiei va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Moara Vlăsiei şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al comunei.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Nicolae-Florian ROMAN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI MOARA VLĂSIEI,
Eugenia DUMITRU

ROMÂNIA Judeţul Ilfov Comuna Moara Vlăsiei Consiliul Local

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 44 / 19.08.2026

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității simple a consilierilor locali prezenți**	Voturi necesare	8
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		15
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		15
4	Numărul voturilor **„PENTRU"**		12
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ"**	Voturile „ABȚINERE" se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ".	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE"**		3
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 44 / 19.08.2026

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	19.08.2026	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	01.09.2026	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Aducerea la cunoștință publică		
6	Devine obligatorie sau produce efecte juridice începând cu		

ROMANIA
JUDETUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NUCI

HOTARARE

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Nuci nr. 25/2022, modificata prin Hotărârea Consiliului Local Nuci nr. 42/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Nuci din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul local al comunei Nuci având în vedere :

- **Referat de aprobare al primarului comunei Nuci nr. 4145/19.18.2026;**
- **raportul de specialitate al compartimentului buget, contabilitate nr. 4144/19.08.2026;**
- **contract de finantare nr. 3924/12.01.2023 proiect ITS Integrat Smart Green Mobility pentru regiunea Bucuresti – Ilfov - Informarea calatorilor in statiile de transport public**
- **adresa nr.49488/17.08.2026 inregistrata la sediul primariei comunei Nuci sub nr. 4136/18.08.2026**
- **avizul comisiei de specialitate.**

In conformitate cu prevederile:

- **legii nr 273/2006 privind finantele publice locale;**
- **art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. c) şi art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ.**

În temeiul art. 139 din OUG nr 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local Nuci nr. 25/2022, modificata prin Hotărârea Consiliului Local Nuci nr. 42/2022 privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Nuci din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu unele Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Aparatul de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Ileana Constantin

Contrasemnează
Secretar general
Ma[illegible]atin

Nr. 270
din 20.08.**2026**

Anexa la Hotararea Consiliului Local Nuci nr. 27/20.08.2026

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1),** reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2,** cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4,** cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 5,** cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 6,** cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:
RO49TREZ42121A428801XXXX
RO40TREZ42121A428803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 7,** cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Ţigăneşti nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CĂLIN BOGDAN CRISTIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 8,** cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULA GEORGE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 9,** cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăceni, denumită în continuare **Partener 10,** cu sediul în Comuna Copăceni, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 11,** cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată dedomnul APĂTEANU ȘTEFAN-ADRIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO72TREZ42221A434901XXXX

RO19TREZ42221A434902XXXX

RO63TREZ42221A434903XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 12,** cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 13,** cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de domnul MANEA MUGUREL-COSTIN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 14,** cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 15,** cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod

fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 16,** cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 17,** cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 18,** cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 19,** cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO71TREZ42221A428801XXXX

RO62TREZ42221A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 20,** cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 21,** cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO93TREZ42121A428802XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 22,** cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

RO49TREZ42121A428801XXXX

RO40TREZ42121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare: • Studiu de Fezabilitate - Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare; - Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate; - Monitorizare elaborare documentație; - Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații; - Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local; • Proiect Tehnic și Execuție - Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță; - Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații; - Activități privind racordarea și branșarea echipamentelor la rețeaua

	electrică; - Recepții echipamente și software. 2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului. 3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții. 4. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 0 (zero) lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,970.27 lei /46,306.16 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. **cursul Infor euro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*
Partener 2	1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 188.259,12 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 209.780,86 lei /42.615,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT, valoarea alocată este în cuantul de 21.521,74 lei.
Partener 4	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 693,642.95 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 778,540.51 lei /158,153.05,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 84,897.56 lei.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,516,235,.62 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 82,509.66 lei.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,561,266.04 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 lei /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 37,479.24 lei.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 134,302.55 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 163,576.15 /33,228.95 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,273.60 lei.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,598,745.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 359,936.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 393,816.00 /80.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 33,880.00 lei
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 122,144.69 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 122,144.69 /24.812,54 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 584,545.88 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 615,337.50 /125.000,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 30,791.62 lei
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 543,215.19 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 560,811.21 /113,923.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 17,596.02 lei
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 378,594.00 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 396,744.00 /75,110.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 18,150.00 lei
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,544,422.15 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324.770,00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 54,323.13 lei
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza

	administrativă a UAT, în cuantum de 1,574,218.58 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 24,526.70 lei
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 539,968.07 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 566,110.50 /115,000.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 26,142.43 lei
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 140,202.83 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 140,202.83 /28,480,88 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 0 lei
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,569,639.70 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 29,105.58 lei
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 398,633.18 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 420,509.98 /85,422.63 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 21,876.80 lei
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 589,169.44 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 614,493.26 /124,828.50 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 25,323.82 lei
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 1,524,895.28 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 1,598,745.28 /324,770.00

	euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 73,850.00 lei
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, în cuantum de 360,332.43 lei reprezentând contribuția asumată de partener din suma de 372,613.93 /75,693.00 euro* (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR. Pentru activitățile desfășurate de către UAT valoarea alocată este în cuantul de 12,281.50 lei

**cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei, conform Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local*

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1)	*Cheltuieli neeligibile SF – 46.306,16 euro/227.951,34 lei (fără TVA)*
Partener 2	*Nu este cazul*
Partener 3	*Nu este cazul*
Partener 4	*Nu este cazul*
Partener 5	*Nu este cazul*
Partener 6	*Nu este cazul*
Partener 7	*Nu este cazul*
Partener 8	*Nu este cazul*
Partener 9	*Nu este cazul*
Partener 10	*Nu este cazul*
Partener 11	*Nu este cazul*
Partener 12	*Nu este cazul*
Partener 13	*Nu este cazul*
Partener 14	*Nu este cazul*
Partener 15	*Nu este cazul*
Partener 16	*Nu este cazul*
Partener 17	*Nu este cazul*
Partener 18	*Nu este cazul*
Partener 19	*Nu este cazul*
Partener 20	*Nu este cazul*
Partener 21	*Nu este cazul*
Partener 22	*Nu este cazul*

(3) Plăţile

Responsabilităţile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituţional şi financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare şi reziliență, precum şi pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului naţional de redresare şi reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile şi nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare şi reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

B. Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale şi procedurale.

(5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziţie publică în numele şi pe seama partenerilor 3 - 22 şi va elabora documentaţiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică.

(6) Liderul de parteneriat are obligaţia de a pune la dispoziţia partenerilor documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre informare.

(7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 22 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziţie şi va solicita partenerilor contribuţia acestora.

(8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentaţiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislaţiei naţionale şi comunitare în vigoare în domeniul achiziţiilor publice, ajutorului de stat, egalității de şanse, dezvoltării durabile, comunicării şi publicității în implementarea activităților proprii.

(10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(11) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

(12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.

(15) Liderul de parteneriat, precum şi partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanţării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plăţile care urmează a fi efectuate cât şi pentru cererile de transfer distincte care conţin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

(16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-22

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-22

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

(11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.

(21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau

administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

(22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.

(23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Semnat electronic, în limba română.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 2	*Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 3	*Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 4	*Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 5	*Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 6	*Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 7	*Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 8	*George NICULA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 9	*Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 10	*Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 11	*Ștefan-Adrian APĂTEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 12	*Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 13	*Mugurel-Costin MANEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

Partener 14	*Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 15	*Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 16	*Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 17	*Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 18	*Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 19	*Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 20	*Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 21	*Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*
Partener 22	*Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești*	*Semnătura*	*Data și locul semnării*

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALOTEŞTI

HOTĂRÂRE

privind modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local Baloteşti nr.66/06.10.2022 de modificare şi completare a Hotărârii Consiliului Local Baloteşti nr. 51/21.06.2022 privind aprobarea participării Comunei Balotesti, în calitate de partener, prin asocierea cu Oraşul Popeşti-Leordeni (lider), cu Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 unităţi administrativ-teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) **art. 3 şi art. 4** din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
b) **art. 122** din Constituţia României, republicată;
c) **art. 7 alin.(2)** din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) **art. 7 alin.(13)** din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
e) **art. 2 alin.(2), art. 58, art. 64, art, 80, art. 84** din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
f) prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa 1.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC;
g) prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
h) **art. 129, alin. (4) lit.d)** din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

luând act de:

a) adresa primariei orasului Popesti Leordeni înregistrată la primăria comunei Baloteşti sub nr. 18115/2026;
b) Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 /28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR;
c) Hotararea Consiliului Local Balotesti nr. 51/2022 privind aprobarea participării Comunei Balotesti, în calitate de partener, prin asocierea cu Oraşul Popeşti-Leordeni (lider), cu Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 unităţi administrativ-teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea

Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

d) Hotararea Consiliului Local Balotesti nr. 66/2022 privind modificarea si completarea Hotararii Consiliului Local Balotesti nr. 51/2022 privind aprobarea participării Comunei Balotesti, în calitate de partener, prin asocierea cu Oraşul Popeşti-Leordeni (lider), cu Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 unităţi administrativ-teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;
e) referatul de aprobare al primarului comunei Baloteşti, nr. 18126/19.08.2026;
f) raportul compartimentului de achizitii publice si investitii din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 18163/18.08.2026;
g) avizul comisiei de specialitate pentru agricultura, activitati economico-financiare, buget, finante si comert din cadrul Consiliului local al comunei Baloteşti;

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALOTEŞTI
întrunit în şedinţă extraordinară, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 2 din Hotărârea Consiliului Local Balotesti nr. 66/2022 de modificare şi completare a Hotărârii Consiliului Local Baloteşti nr. 51/21.06.2022 privind aprobarea participării Comunei Balotesti, în calitate de partener, prin asocierea cu Oraşul Popeşti-Leordeni (lider), cu Judeţul Ilfov, precum şi cu un număr de 23 unităţi administrativ-teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform **anexei** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Acordul de parteneriat al proiectului, prevăzut în **anexa** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei Baloteşti, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Baloteşti, Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov, Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei Balotesti şi va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Judeţului Ilfov.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
.....

ROMÂNIA JUDEŢUL ILFOV COMUNA BALOTEŞTI CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
Mariana CUJOCARIU

Nr. 46
Adoptată în şedinţa din 24.08.2026
cu un nr. de 17 voturi
din nr. total de 17 consilieri prezenţi
Consilieri în funcţie: 17

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL VIDRA

HOTĂRÂRE

pentru modificărea şi completărea Hotărârii Consiliului Local Vidra nr. 49/21.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale a comunei Vidra, din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VIDRA, JUDEŢUL ILFOV,

Luând în considerare :

(1)- Solicitarea de clarificare emisă de MDLPA pentru cererea de finanţare nr. C10-I1.2-1561 / 28.06.2022 depusă prin PNRR - C10 - I1.2 (ITS) aferentă proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", comunicată în platforma PNRR.

(2)- Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.49/21.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale a Comunei Vidrea din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10;

(3)- Prevederile Ghidului specific - Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;

(4)- Raportul Administratorului Public, înregistrat cu nr. 14260 din 19.08.2026;

(5)- Expunerea de motive a Primarului comunei Vidra privind înregistrată cu nr. 14262 din 19.08.2026,

(6)- Dispoziţia Primarului comunei Vidra nr. 226/19.08.2026 privind convocarea în şedinţa de îndată a Consiliului Local al comunei Vidra, Judeţul Ilfov, în data de 24.08.2026,

(7)- Raportul de avizare al Comisiei nr.1 pentru activităţi economico-financiare, servicii şi comerţ ;

(8)- Raportul de avizare al Comisiei nr.2 juridică, administraţie publică locală, administrarea domeniului public şi privat al comunei, urbanism şi amenajarea teritoriului, probleme de agricultură, disciplină, apărarea ordinii şi liniştii publice, respectarea drepturilor şi libertăţilor cetăţeanului, relaţii cu cetăţenii,

Ţinând cont de :

- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 3 şi art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 şi art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art. 136 şi art. 196 alin (1) lit. (a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE

Art.1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 prevăzută la art. 3 din Hotărârea Consiliului Local Vidra nr. 49 din 21.06.2022 privind aprobarea participării Unităţii Administrativ-Teritoriale a Comunei Vidfra din judeţul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Oraşul Popeşti-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, precum şi cu unele Unităţi Administrativ-Teritoriale din judeţul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", apelul de proiecte PNRR/2022/C10, conform Anexei nr. II.

Art. 2. Hotărârea Consiliului Local Vidra nr. 49 din 21.06.2022 se modifică şi se completează corespunzător.

Art. 3. Compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Vidra, judeţul Ilfov, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta Hotărâre se comunică prin intermediul Secretarului General al comunei Vidra, în termenul prevăzut de lege:

- Primarului comunei Vidra;
- Compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei Vidra;
- Instituţiei Prefectului Judeţul Ilfov;
- Unităţilor Administrativ-Teritoriale partenere;
- altor persoane interesate/instituţii abilitate,

şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişarea la sediul Primăriei comunei Vidra, precum şi prin publicare pe site-ul instituţiei.

Art.5 Prezenta hotărâre poate fi contestată la autoritatea sau instanţa competentă material şi teritorial, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier,
Constantin MARINESCU

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Florentina Mirela ILIE

Localitatea VIDRA
Nr. 46
Adoptată în şedinţa ordinară din data de 24.08.2026
Cu un număr de 15 voturi din numărul total de 15 consilieri în funcţie

Nr.24350 25.08. 2026

REFERAT DE APROBARE

Prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/16.06.2022 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asociere cu Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Popești-Leordeni, în calitate de Lider de parteneriat, precum și cu alte unități administrativ-teritoriale din județul Ilfov, în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public". Ulterior, actul administrativ menționat a fost modificat și completat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 203/2022 și prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 278/2022.

Proiectul a fost depus în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C10, Subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, fiind semnat Contractul de finanțare nr. 3924/12.01.2023.

Obiectivul de investiții vizează digitalizarea furnizării de informații, atât în format vizual, cât și audio, privind programul de circulație al vehiculelor în stațiile de transport public, în scopul creșterii atractivității acestui mod de deplasare.

La momentul depunerii proiectului, fiecare unitate administrativă parteneră a adoptat o hotărâre de consiliu prin care contribuția/suma disponibilă în platforma PNRR pentru implementarea proiectului a fost alocată Liderului de parteneriat în vederea derulării contractelor aferente implementării proiectului.

Pentru funcționarea panourilor de informare a călătorilor, acestea trebuie racordate la rețeaua de energie electrică. Racordarea se realizează în baza Avizului Tehnic de Racordare (ATR), obținut individual de fiecare UAT pe raza căruia sunt instalate echipamentele.

În baza ATR-urilor, fiecare UAT partener a încheiat contractele de racordare necesare. Aceste contracte pot fi încheiate doar de UAT-ul pe raza căruia se află punctul de consum, neputând fi încheiate de liderul de proiect.

Ca urmare a încărcării în platformă a cererii de transfer și a documentelor justificative pentru decontarea cheltuielilor aferente contractelor de branșare încheiate de parteneri, o

3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România

Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

solicitare de clarificări care vizează modificarea acordului de parteneriat în scopul defalcării sumelor necesare pentru plata contractelor de racordare la reţeaua electrică.

Având în vedere aspectele menţionate, decontarea sumelor aferente contractelor de racordare este condiţionată de modificarea şi completarea acordului de parteneriat, în sensul defalcării sumelor care vor fi solicitate la plată de către fiecare partener, precum şi de adoptarea unei hotărâri în acest sens de către toate autorităţile contractante.

În vederea modificării Acordului de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, Unitatea Administrativ-Teritorială Oraşul Popeşti-Leordeni şi UAT-urile partenere, pentru implementarea proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", au fost emise hoărârile de consiliu local de către cei 21 de parteneri in proiect.

Ţinând cont de cele prezentate, am iniţiat prezentul proiect de hotărâre.

PREŞEDINTE
Hubert Petru Ştefan THUMA

3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 Bucureşti
România

Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

Nr. 24966/25.08.2026

RAPORT

În vederea asigurării unei abordări integrate la nivel regional privind realizarea unor investiții în stațiile de transport public, prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/16.06.2022 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asociere cu Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Popești-Leordeni, în calitate de Lider de parteneriat, precum și cu alte unități administrativ-teritoriale din județul Ilfov, în cadrul proiectului „Sistem ITS Integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public".

Proiectul a fost depus în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C10, Subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC.

Ulterior, pentru asigurarea implementării proiectului, actul administrativ menționat a fost modificat și completat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 203/2022 și prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 278/2022.

În acest context, UAT Oraș Popești-Leordeni, în calitate de lider de parteneriat, a depus la data de 28.06.2022 cererea de finanțare aferentă proiectului, înregistrată sub nr. C10-I1.2-1561, fiind semnat Contractul de finanțare nr. 3924/12.01.2023.

Obiectivul de investiții vizează digitalizarea furnizării de informații, atât în format vizual, cât și audio, privind programul de circulație al vehiculelor în stațiile de transport public, în scopul creșterii atractivității acestui mod de deplasare.

La momentul depunerii proiectului, fiecare unitate administrativă parteneră a adoptat o hotărâre de consiliu prin care contribuția/suma disponibilă în platforma PNRR pentru implementarea proiectului a fost alocată Liderului de parteneriat.

Pentru implementarea proiectului, Unitatea Administrativ-Teritorială Oraș Popești-Leordeni a semnat, în calitate de Lider de parteneriat, contractul de proiectare și execuție lucrări, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului, nr. 81/31.07.2025.

În vederea finalizării acestui contract, fiecare UAT partener a încheiat contracte de lucrări de racordare la rețeaua electrică pentru branșarea echipamentelor integrate în proiect.

3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România
Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

Pentru funcţionarea echipamentelor (panourilor de informare a călătorilor), este necesară conectarea acestora la o sursă de energie electrică. Branşamentul la reţeaua electrică se poate realiza doar în baza Avizului Tehnic de Racordare (ATR), obţinut de fiecare UAT partener în parte, conform documentaţiei pentru emiterea ATR-ului. Această documentaţie a fost depusă doar de beneficiarul final al ATR-ului (UAT), împreună cu autorizaţia de construire, eliberată în baza certificatului de urbanism emis de fiecare unitate administrativ-teritorială (UAT) în parte.

De asemenea:

- în ATR a fost prevăzută realizarea unui branşament pentru fiecare punct de consum;

-în baza ATR-urilor, UAT-urile partenere au încheiat contractele de racordare. Acest tip de contract poate fi încheiat doar de UAT-ul pe raza căruia este instalat echipamentul care necesită branşarea la reţelele electrice, contractul neputând fi încheiat de liderul de proiect.

Ca urmare a încărcării în platformă a cererii de transfer şi a documentelor justificative pentru decontarea cheltuielilor aferente contractelor de branşare încheiate de parteneri, la data de 13.08.2026 a fost transmisă prin poşta electronică o nouă solicitare de clarificări. Aceasta vizează modificarea acordului de parteneriat în scopul defalcării sumelor necesare pentru plata contractelor de racordare la reţeaua electrică.

Având în vedere aspectele menţionate, decontarea sumelor aferente contractelor de racordare este condiţionată de modificarea şi completarea acordului de parteneriat, în sensul defalcării sumelor care vor fi solicitate la plată de către fiecare partener, precum şi de adoptarea unei hotărâri în acest sens de către toate autorităţile contractante.

Astfel, în vederea modificării Acordului de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, Unitatea Administrativ-Teritorială Oraşul Popeşti-Leordeni şi UAT-urile partenere, pentru implementarea proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", au fost emise următoarele:

Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Popeşti-Leordeni nr.73/24.08.2026;

Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Bragadiru nr. 115/21.08.2026;

Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Buftea nr. 133/18.08.2026

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Afumati nr.97/20.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Chiajna nr.51/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Ciolpani nr.29/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Ciorogîrla nr.33/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Clinceni nr.53/20.08.2026;

3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 Bucureşti
România

Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Copăceni nr.37/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Corbeanca nr...(R24)79/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Cornetu nr.52/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dascălu nr.49/25.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dărăşti nr. 33/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dobroeşti nr.67/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Glina nr. 76/20.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Grădiştea nr.31/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Gruiu nr.45/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Moara-Vlăsiei nr. 44/19.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Nuci nr.27/20/08/2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Baloteşti nr.76/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Vidra nr. 46/24.08.2026.

Ţinând cont de cele prezentate, considerăm oportună şi necesară modificarea şi completarea Hotărârii de Consiliu Judeţean nr. 143/2022 pentru care am întocmit raportul în cauză.

DIRECŢIA GENERALĂ MANAGEMENT PROGRAME DE DEZVOLTARE
DIRECTOR GENERAL
Onoriu - Gabriel DRAGOMIR

DIRECŢIA COORDONARE UAT-URI
DIRECTOR EXECUTIV
Ileana-Virginia ANGHEL-PERSON

SERVICIUL COOPERARE COORDONARE UAT-URI
ŞI GUVERNANŢĂ CORPORATIVĂ
ŞEF SERVICIU
Gabriela STATE

CONSILIER
Elena Sandache

3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 Bucureşti
România

Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

Nr. 24972 / 25 08 .2026

RAPORT

Prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/16.06.2022 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asociere cu Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Popești-Leordeni, în calitate de Lider de parteneriat, precum și cu alte unități administrativ-teritoriale din județul Ilfov, în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public". Ulterior, actul administrativ menționat a fost modificat și completat prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 203/2022 și prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 278/2022.

Proiectul a fost depus în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C10, Subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, fiind semnat Contractul de finanțare nr. 3924/12.01.2023.

Obiectivul de investiții vizează digitalizarea furnizării de informații, atât în format vizual, cât și audio, privind programul de circulație al vehiculelor în stațiile de transport public, în scopul creșterii atractivității acestui mod de deplasare.

La momentul depunerii proiectului, fiecare unitate administrativă parteneră a adoptat o hotărâre de consiliu prin care contribuția/suma disponibilă în platforma PNRR pentru implementarea proiectului a fost alocată Liderului de parteneriat în vederea derulării contractelor aferente implementării proiectului.

Pentru funcționarea panourilor de informare a călătorilor, acestea trebuie racordate la rețeaua de energie electrică. Racordarea se realizează în baza Avizului Tehnic de Racordare (ATR), obținut individual de fiecare UAT pe raza căruia sunt instalate echipamentele.

În baza ATR-urilor, fiecare UAT partener a încheiat contractele de racordare necesare. Aceste contracte pot fi încheiate doar de UAT-ul pe raza căruia se află punctul de consum, neputând fi încheiate de liderul de proiect.

3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 București,
România

Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

Ca urmare a încărcării în platformă a cererii de transfer şi a documentelor justificative pentru decontarea cheltuielilor aferente contractelor de branşare încheiate de parteneri, o solicitare de clarificări care vizează modificarea acordului de parteneriat în scopul defalcării sumelor necesare pentru plata contractelor de racordare la reţeaua electrică.

Având în vedere aspectele menţionate, decontarea sumelor aferente contractelor de racordare este condiţionată de modificarea şi completarea acordului de parteneriat, în sensul defalcării sumelor care vor fi solicitate la plată de către fiecare partener, precum şi de adoptarea unei hotărâri în acest sens de către toate autorităţile contractante.

În vederea modificării Acordului de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ-Teritorială Judeţul Ilfov, Unitatea Administrativ-Teritorială Oraşul Popeşti-Leordeni şi UAT-urile partenere, pentru implementarea proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea Bucureşti-Ilfov - Informarea călătorilor în staţiile de transport public", au fost emise hoărârile de consliul local de către cei 21 de parteneri in proiect.

Având în vedere cele menţionate şi în conformitate cu prevederile legale în vigoare, am întocmit prezentul raport pentru a însoţi proiectul de hotărâre alăturat.

Direcţia Juridică şi
Administraţie Publică Locală
Director executiv
Adriana-Jenica COMAN

Director executiv adjunct
Irina SULIMAN

Şef Serviciu Juridic-Contencios,
Avizare Legalitate Acte
Nicoleta ŞTEFAN

3-5 Ernest Juvara,
Sector 6, 060104 Bucureşti,
România

Tel: +40 21 212 56 93
+4074CJILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
E-mail: cjilfov@cjilfov.ro
FB: Consiliul Judetean Ilfov

Nr. 24970/25.08.2026

RAPORT

În vederea asigurării unei abordări integrate la nivel regional privind realizarea unor investiții în stațiile de transport public, prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 143/16.06.2022 a fost aprobată participarea Unității Administrativ-Teritoriale Județul Ilfov, în calitate de partener, prin asociere cu Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Popești-Leordeni, în calitate de Lider de parteneriat, precum și cu alte unități administrativ-teritoriale din județul Ilfov, în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public".

Pentru implementarea proiectului, Unitatea Administrativ-Teritorială Oraș Popești-Leordeni a semnat, în calitate de Lider de parteneriat, contractul de proiectare și execuție lucrări, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului, nr. 81/31.07.2025.

Ca urmare a încărcării în platformă a cererii de transfer și a documentelor justificative pentru decontarea cheltuielilor aferente contractelor de branșare încheiate de parteneri, la data de 13.08.2026 a fost transmisă prin poșta electronică o nouă solicitare de clarificări. Aceasta vizează modificarea acordului de parteneriat în scopul defalcării sumelor necesare pentru plata contractelor de racordare la rețeaua electrică.

Având în vedere aspectele menționate, decontarea sumelor aferente contractelor de racordare este condiționată de modificarea și completarea acordului de parteneriat, în sensul defalcării sumelor care vor fi solicitate la plată de către fiecare partener, precum și de adoptarea unei hotărâri în acest sens de către toate autoritățile contractante.

Astfel, în vederea modificării Acordului de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Popești-Leordeni și UAT-urile partenere, pentru implementarea proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public", au fost emise următoarele:

Hotărârea Consiliului Local al Orașului Popești-Leordeni nr.73/24.08.2026;

3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 București
România
Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99
http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov

Hotărârea Consiliului Local al Orașului Bragadiru nr. 115/21.08.2026;

Hotărârea Consiliului Local al Orașului Buftea nr. 133/18.08.2026

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Afumati nr.97/20.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Chiajna nr.51/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Ciolpani nr.29/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Ciorogîrla nr.33/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Clinceni nr.53/20.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Copăceni nr.37/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Corbeanca nr...(R24)79/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Cornetu nr.52/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dascălu nr...../.....;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dărăşti nr. 33/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Dobroeşti nr.67/21.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Glina nr. 76/20.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Grădiştea nr.31/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Gruiu nr.45/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Moara-Vlăsiei nr. 44/19.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Nuci nr.27/20/08/2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Baloteşti nr.76/24.08.2026;

Hotărârea Consiliul Local al Comunei Vidra nr. 46/24.08.2026.

Ţinând cont de cele prezentate, considerăm oportună şi necesară modificarea şi completarea Hotărârii de Consiliu Judeţean nr. 143/2022 pentru care am întocmit raportul în cauză.

DIRECŢIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
Bogdan COSTEA

DIRECŢIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Marilena [illegible]URF

SERVICIUL BUGET, VENITURI
ŞI CHELTUIELI
Florica TĂBĂCARU

3-5 Ernest Juvara
Sector 6, 060104 Bucureşti
România

Tel: +40 21 212 56 93
+40 74 CJ ILFOV
Fax: +40 21 212 56 99

http://www.cjilfov.ro
cjilfov@cjilfov.ro
Consiliul Judetean Ilfov